



Besluiten van het vast bureau van 4 maart 2024

1. Bekendmaken van het voorstel tot wijzigen van het arbeidsreglement m.b.t. smartphonepolicy

In uitvoering van onder meer de overheidsopdracht voor de telefonie en het tijdsregistratiesysteem, maakt het lokaal bestuur van de gelegenheid gebruik om het gebruik van de smartphone als werkinstrument binnen het lokaal bestuur te reglementeren. Voor het arbeidsreglement kan gewijzigd worden, moet het voorstel tot het implementeren van de smartphonepolicy in het arbeidsreglement minstens 15 dagen bekend worden gemaakt voor het in werking kan treden. Het vast bureau start de procedure hiertoe op.

2. Goedkeuren van de opdracht voor de raadsman bij de dagvaarding door Senior Investments BV

Het OCMW Kaprijke ontving op 28 februari 2024 een dagvaarding. Het OCMW wordt gevraagd om te verschijnen voor de rechtbank van eerste aanleg in het kader van een dispuut met een opdrachtnemer rond de overheidsopdracht "projectontwikkeling, -financiering en verkoop van assistentiewoningen op de site van het oude rustoord te Lembeke".

Het vast bureau neemt kennis van de dagvaarding en geeft aan Equator Advocaten de opdracht om het OCMW Kaprijke als raadsman verder te vertegenwoordigen in het dossier.

3. Goedkeuren van de notulen van de vorige zitting

Het vast bureau keurt de notulen van de zitting van 26 februari 2024 goed.

4. Bekendmaken van het voorstel tot wijzigen van het arbeidsreglement m.b.t. uurroosters woonzorgcentrum De Boomgaard

In uitvoering van de overheidsopdracht - raamovereenkomst voor het tijdsregistratiesysteem, maakt het lokaal bestuur van de gelegenheid gebruik om de werktijdenregeling van het re-activatiepersoneel in het woonzorgcentrum De Boomgaard af te stemmen op de hedendaagse behoeften. Voor het arbeidsreglement kan gewijzigd worden, moet het voorstel tot wijzigen van de uurrooster minstens 15 dagen bekend worden gemaakt voor het in werking kan treden. Het vast bureau start de procedure hiertoe op.

5. Goedkeuren van het aanstellen van uitzendarbeid voor tijdelijke vacante functie

Er is in het woonzorgcentrum een tijdelijke vacante functie. Het vast bureau staat toe om een beroep te doen op uitzendarbeid om deze in te vullen.

6. Goedkeuren van de lijst van de aanrekeningen 2023 en 2024 - lijst 19

Het vast bureau keurt de lijst van de te betalen uitgaven goed.

Els Van Cleemput
algemeen directeur

Pieter Claeys
voorzitter vast bureau

