



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Openbare zitting van 28 februari 2019

Aanwezig: Patrick Hugaert, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn;
Pieter Claeys, voorzitter vast bureau;
Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys,
Inge De Gussem, leden vast bureau;
Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré,
Jürgen Rysselaere, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens,
Cindy van Hee-Lippens, raadsleden;
Karine Goegebeur, algemeen directeur

Verontschuldigd: Inge De Vlaeminck-Wolfcarius, raadslid

Afwezig:

Goedkeuren verblijfsovereenkomst en intern reglement noodwoning Vaartstraat 60 en LOI woningen Voorstraat 30/1 en Voorstraat 30/2 te Kaprijke.

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Wetten en reglementen	Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 77 en 78
	Organieke wet betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijke Welzijn van 8 juli 1976, artikel 1 en artikel 57
	Wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van steun verleend door de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn.
Verwijzings- documenten	Huidige verblijfsovereenkomst van de noodwoning.
	Ontwerp van een nieuwe verblijfsovereenkomst voor de noodwoning en LOI, een nieuw ontwerp van intern reglement en een addendum in geval van verlenging van de overeenkomst.
	Overzicht van de kosten verbonden aan het adres Vaartstraat 60 te Kaprijke en LOI appartementen Voorstraat 30/1 en Voorstraat 30/2
	Raadsbeslissing betreffende goedkeuring van de huur van de noodwoning van 12 december 2013.
Verantwoording	Vergelijking vergoeding noodwoning bij omliggende OCMW's.
	De huidige verblijfsovereenkomst van de noodwoning Vaartstraat 60 te Kaprijke dient herzien te worden. Deze is op heden eerder beperkt en omvat weinig afspraken en regels waaraan cliënten zich ook moeten houden. Onze

dienst heeft dit reglement volledig herzien, er werd een intern reglement aan toegevoegd en een addendum dat kan toegevoegd worden bij een eventuele verlenging van het verblijf.

Vooreerst willen we voorstellen om het gebruik van de noodwoning Vaartstraat niet open te stellen voor omliggende OCMW's maar enkel aan te wenden voor gebruik van personen die binnen de eigen gemeente verblijven en die in een woonnood verkeren of daklozen die zich op ons grondgebied bevinden. Dit overwegende dat beide categorieën onder onze bevoegdheid vallen bij de aanvraag van steun volgens de wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van steun door de OCMW's. Ook om te vermijden dat indien we zelf een aanvraag krijgen, we eigen aanvragen niet kunnen behandelen. In omgekeerde beweging is dit ook niet het geval en kunnen wij bij bezetting van de noodwoning, geen cliënten doorverwijzen naar een andere OCMW.

Onze dienst deed een vergelijking van de vergoedingen van de noodwoningen bij omliggende OCMW's, zie bijlage. Op heden bedraagt onze vergoeding inclusief bijdrage nutsvoorzieningen voor een alleenstaande 15 euro per dag of 465 euro per maand (31 dagen) en voor een koppel of personen in een gezinsverband 20 euro per dag of 620 euro per maand (31 dagen). Wanneer we deze situatie vergelijken met de realiteit wanneer deze mensen een woning huren op de private huurmarkt, zullen zij bovenop de huurprijs, die zich nu situeert rond de volledige vergoeding van de noodwoning, ook nog vaste kosten moeten betalen. Het gebruiken van een noodwoning moet duidelijk een tijdelijke nood zijn, een lage huurprijs zet geen druk op de bewoners. Optrekken van de huurprijs en opstellen van duidelijke regels inzake het zoeken naar huisvesting, zal de druk om een oplossing te zoeken voor de woonnood doen stijgen.

Het voorstel van onze dienst zou zijn om te starten aan de huidige bedragen, maar om deze bedragen per bijkomende maand met twee euro op te trekken en dit met een maximale verhoging van zes euro. Het plafond van de vergoeding voor een alleenstaande bedraagt dan 21 euro per dag of 651 euro per maand (31 dagen) en voor een koppel of personen in een gezinsverband 26 euro per dag of 806 euro per maand (31 dagen). Door het optrekken van deze bedragen is het nog steeds mogelijk voor deze mensen om met het resterende bedrag indien zij een leefloon genieten, een menswaardig bestaan te kunnen leiden.

In januari 2019 werden we voor de eerste maal geconfronteerd met een gezin in het LOI dat een verblijfsstatuut verkreeg, maar niet binnen hun toegekende termijn van Fedasil (vier maanden) huisvesting vond. Hierdoor waren we genoodzaakt om deze plaatsen te schorsen, dit betekent dat we geen bezettingsvergoeding verkrijgen voor deze personen van Fedasil. Op heden loopt deze schorsing nog steeds. In omliggende OCMW's worden deze mensen vaak ondergebracht in een crisiswoning / doorgangswoning, indien dit beschikbaar is. Dit was ook de piste die onze dienst voor ogen had, maar aangezien de noodwoning nog steeds bezet is, kan dit niet. Wat ook kan is het aanrekenen van een soort bezettingsvergoeding en het toekennen van een leefloon aan deze mensen. Gelet op het feit dat we voor de noodwoning een verblijfsovereenkomst en intern reglement opgesteld hebben, kunnen we dit ook gebruiken voor de LOI woningen zoals in dit

	uitzonderlijk geval. De begeleiding is in principe identiek, de zoektocht naar het vinden van een gepaste huisvesting is prioritair.
Advies	Goedkeuren van de verblijfsovereenkomst voor de noodwoning Vaartstraat 60 en LOI woningen Voorstraat 30/1 en Voorstraat 30/2 te Kaprijke, het daaraan gekoppelde intern reglement en addendum bij eventuele verlenging verblijf.
Financiële verantwoording	Kosten verbonden aan de noodwoning Vaartstraat 60 te Kaprijke: - Huur: 313,17 euro; - Gas: 18,03 euro; - Elektriciteit: 14,90 euro; - Water: 23,37 euro; - Internet: 27,80 euro; - Brandverzekering: 28,95 euro; - TOTAAL: 426,22 euro. Kosten verbonden aan het appartement Voorstraat 30/1 te Kaprijke: - Maandelijkse afschrijving: 250 euro; - Mazout: 193,25 euro; - Elektriciteit: 92,78 euro; - Water: 33,35 euro; - Internet: 27,80 euro; - Brandverzekering (inboedel): 28,95 euro; - Kabeltelevisie: 16,90 euro; - Brandverzekering (gebouw): 4,47 euro; - TOTAAL: 647,50 euro. Kosten verbonden aan het appartement Voorstraat 30/2 te Kaprijke: - Maandelijkse afschrijving: 250 euro; - Mazout: 193,25 euro; - Elektriciteit: 64,56 euro; - Water: 29,11 euro; - Internet: 27,80 euro; - Brandverzekering (inboedel): 28,95 euro; - Kabeltelevisie: 16,90 euro; - Brandverzekering (gebouw): 4,47 euro; - TOTAAL: 615,04 euro.
Voorstel	Goedkeuren van de verblijfsovereenkomst voor de noodwoning Vaartstraat 60 en LOI woningen Voorstraat 30/1 en Voorstraat 30/2 te Kaprijke, het daaraan gekoppelde intern reglement en addendum bij eventuele verlenging verblijf en opheffen voorafgaande besluiten OCMW Raad aangaande de verblijfsovereenkomst van de noodwoning.
Stemmen	16 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Jürgen Rysselaere, Marnix

	Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Artikel 1:</u> goedkeuren van de nieuwe verblijfsovereenkomst, het intern reglement en addendum voor de noodwoning Vaartstraat 60 en LOI woningen Voorstraat 30/1 en Voorstraat 30/2 te Kaprijke. <u>Artikel 2:</u> opheffen van de voorafgaande besluiten genomen door de OCMW Raad aangaande de verblijfsovereenkomst voor de noodwoning.

VERBLIJFSOVEREENKOMST NOODWONING OCMW KAPRIJKE

Tussen de ondergetekenden:

1. Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Kaprijke, vertegenwoordigd door:
 - De heer Pieter Claeys, voorzitter vast bureau, en
 - Mevrouw Karine Goegebeur, algemeen directeur,

Per adres: Lembeke Dorp 43 – 9971 Lembeke
verder genoemd: 'het OCMW'

en

2. De heer <naam> en Mevrouw <naam>
geboren op <datum> en op <datum>
en momenteel verblijvende te <plaats>
verder genoemd: 'de hulpvrager'

wordt overeengekomen wat volgt:

I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Het OCMW van Kaprijke verleent overeenkomstig haar opdracht vervat in art. 1 en met toepassing van art. 57 en volgende van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn tijdelijk onderdak bij wijze van materiële steunverlening.

Artikel 2: Deze materiële steunverlening bestaat uit:

- het tijdelijke beschikbaar stellen van een woongelegenheden als noodwoning te Vaartstraat 60 te Kaprijke, die met dit doel door het OCMW van Kaprijke werd ingericht.
- het ter beschikking stellen van de basis nutsvoorzieningen van aardgas, water en elektriciteit.

II. TOEWIJZING

Artikel 3: Onverminderd de bevoegdheden van de voorzitter inzake de toekenning van dringende hulpverlening wordt hogervermelde dienstverlening op voorstel van de maatschappelijk werk(st)er toegekend bij individuele en gemotiveerde beslissing van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Artikel 4: De beslissing inzake vermelde dienstverlening wordt aan de hulpvrager betekend of overhandigd tegen ontvangstbewijs met vermelding van de ter beschikking gestelde noodwoning, duur en beëindiging van de dienstverlening en de vastgestelde bijdrage van de hulpvrager.

III. WEDERZIJDSE VERPLICHTINGEN

Artikel 5: §1 de verplichtingen van de bewoner:

- Alle ontvangen sleutels dienen te worden teruggegeven aan de begeleidend maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervang(st)er bij het beëindigen van deze overeenkomst;
- De bewoner verbindt zich er toe geen aanvraag tot inschrijving op het adres van de noodwoning in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente aan te vragen;
- De bewoner engageert zich om in te gaan op elk voorstel of elke mogelijkheid tot opvang of herhuisvesting en zeer actief op zoek te gaan naar een oplossing van zijn huisvestingsprobleem. De bewijzen moeten hiervoor ingeleverd worden bij de maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervang(st)er.

§2 de verplichtingen van het OCMW:

- Het OCMW verbindt er zich toe op elke eenvoudige vraag van de bewoner een onderhoud met de maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervang(st)er toe te staan, uiterlijk binnen de vijf werkdagen na aanvraag;
- Het OCMW verbindt er zich toe de bewoner te begeleiden en ondersteunen bij de zoektocht naar een passende oplossing voor zijn/haar huisvestingsprobleem.

IV. DUUR EN BEEINDIGING VAN HET VERBLIJF

Artikel 5: De woongelegenheid wordt ter beschikking gesteld van de hulpvrager voor een periode van <datum> tot <datum>.

Artikel 6: §1 Het verblijf in de woongelegenheid kan door de gebruiker worden stopgezet. De gebruiker dient het OCMW van Kaprijke bij wijze van opzegtermijn drie kalenderdagen op voorhand te verwittigen van de stopzetting.

Het verblijf wordt tevens stopgezet:

- bij het overlijden van de gebruiker;
- het verstrijken van de termijn waarvoor het recht werd verleend;
- bij overmacht waardoor de woongelegenheid niet langer voor bewoning geschikt blijkt te zijn.

§2 Het OCMW van Kaprijke kan het verblijf ééenzijdig stopzetten, mits inachtneming van een opzegtermijn van zeven kalenderdagen, bij beslissing van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst, aangetekend verzonden aan de gebruiker op het adres van de noodwoning:

- op grond van het gedrag van de gebruiker;
- op grond van ernstige feiten of inbreuken op het huishoudelijk reglement gepleegd door de gebruiker;
- indien tweemaal achtereenvolgens de maandelijkse bijdrage voor het gebruik van de woongelegenheid niet wordt betaald;
- wanneer wordt vastgesteld dat de gebruiker langer dan zeven opeenvolgende kalenderdagen niet aanwezig is in de woongelegenheid zonder het OCMW hiervan te verwittigen;
- wanneer de gebruiker niet langer voldoet aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor toepassing van artikel 57 en volgende van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De hulpvrager gaat de verplichting aan in voorkomend geval de ter beschikking gestelde noodwoning binnen zeven kalenderdagen te verlaten en te doen verlaten door alle met hem/haar samenwonende personen.

Artikel 7: De stopzetting van de materiële hulpverlening wordt onverminderd de bevoegdheden van de voorzitter inzake de toekenning van dringende hulpverlening beslist door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

V. BIJDRAGE

Artikel 8: De bijdrage van de gebruiker van de noodwoning wordt vastgesteld door het OCMW. De maandelijkse bijdrage in de verblijfskosten wordt gefactureerd door het OCMW en moet binnen de uiterlijke betalingsdatum vereffend worden.

Artikel 9: §1 De bijdrage wordt vastgesteld op 15 euro per dag voor een alleenstaande tijdens de eerste maand en 20 euro per dag voor een gezin tijdens de eerste maand. Dit dagbedrag vermeerderen we met 2 euro per dag per aangevallen bijkomende maand en met een maximum plafond van het dagbedrag van 21 euro voor een alleenstaande en 26 euro voor een gezin (inclusief nutsvoorzieningen).

§2 in de bijdrage zijn de energiekosten voor verwarmings-, elektriciteit- en waterverbruik en brandverzekering inbegrepen.

Het is niet toegestaan om bijkomende verwarmingstoestellen te gebruiken.

Artikel 10: De gebruiker gaat de verplichting aan als een goede huisvader te zorgen voor de ter beschikking gestelde noodwoning.

VI. VARIA

Artikel 11: De hulpvrager aanvaardt deze vorm van materiële ondersteuning en verklaart zich te zullen schikken naar de bepalingen van het intern reglement in verband met de noodwoning.

Artikel 12: Er dient een plaatsbeschrijving te worden opgemaakt bij aanvang van het verblijf in de noodwoning dat door beide partijen dient te worden ondertekend, alsook een inventaris van de eigendommen van het OCMW van Kaprijke. Deze plaatsbeschrijving en inventaris worden bij uittrede aangewend voor de controle van de noodwoning.

Artikel 13: De algemene huurwetgeving is niet van toepassing op deze noodwoning.

Deze verblijfsovereenkomst gaat in op <datum> en eindigt uiterlijk op <datum> (laatste nacht van <datum> naar <datum>)

Opgemaakt te Kaprijke op <datum> in twee exemplaren.

De bewoners

De begeleidend maatschappelijk werk(st)er

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Pieter Claeys
voorzitter vast bureau



OCMW
KAPRIJKE

ADDENDUM VERBLIJFSOVEREENKOMST NOODWONING OCMW KAPRIJKE

Tussen de ondergetekenden:

1. Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Kaprijke, vertegenwoordigd door:
 - De heer Pieter Claeys, voorzitter vast bureau, en
 - Mevrouw Karine Goegebeur, algemeen directeur,

Per adres: Lembeke Dorp 43 – 9971 Lembeke
verder genoemd: 'het OCMW'

en

2. De heer <naam> en Mevrouw <naam>
geboren op <datum> en op <datum>
en momenteel verblijvende te <plaats>
verder genoemd: 'de hulpvrager'

wordt overeengekomen wat volgt:

L. VERLENGING VERBLIJFSOVEREENKOMST

Artikel 1: Op basis van artikel 3 van de verblijfsovereenkomst werd het tijdelijk onderdak bij wijze van materiële steunverlening zoals omschreven in artikel 1 en artikel 2, verlengd bij beslissing van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst in de zitting van <datum>.

Artikel 2: De woongelegenheden worden verder ter beschikking gesteld van de hulpvrager voor een periode van <datum> tot <datum>.

Opgemaakt te Kaprijke op <datum> in twee exemplaren.

De bewoners

De begeleidend maatschappelijk werk(st)er

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Pieter Claeys
voorzitter vast bureau

INTERN REGLEMENT NOODWONING OCMW KAPRIJKE

I. INLEIDING

De bewoning van de noodwoning kan veroorzaakt zijn door verscheidene redenen. De reden van de dakloosheid zijn meestal onder drie grote noemers te verdelen:

- Uithuiszetting via een gerechtelijke procedure, waardoor het gebruik van de woning wettelijk wordt ontzegd en de bewoners dakloos worden;
- Overmacht (bijvoorbeeld brandschade, waterschade, procedure onbewoonbaarheid,...) waardoor de woning al dan niet tijdelijk onbewoonbaar is en de bewoners de woning dienen te verlaten;
- Een conflict met een medebewoner of persoonlijke problemen, waardoor betrokkenen genoodzaakt zijn op straat te leven.

Het spreekt voor zich dat bovenstaande oorzaken erg verschillend zijn en bijgevolg ook een verschillende aanpak van onze dienst eisen.

Tijdens de opvolging door onze dienst wordt er zoveel als mogelijk rekening gehouden met de persoonlijke situatie van de betrokkenen. Uiteraard kunnen de verwachtingen van onze dienst gaandeweg veranderen wegens nieuwe elementen in de begeleiding.

II. AFSPRAKEN

Artikel 1: Er mag in geen enkel geval aan andere personen dan deze die vermeld zijn in de verblijfsovereenkomst onderdak verleend worden.

Artikel 2: De bewoner verbindt er zich toe intensief te zoeken naar een andere woongelegenheid. Hij/zij dient zich hiervoor strikt te houden aan de afspraken met de begeleidend maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervangster. Minimum twee keer per week moeten de bewijzen van de zoektocht naar huisvesting aangeleverd worden, uit eigen beweging.

Artikel 3: De bewoner erkent de noodwoning in een goede staat ontvangen te hebben en verbindt zich ertoe de ter beschikking gestelde ruimten als een goed huisvader te gebruiken en te onderhouden.

Artikel 4: Minstens één keer per week dient elke kamer grondig te worden gepoetst. Het OCMW beslist ééenzijdig over het al dan niet voldoende onderhoud door de bewoner. Bij gebrek aan degelijk onderhoud verbindt de bewoner zich ertoe

zijn/haar deel te betalen in de kosten van de schoonmaak, die het OCMW zou laten uitvoeren.

Artikel 5: De begeleidende maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervang(st)er heeft het recht de woning te controleren op netheid en meubilair.

Artikel 6: Het OCMW zal een vergoeding vragen voor elke vorm van schade die door de schuld van de bewoner is aangebracht of door zijn/haar nalatigheid werd veroorzaakt.

Artikel 7: De bewoner ontvangt <één sleutel> van de voordeur en één sleutel van de brievenbus. Bij het verlies dienen de sleutels vergoed te worden. Enkel het OCMW kan de sleutels laten bij maken.

De bewoner neemt er kennis van dat het OCMW een sleutel in zijn bezit en heeft en steeds toegang heeft tot de woning.

Artikel 8: Het houden van huisdieren is niet toegelaten.

Artikel 9: Het is niet toegelaten om aanpassingen of wijzigingen aan te brengen aan de infrastructuur van het gebouw. Er mogen geen goederen vervoerd worden of toegevoegd worden.

Artikel 10: Het gebouw is verzekerd tegen brand met afstand van verhaal. De inboedel is verzekerd voor een kapitaal van 8 691,64 euro (ETHIAS, polisnummer 38.101.784)

Artikel 11: Het is voor de bewoner verboden sterk ontvlambare en/of ontplofbare producten (vloeibaar of in gasvorm) in het gebouw te brengen.

Artikel 12: De bewoner is verplicht om zich te houden aan de reglementering inzake selectieve ophaling van het huisvuil en dient zelf zijn/haar huisvuil buiten te zetten.

Artikel 13: Alle zaken die eigendom waren van het OCMW vóór de intrek van de bewoner, blijven bij het verlaten van de noodwoning eigendom van het OCMW. Zowel bij de ingebruikname als bij het verlaten van de noodwoning zal een plaatsbeschrijving van de onroerende goederen en inventaris van de roerende goederen opgemaakt worden dat door beide partijen zal worden ondertekend en gedateerd. De plaatsbeschrijving en inventaris zullen aan het onderhavig huishoudelijk reglement worden gehecht.

De mogelijks vastgestelde schade zal door de bewoner aan het OCMW worden vergoed à rato van de werkelijke uitgaven van de herstelling of vervanging.

Artikel 14: De bewoner moet het OCMW onmiddellijk verwittigen van de schade aan de ruwbouw,... Wanneer hij/zij dit verzuimt, kan het OCMW de bewoner verantwoordelijk stellen voor de herstelling van de schade.

De bewoner zal het OCMW in de gelegenheid stellen elk schadegeval te onderzoeken en eventueel de nodige werken te laten uitvoeren.

Artikel 15: Defecten, slijtage, verstoppingen, beschadigingen,... moeten onmiddellijk gemeld worden aan de maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervang(st)er bij het OCMW.

Artikel 16: Bij het verlaten van de woonst dient de bewoner contact op te nemen met de verantwoordelijke maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervangster om de formaliteiten te regelen na de controle van de inventaris en plaatsbeschrijving.

Zoniet zal het OCMW de inventaris en de plaatsbeschrijving alleen controleren, de sloten van de woning wijzigen en deze kosten bij de betrokkene verhalen. De hieraan verbonden kosten worden forfaitair begroot op 150 euro. Het is dus in het voordeel van de bewoner zich te houden aan deze afspraak.

Opgemaakt te Kaprijke op <datum> in twee exemplaren.

De bewoners

De begeleidend maatschappelijk werk(st)er

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Pieter Claeys
voorzitter vast bureau



OCMW
KAPRIJKE

VERBLIJFSOVEREENKOMST LOI VOORSTRAAT OCMW KAPRIJKE

Tussen de ondergetekenden:

1. Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Kaprijke, vertegenwoordigd door:
 - De heer Pieter Claeys, voorzitter vast bureau, en
 - Mevrouw Karine Goegebeur, algemeen directeur,

Per adres: Lembeke Dorp 43 – 9971 Lembeke
verder genoemd: 'het OCMW'

en

2. De heer *<naam>* en Mevrouw *<naam>*
geboren op *<datum>* en op *<datum>*
en momenteel verblijvende te *<plaats>*
verder genoemd: 'de hulpvrager'

wordt overeengekomen wat volgt:

L. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Het OCMW van Kaprijke verleent overeenkomstig haar opdracht vervat in art. 1 en met toepassing van art. 57 en volgende van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn tijdelijk onderdak bij wijze van materiële steunverlening.

Artikel 2: Deze materiële steunverlening bestaat uit:

- het tijdelijke beschikbaar stellen van een woongelegenheden te Voorstraat 30 /<1 of 2> te Kaprijke, die met dit doel door het OCMW van Kaprijke werd ingericht.
- het ter beschikking stellen van de basis nutsvoorzieningen van aardgas, water en elektriciteit.

II. TOEWIJZING

Artikel 3: Onverminderd de bevoegdheden van de voorzitter inzake de toekenning van dringende hulpverlening wordt hogervermelde dienstverlening op voorstel van de maatschappelijk werk(st)er toegekend bij individuele en gemotiveerde beslissing van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Artikel 4: De beslissing inzake vermelde dienstverlening wordt aan de hulpvrager betekend of overhandigd tegen ontvangstbewijs met vermelding van de ter beschikking gestelde woongelegenheid, duur en beëindiging van de dienstverlening en de vastgestelde bijdrage van de hulpvrager.

III. WEDERZIJDSE VERPLICHTINGEN

Artikel 5: §1 de verplichtingen van de bewoner:

- Alle ontvangen sleutels dienen te worden teruggegeven aan de begeleidend maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervang(st)er bij het beëindigen van deze overeenkomst;
- De bewoner engageert zich om in te gaan op elk voorstel of elke mogelijkheid tot opvang of herhuisvesting en zeer actief op zoek te gaan naar een oplossing van zijn huisvestingsprobleem. De bewijzen moeten hiervoor ingeleverd worden bij de maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervang(st)er.

§2 de verplichtingen van het OCMW:

- Het OCMW verbindt er zich toe op elke eenvoudige vraag van de bewoner een onderhoud met de maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervang(st)er toe te staan, uiterlijk binnen de vijf werkdagen na aanvraag;
- Het OCMW verbindt er zich toe de bewoner te begeleiden en ondersteunen bij de zoektocht naar een passende oplossing voor zijn/haar huisvestingsprobleem.

IV. DUUR EN BEEINDIGING VAN HET VERBLIJF

Artikel 5: De woongelegenheid wordt ter beschikking gesteld van de hulpvrager voor een periode van <datum> tot <datum>.

Artikel 6: §1 Het verblijf in de woongelegenheid kan door de gebruiker worden stopgezet. De gebruiker dient het OCMW van Kaprijke bij wijze van opzegtermijn drie kalenderdagen op voorhand te verwittigen van de stopzetting.

Het verblijf wordt tevens stopgezet:

- bij het overlijden van de gebruiker;
- het verstrijken van de termijn waarvoor het recht werd verleend;

- bij overmacht waardoor de woongelegenheid niet langer voor bewoning geschikt blijkt te zijn.

§2 Het OCMW van Kaprijke kan het verblijf ééenzijdig stopzetten, mits inachtneming van een opzegtermijn van zeven kalenderdagen, bij beslissing van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst, aangetekend verzonden aan de gebruiker op het adres van de woongelegenheid:

- op grond van het gedrag van de gebruiker;
- op grond van ernstige feiten of inbreuken op het huishoudelijk reglement gepleegd door de gebruiker;
- indien tweemaal achtereenvolgens de maandelijkse bijdrage voor het gebruik van de woongelegenheid niet wordt betaald;
- wanneer wordt vastgesteld dat de gebruiker langer dan zeven opeenvolgende kalenderdagen niet aanwezig is in de woongelegenheid zonder het OCMW hiervan te verwittigen;
- wanneer de gebruiker niet langer voldoet aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor toepassing van artikel 57 en volgende van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De hulpvrager gaat de verplichting aan in voorkomend geval de ter beschikking gestelde woongelegenheid binnen zeven kalenderdagen te verlaten en te doen verlaten door alle met hem/haar samenwonende personen.

Artikel 7: De stopzetting van de materiële hulpverlening wordt onverminderd de bevoegdheden van de voorzitter inzake de toekenning van dringende hulpverlening beslist door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

V. BIJDRAGE

Artikel 8: De bijdrage van de gebruiker van de woongelegenheid wordt vastgesteld door het OCMW. De maandelijkse bijdrage in de verblijfskosten wordt gefactureerd door het OCMW en moet binnen de uiterlijke betalingsdatum vereffend worden.

Artikel 9: §1 De bijdrage wordt vastgesteld op 15 euro per dag voor een alleenstaande tijdens de eerste maand en 20 euro per dag voor een gezin tijdens de eerste maand. Dit dagbedrag vermeerderen we met 2 euro per dag per aangevallen bijkomende maand en met een maximum plafond van het dagbedrag van 21 euro voor een alleenstaande en 26 euro voor een gezin (inclusief nutsvoorzieningen).

§2 in de bijdrage zijn de energiekosten voor verwarmings-, elektriciteit- en waterverbruik en brandverzekering inbegrepen.

Het is niet toegestaan om bijkomende verwarmingstoestellen te gebruiken.

Artikel 10: De gebruiker gaat de verplichting aan als een goede huisvader te zorgen voor de ter beschikking gestelde woongelegenheid.

VI. VARIA

Artikel 11: De hulpvrager aanvaardt deze vorm van materiële ondersteuning en verklaart zich te zullen schikken naar de bepalingen van het intern reglement in verband met de woongelegenheid.

Artikel 12: Er dient een plaatsbeschrijving te worden opgemaakt bij aanvang van het verblijf in de woning dat door beide partijen dient te worden ondertekend, alsook een inventaris van de eigendommen van het OCMW van Kaprijke. Deze plaatsbeschrijving en inventaris worden bij uittrede aangewend voor de controle van de woning.

Artikel 13: De algemene huurwetgeving is niet van toepassing op deze woongelegenheid.

Deze verblijfsovereenkomst gaat in op *<datum>* en eindigt uiterlijk op *<datum>* (laatste nacht van *<datum>* naar *<datum>*)

Opgemaakt te Kaprijke op *<datum>* in twee exemplaren.

De bewoners

De begeleidend maatschappelijk werk(st)er

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Pieter Claeys
voorzitter vast bureau

ADDENDUM VERBLIJFSOVEREENKOMST LOI OCMW KAPRIJKE

Tussen de ondergetekenden:

1. Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Kaprijke, vertegenwoordigd door:
 - De heer Pieter Claeys, voorzitter vast bureau, en
 - Mevrouw Karine Goegebeur, algemeen directeur,

Per adres: Lembeke Dorp 43 – 9971 Lembeke
verder genoemd: 'het OCMW'

en

2. De heer <naam> en Mevrouw <naam>
geboren op <datum> en op <datum>
en momenteel verblijvende te <plaats>
verder genoemd: 'de hulpvrager'

wordt overeengekomen wat volgt:

L VERLENGING VERBLIJFSOVEREENKOMST

Artikel 1: Op basis van artikel 3 van de verblijfsovereenkomst werd het tijdelijk onderdak bij wijze van materiële steunverlening zoals omschreven in artikel 1 en artikel 2, verlengd bij beslissing van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst in de zitting van <datum>.

Artikel 2: De woongelegenheid wordt verder ter beschikking gesteld van de hulpvrager voor een periode van <datum> tot <datum>.

Opgemaakt te Kaprijke op <datum> in twee exemplaren.

De bewoners

De begeleidend maatschappelijk werk(st)er

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Pieter Claeys
voorzitter vast bureau

INTERN REGLEMENT LOI - OCMW KAPRIJKE

L AFSPRAKEN

- Artikel 1: Er mag in geen enkel geval aan andere personen dan deze die vermeld zijn in de verblijfsovereenkomst onderdak verleend worden.
- Artikel 2: De bewoner verbindt er zich toe intensief te zoeken naar een andere woongelegenheid. Hij/zij dient zich hiervoor strikt te houden aan de afspraken met de begeleidend maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervangster. Minimum twee keer per week moeten de bewijzen van de zoektocht naar huisvesting aangeleverd worden, uit eigen beweging.
- Artikel 3: De bewoner erkent de woning in een goede staat ontvangen te hebben en verbindt zich ertoe de ter beschikking gestelde ruimten als een goed huisvader te gebruiken en te onderhouden.
- Artikel 4: Minstens één keer per week dient elke kamer grondig te worden gepoetst. Het OCMW beslist ééenzijdig over het al dan niet voldoende onderhoud door de bewoner. Bij gebrek aan degelijk onderhoud verbindt de bewoner zich ertoe zijn/haar deel te betalen in de kosten van de schoonmaak, die het OCMW zou laten uitvoeren.
- Artikel 5: De begeleidende maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervang(st)er heeft het recht de woning te controleren op netheid en meubilair.
- Artikel 6: Het OCMW zal een vergoeding vragen voor elke vorm van schade die door de schuld van de bewoner is aangebracht of door zijn/haar nalatigheid werd veroorzaakt.
- Artikel 7: De bewoner ontvangt *<één sleutel>* van de voordeur en één sleutel van de brievenbus. Bij het verlies dienen de sleutels vergoed te worden. Enkel het OCMW kan de sleutels laten bij maken.
- De bewoner neemt er kennis van dat het OCMW een sleutel in zijn bezit en heeft en steeds toegang heeft tot de woning.
- Artikel 8: Het houden van huisdieren is niet toegelaten.
- Artikel 9: Het is niet toegelaten om aanpassingen of wijzigingen aan te brengen aan de infrastructuur van het gebouw. Er mogen geen goederen vervreemd worden of toegevoegd worden.

Artikel 10: Het gebouw is verzekerd tegen brand met afstand van verhaal. De inboedel is verzekerd voor een kapitaal van 8 691,64 euro (ETHIAS, polisnummer 38.101.784)

Artikel 11: Het is voor de bewoner verboden sterk ontvlambare en/of ontplofbare producten (vloeibaar of in gasvorm) in het gebouw te brengen.

Artikel 12: De bewoner is verplicht om zich te houden aan de reglementering inzake selectieve ophaling van het huisvuil en dient zelf zijn/haar huisvuil buiten te zetten.

Artikel 13: Alle zaken die eigendom waren van het OCMW vóór de intrek van de bewoner, blijven bij het verlaten van de woning eigendom van het OCMW. Zowel bij de ingebruikname als bij het verlaten van de woning zal een plaatsbeschrijving van de onroerende goederen en inventaris van de roerende goederen opgemaakt worden dat door beide partijen zal worden ondertekend en gedateerd. De plaatsbeschrijving en inventaris zullen aan het onderhavig huishoudelijk reglement worden gehecht.

De mogelijks vastgestelde schade zal door de bewoner aan het OCMW worden vergoed à rato van de werkelijke uitgaven van de herstelling of vervanging.

Artikel 14: De bewoner moet het OCMW onmiddellijk verwittigen van de schade aan de ruwbouw,... Wanneer hij/zij dit verzuimt, kan het OCMW de bewoner verantwoordelijk stellen voor de herstelling van de schade.

De bewoner zal het OCMW in de gelegenheid stellen elk schadegeval te onderzoeken en eventueel de nodige werken te laten uitvoeren.

Artikel 15: Defecten, slijtage, verstoppingen, beschadigingen,... moeten onmiddellijk gemeld worden aan de maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervang(st)er bij het OCMW.

Artikel 16: Bij het verlaten van de woonst dient de bewoner contact op te nemen met de verantwoordelijke maatschappelijk werk(st)er of zijn/haar vervangster om de formaliteiten te regelen na de controle van de inventaris en plaatsbeschrijving.

Zoniet zal het OCMW de inventaris en de plaatsbeschrijving alleen controleren, de sloten van de woning wijzigen en deze kosten bij de betrokkene verhalen. De hieraan verbonden kosten worden forfaitair begroot op 150 euro. Het is dus in het voordeel van de bewoner zich te houden aan deze afspraak.

Opgemaakt te Kaprijke op <datum> in twee exemplaren.

De bewoners

De begeleidend maatschappelijk werk(st)er

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Pieter Claeys
voorzitter vast bureau

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

get. Karine Goegebeur
algemeen directeur

get. Patrick Hugaert
voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn

Voor eensluidend uittreksel

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Patrick Hugaert
voorzitter raad voor maatschappelijk
welzijn