



BEKENDMAKING GEMEENTERAAD
Ingevolge artikel 186 van het gemeentedecreet

**REGLEMENT BETREFFENDE DE ALGEMENE VOORWAARDEN TOT HET
EXPLOITEREN VAN EEN DIENST VOOR HET VERHUREN VAN VOERTUIGEN MET
BESTUURDER**

DATUM BESLISSING: 22 mei 2014

DATUM BEKENDMAKING: 26 mei 2014

Toelatingsvoorwaarden om een exploitatie-vergunning te bekommen voor een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

Artikel 1 - Kandidaat-exploitant:

De kandidaat-exploitant dient de Belgische nationaliteit te bezitten, of onderdaan te zijn van een land binnen de Europese Unie of een arbeidsvergunning te bezitten, of ingeschreven te zijn in het vreemdelingenregister.

Artikel 2 - Zedelijke waarborgen:

§1 De zedelijke waarborgen zullen getoetst worden aan de hand van het uittreksel uit het strafregister Model 1 van de aanvrager, als natuurlijke persoon of in geval de aanvrager een rechtspersoon is dan de zaakvoerder(s). Dit uittreksel, dat hoogstens 3 maanden oud is, dient bij de aanvraag voor het bekomen van een exploitatie-vergunning te worden voorgelegd;

§2 Nadien dient het bewijs van goed zedelijk gedrag jaarlijks, volgend op datum van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen, te worden binnengebracht.

Artikel 3 - Beroepsbekwaamheid:

De aanvrager wordt beschouwd als beroepsbekwaam, indien hij/zij een bewijs van basiskennis bedrijfsbeheer, afgeleverd door een erkend ondernemingsloket, kan voorleggen.

Artikel 4 - Solvabiliteit:

§1 De aanvrager wordt beschouwd als solvabel, indien de volgende bewijsstukken bij de aanvraag worden gevoegd:

1° een attest van een kas voor zelfstandigen waaruit blijkt dat de aanvrager zijn bijdragen correct heeft betaald;

2° in geval de aanvrager personeel tewerkstelt, een attest van de RSZ waaruit blijkt dat de bijdragen correct zijn betaald;

3° een fiscaal attest waaruit blijkt dat de aanvrager, als natuurlijke persoon of in geval de aanvrager een rechtspersoon is dan de zaakvoerder(s), zijn belastingsplichten is nagekomen en de aanvrager in orde is met de fiscale lasten;

4° de bewijsstukken die aantonen dat de aanvrager over de voertuigen mag beschikken (aankoop-, leasing-, of bestelbonnen);

§2 Nadien dienen de bovennoemde attesten, bepaalt in §1 1°, 2° en 3°, jaarlijks, volgend op datum van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen, te worden binnengebracht.

De aanvraag tot het bekomen of hernieuwen of wijzigen van een exploitatie-vergunning van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

Artikel 5:

§1 Elke aanvraag tot het bekomen van een exploitatie-vergunning van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder, de hernieuwing of wijziging van een vergunning moet gebeuren door middel van een standaard aanvraagformulier, gericht aan het college van burgemeester en schepenen;

§2 Het formulier 'Aanvraag van een vergunning voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder' dient volledig te worden ingevuld en ondertekend door de aanvrager als natuurlijke persoon, of in geval de aanvrager een rechtspersoon is dan ondertekend door degene die conform de statuten de rechtspersoon kan vertegenwoordigen;

§3 Bij de aanvraag tot het bekomen / hernieuwen / wijzigen van een exploitatie-vergunning van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder moeten de volgende documenten en bewijsstukken worden toegevoegd:

1° het volledig ingevuld aanvraagformulier en de hiernavolgende bewijsstukken:

- a.) kopie identiteitskaart
- b.) de statuten van de firma
- c.) een bewijs van goed zedelijk gedrag van de exploitant, dat hoogstens drie maanden oud is
- d.) een bewijs van basiskennis van het bedrijfsbeheer, afgeleverd door het ondernemingsloket
- e.) een document waaruit blijkt dat de exploitant in orde is met de sociale lasten (zelfstandige en/of RSZ)
- f.) een attest waaruit blijkt dat de exploitant in orde is met de fiscale lasten
- g.) bewijsstukken die aantonen dat de exploitant over de voertuigen mag beschikken
- h.) de hiernavolgende documenten die uiterlijk voor de opmaak van de vergunningen moeten worden bezorgd:

- verzekeringsbewijs van het voertuig of voertuigen,
- technisch keuringsbewijs van het voertuig of voertuigen,
- eenvormigheidsattest van het voertuig of voertuigen,
- het inschrijvingsbewijs van het voertuig of voertuigen,

2° een kopie van de voor- en achterzijde van het rijbewijs van de aanvrager en personeelsleden (die met de voertuigen zullen rijden), met de vermelding van de datum van de geldigheid van het bezoldigd personenvervoer (medische schifting);

3° in geval de aanvrager personeel tewerkstelt:

- a.) een lijst met de actuele personeelsleden die als chauffeur tewerkgesteld zijn (vervolgens jaarlijks in te dienen)
- b.) een bewijs van de aangifte van de tewerkstelling van de werknemer aan de hand van een DIMONA-attest
- c.) bij elke nieuwe tewerkstelling dient de exploitant een DIMONA-attest m.b.t. de nieuwe chauffeur in te dienen;

§4 In geval van hernieuwing van de exploitatie-vergunning moet de aanvraag tot de hernieuwing van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder samen met de vereiste bijlagen ten minste 1 maand vóór het verstrijken van de termijn, bepaald in de vergunning die verloopt, aan de gemeente Kaprijke overgemaakt worden.

Normen voor de voertuigen van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

Artikel 6 - De verhuurvoertuigen:

Nieuwe voertuigen die door de exploitant voor verhuren van voertuigen met bestuurder worden ingezet moeten uitgerust zijn met motoren waarvan de uitstoot de Europese norm EURO 5 respecteert.

(De EURO 5-norm is van kracht sinds december 2009. Vanaf 1 januari 2011 moeten nieuwe voertuigen, datum van eerste inschrijving na 1 januari 2011, voldoen aan de EURO 5-norm.)

Artikel 7 - Voorleggen van documenten van het voertuig:

Voor de ingebruikname van de voertuigen vermeld in de vergunningsakte en op elk verzoek van de bevoegde instanties is de exploitant gehouden volgende documenten voor te leggen, opgemaakt op naam van de natuurlijke of rechtspersoon :

- a.) de aankoopfactuur van elk geëxploiteerd voertuig, het contract van verkoop op afbetaling of leasing;
- b.) het technisch keuringsattest van het voertuig;
- c.) de verzekeringspolis met vermelding dat de burgerlijke aansprakelijkheid van de exploitant gedekt is voor schade veroorzaakt aan de vervoerde personen en ter gelegenheid van het gebruik van zijn voertuig;
- d.) het inschrijvingsbewijs;
- e.) een geldige internationale verzekeringskaart;
- f.) gelijkvormigheidattest van het voertuig;
- g.) voor voertuigen met een eerste inschrijving na 1 januari 2011: een bewijs dat het voertuig aan de EURO 5-norm voldoet (het voertuig moet beschikken over een motor waarvan de uitstoot de Europese norm EURO 5 respecteert).