



**ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
van 25 JANUARI 2024**

DAGORDE:

OPENBARE ZITTING

1. AUDIO. Verslag van de algemene vergadering van 8 december 2023 door de afgevaardigden van de deelgenoten conform artikel 20 van de statuten van AUDIO. Kennisname.
2. Aanstellen van de gemeente Maldegem in naam en voor rekening van OCMW Kaprijke voor het gunnen van de opdrachten inzake aanstellen consultant voor de voorbereiding van de opdracht en inzake aanstellen dienstverlener voor het beheer van de verzekeringsportefeuille. Goedkeuring.
3. Organogram. Vaststelling.

Aanwezig: Patrick Hugaert, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn;
Pieter Claeys, voorzitter vast bureau;
Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys,
Inge De Gussem, leden vast bureau;
Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens,
Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens,
Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT, Tienieke De Meulemeester,
raadsleden;
Els Van Cleemput, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Afwezig:

Ingevolge het besluit van de algemeen directeur van 13 januari 2022 houdende aanwijzen personeelsleden voor bijstand voorzitter bij digitale en hybride vergaderingen, en ingevolge artikel 5 van het besluit van de Vlaamse regering van 10 september 2021 over de voorwaarden voor digitaal en hybride vergaderen voor de organen van de lokale besturen, laat de voorzitter zich bijstaan door de IT-deskundige en een administratief medewerker.

De voorzitter opent de vergadering te 21.42 uur en stelt vast dat 17 raadsleden aanwezig zijn. Daarna gaat de raad over tot de dagorde.

OPENBARE ZITTING

1. AUDIO. Verslag van de algemene vergadering van 8 december 2023 door de afgevaardigden van de deelgenoten conform artikel 20 van de statuten van AUDIO. Kennisname.

De raad voor maatschappelijk welzijn,

Wetten en reglementen	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78 die de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen
Verwijzingsdocumenten	Mail van 12 december 2023 van AUDIO Verslag algemene vergadering Audio van 8 december 2023 + bijlagen
Verantwoording	<p>Het OCMW is lid van AUDIO via de welzijnsvereniging "Welzijnsband Meetjesland".</p> <p>De welzijnsvereniging AUDIO is een organisatie die de dienstverlening 'interne audit' aanbiedt. De vereniging AUDIO werkt uitsluitend voor vennoten-leden.</p> <p>AUDIO ondersteunt het OCMW in de vereisten van deugdelijk bestuur, o.m. om op een continue wijze de dienstverlening te versterken door het uitbouwen van een performante en efficiënte organisatie, met voldoende sterke organisatiebeheersing, een goede kwaliteitszorg en aandacht voor voortdurende verbetering.</p> <p>AUDIO verzoekt uitdrukkelijk om het verslag van de algemene vergadering van 8 december 2023 ter kennisgeving voor te leggen aan de raad voor maatschappelijk welzijn.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Kennisname verslag algemene vergadering AUDIO
Stemmen	
Besluit	<u>Enig artikel</u> : de raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het verslag van de algemene vergadering van AUDIO van 8 december 2023.

ONTWERPVERSLAG VAN DE ALGEMENE VERGADERING AUDIO HYBRIDE VERGADERING – 8 DECEMBER 2023

Uitgenodigd: gemeente Aalter, gemeente Kruibeke, gemeente Merelbeke, gemeente Moerbeke, gemeente Sint-GillisWaas, gemeente Tremelo, gemeente Zelzate, OCMW Aalst, OCMW Brugge, OCMW Diksmuide, OCMW Genk, OCMW Gent, OCMW Hasselt, OCMW Heusden-Zolder, OCMW Houthalen-Helchteren, OCMW Landen, OCMW Linkebeek, OCMW Lokeren, OCMW Mechelen, OCMW Moerbeke, OCMW Oostende, OCMW Roeselare, OCMW Sint-Niklaas, OCMW Tremelo, OCMW Turnhout, OCMW Vilvoorde, stad Brugge, stad Diksmuide, stad Genk, stad Hasselt, stad Landen, stad Mechelen, stad Oostende, stad Roeselare, stad Sint-Niklaas, stad Vilvoorde, Welzijnsband Meetjesland, Welzijnszorg Kempen, Zorgvereniging Mintus

Verontschuldigd: gemeente Assenede, gemeente Evergem, gemeente Hemiksem, gemeente Herent, gemeente Houthalen-Helchteren, gemeente Hove, gemeente Kaprijke, gemeente Lievegem, gemeente Sint-Laureins, gemeente Wachtebeke, gemeente Zele, OCMW Dendermonde, OCMW Herent, OCMW Herk-de-Stad, OCMW Hove, OCMW Kortrijk, OCMW Kruibeke, OCMW Merelbeke, OCMW Ronse, OCMW Zele, stad Aalst, stad Dendermonde, stad Eeklo, stad Herk-de-Stad, stad Kortrijk, stad Lokeren, stad Ronse, stad Turnhout, AGB Landen, AZ Sint-Jan Brugge, Hulpverleningszone Oost, Hulpverleningszone Rivierenland, Zorgbedrijf Ouderenzorg Genk

De heer ██████████, voorzitter van de Algemene Vergadering, opent de vergadering om 9.35 uur en verwelkomt de aanwezigen.

Goedkeuring van de agenda en instemming met elektronische correspondentie (bijlage 1)

De aanwezigen bevestigen de uitnodiging met agenda en bijbehorende documenten tijdig ontvangen te hebben. In overeenstemming met art. 17 van de statuten zijn de uitnodiging en de nodige stukken ten minste vijf werkdagen voor de vergadering elektronisch verzonden.

De vergadering vindt op hybride wijze plaats. De afgevaardigden gaan ermee akkoord om een hybride vergadering te houden en op deze wijze de beslissingen te nemen.

Akteneming van de namen van de afgevaardigden en vaststelling van het stemmenaantal (bijlage 0: aanwezigheidslijst)

De voorzitter stelt vast dat de aanwezige stemgerechtigde en gevolmachtigde vertegenwoordigers van de deelgenoten minstens de helft van het gewogen aantal stemmen vertegenwoordigen (899 364 stemmen), zodat de vergadering rechtsgeldig kan beslissen.

Totaal stemmenaantal van de deelgenoten: 1 798 728
Stemmenaantal aanwezige en gevolmachtigde stemgerechtigde vertegenwoordigers: 1 254 937
(69,8 %)

1. Gemeente Aalter	0 stemmen
2. Gemeente Kruibeke	15 000 stemmen
3. Gemeente Merelbeke	49 550 stemmen
4. Gemeente Moerbeke	49 225 stemmen
5. Gemeente Sint-Gillis-Waas	15 000 stemmen
6. Gemeente Tremelo	45 653 stemmen
7. Gemeente Zelzate	0 stemmen
8. OCMW Aalst	17 550 stemmen

9. OCMW Brugge	21 840 stemmen
10. OCMW Diksmuide	16 000 stemmen
11. OCMW Genk	21 200 stemmen
12. OCMW Gent	47 900 stemmen
13. OCMW Hasselt	2 750 stemmen
14. OCMW Heusden-Zolder	37 850 stemmen
15. OCMW Houthalen-Helchteren	0 stemmen
16. OCMW Landen	15000 stemmen
17. OCMW Linkebeek	33650 stemmen
18. OCMW Lokeren	1900 stemmen
19. Sociaal Huis Mechelen	24725 stemmen
20. OCMW Moerbeke	0 stemmen
21. Sociaal Huis Oostende	0 stemmen
22. OCMW Roeselare	0 stemmen
23. OCMW Sint-Niklaas	0 stemmen
24. OCMW Tremelo	0 stemmen
25. OCMW Turnhout	0 stemmen
26. OCMW Vilvoorde	17350 stemmen
27. Stad Brugge	112325stemmen
28. Stad Diksmuide	30600 stemmen
29. Stad Genk	45450 stemmen
30. Stad Hasselt	49750 stemmen
31. Stad Landen	13900 stemmen
32. Stad Mechelen	54550 stemmen
33. Stad Oostende	42725 stemmen
34. Stad Roeselare	33700 stemmen
35. Stad Sint-Niklaas	121350stemmen
36. Stad Vilvoorde	32220 stemmen
37. Welzijnsband Meetjesland	189999stemmen
38. Welzijnszorg Kempen	0 stemmen
39. Zorgvereniging Mintus	96225 stemmen

Goedkeuring verslag Algemene Vergadering 26 mei 2023 en 29 september 2023 (bijlage 2 en 3)

De vergadering keurt het verslag van de algemene vergadering van 26 mei 2023 en het verslag van de algemene vergadering van 29 september 2023 goed.

Goedkeuring aanpassing meerjarenplan 2020-2025 (bijlage 4)

De secretaris van de algemene vergadering geeft toelichting bij de aanpassingen van het meerjarenplan 2020 – 2025, zoals vastgesteld door de raad van bestuur Audio van 22 november 2023.

De leden van de algemene vergadering keuren de aanpassingen aan het meerjarenplan 2020 – 2025 goed.

Kennisname goedkeuring jaarrekening Audio 2022 door gouverneur (bijlage 5)

De leden van de algemene vergadering nemen kennis van het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 van welzijnsvereniging Audio.

Toelichting bij prognose resultaat 2023 en impact thesaurie (bijlage 6)

De secretaris van de algemene vergadering geeft toelichting bij de prognose van het resultaat Audio over het werkjaar 2023 en de impact ervan op de thesaurie.

Kennisname samenstelling raad van bestuur (bijlage 7)

De algemene vergadering neemt kennis van de nieuwe samenstelling van de raad van bestuur waarbij [REDACTED] vervangt als stemgerechtigd lid.

Kennisname toetreding nieuwe deelgenoten (bijlage 8)

De raad van bestuur heeft de toetreding van OCMW Sint-Gillis-Waas, gemeente Oosterzele, OCMW Oosterzele, gemeente Sint-Truiden, OCMW Sint-Truiden overeenkomstig artikel 7 van de statuten goedgekeurd. Deze besturen beantwoorden aan de gestelde voorwaarden. De algemene vergadering neemt kennis van de toetreding van OCMW Sint-Gillis-Waas, gemeente Oosterzele, OCMW Oosterzele, gemeente Sint-Truiden, OCMW Sint-Truiden onder de opschortende voorwaarde van de goedkeuring van de toetreding van deze nieuwe leden door elk van de huidige deelgenoten.

Varia

De leden van de algemene vergadering nemen kennis van de data van de vergaderingen van de bestuursorganen Audio in 2024.

De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 10.01 uur.

Bijlagen

Bijlage 0	Aanwezigheidslijst
Bijlage 1	Agenda algemene vergadering
Bijlage 2	Verslag van de algemene vergadering van 26 mei 2023
Bijlage 3	Verslag van de algemene vergadering van 29 september 2023
Bijlage 4	Aanpassing meerjarenplan 2020 – 2025
Bijlage 5	Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening 2022 Audio
Bijlage 6	Prognose resultaat Audio 2023 en impact thesaurie
Bijlage 7	Samenstelling raad van bestuur
Bijlage 8	Toetreding nieuwe deelgenoten

2. Aanstellen van de gemeente Maldegem in naam en voor rekening van OCMW Kaprijke voor het gunnen van de opdrachten inzake aanstellen consultant voor de voorbereiding van de opdracht en inzake aanstellen dienstverlener voor het beheer van de verzekeringsportefeuille. Goedkeuring.

De raad voor maatschappelijk welzijn,

<p>Wetten reglementen</p>	<p>en</p> <p>Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78 die de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen</p> <p>Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen</p> <p>Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36, en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat</p> <p>Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen</p> <p>Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen</p>
<p>Verwijzings- documenten</p>	<p>Beslissing gemeente Maldegem van 9 januari in verband met aanstellen consultant verzekeringen.</p>
<p>Verantwoording</p>	<p>De gemeente Maldegem werd bereid gevonden om, net zoals in 2020, in naam en voor rekening van de deelnemende besturen op te treden voor het gunnen van een overheidsopdracht strekkende tot het aanduiden van dienstverlener voor het beheer van de verzekeringsportefeuille.</p> <p>Door gebruik te maken van een samengevoegde opdracht worden we als deelnemend bestuur vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure op te starten.</p> <p>De deelname van verschillende besturen betekent een groter volume en kan een gunstig effect hebben op de prijszetting van de potentiële dienstverleners.</p> <p>Het is de bedoeling om in eerste instantie een consultant aan te stellen om de risico's en de verzekeringspolissen door te lichten en de overheidsopdracht te begeleiden</p> <p>De gemeente Maldegem heeft op 9 januari een consultant aangesteld.</p>
<p>Advies</p>	

Financiële verantwoording	<p>De uitgaven worden voorzien in het meerjarenplan 2020-2025, op de codes voor de verzekeringsuitgaven. Kosten voor de consultant worden gebudgetteerd op 0190-00/614000</p> <p>De kostprijs voor de consultant bedraagt 933,33 euro per bestuur. Kaprijke neemt deel met drie besturen.</p>
Voorstel	Gemeente Maldegem aan te duiden inzake overheidsopdrachten
Stemmen	<p>17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert, Tienieke De Meulemeester</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> de gemeente Maldegem wordt, conform de artikels 2, 36° en 48 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten aangeduid om in naam en voor rekening van OCMW Kaprijke op te treden voor het gunnen van een overheidsopdracht strekkende tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het aanduiden van een consultant voor het doorlichten van de risico's en de verzekeringsportefeuille en voor de begeleiding van de overheidsopdracht inzake het beheer van de verzekeringsportefeuille; - het aanstellen van een dienstverlener voor het beheer van de verzekeringsportefeuille. <p><u>Artikel 2:</u> de gemeente Maldegem wordt belast met alle procedurele verplichtingen m.b.t. de in artikel 1 bedoelde overheidsopdrachten. De gemeente Maldegem zal zowel het bestek als het gunningsvoorstel ter consultatie meedelen aan het OCMW Kaprijke alvorens over te gaan tot effectieve gunning.</p> <p><u>Artikel 3:</u> OCMW Kaprijke verbindt er zich toe om zelf de overeenkomstig het bestek aan haar gerichte facturen voor de consultant en voor het beheer van de verzekeringsportefeuille te voldoen.</p> <p><u>Artikel 4:</u> OCMW Kaprijke en de leverancier zullen geschillen m.b.t. de dienstverlening via minnelijke onderhandelingen pogen op te lossen. In geval geen minnelijke oplossing gevonden wordt, vrijwaart OCMW Kaprijke de gemeente Maldegem integraal voor de geschillen m.b.t. dienstverlening voor het beheer van de verzekeringsportefeuille.</p> <p><u>Artikel 5:</u> in geval van een betwisting m.b.t. huidige overheidsopdracht, anders dan onder artikel 4, is OCMW Kaprijke mee</p>

	verantwoordelijk voor alle kosten in verhouding tot haar aandeel in de opdracht. Daartoe vrijwaart OCMW Kaprijke de gemeente Maldegem in verhouding tot haar aandeel van de opdracht.
--	---

3. Organogram. Vaststelling.

De raad voor maatschappelijk welzijn,

<p>Wetten reglementen en</p>	<p>Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen,</p> <ul style="list-style-type: none"> • artikel 78, eerste lid over de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn om bij reglement haar bevoegdheden aan het vast bureau toe te vertrouwen, • artikel 84, §2 over het uitoefenen van de haar toevertrouwde bevoegdheden door het vast bureau, artikel 85, eerste en laatste lid om de haar toevertrouwde bevoegdheden bij reglement door het vast bureau aan de algemeen directeur toe te vertrouwen die ze op haar beurt kan delegeren met uitzondering van het organogram wat persoonlijk wordt uitgeoefend, • artikel 161 dat bepaalt dat de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vaststellen; dat het organogram de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weergeeft, de gezagsverhoudingen en de functies aanduidt waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden, • artikel 171, §4 dat bepaalt dat de algemeen directeur in overleg met het managementteam voor de opmaak van het voorontwerp van het organogram zorgt, • artikel 179 dat bepaalt dat gemeente en OCMW een gemeenschappelijk managementteam hebben; dat bestaat uit de algemeen directeur, de adjunct-algemeen directeur, de financieel directeur en alle andere leden die geen mandataris zijn en waarvan de deelname aan het managementteam nuttig wordt geacht voor het functioneren van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn; dat de burgemeester, of de door hem aangewezen schepenen, met raadgevende stem deel uitmaakt van het managementteam <p>Artikel 11, §1, 1° van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel stelt dat het vaststellen van de personeelsformatie overlegmaterie voor het hoog overlegcomité is. Indien het organogram, zoals in een aantal lokale besturen, tevens als personeelsformatie wordt opgevat, dan moet het organogram in die zin voor overleg aan het hoog overlegcomité worden voorgelegd</p>
<p>Verwijzings- documenten</p>	<p>Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 13 december 2018 houdende vaststellen van organogram</p> <p>Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 juni 2019 houdende delegeren van personeelsbeleidsinstrumenten aan het vast bureau waarbij</p>

	<p>het organogram een bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn blijft</p> <p>Organogram</p> <p>Beheersovereenkomst tussen gemeentebestuur en OCMW-bestuur van Kaprijke op datum van 30 oktober 2020</p> <p>Presentatie van BDO op datum van maandag 18 december 2023</p>
<p>Verantwoording</p>	<p><u>Terminologie</u></p> <p>Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen aan en de functies waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden (art. 161 decreet lokaal bestuur).</p> <p>De personeelsformatie heeft de waarde van een plan op het operationele niveau waarin de personele middelen worden vastgelegd voor de uitvoering van het beleid. Het is een veranderlijk beheersinstrument dat wordt bijgestuurd naarmate de opvattingen over de dienstverlening evolueren en het werkvolume of de werkprocessen veranderen. Jaarlijks wordt binnen de budgettaire ruimte een personeelsplan uitgewerkt waarin de geplande selectieprocedures worden opgenomen om de bezetting te laten evolueren binnen de contouren van de personeelsformatie.</p> <p>Bij het vaststellen van de formatie wordt een onderscheid gemaakt tussen de formatie bestaande uit de statutaire en contractuele betrekkingen.</p> <p>Sinds 1 juli 2019 heeft de raad voor maatschappelijk welzijn de personeelsformatie, gedelegeerd aan het vast bureau, opgeheven. Zo kan de aanstellende overheid flexibel op personeelsnoden in continu veranderende omgevingscontext inspelen; mits respect voor vakbondsoverleg. De door de gemeenteraad jaarlijks goed te keuren personeelsbudgetten zijn voor de aanstellende overheid afdoende normatief. Er geldt trouwens ook een jaarlijkse rapportageverplichting over de personeelsbezetting in onder meer de door de gemeenteraad goed te keuren jaarrekening.</p> <p><u>Het organogram in Kaprijke: historiek</u></p> <p>Het organogram van het jaar 2018 bouwde voort op het organogram van 2013 van de gemeente waarbij het organogram aangepast werd ten gevolge van het decreet lokaal bestuur (cfr. bestuursorganen en functie van algemeen directeur, financieel directeur, gemeenschappelijk managementteam, ...) als ten gevolge van het inkantelen van het OCMW in de gemeente. De OCMW-diensten zijn toen als afzonderlijke afdeling, als de afdeling "welzijn", aan het organogram toegevoegd, maar dan zonder afdelingshoofd.</p> <p><u>Huidige situatie: actualisatie van het organogram</u></p> <p>Het huidige organogram en de personeelsformatie zijn aan een actualisatie toe. De redenen hiervoor zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lokaal bestuur Kaprijke is in voortdurende ontwikkeling. • Snel veranderende maatschappelijke omstandigheden dat lokaal bestuur Kaprijke wendbaar en flexibel is en moet blijven. Dat betekent ook dat de personeelsnoden variëren en voortdurend moeten aangepast worden aan de wijzigende omstandigheden.

- Het bestuur wil inzetten op de noodzaak om kwaliteitsvol personeel aan te trekken en in dienst te houden.
- Een aangepaste en uitgebalanceerde organogram en personeelsinvulling kan beter gemonitord worden, waardoor de organisatie korter op de bal kan spelen en niet of minder renderende functies proactief kan aanpassen of laten uitdoven.
- Daarnaast keurde het gemeentebestuur een marktconsultatie goed voor dienstverlening HR / organisatieontwikkeling in kader van een optimalisatieoefening van het organogram. De aanleiding en motieven hiervoor lagen in een samenloop van omstandigheden:
 - Nieuwe algemeen directeur
 - Gedeeltelijke vernieuwing van het managementteam
 - Gekende werk/knelpunten in de huidige werking, die onder meer in de bestuurskrachtmeting, welzijnswijzer, ... grotendeels geobjectiveerd zijn:
 - Werking en personeelsbezetting van de Sociale Dienst
 - Werking van het woonzorgcentrum (niet in begrepen in de organogramoefening)
 - Werking afdeling Wonen en Werken
 - Werking 'bedrijfsvoering'
 - Resultaten van de welzijnswijzer o.m. kwaliteit en tijd voor leiderschap
 - Weging van de job van (leidinggevende) profielen
 - Algemene (economische en financiële) context

De opdracht van de dienstverlener was:

- Beknopte analyse van organogram en werking en ontwerpen van een (innovatief) organogram
- Uitwerken van een benchmark met besturen van vergelijkbare grootte en complexiteit
- Op basis van het nieuwe wensorganogram: uitwerken van een functiebeschrijving

Het doel van de oefening was om de organisatie en werking te evalueren (onderzoeken of het huidige werkingsmodel / organogram nog voldoet aan de actuele standaarden en noden) en waar nodig aan te passen vanuit een toekomstgerichte visie, zodat Kaprijke klaar is voor de klantennoden van morgen, de organisatie toekomstbestendig is en bestaande goede personeelsleden overeind kunnen blijven.

De opdracht werd gegund aan het consultancybureau BDO. BDO voerde eerst gesprekken met diverse personeelsleden om een goed zicht te krijgen waar optimalisatie nodig en mogelijk is. Vervolgens organiseerde BDO met het managementteam inhoudelijke denkoefeningen om takenblokken logisch(er) te clusteren en te bekijken hoe knelpunten kunnen opgevangen worden. Meteen is ook een eerste aanzet gegeven tot mogelijk nieuwe benamingen van de afdelingen. Er is vooralsnog niet gekozen om in het organogram een personeelsformaterend kader te verwerken.

Op 18 december 2023 heeft BDO zijn eerste bevindingen gepresenteerd aan het vast bureau. Ze zijn toegevoegd en toegelicht in de bijlage (BDO fase 3).

Het gemeentebestuur is op korte termijn vragende partij om het organogram te wijzigen zodat hun toekomstig afdelingshoofd Omgeving, een functie die momenteel vacant is, lid van het managementteam zou kunnen worden.

Ontwerp van organogram: ontwerpprincipes

Op basis van de eerste bevindingen en een inspiratie/werksessie werden ontwerpprincipes voor de toekomstige organisatie vastgelegd. Dit zijn ze:

- Organogram logisch opbouwen, vanuit de dienstverlening (klant) en logisch bij elkaar horende delen samenbrengen
- Transversale werking en gestructureerd organiseren
- Een duidelijke toewijzing van rollen en verantwoordelijkheden (ownership)
- Focus op kerntaken
- Multi-inzetbaarheid / polyvalentie van medewerkers
- Een vlakke organisatie met minimale hiërarchie
- Professionalisering van de organisatie (verhogen van de deskundigheidsgraad)
- Visie op lange termijn (doelstellingen bepalen en deze nastreven)

Ontwerp van organogram, overzicht en motivering van de wijzigingen

Wijziging 1: clustering van de werkingen van de Sociale Dienst en Burgerzaken

Door de verhuizing in 2022 van de Sociale Dienst naar het Administratief Centrum zijn alle burgernabije diensten op het gelijkvloers van het Administratief Centrum gehuisvest. Er wordt vastgesteld dat het aanwerven van een coördinator Sociale Dienst uitblijft.

Het is een opportuniteit om de werkingen Burgerzaken en Sociale Dienst in één nieuwe afdeling onder te brengen die door een nog aan te stellen afdelingshoofd wordt geleid. Dit biedt een aantal voordelen:

- Het dienstverleningsconcept kan éénduidig geïmplementeerd worden, het gaat om de diensten met de belangrijkste, vaak nog fysieke, frontofficewerking (klantenwerking).
- In de loketwerking kan mogelijks beperkte efficiëntiewinst geboekt worden door (het personeel van) beide loketten nog polyvalenter in te zetten.
- Er kan synergie zijn tussen Burgerzaken en de Sociale Dienst voor bijvoorbeeld de doelgroep vreemdelingen.
- Inhoudelijk situeren de werkingsgebieden van beide afdelingen zich op het vlak van de 'mens', welzijn, levensgebeurtenissen,... en kunnen complementair zijn.
- De werkingsgebieden van beide afdelingen hebben, naast de klantgerichtheid, ook juridische expertise als achtergrond gemeenschappelijk, waardoor vergelijkbare personeelsprofielen kunnen ingezet worden, weliswaar in een andere context: de één eerder administratief, de andere in de hulpverleningscontext.
- Eén van de uitgangspunten van het organogram is om het organogram vanuit dienstverlening te concipiëren. Vandaar dat deze afdeling centraal in het organogram staat om duidelijk te maken dat de burger in Kaprijke centraal staat.

Wijziging 2: versterking van de afdeling wonen en werken

Uit de gesprekken die BDO voerde, bleek dat bijkomende personeelscapaciteit in de afdeling Wonen en Werken aangewezen is. Ook

bleef de vraag naar “een werkleider voor de Technische Dienst”, een functie die niet meer voorzien was omdat er voor gekozen was om een administratief medewerker aan te werven.

Om de afdeling Wonen en Werken al of niet op te splitsen zijn er evenwaardige argumenten pro en contra. Ook in de benchmarking blijkt dat er geen éénduidigheid hieromtrent bestaat, maar dat het afhangt van opportuniteiten, lokale eigenheid en/of personeelsprofielen.

Omdat er een nieuwe A-functie in het aangepaste meerjarenplan gebudgetteerd is, is de opportuniteit ontstaan om een volwaardig afdelingshoofd aan te werven. In die zin worden de takenblokken met betrekking tot omgeving, wonen, milieu, klimaat, mobiliteit en economie in een afzonderlijke afdeling ondergebracht, met dien verstande dat er nauw zal samengewerkt worden tussen beide afdelingen. In het ontwerp van organogram is dit gevisualiseerd door beide afdelingen naast elkaar te plaatsen. Een bijkomend argument om voor dergelijke functie te kiezen, is de overweging dat de personen die op dit moment het luik omgeving (ruimtelijke ordening, milieu,...) verzorgen, op termijn in pensioen zullen gaan en er een interne kennisopbouw aangewezen is voor dit gebeurt; en dat bepaalde themagebieden die naar de toekomst toe (nog) belangrijker zullen worden (bv wonen, klimaat en milieu,...), zullen moeten opgevangen worden.

Wijziging 3: aanpassing aan de actuele situatie

Van de gelegenheid is ook gebruik gemaakt om communicatie en ICT als afzonderlijke diensten in het organogram te vermelden én dit door het verschil in personeelsprofiel (volgens de bestaande situatie: ICT-deskundige op A-niveau en communicatieverantwoordelijke op B-niveau). Ook hier staan beide diensten naast elkaar om duidelijk te maken dat de nauwe samenwerking die er op vandaag is, in de toekomst gegarandeerd blijft.

Wijziging 4: projectwerking loopt door de volledige organisatie

Projectwerking is een efficiënte manier van werken, die resultaatgericht mensen samenbrengt om niet-structurele, tijdelijke projecten te realiseren. Het is ook een nuttige manier om personeelsleden polyvalent en naar soms snel wisselende noden in te zetten.

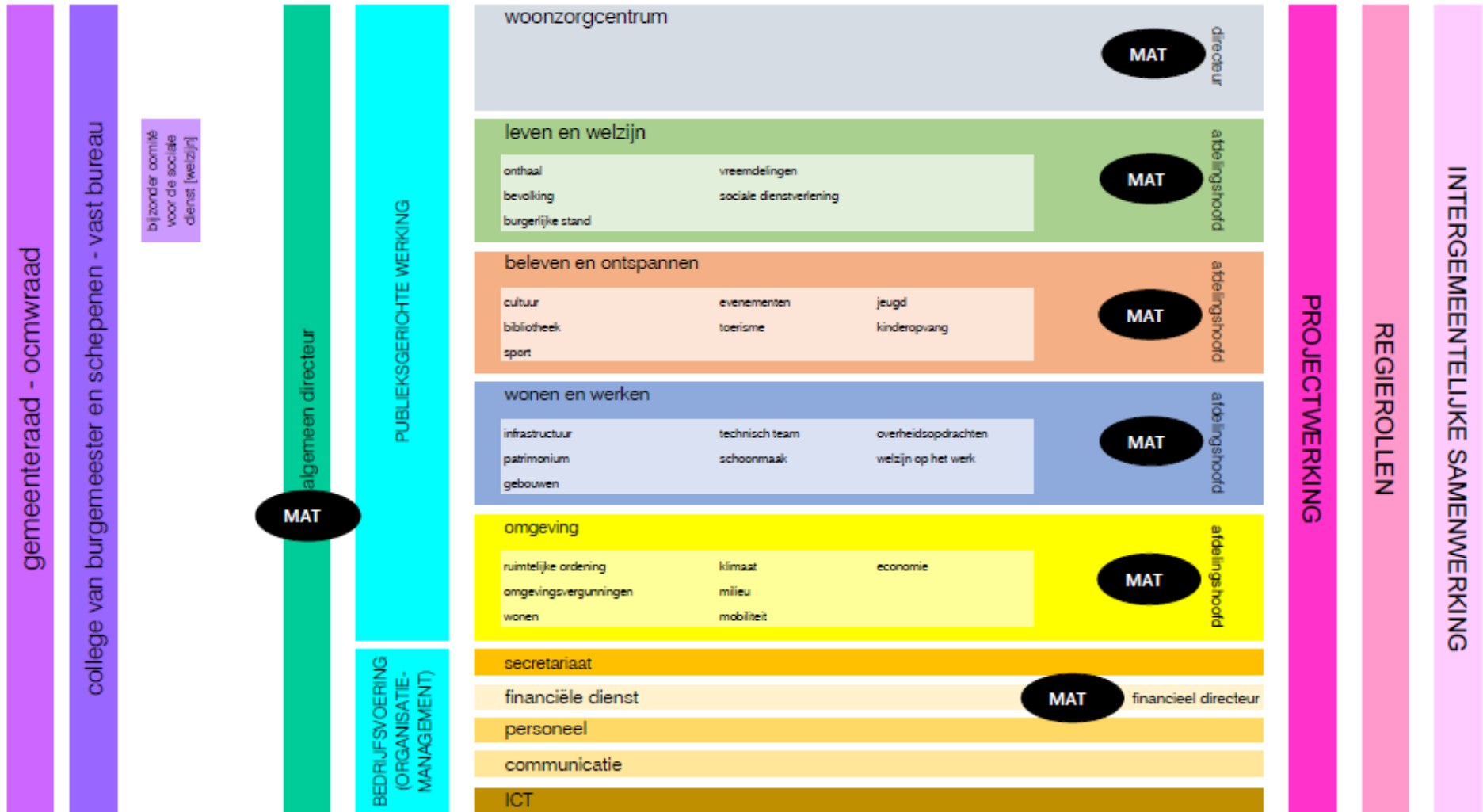
Projectwerking zit op dit moment te geconcentreerd bij een aantal personeelsleden. Om complexe, strategische dossiers en overkoepelende projecten in de toekomst aan te pakken, wordt projectwerking en -beheer breed ingevoerd in de organisatie. Dit betekent dat dit over alle werkingen heen ingezet wordt en dus alle personeelsleden wendbaar in bepaalde projecten kunnen ingezet worden, naargelang inhoudelijke kennis en beschikbaarheid.

Wijziging 5: regierollen en ambtelijke verantwoordelijke voor intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

Gemeente Kaprijke beschikt over heel wat samenwerkingen en partnerschappen. Vaak is hier een politieke vertegenwoordiger aangeduid. De ambtelijke opvolging en/of regie is echter ook van belang en zal in de toekomst mogelijks nog aan belang winnen, bv in het kader van de regiovorming en diverse initiatieven op het niveau van de regio, zodat Kaprijke zowel ambtelijk als politiek sterke vertegenwoordigers heeft die haar belangen kunnen verdedigen, en er een verantwoordelijke bij de administratie is die de nodige administratieve opvolging kan doen. Het is de bedoeling om

	<p>elk partnerschap op termijn duidelijk toe te kennen aan een afdeling, zodat de regierollen goed opgenomen worden.</p> <p>Noot In het organogram is ook het gebruik overgenomen om aan te duiden voor welke diensten er een beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW is afgesloten.</p>
Advies	Advies van managementteam op datum van 16 januari 2024: gunstig
Financiële verantwoording	Voorafgaandelijke visumverplichting: uitgesloten (artikel 5 van Besluit van Gemeenteraad van 17 december 2020 betreffende definiëring dagelijks bestuur)
Voorstel	Vaststellen van organogram
Stemmen	<p>11 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Heidi CaECKAERT</p> <p>0 tegen:</p> <p>6 onthoudingen: Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Sylvie CaECKAERT, Tienieke De Meulemeester</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> neemt kennis van de presentatie van BDO van 18 december 2023.</p> <p><u>Artikel 2:</u> stelt vanaf heden het organogram als bijlage vast.</p> <p><u>Artikel 3:</u> duidt vanaf heden in het organogram de leden van het managementteam als volgt aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de algemeen directeur van rechtswege, tevens van rechtswege voorzitter van het managementteam; - de financieel directeur van rechtswege; - het afdelingshoofd wonen en werken; - het afdelingshoofd omgeving; - het afdelingshoofd leven en welzijn; - het afdelingshoofd beleven en ontspannen; - de directeur van woonzorgcentrum; - de burgemeester, of de door hem aangewezen schepen, met raadgevende stem.

O C M W
K A P R I J K E



beheersovereenkomst gemeente-ocmw:

- | | | |
|-----------------|-------------------|--------------|
| wonen en werken | socialle dienst | communicatie |
| ict | financiële dienst | personeel |



OCMW
K A P R I J K E

Hier eindigt de zitting (21.44 uur).

Aangezien geen opmerkingen zijn gemaakt betreffende de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting, zijn de notulen en het zittingsverslag van donderdag 21 december 2023 goedgekeurd en worden ze ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Aldus gedaan in zitting van 25 januari 2024

Els Van Cleemput
algemeen directeur

Patrick Hugaert
voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn