



**Besluiten van het vast bureau van 16 maart 2026**

**1. Overdracht van de dagorde van de raad voor maatschappelijke welzijn van 26 maart 2026**

Het vast bureau draagt de dagorde van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 maart 2026 over aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

**2. Toestaan van progressieve werkhervatting aan een personeelslid. Goedkeuring.**

Een personeelslid wenst na haar ziekteperiode het werk deeltijds te hervatten. Het vast bureau staat de progressieve werkhervatting aan 50 % van een voltijdse tewerkstelling toe vanaf maandag 16 maart 2026 tot en met maandag 15 juni 2026.

**3. Kennisnemen van het ontslag van een personeelslid**

Een personeelslid heeft haar ontslag ingediend. Het vast bureau neemt hiervan kennis. Ze neemt tevens kennis van de aanvangsdatum en de duur van de opzeggingstermijn.

**4. Toestaan van een stage in het woonzorgcentrum De Boomgaard tijdens het schooljaar 2025-2026. Goedkeuring.**

Een leerling wenst in het kader van haar opleiding gedurende het schooljaar 2025-2026 stage te lopen in het woonzorgcentrum De Boomgaard. Het vast bureau staat de stage toe en duidt een personeelslid als stagementor aan.

**5. Goedkeuren van de lijst van de aanrekeningen 2025 en 2026 - lijst 30**

Het vast bureau keurt de lijst van de te betalen uitgaven goed.

**6. Goedkeuren van de notulen van de vorige zitting**

Het vast bureau keurt de notulen van de zitting van 9 maart 2026 goed.

**7. Goedkeuren van de lijst van de bestelbonnen 2026 - lijst 8**

Het vast bureau keurt de lijst van de bestelbonnen goed.

Els Van Cleemput  
algemeen directeur

Pieter Claeys  
voorzitter vast bureau