



OVERZICHTSLIJST: RAAD 14 JUNI 2018

OPENBARE ZITTING

ORGANISATIE

4. Aanstellen functionaris gegevensbescherming

De Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) beter gekend als GDPR (General Data Protection Regulation) vervangt vanaf 25 mei 2018 de nationale privacy wetgeving. In uitvoering van de bepalingen uit de GDPR moet elke verwerkingsverantwoordelijke een functionaris voor de gegevensbescherming aanduiden, in het bijzonder indien de verwerking wordt verricht door een overheidsorgaan.

De raad duidt de informatieveiligheidsconsulent van de Welzijnsband Meetjesland aan als functionaris voor de gegevensbescherming.

5. Goedkeuring gezamenlijk gegevensverwerkingscontract Ethias

Voor de verzekering arbeidsongevallen heeft het OCMW een contract met Ethias. In het kader van de GDPR is Ethias verwerkingsverantwoordelijke van persoonsgegevens. Het OCMW blijft in de hoedanigheid van werkgever verantwoordelijk voor de schadeloosstelling van de werknemers. Een gedeelte van de financiële en administratieve verplichtingen worden overgedragen aan Ethias wat maakt de het OCMW en Ethias door de GDPR beschouwd worden als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken ten aanzien van het personeel. Waar meerdere partijen betrokken zijn in de verwerking van persoonsgegevens vraagt de GDPR om de verschillende verantwoordelijkheden van de betrokken partijen transparant en duidelijk vast te leggen in een overeenkomst. Ethias heeft de verdeling van de verantwoordelijkheden vast gelegd in een gezamenlijk gegevensverwerkingscontract. Hierin wordt ook de naam van de functionaris voor gegevensbescherming opgenomen.

De raad keurt het gezamenlijk gegevensverwerkingscontract met Ethias goed.

PERSONEEL

6. Kennisname functiebeschrijving adjunct algemeen directeur

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 voorziet vanaf 1 januari 2019 in een integratie van gemeente en OCMW met behoud van afzonderlijke rechtspersonen.

De ambtelijke integratie krijgt in de eerste plaats vorm door de nieuwe functies van algemeen directeur en financieel directeur die in de plaats treden van de huidige gemeente- en OCMW-secretaris, respectievelijk financieel beheerder van gemeente en OCMW. Elke gemeente heeft dan één algemeen directeur en één financieel directeur die zowel de gemeente als het OCMW bedienen en waarbij beide ambten door personeelsleden van de gemeente worden uitgeoefend.

Ten gevolge van de nieuwe functie van algemeen directeur, heeft de gemeenteraad in de zitting van 26 april 2018 en de OCMW raad in de zitting van 8 mei 2018, kennis genomen van het organisatievoorstel van de huidige gemeentesecretaris en OCMW-secretaris. Het organisatievoorstel stelt voor om aan de overblijvende titularis tot en met 31 december 2018 de passende functie van adjunct-algemeen directeur aan te bieden. Er werden geen bezwaren geuit.

De gemeenteraad heeft op 31 mei 2018 het organogram in die zin aangepast en de functiebeschrijving van adjunct-algemeen directeur vastgesteld.

De raad neemt kennis van de functiebeschrijving van de adjunct-algemeen directeur.

7. Aanvraag financiële tussenkomst voor bijkomende tewerkstelling in kader Sociale Maribel

In het kader van de Taks-shift werden de middelen waarover het Fons Sociale Maribel van de Overheidssector kan beschikken en die aangewend kunnen worden voor de realisatie van bijkomende tewerkstelling in de non-profitsector, verhoogd voor het jaar 2018.

Het beheerscomité van de Sociale Maribel heeft beslist om een deel van de bijkomende middelen aan te wenden voor de creatie van bijkomende tewerkstelling. Een ander deel wordt besteed aan de verhoging met 600 euro van het jaarbedrag waarmee de arbeidsplaatsen gefinancierd worden.

Voor de lokale besturen zullen de bijkomende arbeidsplaatsen bij voorrang toegekend worden aan de volgende diensten:

- De sociale dienst
- De coördinatie van de maatschappelijke dienstverlening
- De thuiszorg, lokale dienstverlening, woonzorgcentra

De raad gaat akkoord met de aanvraag van een financiële tussenkomst bij het Fonds Sociale Maribel voor de bijkomende tewerkstelling van een coördinator voor de maatschappelijke dienstverlening.

FINANCIËN EN AANKOPEN

8. Vaststellen jaarrekening 2017

De jaarrekening 2017 werd opgemaakt door de financieel directeur en bestaat uit de beleidsnota, de financiële nota, de samenvatting algemene rekeningen, de toelichting bij de jaarrekening en de bijlagen. De doelstellingenrealisatie en de toelichtende nota werden besproken door het managementteam en door het vast bureau op 18 en 28 mei 2018. De financieel directeur geeft een toelichting aan de raadsleden over de jaarrekening.

De raad stelt de jaarrekening 2017 vast. Ze zal voor goedkeuring aan de provinciegouverneur bezorgd worden en tegelijkertijd aan de gemeenteraad die binnen de 50 dagen opmerkingen kan kenbaar maken aan de provinciegouverneur.

9. Kennisname evolutie vorderingen

In januari 2016 ging de audit debiteurenbeheer door. In het eindverslag wordt aanbevolen om twee maal per jaar aan de raad en het managementteam te rapporteren over de evolutie van de vorderingen. In de debiteurenprocedure is opgenomen dat dit zal gebeuren in juni en december.

De raad neemt kennis van het overzicht van de openstaande debiteuren van december 2016 tot maart 2018.

10. Goedkeuren interne facturatie loonberekening tussen gemeente en OCMW

Het gemeentebestuur van Kaprijke heeft voor de samengevoegde overheidsopdracht "Aanstellen dienstverlener voor ondersteunen van loonberekening voor gemeente en OCMW Kaprijke" een bestek uitgeschreven en de opdracht aan Cevi nv gegund op 27 maart 2017. Op 9 maart 2017 keurde de raad van het OCMW het gunningsverslag goed.

Door zowel het perceel van de gemeente als dat van het OCMW aan Cevi te gunnen werd een prijskorting bedongen op voorwaarde dat er met één database wordt gewerkt. Het gevolg is ook dat Cevi zowel voor de opstartkosten als voor de maandelijkse huur één factuur opmaakt.

In de gunningsfase kwamen gemeente en OCMW overeen om de kosten te delen naar verhouding tot het aantal personeelsleden. Het voorstel is dat 60% ten laste blijft van de gemeente en dat 40% door gefactureerd wordt aan het OCMW.

De raad gaat hiermee akkoord.

11. Plaatsen tweede armsteun in sanitaire ruimte GAW Joker:wijziging gunnen opdracht

Op 8 maart 2018 gunde de raad de opdracht met als voorwerp het plaatsen van een tweede armsteun bij het toilet in de sanitaire ruimten van de flats van de GAW Joker, bij Arseus Medical aan de prijs van 4 428,16 inclusief 6% btw en plaatsing.

Er was gekozen voor een muurmodel maar nu blijkt dat de gyproc wanden niet sterk genoeg zijn om de beugels te kunnen bevestigen. Het probleem werd voorgelegd aan de firma en er werd een nieuwe offerte opgemaakt voor een vloermodel. Inclusief 6% BTW en plaatsing komt dat op 7 204,94 euro.

De raad wijzigt de beslissing over de gunning, plaatst de opdracht opnieuw bij Arseus Medical en kiest voor de uitvoering met vloerstatief en hulppoot aan de prijs van 7 204,94 euro inclusief BTW en plaatsing.

12. Installatie wifinetwerk GAW Joker: gunnen van de opdracht

Op 9 maart 2017 bepaalde de raad de wijze van gunnen voor de vernieuwing van het wifinetwerk in het WZC en voor de installatie van een wifinetwerk in de GAW Joker. Op 11 mei 2017 plaatste de raad de vernieuwing van het wifinetwerk in het WZC bij Telecom-IT nv uit Beernem. Dit werd uitgevoerd in augustus 2017 en de werking is zeer goed. De installatie van de wifi in de GAW kan gerealiseerd worden door een uitbreiding van de wifi van het WZC wat verschillende voordelen biedt op functioneel en financieel vlak. Omdat een draadloze verbinding tussen het WZC en de GAW niet mogelijk was omwille van de bomen tussen de twee gebouwen, besloot de raad op 12 april 2018 om een glasvezel aan te leggen. Dit werd besteld via het raamcontract van de stad Brugge en is gerealiseerd. De installatie van de wifi in de GAW Joker wordt geraamd op 8 203 euro inclusief plaatsing en BTW.

De raad gunt de opdracht aan Telecom IT nv uit Beernem.

13. Vervanging oproepsysteem en parlofonie GAW Joker: wijze van gunnen en vaststellen van de voorwaarden

De alarmtoestellen van de GAW beginnen mankementen te vertonen. Ze zijn 15 jaar oud en er zijn geen vervangtoestellen meer. Ook zijn er de laatste tijd al verschillende keren moeilijkheden geweest met de deurbellen en de parlofoons. Beide zaken kunnen opgelost worden door de installatie van een draadloos oproepsysteem dat aangesloten wordt op het wifinetwerk. Dit werd besproken op het managementteam van 18 mei 2018 en op het vast bureau van 28 mei 2018. Omdat een betrouwbaar oproepsysteem cruciaal is voor de goede werking van de GAW en om in orde te zijn met de erkenningsnormen, wordt voorgesteld om verder te werken aan het dossier voor de vervanging van de alarmtoestellen. Dit zal gefinancierd worden met eigen middelen en de nodige kredieten zullen voorzien worden in de budgetwijziging 2018.

De raad kiest de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking als wijze van gunnen en bepaalt de voorwaarden.

ASSISTENTIEWONINGEN

14. Antwoord gouverneur op klacht Groen Kaprijke-Lembeke-Bentille

De brief van 1 juni 2018 met het antwoord van de gouverneur op de klacht van Groen Kaprijke-Lembeke-Bentille in verband met de OCMW raadsbeslissing van 8 maart 2018 inzake de gunning van de opdracht "Projectontwikkeling,- financiering en –verkoop van assistentiewoningen op de site van het oud rustoord te Lembeke" wordt aan de raad voor kennisgeving voorgelegd.

De gouverneur stelt dat de klacht buiten de toezichttermijn van 30 dagen is ingediend. Dit betekent dat de omstreden OCMW-raadsbeslissing niet meer in aanmerking komt voor een toezichtmaatregel.

Toch is de klacht bekeken door de gouverneur en wordt hij als ongegrond beschouwd om volgende redenen:

- De klagers hekelen het gebrek aan inspraak van de bevolking in dit dossier alsook de beslotenheid van het dossier. De gouverneur deelt deze opvatting niet en treedt de weerlegging van het OCMW bij.
- Het dossier kent een hele voorgeschiedenis tijdens deze legislatuur: het stedenbouwkundig dossier werd gestart in 2014, het gunningsdossier in 2017. De raadsbeslissing van 8 maart 2018 is bijgevolg niet te beschouwen als een ongeoorloofde, tijdens het verkiezingsjaar in extremis genomen beslissing.
- Over de betaalbaarheid van de assistentiewoningen doet de gouverneur geen uitspraak. Dat is een beleidskeuze. Het OCMW geeft aan dat Kaprijke voldoet aan de normen die de Vlaamse overheid uitvaardigt inzake het sociaal woonaanbod.
- De klagers vermoeden dat de opdrachtgever niet in staat is een dergelijke opdracht te realiseren. Uit het dossier blijkt dat de opdrachtnemer Senior Investments bvba zich beroept op de draagkracht van andere entiteiten. In de wetgeving op de overheidsopdrachten is dit toegelaten.
- Volgens de gouverneur is de gemeente Kaprijke voldoende betrokken in dit dossier conform de decretale bepalingen.

De raad neemt kennis van het antwoord van de gouverneur.

De secretaris

De wnd. voorzitter

Martine Matthijs

Steven Heirman