

**Gemeenteraadszitting van 26 april 2018  
om 19.30 uur in de raadzaal van het Administratief Centrum, Veld 1 te Kaprijke**

**Memorie van toelichting**

**OPENBARE ZITTING**

**1. Vaststellen van de functiebeschrijving voor de functie van financieel directeur**

Het nieuwe decreet lokaal bestuur voorziet vanaf 1 januari 2019 in een integratie van gemeente en Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn (OCMW).

De ambtelijke integratie krijgt in de eerste plaats vorm door de nieuwe functies van algemeen directeur en financieel directeur. De gemeenteraad nam op 29 maart 2018 reeds kennis van de aanstelling van rechtswege van de financieel directeur gemeente en OCMW.

Voor de nieuwe functie van financieel directeur is een ontwerp van functiebeschrijving en –profiel opgemaakt op basis van de nieuwe verantwoordelijkheden en bevoegdheden uit het decreet lokaal bestuur.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de functiebeschrijving van financieel directeur vast te stellen.

**2. Kennisname organisatievoorstel inzake de ambtelijke integratie van gemeente- en OCMW-secretaris overeenkomstig het decreet lokaal bestuur**

Het Regeerakkoord van de Vlaamse Regering 2014-2019 voorziet (o.m.) in een politiek-ambtelijke integratie van de OCMW- en gemeentebesturen.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 voorziet een verdere integratie van gemeente en OCMW met behoud van afzonderlijke rechtspersonen. Verder vervangt dit decreet de bestaande organieke decreten die de organisatie en de werking van de lokale besturen regelen. Op het ambtelijk vlak moet de integratie zoals voorzien in het Decreet Lokaal Bestuur in de eerste plaats vorm krijgen door de nieuwe figuur van de algemene directeur die in de plaats treedt van de huidige gemeentesecretaris en OCMW-secretaris. Op die manier wordt een eenduidige ambtelijke aansturing en verantwoordelijkheid gerealiseerd.

In onderling overleg tussen de gemeentesecretaris en OCMW-secretaris kwam een organisatievoorstel tot stand dewelke een gemotiveerd en gedragen voorstel bevat met betrekking tot 1) de voorziene invulling van de nieuwe functie van algemeen directeur en 2) de gewaarborgde nieuwe functie voor de niet aangestelde secretaris. Dit met als doel en betrachting om middels een consensusmodel tot een vlotte en transparante ambtelijke integratie op dit niveau te komen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van het organisatievoorstel van 16 april 2018 van de beide secretarissen en om te kennen te geven dat er geen bezwaren zijn tegen dit voorstel.

### **3. Vaststellen van de functiebeschrijving voor de functie van algemeen directeur**

Het nieuwe decreet lokaal bestuur voorziet vanaf 1 januari 2019 in een integratie van gemeente en Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn (OCMW).

De ambtelijke integratie krijgt in de eerste plaats vorm door de nieuwe functies van algemeen directeur en financieel directeur. De functies van gemeentesecretaris en OCMW-secretaris bestaan niet meer op 1 augustus 2018 of vroeger door de aanstelling van de algemeen directeur, idem voor de functie van financieel beheerder gemeente en/of OCMW.

Voor de nieuwe functie van algemeen directeur is een ontwerp van functiebeschrijving en –profiel opgemaakt op basis van de nieuwe verantwoordelijkheden en bevoegdheden uit het decreet lokaal bestuur.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de functiebeschrijving van algemeen directeur vast te stellen.

### **4. Kennisname van het verslag door de bestuurder in uitvoering van artikel 53 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intercommunale samenwerking - Veneco**

Het decreet van 6 juli 2001 met betrekking tot de intergemeentelijke samenwerking bepaalt dat de bestuurders, die door de gemeenteraad benoemd zijn, minstens tweemaal per jaar tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad verslag moeten uitbrengen over de uitoefening van hun mandaat. De bestuurders geven ook meer toelichting bij het beleid van de dienstverlenende vereniging.

Burgemeester Filip Gijssels is effectief bestuurder in de raad van bestuur van Veneco. Raadslid Patrick Hugaert is lid van de raad van bestuur van Veneco met raadgevende stem. Het verslag van 20 maart 2018 wordt ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

### **5. Aanstellen van een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de jaarvergadering 2018 van Veneco op 12 juni 2018**

De gemeente wordt uitgenodigd op de jaarvergadering 2018 van Veneco die doorgaat op 12 juni 2018 om 18.00 uur in 'Woestyne Meeting & Event Venue' te 9880 Aalter, Watermolenstraat 2.

Iedere gemeente duidt één afgevaardigde aan voor de jaarvergadering. Ingevolge artikel 33 § 5 van de gecoördineerde statuten van 13 december 2016 van Veneco, kan de vertegenwoordiger voor de volledige duur van de legislatuur worden aangeduid. De concrete inhoud van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger voor de jaarvergadering 2018 van Veneco aan te duiden.

### **6. Goedkeuren agenda jaarvergadering van Veneco op 12 juni 2018 en bepalen stemgedrag vertegenwoordiger**

De gemeente wordt uitgenodigd op de jaarvergadering 2018 van Veneco, die plaatsvindt op dinsdag 12 juni 2018 in "Woestyne Meeting & Event Venue" in Aalter.

De agenda van de jaarvergadering is als volgt samengesteld:

1. Akteneming/goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering van 7 december 2017;
2. Jaarverslag 2017 Raad van Bestuur;
3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat met toepassing van de rechtspersonenbelasting, en balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat met toepassing van de vennootschapsbelasting;
4. Verslag van de commissaris;
5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat met toepassing van de rechtspersonenbelasting en goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat met toepassing van de vennootschapsbelasting, inclusief delegatie aan Raad van Bestuur om te beslissen in functie van het bekomen resultaat bij de Dienst voor Voorafgaande Beslissingen in fiscale zaken, of, bij gebreke daarvan, in functie van de uitkomst van een overleg met het controlekantoor onder wiens bevoegdheid Veneco valt, welke van de twee jaarrekeningen en de verwerking van het resultaat als definitief goedgekeurd dient te worden beschouwd en dient te worden neergelegd;
6. Verlenen van kwijting aan de bestuurders;
7. Verlenen van kwijting aan de commissaris;
8. Benoeming bestuurders.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de jaarvergadering 2018 en om het stemgedrag van de aangeduide vertegenwoordiger te bepalen.

## **7. Goedkeuren agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Imewo op 18 juni 2018 en bepalen stemgedrag**

Op maandag 18 juni 2018 vindt de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Imewo (Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening West- en Oost-Vlaanderen) plaats in De Lozen Boer te 9080 Lochristi.

De agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering is als volgt samengesteld:

1. Goedkeuring van het voorstel tot het verzoek van verschuiven van de einddatum van Imewo, zijnde 9 november 2019, naar 1 april 2019 overeenkomstig artikel 603 van het decreet over lokaal bestuur.
2. Goedkeuring van het voorstel tot verlenging van de duurtijd van Imewo van 1 april 2019 tot 29 maart 2037 met o.m. goedkeuring van het evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige zes jaar en van het ondernemingsplan 2019-2024.
3. Statutenwijzigingen:
  - a. Kennisneming bijzondere verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris met staat van activa en passiva per 31 december 2017 – in het kader van artikel 413 wetboek van vennootschappen – ter verantwoording van de wijziging van het doel.
  - b. Goedkeuring van de statutenwijzigingen.
4. Inkanteling van deel Finiwo – Vaststelling van de vervulling van de opschortende voorwaarden.
5. Verlenen van machtiging om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 tot en met 4 bij authentieke akte vast te stellen.
6. Kennisneming van voorstel fusie door overneming van Infracvba door Eandis System Operator cvba met naamwijziging in 'Fluvius System Operator' – bevestiging van participatie van Imewo in de nieuwe werkmaatschappij Fluvius System Operator cvba overeenkomstig artikel 78 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking.

7. Kennisneming verslagen Imewo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2017.
8. Goedkeuring van de jaarrekening Imewo afgesloten op 31 december 2017 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
9. Kennisneming verslagen Finiwo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2017.
10. Goedkeuring van de jaarrekening Finiwo afgesloten op 31 december 2017 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
11. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris Imewo met betrekking tot het boekjaar 2017.
12. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris Finiwo met betrekking tot het boekjaar 2017.
13. Statutaire benoemingen.
14. Statutaire mededelingen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om:

- zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo op 18 juni 2018
- een verzoek te formuleren en te ondersteunen tot verschuiving van de huidige statutaire einddatum van de opdrachthoudende vereniging Imewo van 9 november 2019 naar 1 april 2019 (\*)
- een verzoek te formuleren en goed te keuren tot verlenging van de opdrachthoudende vereniging Imewo van 1 april 2019 tot en met 29 maart 2037 en haar deelneming in de opdrachthoudende vereniging Imewo te verlengen voor deze duurtijd na onderzoek van onder meer de documenten die bij de oproeping inzake agendapunt 2 zijn gevoegd (\*)
  
- zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van de opdrachthoudende vereniging Imewo (\*) onder de opschortende voorwaarde van de inwerkingtreding van het artikel 603 van het decreet over het lokaal bestuur.
- het stemgedrag van de vertegenwoordigers te bepalen.

## **8. Goedkeuren van de agenda van de bijzondere algemene vergadering van IGS Westlede op 5 juni 2018 en bepalen van het stemgedrag van de vertegenwoordiger op deze algemene vergadering**

Op 5 juni 2018 vindt de bijzondere algemene vergadering van de IGS (intergemeentelijke samenwerking) Westlede plaats in het hoofdgebouw van het crematorium van Lochristi.

De agenda van de bijzondere algemene vergadering is als volgt samengesteld:

### 1. Wijziging statuten:

- Aanpassing Decreet op de uittreding van de provincies
- Aanpassing Decreet over het lokaal bestuur

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van deze bijzondere algemene vergadering en om het stemgedrag van de vertegenwoordiger in deze algemene vergadering te bepalen.

## **9. Goedkeuren van de agenda van de gewone algemene vergadering van IGS Westlede op 5 juni 2018 en bepalen van het stemgedrag van de vertegenwoordiger op deze algemene vergadering**

Aansluitend op de bijzondere algemene vergadering, vindt op dinsdag 5 juni 2018 de gewone algemene vergadering van de IGS Westlede plaats in het hoofgebouw van het crematorium van Lochristi met volgende dagorde:

1. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering 5/12/2017
2. Goedkeuren Balans en Resultatenrekening 2017
3. Verslag Commissaris-Revisor
4. Kwijting aan de Bestuurders en de Commissaris-Revisor
5. Werkingsverslag 2017
6. Ontslag en benoeming bestuurders

De IGS Westlede vraagt aan de gemeenteraad om zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de gewone algemene vergadering en om het stemgedrag van de vertegenwoordiger in deze algemene vergadering te bepalen.

## **10. Goedkeuren jaarrekening 2017 en verslag algemene vergadering Interlokale vereniging Meetjeslandse Burensportdienst**

Kaprijke maakt deel uit van de Interlokale Vereniging Meetjeslandse Burensportdienst.

In de statuten van het intergemeentelijk samenwerkingsverband staat dat de rekening van de interlokale vereniging jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd moet worden aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De jaarrekening is pas goedgekeurd als de gewone meerderheid van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten ze goedkeurt.

Naast de jaarrekening 2017 wordt ook het jaarverslag van de Interlokale Vereniging Meetjeslandse Burensportdienst ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

## **11. Goedkeuren subsidieaanvraag 2018-2019 Wooncentrum Meetjesland**

In voorbereiding van de subsidieaanvraag die Woonwijzer Meetjesland indient voor het intergemeentelijk project "Wooncentrum Meetjesland", ontving Woonwijzer Meetjesland van de gemeente Kaprijke een collegebesluit met daarin een principiële goedkeuring voor de verlenging van de bestaande intergemeentelijke samenwerking tot einde 2019 en het voorzien van de budgetten in de begroting van 2019. Op basis van die goedkeuring werd een nieuw subsidiedossier voorbereid.

Dit dossier werd voor een eerste keer voorgelegd aan Wonen Vlaanderen in een verkennend overleg op 30 oktober 2017 samen met de toenmalige coördinator Bert Seys. Gezien het IGS-project tijdens de aanvraagperiode een nieuwe coördinator heeft gekregen, werd vanuit Wonen Vlaanderen een bijkomend overleg gevraagd op 30 maart 2018 voor het indienen van de subsidieaanvraag.

Gezien de aanvraag dient te gebeuren vóór 1 mei 2018 én gezien de aanvraag vergezeld moet zijn van een gemeenteraadsbesluit, vraagt Woonwijzer Meetjesland om het collegebesluit van 9 oktober 2017 te willen bekrachtigen in de gemeenteraad van april 2018. Op die manier is de continuïteit van de dienstverlening verzekerd tot einde 2019.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de opmaak van een nieuwe subsidieaanvraag voor de interlokale vereniging Wooncentrum Meetjesland goed te keuren, bestaande uit:

- de verlenging van de bestaande intergemeentelijke samenwerking tot eind 2019;
- het voorzien van een budget van 10 204 euro in de begroting van 2019.

## **12. Vaststellen lastvoorwaarden en bepalen wijze van gunnen voor de herbestrating van diverse locaties**

Heden wordt een opdracht uitgeschreven voor het herbestraten op diverse locaties.

De opdracht bestaat uit:

- het aanpakken van heel wat aansluitingen op wegen rond de Lembeekse bossen (namelijk Berkenlaan, Ledestraat, Beukenlaan, Antwerpse Heirweg, Heerdreef en Eikenlaan);
- het aanleggen van een toegangsweg voor mindervaliden op het SOCK;
- het verbeteren van de toegangen naar de kleedkamers van het SOCK;
- het vernieuwen van een voetpad in de Voorstraat.

De opdracht wordt geraamd op 42 064,50 euro excl. btw of 50 898,05 euro incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld om de opdracht toe te wijzen middels onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

## **13. Vaststellen lastvoorwaarden en bepalen wijze van gunnen voor het leveren en plaatsen van 2 overdekte fietsenstallingen**

Er wordt voorgesteld om 2 overdekte fietsenstallingen te laten leveren en plaatsen ter hoogte van de sporthal te Lembeke en het SOCK te Kaprijke. De opdracht is opgedeeld in twee percelen.

De fietsenberging dient voorzien te worden van een dak met goede afwatering. Eventueel worden zijpanelen en een dakgoot voorzien. Indien men een dubbele fietsenberging voorziet, moet de eventueel aanwezige tussenruimte ook overkapt worden.

Verder wordt er rekening gehouden met voldoende bewegingsruimte en het ten allen tijde toegankelijk zijn van alle aanwezige aanleunbeugels via de kopse kant.

De aanbieder dient in zijn offerte rekening te houden met de aanwezige bestrating en fundering en windrichting zodat de fietsen regenvrij staan.

De raming voor deze opdracht bedraagt 20 000 euro incl. btw en 10 000 euro voor ieder perceel.

De opdracht betreft een samengevoegde opdracht waarvoor de Raad van Bestuur van het AGB Kaprijke de gemeenteraad zal machtigen om de procedure te voeren en de opdracht toe te wijzen.

Er wordt voorgesteld om de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

## **14. Vaststellen lastvoorwaarden en bepalen wijze van gunnen voor het aanstellen van een ontwerper voor de heraanleg van buurtweg nr. 35 te Lembeke (Heihoekse Kerkwegel)**

Er werd een opdracht uitgeschreven zijnde "Aanstellen ontwerper voor de heraanleg van buurtweg nr. 35 te Lembeke (Heihoekse Kerkwegel)".

Het traject van de buurtweg loopt vanaf de kruising met Aveschoot tot aan de horecazone Lembeekse bossen. Het traject heeft een lengte van 1,5 km.

Doelstelling van de ontwerpstudie en de uitvoering van de opdracht is:

- om de toegankelijkheid van deze buurtweg te verbeteren en het mogelijk te maken voor fietsers dat zij elkaar kunnen kruisen;
- om de toegankelijkheid voor voetgangers en mindervaliden mogelijk te maken teneinde een verbinding te maken met de horecazone Lembeekse bossen.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 12 396,69 euro excl. btw of 15 000 euro incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

#### **15. Vaststellen lastvoorwaarden en bepalen wijze van gunnen voor de opdracht "heraanleg buurtweg nr. 4 te Lembeke in halfverharding"**

Er werd een opdracht uitgeschreven zijnde "Heraanleg Buurtweg nr. 4 te Lembeke in halfverharding".

Het bestuur wenst een bestaande trage weg tussen de Antwerpse Heirweg en de Burggravenstroom te herwaarderen. Door een bestaande verharding met een breedte van 3 m te renoveren, lengte  $\pm$  395 lm.

De werken omvatten in hoofdzaak het frezen en egaliseren van de bestaande wegverharding, het aanbrengen van een fundering met copro gekeurd betonpuin 0/40 en het afwerken met een porfiersteenslag 0/4.

De raming bedraagt 24 578,13 euro incl. btw.

De inkomsten van een subsidie van de provincie worden geraamd op 9 903,25 euro (40 %).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Karine Goegebeur  
gemeentesecretaris

Linde De Man  
gemeenteraadsvoorzitter