



GEMEENTE
KAPRIJKE

**ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD
van 27 JANUARI 2022**

DAGORDE:

OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuren aanpassing van de beheersovereenkomst tussen het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke en het gemeentebestuur van Kaprijke i.v.m. de uitbreiding van de opdracht van het AGB
2. Goedkeuren hemelwater- en droogteplan
3. Goedkeuren wijziging retributiereglement van de begraafplaatsen
4. Goedkeuren retributiereglement op de verkoop van compostvaten inclusief beluchtungsstokken, wormenbakken en compostbakken
5. Wijzigen IT overeenkomst met welzijnsvereniging Welzijnsband Meetjesland
6. Toevoegen van volgend agendapunt bij hoogdringendheid: "Vaststellen gemeentelijke dotatie 2022 aan de politiezone Meetjesland-Centrum"
7. Vaststellen gemeentelijke dotatie 2022 aan de politiezone Meetjesland-Centrum

BESLOTEN ZITTING

8. Kennisnemen van het proces-verbaal van de selectieprocedure en niet bindend advies van assessment center voor de vacante functie van algemeen directeur, aanleggen van een wervingsreserve van algemeen directeur en kennis nemen van het niet in dienst treden van de geselecteerde kandidaten

OPENBARE ZITTING

9. Toevoegen bij hoogdringendheid van agendapunten in verband met vacante functie van algemeen directeur in openbare zitting na besloten zitting
10. Vacant verklaren van de openstaande functie van een algemeen directeur
11. Bepalen van de wijze van externe bekendmaking van de vacante functie van algemeen directeur

12. Toewijzen van opdracht voor het afnemen van de selectieprocedure voor de vacante functie van algemeen directeur
13. Vaststellen van de selectieprocedure en samenstellen van de selectiecommissie voor de vacante functie van algemeen directeur

Aanwezig: Patrick Hugaert, gemeenteraadsvoorzitter;
 Pieter Claeys, burgemeester;
 Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys,
 Inge De Gussem, schepenen;
 Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens,
 Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens,
 Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT, raadsleden;
 Karine Goegebeur, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Afwezig:

Ingevolge het besluit van de algemeen directeur van 13 januari 2022 houdende aanwijzen personeelsleden voor bijstand voorzitter bij digitale en hybride vergaderingen, en ingevolge artikel 5 van het besluit van de Vlaamse regering van 10 september 2021 over de voorwaarden voor digitaal en hybride vergaderen voor de organen van de lokale besturen, laat de voorzitter zich bijstaan door de IT deskundige, en een administratief medewerkster.

De voorzitter opent de vergadering te 19.36 uur en stelt vast dat 17 raadsleden aanwezig zijn. Daarna gaat de raad over tot de dagorde.

OPENBARE ZITTING

1. **Goedkeuren aanpassing van de beheersovereenkomst tussen het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke en het gemeentebestuur van Kaprijke i.v.m. de uitbreiding van de opdracht van het AGB**

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 234§2 Gemeenteraadsbeslissing van 28 mei 2015 waarin de oprichting en de statuten van het Autonoom gemeentebedrijf Kaprijke, afgekort AGB Kaprijke werden goedgekeurd Artikel 9 van de statuten van het AGB Kaprijke dat voorziet in een beheersovereenkomst tussen het Autonoom Gemeentebedrijf en het gemeentebestuur Beslissingen van de Raad van Bestuur en de gemeenteraad houdende goedkeuring van de beheersovereenkomst tussen het gemeentebestuur en het AGB Kaprijke van 26 november 2015, en latere wijzigingen
-------------------------------	--

Verwijzingsdocumenten	Advies GD&A van 15 april 2019
Verantwoording	Op dit moment zit de bouw van de sportaccommodatie te Lembeke in een eindfase. Er wordt voorgesteld om de exploitatie van deze accommodatie te Lembeke, net zoals in Kaprijke toe te vertrouwen aan het Autonoom Gemeentebedrijf, dat het dan op een flexibele wijze verder ter beschikking kan stellen aan de voetbalclub FC Lembeke en aan derden-gebruikers
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Goedkeuren van de aanpassing beheersovereenkomst in bijlage tussen de gemeente Kaprijke en het AGB Kaprijke wat betreft de uitbreiding van de activiteiten
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Artikel 1:</u> de gemeenteraad keurt de aanpassing van de beheersovereenkomst in bijlage tussen de Gemeente Kaprijke en het AGB Kaprijke, goed. <u>Artikel 2:</u> de provinciegouverneur wordt in kennis gesteld van dit besluit.

BEHEERSOVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE KAPRIJKE EN AGB KAPRIJKE

Tussen:

De **GEMEENTE KAPRIJKE**, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad, zijnde de heer Patrick HUGAERT, met woonplaatskeuze te Veld 1, 9970 Kaprijke;
- De Algemeen Directeur, zijnde mevrouw Karine GOEGEBEUR, met woonplaatskeuze te Veld 1, 9970 Kaprijke ;

Tot onderhavige beheersovereenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de gemeenteraad van 27 januari 2022, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

Overeenkomstig het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 is dit besluit van de gemeenteraad onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd 'de Gemeente', enerzijds en

Het **AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF KAPRIJKE**, afgekort "AGB Kaprijke", met zetel te Veld 1, 9970 Kaprijke en ondernemingsnummer 0643 818 692, hier vertegenwoordigd door (de voorzitter van het directiecomité), Pieter Claeys, met woonplaatskeuze te Veld 1, 9970 Kaprijke;

Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de Gemeente Kaprijke op 28 mei 2015 en goedgekeurd door de Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en armoedebestrijding op 1 september 2015;

Tot onderhavige beheersovereenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de raad van bestuur van 27 januari 2022, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

Overeenkomstig het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 is dit besluit van de raad van bestuur onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd 'het bedrijf', anderzijds,

hierna samen genoemd 'de partijen'

wordt overeengekomen wat volgt:

HOOFDSTUK I - VOORWERP

Artikel 1 Voorwerp en grondslag van deze overeenkomst

In het kader van het maatschappelijk doel van het bedrijf, zoals gestipuleerd in de statuten, vervult het bedrijf beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang.

Deze beheersovereenkomst regelt de financiële verhoudingen tussen de Gemeente en het bedrijf, de afstemming van het beleid van het bedrijf op dat van de Gemeente en de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van het bedrijf ten opzichte van deze van de Gemeente.

Artikel 2 Publiekrechtelijke opdracht van het bedrijf

§1 Het bedrijf wordt door de Gemeente belast met de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende infrastructuur:

- SOCK, Molenstraat 28, 9970 Kaprijke
- Brandweerkazerne, Molenstraat 28A, 9970 Kaprijke
- Voetbalinfrastructuur (gebouw en voetbalterreinen), Heihoekse Kerkwegel 11, 9971 Kaprijke

§2 Om deze opdracht uit te voeren, beschikt het bedrijf over alle bevoegdheden die het zijn toegekend in de toepasselijke regelgeving en in de statuten.

HOOFDSTUK II - BELEIDS- EN BEHEERSCYCLUS

Artikel 3 Gemeentelijke doelstellingen

Het bedrijf verbindt er zich toe zich in te schakelen in de realisatie van de gemeentelijke beleidsdoelstellingen.

Het bedrijf verbindt er zich toe om in het kader van de aan haar toevertrouwde exploitatieopdrachten het cultuur-, sport en patrimoniumbeleid van de Gemeente uit te voeren.

Artikel 4 Meerjarenplan en budget

Het bedrijf stelt een meerjarenplan en budget op volgens de regels bepaald in het Decreet lokaal bestuur en de terzake genomen uitvoeringsbesluiten.

Artikel 5 Boekhouding

Het bedrijf voert haar boekhouding zoals voorgeschreven door het Decreet lokaal bestuur en de terzake genomen uitvoeringsbesluiten.

Vanaf het boekjaar 2019 geldt de hiernavolgende bepaling:

De uitgavenkredieten van het bedrijf zijn evenwel limitatief op het niveau van het totaal van de exploitatie en het totaal van de investeringen. Voor de financieringen zijn de ontvangstenkredieten limitatief op het niveau van de rubriek voor de leningen en leasings en de uitgavenkredieten limitatief op het niveau van de rubrieken voor de toegestane leningen en betalingsuitstel.

Artikel 6 Visum

De voorwaarden waaronder de financieel directeur zijn bevoegdheid inzake controle van wetmatigheid en regelmatigheid uitoefent worden als volgt vastgesteld: verrichtingen waarvan het bedrag niet hoger is dan 5 000 euro exclusief btw zijn uitgesloten van de voorafgaande visumverplichting.

Artikel 7 girale betalingen

De dubbele handtekening bij girale betalingen bestaat uit de handtekening van de financieel directeur en van de algemeen directeur van de gemeente, zijnde respectievelijk financieel verantwoordelijke AGB en secretaris AGB.

HOOFDSTUK III –VRIJE TIJD

Artikel 8 Nadere definitie van de exploitatieopdracht betreffende gemeentelijke vrijetijdsinfrastructuur

De exploitatieopdracht betreffende de in artikel 2 van deze overeenkomst bedoelde infrastructuur heeft betrekking op alle aspecten van de exploitatie, waaronder de plaatsing en het onderhoud van de infrastructuur, de vaststelling van de tarieven en tariefstructuren en de inning van de gelden.

Het bedrijf kan de exploitatie van infrastructuur in eigen beheer verrichten of in concessie geven aan derden.

De Gemeente kan tevens opdracht geven aan het bedrijf om projecten en evenementen te organiseren. Indien noodzakelijk, wordt hiervoor een afzonderlijke afsprakennota opgesteld.

Het bedrijf kan opdrachten toevertrouwen aan publieke of private instellingen en ondernemingen. Binnen de grenzen van de desgevallend toepasselijke regelgeving betreffende de gunning van overheidsopdrachten, kan het bedrijf deze opdrachten toevertrouwen middels alle rechtstechnieken.

Partijen kunnen elkaar mandateren om, voor overheidsopdrachten, op te treden als aankoopcentrale of opdrachtcentrale in de zin van de wet van 15 juni 2006 op de overheidsopdrachten

De sportpromotie wordt niet aan het bedrijf toevertrouwd en wordt door de Gemeente gevoerd.

Het Bedrijf kan een eigen huisstijl en communicatiebeleid ontwikkelen.

De bestemming van de infrastructuur kan niet zonder voorafgaande toestemming van de Gemeente worden gewijzigd naar een andere bestemming. Het bedrijf leeft de vigerende regelgeving na.

Artikel 9 Terbeschikkingstelling infrastructuur

§1. SOCK

De Gemeente verleent een recht van erfpacht met toepassing van btw aan het bedrijf.

§2 BRANDWEEERKAZERNE MOLENSTRAAT

De gemeente verhuurt de kazerne aan het bedrijf

§3 VOETBALINFRASTRUCTUUR HEIHOEKSE KERKWEGEL

De gemeente verleent een recht van erfpacht met toepassing van btw aan het bedrijf

§4 Roerende goederen

De roerende goederen die worden gebruikt voor de exploitatie van de in artikel 2 vermelde infrastructuur en die bij het sluiten van deze overeenkomst eigendom zijn van de Gemeente, worden door de Gemeente aan het bedrijf doorgefactureerd, gelet hun nieuwe toestand.

Artikel 10 Dienstverlening door de Gemeente

§1 Teneinde de voordelen van externe verzelfstandiging niet te laten verloren gaan als gevolg van zware administratieve lasten voor het bedrijf en teneinde een coherent personeelsbeleid binnen de Gemeente te kunnen bewaren, verbindt de Gemeente er zich toe volgende diensten te leveren aan het bedrijf:

- Innen en beheren van inkomgelden, inschrijvingsgelden, ...
- Technisch beheer en onderhoud van de infrastructuur
- Administratief en financieel beheer
- Communicatie

De Gemeente levert deze diensten door middel van eigen personeelsleden, statutair of contractueel, of door een beroep te doen op derden na toepassing van de wetgeving op de overheidsopdrachten.

De Gemeente garandeert dat het personeel, dat wordt ingezet om de in de eerste paragraaf vermelde diensten te leveren aan het bedrijf, de gepaste competenties heeft en in de vereiste hoeveelheden beschikbaar is.

§2 De in paragraaf 1 vermelde prestaties kunnen door de Gemeente worden aangerekend.

§3 Het bedrijf oefent geen enkel gedeelte van het gezag uit over de personeelsleden van de Gemeente. Het bedrijf kan enkel rechtstreeks instructies geven aan de personeelsleden van de Gemeente met betrekking tot arbeids- en rusttijden en met betrekking tot de uitvoering van het overeengekomen werk.

§4 Tussen de Gemeente en het bedrijf wordt op regelmatige tijdstippen overleg gepleegd teneinde de uitvoering van de in paragraaf 1 vermelde diensten op te volgen.

§5 Het bedrijf waakt er over dat de lokalen waarin de personeelsleden van de Gemeente hun opdrachten uitvoeren steeds conform zijn met alle voorschriften inzake veiligheid en beveiliging zoals de geldende ARAB voorschriften, de Code over het Welzijn op het Werk en Algemeen Reglement op de elektrische installaties (AREI).

§6 De administratie van de Gemeente stelt alle leveranciers en dienstverleners in kennis van de facturatiegegevens van het bedrijf teneinde alle leveranciers en dienstverleners toe te laten op een correcte wijze te factureren aan het bedrijf.

Artikel 11 Advies

Het bedrijf wordt bijgestaan door een vaste commissie van advies, waarin alle vertegenwoordigende verenigingen van de gebruikers en alle filosofische en ideologische strekkingen opgenomen zijn, overeenkomstig de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt.

HOOFDSTUK IV – FINANCIERING

Artikel 12 Opbrengsten en kosten

Het bedrijf staat volledig in eigen naam en voor eigen rekening in voor de financiering van de uitvoering van haar opdrachten.

Artikel 13 Tariefbepaling

Het bedrijf bepaalt de tarieven voor het verlenen van het recht op toegang tot de infrastructuur en het recht om er gebruik van te maken op zodanige wijze dat de ontvangsten de kosten overtreffen zodat de vrijstelling van btw ingevolge artikel 44, §2, 3 en 9° btw-wetboek niet van toepassing is.

Dit betekent dat het bedrijf in de eerste plaats haar geraamde kostenstructuur op basis van de geldende boekhoudregels bepaalt op basis van de beschikbare gegevens.

De door het bedrijf na te streven omzet wordt bepaald door de kostenstructuur te verhogen met een marge die de opbouw van reserves en/of de uitkering van een dividend aan de Gemeente moet mogelijk maken. De tarieven dienen te worden berekend in functie van deze na te streven omzet.

Artikel 14 Derdebetalersysteem en prijssubsidies

Het bedrijf moet het college van burgemeester en schepenen in kennis stellen van de tarieven en de tariefstructuren die zij zal toepassen voor de exploitatie van de infrastructuur teneinde de Gemeente toe te laten om desgewenst maatregelen te nemen. Deze maatregelen kunnen de vorm aannemen van een derdebetalersysteem, waarbij de Gemeente een gedeelte van het tarief ten laste neemt. De Gemeente stelt hiervoor een prijssubsidiereglement vast. Het AGB zal op basis van de in dit reglement bepaalde factor een prijssubsidie aanrekenen op de factuur van de klant waarbij de Gemeente optreedt als derde betaler voor het bedrag van deze subsidie. De Gemeente zal voor het btw gedeelte op deze prijssubsidie pas optreden als derde betaler in die mate dat de betrokken klant de btw niet kan recupereren via zijn btw aangifte.

Artikel 15 Investeringsen

Het bedrijf kan slechts investeringen verrichten met een gunningsbedrag van méér dan 85.000 EUR exclusief btw na goedkeuring door de Gemeente, ongeacht de financieringswijze van deze investeringen.

De goedkeuring van investeringsprojecten kan gebeuren door de goedkeuring van het budget of meerjarenplan van het bedrijf, het budget of het meerjarenplan van de Gemeente waarin een toegestane lening wordt opgenomen of door een individuele beslissing.

De raad van bestuur kan zonder goedkeuring door de Gemeente en zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt.

In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het directiecomité op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het directiecomité brengt de raad van bestuur en het college van commissarissen daarvan onverwijld op de hoogte.

In de gevallen, bedoeld in de twee voorafgaande leden, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd, zonder de budgetwijziging af te wachten.

Artikel 16 Financiering van investeringen

Voor de financiering van investeringen kan het bedrijf een beroep doen op één van de volgende financieringsbronnen of op een combinatie ervan:

- financiering door middel van eigen vermogen;
- financiering door middel van door de gemeente toegestane leningen
- financiering door middel van investerings- of kapitaalsubsidies van derden (niet de gemeente);
- financiering door middel van doorgeefleningen verstrekt door de Gemeente;
- financiering door middel van vreemd vermogen met uitzondering van doorgeefleningen verstrekt door de Gemeente.

De Gemeente kan op vraag van het bedrijf leningen toestaan voor de realisatie van de in artikel 13 bedoelde projecten. De gemeenteraad beslist hierover eenzijdig en legt de voorwaarden vast.

De Gemeente kan doorgeefleningen verstrekken aan het bedrijf voor de financiering van de investeringen van het bedrijf in de projecten bedoeld in artikel 13.

Het maximaal bedrag en de modaliteiten van deze doorgeefleningen worden per project vastgelegd in een overeenkomst. Deze overeenkomst dient enerzijds te worden goedgekeurd door het directiecomité en anderzijds door het college van burgemeester en schepenen in geval de goedkeuring een daad van dagelijks bestuur is of bij nominatieve vermelding in het budget van de Gemeente of door de gemeenteraad in de andere gevallen.

Indien onvoldoende eigen vermogen beschikbaar is en de investeringssubsidies en leningen voor een bepaald project zijn uitgeput, kan het bedrijf bij financiële instellingen kredieten aangaan ter financiering van goedgekeurde investeringen als bedoeld in artikel 13. Indien een borgstelling door de Gemeente leidt tot voordeligere voorwaarden, kan de Gemeente beslissen zich borg te stellen voor kredieten ter financiering van goedgekeurde investeringen.

HOOFDSTUK V - PERSONEEL

Artikel 17 Personeel

Het bedrijf kan zelf personeel aanstellen voor de uitoefening van haar opdrachten na voorafgaand bindend advies van het College van burgemeester en schepenen.

De Gemeente zorgt voor de berekening van de lonen en de vergoedingen van het personeel van het bedrijf. Het bedrijf stelt de personeelsdienst van de Gemeente daartoe alle nodige gegevens ter beschikking. De Gemeente levert het bedrijf maandelijks een elektronisch bestand dat de automatische betaling van de lonen en de vergoedingen via bestandsoverdracht in het betaalplatform mogelijk maakt. Het bedrijf draagt de eventuele kosten die de Gemeente voor deze loonadministratie maakt, uitgezonderd de personeelskost van de personeelsdienst.

HOOFDSTUK VI - CONTROLE

Artikel 18 Controle

Het Directiecomité van het bedrijf is verantwoordelijk voor de organisatie van de interne controle binnen het bedrijf.

De Gemeente moet retroactief inzake alle aan het bedrijf betaalde vergoedingen, kunnen nagaan of de toegekende vergoedingen hun bestemming verkrijgen. Tevens moeten alle vergoedingen middels bewijskrachtige documenten zoals onder meer facturen, betaalbewijzen, overeenkomsten en alle eventuele andere documenten ten aanzien van de Gemeente worden verantwoord.

HOOFDSTUK VII – DUUR - WIJZIGINGEN

Artikel 19 Principe - Verlenging

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode vanaf heden tot 31 december 2024. De overeenkomst wordt stilzwijgend verlengd tot een nieuwe algemene beheersovereenkomst in

voege treedt of tot onderhavige algemene beheersovereenkomst wordt opgezegd met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden.

Artikel 20 Wijzigingen

Partijen kunnen overgaan tot de hernegotiatie van één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst, mits inachtnaam van de hierna beschreven procedure:

- (a) de aanvragende partij informeert de andere partij over de gemotiveerde aanleiding van haar vraag tot aanpassing, en haar voorstel van de artikelen die voor aanpassing in aanmerking komen;
- (b) de andere partij betuigt haar akkoord met de ingediende aanvraag of amendeert de aanvraag binnen een termijn van 30 dagen;
- (c) partijen bereiken een consensus over de grond van de aanpassingen en de artikels die voor aanpassing in aanmerking komen binnen een termijn van 30 dagen;
- (d) de eventuele tekstaanpassingen worden doorgevoerd op grond van een bespreking, die gevoerd wordt met respect voor de vastgelegde principes en voor de wederzijdse belangen, en die leidt tot een consensus binnen de 90 dagen.

Bij ontstentenis van een akkoord tussen de Gemeente en het bedrijf inzake de hiervoor vermelde hernegotiaties, kan het college van burgemeester en schepenen in een gemotiveerd verslag aan de gemeenteraad voorstellen bij een aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde te maken aan deze overeenkomst.

Artikel 21 Voortijdige Beëindiging

In geval van overmacht of in het algemeen belang, of indien het bedrijf ernstig en op voortdurende wijze zou tekortkomen aan de verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien en daardoor de realisatie van de doelstellingen van het gemeentelijk beleid in het gedrang brengt, kan de Gemeente te allen tijde bij aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde maken aan deze overeenkomst .

Het bedrijf kan enkel bij aangetekend schrijven en met een opzegging van zes (6) maanden voortijdig een eind maken aan deze overeenkomst, in geval van overmacht of indien de Gemeente ernstig en op voortdurende wijze tekort zou komen aan zijn verplichtingen onder deze overeenkomst.

In dat geval zal de Gemeente alle lopende verbintenissen, door het bedrijf in het kader van deze overeenkomst aangegaan, overnemen, exclusief leningen en gelijkgestelde financieringen.

Het bedrijf heeft op het einde van de opzeggingstermijn geen enkel recht op enige vergoeding uit hoofde van het opzeggen van de overeenkomst door de Gemeente.

HOOFDSTUK VIII ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 22 Presentiegelden

Aan de leden van de raad van bestuur wordt geen presentiegeld toegekend.

Personeelsleden van de Gemeente of het bedrijf mogen geen presentiegelden noch een andere vergoeding ontvangen ten laste van het bedrijf. Personeelsleden van het bedrijf kunnen naast hun wedde geen presentiegelden noch een andere vergoeding ontvangen ten laste van het bedrijf.

Ingevolge artikel 70, §3 Decreet lokaal bestuur mogen de burgemeester en schepenen, uitgezonderd de bepalingen in dat artikel, geen aanvullende vergoedingen, wedden en presentiegelden genieten ten laste van het autonoom gemeentebedrijf en haar filialen om welke reden of onder welke benaming ook.

Artikel 23 Oprichting filialen

Het bedrijf kan slechts filialen oprichten of participeren in bestaande rechtspersonen na voorafgaande instemming van de gemeenteraad.

Artikel 24 Kantoor en logistiek

De Gemeente stelt het bedrijf voor de duur van deze beheersovereenkomst kosteloos de nodige ingerichte kantoor- en vergaderruimte ter beschikking.

Alle kantoorbenodigdheden, met inbegrip van meubilair, drukwerk informaticatoestellen en -programma's, worden door de Gemeente aan het bedrijf kosteloos ter beschikking gesteld. Indien het bedrijf deze kantoorbenodigdheden zelf wenst aan te kopen, staat de aankoopdienst van de Gemeente het bedrijf op haar verzoek bij voor de materiële opvolging van de aankoopdossiers. De leveranciers en dienstverrichters factureren rechtstreeks aan het bedrijf.

Zolang ze samen gehuisvest blijven, zorgt de Gemeente voor het afleveren van de inkomende post en het verzenden van de uitgaande post van het bedrijf. Ook de portkosten van het bedrijf zijn ten laste van de Gemeente.

Zolang ze samen gehuisvest blijven, verleent de Gemeente het bedrijf het recht om zonder kosten gebruik te maken van het ICT-materiaal van de Gemeente.

De Gemeente verleent het bedrijf het recht om zonder kosten aan te sluiten op het informaticanetwerk.

Artikel 25 Toepasselijk recht - Rechtsmacht - Technische en Financiële Expertise

Toepasselijk recht

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

Rechtsmacht

Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze overeenkomst behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Oost-Vlaanderen.

Vooraleer een geschil aan de bevoegde rechtbank voor te leggen, verbinden partijen zich ertoe te goeder trouw en met inachtnaam van de redelijke belangen van de andere partij te onderhandelen met het oog op een minnelijke regeling.

Daartoe zal de eisende partij de andere partij bij aangetekend schrijven kennis geven van de aard van het geschil en de mogelijke oplossingen.

Technische en Financiële Expertise

De partijen verbinden er zich echter toe elke technische of financiële beslissing waarover zij geen minnelijke schikking kunnen bereiken - tenzij partijen akkoord gaan om direct het bepaalde onder "rechtsmacht" hiervoor toe te passen - te onderwerpen aan de expertise en advies van een college van drie deskundigen waarvan elke partij één expert aanduidt; deze experten duiden vervolgens de derde expert aan die optreedt als voorzitter.

Indien partijen binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen hun deskundige niet aanduiden of indien de door de partijen gekozen experten binnen dezelfde termijn geen derde expert aanduiden, wordt deze deskundige of derde expert aangewezen door de Voorzitter van de Rechtbank van Eerste Aanleg van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent, op verzoek van de meest gerede partij.

Dit college moet binnen een termijn van vijftien (15) werkdagen na zijn aanstelling beslissen. Het college beslist niet als naar recht maar volgens de geldende regels van de kunst. De kosten van de expertise zullen worden gedragen door beide partijen elk voor de helft.

Artikel 26 Overdracht

Het bedrijf mag noch deze overeenkomst noch enig recht of verbintenis uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Artikel 27 Aanpassing aan wijziging van de regelgeving

Partijen zullen deze overeenkomst aanpassen aan elke wijziging in de toepasselijke regelgeving. Zij zullen er alsdan naar streven om het globale financiële evenwicht vervat in deze overeenkomst maximaal te behouden.

Artikel 28 Uitvoeringsmodaliteiten

Met het oog op de uitvoering en interpretatie van deze overeenkomst kunnen de partijen convenanten sluiten die aan deze overeenkomst zullen worden gehecht.

Binnen de grenzen van de wettelijke bepalingen inzake publiekrechtelijke bevoegdheden, kunnen deze convenanten worden gesloten na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen namens de Gemeente en door het directiecomité namens het bedrijf.

Op grond van een bijzondere motivering kan aan de convenanten terugwerkende kracht worden toegekend.

Artikel 29 Verzaking - Cumulatieve Rechten

Verzuim of vertraging in de uitoefening door een van de partijen van enig recht uit deze overeenkomst houdt geen verzaking aan dat recht in, en evenmin zal enige gedeeltelijke uitoefening van zulk recht de verdere uitoefening van dit recht of de uitoefening van elk ander recht uitsluiten.

De rechten die uitdrukkelijk voorzien zijn in deze overeenkomst zijn cumulatief en sluiten geen andere wettelijk voorziene rechten uit tenzij in deze overeenkomst anders bepaald.

Artikel 30 Splitsbaarheid

Elke bepaling van deze overeenkomst die ongeldig, verboden of onafdwingbaar zou zijn in om het even welke rechtsorde zal geen rechtskracht en uitwerking hebben in die rechtsorde, zonder echter de overige bepalingen van deze overeenkomst in deze of enige andere rechtsorde ongeldig te maken of hun geldigheid of afdwingbaarheid aan te tasten. Partijen zullen in dat geval die ongeldige, verboden of onafdwingbare bepaling te goeder trouw vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect heeft.

Artikel 31 Interpretatie

De titels in deze overeenkomst zijn enkel gemakshalve gebruikt en zullen niet dienen voor de interpretatie van deze overeenkomst.

Artikel 32 Volledige overeenkomst

Deze overeenkomst vormt de volledige overeenkomst tussen de partijen met betrekking tot het voorwerp van deze overeenkomst en komt in de plaats van alle vroegere mondelinge of schriftelijke overeenkomsten en afspraken.

Elke wijziging, aanpassing of toevoeging aan de bepalingen en voorwaarden van deze overeenkomst moet, teneinde geldig te zijn, schriftelijk geschieden en ondertekend worden door de daartoe gemachtigde vertegenwoordigers van beide partijen.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Kaprijke op [...] in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen

Voor de Gemeente Kaprijke,

De Algemeen directeur,

K. GOEGEBEUR

Voor het bedrijf,

De Voorzitter,

P. HUGAERT

Namens de Raad van Bestuur

K. GOEGEBEUR
secretaris Raad van Bestuur

P. CLAEYS
voorzitter Raad van Bestuur

[...]

2. Goedkeuren hemelwater- en droogteplan

De gemeenteraad,

Wetten reglementen en	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
Verwijzings- documenten	hemelwater- en droogteplan
Verantwoording	Heden wordt het hemelwater- en droogteplan voor het grondgebied Kaprijke ter goedkeuring voorgelegd. In dit hemelwater- en droogteplan wordt ingezoomd op de watergebonden problematiek (overlast en droogte) in de gemeente Kaprijke. Het omgaan met water wordt verduidelijkt aan de hand van de Ladder van Lansinck: ontharden, hergebruiken, infiltreren, bufferen, vertraagd afvoeren. Deze principes staan centraal in het voorgestelde beleid. Door de aanwezige verharding stroomt het water van de twee aanwezige woonkernen, Kaprijke en Lembeke, af naar de omliggende poldergebieden, meer bepaald de Slependammpolders, de Isabellapolder en de Watering van de Burggravenstroom. In deze landbouwzones bevinden zich vele grachten die in natte periodes het water kunnen infiltreren of bufferen, maar ook in droge periodes van nut zijn door water beschikbaar te stellen aan de omliggende akkers en weilanden. Bij het ontwerpen van nieuwe ontwikkelingen met zo weinig mogelijk verharding is het belangrijk om rekening te houden met het hoge infiltratievermogen van de ondergrond. Wanneer dit toch niet voldoet en er buffering nodig is, kan er overgegaan worden tot het plaatsen van schotten om te bufferen en vertraagd af te voeren, eerder dan een bufferbekken aan te leggen. Op private en openbare terreinen is het uiterst belangrijk om te ontharden en het water ter plaatse te houden. Hiertoe worden verschillende handvaten aangereikt, van hergebruik tot het aanplanten van vegetatie, over waterdoorlatende verharding naar groendaken.
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Goedkeuren hemelwater- en droogteplan

Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Artikel 1</u>: het hemelwater- en droogteplan voor de gemeente Kaprijke wordt goedgekeurd, onder voorbehoud van de goedkeuring door de bevoegde waterloopbeheerders. <u>Artikel 2</u>: afschrift te bezorgen aan Aquafin NV.

HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN KAPRIJKE

RAPPORT

Studieverantwoordelijke hemelwaterplannen Aquafin

Gebiedsingenieur Aquafin

Studieverantwoordelijke hemelwaterplannen Aquafin

December 2021

SAMENVATTING

In dit hemelwater- en droogteplan wordt ingezoomd op de watergebonden problematiek (overlast en droogte) in de Oost-Vlaamse gemeente Kaprijke.

Het omgaan met water wordt verduidelijkt aan de hand van de Ladder van Lansinck: ontharden, hergebruiken, infiltreren, bufferen, vertraagd afvoeren. Deze principes staan centraal in het voorgestelde beleid.

Door de aanwezige verharding stroomt het water van de twee aanwezige woonkernen, Kaprijke en Lembeke, af naar de omliggende poldergebieden, meer bepaald de Slependamme-polders, de Isabellapolder en de Watering van de Burggravenstroom. In deze landbouwzones bevinden zich vele grachten die in natte periodes het water kunnen infiltreren of bufferen, maar ook in droge periodes van nut zijn door water beschikbaar te stellen aan de omliggende akkers en weilanden.

Bij het ontwerpen van nieuwe ontwikkelingen met zo weinig mogelijk verharding is het belangrijk om rekening te houden met het hoge infiltratievermogen van de ondergrond. Wanneer dit toch niet voldoet en er buffering nodig is, kan er overgegaan worden tot het plaatsen van schotten om te bufferen en vertraagd af te voeren, eerder dan een bufferbekken aan te leggen.

Op private en openbare terreinen is het uiterst belangrijk om te ontharden en het water ter plaatse te houden. Hiertoe worden verschillende handvaten aangereikt, van hergebruik tot het aanplanten van vegetatie, over waterdoorlatende verharding naar groendaken.

INHOUD

Een hemelwater- en droogteplan voor Kaprijke.....	5
1. Wat is een hemelwater- en droogteplan?	5
2. Waarom een hemelwater- en droogteplan?	6
De klimaatverandering.....	6
Onze ruimtelijke erfenis.....	7
De toegenomen verharding	7
De beperkingen van het riool- en waterlopenstelsel.....	7
De schaalvergroting in de landbouw	8
3. Hoe omgaan met hemelwater?	8
Het wetgevend kader.....	9
Kaprijke in een notendop.....	11
1. Gebiedsbeschrijving	11
2. Watersysteem	13

HEMELWATERPLAN KAPRIJKE

A. Waterlopen en afwateringsgebieden	14
B. Riolering	15
3.	

Waterproblematiek.....	16
4. Droogteproblematiek	17
5. Ruimtegebruik	17
Hemelwatervisie per deelgebied	18
1. Watering Burggravenstroom	19
Typevoorbeeld Warandewijk.....	19
2. Isabella- en Slependammpolder	22
Vooropgestelde werkwijze bij nieuwe projecten.....	25
Typevoorbeeld Vrouwstraat	26

Typevoorbeeld Nieuwstraat-Vrombautstraat	28
Generiek beleid	29
1. Handvaten voor ontharding, hergebruik en infiltratie.	29
A. Afstroom vermijden op openbaar domein	29
B. Een creatief ontwerp van het openbaar domein	31
Hoge grondwaterstand	31
Ontharden	32
Infiltratie bij lage verkeersintensiteiten	34

HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN KAPRIJKE

Infiltratie in de straat bij gesloten bebouwing	34
C. Afstroom vermijden op particulier domein	35
Inspiratiehoofdstuk 1: hemelwateroplossingen op particulier domein bij een bouw of verkavelingsaanvraag.....	38
Inspiratiehoofdstuk 2: hemelwateroplossingen op particulier domein bij een afkoppelingsproject of interesse.....	40
D. Ontharding en infiltratie op prive terrein	41
Infiltratie in tijd	43
Infiltratie in volume.....	44
Generieke maatregelen	45
1. Afstroom vermijden door inzetten op bronmaatregelen.....	45
A. Hergebruik en bomen beperken afvoer	45
B. Ontharding en infiltratie op openbaar domein	47
Een creatief straatontwerp	47
Een creatief wijkontwerp	48
Kernversterking.....	49
Een creatief bufferontwerp	50
2. Private grachten	51
3.	

Grachten van algemeen belang	51
4. Hoe omgaan met droogte?	52
Hergebruik regenwater	52
Waterconservering	52
Inschakelen waterplassen of effluent	53
Referenties	54
Figurenbundel gebiedanalyse	55

EEN HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN VOOR KAPRIJKE

1. WAT IS EEN HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN?

Een hemelwater- en droogteplan dient in eerste instantie een antwoord te bieden op de vragen: waar gaan we vandaag en morgen met het hemelwater naar toe en hoe voorkomen we droogte? Het hemelwater- en droogteplan moet het kader scheppen voor een integrale, ruimtelijke visie over waar en hoe het hemelwater van bestaande en geplande wegenis, woningen en (on)verharde oppervlakken moet opgevangen, ter plaatse gehouden of vertraagd afgevoerd worden zonder daarbij een negatieve impact op het watersysteem en de omgeving teweeg te brengen.¹ Tevens moet er wel degelijk stilgestaan worden bij de wijzigende klimaatomstandigheden waarbij er extreem droge periodes zullen voorkomen, afgewisseld met hevige regens. Het ontwikkelen van een strategische visie over de aanpak van droogte dringt zich bijgevolg op.

De gemeente Kaprijke heeft aan Riopact² gevraagd om een hemelwater- en droogteplan op te maken voor haar grondgebied. Zoals aangegeven wordt in een hemelwater- en droogteplan nagegaan hoe met hemelwater en droogte kan worden omgegaan en geeft het een kader, visie en leidraad voor het toekomstig hemelwaterbeheer binnen de gemeentegrenzen, maar over project- of wijkgrenzen heen.

Het hemelwater- en droogteplan wil een wezenlijke bijdrage leveren om de gemeente Kaprijke meer weerbaar te maken tegen de klimaatverandering, een verbeterd beheer van waterlopen te realiseren en projecten vlotter doorgang te laten vinden.

Belangrijk binnen het hemelwater- en droogteplan is dat dit gedragen wordt door de verschillende betrokken partijen. Daarom werden tijdens de opstartvergadering en verdere besprekingen naast de gemeente volgende

partijen uitgenodigd:

- Slependammpolder
- Isabellapolder en Watering Burggravenstroom

¹ Bron : CIW

² Riopact is het samenwerkingsverband tussen Aquafin en De Watergroep.

- VMM
- Departement Landbouw en Visserij
- Provincie Oost-Vlaanderen, dienst Integraal Waterbeheer

Door deze partijen werden behalve de hierboven geschetste doelstellingen ook nog volgende aandachtspunten genoteerd :

- Zicht op de grote afvoerwegen en omgang met hemelwater binnen de uitbouw van het gescheiden stelsel
- Aandacht voor de effecten op waterkwaliteit (vermindering overstortwerking)
- Afstemming riolering/RWA/overstorten met afvoer/polderwaterlopen (privé/openbaar)
- Goede waterhuishouding op landbouwpercelen
- Visie/planning globaal maar ook op projectniveau.

2. WAAROM EEN HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN?

Er zijn vijf elementen die de nood aan een hemelwater- en droogteplan verklaren:

DE

KLIMAATVERANDERING

De toegenomen uitstoot aan broeikasgassen zorgt voor een toename van de gemiddelde temperatuur en een verandering in de hoeveelheid neerslag. Zo zullen de buien in de zomer heviger zijn en zal in de winter meer neerslag vallen. De gevolgen zijn niet mild: wateroverlast, droogte en hittestress. Om een antwoord te bieden aan de uitdagingen van de klimaatverandering zijn er twee beleidsprocessen in het leven geroepen: klimaatmitigatie en klimaatadaptatie.

Klimaatmitigatie heeft betrekking op maatregelen die tot doel hebben de uitstoot van broeikasgassen te vermijden of te reduceren. **Klimaatadaptatie** is een manier om nu al met klimaatverandering om te gaan, **door te anticiperen op de gevolgen en de te verwachten effecten**. Het hemelwater- en droogteplan speelt hierop in:

- Door in te zetten op bronmaatregelen die afstroom vermijden, beperken we de wateroverlast.
- Door in te zetten op infiltratie vullen we grondwaterstanden aan, wat verdroging tegengaat.

Onze ruimtelijke erfenis bepaalt mee hoe een gebied reageert op de gevolgen van de klimaatverandering. Woonparken in overstromingsgebied, huizen vlak naast de waterloop en woonwijken in waterzieke gebieden, het zijn maar enkele voorbeelden van elementen die de ruimte voor water hypothekeren. Het hemelwater- en droogteplan reikt in eerste instantie adaptieve maatregelen aan om met deze erfenis om te gaan. Inde meeste gevallen is het echter niet duurzaam om aan deze woonvormen vast te houden en **moeten we keuzes uit het verleden ook in vraag durven stellen**.

De spreekwoordelijke baksteen in de maag zorgt ervoor dat de open ruimte in Vlaanderen moet inboeten en dat de verharde oppervlakte stijgt. In het kader van het hemelwater- en droogteplan willen we deze trend een halt toeroepen en bij voorkeur ook omkeren. **Door in te zetten op ontharding beperken we de versnelde afstroom van water richting waterlopen en rioleringen**, waardoor de kans op wateroverlast aanzienlijk verkleint en de bovenste grondwaterlagen worden aangevuld met minder verdroging tot gevolg.

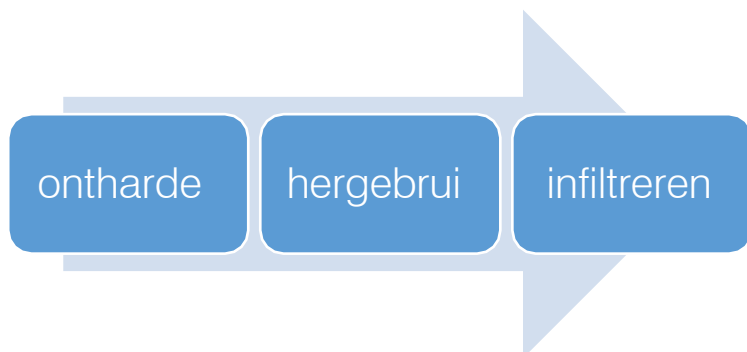
Rioolstelsels zijn in grote mate een erfenis uit het verleden. Afval en regenwater werden gezamenlijk afgevoerd: in eerste instantie naar nabijgelegen waterlopen, in latere tijden naar een rioolwaterzuiveringsinstallatie. Omdat afvalwater de waterlopen vervuult en proper hemelwater de zuivering bemoeilijkt, is het vandaag verplicht om afvalwater en hemelwater gescheiden af te voeren. Die gescheiden afvoer gebeurt voornamelijk via nieuwe rioleringen die ontworpen worden op basis van een T20, een bui die statistisch 1 keer om de 20 jaar voor komt. Als een gevolg van de klimaatverandering zal de intensiteit van een bui toenemen en zal de bestaande riolering soms onvoldoende afvoercapaciteit hebben. Ook waterlopen

ondervinden problemen door de toename van langdurige neerslag in de winterperiode. Het hemelwater- en droogteplan gaat met deze problematiek om door **maximaal in te zetten op bronmaatregelen**. Dit wilt zeggen dat in de eerste plaats afstroom dient te worden vermeden en het overschot vertraagd dient te worden afgevoerd.

Door de schaalvergroting en intensivering van de landbouw na WO II zijn de typische bocagelandschappen uitgedoofd vaak met toegenomen erosie van de bodem als gevolg. De **hagen en houtkanten** die zo typisch zijn voor dit landschap, spelen een belangrijke rol in het beperken van de afstroom in onverhard gebied en het tegengaan van verdroging van de bodem. Tegelijkertijd bieden ze een grote ecologische meerwaarde als leef-, broed-, foerageer- en schuilplaats voor vogels, amfibieën, reptielen, kleine zoogdieren, ... In het hemelwater- en droogteplan zullen we waar mogelijk deze ecologische stapstenen promoten.

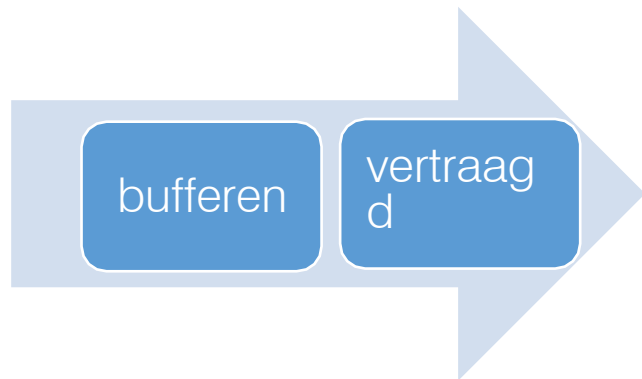
3. HOE OMGAAN MET HEMELWATER?

Om Kaprijke te beschermen tegen de gevolgen van de klimaatverandering is het belangrijk **hemelwater en afvalwater te ontvechten**. Door descheiding van beide stromen, op zowel particulier als openbaar domein, kan er ingezet worden op **bronmaatregelen die het hemelwater ter plaatse houden**: ontharding, hergebruik, infiltratie, buffering en pas in laatste instantie vertraagde afvoer.



Door in te zetten op onthardingsprojecten, door de nodige stedenbouwkundige verordeningen op te stellen voor hergebruik of door in te zetten op

infiltratie in groene zones, kan u op lokaal niveau **een duurzaam beleid uitstippelen**. In dit hemelwater- en droogteplan zullen voorbeelden worden gegeven die als inspiratie kunnen dienen voor toekomstige projecten.



Het regenwater dat ondanks een duurzaam ontwerp volgens de eerste drie principes niet ter plaatse kan worden gehouden dient gebufferd te worden en daarna vertraagd te worden afgevoerd.

Het hemelwater- en droogteplan begeleidt u in het maken van de juiste ontwerpkeuzes en biedt bijkomend nog advies over hoe en waar u het hemelwater kan bergen en hoe u daarbij ook een meerwaarde kan bieden aan uw burgers door aan de buffervoorzieningen **een meervoudige functie**, zoals een speelplein, mee te geven. Bij voorkeur wordt deze waar mogelijk ook geïntegreerd in **een groenblauw netwerk**.

HET

WETGEVEND

KADER

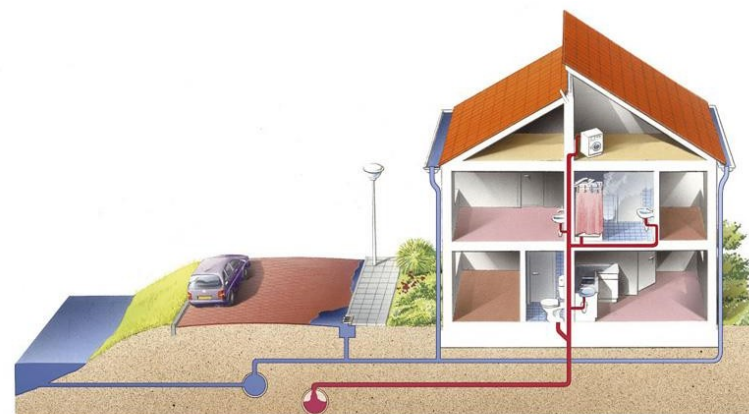
Een aantal principes en maatregelen in de omgang met hemelwater zijn reeds verankerd in de wetgeving via onderstaande verordeningen:

Vlarem II bepaalt dat de (her)aanleg van rioleringen moet gebeuren volgens een gescheiden stelsel, tenzij het anders is vastgelegd in het gebiedsdekkend uitvoeringsplan. Bij een loutere heraanleg van de wegenis is er geen verplichting tot de aanleg van een gescheiden stelsel, evenmin dient er ingezet te worden op bronmaatregelen. Vanuit een goed beheer van de saneringsinfrastructuur en een integraal waterbeleid is het

wel aangewezen om van de opportuniteit gebruik te maken om de werking van het rioolstelsel te optimaliseren door verharding te beperken en/of in te zetten op infiltratie of andere bronmaatregelen.



Een gemengd stelsel: hemelwater en afvalwater worden via eenzelfde riool afgevoerd naar de waterzuivering.



Een gescheiden stelsel: hemelwater en afvalwater worden via een aparte riolering afgevoerd. Het afvalwater gaat naar de waterzuivering, het hemelwater gaat naareen waterlichaam (gracht, waterloop, vijver, ...). ..

De gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater (BVR 5/07/2013 en latere wijzigingen) bepaalt dat het water van daken en verhardingen niet onmiddellijk mag worden afgevoerd. Het moet opgevangen worden in hemelwatervoorzieningen. Afkoppeling-, infiltratie- en/of buffervoorzieningen dienen voorzien te worden in de bouwplannen. Niet verontreinigd hemelwater van de eventuele vertraagde afvoer of overloop van de hemelwatervoorzieningen mag worden aangesloten op een waterloop onder de voorwaarden vermeld in de verordening.

Overeenkomstig **de provinciale stedenbouwkundige verordening** met betrekking tot verhardingen moet het hemelwater dat op een verhardingterecht komt, op natuurlijke wijze doorheen of naast die verharding op het eigen

terrein in de bodem infiltreren. Het mag niet van het eigen terrein afgevoerd worden door middel van afvoergoten of vergelijkbare voorzieningen.

De code van goede praktijk voor rioleringsystemen geldt als de leidraad voor het ontwerp en onderhoud van rioleringsinfrastructuur op het openbaar terrein.

KAPRIJKE IN EEN NOTENDOP

Om bronmaatregelen te kunnen ontwerpen is het noodzakelijk inzicht te verwerven in:

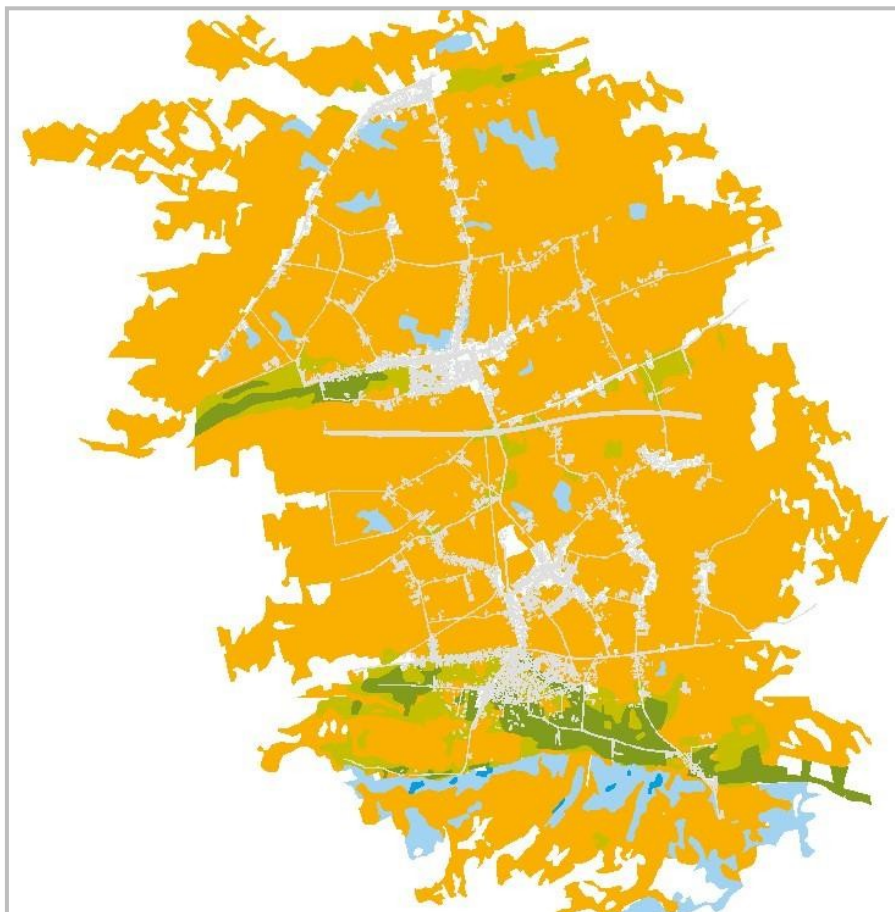
- **De fysische kenmerken van het gebied:** op basis van het reliëf, de bodem, de grondwaterstand e.a. kunnen we in het hemelwater- en droogteplan aanbevelingen doen rond infiltratie, buffering en vertraagde afvoer.
- **Het watersysteem:** de waterlopen en het rioleringsstelsel bepalen de grootte van het afstroomgebied, de afstroomrichting, de ondergrondse grondwaterstromingen en de fysische en chemische kwaliteiten van de waterloop.

De kaartenbundel geeft een overzicht van de gebiedskenmerken. Een combinatie van al deze factoren geeft onderstaande aanbevelingen op het vlak van waterveiligheid, waterkwaliteit, infiltratiemogelijkheden en droogtebestrijding.

1. GEBIEDSBESCHRIJVING

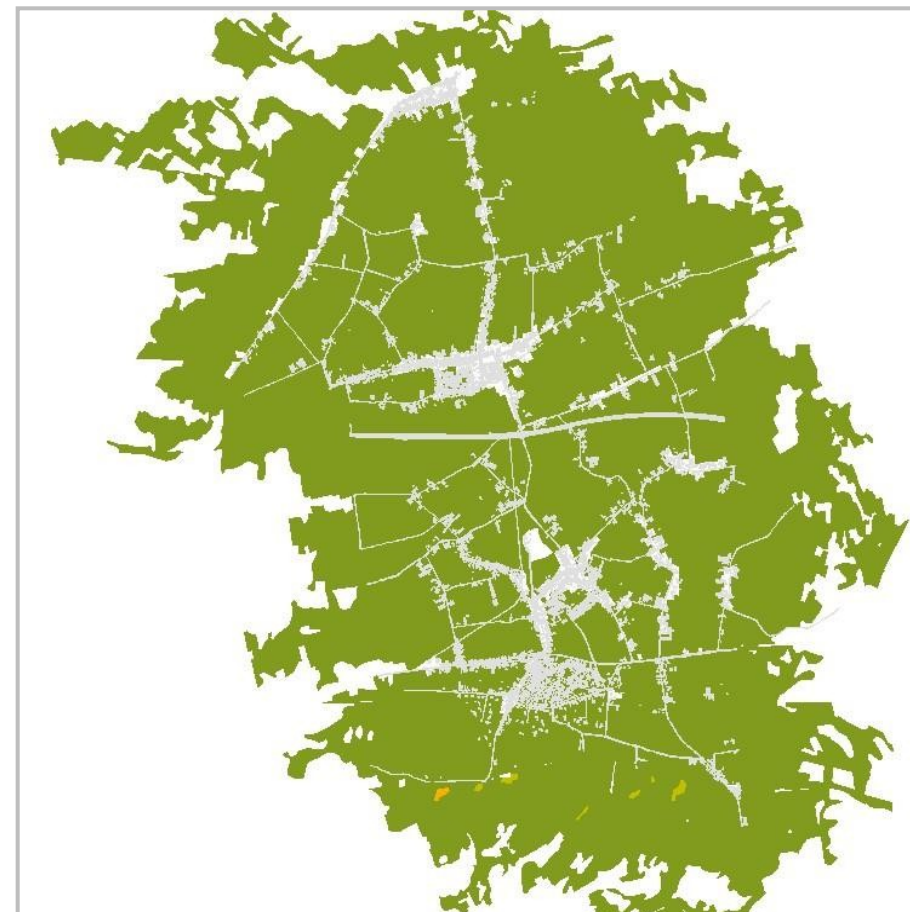
De gemeente Kaprijke ligt in het Meetjesland in het noorden van Oost-Vlaanderen. De gemeente kan worden opgesplitst in twee woonkernen nl. Kaprijke en Lembeke. Verder bestaat het grootste deel van het grondgebied uit akkers en weilanden. Enkel in Lembeke is een beperkte industriezone terug te vinden aan de Lotusfabriek. Op het grondgebied van Kaprijke wordt te vaak vastgesteld dat grachten gedempt of half dichtgemaakt worden zonder compensatie en dat veel bijkomende verhardingen aangelegd zijn.

Kaprijke is een typische poldergemeente gekenmerkt door een ondergrond die quasi volledig uit zand bestaat en een vlak reliëf (zie kaarten in figurenbundel). Deze omstandigheden zorgen voor een aantal specifieke factoren die van belang zijn voor de omgang met regenwater. Door de zanderige ondergrond kan regenwater namelijk eenvoudig infiltreren. Beperkende factor hierbij is echter het grondwaterpeil dat typisch laag is in de zomer en hoog in de winter. Dit zorgt ervoor dat infiltratie niet altijd en overal is aangewezen of kan worden gerealiseerd. Deze situatie is ook van belang voor de landbouwer die geconfronteerd wordt met natte akkers in de winter en droge gronden in de zomer. Deze problematiek in combinatie met een polderlandschap kan echter opportuniteiten bieden zowel voor het watersysteem als de landbouwer.



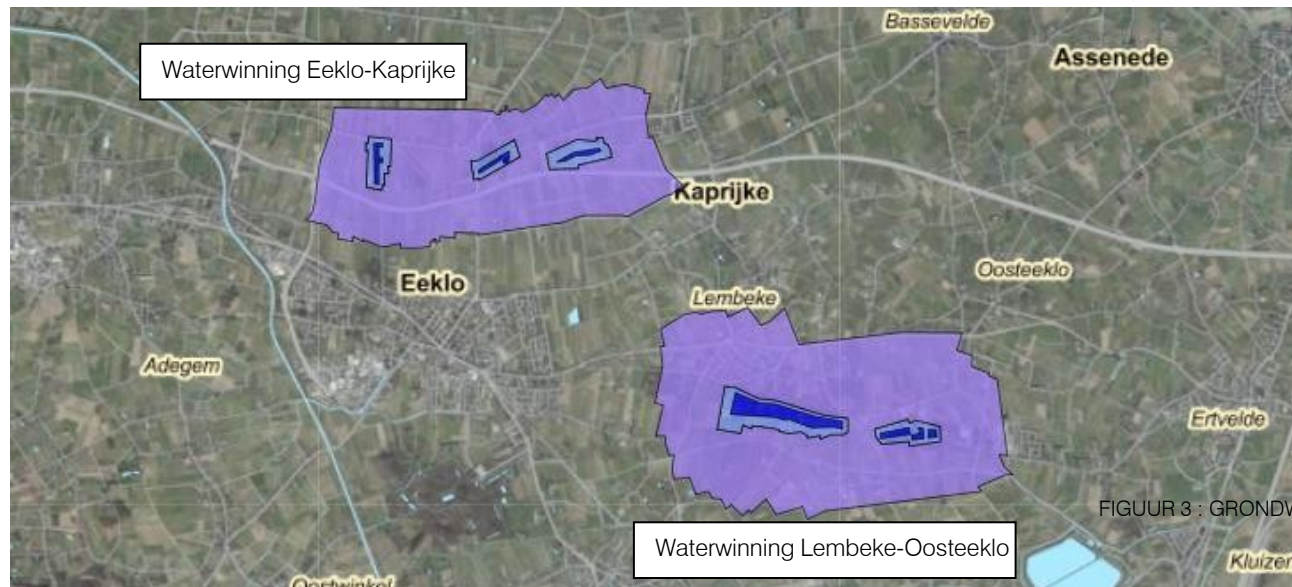
Legende : donkerblauw >0cm diepte, lichtblauw >20cm diepte, oranje >40 cm diepte, lichtgroen >80cm diepte, donkergroen >100cm diepte

FIGUUR 1 : GRONDWATERPEIL WINTER



FIGUUR 2 : GRONDWATERPEIL ZOMER

Er liggen twee waterwingebieden binnen de gemeentegrenzen van Kaprijke. De ene ligt volledig op Kaprijks grondgebied in de Lembeekse bossen, de andere is slechts zeer gedeeltelijk net ten westen van het centrum van Kaprijke.



zone 1
zone 2
zone 3

FIGUUR 3 : GRONDWATERWINNINGEN

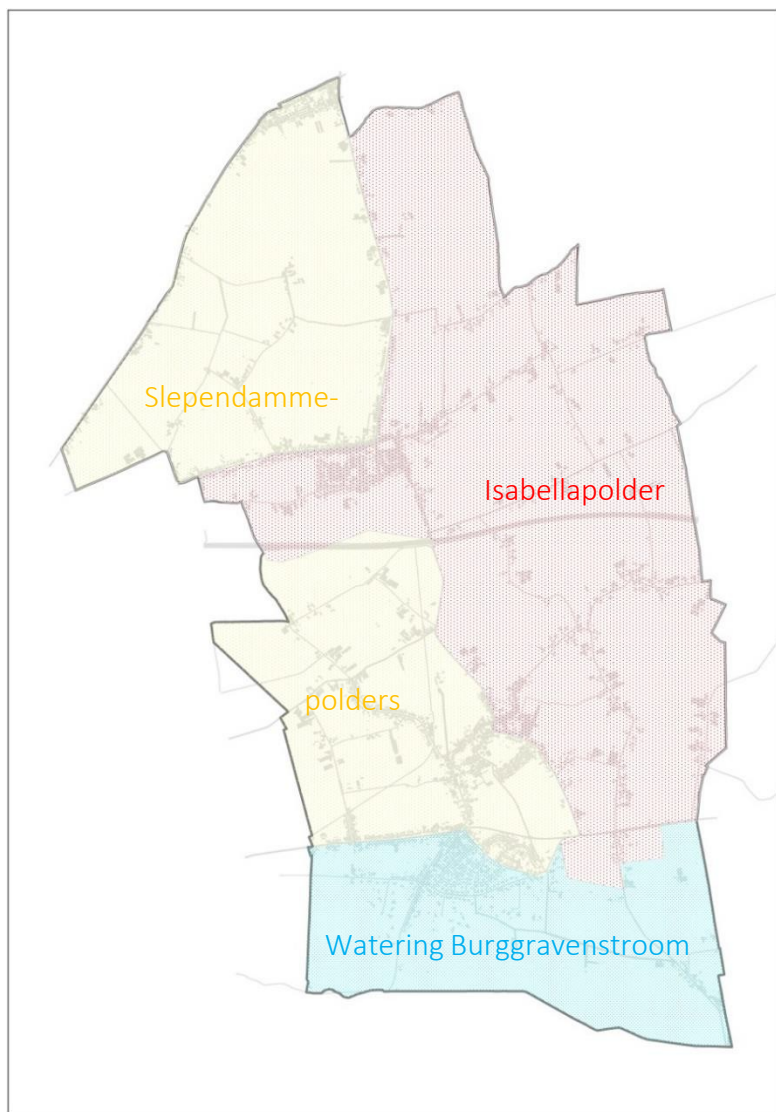
2. WATERSYSTEEM

Zoals hierboven reeds aangehaald is Kaprijke een poldergemeente. Deze polders zijn een gevolg van de bedijkingswerken. Waar deze in eerste instantie dienden om de landerijen achter de dijken te beschermen werd dit later echter toegepast om aan de vraag naar vruchtbare akkers te voldoen. Hierbij werd dan land gewonnen op de zee of aan de getijden onderhevige rivieren.³ Het droog houden van deze percelen is de taak van de Polders en Wateringen. Voor onderhoud van de waterlopen van 2^e en 3^e categorie krijgen zij fondsen van de VMM of provincie

terwijl ze voor de zogenaamde polderwaterlopen een polderbelasting heffen die betaald moet worden door de eigenaars van de drooggelegde percelen.

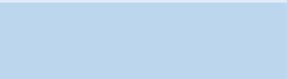
³ Geschiedenis op website Isabellapolder

A. WATERLOPEN EN AFWATERINGSGBIEDEN



Afhankelijk van het deelgebied vormt Kaprijke de bovenloop van één van deze drie waterlopen van tweede categorie: Eeklose Watergang (Slependamme-polders), Isabellastroom (Isabellapolder) en Burggravenstroom (watering Burggraven-stroom). Op basis van deze waterlopen kan Kaprijke worden ingedeeld in twee polders en één watering nl. de Isabellapolder, Slependamme-polders en de Burggravenstroom. (situering zie kaart hiernaast).

Het gedeelte Kaprijke is pas sinds het jaar 1969 in de nieuwe Slependamme-polders opgenomen en dit om een oplossing te brengen in de steeds aanhoudende waterellende. De hoofdwaterloop werd gedeeltelijk omgelegd naar Bentillekreek en bij het Duivestraatje. Het profiel werd aangepast, de doorsteek door de Graafjansdijk werd verdiept en beter ingericht. Er werd grond aangekocht door de polder voor de verbreding van de waterlopen 8310 en 8312. Onder de rijksweg Eeklo-Watervliet werden twee nieuwe duikers gestoken voor de afvoer van Kaprijks water.



FIGUUR 4 : POLDERS EN WATERINGEN

Voor de gemeente Lembeke werden nagenoeg alle polderwaterlopen, nu publieke grachten, grondig geherprofileerd om tot een gezonde afvoer te komen naar de Eeklose Watergang. Er werden verschillende duikers opgebroken en vervangen.

Deze waterlopen worden gevoed door een uitgebreid netwerk (polder)grachten. Door de grote fluctuatie in het grondwaterpeil zoals weergegeven in figuur 1 en 2 staan deze grachten droog in de zomer en permanent vol in de winter. Dit zorgt voor een specifieke uitdaging. In de zomer kan namelijk in heel Kaprijke eenvoudig worden ingezet op infiltratie aangezien zowel de bodem als het grondwaterpeil zich hiertoe lenen. Er dient tevens rekening gehouden te worden met verdroging.

In de winter daarentegen is het zaak om het water af te voeren en blijft dus best geen extra water staan om te vermijden dat de gebieden te waterziek worden.

De zandrug van Lembeke bepaalt de afwatering van de betreffende gebieden. Ten zuiden hiervan (watering Burggravenstroom) gaat het regenwater richting de waterwingebieden van Kluizen. Ten noorden (Isabellapolder en Slependammpolders) komt het water uiteindelijk terecht in het Leopoldkanaal.

De afwatering van beide polders gebeurt volledig gravitair tot aan het Leopoldkanaal (de afsluiters tussen de polders en de dijk van het Leopoldkanaal worden niet meer gebruikt). Er zijn dus geen poldergemalen aanwezig waardoor het peil van het Leopoldkanaal bepalend is voor een goede afwatering. Aangezien dit kanaal uiteindelijk afwatert richting het Isabellagemaal wordt het peil daar bepaald. Het niveau van het kanaal wordt op die manier tussen de 1,4m en 1,5m gehouden. Zodra het afwaartse peil hoger staat als 2,12m staat moeten de pompen worden stilgelegd omdat anders bepaalde gebieden in Nederland in de problemen komen.

Gezien de veelheid aan kleinere waterlopen is het belangrijk zicht te krijgen op welke oppervlaktes afwateren naar welke gracht om op die manier het beheer van grachten beter te kunnen sturen. Dit zal dan ook verder worden uitgewerkt onder het visieplan.

B. RIOLERING

Om de kwaliteit van het grond- en oppervlaktewater te verbeteren is het belangrijk het rioolstelsel verder uit te bouwen. Op vlak van aansluitingsgraad wacht Kaprijke nog een grote uitdaging. De huidige aangesloten vuilvracht bedraagt 60%. De groene clusters op het zoneringsplan illustreren dit (zie kaart in bijlage), het zijn de zones waar

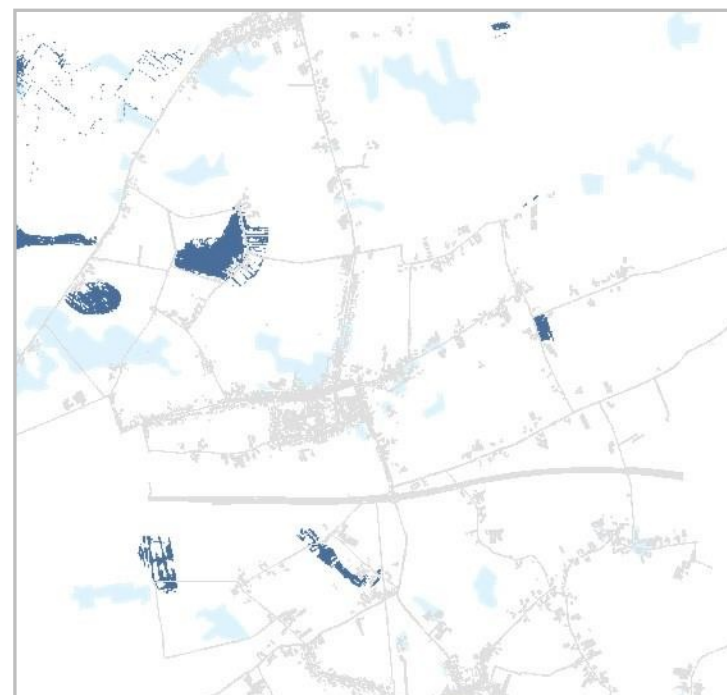
het afvalwater van de particuliere woningen niet aangesloten is op een rioolwaterzuiveringsinstallatie. De woningen binnen een rode cluster dienen hun afvalwater individueel te zuiveren door het plaatsen van een IBA (Individuele Behandelingsinstallatie voor Afvalwater).

Dit wilt dus zeggen dat de vele rioleringsprojecten die nog moeten worden uitgevoerd om de groene clusters aan te sluiten, de gelegenheid bieden om in te zetten op regenwater en bronmaatregelen. Momenteel zijn reeds enkele rioleringsprojecten in ontwerp waarbij hierop ingezet kan worden. Binnen het hemelwater- en droogteplan zullen binnen deze projecten ook aanbevelingen gebeuren zodat waar mogelijk nog kan worden bijgestuurd en waarmee ook ideeën kunnen worden opgedaan voor toekomstige projecten.

3. WATERPROBLEMATIEK

Op grondgebied van Kaprijke zijn geen plaatsen waarbij echt wateroverlast optreedt. Enkel bij zeer intense buien is er lokaal onvoldoende afwatering via de grachten waarbij bepaalde zones onder water komen te staan. Dit zijn de aangeduide zones op de ROG-kaarten (zie kaart hiernaast).

Ook uit de pluviale overstromingskaarten (VLGG), waarbij de neerslag in rekening wordt gebracht bij buien met een verschillende terugkeerperiode van 25 tot 1000j, blijkt dat Kaprijke met de huidige bebouwing niet meteen grote problemen hoeft te verwachten behalve in de



omgeving van de Kerkakkerstraat en de nabijgelegen sportvelden.

De problematiek van de afstroom van regenwater begint reeds volledig in de bovenloopwaar enerzijds de grachten privaat (en dus veelal minder goed onderhouden) zijn en anderzijds door het zeer vlakke gebied waardoor weinig verval op deze grachten zit.

Door het inpolderen wordt ook het grondwaterpeil verlaagd met verdroging in de zomer tot gevolg. Dit komt omdat het water sneller wordt afgevoerd door de grachten en dit wordt nog bevorderd door het frequent maaien van de grachtwalen. Het ruimen van de grachten heeft ook als gevolg dat het water sneller naar afwaarts stroomt waardoor er wateroverlast is in Sint-Laureins.

Naar wateroverlast en verdroging speelt ook de onderhoudscyclus dus een belangrijke rol. Enkel voorjaarsmaaien heeft tot gevolg dat er bijvoorbeeld meer lisdoode en andere planten kunnen groeien die later in het jaar het water afremmen als het aangewezen is het regenwater in de grond te laten indringen. Anderzijds is het zaak om het water in de winter voldoende af te voeren.

FIGUUR 5 : WATERTOETS OVERSTROMINGEN

4. DROOGTEPROBLEMATIEK

Zoals hierboven beschreven treedt er watertafelverlaging op door de inpoldering, welke zich op sommige akkerlanden manifesteert als verdroging tijdens lange periodes zonder regenval. Deze verdroging heeft verminderde opbrengst op de akker- en weilanden tot gevolg, maar ook scheuren van wegen, woningen en constructies. In dicht bebouwde zones zoals de dorpscentra van Kaprijke en Lembeke kan lang aanhoudende droogte eveneens leiden tot hittestress.

5. RUIMTEGEBRUIK

Kaprijke is een gemeente met veel open ruimte en plaats voor groen. Dit blijkt ook uit de verhardingskaart, op basis van deze gegevens zou de verhouding tussen verharde en onverharde oppervlakte binnen het grondgebied 8%⁴ bedragen. Ook in de woonkernen is de gesloten bebouwing eerder beperkt en is meestal voldoende plaats buiten de rijweg. Deze ruimte buiten de rijweg kan op verschillende manier worden benut, maarhierbij moet vaak wel de afweging worden gemaakt of gekozen wordt voor bijvoorbeeld een fietspad of groene berm. In dat geval is men vaak aangewezen op creatieve oplossingen waarbij het verkeersregime wordt aangepast om de groene ruimte te bewaren of waarbij een schrikstrookvoldoende ruim wordt voorzien zodat dit als groenstrook kan worden ingericht en de afwatering van rijweg en/of fietspad kan opvangen.

Tevens kenmerkend voor de gemeente is het beperkte aantal kolken dat aanwezig in de gemeente. Zeker de reeds wat oudere wegen zijn zeldenuitgerust met kolken en laten het water van de wegenis naar de berm afwateren. Dit

is een zeer goede en goedkope maatregel om in te zetten voor het vermijden van afstroom en moet dus zeker behouden en bij voorkeur worden uitgebreid bij alle toekomstige wegeniswerken.

⁴ Bron : Agentschap Informatie Vlaanderen

HEMELWATERVISIE PER DEELGEBIED

In dit hoofdstuk zal worden gestart met een overzicht van de verschillende afwateringsgebieden binnen elke deelzone. Door deze afbakening kan ook per deelzone worden bepaald hoe we de volgende maatregelen best aanpakken.

De visie zoals hieronder beschreven is gebaseerd op bestaande gegevens, m.n. kaartmateriaal en reeds beschikbare opmetingen. **Op projectniveau** zal het noodzakelijk zijn **bijkomende opmetingen** uit te voeren om de grondwaterstand en de infiltratiecapaciteit gerichter te bepalen alsook om de **precieze invloed op de omliggende percelen** te modelleren.

De eerste maatregel die steeds in overweging moet worden genomen is het verminderen van de afstroom zodat het

water beter ter plaatse kan infiltreren en het grondwater kan aanvullen. Om water beter ter plaatse te houden is het aangewezen om binnen de woonkernen de beschikbare ruimte anders in te delen of in te kleden zodat hier geen grote verharde oppervlaktes worden vernieuwd of ontstaan die versneld via de riolering zullen worden afgevoerd richting de polderwaterlopen.

Het water dat niet op deze manier plaatselijk verwerkt kan worden, kan worden afgeleid naar buitengebied om daar te infiltreren en eventueel te worden gebufferd in de polders alvorens verder te worden afgevoerd via het bestaande waterlopenstelsel. Gezien de veelheid aan (kleine) waterlopen is het in Kaprijke opportuun om het bestaande watersysteem te optimaliseren i.p.v. meteen in te zetten op grootschalige buffering.

Zoals eerder al beschreven heeft Kaprijke als typische poldergemeente veel open ruimte en grachten. Ook leent de ondergrond er zich toe om maximaal in te zetten op infiltratie. Hierbij moet vooral de hoge grondwaterstand in de winter enerzijds en de aanwezigheid van waterwingebied in beperkte zones als beperkende maatregel in het achterhoofd worden gehouden. Op dit moment wordt echter onvoldoende op deze opportuniteiten ingezet. In plaats van meteen nieuwe locaties te gaan zoeken voor het uitbouwen van bufferbekkens kan ervoor worden gekozen om het potentieel binnen Kaprijke beter te benutten. Hiervoor wordt Kaprijke ingedeeld in twee gebieden : het gebied van de watering Burggravenstroom en dit van de Isabella- en Slependammpolder. Deze opsplitsing wordt gemaakt op basis van de ondergrond en de aanwezige bebouwing.

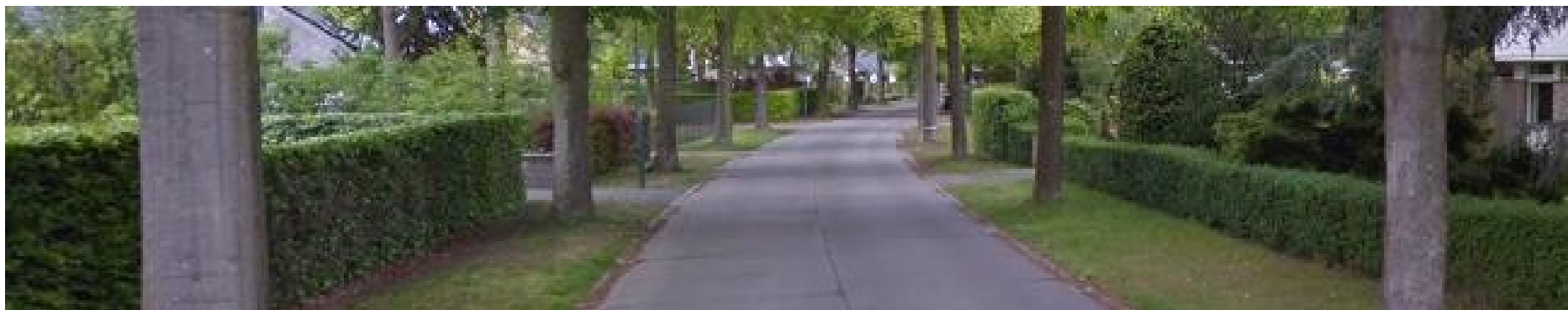
1. WATERING BURGRAVENSTROOM

De watering van de Burgravenstroom strekt zich uit over het zuidelijkste deel van Kaprijke m.n. de Lembeekse bossen, Alcantaralaan en de Warandewijk. Deze zone betreft de zandrug die loopt van Maldegem tot Stekene en leent zich uitstekend voor infiltratie door de hoge te verwachten Ksat-waarden⁵ op basis van de bodemkaart. Deze Ksat-waarden werden bevestigd door infiltratieproeven die werden uitgevoerd voor het rioleringsproject in de Alcantaralaan en een gemiddelde infiltratiesnelheid van bijna 3 m/dag opleverden op een diepte van 2m. Daarnaast kenmerkt deze zone zich ook doordat deze grotendeels is ingekleurd als woonpark met open bebouwing die zich doorgaans op grote tot zeer grote percelen bevindt. Dit in acht genomen, werd nagegaan in welke mate het aanleggen van een RWA-riolering in deze zone noodzakelijk was waarbij de Warandewijk als typevoorbeeld werd genomen.

TYPEVOORBEELD

WARANDEWIJK

Deze deelzone bestaat voornamelijk uit woningen gelegen op grote percelen en wegen met een uitgebreide zijberm. Momenteel zijn er ook opverschillende plaatsen geen kolken aanwezig zonder dat er problemen optreden hetgeen ook verwacht kon worden gezien de doorlatendheid van de ondergrond.



⁵ De Ksat-waarde is een locatieafhankelijke waarde die de infiltratiesnelheid voor een bepaalde locatie uitdrukt o.b.v. infiltratieproeven.

Indien geen RWA-leidingen worden aangelegd, zou dit willen zeggen dat de wegen afwateren naar de berm zoals nu ook al her en der het geval is, maar deze bermen kunnen wel anders ingericht worden om meer plaats te geven aan water en ook een langere verblijftijd te garanderen zodat het water meer kans heeft om in de ondergrond in te dringen. Dit kan gebeuren door het plaatsen van infiltratiekommen. Op basis van langetermijn neerslagreeksen blijkt dat een infiltratiekom met een diepte van 30cm en een breedte van 2m voldoende is om de volledige wegeniste vertragen en laten infiltreren zonder één keer over te storten. Deze kommen zouden zich dan aan weerszijden van elke weg bevinden en enkel onderbroken worden door opritten of de bestaande bomen. Op deze manier wordt het regenwater in deze zone maximaal lokaal gehouden. Als beveiliging kan afwaarts een noodoverlaat worden voorzien naar de dichtstbijzijnde RWA-riolering.

Wat de huizen betreft zijn er twee mogelijkheden : aansluiten op de infiltratiekommen of geen RWA-huisaansluitingen en volledig infiltreren opeigen terrein. Indien de huizen aansluiten rechtstreeks aansluiten op de infiltratiekom (zonder eigen voorzieningen), kan er nog steeds veel infiltreren, maar storten de kommen jaarlijks over naar de riolering in de straat. Door VMM is duidelijk aangegeven dat dit niet wordt toegestaan dus werd ook de mogelijkheid om op eigen terrein voor elke woning een bovengrondse infiltratie-unit te voorzien onderzocht. Belangrijke bemerking hierbij is dat deze zone grotendeels binnen beschermingszone III van het grondwaterwingebied in het zuiden van Kaprijke ligt. Hierdoor kan enkel gebruik gemaakt worden van bovengrondse infiltratiesystemen. Het meest voor de hand liggende systeem is in dat geval een verlaging in het grasperk waar het water de tijd krijgt om in de grond te dringen. Om de esthetische impact zo beperkt mogelijk te houden is ervoor gekozen om deze kom zo ondiep mogelijk te maken. Indien een infiltratie-unit van 15m bij 1,5m met een diepte van 30cm op het diepste punt wordt voorzien per woning wordt een volume van 7m³ gecreëerd met voldoende infiltratieoppervlakte conform de GSV om het regenwater dat op de verharde oppervlaktes van dak, oprit, terras,... valt volledig te laten infiltreren. Op deze manier hoeft dus geen RWA-leiding te worden voorzien in toekomstige projecten en kunnen de regenwataansluitingen dus geschrapt worden. Hierbij wordt geen rekening gehouden met een eventuele aanleg van een regenwaterput wat het volledige plaatje uiteraard nog positiever zou maken.



FIGUUR 7 : AANLEG INFILTRATIEKOM IN DE TUIN (WWW.IN-BLOOM.BE/INSPIRATIE)

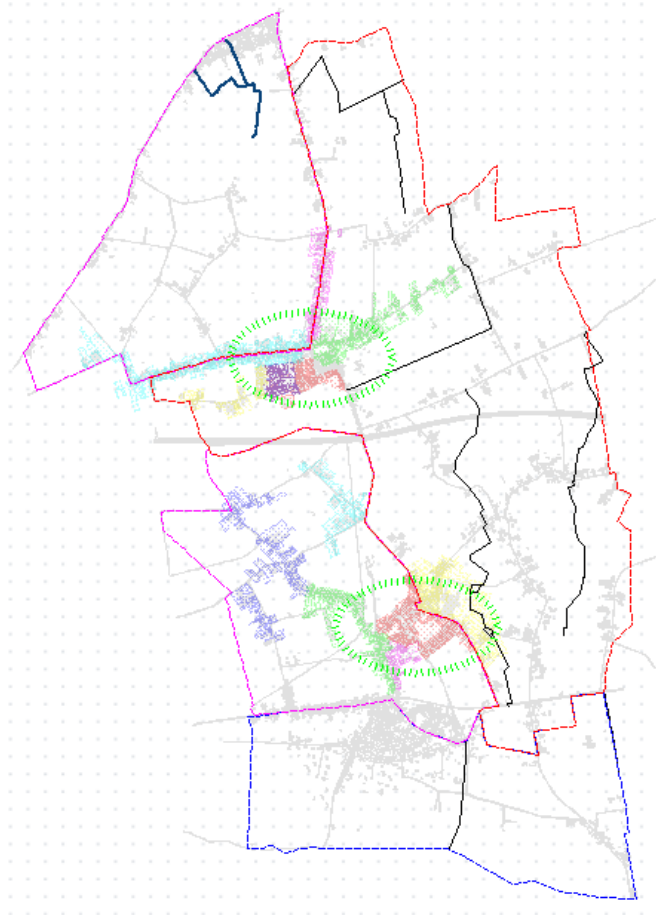
Op basis van bovenstaande kan worden besloten dat het niet aanleggen van RWA-leidingen in de watering Burggravenstroom zeker een optie is. Belangrijk hierbij is wel dat de eigenaars van de woningen binnen deze zone hun regenwater volledig op eigen terrein verwerken. Hoewel dit technisch dus zeker mogelijk is, moeten deze eigenaars deze ingrepen welnog uitvoeren. Aangezien het gebruik van infiltratiekommen op openbaardomein gezien kan worden als scheiding van het gemengd stelsel, kan de VLAREM-wetgeving worden gebruikt om deze woningen verplicht te laten afkoppelen, maar dienen ze best te worden begeleid om de nodige bronmaatregelen op eigen terrein te realiseren. Deze begeleiding zou kunnen gebeuren door één van de waterexperten van Aquafin. Gezien de ouderdom van de woningen valt ook te verwachten dat deze vanaf heden stelselmatig zullen worden gerenoveerd. In dat geval kan best in de voorwaarden worden opgenomen dat ze wat betreft het regenwater geen aansluiting meer krijgen op het rioleringsstelsel. De gemeente of rioolbeheerder kan hierbij overwegen om een deel van het geld dat normaal zou worden geïnvesteerd in een nieuwe RWA-leiding en

bijhorende aansluitingen aan te wenden om de bronmaatregelen op privaat domein te ondersteunen. Dit kan financiële steun zijn op basis van voorgelegde facturen, maar ook door de begeleiding voor het uitwerken van de bronmaatregelen te betalen zoals dit nu al gebeurt voor de afkoppelingsdeskundige.

Uit bovenstaand voorbeeld kunnen we besluiten dat binnen de watering van de Burggravenstroom voor elke nieuw project dient overwogen te worden of een nieuwe RWA-leiding wel nodig is. Voor het bestaande project 'Gravin M.

d'Alcantaralaan & Antwerpse Heirweg' wordt dit reeds toegepast voor Scheutbos.

2. ISABELLA- EN SLEPENDAMMEPOLDER



Gezien de gelijkaardige situatie voor beide polders worden deze besproken binnen dezelfde deelzone. Deze deelzone bestaat uit twee woonkernen met daarnaast vrij veel verspreide bebouwing en typeert zich door de grote hoeveelheid onverharde versus verharde oppervlakte die nu reeds afwatert via een fijnmazig grachtenstelsel in beheer van de polders. Wat de ondergrond betreft is deze minder infiltratiegevoelig als de watering Burggravenstroom, maar toch nog meer dan voldoende om hier op in te zetten.

De polder heeft een projectaanvraag ingediend voor het opstuwen van de loop van de 8330 met een laatste stuw bij de grens Eeklo-Lembeke. Voor de deelgemeente Kaprijke is een automatische stuw voorzien in de 8310 bij de Gravenstraat. De stuwen moeten zoveel water als mogelijk ophouden. (zie figuur 9: )

We weten dat het belangrijk is om zo opwaarts mogelijk het water reeds te **vertragen** en zo binnen grondgebied Kaprijke voldoende beschikbare ruimte voor water te creëren. Daarom is een blijvende, maximale inzet voor het ontharden en herinrichten van het openbaar domein noodzakelijk. We moeten ervoor zorgen dat zoveel mogelijk water kan **infiltreren vooraleer** het naar de **waterlopen** vloeit. Dit water moeten we op een zo efficiënt mogelijke manier verder zien te vertragen zodat het ook daar de mogelijkheid krijgt om in de ondergrond te infiltreren en op die manier ook de piekdebieten worden afgevlakt.

FIGUUR 8: AFBAKENING POLDERS

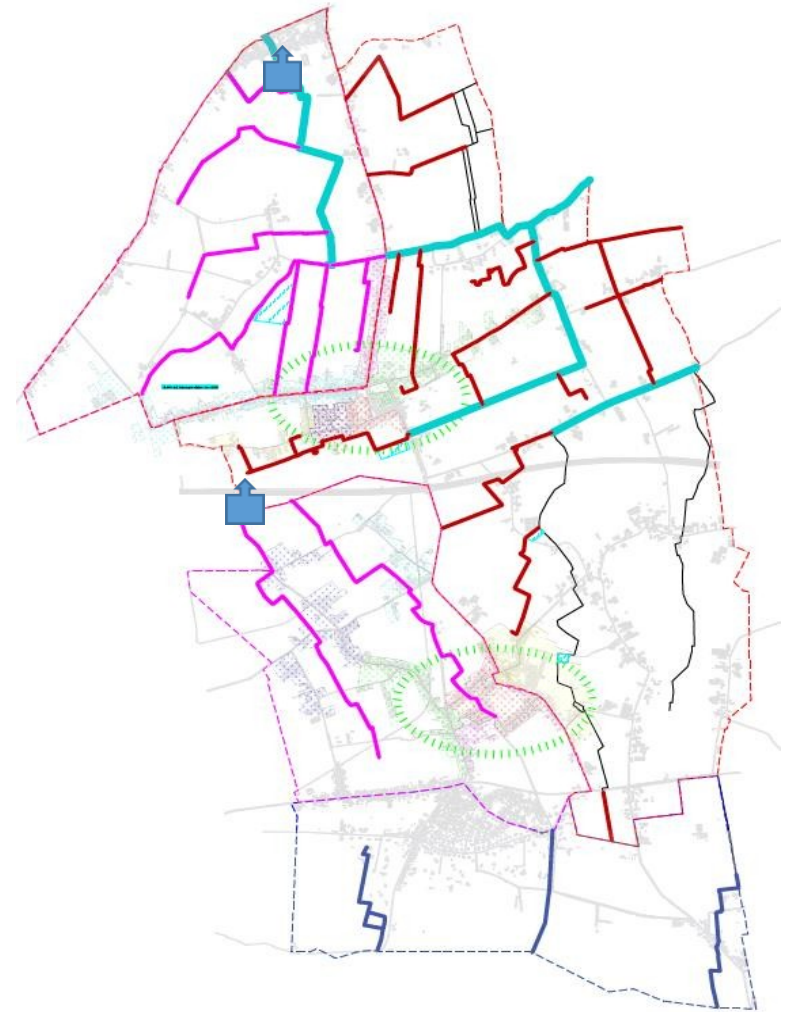
Voor elk nieuw project zal het **basisprincipe** zijn om te streven naar een ontwerp met een **minimum aan verharde, afwaterende oppervlakte**. Dit kan door in te zetten op ontharding, infiltratiekommen enz. (cfr provinciale verordening hemelwater).

Vervolgens dient het **concept voor infiltratie en buffering** uitgewerkt te worden, gezien de grondwaterstanden is infiltratie enkel realistisch in de lente-zomer-herfst en dient er voor de natste maanden van het jaar ingezet te worden op buffering met vertraagde afvoer.

De **technische uitvoering** van deze bufferende maatregelen dient te gebeuren via het project waarbij de investeringskost gedragen wordt door de bouwheer in kwestie. Op deze manier kan het studie bureau dat is aangesteld voor het riolerings- of wegenisontwerp steeds nagaan hoe de betreffende waterloop optimaal kan worden ingericht voor buffering en heeft de polder ook steeds via de te verlenen **machtiging** de mogelijkheid om bij te kunnen sturen in het ontwerp.

Er werd een oefening gemaakt waarbij een opsplitsing gemaakt werd tussen (zie figuur hiernaast):

1. Waterlopen voor door- en afvoer: hier zijn vertragende maatregelen niet aan de orde. In **lichtblauw** op figuur.
2. Waterlopen die in aanmerking komen voor buffering, in **paars** voor de Isabellapolder en in **rood** voor de Slependammpolder op figuur.



Voor te bepalen welke waterloop onder welk type wordt ondergebracht zijn een aantal criteria in rekening gebracht die subjectief werden benaderd :

1. Overstromingsrisico : bij voorkeur bufferzones buiten woonzones (lichtblauwarcering)

FIGUUR 9: INDELING POLDERWATERLOPEN EN -GRACHTEN

2. Toevoerende oppervlakte⁶ : om een werkende buffer te creëren is het uiteraard van belang om voldoende watertoevoer te hebben. Daar tegenover staat dat ook de verzekerde afvoer steeds belangrijker wordt naarmate de toevoerde oppervlakte toeneemt.

De praktische uitwerking van de online buffering kan gebeuren op twee manieren:

1. Ter hoogte van de samenloop van twee waterarmen kan een bufferzone worden gecreëerd. Deze zone kan worden gerealiseerd door het afgraven van de tussenliggende zone zodat dit enkel bij hoge waterstanden als buffer dient.
2. Plaatsen van schotten met een verticale spleet als knijp⁷ (minder problemen met rondzwevend materiaal).

De tweede methode heeft meestal de voorkeur omdat in dit geval er zelf geen bufferbekken moeten worden gerealiseerd. Dit komt de doorlooptijd van een project ten goede en is een kostenbesparende maatregel indien goed doordacht uitgevoerd, maar voor het aandeel verharde oppervlakte bij de uitbouw van deze buffering wordt de betreffende bouwheer nog steeds verantwoordelijk gesteld.

Het beheer van deze online buffering blijft bij de polders en wateringen en blijft zoals dit nu ook het geval is daar zij hier historisch gezien ook de meeste ervaring in hebben. Naast het extra onderhoud ten gevolge van de stuwconstructies heeft dit voor de naastliggende landerijen ook voordelen: enerzijds genieten ze in periodes van droogte ook van het extra water dat lokaal gehouden wordt voor infiltratie en dienen er geen bijkomende grondinnames te gebeuren.

Een belangrijke kanttekening is dat de bestaande grachten niet over de volledige loop open zijn door inbuizingen voor de toegankelijkheid van de akkers. Aan de gemeente kan worden geadviseerd om dit volume toch zo goed mogelijk te benaderen door de niet-vergunde inbuizingen terug open te leggen of enkele waterlopen om te leggen zodat de percelen beter bewerkt kunnen worden en minder inbuizingen voor het toegankelijk maken van de percelen nodig zijn.

⁶ Voor beide woonkernen werd een afbakening gemaakt van de verharde oppervlaktes die afwateren naar een bepaalde waterloop. Hierdoor krijgen we een zicht op de huidige belasting van de waterloop.

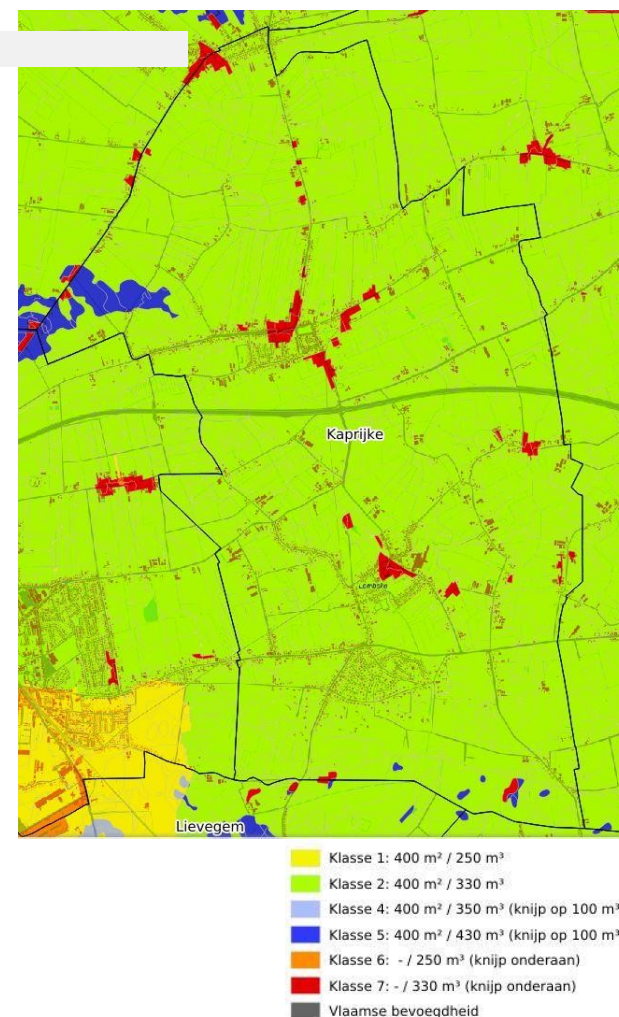
⁷ Een doorstroomdebiet is belangrijk voor de afwaartse fauna, flora en landbouwgebied

VOOROPGESTELDE WERKWIJZE BIJ NIEUWE PROJECTEN

Bij het ontwerpen van straatontwikkelingen maakt de gemeente Kaprijke gebruik van de **provinciale verordening hemelwater** van de provincie Oost-Vlaanderen en de bijhorende **normenkaart** (zie figuur 10). Daarbij is infiltratie het basisprincipe en bufferen enkel mogelijk indien bewezen. aangezien de ondergrond van Kaprijke voornamelijk bestaat uit zand, zal infiltratie zo goed als overal mogelijk zijn.

Eenmaal binnen het project afstroom maximaal is vermeden, kan vervolgens worden nagegaan of het regenwater toekomt in een waterloop die geschikt is verklaard om te bufferen. Uit een gedetailleerde opmeting van de afwaartse waterloop wordt bepaald hoeveel en waar de nodige schotten geplaatst moeten worden om voor de resterende verharding een buffering van $250\text{m}^3/\text{ha}$ te bekomen en een vertraagde afvoer van 10 l/s/ha verharde oppervlakte te realiseren. Hierbij dienen steeds de effecten op de omliggende percelen in rekening te worden genomen zodat hier geen overlast gecreëerd wordt zoals eerder gesteld. Bij het zoeken van buffer/infiltratiemogelijkheden moet er in een eerste stap gezocht worden naar offline buffering (= 'buffering in een gracht die afwatert naar een polder waterloop'), daarna kan er overgegaan worden naar online buffering.

Moest binnen het profiel van een gracht onvoldoende ruimte zijn, kan



overwogen worden om deze

te verbreden of uit te wijken naar een van de potentiële bufferlocaties zoals hogerop

FIGUUR 10 : NORMENKAART

gedefinieerd. Aangezien de impact van een bufferbekken vaak aanzienlijk is wat grondinnames betreft, zou moeten worden gestreefd naar het maximaal uitbouwen van dit bekken zodat zelfs reeds een voorafname kan gebeuren voor toekomstige projecten.

De technische uitvoering van deze bufferende maatregelen dient te gebeuren via het project waarbij de investeringskost gedragen wordt door de bouwheer in kwestie. Op deze manier kan het studiebureau dat is aangesteld voor het riolerings- of wegenisontwerp steeds nagaan hoe de

betreffende waterloop optimaal kan worden ingericht voor buffering en de impact op de afwaartse waterloop beperkt kan worden en heeft depolder ook steeds via de te verlenen machtiging een moment om bij te kunnen sturen in het ontwerp.

TYPEVOORBEELD

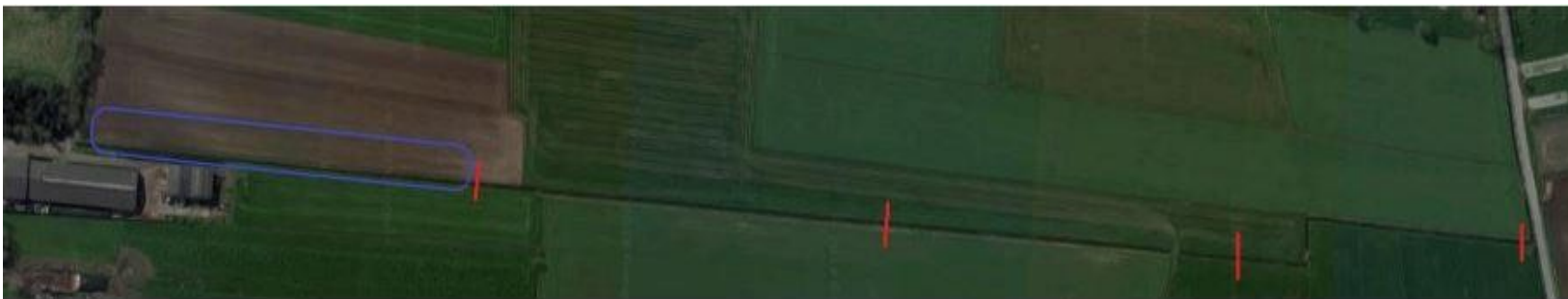
VROUWSTRAAT

De opzet van dit project (gekend als 22.163) is de vuilvracht van een aantal groene clusters vanaf het overnamepunt op het kruispunt Vrouwstraat

- Stroomstraat - Wauterstraat te transporteren naar het centraal gebied van Kaprijke (Plein). Naast de regenwaterafvoer (RWA) langsheen dit tracé, wordt ook de RWA van het gescheiden stelsel van Plein afgevoerd naar oppervlaktewater. Het eerder ingediende voorontwerp bevat eenafwaartse gracht achter Vrouwstraat 5 die wordt uitgebouwd als buffergracht met een volume van 1.295 m³.

Zoals steeds is de eerste stap zoeken naar een manier om regenwater niet (versneld) af te voeren naar de waterlopen in de omgeving. Zoals blijkt uit het gebruik van straatkolken en verder gestaafd wordt door de uitgevoerde infiltratieproeven, kan ingezet worden op gedeeltelijk ontharden en hier laten infiltreren van de omringende verharde oppervlakten. De Vrouwstraat is een belangrijke invalsweg voor het centrum van Kaprijke. Bij het binnenrijden van de bebouwde kom komt men in feite terecht op een asfaltvlakte. Naast de grote hoeveelheid verharding, is dit ook geen optimale situatie voor de verkeersveiligheid. Belangrijk is om enkele parkeerplaatsen te behouden voor de gesloten bebouwing op dit tracé.

Bovenstaande methodiek werd reeds toegepast bij het herwerken van het voorontwerp van het rioleringsproject in de Vrouwstraat. In eerste instantie werd de verharde oppervlakte herbekeken waarna in de afwaartse waterloop werd berekend hoeveel bijkomende buffering kon worden bekomen door het plaatsen van schotten. Het plaatsen van deze schotten bleek voldoende om het vereiste buffervolume te bekomen zonder de



FIGUUR 11: INITIËLE CONCEPT IN BLAUW (BUFFERBEKKEN), FINALE CONCEPT IN ROOD (CONCEPT MET SCHOTTEN MET KNIJPEN)

aanpalende percelen te bezwaren. Op deze manier kon het oorspronkelijke bufferbekken met bijhorende grondinnames worden uitgespaard. Finaal werd er enkel op- en afwaarts een stuw voorzien zodat de impact op de ruimingswerken van de gracht beperkt is.

Met behulp van een Sirio simulatie werd de impact van infiltratie en variabele grondwaterstanden in rekening gebracht. Dit concept werd inoverleg en in samenwerking met de Isabellapolder opgesteld.



Onderstaande figuur geeft de herwerkte inrichting van de Vrouwstraat weer. Deze inrichting werd reeds besproken met de gemeente. Indien op deze manier de totale verharde oppervlakte wordt beperkt, dient voor de resterende ha nog buffering en vertraagde afvoer te worden voorzien.



FIGUUR 13 : IMPRESSIE VROUWSTRAAT

FIGUUR 12: HERWERKTE INRICHTING VROUWSTRAAT

Op basis van het nieuwe voorontwerp van de bovenbouw werd bepaald welke verharding moet worden gebufferd in de afwaartse waterloop. Dit komt neer op 430 m³ buffering voor het vernieuwen van Vrouwstraat voor aansluiting op waterloop O.8317. Om dit volume te realiseren met schotten dienen 2 schotten te worden geplaatst.

T.h.v. de Heinestraat wordt de knijp op peil 3,5m TAW geplaatst en het overstortpeil op 3,9m TAW gelegd. Onder het knijppeil is over de volledige lengte 12cm infiltratiehoogte voorzien. Dit is gerekend boven het gemiddeld grondwaterpeil bij metingen in de

winter (in de zomer zaler dus meer ruimte zijn voor infiltratie).

T.h.v. de knijp dicht bij de Vrouwstraat wordt een tweede knijpconstructie voorzien op peil 3,75m TAW. Hier s er 20cm ruimte voor infiltratie. De kostprijs van deze constructies ligt heel wat lager dan het initiële bufferbekken. Daarnaast is ook de impact op de omgeving van deze oplossing

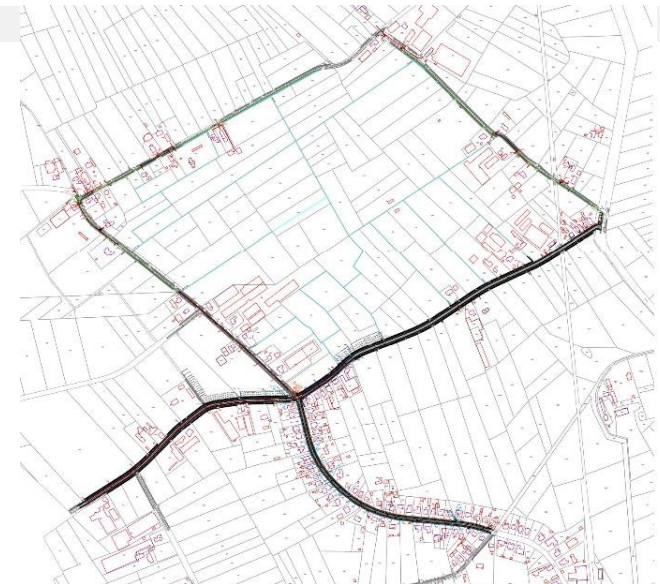
kleiner. Er dient geen private grond ingenomen te worden voor het bufferbekken en de bestaande 5m onderhoudsstrook langs de gracht kan behouden blijven. Het onderhoud op lange termijn, beperkt zich ook tot ruimsingswerken van de gracht

Daarnaast wordt het water ook beter ter plaatse gehouden zodat dit over een groter gebied terug in de ondergrond kan sijpelen i.p.v. plaatselijk t.h.v. een bufferbekken waar water van dit gebied zich verzamelt.

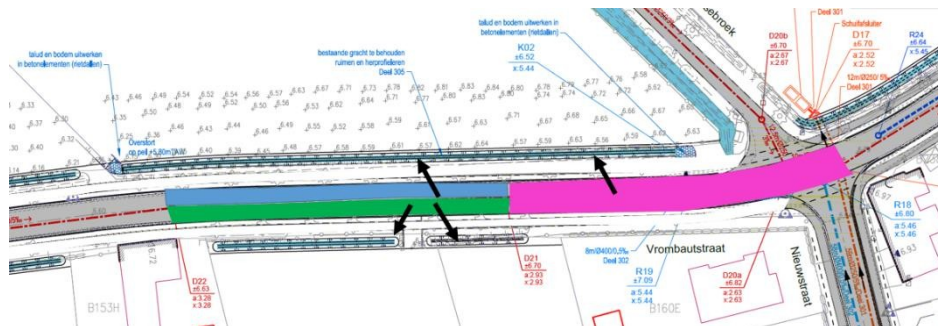
TYPEVOORBEELD NIEUWSTRAAT-VROMBAUTSTRAAT

Dit project (gekend als 22.451 en O218031) heeft als doel de door de gemeente Kaprijke ingezamelde vuilvracht van de opwaartse groene clusters (Koeistraat, Ketsebroek en Vrombautstraat, gekend als O218031) te transporteren langs de Nieuwstraat naar het bovengemeentelijk pompstation Nieuwstraat - Westermolenstraat vanaf het overnamepunt gelegen op het kruispunt Ketsebroek - Vrombautstraat - Nieuwstraat. Ook hier wordt het regenwater langsheen het tracé afgevoerd naar nabij gelegen waterlopen:

- * in het bovengemeentelijk project worden er nieuwe fietspaden aangelegd in de Bieuwstraat, die afwateren naar verlaagde groenzones; er wordt buffering voorzien voor de wegenis en woningen aan 80m² per woning.
- * in het subsidiedossier wordt het vuilwater afgekoppeld van de riolering en wordt er enkel nog hemelwater



geloosd op de lokale grachten aangesloten op het diffuus grachtenstelsel van de Slependammpolder en Eeklose watergang;



FIGUUR 14: OVERZICHTSPLAN NIEUWSTRAAT-VROMBAUTSTRAAT

FIGUUR 15: DETAILPLAN VROMBAUTSTRAAT

GENERIEK BELEID

1. HANDVATEN VOOR ONTHARDING, HERGEBRUIK EN INFILTRATIE.

In het hemelwater- en droogteplan hebben we een aanzet gegeven om de twee grote zones binnen Kaprijke anders te benaderen. Omdat het binnen de studie onmogelijk is alle toekomstige ontwikkelingen in detail te adviseren, reiken we een aantal maatregelen aan die u als gemeentemoeten helpen om in elke zone de juiste bronmaatregelen uit te rollen op zowel particulier als openbaar domein.

Deze maatregelen spitsen zich toe op de bronmaatregelen waar u als gemeente het meeste invloed op heeft, m.n. ontharden, hergebruik en infiltratie. Voor meer inspiratie kan ook steeds beroep worden gedaan op www.blauwgroenvlaanderen.be.

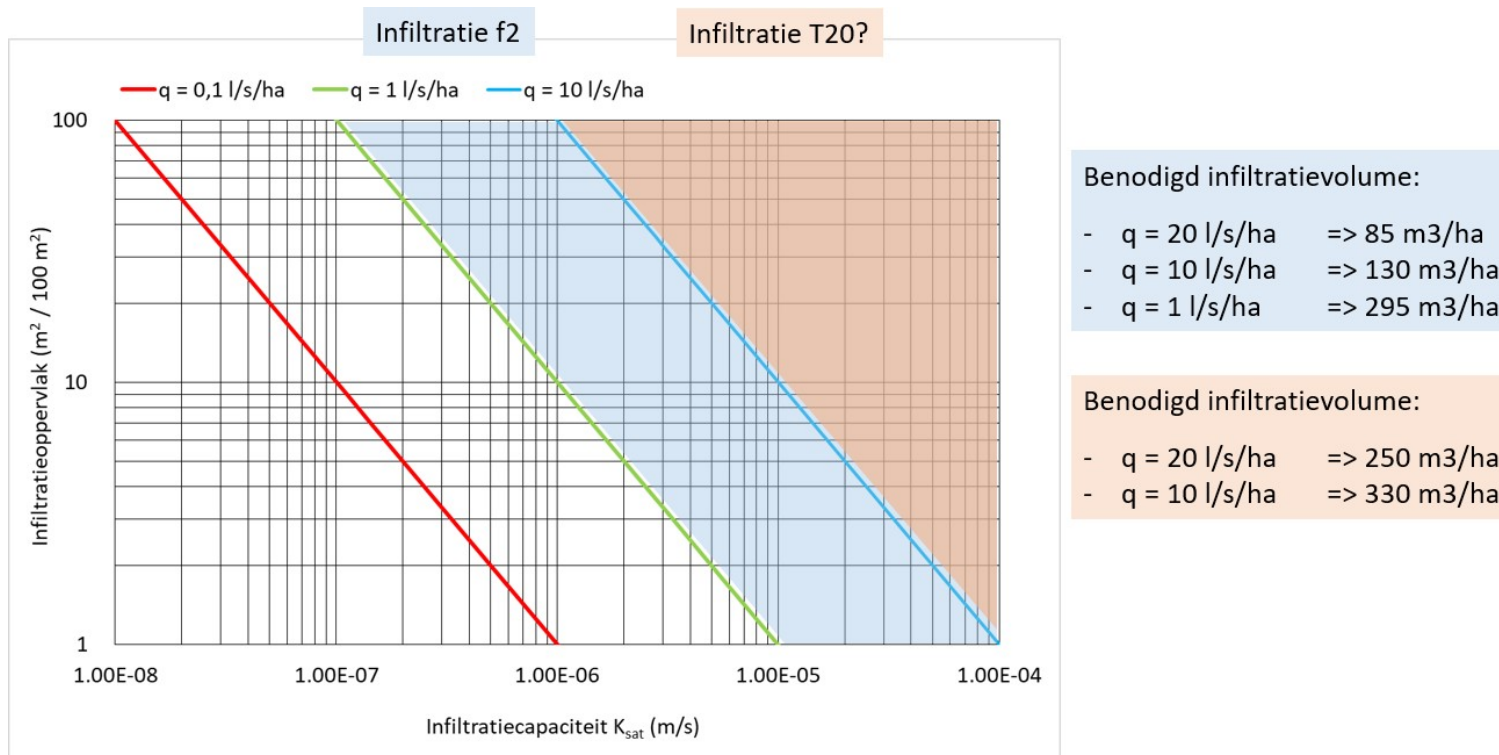
A. AFSTROOM VERMIJDEN OP OPENBAAR DOMEIN

De keuze van het type infiltratie op openbaar domein gebeurt in functie van de beschikbare ruimte en de fysieke kenmerken van het gebied

m.a.w. op basis van het infiltratiedebiet.

Voor het ontwerp van deze infiltratievoorzieningen speelt immers naast de infiltratiecapaciteit ook het infiltrerende oppervlak een grote rol. Beide vormen het infiltratiedebiet 'q'. Op basis van dit infiltratiedebiet kan een meer uniforme afweging gemaakt worden over het grondgebied voor de toepassing van infiltratie.

Zo streeft Aquafin een buifrequentie van 2 keer per jaar (f_2) na voor het dimensioneren van zijn infiltratievoorzieningen omdat hiermee het jaarlijkse neerslagvolume nagenoeg volledig ter plaatse wordt gehouden. Gezien de goede ondergrond in Kaprijke en er op veel plaatsen voldoende ruimte is, zou hier een ambitieuzer beleid kunnen worden uitgetekend waarbij wordt nagestreefd een T1 te infiltreren. In geval van ruimtelijke beperkingen kan hiervan uiteraard worden afgeweken. Voor de zwaardere buien kan dan worden nagegaan of het opportuun is bijkomend te infiltreren of over te gaan naar andere oplossingen zoals buffering, vertraagde afvoer etc.



FIGUUR 16: VISUELE VOORSTELLING INFILTRATIEDEBIET

Het mobiliteitsbeleid bepaalt in grote mate de ruimte voor infiltratie op straten en pleinen, terwijl o.a. de grondwaterstand en het reliëf de keuze van het infiltratiesysteem bepalen. Een **creatieve bovenbouw die is afgestemd op ontharding en andere infiltratiesystemen** zijn dus zeer belangrijk om afstroom op openbaar domein tegen te gaan.

HOGE GRONDWATERSTAND

B. EEN CREATIEF ONTWERP VAN HET OPENBAAR DOMEIN

Ook een hoge grondwaterstand hoeft infiltratie niet te dwarsbomen. Zeker in Kaprijke met een sterk fluctuerende grondwaterstand zijn er mogelijkheden om in de zomermaanden zoveel mogelijk te trachten de grondwaterstand aan te vullen. Inzetten op ondiepe infiltratie d.m.v. ontharding (zie verder) of infiltratiekommen zoals hieronder met enkele voorbeelden wordt weergegeven is steeds mogelijk. Ook in grondwaterwingebieden type 3!



©
M
u
l
t
i
c
o

n
s
u
l
t
A
S



© hokproductdesign.com



© John Hill



© brueldelmar.fr



ONTHARDEN

De allereerste vraag die gesteld moet worden is : welke zones moeten kunnen onverhard blijven vanuit functioneel oogpunt? In eerste instantie naar de hoeveelheid verharding, het type verharding en tot slot naar de afwatering van deze verharding. Door creatief met de ruimte van de automobilist, fietser en voetganger om te springen komt er plaats vrij voor andere voorzieningen zoals water en groen. Ook een oprit, parkeerplaats of wandelpad vallen hieronder!

Veel van de verharding die we aanleggen heeft geen onmiddellijk functioneel nut. Een goede manier om na te gaan welke oppervlaktes niet noodzakelijk verhard moeten zijn zonder de mobiliteit te beïnvloeden is volgende denkoefening: welk deel van het openbaar domein is snel sneeuwvrij na een sneeuwbuï. Voor de delen die lang besneeuwd blijven kan de vraag gesteld worden of deze effectief volledig verhard dienen te worden aangezien deze toch niet of slechts uitzonderlijk worden betreden.

De zones die niet verhard hoeven te worden, kunnen dus groen worden ingericht:

- In woonwijken zijn **kruispunten en draaicirkels** vaak onterecht volledig verhard. Ook hier kan een deel van de verharding opgebroken worden en waar nodig vervangen door halfverharding.
- Eén of meerdere **bestaande straten langs 1 kant afsluiten** kan op wijkniveau nieuwe mogelijkheden creëren: een park, een speelpleintje, een lokale zone voor opvang en infiltratie van regenwater, ...
- Een **wegversmalling, asverschuiving of verkeersremmer** kan aangelegd worden als plantenbak of groene zone om het afstromende water te laten infiltreren of bufferen.
- De beste manier om water vast te houden is het infiltreren in **plantenbakken, wadi's of grachten** langs de openbare weg. Het water kan er na de buï een tijdje blijven staan en krijgt de kans om te infiltreren. In geval er maar een beperkte ruimte is voor infiltratie kangekozen worden voor een **groene goot, een verkeersremmer als plantenbak of een boom met ondergrondse bufferbak**.

- **Bomen** aangelegd volgens het Stockholm principe of gelijkaardig kunnen bij alle verkeersintensiteiten in het openbaar domein geïntegreerd worden. Ze zijn ideaal in zones waar weinig ruimte, zorgen voor bijkomend buffervolume en geven de bomen de mogelijkheid beter tot ontwikkeling te komen. Gezien hun prijskaartje wordt wel best nagedacht over enkele strategische locaties waar zaken als boombunkers best worden voorzien.



Inspiratiebeelden ontharden - Stad Gent mobiliteit en openbare werken



Een groene goot, bomen in een keien bed aangelegd volgens het Stockholm principe, een wadi en plantenbakken in een dorpscentrum
Enet- Dolowy

©

INFILTRATIE BIJ LAGE VERKEERSINTENSITEITEN

- **Waterdoorlatende verharding** is een geschikt alternatief voor zones met lage verkeersintensiteiten: pleinen, wandelstraten, fiets- en voetpaden, Waterdoorlatende verharding wordt bij voorkeur niet gebruikt in zones met veel sediment (bijvoorbeeld landbouwverkeer), gezien deze de poriën kunnen verstoppert. Het is bijgevolg ook van belang bewoners in de omgeving hiervan op de hoogte te brengen, zodanig dat i.h.k.v. private werken geen sediment op de straat wordt gestort.
- In woonkernen of stedelijk gebied dient enige voorzichtigheid geboden te worden bij de aanleg van waterdoorlatende verharding vlak naast gebouwen omdat het infiltrerende water problemen kan veroorzaken aan gevels en kelders.
- Er zijn momenteel **verschillende waterdoorlatende oplossingen** op de markt: granudrain, rainaway tegel, permeoblok, ...



Waterpasserende verharding, een granudrain en de rainaway tegel.

- In woonkernen kan het aangewezen zijn **de bestaande rooilijn in vraag te stellen**. Door kleine voortuintjes te schrappen en ze mee te integreren in het straatprofiel wordt **het kerngevoel geaccentueerd en komt er ruimte vrij voor water**. Opritten kunnen blijven bestaan. U kan ervoor kiezen ze aan te leggen in waterdoorlatende verharding of ze te laten afstromen naar vlakbij gelegen groenzones. Het uniforme straatbeeld zal de wijk visueel aantrekkelijker maken.

- Een **plantenbak of regenton** aan de gevel is een ideaal alternatief voor woningen zonder voortuin. In de plantenbakken kunnen eveneens gevelplanten worden aangeplant. **Groene wanden** helpen om het hitte-eiland effect te temperen doordat ze verhinderen dat de achterliggende constructie opwarmt. Verder hebben ze een akoestische meerwaarde en een positief effect op de psychologische beleving van de straat. Door het toepassen van verschillende plantsoorten wordt een bijdrage geleverd aan de biodiversiteit.

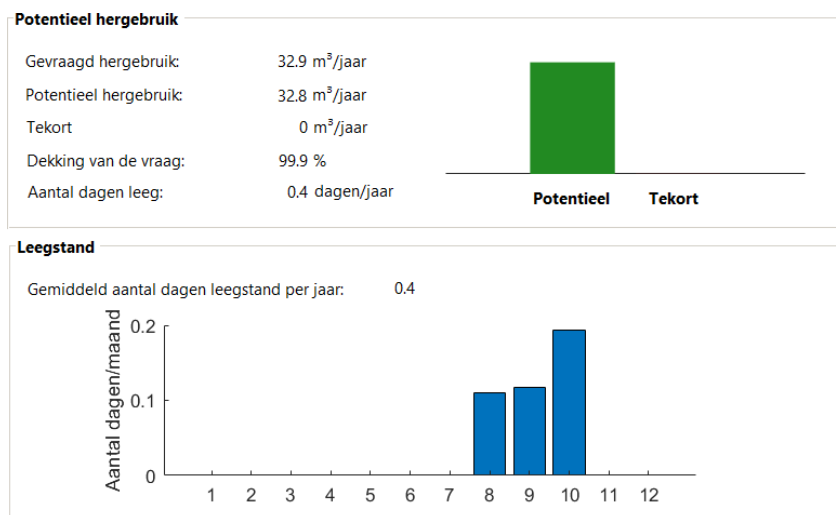


Plantenbakken aan de gevel en uniforme geveltuintjes accentueren het kerngevoel. Gevelgroen in de Hertstraat te Gent (© svrdesign.com; bluegreenbldg.org; onbekend; stad Gent)

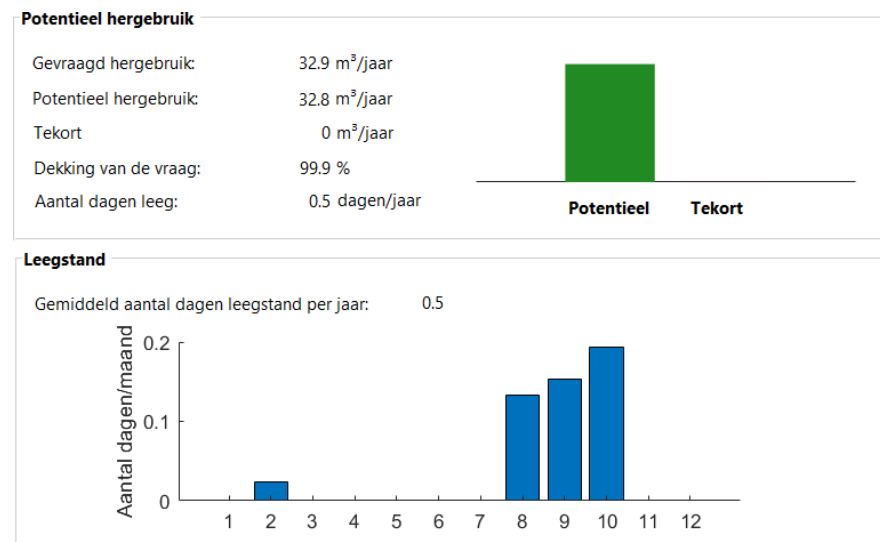
C. AFSTROOM VERMIJDEN OP PARTICULIER DOMEIN

In onderstaande aanbevelingen blijven de gewestelijke stedenbouwkundige verordening hemelwater en de provinciale verordening m.b.t.verhardingen van toepassing;

Op particulier domein is de eenvoudigste en meest economische oplossing om in de eerste plaats in te zetten op het hergebruik van regenwater. Zo kan een dak van 150m² gecombineerd met een regenwaterput van 10m³ instaan voor meer dan 99% van de watervraag voor een gezin van 3 personen met een regenwaterverbruik van 40 l/dag⁸. Zelfs bij een veranderend klimaat!



FIGUUR 11 : LEEGSTAND REGENWATERPUT - HUIDIG KLIMAAT



FIGUUR 12 : LEEGSTAND REGENWATERPUT - KLIMAATSCENARIO 2100

De keuze van het type infiltratiesysteem op particulier domein is voornamelijk afhankelijk van de grondwaterstand, maar in Kaprijke speelt ook de ligging al dan niet binnen een grondwaterwingebied een rol. Binnen deze wingebieden mogen **geen bronmaatregelen worden toegepast binnen zone 1 en 2. Binnen zone 3 is enkel**

bovengrondse infiltratie toegelaten. Ook bij hoge grondwaterstand (< 70 cm onder maaiveld) wordt bovengrondse infiltratie aangeraden. Bij een normale grondwaterstand kan zowel boven- als ondergrondse infiltratie.

Wanneer geïnfiltreerd wordt in eigen tuin is het belangrijk toe te zien dat het water ook in eigen tuin infiltreert en niet afstroomt naar nabijgelegen percelen. Dit kan door de **infiltratiezone verlaagd aan te leggen**.

⁸ Dit omvat het verbruik voor toilet, wasmachine en een extra regenwaterkraan.

Zoals eerder aangegeven is de ondergrond in Kaprijke qua infiltratiecapaciteit zeer geschikt om in te zetten op infiltratie gezien deze voornamelijk uit zand en plaatselijke zandleemzones bestaat. De beperkende factor zal dus eerder de hoge grondwatertafel in de wintermaanden zijn. Gezien de variatie in freatisch peil wordt aanbevolen om bijkomend proeven te laten uitvoeren om zeker te zijn dat het ontwerp van de infiltratievoorzieningen correct kan gebeuren.



© wbtv.com

© stijlvolstyling.com

© mueller-schachttechnik.de

Voor elk van onderstaande situaties wordt aangeraden **maximaal te ontharden** en **hergebruik met minstens**

toiletspoeling te verplichten. Een nieuwbouwwoning

- De **keuze van de infiltratievoorziening** is afhankelijk van de grondwaterstand en de perceelgrootte:
 - o Bij een terrein kleiner dan 250 m² is een infiltratievoorziening niet verplicht. Het is aan te raden de bewoner in te lichten over de rol van infiltratie om wateroverlast en verdroging aan te pakken en op die manier alsnog infiltratie mogelijk te maken. Ook groendaken kunnen naast hergebruik voor kleinere percelen een oplossing zijn om de hemelwaterafvoer te reduceren.
 - o De grondwaterstand bepaalt het type infiltratie. Bij hoge grondwaterstand dient de infiltratievoorziening bovengronds aangelegd te worden. Ook de regenwaterput lost in een bovengrondse constructie.
- **Groendaken** zijn aan te bevelen in zones met een hoge grondwaterstand of in stedelijk gebied om hittestress tegen te gaan.

Bij renovatie

- De gewestelijke stedenbouwkundige verordening dient eveneens toegepast te worden wanneer er sprake is van “**herbouwen**”: als van een constructie meer dan 40 procent van de buitenmuren afgebroken wordt en er binnen het oude bouwvolume een nieuwe constructie gebouwd wordt. In het geval van herbouwen raden we aan de maatregelen van een nieuwbouwwoning toe te passen.

Woonproject van verschillende woningen

- Infiltratie kan **individueel of gezamenlijk** georganiseerd worden. Bij kleine percelen, zijnde $< 250 \text{ m}^2$ is infiltratie volgens de gewestelijke verordening niet verplicht. In dit geval is het aan te raden een gezamenlijke infiltratiebuffer te voorzien. Bij voorkeur krijgt deze ook een **publieke functie**.
- Bij aanleg van een woonwijk is **een creatief straatontwerp** aan te bevelen. Er wordt best zo weinig mogelijk verhard en de afstroom van de verhardingen wordt bij voorkeur eerst opgevangen in een groenvoorziening. Een straat met halfverharding is eveneens

mogelijk. Om beschadigingen aan de weg te voorkomen is het in dit geval belangrijk eerst de huizen aan te leggen en pas in laatste instantie de straat.

- Ligt de nieuw te voorziene zone in een gebied met hoge grondwaterstand dan wordt best ingezet op **groendaken**.



© elyps.nl



© Tim Van de Velde



© DuitslandBerliner

Woonproject in de vorm van appartementen

- De belangrijkste aanbeveling voor appartementen is een toepassing van het **hergebruik voor minstens de toiletten**. Het hergebruik en het volume van de regenwaterput worden op elkaar afgestemd volgens de algemeen geldende richtlijnen.
- In stedelijk gebied zijn **groendaken** aan te bevelen tegen hittestress. In landelijk gebied zijn groendaken minder noodzakelijk o.w.v. de aanwezigheid van ander groen. In landelijk gebied is **infiltratie** een goed alternatief voor een groendak op voorwaarde dat het water in de onmiddellijke omgeving kan infiltreren.
- Voor appartementen gelegen in een zone met hoge grondwaterstand zijn **groendaken** bij voorkeur te verplichten.

Voor elk van onderstaande situaties wordt aangeraden **maximaal te ontharden**. Hergebruik is in bestaande woningen niet af te dwingen omdat we inwoners niet willen verplichten in hun huis breekwerken uit te voeren. Uiteraard kan **hergebruik wel aanbevolen worden**.

Open bebouwing

- Bij een open bebouwing is vaak voldoende ruimte om **infiltratiemaatregelen op privaat domein eenvoudig** mogelijk te maken. Geziende goed doorlatende ondergrond in Kaprijke, kan hier op bepaalde locaties zelfs worden overgegaan tot volledige infiltratie. In dit geval zou infiltratie verplicht moeten zijn.

Gesloten en halfopen bebouwing

- Bij een gesloten of halfopen bebouwing en een perceelgrootte van **minstens 250 m²** zou infiltratie verplicht moeten zijn. Voor woningen in een woonkern of stedelijk gebied waarbij er geen voortuin aanwezig is, worden de achterste dakhelften bij voorkeur volledig infiltrerend aangelegd. Voor de voorste dakhelften wordt optimaal geïnfiltreerd in de voortuin. Op het ogenblik dat er geen voortuin aanwezig is wordt een oplossing gezocht **op het openbaar domein in de buurt**. Indien gewenst kan **een regenton of plantenbak aan de voorgevel** het water van de voorste dakhelft opvangen.

Een appartementsgebouw

- Bij een appartementsgebouw wordt bij voorkeur geïnfiltreerd **in de tuin** errond. Indien deze niet aanwezig is wordt i.h.k.v. een project een oplossing gezocht op het openbaar domein, bij voorkeur zo dicht mogelijk bij het appartementsgebouw.

D. ONTHARDING EN INFILTRATIE OP PRIVE TERREIN

Om wateroverlast tegen te gaan is het belangrijk te kiezen voor ontharding en infiltratie op particulier domein. Zeker binnen de zone van de Watering Burggravenstroom dient hierop te worden ingezet zodat een RWA-leiding overbodig wordt. Sowieso is dit voor alle zones de meest eenvoudige vorm om klimaatrobuust de toekomst tegemoet te gaan.

Bij infiltratie in tuinen wordt vaak gedacht aan ondergrondse infiltratieputten en/of infiltratiekragen. In Kaprijke is dit niet overal mogelijk door de aanwezigheid van een drinkwaterwingebied, maar ook daarbuiten zijn bovengrondse systemen vaak goedkoper, makkelijker toepasbaar en onderhoudsvriendelijker. In principe is het voldoende de regenwaterpijp door te zagen en een verlengstuk aan te brengen zodanig dat het water rechtstreeks in de tuin loopt. Hierbij dient rekening te worden gehouden dat men hiermee het perceel van een aanpalende buur niet met dit regenwater belast.





In de toekomst heeft elk woonperceel bij voorkeur een eigen **regentuin**: een zone waar het water van dakoppervlaktes en verhardingen de tijd krijgt om te infiltreren. Bij de aanleg van woonprojecten kunnen regentuinen **ook voor meerdere woningen gecombineerd** worden.

Een voorbeeld van een dergelijk concept kunnen we terugvinden in de Clementwijk in Sint-Niklaas. Daar vloeien de verharde oppervlaktes af naar enkele centrale waterpartijen.

Bij bestaande woonprojecten (waar meestal geen hergebruik is) kan de zone tussen 2 woonblokken als infiltratiebuffer aangesneden worden. Er komt dan 1 afvoer voor alle aaneengesloten woningen. De bufferlocaties krijgen bij voorkeurook een vorm van hergebruik.



Een vaak gehoord argument dat inwoners weerhoudt om over te gaan op infiltratie is de bezorgdheid hun tuin onder water te zetten. Onderstaande tabel illustreert dat dit zeker niet het geval is. Voor een bui met een terugkeerperiode van 20 jaar blijkt dat, uitgaande van de gemiddelde infiltratiecapaciteit van 19.58 mm/uur voor een bodem uit lemig zand, tot minder dan 1,5 na de bui een paar mm water in de tuin te staan. Daarna is in principe het water verdwenen door infiltratie.

	Buiduur	Aantal mm/uur	Gemiddelde infiltratiecapaciteit zandleem in mm/uur	Tijd nodig voor infiltratie in min na bui
T2	10 min	73	19.58	37
	30 min	29	19.58	44
	1 uur	15.9	19.58	49
T5	10 min	88	19.58	45
	30 min	37	19.58	57
	1 uur	21	19.58	64
T20	10 min	112	19.58	57
	30 min	49	19.58	75
	1 uur	29	19.58	89

Deze 19.58 mm/uur is een gemiddelde voor een bodem uit lemig zand zoals aanwezig is in Kaprijke. Lokaal kunnen er echter verschillen optreden, zowel in positieve als negatieve zin, zoals ook blijkt uit de reeds uitgevoerde

infiltratieproeven.

We geven graag wat cijfers mee om u infiltratie op particulier domein visueel voor te stellen.

Een rioolstelsel wordt ontworpen op basis van een T20, een bui die statistisch 1 keer om de 20 jaar voorkomt. Bij het ontwerp van de riolering en de buffervoorwaarden worden dakoppervlaktes en verharding mee in rekening gebracht. Wanneer u als gemeente kiest om de dakoppervlaktes in de tuinen van bewoners te infiltreren **creëert u bijkomende bergingscapaciteit in het stelsel**. Die bijkomende bergingscapaciteit is een voordeel als u zwaardere buien in de toekomst het hoofd wilt bieden.

Als we uitgaan van de meest voorkomende bouwvoorschriften dan heeft een gemiddelde woning een bouwdiepte van ongeveer 15 m. Per lopende meter betekent dit dat er $0,375 \text{ m}^3$ buffering moet voorzien worden om 1 lopende meter dakoppervlakte te bufferen. Een standaard rioleringsbuis van 400 mm heeft per lopende meter een buffercapaciteit van $0,125 \text{ m}^3$, één van 500 mm $0,196 \text{ m}^3$. M.a.w., een standaard rioleringsbuis is niet voldoende om 1 lopende meter dakoppervlak te bufferen, en zeker niet om twee dakoppervlaktes ($0,75 \text{ m}^3$) aan weersijden van de straat te bufferen, met daarbij nog eens verharding van 2 opritten van elk 6 m^2 ($0,3 \text{ m}^3$) en een straatbreedte van 6 m ($0,15 \text{ m}^3$) of meer.

Door het dakoppervlak in bovenstaand voorbeeld af te koppelen en te hergebruiken of infiltreren, reduceer je de rechtstreekse afvoer van $1,2 \text{ m}^3$ per lopende meter tot $0,45 \text{ m}^3$ de lopende meter, een reductie van maar liefst 62,5 %. Tegelijkertijd wordt het ook realistischer om de resterende verharde oppervlaktes van het openbaar domein in kleinere lokale infiltratiewadi's langs de weg te bufferen.

GENERIEKE MAATREGELEN

Bovenstaande visie gaat er van uit dat voor elk project en soms zelfs voor elke woning dient te worden nagegaan hoe maximaal en op een zo kostenefficiënte manier dient te worden omgegaan met het ter plaatse houden van regenwater. Zoals eerder al aangegeven wordt vaak de Ladder van Lansink gebruikt om deze maatregelen in bepaalde categorieën onder te brengen. Hieronder vindt u enkele inspirerende voorbeelden hoe dit kan worden aangepakt met wat verdere uitleg.

1. AFSTROOM VERMIJDEN DOOR INZETTEN OP BRONMAATREGELEN

Het doel van de bronmaatregelen is de hydraulische (piek)belasting van de afstroom te verminderen en **de natuurlijke afwatering zo goed mogelijk te benaderen**. Er zijn daarom maatregelen nodig op zowel particulier als openbaar domein.

A. HERGEBRUIK EN BOMEN BEPERKEN AFVOER

Hergebruiksystemen werken op twee vlakken: ze beperken het drinkwaterverbruik en ze kunnen afstroming reduceren. De meest gekende opvangmethode van hemelwater voor hergebruik is een regenwaterput.

In Vlaanderen kunnen we uitgaan van een gemiddeld regenwaterverbruik van ongeveer 50 l/dag per persoon, wat

overeenkomt met een verbruik van ongeveer 30 liter voor het toilet, 17 liter voor de was en 4 liter voor de tuin. Voor een gemiddeld gezin van 2,5 personen komt dit overeen met een verbruik van 125 liter per dag.

Over het algemeen geldt hoe groter het verbruik en dus hoe groter de lediging van de put, hoe hoger de afvoerreductie in het stelsel. In een verstedelijkt gebied waar de dakoppervlakte klein is t.o.v. het verbruik kan dit de reductie in het jaarvolume oplopen tot ongeveer 80%⁹ te liggen.

⁹ Deze reductie werd bekomen voor een dakoppervlakte van 100m² dak met een verbruik van 125l/dag en een hemelwaterput met een grootte van 5m³.

Het kan daarom interessant zijn **een bijkomende gemeentelijke verordening op te stellen die bij nieuwbouw hergebruik door toilet en wasmachine verplicht**. Het gebruik van alleen maar een buitenkraantje zal immers enkel in de zomerperiode bijdragen, terwijl net in de winter de bijdrage van een regenwaterput het belangrijkste is, zeker in gebieden met een hoge grondwatertafel.

Bomen spelen net als groendaken een belangrijke rol: ze dragen bij aan de biodiversiteit, ze verhogen de belevingswaarde van de burger, ze zorgen voor een verkoelend effect en ze reduceren afvoer door retentie en evapotranspiratie van regenwater.



Een uit Scandinavië overgewaaid principe maakt het mogelijk om bomen in verhard gebied van voldoende water te voorzien. In het Stockholmsysteem wordt de porositeit rondom de boomwortels verhoogd door het gebruik van grote stenen, die circulatie van water en lucht mogelijk maken. Per boom kan een oppervlakte van 60 m² aangesloten worden,

waardoor afvoer van
regenwater
opgevangen wordt. Op
het Aquafin
hoofdkantoor in
Aartselaar is dit
systeem succesvol
toegepast.

B. ONTHARDING EN INFILTRATIE OP OPENBAAR DOMEIN

Om afstroom te vermijden dient er bij de aanleg of heraanleg van het openbaar domein een grondige afweging te gebeuren. In eerste instantie naar de gebruikte verharding, maar daarnaast ook naar het gevoerde mobiliteitsbeleid. De auto speelt een belangrijke rol in het ruimtegebruik. Door creatief met de ruimte van de automobilist om te springen komt er plaats vrij voor andere voorzieningen, waaronder water en groen. Volgende vragen kunnen helpen bij de inrichting van het openbaar domein:

- Is de voorziene verharding effectief noodzakelijk?
- Is het nodig alle verhardingen af te voeren naar een bestaand of een specifiek daarvoor aan te leggen opvangsysteem? Kan het water bij voorkeur niet ter plaatse gehouden worden?
- Zijn er straten die autovrij of enkelrichting gemaakt kunnen worden zodat ander ruimtegebruik mogelijk wordt?
- Kan de wegbreedte versmald worden? In bepaalde woonwijken zonder doorgaand verkeer kan dit een optie zijn.
- Hoeveel parkeerplaatsen stelt u als gemeente ter beschikking op het openbaar domein? Hoeveel worden er voorzien per woning?

Worden er ook voorzien als de woningen beschikken over een oprit of garage?

Kortom, een creatief ontwerp is de toekomst! Een goed doordacht straatontwerp, wijkontwerp en bufferontwerp verkleint de kans op wateroverlast en vergroot tegelijkertijd de belevingswaarde van de burger. Een aantal voorbeelden vindt u hieronder.

EEN CREATIEF STRAATONTWERP

Onderstaande afbeeldingen tonen hoe u ontharding en infiltratie op straatniveau kan toepassen:

- Een versmalde rijweg waar mogelijk om ruimte te maken voor groene infiltratiezones.

- Asverschuivingen om meer ruimte te maken voor plantenvakken en infiltratiezones.
- Het gebruik van waterdoorlatende (half)verharding op parkeerplaatsen.
- De aanleg van opritten of doorgangen naar opritten in halfverharding.
- Verlaagde boorddrempels of verhoogde boorddrempels met op regelmatige afstanden een verlaging om het water van de straat te laten infiltreren in groenzones

- Bomen aangelegd volgens het Stockholmprincipe om afstromend water van verhardingen op te vangen en te verdampen.



Foto's Stad Gent – Mobiliteit en openbare werken

EEN

CREATIEF

WIJKONTWERP

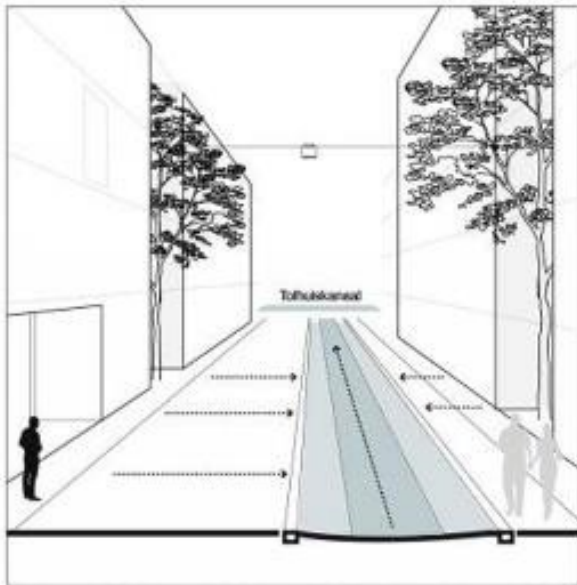
Voor toekomstige verkavelingsprojecten of woonuitbreidingsgebieden is het interessant om **gemeenschappelijke voorzieningen** aan te leggen. In Turnhout is de Zilverberkstraat – Leeuwerikstraat een goed voorbeeld van hoe hemelwater ter plaatse kan worden gehouden en deel kan uitmaken van het openbaar domein. Ook in de wijk Dorselvelden in Nijlen is gekozen voor een karrespoor met halfverharding.



KERNVERSTERKING

In woonkernen kan het aangewezen zijn de bestaande rooilijn in vraag te stellen. Door kleine voortuintjes te schrappen en ze mee te integreren in het straatprofiel wordt **het kerngevoel geaccentueerd en komt er ruimte vrij voor water**. Opritten kunnen blijven bestaan. De gemeente kan ervoor kiezen ze aan te leggen in waterdoorlatende verharding of ze te laten afstromen naar vlakbij gelegen groenzones. Het uniforme straatbeeld zal de wijk visueel aantrekkelijker maken.

Ook langs gewestwegen of grotere verbindingswegen is er door de ligging van de rooilijn vaak weinig ruimte voor infiltratie. In **zones met nood aan lokale infiltratie en berging** kan het daarom aangewezen zijn de rooilijn te verplaatsen wanneer de bouwlijn aan een dergelijke weg een aantal meter achter de rooilijn ligt.



Straatprofielen met wateropvang (Delva Architecten: Dorp- of stadsstraat, bredere boulevard en groene hoven).



De buffernorm die de stedenbouwkundige verordening hemelwater oplegt voor private ontwikkelingen is $250 \text{ m}^3/\text{ha}$ en 20 l/s per hectare. De combinatie is zo gekozen dat in theorie de buffer één keer in de 20 jaar net niet overloopt.

Omdat buffervoorzieningen grote delen van het jaar leeg staan, kan het aangewezen zijn ze **recreatief aan te snijden**. Door een



creatief ontwerp
kunnen ze buiten
regenperiodes
alsnog nuttig
gebruikt worden. Er
zijn verschillende

mogelijkheden, van een eenvoudig groen grasplein tot de meest uiteenlopende ontwerpen: een waterplein, een speeltuin, een skatepark, een amfitheater, ...

In Vlaanderen is de Zuidflank in Overijse een goed voorbeeld van hoe wateropvang en recreatie hand in hand gaan. Drie aaneengeschakelde bufferzones vangen bij zware regenbuien het afstromend water op. Wanneer ze leeg staan doen ze dienst als: crossparcours, speelplein, amfitheater, parkzone, ...



2. PRIVATE GRACHTEN

Zoals bepaald in het Veldwetboek en Burgerlijk Wetboek moet de vrije waterloop van private grachten doorlopend door de aanpalende eigenaars worden verzekerd. Omdat niet zelden de eigenaars hierbij in gebreke blijven, kan het nuttig zijn om met een zekere regelmaat onderhoud af te dwingen via een gemeentelijk reglement.

Kaprijke kan op basis van de grachten op het RWA-plan dit proces relatief eenvoudig opstarten. De frequentie en eisen die aan het onderhoud gesteld worden kunnen afgeleid worden uit eigen ervaring of uit gelijkaardige reglementen. Hulshout heeft bijvoorbeeld zo'n reglement uitgewerkt: [Waterbeleid | Gemeente Hulshout](#).

3. GRACHTEN VAN ALGEMEEN BELANG

Een gemeente kan niet-geklasseerde waterlopen en privatieve grachten die een belangrijke rol vervullen in de waterhuishouding aanduiden als Gracht van Algemeen Belang en op die manier **het beheer ervan overnemen**. Er kan eveneens, afhankelijk van de plaatselijke omstandigheden, **een erfdienstbaarheid** opgelegd worden.

Indien de gracht aan één van de volgende criteria voldoet, wordt ze best geherklasseerd:

- De gracht is verzwaaard met het lozingspunt van de regenwaterleiding van een gescheiden stelsel van een wijk/een of meerdere straten;
- De gracht heeft een belangrijk aandeel in de afwatering van een watergevoelig gebied en zorgt mee voor de waterveiligheid in dat gebied;
- De gracht heeft een cruciale rol in het vermijden van wateroverlast in dit gebied;
- De gracht is verzwaaard met overstortwater van de (gemengde) vuilwaterleiding van een rioolstelsel.

De grachten die op het overzichtsplan ingetekend zijn als afwatering- en/of buffergracht kunnen door Kaprijke best

als gracht van algemeen belang worden aangeduid.

De grachten van algemeen belang moeten worden opgenomen in een besluit dat eerst in openbaar onderzoek gaat. Dit proces kan nu worden opgestart voor bestaande grachten met een belangrijke functie. Als er nieuwe grachten worden aangelegd moeten deze via dezelfde procedureaan de lijst worden toegevoegd.

4. HOE OMGAAN MET DROOGTE?

De huidige klimaatmodellen voorspellen steeds meer en langere droogteperiodes tijdens de zomermaanden. Dat zorgt ervoor dat bepaalde teelten minder zullen opbrengen, de drinkwatervoorziening sterk onder druk komt te staan (sproeiverbod zomers van 2017 en 2018) en er in dichtbebouwde zones hittestress kan ontstaan.

Daarom moeten we ons beter wapenen tegen waterschaarste. Initiatieven worden genomen om de watervoorraden op peil te houden, meer groen te voorzien en om nieuwe of alternatieve waterbronnen aan te spreken.

HERGEBRUIK REGENWATER

Door zowel op particulier- als openbaar domein, regenwater te hergebruiken, daalt het verbruik aan drinkwater. Hergebruik van hemelwater kan ook in samenwerking met bedrijven georganiseerd worden in de omgeving. Binnen een industrieterrein kunnen bijvoorbeeld waterbuffers aangelegd worden, zodat deze waterreserves ter beschikking zijn voor anderen die dit nodig hebben. Vanuit de voorgestelde visie voor het hemelwater- en droogteplan willen we meer hergebruik stimuleren. In die zin dient er nagegaan te worden in hoeverre het

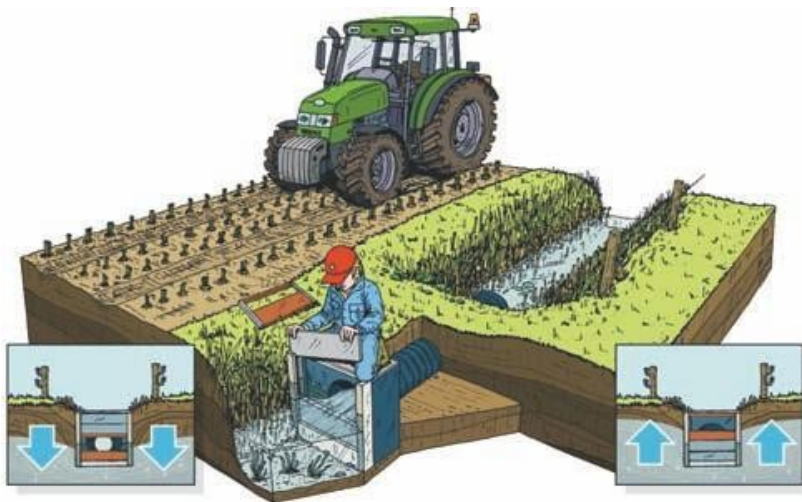
hemelwater, dat op de daken en/of op verharde oppervlakken van de bedrijven valt, kan hergebruikt worden om tegemoet te komen aan de watervraag vanuit de landbouw.

WATERCONSERVERING

‘Waterconservering’ staat voor het zo lang mogelijk vasthouden van water in de bodem, om verdroging en droogteschade te voorkomen.

Weringsprincipe:

In de grachten of waterlopen worden (kleine) stuwen geplaatst die voorzien zijn van schotbalken, die manueel kunnen worden verhoogd of verlaagd. Gedurende een lange tijd van het jaar (winter – voorjaar – zomer) zal het water in de grachten extra opgehouden worden. Daardoor



kan het water in de bodem infiltreren. Op die manier worden de grondwaterreserves aangevuld en is er een extra voorraad van water tijdens droge periodes in de zomer. In perioden waarbij veldwerkzaamheden moeten gebeuren, kan het stuwpeil verlaagd worden. Daardoor wordt ook het grondwaterpeil (tijdelijk) verlaagd. In één van de schotbalken kan ook een nauwe doorlaat (knijp) worden voorzien, waardoor het afstromend water vertraagd wordt afgevoerd na een hevige regenbui. Het bestuur van de Slependammpolder heeft reeds een dossier ingediend bij VMM voor het plaatsen van regelbare stuwen om water lokaal te houden tegen verdroging in de zomer.

Voorstelling van waterconservering – Bron: Regionaal Landschap de Voorkampen

INSCHAKELN WATERPLASSEN OF EFFLUENT

Om wateroverlast tegen te gaan, zijn verschillende bufferbekkens nodig. Deze kunnen ingeschakeld worden om water te capteren en dit beschikbaar te stellen van de landbouw.

Wat betreft het gezuiverd effluent van een RWZI, bestaat er op vele installaties de mogelijkheid om dit rechtstreeks in de zuiveringsinstallatie op te halen. Indien deze voorzieningen er niet zijn, is het eventueel wel mogelijk om het water op te pompen uit de ontvangende waterloop.

Er dient in de toekomst wel bijkomende aandacht besteed te worden aan de kwaliteit van dit effluent: er kunnen zich rest-verontreinigingen in bevinden, welke mogelijk ongunstig zijn voor de consumptie van de gewassen of de bodemkwaliteit. Momenteel is er een Europese Richtlijn die deze kwaliteitseisen vastlegt, maar deze moet nog vertaald worden naar toepassing in Vlaanderen.

REFERENTIES

Vlaamse Regering (2016), Beslissingsnota Demervallei en Laak van Diest tot Werchter 2016. 66pp

VMM (2014), Onderbouwing van het Overstromingsrisicobeheerplan van de onbevaarbare waterlopen.

ORBP-analyse Vlaams-Brabant VMM (2016), Stroomgebiedbeheerplan voor de Schelde 2016-2021.

Bekkenspecifiek deel Dijle-Zennebekken. 199pp

Vriens L. & Peymen J.(2017). Ecotoopkwetsbaarheidskaarten voor Vlaanderen. 2016 – versie 2. Rapporten van het Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek 2017 (19), Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek, Brussel.

FIGURENBUNDEL GEBIEDANALYSE

Figuur 1: Grondgebied

en waterlopen Figuur

2: Digitaal

Hoogtemodel (DHM)

Figuur 3: Bodemkaart

Figuur 4: Waterkaart

(NOG, ROG en GW)

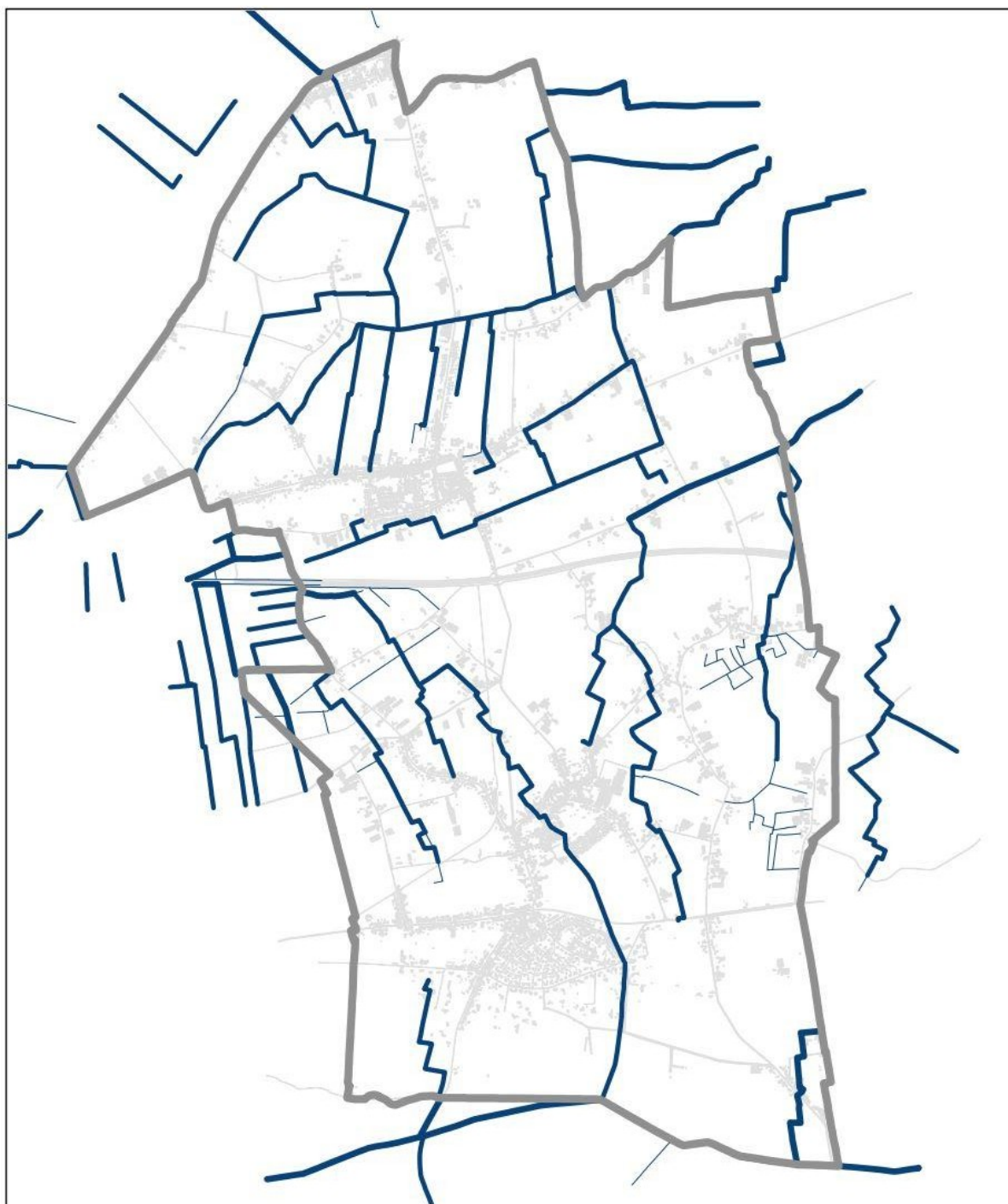
Figuur 5: Gewestplan

Figuur 6:

Kwetsbaarheidskaart

verdrogingFiguur 7:

Zoneringsplan



HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN KAPRIJKE

Situering grondgebied en waterlopen

Projectverantwoordelijke:
Wim Dhooge
December 2021
zonder schaal



gemeentegrens



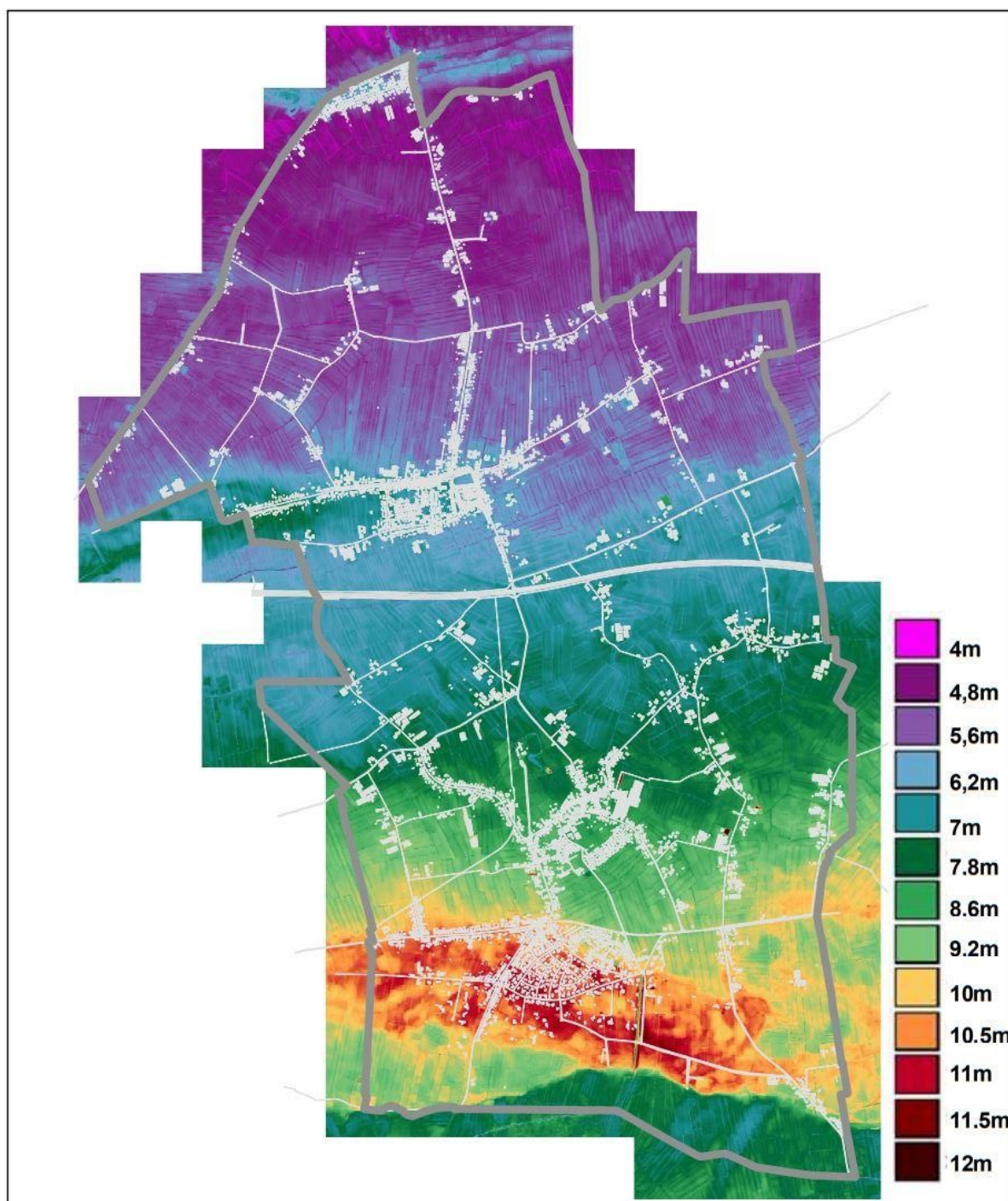
waterloop 2e categorie



waterloop 3e categorie



niet geklasseerde waterloop



HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN KAPRIJKE

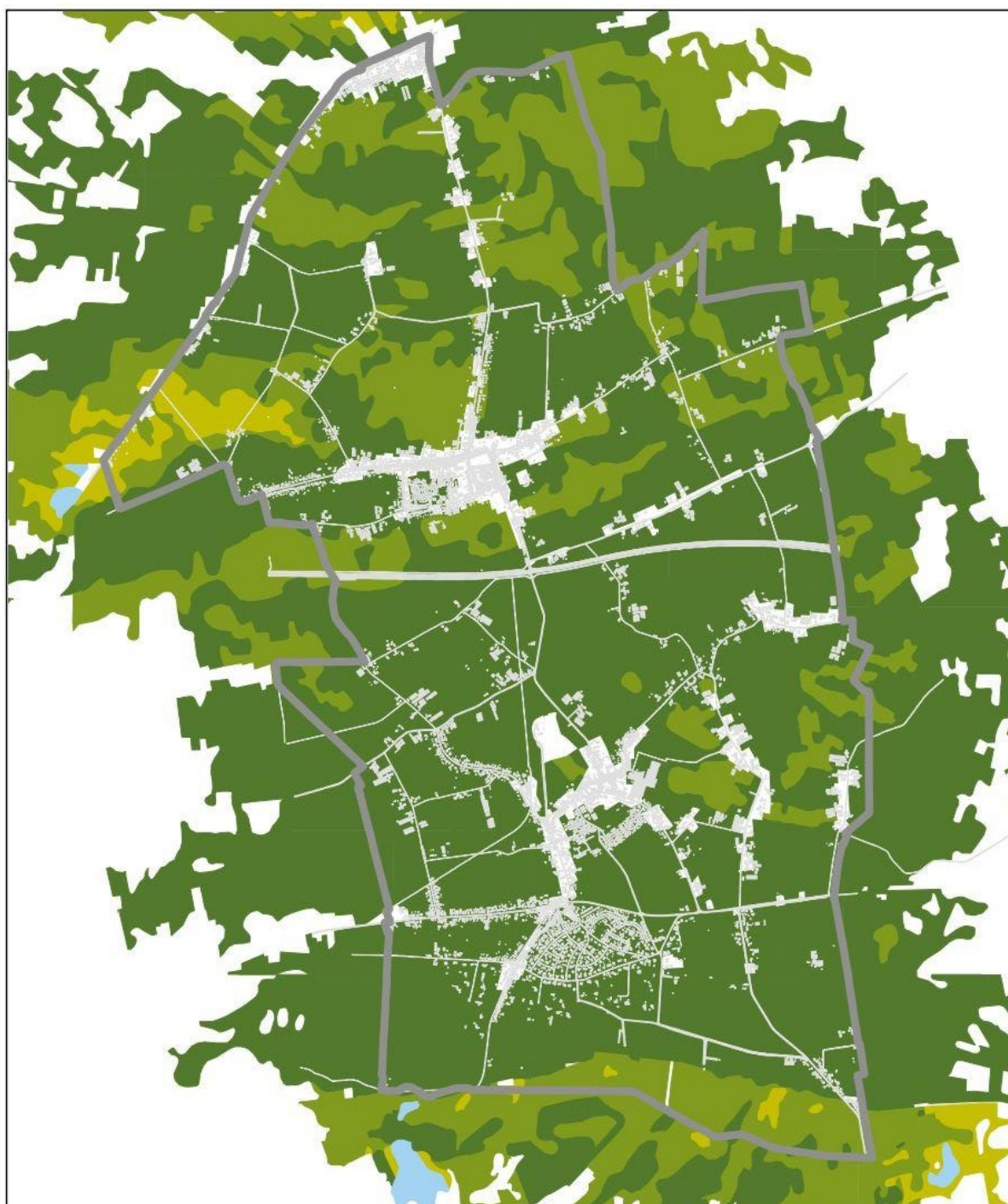
Digitaal Hoogtemodel

 gemeentegrens

Projectverantwoordelijke:

December 2021
zonder schaal





HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN KAPRIJKE

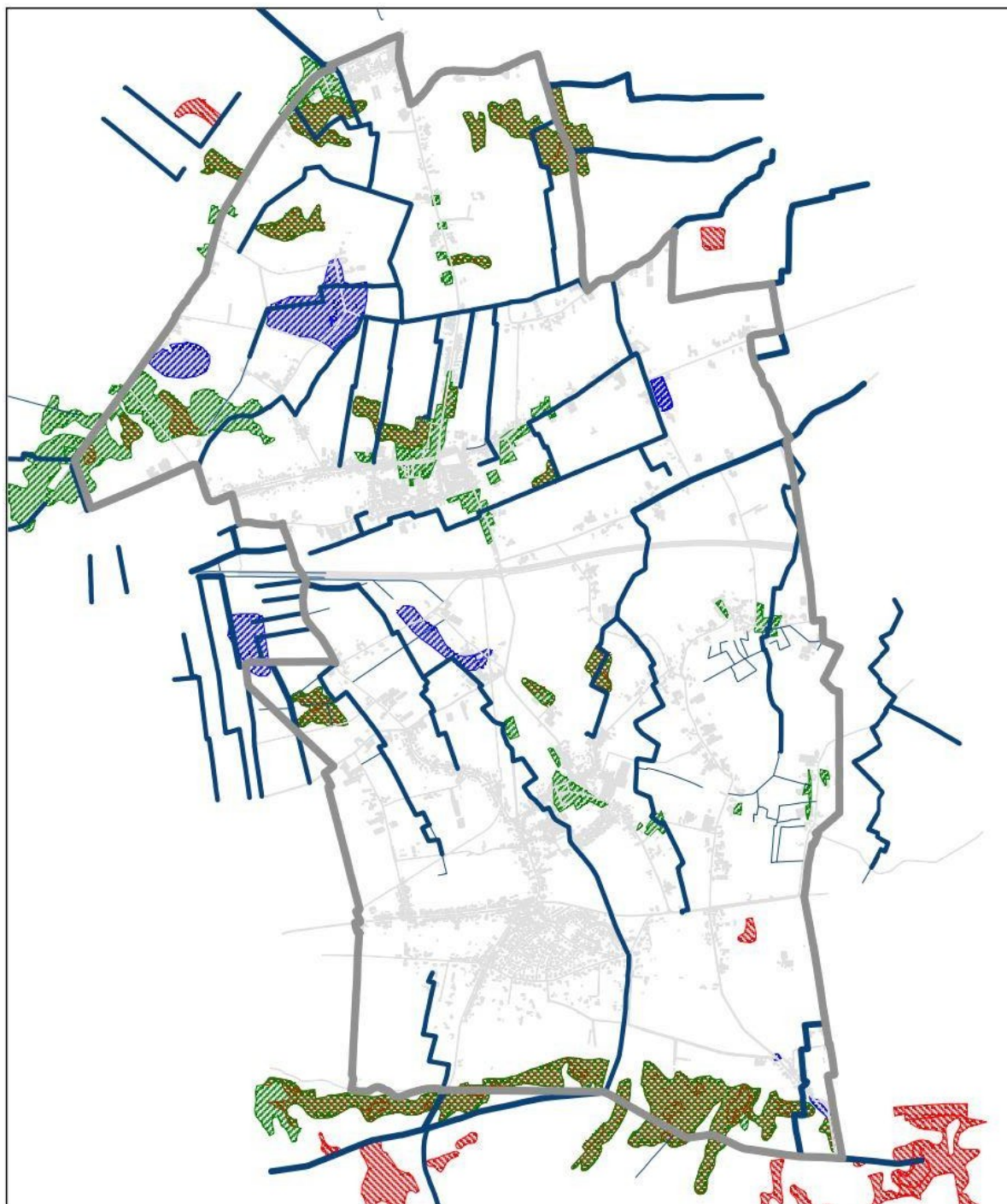
Bodemkaart

Projectverantwoordelijke:

December 2021
zonder schaal



-  gemeentegrens
-  droog tot vochtig zand
-  vochtig tot nat lemig zand
-  vochtig tot nat zandleem
-  nat zandleem
-  antropogene grond



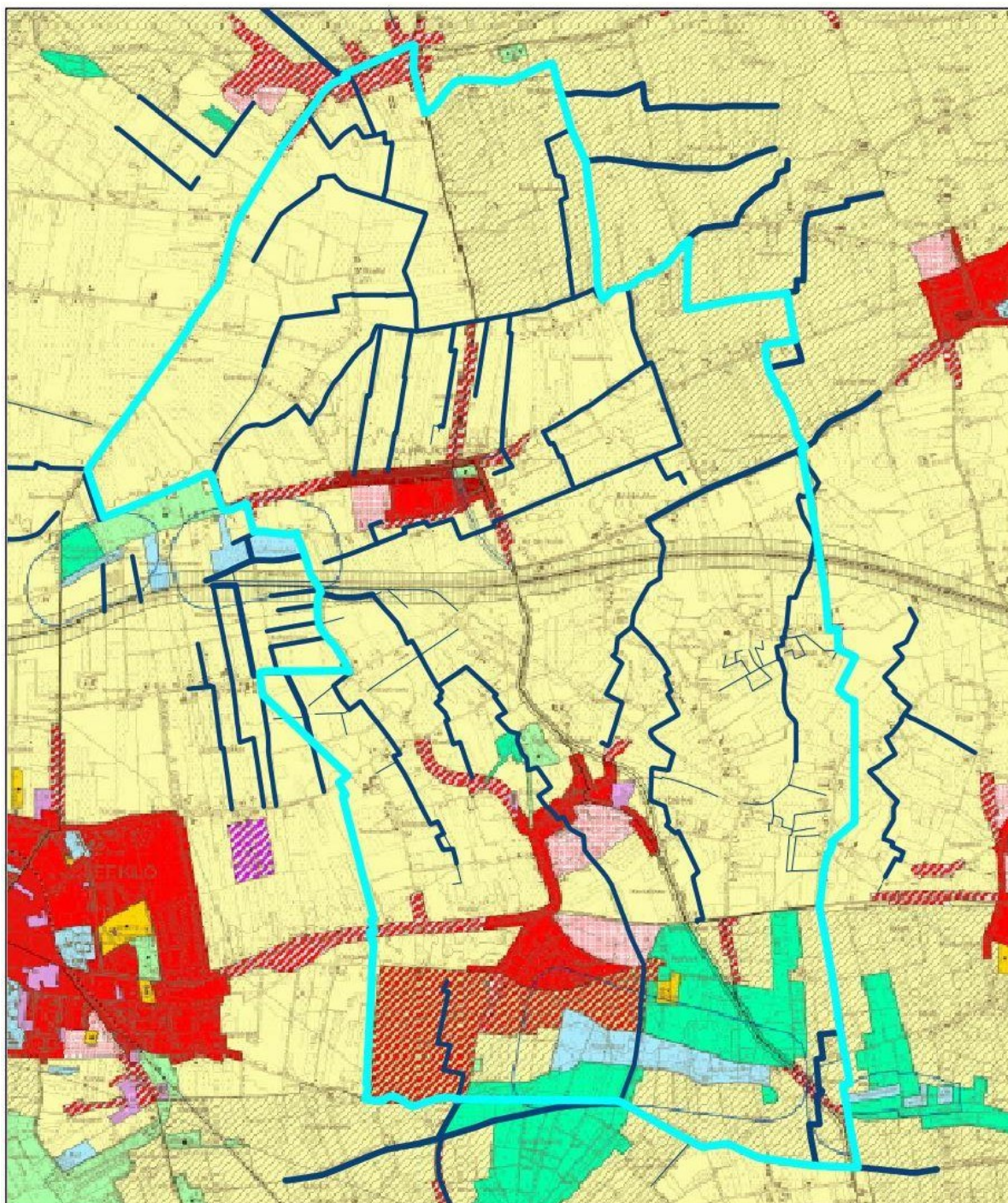
HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN KAPRIJKE

Waterkaart

Projectverantwoordelijke:
Wim Dhooge
December 2021
zonder schaal



-  gemeentegrens
-  natuurlijk overstroombaar gebied (NOG)
-  recent overstroomd gebied (ROG)
-  zone met hoog grondwater



HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN KAPRIJKE

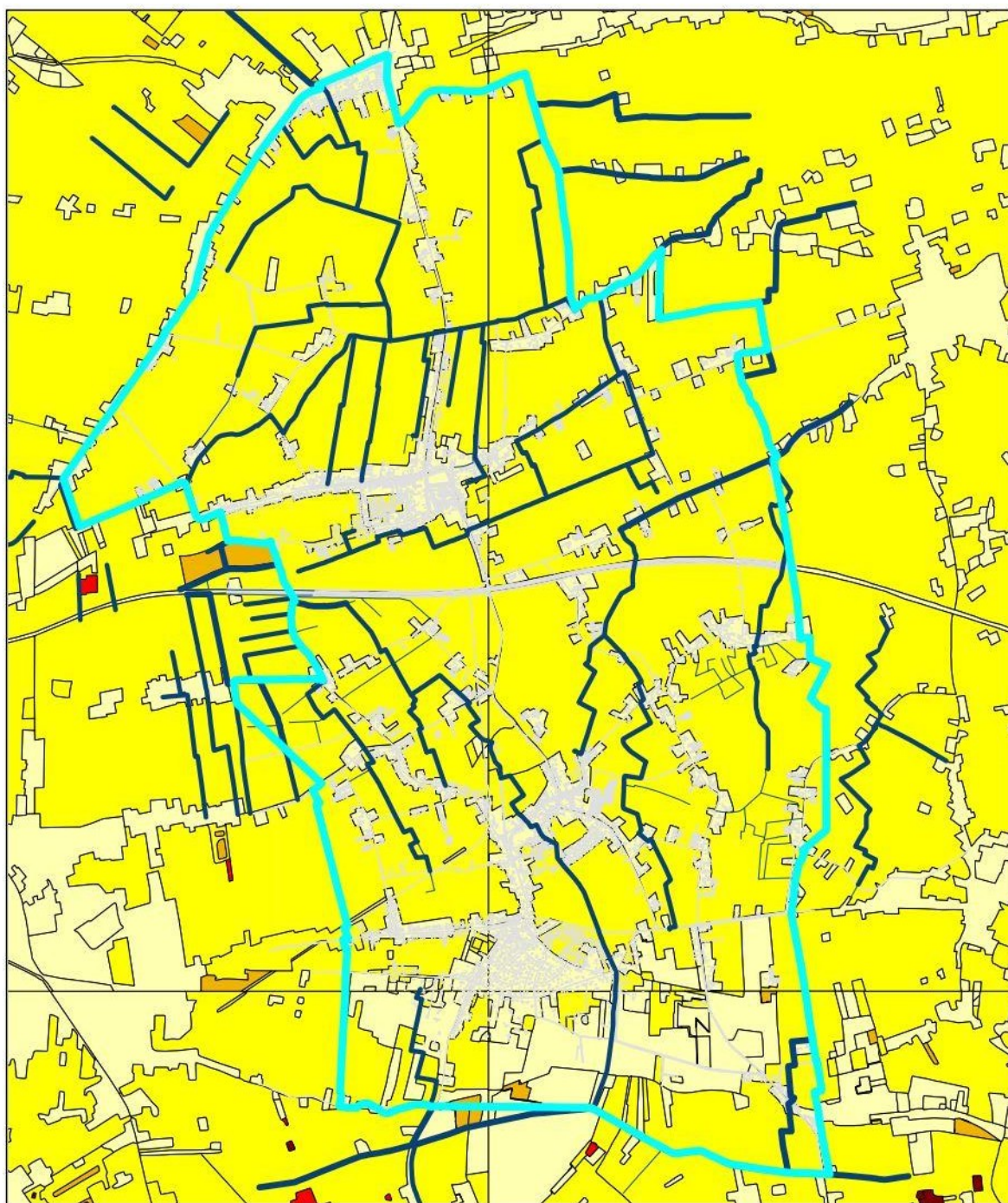
Gewestplan

Projectverantwoordelijke:
Wim Dhooge
December 2021
zonder schaal



 gemeentegrens

-  Woongebied
-  Woonuitbreidingsgebied
-  Woongebied met landelijk karakter
-  Gebied voor ambachtelijke bedrijven
-  Landbouwgebied
-  Bosgebied
-  Groengebied
-  Recreatiegebied
-  Gebied voor gemeenschapsvoorzieningen



HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN KAPRIJKE

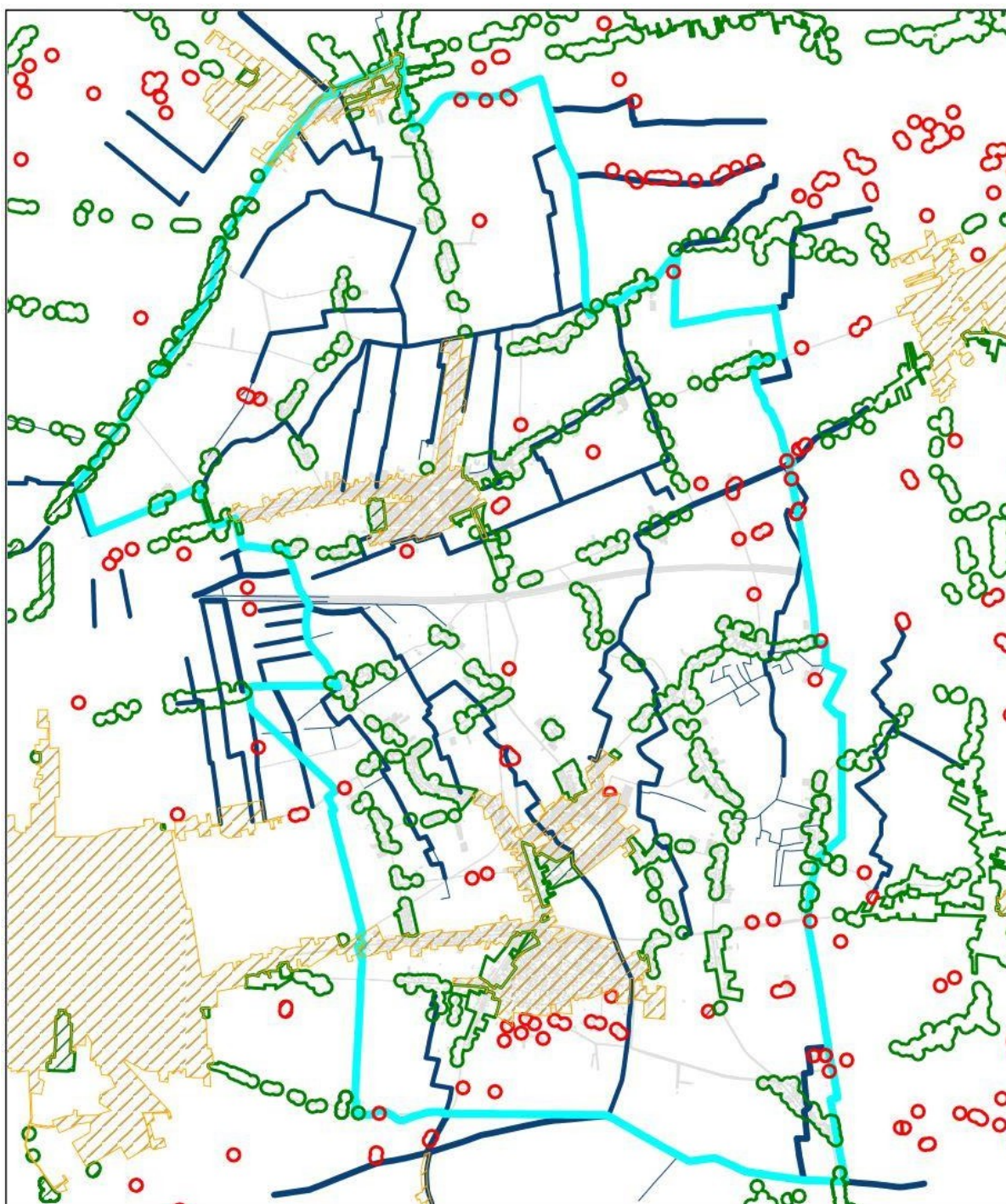
Kwetsbaarheidskaart verdroging

Projectverantwoordelijke:

December 2021
zonder schaal



-  gemeentegrens
-  uiterst kwetsbaar
-  kwetsbaar
-  laag kwetsbaar
-  niet kwetsbaar



HEMELWATER- EN DROOGTEPLAN KAPRIJKE

Zoneringsplan

Projectverantwoordelijke:

December 2021
zonder schaal



-  gemeentegrens
-  centraal zuiveringsgebied
-  collectief te optimaliseren gebied
-  individuele zuivering (IBA)

3. Goedkeuren wijziging retributiereglement van de begraafplaatsen

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 Decreet van 16 januari 2004 houdende de begraafplaatsen en de lijkbezorging en latere wijzigingen Besluit van 14 mei 2004 van de Vlaamse Regering tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria en latere wijzigingen Besluit van 24 februari 2006 van de Vlaamse Regering tot vaststellen van de wijzen van lijkbezorging, de asbestemming en de rituelen van de levensbeschouwing voor de uitvaartplechtigheid die kunnen opgenomen worden in de schriftelijke kennisgeving van de laatste wilsbeschikking die aan de ambtenaar van de burgerlijke stand kan overgemaakt worden Omzendbrief van 10 maart 2006 Binnenlandse Aangelegenheden 2006/03 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten Gemeenteraadsbesluit van 1 januari 1977, houdende delegatie van de bevoegdheid tot het verlenen van grafconcessies aan het schepencollege
Verwijzings- documenten	Gemeenteraadsbesluit van 30 maart 2017 betreffende vaststellen retributiereglement begraafplaatsen Mail van 26 augustus 2021 van XXXXXX, Team Fiscaliteit, Agentschap Binnenlands Bestuur, met volgende inhoud: <i>Volgende vraag van 24/08/2021 over "<u>retributie voor een urnenkelder: markttarief</u>" werd door u gesteld aan het Agentschap Binnenlands Bestuur.</i> <i>Wij kunnen u hierover het volgende meedelen:</i> <i>Beste,</i> <i>het is eigen aan een retributie dat er een redelijk verband is tussen de kostprijs van dienst of prestatie en het tarief van de retributie.</i> <i>Naar analogie met artikel 17, §1 van het Decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging (dd. 16/01/2004) voor de kostprijs van een grafkelder, kan u volgende formulering in het retributiereglement begraafplaatsen invoegen:</i> <i>" Urnenkelder op urnenveld</i> <i>de vergoeding voor de urnenkelder is de kostprijs hiervan en is supplementair bij het concessietarief"</i> <i>of mogelijke variant: "De prijs van een urnenkelder wordt tegen kostprijs doorgerekend aan de concessieaanvrager"</i> <i>Om eventuele discussies te vermijden, bevelen we bovendien aan om aansluitend bij deze formulering een tariefdelegatie aan het CBS te voorzien:</i>

	<i>“De kostprijs van de urnenkelder zal jaarlijks voor eind januari door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld.”</i> Mail van 6 januari 2022 van XXXXXX, Team Fiscaliteit, Agentschap Binnenlands Bestuur, met volgende inhoud: <i>Beste,</i> <i>U stelt volgende aanpassing voor in art. 2:</i> <i>“TOEPASSING TARIEF INWONER / NIET-INWONER</i> <i>Het tarief van niet-inwoner wordt toegepast wanneer de overledene meer dan twee jaar afgeschreven is uit de bevolkingsregisters, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente.</i> <i>Voor burgers die minstens een aaneensluitende periode van 10 jaar inwoner zijn geweest van de gemeente Kaprijke, geldt het tarief van inwoner.</i> <i>Voor iemand die reeds twee jaar is afgeschreven uit de bevolkingsregisters, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente en wordt bijgezet in een niet-geconcedeed graf van voor 27 april 1995: • bij de echtgenoot of bij de persoon met wie hij een feitelijk gezin vormde; • of bij een enig familielid in eerste of tweede graad geldt het tarief van inwoner.”</i> <i>Op die manier wordt nu eigenlijk ook voorzien in een verhoging van de concessietarieven voor de personen die bij overlijden ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente, maar waarvan deze inschrijving <u>nog geen tien jaar duurt</u>.</i> <i>Het is dan ook nodig dat het reglement op dit punt wordt verduidelijkt, zodat er geen twijfel kan bestaan dat personen die bij overlijden ingeschreven staan in de bevolkingsregisters, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente geen verhoogde concessietarieven betalen, ongeacht hoelang zij reeds ingeschreven zijn.</i> <i>Wat betreft het onderscheid “meer of minder dan 10 jaar”, is het aanbevolen een verantwoording op te nemen voor dit onderscheid. Dit is nu niet het geval, wat vragen zou kunnen opwerpen in het licht van het gelijkheidsbeginsel indien niet verantwoord”</i> <i>Een mogelijke motivering is de volgende: “Inwoners die gedurende 10 jaar van hun leven in Kaprijke zijn gedomicilieerd hebben ook bijgedragen aan de algemene financiering en onderhoud van de begraafplaats.” OF “dat er vanaf 10 jaar een bestendige band is tussen de inwoner en de gemeente.”</i> <i>Vriendelijke groeten,</i>
Verantwoording	Om niet telkens het retributiereglement te moeten voorleggen aan de gemeenteraad wanneer de kostprijs van een urnenkelder wijzigt, is het beter om de formulering in het retributiereglement aan te passen zoals ABB adviseert. Dit zal de werkelijke kostprijs zijn zoals gefactureerd door de leverancier aan het gemeentebestuur zonder administratiekosten. Naar analogie, kan ook de prijs van de herdenkingsplaatjes tegen kostprijs bepaald worden.

	Een tweede wijziging aan het reglement betreft de toepassing van de tarifiering inwoner / niet-inwoner. Burgers die minstens een aaneensluitende periode van 10 jaar inwoner zijn geweest van de gemeente Kaprijke, zouden nu ook kunnen genieten van het tarief van inwoner, omdat er vanaf 10 jaar een bestendige band is tussen de inwoner en de gemeente en omdat inwoners die gedurende 10 jaar van hun leven in Kaprijke zijn gedomicilieerd, ook hebben bijgedragen aan de algemene financiering en onderhoud van de begraafplaats.																											
Advies																												
Financiële verantwoording																												
Voorstel	Aanpassen formulering retributie urnenkelder en herdenkingsplaatjes Aanpassen toepassing tarifiering inwoner / niet-inwoner																											
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert 0 tegen: 0 onthoudingen:																											
Besluit	<u>Artikel 1:</u> de gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2017 houdende vaststellen retributie begraafplaatsconcessies wordt opgeheven vanaf 1 februari 2022. <u>Artikel 2:</u> met ingang van 1 februari 2022 worden op de gemeentelijke begraafplaatsen volgende retributies vastgesteld : <u>TARIEF NIEUWE CONCESSIONS</u> <u>Inwoners</u> <table><tr><th></th><th>0 t.e.m. 12 jaar</th><th>Vanaf 13 jaar</th></tr><tr><td>Concessie volle grond 20 jaar</td><td>250 euro</td><td>500 euro</td></tr><tr><td>Concessie columbarium 20 jaar</td><td>250 euro</td><td>250 euro</td></tr><tr><td>Concessie urne volle grond 20 jaar (urnenveld)</td><td>250 euro</td><td>250 euro</td></tr><tr><td>Concessie urne volle grond bij een kist (of in de rij) 20 jaar</td><td>250 euro</td><td>500 euro</td></tr><tr><td>Concessie volle grond 50 jaar</td><td>625 euro</td><td>1 250 euro</td></tr><tr><td>Concessie columbarium 50 jaar</td><td>625 euro</td><td>625 euro</td></tr><tr><td>Concessie urne volle grond 50 jaar (urnenveld)</td><td>625 euro</td><td>625 euro</td></tr><tr><td>Concessie urne volle grond bij kist (of in de rij) 50 jaar</td><td>625 euro</td><td>1 250 euro</td></tr></table>		0 t.e.m. 12 jaar	Vanaf 13 jaar	Concessie volle grond 20 jaar	250 euro	500 euro	Concessie columbarium 20 jaar	250 euro	250 euro	Concessie urne volle grond 20 jaar (urnenveld)	250 euro	250 euro	Concessie urne volle grond bij een kist (of in de rij) 20 jaar	250 euro	500 euro	Concessie volle grond 50 jaar	625 euro	1 250 euro	Concessie columbarium 50 jaar	625 euro	625 euro	Concessie urne volle grond 50 jaar (urnenveld)	625 euro	625 euro	Concessie urne volle grond bij kist (of in de rij) 50 jaar	625 euro	1 250 euro
	0 t.e.m. 12 jaar	Vanaf 13 jaar																										
Concessie volle grond 20 jaar	250 euro	500 euro																										
Concessie columbarium 20 jaar	250 euro	250 euro																										
Concessie urne volle grond 20 jaar (urnenveld)	250 euro	250 euro																										
Concessie urne volle grond bij een kist (of in de rij) 20 jaar	250 euro	500 euro																										
Concessie volle grond 50 jaar	625 euro	1 250 euro																										
Concessie columbarium 50 jaar	625 euro	625 euro																										
Concessie urne volle grond 50 jaar (urnenveld)	625 euro	625 euro																										
Concessie urne volle grond bij kist (of in de rij) 50 jaar	625 euro	1 250 euro																										

Niet-inwoners

	0 t.e.m. 12 jaar	Vanaf 13 jaar
Concessie volle grond 20 jaar	750 euro	1 500 euro
Concessie columbarium 20 jaar	750 euro	750 euro
Concessie urne volle grond 20 jaar (urnenveld)	750 euro	750 euro
Concessie urne volle grond bij een kist (of in de rij) 20 jaar	750 euro	1 500 euro
Concessie volle grond 50 jaar	1 875 euro	3 750 euro
Concessie columbarium 50 jaar	1 875 euro	1 875 euro
Concessie urne volle grond 50 jaar (urnenveld)	1 875 euro	1 875 euro
Concessie urne volle grond bij kist (of in de rij) 50 jaar	1 875 euro	3 750 euro

TARIEF ZONDER CONCESSIE

Begraving kist volle grond zonder concessie

inwoner: gratis

niet-inwoner: 500 euro

Begraving urne in volle grond zonder concessie

inwoner: gratis

niet-inwoner: 500 euro

Begraving urne in volle grond op het urnenveld zonder concessie

inwoner: gratis

niet-inwoner: 500 euro

Columbarium zonder concessie

inwoner: gratis

niet-inwoner: 500 euro

Zonder concessie wordt het graf of de nis bewaard voor 10 jaar, daarna kan het ontruimd worden voor nieuwe begravingen

ASVERSTROOIING

Asverstrooiing

inwoner gratis

niet-inwoner: 500 euro

Herdenkingsplaatje uitstrooiing 1 persoon: naam overledene, geboortejaar en overlijdensjaar, naam levenspartner (zowel voor inwoners als voor niet-inwoners).

Herdenkingsplaatje uitstrooiing 2 personen: naam overledene, geboortejaar en overlijdensjaar, naam levenspartner, geboortejaar en overlijdensjaar (zowel voor inwoners als voor niet-inwoners).

De prijs van een herdenkingsplaatje wordt tegen kostprijs doorgerekend aan de aanvrager.

De kostprijs van een herdenkingsplaatje zal jaarlijks door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld.

URNENKELDER OP URNENVELD

De prijs van een urnenkelder wordt tegen kostprijs doorgerekend aan de concessieaanvrager.

De kostprijs van de urnenkelder zal jaarlijks door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld.

TARIEF VOOR FOETUSSEN EN DOODGEBOREN KINDJES

Een kosteloze concessie voor een periode van 20 jaar wordt verleend voor de begraafing van een stoffelijk overschot, de begraafing van een asurn, een bijzetting in het columbarium en de asverstrooiing voor:

- foetussen die geboren worden vóór het verstrijken van de 6e maand (180 dagen) van de zwangerschap
- doodgeboren kindjes na een zwangerschapsduur van 180 dagen of meer

wiens één van de ouders is ingeschreven in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente Kaprijke.

Een eerste verlenging met 20 jaar is kosteloos en gebeurt op eenvoudig verzoek van de ouders.

Vanaf een tweede verlenging zijn de tarieven vermeld in het retributiereglement van toepassing.

Foetussen die geboren worden vóór het verstrijken van de 6^e maand (180 dagen) van de zwangerschap mogen op de voorziene sterrenweide begraven worden op eenvoudig verzoek van de ouders. Ouders kunnen kiezen om gratis een sterretje te plaatsen op de voorziene weide en de foetus een naam te geven.

Doodgeboren kindjes na een zwangerschapsduur van 180 dagen of meer mogen bijgezet worden op het kinderperk.

TARIEF VANAF DE EERSTE HERNIEUWING EN VOLGENDE

Hernieuwen met een kortere termijn (vijf of tien jaar) is uitgesloten voor hernieuwingen in kader van een regularisatie

Hernieuwen met een kortere termijn is geen verplichting

Inwoners

	0 t.e.m. 12 jaar	vanaf 13 jaar
Eerste en volgende hernieuwing van vijf jaar (oorspronkelijke concessie 20/50 jaar)	87,50 euro	175 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijf jaar (oorspronkelijke	87,50 euro	87,50 euro

concessie columbarium 20/50 jaar)		
Eerste en volgende hernieuwing van vijf jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond 20/50 jaar - urnenveld)	87,50 euro	87,50 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijf jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond bij een kist (of in de rij) 20/50 jaar)	87,50 euro	175 euro
Eerste en volgende hernieuwing van tien jaar (oorspronkelijke concessie 20/50 jaar)	150 euro	300 euro
Eerste en volgende hernieuwing van tien jaar (oorspronkelijke concessie columbarium 20/50 jaar)	150 euro	150 euro
Eerste en volgende hernieuwing van tien jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond 20/50 jaar - urnenveld)	150 euro	150 euro
Eerste en volgende hernieuwing van tien jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond bij een kist (of in de rij) 20/50 jaar)	150 euro	300 euro
Eerste en volgende hernieuwing van twintig jaar (oorspronkelijke concessie 20/50 jaar)	250 euro	500 euro
Eerste en volgende hernieuwing van twintig jaar (oorspronkelijke concessie columbarium 20/50 jaar)	250 euro	250 euro
Eerste en volgende hernieuwing van twintig jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond 20/50 jaar - urnenveld)	250 euro	250 euro
Eerste en volgende hernieuwing van twintig jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond bij een kist of in de rij 20/50 jaar)	250 euro	500 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijftig jaar (oorspronkelijke concessie 20/50 jaar)	625 euro	1 250 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijftig jaar (oorspronkelijke concessie columbarium 20/50 jaar)	625 euro	625 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijftig jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond 20/50 jaar - urnenveld)	625 euro	625 euro

Eerste en volgende hernieuwing van vijftig jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond bij een kist of in de rij 20/50 jaar)	625 euro	1 250 euro
Niet-inwoners		
	0 t.e.m. 12 jaar	vanaf 13 jaar
Eerste en volgende hernieuwing van vijf jaar (oorspronkelijke concessie 20/50 jaar)	262,50 euro	525 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijf jaar (oorspronkelijke concessie columbarium 20/50 jaar)	262,50 euro	262,50 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijf jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond 20/50 jaar - urnenveld)	262,50 euro	262,50 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijf jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond bij een kist (of in de rij) 20/50 jaar)	262,50 euro	525 euro
Eerste en volgende hernieuwing van tien jaar (oorspronkelijke concessie 20/50 jaar)	450 euro	900 euro
Eerste en volgende hernieuwing van tien jaar (oorspronkelijke concessie columbarium 20/50 jaar)	450 euro	450 euro
Eerste en volgende hernieuwing van tien jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond 20/50 jaar - urnenveld)	450 euro	450 euro
Eerste en volgende hernieuwing van tien jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond bij een kist (of in de rij) 20/50 jaar)	450 euro	900 euro
Eerste en volgende hernieuwing van twintig jaar (oorspronkelijke concessie 20/50 jaar)	750 euro	1 500 euro
Eerste en volgende hernieuwing van twintig jaar (oorspronkelijke concessie columbarium 20/50 jaar)	750 euro	750 euro
Eerste en volgende hernieuwing van twintig jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond 20/50 jaar - urnenveld)	750 euro	750 euro
Eerste en volgende hernieuwing van twintig jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond bij een kist of in de rij 20/50 jaar)	750 euro	1 500 euro

Eerste en volgende hernieuwing van vijftig jaar (oorspronkelijke concessie 20/50 jaar)	1 875 euro	3 750 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijftig jaar (oorspronkelijke concessie columbarium 20/50 jaar)	1 875 euro	1 875 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijftig jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond 20/50 jaar - urnenveld)	1 875 euro	1 875 euro
Eerste en volgende hernieuwing van vijftig jaar (oorspronkelijke concessie urne volle grond bij een kist of in de rij 20/50 jaar)	1 875 euro	3 750 euro

VERREKENEN VERSTREKEN JAREN

Bij het omzetten van niet-geconcedeerde grond naar geconcedeerde grond wordt de retributie voor de nieuwe concessie vermeerderd met het bedrag dat verschuldigd is voor het aantal verstreken jaren, te rekenen vanaf de inname van de niet-geconcedeerde grond.

	Inwoners	Niet-inwoners
Verrekenen van de verstreken jaren (art. 8 huishoudelijk reglement)	25 euro/jaar	75 euro/jaar

TOEPASSING TARIEF INWONER / NIET-INWONER

Het tarief van niet-inwoner wordt toegepast wanneer de overledene meer dan twee jaar afgeschreven is uit de bevolkingsregisters, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente.

Voor burgers die minstens een aaneensluitende periode van 10 jaar inwoner zijn geweest van de gemeente Kaprijke, geldt het tarief van inwoner.

Voor iemand die reeds twee jaar is afgeschreven uit de bevolkingsregisters, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente en wordt bijgezet in een niet-geconcedeed graf van voor 27 april 1995:

- bij de echtgenoot of bij de persoon met wie hij een feitelijk gezin vormde;
 - of bij een enig familielid in eerste of tweede graad
- geldt het tarief van inwoner.

Artikel 3: verlengingen worden toegestaan voor de duur van vijftig, twintig, tien of vijf jaar tegen de op dat ogenblik geldende retributies voor concessies. Verlengingen van vijf of tien jaar zijn niet mogelijk in het kader van een regularisatie.

	<u>Artikel 4:</u> de retributies zijn verschuldigd door de aanvrager en dienen onmiddellijk bij de aanvraag betaald te worden. De vergunning of concessie wordt afgeleverd na de betaling. Bij weigering van betaling van de retributies in der minne: • zal de invordering van het niet-betwiste gedeelte geschieden overeenkomstig het decreet lokaal bestuur; • zal de invordering van het betwiste gedeelte geschieden langs burgerrechtelijke weg.
	<u>Artikel 5:</u> bij een bijzetting in een geconcedeerd graf wordt een concessietarief berekend in verhouding tot het aantal jaren dat de oorspronkelijke concessietermijn overschrijdt.
	<u>Artikel 6:</u> retroactieve hernieuwingen (zie artikel 17 huishoudelijk reglement) gebeuren aan dezelfde tarieven zoals hoger bepaald.
	<u>Artikel 7:</u> klachten Om ontvankelijk te zijn, moeten klachten schriftelijk gemotiveerd worden binnen de 14 dagen na factuurdatum gericht aan het college van burgemeester en schepenen.
	<u>Artikel 8:</u> rechtsbevoegdheid Indien geschillen of betwistingen mochten ontstaan tussen de partijen, zullen uitsluitend de rechtbanken bevoegd zijn.
	<u>Artikel 9:</u> dit reglement wordt bekendgemaakt op de wijze voorzien in het decreet lokaal bestuur en gaat in afwijking op het decreet van kracht op 1 februari 2022.
	<u>Artikel 10:</u> dit reglement is van toepassing voor aanvragen ingediend vanaf 1 februari 2022.
	<u>Artikel 11:</u> dit reglement wordt aangeplakt aan de ingang van de gemeentelijke begraafplaatsen. Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de begrafenisondernemers.

4. Goedkeuren retributiereglement op de verkoop van compostvaten inclusief beluchtungsstokken, wormenbakken en compostbakken

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 Gemeenteraadsbeslissing van 26 mei 2016 betreffende de vaststelling van een retributie op de verkoop van composteringsmaterialen
Verwijzings- documenten		Brief IVM van 16 december 2021

Verantwoording	De gemeente Kaprijke biedt in samenwerking met de intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland haar inwoners reeds geruime tijd de mogelijkheid om thuiscomposteringsmateriaal aan te kopen. IVM meldt ons dat de aankooprijzen voor thuiscomposteringsmaterialen gewijzigd zijn als volgt: - compostvat inclusief beluchtingsstok: 18,75 euro; - beluchtingsstok: 1,75 euro - kunststof compostbak: 46 euro; - wormenbak: 10 euro; en waarbij wordt gevraagd rekening te houden met deze richtprijzen bij de verkoop aan burgers teneinde in het hele werkingsgebied van de IVM eenzelfde prijs te hanteren. Het onderzoek commodo et incommodo loopt van 21 januari 2022 tot 21 februari 2022.
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Goedkeuren aangepast retributiereglement voor de verkoop van composteringsmaterialen voor een termijn ingaande vanaf 1 maart 2022 en voor een onbepaalde duur
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKaert, Heidi CaECKaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Artikel 1:</u> het gemeenteraadsbesluit van 26 mei 2016 houdende goedkeuren retributiereglement op de verkoop van composteringsmaterialen wordt opgeheven op 28 februari 2022. <u>Artikel 2:</u> voor een termijn ingaande vanaf 1 maart 2022 en voor een onbepaalde duur, wordt ten behoeve van de gemeente een retributie geheven op de verkoop van composteringsmaterialen, onder voorhoud dat er geen bezwaren worden ingediend tijdens het openbaar onderzoek. <u>Artikel 3:</u> het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op 18,75 euro voor een compostvat inclusief beluchtingsstok, 1,75 euro voor een beluchtingsstok, 46 euro voor een compostbak en 10 euro voor een wormenbak.

	<u>Artikel 4:</u> de retributie is verschuldigd door de aanvrager en dient betaald te worden bij de afgifte. Bij weigering van betaling van de retributie in der minne zal de invordering van: - het niet-betwiste gedeelte geschieden overeenkomstig het decreet lokaal bestuur; - het betwiste gedeelte geschieden langs burgerrechtelijke weg. <u>Artikel 5:</u> dit reglement zal bekend gemaakt worden zoals voorzien in het decreet lokaal bestuur en gaat in afwijking op het decreet in op 1 maart 2022.
--	---

5. Wijzigen IT overeenkomst met welzijnsvereniging Welzijnsband Meetjesland

De gemeenteraad,

Wetten reglementen en	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen Besluit van Gemeenteraad van 27 mei 2021 houdende goedkeuren IT overeenkomst met welzijnsvereniging Welzijnsband Meetjesland
Verwijzings- documenten	Besluit van College van Burgemeester en Schepenen van 15 maart 2021 houdende aanstellen van een ict-deskundige
Verantwoording	Het gemeentebestuur van Kaprijke heeft een IT-overeenkomst met Welzijnsband Meetjesland afgesloten zodat de ict-deskundige deels ter beschikking aan de Welzijnsband Meetjesland kan gesteld worden. De evaluatie van de IT-overeenkomst voor het jaar 2021 wijst uit dat vanaf 1 januari 2022 de prestatiebreuk dient vermindert te worden en bijgevolg ook het voorschotbedrag. Er is een ontwerp van addendum tot het wijzigen van de IT-overeenkomst met Welzijnsband Meetjesland vanaf 1 januari 2022 door beide partijen opgemaakt.
Advies	
Financiële verantwoording	Voorafgaandelijke visumverplichting: uitgesloten (artikel 5 van Besluit van Gemeenteraad van 17 december 2020 betreffende definiëring dagelijks bestuur)
Voorstel	Wijzigen IT overeenkomst met welzijnsvereniging Welzijnsband Meetjesland
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man,

	Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Enig artikel:</u> keurt het volgende addendum aan de IT overeenkomst met Welzijnsband Meetjesland goed: Tussen het gemeentebestuur Kaprijke, vertegenwoordigd door de heer Pieter Claeyls, burgemeester, ingevolge delegatie bevoegdheid voorzitter gemeenteraad van 9 februari 2019 tot ondertekenen notariële en onderhandse akten aan de burgemeester, en mevrouw Karine Goegebeur, algemeen directeur, in uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 27 januari 2022. En tussen de welzijnsvereniging Welzijnsband Meetjesland, vertegenwoordigd door mevrouw XXXXXX, voorzitter van Raad van Bestuur, en mevrouw XXXXXX, algemeen directeur, in uitvoering van het besluit van de Raad van Bestuur van (16 februari 2022). wordt vanaf 1 januari 2022 de IT-samenwerkingsovereenkomst, ondertekend door beide partijen op 10 juni 2021, gewijzigd als volgt: Artikel 1: In artikel 1 wordt de prestatiebreuk "1/38sten per week". Artikel 2: In artikel 2 wordt het trimestriële voorschotbedrag "500 euro".

6. Toevoegen van volgend agendapunt bij hoogdringendheid: "Vaststellen gemeentelijke dotatie 2022 aan de politiezone Meetjesland-Centrum"

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
Verwijzings- documenten	Mails van de politiesecretaris van de politiezone Meetjesland-Centrum van 10 november 2021 en 29 december 2021
Verantwoording	De politieraad heeft in zitting van 14 december 2021 de begroting 2022 goedgekeurd. De gemeenteraad dient de dotatie 2022 nog vast te stellen. Aangezien de gemeenteraad reeds verzonden is op 19 januari 2022, dient de gemeenteraad het besluit bij hoogdringendheid te nemen.

Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Toevoegen van agendapunt aan de dagorde
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Enig artikel:</u> voegt in toepassing van artikel 23 van het decreet lokaal bestuur een agendapunt in openbare zitting toe aan de dagorde van de gemeenteraad als volgt: "Vaststellen gemeentelijke dotatie 2022 aan de politiezone Meetjesland-Centrum"

7. Vaststellen gemeentelijke dotatie 2022 aan de politiezone Meetjesland-Centrum

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
Verwijzingsdocumenten	Mails van de politiesecretaris van de politiezone Meetjesland-Centrum van 10 november en 29 december 2021
Verantwoording	De dotatie moet volstaan om de zone over voldoende middelen te laten beschikken zodat alle uitgaven worden gedekt die voorkomen uit de vervulling van haar wettelijke verplichte opdrachten. De gevraagde reguliere exploitatietoelage komt op 718 473,73 euro, idem als in 2021. Daarnaast draagt de gemeente nog bij in de leningslasten voor het politiegebouw: dotatie: 54 881,46 euro kapitaal en 7 552,50 euro intrest. In een meergemeentezone moet de dotatie worden vastgesteld in een afzonderlijk besluit voor de zone en moet(en) de gemeente(n) een beslissing nemen over hun budget.
Advies	

Financiële verantwoording	Naast de gewone exploitatietoelage van 718 473,73 euro, wordt nog een toelage voor de leningslast voor het nieuwe gebouw gevraagd van 62 433,96 euro.
Voorstel	Vaststellen politiedotatie 2022
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Artikel 1:</u> de politiedotatie 2022, zijnde een gewone dotatie ten bedrage van 718 473,73 euro en een buitengewone dotatie van 62 433,96 euro, vast te stellen. <u>Artikel 2:</u> de politiedotatie 2022 werd voorzien in het meerjarenplan, jaar 2022. <u>Artikel 3:</u> afschrift van deze beslissing over te maken aan de politiezone Meetjesland-Centrum en aan de heer gouverneur.

Ingevolge artikel 5 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, waarin het volgende staat vermeld:

“De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken.

Bij een gezamenlijke oproeping opent de voorzitter eerst de openbare zitting van de gemeenteraad, waarbij hij de vergadering van de gemeenteraad schorst nadat de agenda van het openbare deel afgewerkt is. Tijdens deze schorsing van de gemeenteraad opent de voorzitter de OCMW-raad waarna de agenda van de OCMW-raad volledig afgewerkt wordt. Na het sluiten van de vergadering van de OCMW-raad, opent de voorzitter het besloten deel van de gemeenteraad.

Als tijdens de openbare vergadering van de gemeenteraad blijkt dat de behandeling van een punt in besloten zitting moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering van de gemeenteraad, enkel met dit doel, worden onderbroken.

Als tijdens de besloten vergadering van de gemeenteraad blijkt dat de behandeling van een punt in openbare zitting moet gebeuren, dan wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt, of in geval van de eedaflegging van een personeelslid kan de besloten zitting, enkel met dat doel, worden onderbroken.”

wordt de zitting geschorst om 20.19 uur voor de behandeling van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De schorsing wordt opgeheven om 21.04 uur voor het enige punt in besloten zitting.

BESLOTEN ZITTING

8. Kennisnemen van het proces-verbaal van de selectieprocedure en niet bindend advies van assessment center voor de vacante functie van algemeen directeur, aanleggen van een wervingsreserve van algemeen directeur en kennis nemen van het niet in dienst treden van de geselecteerde kandidaten

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen Wet van 29 juli 1991 betreffende uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen en latere wijzigingen Besluit van Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende minimale voorwaarden voor personeelsformatie, rechtspositieregeling en mandaatstelsel van gemeentepersoneel en provinciepersoneel en enkele bepalingen betreffende rechtspositie van secretaris en ontvanger openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen Besluit van Gemeenteraad van 18 december 2008 houdende goedkeuring rechtspositieregeling en latere wijzigingen
Verwijzingsdocumenten	Besluit van Gemeenteraad van 24 juni 2021 houdende vacant verklaren van openstaande functie van algemeen directeur Besluit van Gemeenteraad van 24 juni 2021 houdende bepalen van wijze van externe bekendmaking van vacante functie van algemeen directeur als mandaatfunctie Besluit van Gemeenteraad van 30 september 2021 houdende wijzigen van bekendmakingsperiode van vacante functie van algemeen directeur als mandaatfunctie Besluit van Gemeenteraad van 30 september 2021 houdende vaststellen van selectieprocedure en samenstellen van selectiecommissie voor vacante functie van algemeen directeur als mandaatfunctie Besluit van Gemeenteraad van 30 september 2021 houdende afsluiten van een overeenkomst met Search & Selection Besluit van Gemeenteraad van 8 november 2021 houdende toelaten en niet toelaten van kandidaten tot selectie van algemeen directeur Proces-verbaal van selectiecommissie van 13 december 2021 Niet bindend advies van assessment center van 10 en 13 december 2021 Mededeling van XXXXXX van vrijdag 21 januari 2022 Mededeling van XXXXXX van maandag 24 januari 2022
Verantwoording	In haar zitting van donderdag 24 juni 2021 heeft de gemeenteraad de functie van algemeen directeur bij mandaat vacant verklaard.

	De vacature is vanaf vrijdag 1 oktober 2021 tot en met woensdag 3 november 2021 bekend gemaakt. Er waren geen kandidaturen door zij-instromers ingediend. De selectieprocedure voor de vacante functie van algemeen directeur is op dinsdag 7 december 2021 definitief doorlopen. De selectiecommissie heeft op datum van 13 december 2021 haar eindverslag opgemaakt en aan het bestuur op 16 december (19.43 uur) overgemaakt. Het assessment center is voor de geschikt bevonden kandidaten op vrijdag 10 en maandag 13 december 2021 doorgegaan. Het assessment center heeft op datum van 10 en 13 december 2021 het niet bindend advies over de geschikt bevonden kandidaten opgemaakt. De gemeenteraad heeft bij het vacant verklaren besloten dat er een wervingsreserve voor de duur van drie jaar wordt aangelegd. De geldigheidsduur van de wervingsreserve vangt aan op de eerste dag van de maand volgend op de datum van het eindrapport van de selectie. Alle geslaagde of geschikt bevonden kandidaten die niet onmiddellijk worden aangesteld, worden in de wervingsreserve opgenomen. Alle geslaagde of geschikt bevonden kandidaten worden geraadpleegd om de vacature te vervullen. Onder de kandidaten die binnen de vooraf vastgestelde termijn te kennen geven dat ze de functie willen aanvaarden, wordt een kandidaat gekozen op basis van een vergelijking van de titels en verdiensten voor die functie.
Advies	
Financiële verantwoording	Voorafgaandelijke visumverplichting: uitgesloten (artikel 5 van Besluit van Gemeenteraad van 17 december 2020 betreffende definiëring dagelijks bestuur)
Voorstel	Kennisnemen van proces-verbaal van selectieprocedure en niet bindend advies van assessment center voor vacante functie van algemeen directeur, aanleggen van wervingsreserve van algemeen directeur en kennis nemen van niet in dienst treden van geselecteerde kandidaten
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Artikel 1:</u> §1 neemt kennis van het eindverslag op datum van 13 december 2021 van de selectieprocedure voor de vacante functie van algemeen directeur bij mandaat als volgt:

	A. Niet geschikte kandidaten 1. XXXXXX 2. XXXXXX 3. XXXXXX 4. XXXXXX 5. XXXXXX 6. XXXXXX 7. XXXXXX B. Geschikte kandidaten 1. XXXXXX 2. XXXXXX §2 neemt kennis van het niet bindend advies op datum van 10 en 13 december 2021 van het assessment center over de geschikt bevonden kandidaten voor de vacante functie van algemeen directeur bij mandaat als volgt: <u>Artikel 2:</u> legt een wervingsreserve aan voor de vacante functie van algemeen directeur vanaf 1 januari 2022 tot en met 31 december 2024 als volgt: <u>Artikel 3:</u> nodigt de kandidaten uit de wervingsreserve uit om kenbaar te maken: – of zij al of niet van elke aanstelling afzien; – indien zij niet afzien van de aanstelling, wanneer zij in dienst kunnen treden met eventueel opgave van de opzeggings-termijn. <u>Artikel 4:</u> §1 neemt kennis dat XXXXXX niet in dienst wenst te treden en dat ze in de wervingsreserve wenst opgenomen te blijven. §2 neemt kennis dat XXXXXX niet in dienst wenst te treden en dat hij in de wervingsreserve wenst opgenomen te blijven.
--	--

OPENING TWEEDE OPENBARE ZITTING OM 21.19 UUR.

OPENBARE ZITTING

9. Toevoegen bij hoogdringendheid van agendapunten in verband met vacante functie van algemeen directeur in openbare zitting na besloten zitting

De gemeenteraad,

	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 23 en artikel 28
--	--

Wetten reglementen	en
Verwijzings- documenten	Besluit van gemeenteraad van 24 juni 2021 houdende vacant verklaren van openstaande functie van algemeen directeur
Verantwoording	De gemeenteraad heeft in haar zitting van 24 juni 2021 de functie van algemeen directeur vacant verklaard. In het najaar van 2021 is de vacature bekend gemaakt en is de selectieprocedure doorlopen. Na het bekend maken van de vacature en het doorlopen van de selectieprocedure is deze week, na het verzenden van de dagorde op woensdag 19 januari 2022, feitelijk vast komen te staan dat de geselecteerde kandidaten niet in dienst zullen treden. Op 1 juli 2022 is de functie van algemeen directeur vacant. Het bekend maken van de vacature en het doorlopen van de selectieprocedure kent een doorlooptijd van minstens twee tot drie maanden. Vermoedelijk zal de dan aan te stellen kandidaat ook een opzegtermijn moeten uitdoen waarvan op heden niet kan ingeschat worden hoelang die opzegtermijn zal zijn. De gemeenteraad, dat maandelijks bijeenkomt, is – wat de functie van algemeen directeur betreft - de aanstellende overheid. De volgende gemeenteraad gaat op donderdag 24 februari 2022, net voor de krokusvakantie, door. Vier weken later begint dan al de paasvakantie. Dit is wat afstemming van de periode van bekendmaking van de vacature op de periode om de selectieprocedure te doorlopen het minst gunstige scenario. Ook al omdat artikel 168 van het decreet lokaal bestuur de volgende mogelijkheid voorziet: “De gemeenteraad kan op zijn vroegst zes maanden voor de beëindiging van het ambt van de uittredende algemeen directeur een nieuwe algemeen directeur aanstellen. De nieuwe algemeen directeur staat de uittredende algemeen directeur bij in de vervulling van zijn taken en de uitoefening van zijn bevoegdheden. Bij de beëindiging van het ambt van de uittredende algemeen directeur neemt de nieuwe algemeen directeur het ambt van algemeen directeur op.” De gemeenteraad doet beroep op artikel 28 van het decreet lokaal bestuur: “In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt kan de besloten vergadering, alleen met dat doel, worden onderbroken.” De gemeenteraad neemt het continuïteitsbeginsel als beginsel van behoorlijk bestuur in overweging.
Advies	

Financiële verantwoording	Voorafgaandelijke visumverplichting: uitgesloten (artikel 5 van Besluit van Gemeenteraad van 17 december 2020 betreffende definiëring dagelijks bestuur)
Voorstel	Toevoegen bij hoogdringendheid van agendapunten in verband met vacante functie van algemeen directeur in openbare zitting na besloten zitting
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Enig artikel</u> : voegt in toepassing van artikel 23 en artikel 28 van het decreet lokaal bestuur bij hoogdringendheid de volgende agendapunten in openbare zitting na de besloten zitting aan de dagorde van de gemeenteraad toe als volgt: 1. "Vacant verklaren van de openstaande functie van een algemeen directeur"; 2. "Bepalen van de wijze van externe bekendmaking van de vacante functie van algemeen directeur"; 3. "Afsluiten van een overeenkomst met Search & Selection"; 4. "Vaststellen van de selectieprocedure en samenstellen van de selectiecommissie voor de vacante functie van algemeen directeur".

10. Vacant verklaren van de openstaande functie van een algemeen directeur

De gemeenteraad,

Wetten reglementen en	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 168 Wet van 19 december 1974 tot regeling van betrekkingen tussen overheid en vakbonden van haar personeel en latere wijzigingen Koninklijk Besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van wet van 19 december 1974 tot regeling van betrekkingen tussen overheid en vakbonden van haar personeel en latere wijzigingen Besluit van Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende minimale voorwaarden voor personeelsformatie, rechtspositieregeling en mandaatstelsel van gemeentepersoneel en provinciepersoneel en enkele bepalingen betreffende rechtspositie van secretaris en ontvanger openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen Besluit van gemeenteraad van 18 december 2008 houdende goedkeuring rechtspositieregeling en latere wijzigingen, inzonderheid laatst gewijzigd bij
----------------------------------	--

	besluit van college van burgmeester en schepenen van 14 juni 2021, meer bepaald het invoegen van artikel 131 decies/1 tot en met artikel 131 decies/15 Besluit van gemeenteraad van 26 november 2018 houdende vaststellen van gezamenlijk organogram Besluit van gemeenteraad van 27 juni 2019 houdende opheffen van personeelsformatie Besluit van gemeenteraad van 19 december 2019 houdende vaststellen meerjarenplan 2020-2025 en latere wijzigingen
Verwijzingsdocumenten	Besluit van gemeenteraad van 24 juni 2021 houdende kennisnemen van definitieve ambtsneerlegging van algemeen directeur Besluit van gemeenteraad van 27 januari 2022 houdende kennisnemen van proces-verbaal van selectieprocedure en niet bindend advies van assessment center voor vacante functie van algemeen directeur, aanleggen van een wervingsreserve van algemeen directeur en kennis nemen van niet in dienst treden van geselecteerde kandidaten Functiebeschrijving en -profiel van algemeen directeur
Verantwoording	De functie van één voltijds algemeen directeur (decretale graad) zal vanaf 1 juli 2022 vacant zijn. Actieplan 52 in het meerjarenplan 2020-2025 streeft naar een optimale inzet van personeelsleden. Dit wordt in de actie 52.1 over het opvangen van pensioneringen van personeelsleden als volgt verduidelijkt: "De omgevingsanalyse leert dat de hoge, lokale werkzaamheidsgraad in combinatie met de huidige leeftijdspiramide van onze personeelsleden voor ons bestuur de komende zes jaar een uitdaging vormt om personeelsleden met het juiste functieprofiel te blijven aantrekken. Deze uitdaging biedt ons bestuur meteen de opportuniteit om van zodra een personeelslid op pensioen gaat, te reflecteren over de kerntaken van het bestuur en wat de meest geschikte personeelsinzet hiervoor is." De gemeenteraad is aanstellende overheid. Heden is er een wervingsreserve voor algemeen directeur. De opgenomen kandidaten in de wervingsreserve wensen niet in dienst te treden. De rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel bepaalt dat de aanstellende overheid een functie vacant verklaart. De aanstellende overheid bepaalt bij het vacant verklaren: 1. de wijze waarop de vacante functie ingevuld wordt: a. aanwervingsprocedure; b. bevorderingsprocedure; c. procedure van interne mobiliteit; d. procedure van externe mobiliteit; 2. of een wervingsreserve wordt aangelegd en de geldigheidsduur ervan; 3. of laatstejaarsstudenten tot de selectie worden toegelaten;

	4. of het aanvullende aanwervingsvoorwaarden bepaalt.
Advies	
Financiële verantwoording	Voorafgaandelijke visumverplichting: uitgesloten (artikel 5 van Besluit van Gemeenteraad van 17 december 2020 betreffende definiëring dagelijks bestuur)
Voorstel	Vacant verklaren van openstaande functie van algemeen directeur
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Artikel 1:</u> verklaart de functie van één voltijds algemeen directeur (decretale graad) in statutair verband vacant. <u>Artikel 2:</u> §1 vult de vacante functie via een aanwervingsprocedure en een bevorderingsprocedure in. §2 bepaalt dat voor de bevorderingsprocedure personen extern aan het gemeentebestuur, die beantwoorden aan de bepalingen van artikel 131bis, §3, 2° en artikel 131bis, §5 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, worden uitgenodigd. <u>Artikel 3:</u> legt een wervingsreserve voor algemeen directeur voor de maximale duur van drie jaar aan. <u>Artikel 4:</u> laat laatstejaarsstudenten tot de selectieprocedure toe. <u>Artikel 5:</u> bepaalt geen aanvullende aanwervingsvoorwaarde.

11. Bepalen van de wijze van externe bekendmaking van de vacante functie van algemeen directeur

De gemeenteraad,

Wetten reglementen en	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen Besluit van Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende minimale voorwaarden voor personeelsformatie, rechtspositieregeling en
----------------------------------	---

	mandaatstelsel van gemeentepersoneel en provinciepersoneel en enkele bepalingen betreffende rechtspositie van secretaris en ontvanger openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen Besluit van gemeenteraad van 18 december 2008 houdende goedkeuring rechtspositieregeling en latere wijzigingen
Verwijzingsdocumenten	Besluit van gemeenteraad van 25 juni 2020 houdende toetreden tot Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba Besluit van gemeenteraad van 27 januari 2022 houdende vacant verklaren van openstaande functie van een algemeen directeur Ontwerp van vacaturebericht Voorstel van prijsofferte
Verantwoording	De gemeenteraad als aanstellende overheid heeft in haar zitting van heden beslist de functie van algemeen directeur vacant te verklaren. De rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel bepaalt dat de aanstellende overheid de wijze van externe bekendmaking kiest. De bekendmaking van de vacature is een dienst welke gegund kan worden bij onderhandelingsprocedure op basis van een aanvaarde factuur omdat het geraamde bedrag minder dan 30 000,00 euro zonder btw bedraagt.
Advies	
Financiële verantwoording	Voorafgaandelijke visumverplichting: uitgesloten (artikel 5 van Besluit van Gemeenteraad van 17 december 2020 betreffende definiëring dagelijks bestuur) 2022/GBB/0112-00/614000: 9 951 euro
Voorstel	Bepalen van wijze van externe bekendmaking van vacante functie van algemeen directeur
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Artikel 1:</u> maakt de vacante functie van een voltijds algemeen directeur (decretaale graad) in statutair verband extern bekend in samenwerking met Poolstok in overeenstemming met artikel 7, §§2 en 3 van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel. <u>Artikel 2:</u> maakt de vacature op vrijdag 28 januari 2022 bekend.

	<u>Artikel 3:</u> legt de uiterste datum voor het indienen van de kandidatuur op donderdag 24 februari 2022 vast.
--	---

12. Toewijzen van opdracht voor het afnemen van de selectieprocedure voor de vacante functie van algemeen directeur

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
Verwijzingsdocumenten	Besluit van Gemeenteraad van 25 juni 2020 houdende toetreden tot Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba Besluit van Gemeenteraad van 27 januari 2022 houdende vacant verklaren van openstaande functie van algemeen directeur Ontwerp van overeenkomst met Search & Selection
Verantwoording	Sinds 1 september 2020 werkt het lokaal bestuur van Kaprijke op het vlak van personeels- en organisatiebeleid met poolstok samen. In haar zitting van heden heeft de gemeenteraad als aanstellende overheid beslist de functie van algemeen directeur vacant te verklaren. Overeenkomstig de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel wordt voor het afnemen van de selectieprocedure voor algemeen directeur op een erkend selectiebureau beroep gedaan. Om in regel te zijn met de wet op de overheidsopdrachten wordt op poolstok beroep gedaan. In overleg met de accountmanager van poolstok is na afweging van prijs/kwaliteit de keuze gevallen om het afnemen van de selectieprocedure voor algemeen directeur aan het erkend selectiebureau Search & Selection toe te vertrouwen. Er is een ontwerp van overeenkomst met Search & Selection opgemaakt
Advies	
Financiële verantwoording	Verleend: nummer 11 2022/GBB/0112-00/614000: 9 951 euro
Voorstel	Toewijzen van opdracht voor afnemen van selectieprocedure voor vacante functie van algemeen directeur
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man,

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

organiseert de selectieprocedure voor de functie van . Voor
wenst samen te werken met een externe partner, zijnde Poolstok, dat hiervoor
samenwerkt met .
XXXXXXX, , is de verantwoordelijke consultant van .

Dienstverlener voorziet een grondige interne kwaliteitscontrole.

De uitvoering van de selectieopdracht gebeurt conform volgende documenten:
(aanvullen/schrappen indien noodzakelijk)

- XXXXXX HR-consultant Search & Selection, extern jurylid (Voorzitter)
- XXXXXXX accountmanager Poolstok, extern jurylid
- XXXXXXX extern jurylid
- XXXXXX extern jurylid
- XXXXXXX intern jurylid
- XXXXXX intern jurylid
- XXXXXXX Kaprijke, secretaris

3. DEELNEMINGSVOORWAARDEN

Via de bevorderingsprocedure zijn dit:

- 4 jaar niveau-anciënniteit in een graad op niveau A,
- geen ongunstige evaluatie,
- slagen voor de selectie

Via aanwerving zijn dit:

- In het bezit zijn van een ofwel een masterdiploma, ofwel een diploma van het universitair onderwijs of een diploma van het hoger onderwijs van twee cycli die gelijkgesteld werd met universitair onderwijs;
- Al of niet in beroepsverband minstens 2 jaar leidinggevende ervaring,
- Slagen voor de selectie
- Jongeren die dit (academie)jaar in een masteropleiding afstuderen worden verzocht zich kandidaat te stellen om aan de selectie deel te nemen.

Voor kandidaten die voormalige titularis zijn van het ambt van secretaris zijn dit:

- De voormalige titularissen van het ambt van secretaris bij de gemeente of het OCMW die in hun bestuur niet zijn aangesteld als algemeen directeur, worden tot en met 31 december 2023 geacht te voldoen aan de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden die door de gemeenteraad worden vastgesteld voor de functie van algemeen directeur (artikel 589 § 3 Decreet Lokaal bestuur).

Na beslissing van het College zorgt Search & Selection voor de nodige communicatie naar de kandidaten:

- De kandidaten die geweigerd worden, worden daarvan schriftelijk op de hoogte gebracht met vermelding van de reden voor de weigering.
- De toegelaten kandidaten worden geïnformeerd over de beslissing en over het verloop van de procedure. Alle data, locaties en richturen van de selectiegedeelten worden meegedeeld.
- Ook de waarnemers worden geïnformeerd over het verloop van de procedure.

4. SELECTIEPROGRAMMA

DEEL 1: VERKENNEND GESPREK

Een verkennend mondeling gesprek waarbij men dieper ingaat op CV, motivatie, competenties en de kernwaarden van de organisatie.

De kandidaten moeten minstens 50% halen om te slagen voor dit gedeelte. Dit gedeelte staat op 40 punten.

De bijdrage van Search & Selection bij het verkennend gesprek is meervoudig:

- Organisatorisch door te zorgen voor praktische organisatie, zorgen voor een gestructureerde aanpak en daarbij bewaken dat iedere kandidaat gelijkwaardig behandeld wordt en even grondig aan bod komt.
- Expertrol door de methodiek van het competentiegericht interview te verduidelijken en door voorbeelden van mogelijke competentiegerichtte vragen af te lijnen of aan te reiken. Er wordt ook een interviewleidraad opgesteld.
- Procesbegeleider bij de besluitvorming waardoor alle elementen evenwaardig aan bod komen, inclusief alle kandidaten en leden van de selectiecommissie. Dit alles bevordert ook het draagvlak.
- Verslaggever door de opmaak van een rapport per kandidaat waarin de behaalde punten worden gemotiveerd.

DEEL 2: MONDELING GEDEELTE (INCL. TOELICHTING THUISOPDRACHT)

Dit deel bevat een toelichting van de thuisopdracht, waarbij de jury vragen kan stellen over de toelichting. Het deel bevat verder ook een gedragsgericht interview. Dit onderdeel is eliminerend en wordt gequoteerd op 60 punten. De

kandidaten dienen 50% te behalen om te slagen.

Kandidaten dienen 60% te behalen op het verkennend gesprek en het mondeling gedeelte samen om te slagen voor de gehele procedure. Kandidaten die slagen worden uitgenodigd voor een niet eliminerend assessment center.

De bijdrage van Search & Selection bij het mondeling is meervoudig:

- Organisatorisch door te zorgen voor praktische organisatie, zorgen voor een gestructureerde aanpak en daarbij bewaken dat iedere kandidaat gelijkwaardig behandeld wordt en even grondig aan bod komt.
- Expertrol door de methodiek van het competentiegericht interview te verduidelijken en door voorbeelden van mogelijke competentiegerichte vragen af te lijnen of aan te reiken. Er wordt ook hier een interviewleidraad voorbereid.
- Procesbegeleider bij de besluitvorming waardoor alle elementen evenwaardig aan bod komen, inclusief alle kandidaten en leden van de selectiecommissie. Dit alles bevordert ook het draagvlak.
- Verslaggever door de opmaak van een rapport per kandidaat waarin de punten voor dit onderdeel worden gemotiveerd.

Er wordt een gemotiveerd eindverslag opgemaakt met per kandidaat vermelding van de deelresultaten per selectietechniek en van het eindresultaat.

De selectie voor de functie van algemeen directeur is een niet-vergelijkende selectie. Geschikte kandidaten die niet aangesteld worden, worden gedurende drie jaar in de wervingsreserve van algemeen directeur opgenomen.

De kandidaten worden schriftelijk op de hoogte gebracht van het resultaat van de selectie. Elke kandidaat kan feedback vragen over het selectieproces.

DEEL 3: ASSESSMENT CENTER

Tijdens het assessment center worden acht competenties getoetst die gelinkt zijn aan de functiebeschrijving. Tijdens het assessment center wordt de kandidaat beoordeeld door twee verschillende assessoren die daarvoor een geïntegreerde set van technieken gebruikt. Dit gedeelte resulteert in een beschrijvend rapport met een advies 'niet geschikt', 'geschikt' of 'geheel geschikt'. Het assessment is adviserend en aldus niet bindend.

RAPPORTERING EN KWALITEITSCONTROLE

Search & Selection maakt voor iedere kandidaat een uitgebreid rapport. Dit rapport integreert alle bekomen informatie tijdens het assessment center en bevat volgende onderdelen:

- een situering van de vastgestelde competenties van de kandidaat. We hanteren volgende schaal:

1	score 0	groot aandachtspunt
2	score 1	klein aandachtspunt
3	score 2	voldoet aan het verwachte niveau
4	score 3	sterk punt

- een uitgebreide kwalitatieve beschrijving hoe de verschillende competenties zich momenteel bij de kandidaat voordoen zoals gebleken is uit het assessment.
- een duidelijk en onderbouwd advies in termen niet geschikt – geschikt – geheel geschikt.
- Search & Selection stuurt de rapporten als bijkomende kwaliteitscontrole naar Poolstok.

5. OVERZICHT COMPETENTIEGRID SELECTIEPROCEDURE

COMPETENTIES	VERKENNEND GESPREK	THUISOPDRACHT ALS ONDERDEEL VAN HET MONDELING GEDEELTE	LEIDINGGEVEND ROLLENSPEL	ANALYSE- EN PRESENTATIEOEFENING	PLANNING- EN ORGANISATIEOEFENING	REDENEERTEST	PERSOONLIJKHEIDSONDERZOEK	COMPETENTIEGERICHT INTERVIEW	CASE/JURYGESPREK ZIJ-INSTROMERS - VTV
Communiceren	X	X							
Resultaatgerichtheid/ plannen en organiseren				X	X			X	X
Leidinggeven/ coachen	X	X	X				X	X	X
Klantgerichtheid		X		X			X	X	
Samenwerken	X						X	X	X
Visie		X		X		X		X	X
Besluitvaardigheid		X					X	X	X
Kwaliteit en nauwgezetheid				X			X	X	
Stressbestendigheid							X	X	

Motivatatie	X								
Inpasbaarheid in de context, inzicht in de functie, kennis/inzicht in werken binnen een lokaal bestuur (organisatieverbondenheid)	X	X							

6. INGEVAL VAN ZIJSTROMERS: VERGELIJKING VAN TITELS EN VERDIENSTEN (BIJKOMENDE PROEF)

Artikel 589§3 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat tot en met 31 december 2023, de secretaris die niet werd aangesteld als algemeen directeur wordt geacht te voldoen aan de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden voor de functie van algemeen directeur. Zij worden hierdoor vrijgesteld van de selectieprocedure.

Wanneer er zich geen kandidaat (of kandidaten) heeft (hebben) aangemeld die zich beroept (beroepen) op de overgangsbepaling als secretaris met toepassing van artikel 589§3 van het DLB stelt de gemeenteraad de algemeen directeur aan die uit de niet vergelijkende bevorderings- en aanwervingsprocedure gekomen is.

Wanneer er zich één of meerdere kandidaten hebben aangemeld die vrijgesteld zijn van het doorlopen van de selectieprocedure met toepassing van artikel 589§3 van het DLB, stelt de gemeenteraad de algemeen directeur aan op basis van een systematische vergelijking van titels en verdiensten van de geschikt bevonden kandidaten in de selectieprocedure, enerzijds, en vrijgestelde kandidaten, anderzijds, in het licht van de functiebeschrijving met functieprofiel en competentievereisten.

In dit geval organiseert de gemeenteraad een bijkomende proef om de titels en verdiensten van de geschikte kandidaten beter te kunnen peilen en de systematische vergelijking van titels en verdiensten te ondersteunen.

Voormalige titularissen van de functie van secretaris die zich beroepen op artikel 589§3 van het DLB en de laureaant van de reguliere selectieprocedure worden onderworpen aan een vergelijking van titels en verdiensten via:

Een management case/presentatieopdracht en individueel gestructureerd gesprek tussen enerzijds de jury en anderzijds de vrijgestelden en de geschikt bevonden kandidaten van de reguliere selectieprocedure. De management case/presentatieopdracht en het gestructureerd gesprek worden beoordeeld op basis van de criteria beschreven in het vastgelegde functieprofiel van algemeen directeur (zie competentiegrid).

Dezelfde jury als deze uit de reguliere selectie zal deze proef afnemen.

7. STAPPENPLAN - TIMING

TIMING	ACTIVITEIT	KLANT	S&S	POOLSTOK	JURY
N.v.t.	Opstartvergadering	☒	☒	☒	☐
26/01/2022	Juryvergadering	☒	☒	☒	☒
Aansluitend	Samenwerkingsvoorstel aan Poolstok	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Samenwerkingsvoorstel aan Klant	☐	☐	☒	☐
28/01/2022	Publicatie	☒	☒	☒	☐
24/02/2022	Uiterste inschrijvingsdatum	☐	☐	☐	☐

Aansluitend	Beoordeling toelatings- en aanwervingsvoorwaarden (CV-screening)	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Kwaliteitscontrole op CV-screening	☐	☐	☒	☐
25/02/2022	Kandidatenlijst naar klant	☐	☐	☒	☐
28/02/2022	Goedkeuring kandidatenlijst college	☒	☐	☐	☐
Aansluitend	Interne kwaliteitscontrole op de communicatie naar kandidaten/vakorganisaties	☐	☒	☒	☐
Aansluitend	Uitnodigen/afschrijven kandidaten (incl. overzicht alle data procedure)	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Informeren vakorganisaties	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Aanleveren interviewleidraad verkennend gesprek	☐	☒	☐	☐
11/03/2022	Verkennend gesprek	☐	☒	☐	☒
Aansluitend	Terugkoppeling verloop verkennend gesprek klant/Poolstok	☐	☒	☒	☐
Aansluitend	Opmaken motiveringen verkennend gesprek	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Kwaliteitscontrole op motiveringen	☐	☒	☒	☐
Aansluitend	Uitnodigen/afschrijven kandidaten	☐	☒	☐	☐
14/03/2022	Thuisopdracht Deadline: 21/03/2022 om 12u00	☐	☒	☐	☐
30/03/2022	Mondeling gedeelte incl. toelichting thuisopdracht	☐	☒	☐	☒
Aansluitend	Opmaken motiveringen	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Kwaliteitscontrole op motiveringen	☐	☒	☒	☐
Aansluitend	Uitnodigen/afschrijven kandidaten	☒	☐	☐	☐
1/04/2022 en 4/04/2022	Assessment center	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Terugkoppeling verloop van het assessment naar klant/Poolstok	☐	☒	☐	☐

Aansluitend	Opmaken eindverslag	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Kwaliteitscontrole op eindverslag	☐	☒	☒	☐
Nog te bepalen	Eindverslag, motiveringen en rapporten overmaken aan klant	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Indien van toepassing: uitnodigen geslaagden reguliere selectieprocedure en zij-instromers	☐	☐	☐	☐
8/04/2022	Bijkomende case/jurygesprek voor geschikten en zij-instromers	☐	☒	☐	☒
Aansluitend	Opmaken vergelijking van titels en verdiensten	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Interne kwaliteitscontrole op de vergelijking van titels en verdiensten	☐	☒	☐	☐
Aansluitend	Kwaliteitscontrole op vergelijking van titels en verdiensten	☐	☐	☒	☐
Aansluitend	Vergelijking van titels en verdiensten overmaken aan klant	☐	☒	☐	☐
Nog te bepalen	Voorleggen voorstel gemotiveerd dossier aanstelling	☒	☐	☐	☐
Nog te bepalen	Agendapunt vergelijking titels en verdiensten op CBS	☒	☐	☐	☐
Nog te bepalen	Resultaten en rangschikking vergelijking titels en verdiensten op GR	☒	☐	☐	☐
Aansluitend	Feedback	☐	☒	☐	☐

8. PRIJSVOORSTEL

ONDERDEEL	PRIJS
VOORBEREIDING; - Voorbereidende intakevergadering - Voorbereidende juryvergadering	€170/u €200/u

CV-SCREENING MET ERVARINGSVEREISTEN	€40/kandidaat
ADMINISTRATIEVE VERWERKING:	€15/kandidaat
VERKENNEND GESPREK: - Opmaak interviewleidraad - Afname verkennend gesprek - Opmaken motivering	€85 €125/kandidaat €125/kandidaat
MONDELING GEDEELTE INCL. TOELICHTING THUISOPDRACHT: - Opmaak interviewleidraad - Opmaak case door jury - Afname mondeling gedeelte - Opmaken motivering - Deliberatie	€170/uur €85/uur €170/kandidaat €255/kandidaat €170/uur
ASSESSMENT CENTER: - Persoonlijkheidsonderzoek: €100 - Gedragsgericht interview: €200 - Leidinggevend rollenspel: €350 - Redeneertest: €55 - Analyse- en presentatieoefening: €350 - Planning en organisatietest: €55 - Uitgebreide rapportering: €400	€1510/ kandidaat
RAPPORTERING: - Opmaak eindverslag	€375
VOORBEREIDING, AFNAME EN OPMAAK VERSLAG VERGELIJKING TITELS EN VERDIENSTEN	€170/uur
FEEDBACK: - Telefonische feedback - Face to face feedback	INCL €170/u

13. Vaststellen van de selectieprocedure en samenstellen van de selectiecommissie voor de vacante functie van algemeen directeur

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 589, §3 eerste lid Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen Besluit van Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende minimale voorwaarden voor personeelsformatie, rechtspositieregeling en mandaatstelsel van gemeentepersoneel en provinciepersoneel en enkele bepalingen betreffende rechtspositie van secretaris en ontvanger openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen Besluit van gemeenteraad van 18 december 2008 houdende goedkeuring rechtspositieregeling en latere wijzigingen
Verwijzings- documenten	Besluit van gemeenteraad van 25 juni 2020 houdende toetreden tot Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba Besluit van gemeenteraad van 27 januari 2022 houdende vacant verklaren van openstaande functie van algemeen directeur Besluit van gemeenteraad van 27 januari 2022 houdende bepalen van wijze van externe bekendmaking van vacante functie van algemeen directeur Functiebeschrijving en -profiel van algemeen directeur
Verantwoording	De gemeenteraad als aanstellende overheid heeft in haar zitting van heden beslist de functie van algemeen directeur vacant te verklaren. De rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel bepaalt dat de aanstellende overheid de selectieprocedure vaststelt als volgt: - het verloop van de selectie en de selectiecriteria, met inbegrip van de timing; - de samenstelling en de werking van de selectiecommissie; - de keuze en de weging van de selectietechnieken in functie van de selectiecriteria. De rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel bepaalt dat de selectie voor de functie van algemeen directeur een test bevat die de managements- en leiderschapscapaciteiten van de kandidaten toetst. De test wordt door een erkend extern selectiebureau uitgevoerd. Het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat in het kader van de overgangsmaatregelen voor de decretale graden (integratie gemeente en OCMW) de persoon, die in dat kader niet werd aangesteld als algemeen directeur in het eigen bestuur, geacht wordt te voldoen aan de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden die door de gemeenteraad worden vastgesteld voor de functie van algemeen directeur. Deze personen dienen dus niet deel te nemen aan de reguliere selectieprocedure, maar komen in samenloop met diegene die wel dienen deel te nemen. Omwille van het verplichte vergelijkende karakter van de aanwervings- en bevorderingsprocedure, zal er desgevallend een gemotiveerde vergelijking van titels en verdiensten van eventuele bovenstaande kandidaten die een vrijstelling verkrijgen voor de reguliere selectieprocedure en van de kandidaten die geslaagd zijn in de

	reguliere selectieprocedure, gebeuren, in het licht van de functiebeschrijving met functieprofiel en competentievereisten. Hiervoor dient een bijkomende, vergelijkende test te worden bepaald. De test die de managements- en leiderschapscapaciteiten van de kandidaten toetst is een dienst welke gegund kan worden bij onderhandelingsprocedure op basis van een aanvaarde factuur omdat het geraamde bedrag minder dan 30 000,00 euro zonder btw bedraagt.
Advies	
Financiële verantwoording	Voorafgaandelijke visumverplichting: uitgesloten (artikel 5 van Besluit van Gemeenteraad van 17 december 2020 betreffende definiëring dagelijks bestuur) 2022/GBB/0112-00/614000: 9 951 euro
Voorstel	Vaststellen van selectieprocedure en samenstellen van selectiecommissie voor vacante functie van algemeen directeur
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caecaert, Heidi Caecaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Artikel 1:</u> stelt de selectiecommissie samen als volgt: - de heer XXXXXXX consultant bij erkend selectiebureau Search & Selection, aangeduid als voorzitter van de selectiecommissie; - mevrouw XXXXXXX, accountmanager bij Poolstok; aangeduid als lid van de selectiecommissie; - de heer XXXXXXX aangeduid als lid van de selectiecommissie; - XXXXXXX, hoofddocent bestuurskunde en publiek management aan UGent, aangeduid als lid van de selectiecommissie; - mevrouw Karine Goegebeur, algemeen directeur bij lokaal bestuur van Kaprijke, aangeduid als lid van de selectiecommissie; - de heer XXXXXXX, aangeduid als lid van de selectiecommissie; - de heer XXXXXXX; aangeduid als secretaris van de selectiecommissie. <u>Artikel 2:</u> bepaalt dat de selectie bestaat uit de volgende selectietechnieken: - een verkennend gesprek; - een mondelinge proef (met een thuisopdracht) waarvan de test die de managements- en leiderschapscapaciteiten toetst, uitgevoerd door een erkend extern selectiebureau een onderdeel van vormt.

	<u>Artikel 3:</u> bepaalt dat de selectie wordt aangevuld met een assessment center. <u>Artikel 4:</u> bepaalt de weging van elke selectietechniek van artikel 2 als volgt: - verkennend gesprek: 40 % - de mondelinge proef: 60 %. <u>Artikel 5:</u> bepaalt dat de kandidaten toegelaten worden tot de mondelinge proef op voorwaarde dat de kandidaat minstens 50 % behaalt op het verkennend gesprek. <u>Artikel 6:</u> bepaalt dat om als geschikt te worden bevonden de kandidaten minstens 60 % op het geheel van de selectie en minstens 50 % op elke selectietechniek van artikel 2 moeten behalen. <u>Artikel 7:</u> bepaalt als vergelijkende test tussen de geschikte kandidaten en de kandidaten die in aanmerking komen op basis van artikel 589, §3 eerste lid van het decreet lokaal bestuur: een gevalstudie met aansluitend een interview. <u>Artikel 8:</u> keurt de competentiegrid als bijlage aan dit besluit goed. <u>Artikel 9:</u> organiseert de selectie voor de vacante functie van een algemeen directeur als volgt: - vrijdag 11 maart 2022: verkennend gesprek; - van maandag 14 maart tot en met maandag 21 maart 2022: thuisopdracht; - woensdag 30 maart 2022: mondelinge proef; - vrijdag 1 april en maandag 4 april 2022: assessment center; - vrijdag 8 april 2022: gevalstudie met aansluitend interview in geval er kandidaten zich beroepen op zij-instroom.
--	--

COMPETENTIES	VERKENNEND GESPREK	THUISOPDRACHT ALS ONDERDEEL VAN HET MONDELING	LEIDINGGEVEND ROLLENSPEL	ANALYSE- EN PRESENTATIEOEFENING	PLANNING- EN ORGANISATIEOEFENING	REDENEERTEST	PERSOONLIJKHEIDSONDERZOEK	COMPETENTIEGERICHT INTERVIEW	CASE/JURYGESPREK VTV
Communiceren	X	X							
Resultaatgerichtheid/ plannen en organiseren				X	X			X	X
Leidinggeven/ coachen	X	X	X				X	X	X
Klantgerichtheid		X		X			X	X	
Samenwerken	X						X	X	X
Visie		X		X		X		X	X
Besluitvaardigheid		X					X	X	X
Kwaliteit en nauwgezetheid				X			X	X	
Stressbestendigheid							X	X	
Motivatatie	X								
Inpasbaarheid in de context, inzicht in de functie, kennis/inzicht in werken binnen een lokaal bestuur (Organisatieverbondenheid)	X	X							



GEMEENTE
KAPRIJKE

Overeenkomstig artikel 31 van het decreet lokaal bestuur worden er aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge vragen gesteld.

Hier eindigt de zitting (21.56 uur).

Aangezien geen opmerkingen zijn gemaakt betreffende de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting, zijn de notulen en het zittingsverslag van donderdag 16 december 2021 goedgekeurd en worden ze ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Aldus gedaan in zitting van 27 januari 2022

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Patrick Hugaert
gemeenteraadsvoorzitter