



Kaprijke, 5 december 2018

Geachte mevrouw,
Geachte heer,

Wij nodigen u uit tot het bijwonen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Kaprijke die doorgaat op donderdag 13 december 2018 om 19.30 uur in de raadzaal van het OCMW, Lembeke-Dorp 43 - 9971 Kaprijke.

AGENDA

OPENBARE ZITTING

INLEIDING

1. Mededelingen
2. Goedkeuren verslag openbare zitting
3. Goedkeuring en kennisname facturen

PERSONEEL

4. Vaststellen van het gezamenlijk organogram

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 voorziet in een integratie van het gemeente- en het OCMW-bestuur.

Een werkgroep, bestaande uit politieke en ambtelijke vertegenwoordigers uit zowel gemeente- als OCMW-bestuur, hebben een gezamenlijk organogram voorbereid. Dit organogram behelst zowel de diensten van de gemeente als die van het OCMW in één geheel, met de centrale ambtelijke aansturing van de personeelsleden door de algemeen directeur.

Ook de leden van het gemeenschappelijk managementteam en de personeelsleden waarvoor een beheersovereenkomst tussen de beide besturen is afgesloten, staan aangeduid in het gezamenlijk organogram.

De OCMW-raad dient het gezamenlijk organogram vanaf 1 januari 2019 vast te stellen.

5. Wijzigen van beheersovereenkomst met gemeente om voor bepaalde taken op elkaars personeelsleden een beroep te doen

Het gemeentebestuur en het OCMW-bestuur doen op vandaag steeds vaker beroep op elkaars diensten en personeelsleden. In hun streven naar een nauwere samenwerking tussen gemeente en OCMW hebben de beide besturen een beheersovereenkomst afgesloten.

Daarin zijn een aantal bepalingen opgenomen omtrent het delen van welbepaalde diensten, openingstijden, het innen van cash geld, ...

Dankzij de intrede van het nieuwe decreet over het lokaal bestuur verloopt de voorbereiding van de gemeentelijke, de OCMW- en de AGB-bestuursorganen meer gelijklopend. Het personeel van het secretariaat van de gemeente en het personeel van het secretariaat van het OCMW voeren hierdoor in onderling overleg gelijkaardige operationele taken uit.

De beheersovereenkomst van 27 juni 2016 tussen het gemeentebestuur en het OCMW-bestuur wordt bijgevolg in die zin aangepast. De OCMW-raad dient deze wijziging van de bestaande beheersovereenkomst goed te keuren.

FINANCIËN EN AANKOPEN

6. Vaststellen 2e budgetwijziging 2018

Het ontwerp van budgetwijziging 2 van 2018 werd door het managementteam besproken op 19 november 2018 en door het vast bureau op 26 november 2018. Het werd voor advies voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen op 3 december 2018.

Aan de raad wordt gevraagd om de budgetwijziging 2 van 2018 vast te stellen. Omdat de gemeentelijke bijdrage binnen de grenzen van het meerjarenplan blijft, zal de budgetwijziging voor kennisgeving aan de gemeenteraad voorgelegd worden.

7. Vaststellen budget 2019

Het ontwerp van het budget 2019 werd besproken op het managementteam van 19 november 2018 en op het vast bureau van 26 november 2018. Er is advies gevraagd aan het college van burgemeester en schepenen van 3 december 2018. Het budget 2019 werd aan de raadsleden bezorgd op 28 november 2018.

Aan de raad wordt gevraagd om het budget 2019 vast te stellen.

8. Kennisname evolutie vorderingen

In januari 2016 ging de audit debiteurenbeheer door. In het eindverslag wordt aanbevolen om twee maal per jaar aan de raad en het managementteam te rapporteren over de evolutie van de vorderingen. In de debiteurenprocedure is opgenomen dat dit zal gebeuren in juni en december.

Aan de raad wordt gevraagd om kennis te nemen van het overzicht van de openstaande debiteuren van december 2016 tot augustus 2018.

9. Aankoop twee laptops: gunnen van de opdracht

De directeur van het WZC en de coördinator van de sociale dienst hebben een laptop nodig. Er is prijs gevraagd voor de aankoop van zeven laptops samen met de gemeente.

Aan de raad wordt gevraagd om de goedkeuring te geven voor de aankoop van twee laptops voor het OCMW.

GEHEIME ZITTING

INLEIDING

10. Mededelingen

11. Goedkeuring verslag geheime zitting

12. Kennisname verslag vast bureau

13. Kennisname verslag managementteam

SOCIALE DIENST

14. Bekrchtiging voorschotten

15. Federale verwarmingstoelage

16. Steunaanvragen

17. Steun vluchtelingen

18. Recht op maatschappelijke integratie en leefloon

19. Uitvoerbaar verklaren dwangbevel

PERSONEEL

20. Aanvraag zorgkrediet zorgkundige parttime

21. Aanvraag ouderschapsverlof zorgkundige fulltime

22. Vervanging ziekteverlof keukenpersoneel: bekrachtiging beslissing voorzitter en verlenging contractuele aanstelling

23. Verlenging contractuele aanstelling maatschappelijk werker halftime

VRAAGRECHT RAADSLEDEN

24. Vragen raadsleden aan voorzitter

De algemeen directeur

De voorzitter

Goegebeur Karine

Marnix Seels