



GEMEENTE
KAPRIJKE

ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD
van 27 OKTOBER 2022

DAGORDE:

OPENBARE ZITTING

1. IMEWO. Agenda van de buitengewone algemene vergadering van Imewo op 22 december 2022. Goedkeuring.
2. Verslag door de bestuurders in uitvoering van artikel 441 van het decreet lokaal bestuur - IVM. Kennisname.
3. Gemeentelijke dotatie 2022 aan de politiezone Meetjesland-Centrum. Vaststelling.
4. Tweede begrotingswijziging 2022 Hulpverleningszone Meetjesland. Kennisname.
5. Aanpassing reglement prijssubsidies Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Kaprijke. Goedkeuring.
6. Aanpassing van het retributiereglement voor administratieve prestaties. Vaststelling.
7. Vaststellen lastvoorwaarden, raming en bepalen wijze van gunnen voor de opdracht 'schoonmaak sporthallen Kaprijke'. Goedkeuring.
8. Addendum studieovereenkomst voor de opname van een aandeel voor de gemeente Assenede in het wegenis- en rioleringsproject Vrouwstraat en gemeentelijke clusters Heinestraat -Stroomstraat. Goedkeuring.
9. Oprichting van een burgerpanel dat een advies formuleert aan de gemeenteraad over een eventuele gemeentefusie. Uitstel van het agendapunt. Goedkeuring.

Aanwezig: Patrick Hugaert, gemeenteraadsvoorzitter;
Pieter Claeys, burgemeester;
Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys,
Inge De Gussem, schepenen;
Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens,
Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens,
Sylvie Caecckaert, Heidi Caecckaert, Hannes Van Parijs, raadsleden;
Els Van Cleemput, algemeen directeur

Verontschuldigd: Hannes Van Parijs, raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1, 2, 3

Afwezig:

Ingevolge het besluit van de algemeen directeur van 13 januari 2022 houdende aanwijzen personeelsleden voor bijstand voorzitter bij digitale en hybride vergaderingen, en ingevolge artikel 5 van het besluit van de Vlaamse regering van 10 september 2021 over de voorwaarden voor digitaal en hybride vergaderen voor de organen van de lokale besturen, laat de voorzitter zich bijstaan door de IT deskundige en de administratief medewerkster.

De voorzitter opent de vergadering te 19.41 uur en stelt vast dat 16 raadsleden aanwezig zijn.

Raadslid Hannes Van Parijs vervoegt de zitting vanaf agendapunt 4.

Daarna gaat de raad over tot de dagorde.

OPENBARE ZITTING

1. IMEWO. Agenda van de buitengewone algemene vergadering van Imewo op 22 december 2022. Goedkeuring.

De gemeenteraad,

Wetten reglementen en	Gelet op het Energiedecreet van 8 mei 2009, Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, alinea 1, 22°, waarbij bepaald wordt dat de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden niet kunnen worden toevertrouwd aan het college van burgemeester en schepenen Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 432, alinea 3, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering Gemeenteraadsbeslissing van 31 januari 2019 waarbij de heer Stefaan Buyck werd aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Yves De Baets als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van IMEWO Artikel 41 §1 22° van het decreet lokaal bestuur
Verwijzings- documenten	Aangetekende brief van 22 september 2022 waarbij werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van IMEWO die op donderdag 22 december 2022 plaatsheeft in Vinoscoop, Industrieweg 202 te 9000 Gent. Mail van 6 oktober 2022 van IMEWO
Verantwoording	De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging IMEWO. De agenda met documentatiestukken werd opgesteld door de raad van bestuur in zitting van 9 september 2022.

De gemeente werd per aangetekend schrijven van 22 september 2022 opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Imewo die op donderdag 22 december 2022 plaatsheeft in Vinoscoop te 9000 Gent, Industrieweg 202.

Een dossier met documentatiestukken waren bij deze oproepingsbrief gevoegd.

Het eerste agendapunt handelt over de realisatie van het datanetwerk van de toekomst in Vlaanderen (het dossier Tramontana).

In het artikel 3.A.2 van de statuten van Imewo wordt in het voorwerp voorzien dat de opdrachthoudende vereniging bevoegd is voor o.m. "het aanleggen, het exploiteren en het beschikbaar stellen van elektronische-communicatienetwerken en installaties alsook voor het vervoer van signalen langs deze elektronische-communicatienetwerken".

In artikel 3.B van de statuten van de opdrachthoudende vereniging Imewo is opgenomen dat de opdrachthoudende vereniging ten behoeve van haar deelnemers haar voorwerp ook mag verwezenlijken door samenwerking met andere rechtspersonen waar zij al dan niet kan in deelnemen met naleving van de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Imewo doet voor de uitvoering van haar activiteiten en de daarmee verband houdende openbare dienst verplichtingen een beroep op de exploitatiemaatschappij Fluvius System Operator cv met zetel te Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle.

Fluvius System Operator cv en Telenet BV hebben op 18 juli 2022 een bindend akkoord bereikt om samen het datanetwerk van de toekomst (met inbegrip van de fiber-to-the-home-technologie) in Vlaanderen te realiseren. De twee bedrijven zullen met dat doel een dochteronderneming (werknaam NetCo) uitbouwen die financieel en operationeel zelfstandig zal zijn.

Het datanetwerk van de toekomst zal:

- o open zijn met niet-discriminerende toegangsvoorwaarden voor aanbieders van diensten;
- o ultraperformant zijn door hogere datasnelheden;
- o toegankelijk zijn voor alle Vlaamse gezinnen en bedrijven en dit zowel in stedelijke als in landelijke gebieden;
- o en met de laagst mogelijke kosten voor de samenleving worden uitgerold.

De gemeente is overtuigd dat de toegang van iedere burger en bedrijf tot kwaliteitsvolle en snelle dataverbindingen van cruciaal belang is. De gemeente wenst op haar grondgebied maximaal in te zetten op het vlak van connectiviteit en het datanetwerk van de toekomst uit te bouwen via hoofdzakelijk een fiber-to-the-home-technologie. De gemeente staat ten volle achter de ambitie om glasvezelconnectiviteit te voorzien zowel in stedelijk als in landelijk gebied en – waar dit niet mogelijk is – de huidige hybride glasvezel-coax-netwerkinfrastructuur van een upgrade te voorzien.

Deze doelstellingen kaderen binnen het algemeen en maatschappelijk belang aangezien het alle burgers en bedrijven van de gemeente aanbelangt. De beslissing van de gemeente, in uitvoering van haar beleid en binnen haar autonome bevoegdheid, tot het uitbouwen van openbare elektronische-communicatienetwerken op haar grondgebied wordt gekwalificeerd als een taak van gemeentelijk belang. De uitrol van het datanetwerk zal maximaal gebeuren in synergie met andere werken voor glasvezel en nutsvoorzieningen. Dergelijke beslissing laat het recht van de gemeente in haar hoedanigheid van domeinbeheerder onverlet om op verzoek van een derde partij de nodige domeintoelatingen toe te kennen. Ook de keuze om vrij een dienstverlener als gemeente te kiezen blijft behouden.

Om deze openbare elektronische communicatienetwerken aan te leggen, te exploiteren en beschikbaar te stellen, wenst de gemeente een beroep te doen op de opdrachthoudende vereniging Imewo, die door middel van haar exploitatiemaatschappij Fluvius System Operator cv de vennootschappen NetCo en HoldCo mede zal uitbouwen. In NetCo zullen de elektronische communicatienetwerken (meer specifiek het bestaande HFC-netwerk en de overige glasvezelinfrastructuur) worden ingebracht. Na de inbreng zal NetCo instaan voor de aanleg, het beheer, de exploitatie en het beschikbaar stellen van de hogervermelde ingebrachte netwerken alsook voor de uitrol van het datanetwerk van de toekomst. De oprichting van HoldCo, waarin de aandelen NetCo worden ingebracht, biedt desgevallend en tussentijds mogelijkheden om een uitkering van cashmiddelen te kunnen voorzien voor de aandeelhouders.

Deze structuur en de centralisatie van deze netwerken in NetCo bieden de beste garanties voor de gemeente om deze doelstellingen te realiseren en zo voor iedereen in Vlaanderen een efficiënt, betaalbaar en toegankelijk datanetwerk van de toekomst mogelijk te maken.

De raad van bestuur van Imewo heeft, overeenkomstig de artikelen 12:10 en 12:93 e.v. van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, in zitting van 9 september ll. het voorstel tot inbreng van de bedrijfstak openbare elektronische-communicatienetwerken in Fluvius System Operator cv opgesteld en goedgekeurd. In dit inbrengverslag werden de voorafgaande besluitvormingsvereisten opgenomen die gelden als opschortende voorwaarden voor de realisatie van het dossier Tramontana.

Het tweede agendapunt omvat de voorgestelde statutenwijzigingen.

Aan het voorwerp worden wijzigingen aangebracht waarvoor de raad van bestuur, overeenkomstig het artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, een omstandige verantwoording heeft opgemaakt.

De voorgestelde statutenwijzigingen vinden hun oorsprong in meerdere domeinen.

1. Dossier Tramontana

De wijzigingen met betrekking tot het dossier Tramontana werden in geel gemarkeerd in het voorliggend ontwerp van statutenwijzigingen.

Ingevolge de door de raad van bestuur van Imewo besliste inbreng van bedrijfstak van de openbare elektronische communicatienetwerken in Fluvius System Operator cv, zal Fluvius System Operator cv op haar beurt deze bedrijfstak inbrengen in de nieuw op te richten vennootschap NetCo die zal instaan voor de aanleg, het beheer, de exploitatie en het beschikbaar stellen van de hogervermelde ingebrachte netwerken alsook voor de uitrol van het datanetwerk van de toekomst. De opdrachthoudende vereniging Imewo ontvangt daarvoor de daartoe uitgegeven aandelen K in Fluvius System Operator cv, waardoor de participatie van Imewo in de exploitatiemaatschappij wordt uitgebreid voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken. Aangezien er bij Imewo nog geen enkele deelnemer aangesloten is voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken zal gevraagd worden om één aandeel Ak te onderschrijven (voor vergoeding van de inbreng bedrijfstak 'algemeen').

De wijzigingen aan de statuten met betrekking tot het dossier Tramontana betreffen in het bijzonder:

- de verduidelijking dat het om 'openbare' elektronische communicatienetwerken gaat;
- de omschrijving van de vennootschappen NetCo en HoldCo;
- de gouden aandelen worden als definitie geschrapt vermits deze deel uitmaken van de inbreng bedrijfstak in Fluvius System Operator cv, maar behouden hun geldende rechten en aandelen Ate in hoofde van de gemeenten van Imewo via Fluvius System Operator cv;
- het schrappen van de Fluvius-NET-activiteit vermits deze vervat is in de inbreng van bedrijfstak;
- aanpassingen aan de aandelen(categorieën), winstverdeling en stemrechten voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken zodat de deelnemers vergoed worden voor de algemene inbreng bedrijfstak;
- het uitbreiden van de bevoegdheid in hoofde van de regionale bestuurscomités wat de adviesverlening betreft inzake de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken;
- een beperking inzake de stemrechten verbonden aan de aandelen Apt en Apg;
- de regels die van toepassing zijn bij het beëindigen van de samenwerking voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken;
- een actualisering van de bijlagen 1 en 2.

2. Dossier structuurwijzigingen

De wijzigingen met betrekking tot de structuurwijzigingen werden in blauw gemarkeerd in het voorliggend ontwerp van statutenwijzigingen.

De Vlaamse Regering besliste bij decreet van 16 november 2018 houdende diverse bepalingen inzake energie (zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 14 december 2018) om het grondgebied van Vlaanderen op te delen in homogene lokale geografische aaneengesloten exploitatiegebieden voor elektriciteit en gas met als doel om zo de operationele efficiëntie te verhogen.

In artikel 4.1.1 van het decreet houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid van 8 mei 2009 (hierna het "Energiedecreet") werden bijgevolg twee randvoorwaarden vastgelegd waarbinnen gemeenten kunnen kiezen voor een distributienetbeheerder, met name (i) dezelfde distributienetbeheerder voor gas en elektriciteit en (ii) aaneensluitende geografische gebieden met minstens 200.000 aangesloten afnemers (*Bij Decreet van 15 juli 2022 tot wijziging van het Energiedecreet van 8 mei 2009 wat de voorwaarden voor de aanwijzing van distributienetbeheerders betreft (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 26 juli 2022) werd de vereiste inzake het minimaal aangesloten afnemers toegevoegd*).

Overeenkomstig artikel 15.3.5/18 van het Energiedecreet hebben de distributienetbeheerders momenteel tot en met 1 januari 2023 de tijd om te voldoen aan voormelde voorwaarden waarbij eventueel onderling gebieden kunnen worden uitgewisseld.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur voorziet in het artikel 422 voor onder meer de opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet zijn aangewezen als distributienetbeheerder, dat uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk is als de gemeente en de betrokken opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.

Om tot de vooropgestelde homogene gebieden te komen zal immers gebiedsuitwisseling nodig zijn. Daarom heeft de raad van bestuur van Imewo in zitting van 9 september 2022:

- (i) een voorstel van partiële splitsing opgesteld waarbij per 1 januari 2025 de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en de aandelen in de cv Publi-T van de Gemeente Jabbeke, heden ressorterend onder Fluvius West, overgedragen worden aan de opdrachthoudende vereniging Imewo;
- (ii) een voorstel van partiële splitsing opgesteld waarbij per 1 januari 2025 de activiteiten elektriciteit, gas, openbare verlichting, warmte en strategische participaties (Publi-T) van de Gemeente Zelzate, heden ressorterend onder Fluvius Antwerpen, overgedragen worden aan de opdrachthoudende vereniging Imewo;
- (iii) een voorstel van partiële splitsing opgesteld waarbij per 1 januari 2025 de activiteiten elektriciteit, gas, openbare verlichting en strategische participaties (Publi-T en Publigas) van de Gemeente De Haan, heden ressorterend onder Gaselwest, overgedragen worden aan de opdrachthoudende vereniging Imewo.

Het gehele vermogen van deze activiteiten, die alle activa en passiva en alle rechten en plichten omvat, zal overeenkomstig artikel 12:8 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen overgaan naar de overnemende vereniging en dit vanaf 1 januari 2025.

De opschortende voorwaarden inzake de partiële splitsingen door overneming zijn opgenomen in de respectievelijke voorstellen van partiële splitsing.

Er wordt geopteerd voor een voorlopige ruilverhouding gebaseerd op de gegevens per 31 december 2021. Op basis van de definitieve cijfers per 31 december 2024 die geattesteerd zullen worden door de betrokken commissarissen, zal de definitieve ruilverhouding, bepaald aan de hand van de goedgekeurde ruilverhoudingsmethodiek met betrekking tot de cijfers van 31 december 2021 (voorlopige ruilverhouding), worden vastgelegd en verwerkt. Deze werkwijze laat in de eerste plaats toe om met de meest geactualiseerde boekhoudkundige cijfers rekening te kunnen houden die zo dicht mogelijk aansluiten op de datum van 1 januari 2025, waarop genoemde partiële splitsingen binnen de onderscheiden Opdrachthoudende verenigingen boekhoudkundig, fiscaal en juridisch van kracht worden.

Door deze partiële splitsingen zal voldaan worden aan de randvoorwaarden zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet en wordt de bereidwilligheid en het engagement van de gemeenten en de distributienetbeheerders aangetoond om zich te conformeren aan de voorwaarden en ratio legis van het Energiedecreet, waarbij aan de distributienetbeheerders de mogelijkheid moet geboden worden om voor de concrete uitwerking van de transactie en de overeenkomstige gebiedsuitwisseling decretaal verlenging te krijgen tot 1 januari 2025, het begin van de volgende gewestelijke en gemeentelijke legislatuur.

De wijzigingen aan de statuten met betrekking tot het dossier structuurwijzigingen treden in werking op 1 januari 2025 betreffen in het bijzonder:

- de naamswijziging van Imewo in Fluvius Imewo;
- het schrappen van de bepalingen met betrekking tot de A'-aandelen en de bijlage 4 vermits vanaf 2025 uitsluitend het aandeel van elke gemeente binnen het eigen vermogen als verdeelcriterium in de winstverdeling zal gelden voor de activiteiten elektriciteit en gas;
- ter vrijwaring van de aan de betrokken gemeenten toekomende vergoeding van de inbreng bedrijfstak 'algemeen' voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken worden de statuten aangepast wat o.m. de aandelen, stemrechten en winstverdeling betreft;
- het aantal leden van de raad van bestuur wordt opgetrokken naar het decretaal voorziene aantal van 15. Immers het decreet (artikel 434) en de statuten voorzien dat 'in geval van

een significante wijziging in het werkingsgebied van de opdrachthoudende vereniging, of ingeval de opdrachthoudende vereniging betrokken is bij een fusie met andere opdrachthoudende of dienstverlenende verenigingen, het maximaal aantal leden vijftien bedraagt’;

- de creatie van de aandelen Aek om het recht van de Gemeente Jabbeke te garanderen als vergoeding voor de inbreng bedrijfstak ‘algemeen’ en de overeenstemmende aanpassing aan de stemrechten, de winstverdeling en de beëindigen van de samenwerking;
- een actualisering van de bijlagen ingevolge de voorgestelde partiële splitsingen.

3. Overige wijzigingen

De overige wijzigingen werden in groen gemarkeerd in het voorliggend ontwerp van statutenwijzigingen en zijn een gevolg van wijzigingen van regelgeving, het schrappen van de activiteiten Fluvius GIS en Center, het rechtzetten van materiële vergissingen, enz. Het betreft meer bepaald:

- een actualisering van de van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het WWV en de omzendbrief KBBJ / ABB 2022 / 1 betreffende de toepassing van artikel 397, 2^{de} lid van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- de terminologische verfijning door de introductie van de term ‘distributienetwerken’ bij de activiteiten andere dan elektriciteit en gas;
- de invoeging en/of actualisering van een aantal definities;
- een verfijning in de aanhef van het voorwerp;
- de schrapping van de nevenactiviteiten Fluvius GIS en Fluvius Center ingevolge het intern gevoerde kerntakendebat;
- de schrapping van de openbare dienst verplichting voor de openbare verlichting ingevolge het besluit van de Vlaamse Regering van 23 april 2021;
- de precisering dat voor de activiteit warmte de onderschrijving van één aandeel Aw volstaat;
- de rechtzetting van de opsomming van de aandelen in artikel 25 en alsook van foutieve verwijzingen;
- de precisering wat het beslissingsquorum op de algemene vergadering betreft;
- de conformering aan het artikel 422 van het decreet over het lokaal bestuur.

Het derde agendapunt omvat de realisatie van de partiële splitsing door overneming van de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en de aandelen in de cv Publi-T van de Gemeente Jabbeke van Fluvius West naar Imewo.

Gelet op de uiteenzetting onder het punt van de structuurwijzigingen dient de Gemeente Jabbeke een keuze te maken omtrent de distributienetbeheerder voor zowel elektriciteit als gas. Daarom stellen de raden van bestuur van Fluvius West en Imewo voor een partiële splitsing door overneming te

realiseren waarbij de Gemeente Jabbeke voor de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en de aandelen in de cv Publi-T uit de opdrachthoudende vereniging Fluvius West zal treden en haar aansluiting zal uitbreiden bij de opdrachthoudende vereniging Imewo. Door deze partiële splitsing zal de Gemeente Jabbeke de randvoorwaarden, zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet, kunnen respecteren.

Overeenkomstig het artikel 422 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur is, voor onder meer de opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet van 8 mei 2009 zijn aangewezen als distributienetbeheerder, uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk als de gemeente en de betrokken opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.

Het vierde agendapunt omvat de realisatie van de partiële splitsing door overneming van alle activiteiten van de Gemeente Zelzate van Fluvius Antwerpen naar Imewo.

Gelet op de uiteenzetting onder het punt van de structuurwijzigingen en meer specifiek, gelet op het feit dat eilandvorming naar de toekomst toe niet langer is toegestaan, dient de Gemeente Zelzate voor haar gehele grondgebied een keuze te maken omtrent de distributienetbeheerder voor zowel elektriciteit als gas. Daarom stellen de raden van bestuur van Fluvius Antwerpen en Imewo voor een partiële splitsing door overneming te realiseren waarbij de Gemeente Zelzate voor alle activiteiten uit de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen zal treden en zal toetreden tot de opdrachthoudende vereniging Imewo. Door deze partiële splitsing zal de Gemeente Zelzate de randvoorwaarden, zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet, kunnen respecteren.

Overeenkomstig het artikel 422 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur is, voor onder meer de opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet van 8 mei 2009 zijn aangewezen als distributienetbeheerder, uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk als de gemeente en de betrokken opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.

Het vijfde agendapunt omvat de realisatie van de partiële splitsing door overneming van alle activiteiten van de Gemeente De Haan van Gaselwest naar Imewo.

Gelet op de uiteenzetting onder het punt van de structuurwijzigingen dient de Gemeente De Haan een keuze te maken omtrent de distributienetbeheerder voor zowel elektriciteit als gas. Daarom stellen de raden van bestuur van Gaselwest en Imewo voor een partiële splitsing door overneming te realiseren waarbij de Gemeente De Haan voor de activiteiten elektriciteit, gas, openbare verlichting en strategische participaties (Publi-T en Publigas) uit de opdrachthoudende vereniging Gaselwest zal treden en hiervoor zal toetreden bij de opdrachthoudende vereniging Imewo. Door deze partiële splitsing zal de Gemeente De Haan de randvoorwaarden, zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet, kunnen respecteren.

	<p>overeenkomstig het artikel 422 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur is, voor onder meer de opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig artikel 4.1.1 van het Energiedecreet van 8 mei 2009 zijn aangewezen als distributienetbeheerder, uittreding ten gevolge van een gebiedsuitwisseling mogelijk als de gemeente en de betrokken opdrachthoudende verenigingen daarmee instemmen en afspraken hebben over de modaliteiten voor de uitvoering ervan.</p> <p>Er was een overleg op 12 september 2022 waar de punten toegelicht werden. De presentatie van deze sessie en de video over project Tramontana zijn te vinden op https://over.fluvius.be/nl/thema/de-opdrachthoudende-verenigingen/over-imewo/infosessie-najaar-2022.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Goedkeuring te hechten aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van IMEWO op 22 december 2022
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen</p> <p>16 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> de gemeenteraad keurt de afzonderlijke punten goed op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo op 22 december 2022:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennisneming en bespreking van de overeenkomst tussen Fluvius en Telenet inzake de realisatie van het datanetwerk van de toekomst in Vlaanderen (dossier Tramontana). (Zie de toelichtingsnota bij dit agendapunt alsook het agendapunt 2. Statutenwijzigingen, in het bijzonder de onderdelen 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g, 2.i en 2.j ervan.) 2. Goedkeuring van de statutenwijzigingen, meer in het bijzonder wat betreft: <ol style="list-style-type: none"> a. wijziging van het voorwerp; b. aanpassingen ingevolge het dossier Tramontana en de oprichting van NetCo BV en HoldCo BV van de bestaande artikelen 2bis, 3, 8, 9, 17, 25, 30 en 32 en de bijlagen 1, 2 en 3 en toevoeging van een artikel 37ter; c. aanpassingen ingevolge de structuurwijzigingen (partiële splitsingen door overneming) van de bestaande artikelen 1 (naamswijziging), 8, 11, 12, 25,

26, 30, 35, 37, 37ter en de bijlagen 1 en 2 en schrapping van de bestaande bijlage 4;

- d. aanpassingen ingevolge gewijzigde regelgeving en tekstuele correcties van de bestaande artikelen 2, 2bis, 3, 8, 9, 11, 17, 27, 30, 33 en 40 en de bijlagen 2 en 3;
 - e. bijzonder verslag van de raad van bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87, tweede lid van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);
 - f. bijzonder verslag van de commissaris opgesteld overeenkomstig artikel 6:87, tweede lid WVV;
 - g. verlenen van een machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de definitieve benaming van NetCo BV en HoldCo BV in de statuten in te schrijven;
 - h. verlenen van een machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren;
 - i. vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
 - j. verlenen van machtiging aan de raad van bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 2 vast te stellen.
3. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit en openbare verlichting en de aandelen in de coöperatieve vennootschap Publi-T van de Gemeente Jabbeke, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Fluvius West, over te brengen naar de opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging):
- a. vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling;
 - b. vaststelling van de omzetting per 1 januari 2025 van de aandelen Ae, Ag, Apt en Apg à rato van 25 euro per eigen eigenvermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit, aardgas en Strategische Participaties;
 - c. goedkeuring van de creatie per 1 januari 2025 van de aandelen Aek binnen de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken à rato van 25 euro per aandeel;
 - d. kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de raad van bestuur (art. 12:61 WVV) en van de commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025. De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van Imewo kennis nemen van

het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen;

- e. goedkeuring van:
 - i. de partiële splitsing door overneming van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit en openbare verlichting van de Gemeente Jabbeke, alsook haar aandelen in de coöperatieve vennootschap Publi-T, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Fluvius West, en haar aandeel Aek, over te brengen naar de opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2021, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2021 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024;
 - ii. de overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen;
 - iii. de overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers;
- f. aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting voor de activiteiten elektriciteit en openbare verlichting van de Gemeente Jabbeke vanaf 1 januari 2025;
- g. vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de raad van bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 - i. de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 3.a vast te stellen;
 - ii. de verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 - iii. het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 - iv. de definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over

- het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;
- v. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
 - vi. alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de algemene vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

4. realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende Wv van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, warmte en Strategische Participaties (Publi-T) met betrekking tot de Gemeente Zelzate over te brengen naar de opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging):

- a. vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling;
- b. vaststelling van de omzetting per 1 januari 2025 van de aandelen Ae, Ag, Apt en Apg à rato van 25 euro per eigen eigenvermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit, aardgas en Strategische Participaties (Publi-T en Publigas);
- c. kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 Wv), van het omstandig verslag van de raad van bestuur (art. 12:61 Wv) en van de commissaris (art. 12:62 Wv) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 Wv), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025. De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van Imewo kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 Wv en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen;
- d. goedkeuring van:
 - i. de partiële splitsing door overneming van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, warmte en Strategische Participaties (Publi-T) met betrekking tot de Gemeente Zelzate, en haar aandeel Ak', over te brengen naar de opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2021, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op

basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2021 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024;

ii. de overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen;

iii. de overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers;

e. aanvaarding van de toetreding voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, warmte en Strategische Participaties (Publi-T) van de Gemeente Zelzate vanaf 1 januari 2025;

f. vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

i. de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 5.a vast te stellen;

ii. de verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;

iii. het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

iv. de definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;

v. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

vi. alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de algemene vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

5. realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WV van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting en Strategische Participaties (Publi-T en Publigas) van de Gemeente De Haan, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest, over te brengen naar de opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging):

-
- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">a. vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling;b. vaststelling van de omzetting per 1 januari 2025 van de aandelen Ae, Ag, Apt en Apg à rato van 25 euro per eigen eigenvermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit, aardgas en Strategische Participaties;c. kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WV), van het omstandig verslag van de raad van bestuur (art. 12:61 WV) en van de commissaris (art. 12:62 WV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025. De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van Imewo kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen;d. goedkeuring van:<ul style="list-style-type: none">i. de partiële splitsing door overneming van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting en Strategische Participaties (Publi-T en Publigas) van de Gemeente De Haan, en haar aandeel Ak, over te brengen naar de opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2021, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2021 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024;ii. de overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen;iii. de overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers;e. aanvaarding van de toetreding voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting en Strategische Participaties (Publi-T en Publigas) van de Gemeente De Haan vanaf 1 januari 2025;f. vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de raad van bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om: |
|--|---|
-

- i. de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 6.a vast te stellen;
- ii. de verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
- iii. het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
- iv. de definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;
- v. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
- vi. alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de algemene vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

6. verlenen van machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 2, 3, 4, 5 en 6 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 en 11 bij authentieke akte te doen vaststellen.

7. bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2023 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2023.

8. vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 en volgende WWV.

9. (neven)activiteiten – aanvaarding wijziging deelnemerschap.

10. statutaire benoemingen.

11. statutaire mededelingen.

Artikel 2 [dossier Tramontana]:

De gemeenteraad keurt de voorgestelde statutenwijzigingen van Imewo aangaande het dossier Tramontana goed, met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het voorwerp, wat impliceert

dat de gemeente geacht wordt aangesloten te zijn bij Imewo voor de activiteit openbare elektronische communicatienetwerken. Door deze goedkeuring verricht de gemeente haar beheersoverdracht met betrekking tot de activiteit openbare elektronische communicatienetwerken (*het aanleggen, exploiteren en het beschikbaar stellen van openbare elektronische communicatienetwerken en installaties alsook voor het vervoer van signalen langs deze elektronische communicatienetwerken in het kader van het voorwerp van de opdrachthoudende vereniging*) alsook de hiermee gepaard gaande inbreng overeenkomstig artikel 9 van de statuten.

Deze uitbreiding van de aansluiting van de gemeente tot de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken bij de opdrachthoudende vereniging Imewo zal ter aanvaarding worden voorgelegd aan de buitengewone algemene vergadering. De gemeente zal na aanvaarding door de buitengewone algemene vergadering worden uitgenodigd om één aandeel Ak te onderschrijven ter waarde van 25 euro. Deze wijzigingen treden in werking op 1 januari 2023 onder de opschortende voorwaarde van de effectieve realisatie van het dossier Tramontana met het operationeel zijn van HoldCo en NetCo (cf. het inbrengverslag).

Artikel 3 [dossier Tramontana]:

De gemeenteraad vertrouwt, als gevolg van de beslissing genomen in de artikelen 1 en 2, de activiteit zoals omschreven in 3.A.2 van de statuten toe aan de opdrachthoudende vereniging Imewo die – door middel van haar exploitatiemaatschappij Fluvius System Operator cv – hiervoor een beroep zal doen op haar dochtervennootschap NetCo, wat mogelijk is overeenkomstig artikel 3.B van de statuten.

Artikel 4 [structuurwijzigingen]:

De gemeenteraad keurt de voorgestelde statutenwijzigingen van Imewo met betrekking tot de structuurwijzigingen goed, met inbegrip van de naamswijziging. Deze wijzigingen treden in werking op 1 januari 2025 onder de opschortende voorwaarde van de effectieve realisatie van alle hiermee verband houdende partiële splitsingen.

Artikel 5 [overige wijzigingen]:

De gemeenteraad keurt de voorgestelde statutenwijzigingen van Imewo met betrekking tot de overige wijzigingen goed, met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het voorwerp. Deze wijzigingen treden in werking op 1 januari 2022.

Artikel 6 [partiële splitsing door overneming van Fluvius west naar Imewo voor de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en de aandelen in de cv publi-t van de Gemeente Jabbeke]:

De gemeenteraad keurt het voorstel goed van partiële splitsing Fluvius West / Imewo door overneming inzake de overgang van Fluvius West naar Imewo van de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en de aandelen in de cv Publi-T verbonden aan de Gemeente Jabbeke. De algemene vergadering in buitengewone

zitting van Imewo wordt verzocht de uitbreiding van de aansluiting van de Gemeente Jabbeke voor de activiteiten elektriciteit, openbare verlichting en de strategische participaties (Publi-T) van de Gemeente Jabbeke te willen aanvaarden.

Artikel 7 [partiële splitsing door overneming van Fluvius antwerpen naar Imewo voor alle activiteiten van de Gemeente Zelzate]:

De gemeenteraad keurt het voorstel goed van partiële splitsing Fluvius Antwerpen / Imewo door overneming inzake de overgang van Fluvius Antwerpen naar Imewo van alle activiteiten verbonden aan de Gemeente Zelzate. De algemene vergadering in buitengewone zitting van Imewo wordt verzocht de toetreding van de Gemeente Zelzate voor de activiteiten elektriciteit, gas, warmte, openbare verlichting en strategische participaties (Publi-T) te willen aanvaarden.

Artikel 8 [partiële splitsing door overneming van Gaselwest naar Imewo voor alle activiteiten van de Gemeente De Haan]:

De gemeenteraad keurt het voorstel goed van partiële splitsing Gaselwest / Imewo door overneming inzake de overgang van Gaselwest naar Imewo van alle activiteiten verbonden aan de Gemeente De Haan. De algemene vergadering in buitengewone zitting van Imewo wordt verzocht de toetreding van de Gemeente De Haan voor de activiteiten elektriciteit, gas, openbare verlichting en strategische participaties (Publi-T en Publigas) te willen aanvaarden.

Artikel 9:

De gemeente verzoekt de opdrachthoudende verenigingen om de nodige bestuurlijke en vennootschapsrechtelijke acties te ondernemen om uitvoering te kunnen geven aan bovenstaande beslissingen van deze gemeenteraad.

Artikel 10:

De gemeenteraad draagt de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo op 22 december 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op om zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in deze gemeenteraad inzake artikelen 1 tot en met 9 van dit besluit.

Artikel 11:

De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

2. Verslag door de bestuurders in uitvoering van artikel 441 van het decreet lokaal bestuur - IVM. Kennisname.

De gemeenteraad,

<p>Wetten reglementen</p>	<p>en</p> <p>Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, alinea 1, 22°</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 31 januari 2019 waarbij de heer Geert Du Pré als bestuurder bij IVM werd voorgedragen</p> <p>Beslissing van de algemene vergadering van IVM van 20 maart 2019 houdende de benoeming van de heer Geert Du Pré als bestuurder</p>
<p>Verwijzings- documenten</p>	<p>Brief van 6 oktober 2022 van IVM</p>
<p>Verantwoording</p>	<p>De raad van bestuur van IVM heeft in zijn zitting van 21 januari 2020 beslist de respectieve aangeduide vertegenwoordigers in de raad van bestuur te mandateren om volgens artikel 441 van het decreet lokaal bestuur minstens twee maal per jaar tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad in hun gemeente, verslag uit te brengen over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad van bestuur en namens de raad van bestuur toelichting te verstrekken bij het beleid van de opdrachthoudende vereniging.</p>
<p>Advies</p>	
<p>Financiële verantwoording</p>	
<p>Voorstel</p>	<p>Kennisname verslag bestuurders</p>
<p>Stemmen</p>	
<p>Besluit</p>	<p><u>Enig artikel</u>: de gemeenteraad neemt kennis van het verslag door de heer Geert Du Pré, gemeenteraadslid, bestuurder van IVM over de uitoefening van zijn mandaat en van de toelichting bij het beleid van de vereniging.</p>



PJ
JMS
AB

VERSTUURD
06 OKT. 2022

Aan de algemeen directeur van de
deelnemende gemeenten/steden van IVM

Aan de leden van de raad van bestuur van IVM

telefoon
09 218 71 55

datum
:2022-10-06

Betreft: Verslaggeving raad van bestuur aan de gemeenteraad (DLB art. 441)

Geachte mevrouw, heer,

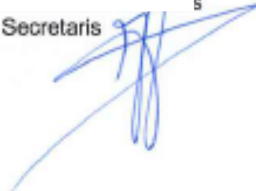
Het Decreet Lokaal Bestuur (art. 441) stelt dat een lid van de raad van bestuur of een door de raad van bestuur hiertoe gemandateerde minstens twee maal per jaar, tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad van elk van de deelnemende gemeenten, verslag dient uit te brengen over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad, en toelichting dient te verstrekken bij het beleid van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.

De raad van bestuur van IVM heeft in zijn zitting van 21 januari 2020 beslist de respectievelijk aangeduide vertegenwoordigers in de raad van bestuur te mandateren om conform artikel 441 van het Decreet Lokaal Bestuur minstens twee maal per jaar tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad in hun gemeente/stad, verslag uit te brengen over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad van bestuur en namens de raad van bestuur toelichting te verstrekken bij het beleid van de opdrachthoudende vereniging.

Indien een gemeente/stad het nodig of nuttig acht, zullen de secretaris, algemeen directeur, ondervoorzitter of voorzitter, dit verslag uitbrengen op de gemeenteraad.

Als bijlage vindt u een voorbereidend document dat gebruikt kan worden voor de halfjaarlijkse verslaggeving aan de gemeenteraad.

Hopend u met deze informatie van dienst te zijn, tekenen wij,
met de meeste hoogachting.

Secretaris 

Algemeen directeur 

Voorzitter 



NOTA

Auteur:

Datum: 22/09/2022

Onderwerp: Halfjaarlijks verslag leden RvB

Vergadering RvB dd. 04/10/2022

DOELSTELLING 1 - IVM BIEDT EHBM

1. Ophaling en inzameling

Ophaling

Restafval:

- continueren van de ophaalcontracten (Dekeyser, Lammertyn en Renewi); er werden geen wijzigingen in het ophaalregime doorgevoerd: in de gft-gemeenten (Assenede, De Pinte, Eeklo, Evergem, Merelbeke, Nazareth, Sint-Laureins en Zulte) wordt de restafvalzak om de 14 dagen opgehaald (m.u.v. 'wekelijkse zomeroophalingen' in Assenede, Eeklo, Evergem, Merelbeke, Sint-Laureins en Zulte), in de overige gemeenten gebeurt dit wekelijks.
- ophaalkosten: indexering *ovv* Oekraïne-crisis waardoor ophaalkosten 2022 duurder dan begroot (na 2 kwartalen nog steeds 'op koers', maar ophaalkosten tweede jaarhelft lijken toch hoger uit te vallen).
- restafvalcijfers dalen nog t.o.v. 2021

gft-afval:

- continueren van de ophaalcontracten (Lammertyn in Assenede, Eeklo, Evergem en Sint-Laureins en Renewi in De Pinte, Merelbeke, Nazareth en Zulte); er kwamen geen nieuwe gft-gemeenten bij en het ophaalregime blijft onveranderd (om de 14 dagen ophaling gft in containers).
- overslag bij Renewi in Evergem en vandaar in lekdicte containers transport naar IVVO (leper) voor eindverwerking. Werkwijze blijft ook hier onveranderd.
- inzamelcijfers stijgen nog t.o.v. 2021

Duo ophaling (PMD en papier-karton):

- continueren van het (op 1 oktober 2021 gestarte) ophaalcontract (Renewi). Er werden inhaaldagen voorzien voor feestdagen waarop normaliter een ophaaldag voorzien was.
- PMD cijfers stijgen lichtjes
- papier-kartoninzameling daalt lichtjes

Verpakkingsglas:

- continueren van het contract voor de lediging van de glascontainers (Garwig), met wijziging in Deinze waar sinds 1 januari 2022 ook op het grondgebied van (fusie)gemeente Nevele een huis aan huis ophaling wordt uitgevoerd (ophaler Renewi).
- inzamelcijfers dalen lichtjes

Grofvuil op afroep (in alle gemeenten minus Zulte):

- continueren van de samenwerking met IDM (ophaalvoertuig en chauffeur ter beschikking).
- aantal ophalingen stijgt lichtjes in vergelijking met vorige jaren.

Snoeihout op afroep:

IVM verzorgt in eigen beheer de ophalingen op afroep en tegen betaling in de gemeenten Assenede, De Pinte, Gavere, Kaprijke, Lievegem en Nazareth en de stad Eeklo.

Asbest (OVAM-project 'bronophaling' bij gezinnen en landbouwbedrijven):

- continueren van het OVAM project (2 zakken voor golfplaten/2 bigbags voor leien per adres; 2 containers per landbouwbedrijf/KMO/jeugdvereniging). Nieuwe marktbevragingen voor de ophalingen werden georganiseerd, met hogere inzamel- en verwerkingsprijzen tot gevolg.
- doelgroep voor inzameling in containers werd – naast landbouwbedrijven - uitgebreid naar KMO's en erkende verenigingen Eind 2022 zal een nieuwe projectaanvraag bij de OVAM worden ingediend zodat het project gecontinueerd kan worden na het beëindigen van de eerste budgetenveloppe (zomer 2023).

Ledigen van ondergrondse containers:

continueren van het ledigen van restafvalcontainers in Deinze en Aalter. De lediging voor de selectieve stromen (voorlopig enkel in Deinze) wordt uitbesteed (Renewi); met Fost Plus wordt onderhandeld over de vergoeding voor de ophaalkosten.

KGA:

start van het nieuwe contract vanaf januari 2022 (Vanheede). Regime van wijkinzamelingen bleef behouden op vraag van steden en gemeenten.

Kerstbomen:

inzameling op vaste plaatsen en momenten gedurende de laatste weken januari, op vraag van steden en gemeenten, met wisselend inzamelresultaat

Inzameling op recyclageparken

Inzameling van de materiaalstromen na marktbevraging:

- continuering van de opdrachten voor de verschillende afval- en materiaalstromen. Uitbreiding met gemeente Zulte waar nodig wegens overname van het park door IVM en einde contracten door gemeente in het verleden nog afgesloten.
- start nieuw contract KGA (ook inzameling op de parken)
- organisatie van marktbevragingen voor inzameling en verwerking vanaf 1 januari 2023.

Opvolgen milieuvergunningen (-aanvragen):

met bijstand van externe consultant (SGS)

Organiseren van opleidingen, toolboxes, coaching...

voor de parkwachters van de door IVM geëxploiteerde parken, maar openstellen van opleidingen voor parkwachters van gemeenten waarvoor IVM niet instaat voor exploitatie (KGA, asbest e.a. wettelijk verplichte opleidingen).

Mobiele recyclageparken:

proefproject Lievegem in april 2022 met inzameling van 'gratis fracties' (positieve evaluatie); indien een gemeente of stad dit wenst, zal IVM logistieke ondersteuning bieden

Quickscans:

continueren van de mogelijkheid om een quickscan van het gemeentelijk recyclagepark te laten uitvoeren door Dovicon zodat gemeenten (aanbestedings-, subsidie- of milieuvergunning)dossiers kunnen voorbereiden.

Project 'uitwisseling' waarbij inwoners uit gemeente A welkom zijn op recyclagepark gemeente B en vice versa

financieel-juridisch voorbereidend onderzoek is gebeurd. Initiatief van de steden en gemeenten wordt verwacht alvorens IVM verdere stappen kan ondernemen

Project 'software' recyclageparken (op vraag van steden en gemeenten):

een gezamenlijke aanpak wordt voorbereid i.s.m. externe consultant

Digitale infoborden op recyclageparken

groepsaankoop gecoördineerd vanuit IVM voor de parken van Gavere, Nazareth, Deinze (Nevele), Sint-Laureins/Kaprijke

Veiligheid

- inrichten van de parken in IVM-beheer met evacuatiepunten, nooddouches, AED-toestellen
- sensibiliseren van de lokale besturen ivm noodzaak om te beschikken over keuringsverslagen, plannen e.d.m.
- uitvoeren van (wettelijk verplichte) asbestmetingen op de recyclageparken

2. Sensibilisatie

Kringlooptuinieren

continueren van het reguliere aanbod: ondersteuning van de vrijwilligerswerking, ter beschikking stellen van de compostmobiel, organisatie van infosessies op vraag van de deelnemende steden en gemeenten (in 2022 Sint-Martens-Latem).

Zwerfvuil en slukstorten

- continueren van het IVM-cameraproject (uitbreiding naar meer IVM-gemeenten en derhalve inzet van meer materiaal)
- zwerfvuilacties gemeenten ondersteunen en – op vraag van gemeenten of steden - coaching van lokale trajecten die gemeenten afleggen met Mooimakers (Eeklo, Lievegem, Maldegem)
- WePlog: overeenkomst is verlengd tot einde zomer 2023
- wekelijks reinigen van de glasbolsites (Fost Plus project) in eigen beheer.

Green events

in functie van toepassing Vlarema 8: gemeenten adviseren/ondersteunen bij afvalinzameling op evenementen (raamcontract inzameling met 1100-litercontainers en afvalzakken; gegund aan De Bree en Renewi)

Preventie

- continueren subsidiëring herbruikbare luiers; reglement uitgebreid naar 'huur' (voorheen enkel aankoop)
- (financiële) ondersteuning van Repair Cafés

3. Logistieke ondersteuning gemeenten

Ondergrondse inzamelsystemen:

organisatie van de reiniging van de putten van ondergrondse containers (op vraag van steden en gemeenten)

PM: zie hoger: logistieke 'bijstand' bij ledigen ondergrondse containers restafval

Inzameling

- inzameling van kerstbomen
- ophaling van snoeihout op afroep
- ophaling van grofvuil op afroep (i.s.m. IDM) – zie hoger

DOELSTELLING 2 - IVM ALS KENNISCENTRUM VOOR MILIEU- EN MATERIALENBELEID IN DE REGIO

1. Onderzoek en (juridische) ondersteuning

Onderzoek naar mogelijkheden voor afgifte restwarmte

- onderzoek naar mogelijke participatie in warmtenet(ten): werd in 2022 gecontinueerd.
- studiebezoeken aan installaties in Denemarken (warmtenetten) en Nederland (restwarmteprojecten op de site van de AEC)

Onderzoeksprojecten in samenwerking met onderwijsinstellingen en instanties.

- onderzoek eindejaarsstudenten milieumanagement HoGent naar de ecologische voetafdruk en duurzaamheidsbeleid van IVM
- onderzoek eindejaarsstudent veiligheidscoördinator HoGent naar veiligheidsaspecten op RP
- deelname aan onderzoeksproject Woosh naar haalbaarheid van inzamelen en verwerken luierafval

2. Adviseren en kennisdeling

IVM participeert aan werkgroepen van Interafval, Mooimakers, Vlaco e.a. en geeft de relevante informatie door aan de aangesloten steden en gemeenten.

DOELSTELLING 3 - IVM DRAAGT BIJ TOT EEN DUURZAAM MATERIALEN- EN ENERGIEBELEID (uitbouw eindverwerkingsinstallaties)

1. Uitbouw en onderhoud van de AEC (AfvalEnergieCentrale)

Aanvoer afvalstromen

Eerste semester: volgens begroting, maar het deel 'eigen gemeenten' daalt, het deel 'derden' stijgt. Vraag is in hoeverre de Oekraïne-crisis impact zal hebben op aanvoer in het tweede semester (recente tendens: dalende aanvoercijfers).

Elektriciteitsproductie

- opbrengst hoger dan geraamd (prijsaanpassing. Samenhangend met vorig item; vraag is in hoeverre Oekraïne-crisis impact zal hebben op elektriciteitsproductie in het tweede semester
- afronding dossier 'Synergrid' i.f.v. en parallel met de voorbereiding de vervanging van de generator

Onderhoud installatie

- voorbereiding van de vervanging van de oververhitters
- voorbereiding van het klein onderhoud aan de turbine
- voorbereiding van de bekleding van de ketelwanden met inconel
- voorbereiding voor vervangen van de PLC's van de rookgaswassing en de waterpost
- voorbereiding voor nieuw administratief gebouw

2. IVM-groencompostering

- de nodige maatregelen worden genomen om de groencompostering steeds volgens BBT-BREF (Best Beschikbare Technieken) te bedrijven en de optimalisatie van de reststromen wordt onderzocht.
- aanvoercijfers eerste semester: onder begroting (droogte).

3. Afgewerkte stortplaats De Burkel

- continuering van de opvolging van het saneringsproject (monitoring, instandhoudingswerken...).
- tevens worden de nodige opvolging verzekerd en de acties ondernomen om vrijgave van dit dossier bij het Departement Omgeving Afdeling Handhaving (vroegere LNE-MI) te bekomen.

DOELSTELLING 4 - IVM BIEDT ONDERSTEUNING VOOR EN DRAAGT BIJ TOT DE REALISATIE VAN DE KLIMAATDOELSTELLINGEN EN HET CIRCULAIR DENKEN.

1. De eigen werking verduurzamen

IVM zal duurzaamheid verankeren in de eigen werking en hier een voorbeeldfunctie in opnemen waar mogelijk (optimalisatie energieverbruik, afvalbeheer, aankoop materialen...). Dit wordt verder vertaald in het ISO 14001 milieumanagementsysteem. Nieuwe regelgeving wordt opgevolgd en acties worden ondernomen.

2. Zonnedak op loods groencompostering

IVM onderzoekt mogelijkheden tot installatie van zonnepanelen op het dak van de loods op de groencompostering

3. CO2-captatie

IVM onderzoekt mogelijkheden tot CO2-captatie en -valorisatie op zijn rookgasemissies (o.m. onderzoek naar mogelijkheden tot de bouw van een CO2-afvanginstallatie naar het model van proefprojecten zoals bij (tijdens studiebezoek ervaren werking bij) de afvalenergiecentrale te Duiven (NL).

BIJKOMENDE DOELSTELLINGEN

1. Het uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval

- ondersteunen van gemeenten in het (proberen te) behalen van de doelstellingen OVAM visitaties opvolgen
- advies verleend aan de colleges van burgemeester en schepenen i.v.m. het Ontwerp Lokaal Materialenplan + bezwaarschrift ingediend bij de OVAM

2. Financiële transparantie

Rapportage via RvB, ondermeer via kwartaalrapporten

3. Communicatie

Scholenaanbod:

Het educatief centrum werd uitgebreid met een interactieve stand (Fost Plus)

Communicatiedragers:

- website: webformulieren en toegankelijkheid werden verbeterd
- infoborden recyclageparken en infoborden ophaalwagens 'fost plus fracties' werden vernieuwd

- banners over correct glas aanbieden op glasbolsites en campagnemateriaal 'week van de handhaving' werden ontworpen en verdeeld in de deelnemende steden en gemeenten

IVM Magazine

- druk en verzending van 3 nummers (kosten deels te recupereren via Fost Plus en Recupel) + voorbereiding verzending ophaalkalender (kosten te recupereren via Fost Plus)
- extra editie n.a.v. de 'week van het afvalteam' (november)

4. IVM als aankoop- of opdrachtcentrale

Restafvalzakken, PMD-zakken, bigbags voor asbest, platenzakken...
gft-containers (OVAM subsidiedossier)
gft-retributiestickers
Compostmaterialen – OVAM subsidiedossier
Materialen om veilig asbest in te zamelen – (deels) OVAM subsidiedossier
Materialen voor selectieve inzameling op scholen (Fost Plus subsidiedossier)
Zwerfvuilmaterialen voor lokale zwerfvuillacties

Opvolging textieldossier (wijkinzameling in containers)

5. Organisatiestructuur en personeelsbeleid IVM

CCConsult kreeg van de raad van bestuur een voorstel uit te werken van nieuw en aangepast organogram zodat een duidelijk beeld wordt gegeven van de personeelsinzet voor de afvalenergiecentrale, de ondersteuning aan de lokale besturen en de interne ondersteunende diensten bij IVM. Als resultaat van deze oefening werd een nieuw organogram goedgekeurd en in uitvoering daarvan werden functieclassificaties aangepast en een aantal (nieuwe/vervangings-) functies open verklaard.

3. Gemeentelijke dotatie 2022 aan de politiezone Meetjesland-Centrum. Vaststelling.

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41 over de bevoegdheden van de gemeenteraad
Verwijzings- documenten		Mail van de politiesecretaris van de politiezone Meetjesland-Centrum van 5 oktober 2022 Powerpoint begrotingswijziging 2022 Uittreksel begrotingswijziging 2022

Verantwoording	<p>De dotatie moet volstaan om de zone over voldoende middelen te laten beschikken zodat alle uitgaven worden gedekt die voorkomen uit de vervulling van haar wettelijke verplichte opdrachten.</p> <p>De politieraad stelde op 11 oktober 2022 een begrotingswijziging vast.</p> <p>De aan de gemeente Kaprijke gevraagde reguliere exploitatietoelage blijft daarbij ongewijzigd 718 473,73 euro, idem ook als in 2021. Daarnaast draagt de gemeente nog bij in de leningslasten voor het politiegebouw: dotatie: 54 881,46 euro kapitaal en 15 173,03 euro (initieel 7 552,50 euro voor 2021) intrest.</p> <p>In een meergemeentezone moet de dotatie worden vastgesteld in een afzonderlijk besluit voor de zone en moet(en) de gemeente(n) een beslissing nemen over hun budget.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	<p>Naast de gewone exploitatietoelage van 718 473,73 euro, wordt nog een toelage voor de leningslast voor het nieuwe gebouw gevraagd van 70 054,49 euro.</p>
Voorstel	<p>Vaststellen gewijzigde politiedotatie 2022</p>
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen 16 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT 0 tegen: 0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> de politiedotatie 2022, zijnde een gewone dotatie ten bedrage van 718 473,73 euro en een buitengewone dotatie van 70 054,49 euro, vast te stellen.</p> <p><u>Artikel 2:</u> de gewijzigde politiedotatie 2022 wordt voorzien in het meerjarenplan, jaar 2022.</p> <p><u>Artikel 3:</u> afschrift van deze beslissing over te maken aan de politiezone Meetjesland-Centrum en aan de heer gouverneur.</p>

4. Tweede begrotingswijziging 2022 Hulpverleningszone Meetjesland. Kennisname.

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41 over de bevoegdheden van de gemeenteraad Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid
Verwijzings- documenten	Begrotingswijziging nr. 2 - dienstjaar 2022 Hulpverleningszone Meetjesland Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de zoneraad
Verantwoording	De zoneraad heeft op 21 september 2022 het budget 2022 gewijzigd. Er zijn hogere uitgaven ingevolge indexeringen en gestegen energiekosten. Anderzijds is er een hogere toelage voor geneeskundige hulpverlening en worden meer inkomsten uit retributies geraamd. Bijgevolg dienen de gemeentelijke dotaties niet te wijzigen.
Advies	
Financiële verantwoording	De dotatie voor de gewone dienst blijft voor 2022 ongewijzigd 138 847,11 euro. Er wordt geen dotatie voor de buitengewone dienst gevraagd voor 2022.
Voorstel	Kennisname begrotingswijziging nr. 2 – dienstjaar 2022
Stemmen	
Besluit	<u>Enig artikel:</u> de gemeenteraad neemt kennis van de begrotingswijziging nr. 2 - dienstjaar 2022 van de Hulpverleningszone Meetjesland.

5. Aanpassing reglement prijssubsidies Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Kaprijke. Goedkeuring.

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen [...] en artikelen 286 t.e.m. 288 (passages rond gemeentelijke reglementen) Gemeenteraadsbeslissing van 28 mei 2015 houdende oprichting van het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke
-------------------------------	---

	<p>Gemeenteraadsbeslissing van 26 november 2015 houdende goedkeuren beheersovereenkomst tussen het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke en de gemeente Kaprijke, en latere wijzigingen</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 25 augustus 2022 i.v.m. de aanpassing van het reglement van de prijssubsidies AGB Kaprijke</p>
Verwijzingsdocumenten	
Verantwoording	<p>Ingevolge een beslissing van de btw-administratie van 19 januari 2016 volstaat het niet langer dat een Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) een winsttoogmerk heeft opgenomen in de statuten om als btw-belastingplichtige te worden beschouwd, maar moet de winst ook effectief blijken uit de boekhoudkundige resultaten.</p> <p>Vanaf 2016 worden bovendien de door de gemeente verstrekte werkingssubsidies niet meer meegerekend bij het bepalen van het boekhoudkundig resultaat, maar enkel nog prijssubsidies. Daarbij komt de gemeente tussen in het tarief van de aangerekende prestaties van het AGB, er is dus een rechtstreeks verband tussen de prijs die het AGB aanrekent en de subsidie die de gemeente betaalt.</p> <p>Om economisch leefbaar te zijn is het nodig dat het AGB van de gemeente Kaprijke prijssubsidies ontvangt. Het college stelt voor om prijssubsidies toe te kennen, zowel als vergoeding voor het in concessie geven van de voetbalinfrastructuur met kantine te Molenstraat 28 Kaprijke aan de vzw FC Kaprijke-Bentille, het in concessie geven van de voetbalinfrastructuur met kantine Heihoekse Kerkwegel 11 te Lembeke alsook de vergoeding voor het gebruik door derden van de zaalinfrastructuur in de Molenstraat 28 te Kaprijke (SOCK) en de kleedkamer, vergaderzaal en kantine in de Heihoekse Kerkwegel 11 in Lembeke.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	<p>Periodiek wordt berekend hoeveel de prijssubsidie moet bedragen. Voor 2022 zal er na herberekening op basis van de kosten en opbrengsten per 7 oktober 2022 nog slechts nood zijn aan 34 100 euro om minstens break-even te draaien. Minder dan eerst voorzien aangezien het zakelijk recht op de voetbalinfrastructuur in Lembeke in 2022 nog geen deel zal uitmaken van het AGB (in de vorige berekening in juli werd hier wel nog rekening mee gehouden) en er dus ook geen afschrijvingen in rekeningen zullen kunnen gebracht worden.</p> <p>De bijdrage wordt gelijk verdeeld over de concessie van FC Kaprijke, de concessie van FC Lembeke en het gebruik van de zalen door derden. De factor dient dan ook best verlaagd te worden van 6,92 naar 4,01.</p>

Voorstel	Goedkeuren wijziging prijssubsidiereglement
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT, Hannes Van Parijs 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> de gemeenteraad heft de gemeenteraadsbeslissing van 25 augustus 2022 houdende aanpassing van het reglement op de prijssubsidies AGB op vanaf 1 november 2022.</p> <p><u>Artikel 2:</u> de gemeenteraad keurt het aangepaste prijssubsidiereglement goed, vermeld in de bijlage, ten voordele van het AGB Kaprijke.</p> <p><u>Artikel 3:</u> in afwijking van artikel 288 van het decreet lokaal bestuur, treedt dit reglement in werking vanaf 1 november 2022.</p> <p><u>Artikel 4:</u> dit besluit en de inhoud van het reglement worden bekend gemaakt via de webtoepassing van de gemeente, binnen tien dagen nadat ze genomen zijn. De datum waarop ze zijn aangenomen, waarop ze via de webtoepassing worden bekendgemaakt, de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de besluiten en de mogelijkheid om klacht in te dienen bij de toezichthoudende overheid worden vermeld.</p> <p><u>Artikel 5:</u> de bekendmaking en de datum van bekendmaking van het reglement wordt opgenomen in het register.</p>

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT AGB KAPRIJKE

Het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke heeft op basis van de toestand op 7 oktober 2022 haar inkomsten en uitgaven opnieuw geraamd voor het kalenderjaar 2022. Op basis van deze ramingen heeft het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke vastgesteld dat voor het kalenderjaar 2022 de te verwachten opbrengsten voor het laatste kwartaal 2022 nog minstens 42 600 euro exclusief btw moeten bedragen om economisch rendabel te zijn.

Gegeven dat de geraamde inkomsten voor het laatste kwartaal 2022 uit de concessie aan vzw FC Kaprijke-Bentille 1 700 euro bedraagt, uit de concessie aan FC Lembeke 1 800 euro en de geraamde opbrengst uit verhuur lokalen en terreinen 5 000 euro bedraagt, is er dus nog nood aan 34 100 euro subsidie. Het Autonoom Gemeentebedrijf wenst dan ook vanaf het laatste kwartaal 2022 de voorziene concessievergoeding te betalen door de vzw FC Kaprijke-Bentille, FC Lembeke en ook de vergoedingen voor het gebruik van de lokalen en terreinen door derden te vermenigvuldigen met een factor 4,01 (= $34\,100 / (5\,000 + 1\,700 + 1\,800)$).

De Gemeente Kaprijke erkent dat het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke, op basis van deze ramingen, de concessievergoedingen en de vergoeding voor gebruik van lokalen en terreinen dient te vermenigvuldigen met een factor 4,01 om economisch rendabel te zijn.

Rekening houdend met de sportieve en sociale functie van de vrijetijdsinfrastructuur wenst de Gemeente Kaprijke de vergoedingen door de concessiehouders en de gebruikers van lokalen en terreinen te beperken opdat de vrijetijdsinfrastructuur toegankelijk is voor iedereen. De Gemeente Kaprijke verbindt er zich toe om deze beperkte vergoedingen te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de Gemeente Kaprijke voor de uitbating door de vzw FC Kaprijke-Bentille, vzw FC Lembeke en het gebruik van lokalen en terreinen bedraagt vanaf het laatste kwartaal 2022 de concessievergoeding, respectievelijk de gebruiksvergoeding vermenigvuldigd met een factor 4,01.

De gesubsidieerde vergoedingen zullen regelmatig geëvalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de Gemeente Kaprijke deze steeds documenteren.

Het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke moet op de 5^{de} werkdag van elke kwartaal de Gemeente Kaprijke een overzicht bezorgen van de door de vzw FC Kaprijke-Bentille en vzw FC Lembeke verschuldigde concessievergoeding en van de door de gebruikers van lokalen en terreinen verschuldigde vergoedingen. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren middels de uitreiking van een debet nota die het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke uitreikt aan de Gemeente Kaprijke. De Gemeente Kaprijke dient deze debet nota te betalen aan het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke binnen de 5 werkdagen na ontvangst.

Een nieuw prijssubsidiereglement geldig vanaf 2023 zal worden onderhandeld tussen de Gemeente Kaprijke en het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke vóór 30 januari 2023.

6. Aanpassing van het retributiereglement voor administratieve prestaties. Vaststelling.

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en	<p>Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt [...]</p> <p>Koninklijk besluit van 5 januari 2014 tot wijziging van het koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende het verkrijgen van informatie uit de bevolkingsregisters en uit het vreemdelingenregister</p> <p>Gemeenteraadsbesluit van 26 juni 2014 betreffende het goedkeuren retributiereglement occasionele prestaties</p> <p>Wet van 25 november 2018 houdende diverse bepalingen met betrekking tot het Rijksregister en de bevolkingsregisters (B.S.: 13.12.2018)</p> <p>Koninklijk besluit van 9 maart 2017 tot wijziging van het koninklijk besluit van 3 april 1984 betreffende de toegang door sommige openbare overheden tot</p>
-------------------------------	-----------	--

	<p>het Rijksregister van de natuurlijke personen, alsmede betreffende het bijhouden en de controle van de informaties, het koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister, het koninklijk besluit van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar, het koninklijk besluit van 25 maart 2003 betreffende de identiteitskaarten, het koninklijk besluit van 5 juni 2004 tot vaststelling van het stelsel van de rechten tot inzage en verbetering van de gegevens die op elektronische wijze opgeslagen zijn op de identiteitskaart en van de informatiegegevens die zijn opgenomen in de bevolkingsregisters of in het Rijksregister van de natuurlijke personen, het koninklijk besluit van 8 januari 2006 tot bepaling van de informatietypes, verbonden met de informatiegegevens bedoeld in artikel 3, eerste lid, van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, en tot opheffing van het koninklijk besluit van 29 juli 1985 betreffende de identiteitskaarten en van het koninklijk besluit van 29 juli 1985 waarbij de naamloze vennootschap IDOC wordt aangewezen als onderneming belast met de aanmaak en het drukken van de identiteitskaarten en waarbij machtiging wordt verleend tot mededeling aan die vennootschap van sommige informaties die bij het Rijksregister worden bewaard.</p> <p>Op 1 juni 2022 verscheen in het Staatsblad de Omzendbrief van 6 mei 2022 over de aflevering van het huwelijksboekje. Omdat de gegevens opgenomen in het huwelijksboekje (over het huwelijk, de afstamming, adoptie, inschrijving bevolkingsregister, vaccinaties en dergelijke) terug te vinden zijn in andere authentieke bronnen zoals het Rijksregister of de DABS, waar ze bovendien worden geactualiseerd, is het nut en het belang van het huwelijksboekje verdwenen. Het huwelijksboekje heeft hierdoor dus geen enkele juridische waarde meer.</p>
Verwijzingsdocumenten	
Verantwoording	<p>De afgifte van het huwelijksboekje is niet wettelijk verplicht. Dit belet niet dat de gemeenten nog steeds huwelijksboekjes kunnen afleveren. Het staat iedere gemeente vrij om een praktische invulling te geven aan de huwelijksceremonie, al dan niet met afgifte van een huwelijksboekje. Het huwelijksboekje heeft nog een louter ceremoniële waarde. Het blijft mogelijk vermeldingen als de gegevens van de huwelijksakte, de gegevens van het religieuze huwelijk, de oorspronkelijke en geadopteerde afstammelingen van de echtgenoten of het Rijksregisternummer erin te vermelden, echter zonder juridische waarde. Alle oude omzendbrieven in verband met de huwelijksboekjes worden opgeheven.</p> <p>De voorraad huwelijksboekjes was uitgeput. Om aan de vraag van burgers te voldoen werden nieuwe boekjes besteld. De aankoopprijs is verhoogd waardoor de huidige prijs voor een huwelijksboekje van 20 euro niet meer voldoende is om uit de kosten te komen.</p> <p>Heden wordt het reglement inzake administratieve prestaties herzien, meer bepaald artikel 3 f).</p>
Advies	

Financiële verantwoording	
Voorstel	Wijzigen reglement administratieve prestaties
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen</p> <p>17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT, Hannes Van Parijs</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> de gemeenteraad heft de gemeenteraadsbeslissing van 28 november 2019 rond het retributiereglement voor administratieve prestaties en het bijbehorende reglement op vanaf 1 november 2022.</p> <p><u>Artikel 2:</u> de gemeenteraad keurt het retributiereglement voor administratieve prestaties goed, vermeld in artikel 6 t.e.m. 12 van dit besluit.</p> <p><u>Artikel 3:</u> in afwijking van artikel 288 van het decreet lokaal bestuur, treedt dit reglement in werking vanaf 1 november 2022.</p> <p><u>Artikel 4:</u> dit besluit en de inhoud van het reglement worden bekend gemaakt via de webtoepassing van de gemeente, binnen tien dagen nadat ze genomen zijn. De datum waarop ze zijn aangenomen, waarop ze via de webtoepassing worden bekendgemaakt, de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de besluiten en de mogelijkheid om klacht in te dienen bij de toezichthoudende overheid worden vermeld.</p> <p><u>Artikel 5:</u> de bekendmaking en de datum van bekendmaking van het reglement wordt opgenomen in het register.</p> <p><u>Artikel 6:</u> het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op:</p> <p>a) 25 euro voor een kiezerslijst (afgifte beperkt tot wettelijk toegelaten aanvragen);</p> <p>b) 0,20 euro voor een fotokopie A4-formaat vermeerderd met uurtarief opzoekingswerk (minstens 15 minuten) 0,40 euro voor een fotokopie A3-formaat vermeerderd met uurtarief opzoekingswerk (minstens 15 minuten)</p> <p>c) 30 euro per uur, waarbij ieder begonnen kwartier voor een vol kwartier wordt aangerekend, voor</p>

- opzoeken voor genealogie binnen de akten van de Burgerlijke Stand door de archivaris op schriftelijk verzoek van de aanvrager voor geboorteakten ouder dan 100 jaar, huwelijksakten ouder dan 75 jaar en overlijdensakten ouder dan 50 jaar en bevolkingsregisters van minder dan 120 jaar. Uittreksels of getuigschriften uit de bevolkingsregisters van minder dan 120 jaar kunnen slechts worden afgeleverd indien de aanvrager een schriftelijke toestemming voorlegt van de aanvragen op wie ze betrekking hebben. Voor akten jonger dan deze termijnen werd geen overgangsbepaling vastgelegd voorzien in de Wet van 18 juni 2018 (titel 2, modernisering burgerlijke stand), deze besluiten zijn nog in voorbereiding. Genealogische opzoeken kunnen verricht worden voor de betrokkenen, mits de verzoeker een bewijs voorlegt van de toestemming van de personen op wie de akte betrekking heeft. De eerste dertig minuten opzoekwerk zijn gratis wegens geen garantie op resultaat en dit bij een eerste aanvraag.

Vanaf dertig minuten opzoekwerk zal het uurtarief toegepast worden, eveneens voor opzoeken verricht door niet-inwoners met uitzondering van de opzoeken verricht door inwoners, deze zijn gratis.

De opgezochte informatie zal doorgestuurd worden naar de aanvrager na overschrijven van het te betalen bedrag. Dit bedrag is de som van de retributie voor de opzoeken, kopiekosten volgens artikel 3 b) en de werkelijke verzendingskosten;

- d) een schriftelijke aanvraag voor inlichtingen betreffende:
- notariële inlichtingen: 25 euro;
 - uittreksel planningsregister: 50 euro;
 - uittreksel vergunningenregister: 50 euro;
- e) 6,50 euro voor een set aquarelprentkaarten (10 x 18 cm) met zes verschillende afbeeldingen uit Kaprijke en Lembeke;
- f) 30 euro voor een huwelijksboekje;
- g) 2 euro voor de aflevering op CD van kaartmateriaal en/of van openbare onderzoeken en in uitvoering van het bestuursdecreet;
- h) 5 euro voor aanvraag herdruk van de pin en puk code bij reeds actieve kaarten elektronische identiteitskaarten en vreemdelingenkaarten met uitzondering voor bewoners van woonzorgcentra, serviceflats, andere instellingen en hulpbehoevend inwonend gezinslid.

Artikel 7: gratis fotokopieën worden afgeleverd:

- van alle documenten inzake sociale zaken;

	<ul style="list-style-type: none"> • voor gemeentelijke organisaties en activiteiten; • voor alle stukken om een tewerkstelling te bekomen, te kunnen solliciteren of aan examens of proeven deel te nemen met het oog op een eventuele aanwerving; • aan de gemeenteraadsleden, voor zover de aanvraag kadert binnen hun wettelijk prerogatief. <p><u>Artikel 8:</u> gratis lijsten goedgekeurd in het college van burgemeester en schepenen, worden afgeleverd voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de onderwijsinstellingen, m.u.v. de privéscholen; • de instellingen met een sociaal karakter. <p><u>Artikel 9:</u> de stukken en inlichtingen die door een openbaar bestuur worden aangevraagd, zijn van de retributie vrijgesteld.</p> <p><u>Artikel 10:</u> de retributie is verschuldigd door de aanvrager en dient betaald te worden vóór de afgifte. Wanneer de stukken per post verstuurd worden zijn de verzendingskosten tevens ten laste van de aanvrager. Dit geldt niet voor de beslissing bedoeld in artikel 7. Bij weigering van betaling in der minne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zal de invordering van het betwiste gedeelte geschieden langs burgerrechtelijke weg; 2. zal de invordering van het niet-betwiste gedeelte geschieden overeenkomstig artikel 177 van het decreet lokaal bestuur. <p><u>Artikel 11:</u> klachten Om ontvankelijk te zijn, moeten klachten schriftelijk gemotiveerd worden binnen de 14 dagen na factuurdatum gericht aan het college van burgemeester en schepenen.</p> <p><u>Artikel 12:</u> rechtsbevoegdheid Indien geschillen of betwistingen mochten ontstaan tussen de partijen, zullen uitsluitend de rechtbanken bevoegd zijn.</p> <p><u>Artikel 13:</u> deze beslissing zal bekendgemaakt worden op de gemeentelijke website met vermelding van zowel de datum waarop ze werden aangenomen als de datum waarop ze op de website bekendgemaakt worden</p> <p><u>Artikel 14:</u> een afschrift van deze beslissing over te maken aan de financiële dienst.</p>
--	---

7. Vaststellen lastvoorwaarden, raming en bepalen wijze van gunnen voor de opdracht 'schoonmaak sporthallen Kaprijke'. Goedkeuring.

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten [...].
------------------------------	---

	<p>Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.</p> <p>Bestuursdecreet van 7 december 2018.</p> <p>Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.</p> <p>Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.</p> <p>Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 140 000,00 euro niet) en artikel 57.</p> <p>Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.</p> <p>Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2020 betreffende definiëring dagelijks bestuur.</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 26 september 2019 betreffende goedkeuren overheidsopdracht schoonmaak sporthallen te Kaprijke.</p> <p>Collegebeslissing van 9 december 2019 betreffende goedkeuren gunning overheidsopdracht schoonmaak sporthallen.</p>
<p>Verwijzingsdocumenten</p>	<p>Toelichting</p>
<p>Verantwoording</p>	<p>Op het college van burgemeester en schepenen van 9 december 2019 werd opdracht voor schoonmaak sporthallen gegund aan Zenner Facility. Deze opdracht loopt af op 4 november 2022.</p> <p>In het kader van de opdracht “Schoonmaak sporthallen Kaprijke” werd een bestek met nr. 2022-232 opgesteld door de ontwerper.</p> <p>De opdracht wordt aangegaan voor een termijn van twaalf maanden. Er kunnen twee stilzwijgende verlengingen zijn.</p> <p>Deze opdracht is als volgt opgedeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Basisopdracht (schoonmaak sporthallen Kaprijke), raming: 29 071 euro excl. btw of 35 175,91 euro incl. 21% btw;

	<ul style="list-style-type: none"> • Verlenging 1 (schoonmaak sporthallen Kaprijke), raming: 31 983 euro excl. btw of 38 699,43 euro incl. 21% btw; • Verlenging 2 (schoonmaak sporthallen Kaprijke), raming: 35 182 euro excl. btw of 42 570,22 euro incl. 21% btw. <p>De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 96 236 euro excl. btw of 116 445,56 euro incl. 21% btw.</p> <p>Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	de uitgave voor deze opdracht is voorzien in GBB/CBS artikel 0740-02/610300, voor 2022 bedraagt het saldo (op 28/09/2022) 10 156,82 euro (uitgavebudget 42 800 euro).
Voorstel	Vaststellen lastvoorwaarden en bepalen wijze van gunnen "Schoonmaak sporthallen Kaprijke"
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen</p> <p>17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT, Hannes Van Parijs</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> de gemeenteraad keurt het bijzonder bestek nr. 2022-232 voor de overheidsopdracht voor werken met als voorwerp "Schoonmaak sporthallen Kaprijke", opgesteld door de ontwerper, goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.</p> <p><u>Artikel 2:</u> de gemeenteraad keurt de raming van 96 236 euro excl. btw of 116 445,56 euro incl. 21% btw goed.</p> <p><u>Artikel 3:</u> de opdracht loopt voor een termijn van één jaar, vanaf 16 december 2022 t.e.m. 15 december 2023. Er kunnen twee stilzwijgende verlengingen zijn van telkens één jaar.</p> <p><u>Artikel 4:</u> de gemeenteraad bepaalt dat de opdracht zal gegund worden bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.</p> <p><u>Artikel 5:</u> de gemeenteraad bepaalt dat de volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:</p>

-
- AED Cleaning, Antwerpse Steenweg 19 te 9080 Lochristi;
 - Zenner Facility, Meibloemstraat 78A te 9000 Gent;
 - Extreme Clean, Moerkerke Steenweg 456a te 8310 Sint Kruis.

Artikel 6: de gemeenteraad bepaalt dat de offertes het bestuur ten laatste moeten bereiken op 25 november 2022 om 12.00 uur.

Artikel 7: de gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen om de procedure te voeren.

BIJZONDER BESTEK
VOOR DE OVERHEIDSOPDRACHT VOOR
WERKEN
MET ALS VOORWERP
“SCHOONMAAK SPORHALLEN KAPRIJKE”

ONDERHANDELINGSPROCEDURE ZONDER
VOORAFGAANDE BEKENDMAKING

Opdrachtgevend bestuur

Gemeente Kaprijke

Ontwerper

Gemeente Kaprijke, Veld 1, 9970 Kaprijke

Inhoudsopgave

<u>I. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN</u>	40
<u>II. BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT</u>	40
<u>III. IDENTITEIT VAN DE AANBESTEDER</u>	41
<u>IV. WIJZE VAN GUNNEN</u>	41
<u>V. PRIJSVASTSTELLING</u>	41
<u>VI. UITSLUITINGSGRONDEN EN KWALITATIEVE SELECTIE</u>	42
<u>VII. VORM EN INHOUD VAN DE OFFERTE</u>	43
<u>VIII. INDIENEN VAN DE OFFERTE</u>	44
<u>IX. OPENING VAN DE OFFERTES</u>	44
<u>X. VERBINTENISTERMIJN</u>	44
<u>XI. GUNNINGSCRITEIA</u>	44
<u>XII. VARIANTEN</u>	45
<u>XIII. OPTIES</u>	45
<u>XIV. KEUZE VAN OFFERTE</u>	45
<u>XV. CONTRACTUELE BEPALINGEN</u>	45
<u>XVI. LEIDEND AMBTENAAR</u>	45
<u>XVII. VERZEKERINGEN</u>	46
<u>XVIII. BORGTICHT</u>	46
<u>XIX. PRIJSHERZIENINGEN</u>	46
<u>XX. UITVOERINGSTERMIJN</u>	46
<u>XXI. BETALINGSTERMIJN</u>	47
<u>XXII. WAARBORGTERMIJN</u>	47
<u>XXIII. VOORLOPIGE OPLEVERING</u>	48
<u>XXIV. DEFINITIEVE OPLEVERING</u>	48
<u>XXV. ILLEGAAL VERBLIJVENDE ONDERDANEN</u>	48
<u>XXVI. LOON VERSCHULDIGD AAN WERKNEMERS</u>	48
<u>XXVII. TECHNISCHE BEPALINGEN</u>	50
<u>XXVIII. RICHTLIJNEN</u>	50
<u>XXIX. TECHNISCHE OMSCHRIJVING VAN DE SCHOONMAAKOPDRACHT</u>	51
<u>XXX. Sporthal te Lembeke</u>	51
<u>XXXI. Sporthal te Kaprijke</u>	55
<u>XXXII. Oppervlakte sporthallen</u>	55
<u>BIJLAGE A: OFFERTEFORMULIER</u>	57
<u>BIJLAGE B: SAMENVATTENDE OPMETING</u>	60

Inlichtingen i.v.m. dit bestek kunnen verkregen worden bij:

Naam: Sportdienst Kaprijke

Adres: Heihoekse Kerkwegel 11 te 9971 Lembeke

Contactpersoon:

Telefoon: 09 376 82 20

E-mail: sportdienst@kaprijke.be

Toepasselijke reglementering

1. Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
2. Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
3. Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
4. Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
5. Wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken, vastgesteld door het Koninklijk Besluit van 26 september 1991.
6. Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en het Koninklijk Besluit van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, en latere wijzigingen.
7. Het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming (ARAB), Welzijnswet en Codex over het welzijn op het werk.
8. Wet van 11 februari 2013 tot vaststelling van sancties en maatregelen voor werkgevers van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen.

Afwijkingen, aanvullingen en opmerkingen

Geen

Administratieve bepalingen

Dit eerste deel heeft betrekking op de regeling tot gunning van een overheidsopdracht tot de opdrachtnemer is aangesteld.

De bepalingen die vervat zijn in dit deel, hebben betrekking op de wet van 17 juni 2016 en het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 en latere wijzigingen.

Beschrijving van de opdracht

Voorwerp van deze werken: Schoonmaak sporthallen Kaprijke.

Plaats van uitvoering:

Sporthal Lembeke, Heihoekse Kerkwegel 11 te 9971 Lembeke

Sporthal Berkakker, Alfred De Taeyestraat 40a, 9970 Kaprijke

De opdracht loopt voor een termijn van één jaar, vanaf 16 december 2022 t.e.m. 15 december 2023. Er kunnen twee stilzwijgende verlengingen zijn van telkens één jaar.

Identiteit van de aanbesteder

Gemeente Kaprijke
Veld 1
9970 Kaprijke

Wijze van gunnen

Overeenkomstig artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 140 000,00 euro niet) van de wet van 17 juni 2016, wordt de opdracht gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de opdracht te gunnen op basis van de initiële inschrijvingen zonder onderhandelingen te voeren.

Prijsvaststelling

De opdracht wordt beschouwd als een opdracht tegen prijslijst.

De opdracht tegen prijslijst is een opdracht waarbij de eenheidsprijzen voor de verschillende posten forfaitair zijn en de hoeveelheden, voor zover er hoeveelheden voor de posten worden bepaald, vermoedelijk zijn of worden uitgedrukt binnen een vork. De posten worden verrekend op basis van de werkelijk bestelde en gepresteerde hoeveelheden.

Uitsluitingsgronden en kwalitatieve selectie

Het offerteformulier moet vergezeld zijn van volgende stukken:

Juridische situatie van de inschrijver (uitsluitingsgronden)

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikels 67 tot en met 69 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Technische en beroepsbekwaamheid van de inschrijver (kwalitatieve selectie)

Een lijst van werken die de afgelopen vijf jaar werden verricht, die vergezeld gaat van attesten die bewijzen dat de belangrijkste werken naar behoren zijn uitgevoerd.

Deze attesten worden afgeleverd en ondertekend door de bevoegde overheid. Wanneer de opdrachtgever een privépersoon is, worden ze door hem afgeleverd en ondertekend, zo niet

wordt een eenvoudige verklaring van de aannemer aanvaard. Deze attesten vermelden het bedrag van de werken, de plaats en het tijdstip waarop ze werden uitgevoerd.

Voorts wordt aangegeven of de werken volgens de regels van de kunst zijn uitgevoerd en regelmatig tot een goed einde zijn gebracht. In voorkomend geval worden de attesten door de bevoegde instantie rechtstreeks aan de aanbestedende overheid toegezonden.

Vorm en inhoud van de offerte

De inschrijver maakt zijn offerte op in het Nederlands en vult de samenvattende opmeting in op het eventueel bij het bestek behorende formulier. Indien hij deze op andere documenten maakt dan op het voorziene formulier, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier.

Alle documenten opgesteld of vervolledigd door de inschrijver of zijn gevolmachtigde zijn gedateerd en door hem ondertekend.

Als de ondertekening gebeurt door een gemachtigde, vermeldt hij duidelijk zijn volmachtgever of volmachtgevers. De gemachtigde voegt bij de offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit zijn bevoegdheid blijkt of een afschrift van zijn volmacht.

Doorhalingen, overschrijvingen, aanvullingen of wijzigingen, zowel in de offerte als in de bijlagen, die de essentiële voorwaarden van de opdracht zoals prijzen, termijnen, technische specificaties kunnen beïnvloeden, moeten eveneens door de inschrijver of zijn gemachtigde ondertekend worden.

Prijzen moeten steeds opgegeven worden in euro.

Plaatsbezoek

De inschrijver heeft de mogelijkheid om een plaatsbezoek uit te voeren.

Onderaanneming

De inschrijver vermeldt in zijn offerte welk gedeelte van de opdracht hij voornemens is in onderaanneming te geven en welke onderaannemers hij voorstelt, indien deze gekend zijn.

Indienen van de offerte

De offerte opgesteld op papier wordt in een definitief gesloten envelop gestoken waarop het volgende wordt vermeld: het besteknummer (2022-232) of het opdrachtvoorwerp. Ze wordt via een postdienst verzonden of door een drager afgegeven.

De offerte wordt geadresseerd aan:

Gemeente Kaprijke
Veld 1
9970 Kaprijke

De drager overhandigt de offerte aan Inge Goossens of deponeert ze in de daartoe bestemde offertebus.

Indien de offerte op elektronische wijze wordt ingediend, dient de e-mail het besteknummer of het opdrachtvoorwerp te vermelden alsook minstens een vermelding van het aantal bijlagen met een beschrijving van hun inhoud.

De e-mail wordt gericht aan het e-mailadres sportdienst@kaprijke.be.

De offerte moet de aanbestedende overheid bereiken vóór 25 november 2022 om 12.00 uur, hetzij bij gewone of aangetekende zending, hetzij door afgifte op bovenvermeld adres of hetzij per elektronische verzending naar sportdienst@kaprijke.be.

Door het indienen van een offerte aanvaarden de inschrijvers onvoorwaardelijk de inhoud van het bestek en de bijhorende opdrachtdocumenten en de invulling van de plaatsingsprocedure zoals deze in het bestek beschreven is en aanvaarden zij zelf door de bepalingen ervan gebonden te zijn.

Indien een inschrijver in dat verband een bezwaar heeft, dient hij dat schriftelijk en per aangetekende brief uiterlijk tien dagen vóór de limietdatum en het limietuur voor het indienen van de offertes bekend te maken aan de aanbestedende overheid met omschrijving van de reden.

Opening van de offertes

Er is geen publieke opening van de offertes.

Verbintenistermijn

De termijn gedurende dewelke de inschrijver door zijn offerte gebonden blijft, bedraagt 90 kalenderdagen, te rekenen vanaf de limietdatum voor ontvangst van de offertes.

Gunningscriteria

Prijs is het enige gunningscriterium. De aanbestedende overheid kiest de economisch meest voordelige offerte, vastgesteld op basis van de prijs.

Varianten

Vrije varianten worden niet toegelaten.
Er zijn geen vereiste of toegestane varianten voorzien.

Opties

Vrije opties worden niet toegelaten.
Er zijn geen vereiste of toegestane opties voorzien.

Keuze van offerte

De aanbestedende overheid kiest de economisch meest voordelige offerte, vastgesteld op basis van de prijs.

Door de indiening van zijn offerte aanvaardt de inschrijver al de clausules van het bestek en verzaakt hij aan alle andere voorwaarden. Voor zover tijdens het onderzoek van de offerte door de aanbestedende overheid wordt vastgesteld dat er door de inschrijver voorwaarden zijn gevoegd waardoor het onduidelijk is of de inschrijver zonder voorbehoud akkoord gaat met de voorwaarden van het bestek, behoudt de aanbestedende overheid zich het recht voor om de offerte als substantieel onregelmatig af te wijzen.

Contractuele bepalingen

Dit tweede deel regelt de procedure die betrekking heeft op de uitvoering van de opdracht. Voor zover er niet van afgeweken wordt, is het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 en latere wijzigingen tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten van toepassing.

Leidend ambtenaar

De leiding van en het toezicht op de uitvoering van de opdracht wordt uitgeoefend door het college van burgemeester en schepenen. Bij betekening van de opdracht zal het schepencollege de leidende ambtenaar aanwijzen alsook de eventuele beperkingen van zijn bevoegdheid.

Verzekeringen

De opdrachtnemer sluit de verzekeringen die zijn aansprakelijkheid inzake arbeidsongevallen dekken, alsook zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden bij de uitvoering van de opdracht.

Binnen een termijn van dertig dagen na het sluiten van de opdracht toont de opdrachtnemer aan dat hij deze verzekeringscontracten is aangegaan, aan de hand van een attest waaruit de door de opdrachtdocumenten vereiste omvang van de gewaarborgde aansprakelijkheid blijkt.

Op elk ogenblik tijdens de uitvoering van de opdracht legt de opdrachtnemer dit attest voor, binnen een termijn van vijftien dagen na ontvangst van het verzoek van de aanbestedende overheid.

Borgtocht

Er wordt geen borgtocht gevraagd.

Prijsherzieningen

Op deze overheidsopdracht is geen prijsherziening van toepassing.

Uitvoeringstermijn

Termijn in maanden: 12 maanden

Voorziena begindatum van de werken: 16 december 2022

Voorziena einddatum van de werken: 16 december 2023

Er kunnen twee stilzwijgende verlengingen zijn van telkens één jaar.

Na de laatste verlenging zal in ieder geval geen enkele nieuwe bestelling kunnen gebeuren in uitvoering van de opdracht.

De aanbestedende overheid heeft de mogelijkheid om de opdracht op te zeggen mits in acht name van een opzegtermijn van minstens 90 kalenderdagen voor het einde van de basisopdracht of van een latere verlenging.

Een opzegging dient steeds via aangetekend schrijven te gebeuren. Indien de opdracht niet wordt verlengd kan de aannemer hiervoor geen schadevergoeding eisen.

Betalingstermijn

De aanbestedende overheid beschikt over een verificatietermijn van 30 kalenderdagen vanaf de datum van ontvangst van de schuldvordering en de gedetailleerde staat van de gerealiseerde werken.

De betaling van de aan de aannemer verschuldigde sommen vindt plaats binnen de 30 kalenderdagen vanaf de datum van beëindiging van de hierboven vermelde verificatie, voor zover

de aanbestedende overheid tegelijk over de regelmatig opgestelde factuur beschikt, alsook over de andere, eventueel vereiste documenten.

Alle overdrachten en inpandgevingen van schuldvorderingen bedoeld in artikel 87/1 §4 van de wet van 17 juni 2016 moeten worden verstuurd naar:

Gemeente Kaprijke
Veld 1
9970 Kaprijke
Tel: 09 376 82 20
Email : sportdienst@kaprijke.be

Elektronische facturatie

De aanbestedende dienst aanvaardt de verzending van facturen in elektronische vorm (in XML-formaat volgens de PEPPOL bis standaard), overeenkomstig artikel 192/1 van de wet van 17/06/2016.

De facturen kunnen ingediend worden rechtstreeks via <https://digital.belgium.be/e-invoicing> of via uw boekhoudprogramma (verbonden met het PEPPOL netwerk).

De elektronische factuur bevat minimaal de volgende kernelementen:

- 1° proces- en factuurkenmerken;
- 2° factuurperiode;
- 3° informatie over de verkoper;
- 4° informatie over de koper;
- 5° informatie over de begunstigde van de betaling;
- 6° informatie over de fiscaal vertegenwoordiger van de verkoper;
- 7° verwijzing naar de overeenkomst;
- 8° leveringsdetails;
- 9° betalingsinstructies;
- 10° informatie over kortingen of toeslagen;
- 11° informatie over de factuurposten;
- 12° totalen op de factuur;
- 13° uitsplitsing van de btw per tarief.

Waarborgtermijn

De waarborgtermijn voor deze werken bedraagt 12 kalendermaanden.

De waarborgtermijn begint vanaf de dag van de voorlopige oplevering.

Voorlopige oplevering

Bij het verstrijken van de verificatietermijn, wordt naargelang het geval een proces-verbaal van voorlopige oplevering of van weigering van oplevering opgesteld.

Definitieve oplevering

Er vindt geen definitieve oplevering plaats.

Illegaal verblijvende onderdanen

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer het in artikel 49/2, vierde lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt waarmee zij ervan in kennis wordt gesteld dat zij een of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt, onthoudt deze onderneming zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot de aanbestedende instantie een bevel in andere zin zou geven.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde opdrachtnemer of onderaannemer ervan in kennis wordt gesteld:

- ofwel door de opdrachtnemer of de aanbestedende instantie, dat zij de in artikel 49/2, eerste dan wel tweede lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze onderneming;
- ofwel door middel van de in artikel 35/12 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking, dat zij een of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt.

De opdrachtnemer of onderaannemer is er bovendien toe gehouden een clause op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die zij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

1° de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer een illegaal verblijvende onderdaan van een derde land tewerkstelt;

2° de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de onderneming is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;

3° de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clause als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clauses ook in de verdere onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

Loon verschuldigd aan werknemers

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer het in artikel 49/1, derde lid van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt van kennisgeving waarmee hij ervan in kennis wordt gesteld dat hij een zwaarwichtige inbreuk heeft begaan op de verplichting zijn werknemers tijdig het loon te betalen waarop deze recht hebben, onthoudt hij zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de

opdracht te geven, en wel tot hij het bewijs voorlegt aan de aanbestedende instantie dat de betrokken werknemers integraal zijn uitbetaald.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde opdrachtnemer of onderaannemer ervan in kennis wordt gesteld:

- ofwel, naargelang het geval, door de opdrachtnemer of de aanbestedende instantie, dat hij de in artikel 49/1, eerste lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze opdrachtnemer of onderaannemer;
- ofwel door middel van de in artikel 35/4 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking.

De opdrachtnemer of onderaannemer is er bovendien toe gehouden een clause op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die hij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

1° de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/1 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer op zwaarwichtige wijze tekortschiet in zijn verplichting het aan zijn werknemers verschuldigde loon tijdig uit te betalen;

2° de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de opdrachtnemer is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;

3° de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clause als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clauses ook in de verder onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

Technische bepalingen

Richtlijnen

Het tewerkgestelde personeel zal ingeschreven zijn bij de firma.

Alle machines en onderhoudsproducten zijn ter beschikking op locatie en ten laste van de opdrachtgever.

Omschrijving

Het betreft de gangbare of gewone schoonmaakwerkzaamheden. Dit slaat op werkzaamheden met een hoge frequentie voor voorwerpen, uitrusting en bekleding, of gedeeltes hiervan, die hun netheid verloren hebben door onmiddellijk gebruik.

- Er wordt geen poetswater genomen aan de brandhaspels.
- Bij het reinigen van de vloeren dient het reinigen van de plinten inbegrepen te zijn.
- In elk lokaal wordt het licht gedoofd en lokalen met diefstalgevoelige apparatuur worden effectief gesloten door het schoonmaakpersoneel.
- Bij beschadigingen aan gebouwen of meubilair evenals het verlies van sleutels zijn alle kosten ten gevolge hiervan ten laste van de inschrijver.
- Alle stellingen, hulpmiddelen, beveiligingen e.d., die gebruikt worden voor schoonmaakwerkzaamheden boven reikhoogte, zijn conform het ARAB en andere geldende veiligheidsvoorschriften van het bestuur. Alle hulpmiddelen en veiligheidsvoorzieningen zijn ten laste van de opdrachtgever.
- Het is raadzaam de situatie ter plaatse te verkennen, om de inrichting van de lokalen te kunnen nagaan.
- Schoonmaakmachines, materialen en middelen worden door de opdrachtgever geleverd. De opvolging van de stock gebeurt in overleg met het personeelslid.
- Gebreken zoals verstopte afvoeren, lekkende kranen, gebroken ruiten, niet-functionerende raam- en deursluitingen, dan wel die van zeep- en/of handdoekautomaten, defecten aan schoonmaakmachines en onhygiënisch gebruik van toiletten enz. worden door het schoonmaakpersoneel in een logboek vermeld. De plaats van dit logboek wordt aangewezen door het opdracht gevend bestuur.
- Vanzelfsprekend vervalt steeds de meest frequente schoonmaakbeurt indien men op dezelfde dag een grondigere, minder frequente, schoonmaakbeurt uitvoert. D.w.z. dat b.v. de dagelijkse schoonmaakbeurt van de vloeren (het vegen) vervalt wanneer men de wekelijkse schoonmaakbeurt van de vloeren (nat reinigen) uitvoert.

Technische omschrijving van de schoonmaakopdracht

Algemeen

Er dienen wekelijks 24 manuren geпоetst te worden in de sportaccommodaties. Dit dient te gebeuren op vaste tijdstippen:

- tijdens de week naar keuze tussen 7.00 en 12.00 uur
- in het weekend van 8.00 tot 10.00 uur; er wordt dan ook opening van de deuren verwacht

Weekdagen: vier uur per dag; op maandag-, dinsdag-, woensdag-, donderdag- en vrijdagvoormiddag;

Weekend: twee uur per dag; op zaterdag- en zondagvoormiddag.

Uitzonderingen op bovenstaande regeling kunnen enkel in onderling overleg.

Sporthal te Lembeke

Locatie: Heihoekse Kerkwegel 11, 9971 Lembeke

Opmerking: De volgorde waarin de lokalen moeten geпоetst worden is afhankelijk van de bezetting en af te spreken met de sportdienst.

Uitzonderlijk kunnen extra uren nodig zijn tijdens het weekend afhankelijk van de bezetting.

Periodes met minder te presteren uren: de maanden juni, juli en augustus. Dit is telkens in overleg met de sportdienst.

Overzicht te poetsen lokalen:

Maandag (1.30 uur)

Sanitair heren, dames en andersvaliden op gelijkvloers en sanitair heren en dames op de verdieping

- vloer nat reinigen
- reinigen van sanitaire toestellen (toiletten, spiegel, lavabo, ...)

Kleedkamers 1 – 4 inclusief was- en toiletruimten; aantal is afhankelijk van bezetting en in overleg met sportdienst.

- vegen van de vloeren (indien nodig)
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- weghalen accidentele vervuilingen

Inkomhal en gang gelijkvloers

- weghalen accidentele vervuilingen

Verplaatsing naar sporthal Kaprijke, Alfred De Taeyestraat 40a, 9970 Kaprijke.

Dit kan naargelang de bezetting wijzigen naar dinsdag.

Zie ook 3.2.2 sportaccommodatie Kaprijke

Dinsdag (4.00 uur)

Sanitair heren, dames en andersvaliden op gelijkvloers en sanitair heren en dames op de verdieping

- ontsmetten van de toiletten
- vloer nat reinigen
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschaakelaars, ...)

Kleedkamers 1 – 4 inclusief was en toiletruimten; aantal is afhankelijk van bezetting en in overleg met sportdienst

- nat reinigen van banken, kapstokken
- grondig en ontsmettend reinigen / schuren van de douche
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- weghalen accidentele vervuilingen
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschaakelaars, ...)
- grondig reinigen van de vloeren

Gang gelijkvloers en verdieping

- nat reinigen (kan met schrob-zuig machine)
- weghalen accidentele vervuilingen
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschaakelaars, ...)

Inkomhal

- weghalen accidentele vervuilingen
- reinigen beglazing indien nodig

Woensdag (4.00 uur)

Sanitair heren, dames en andersvaliden op gelijkvloers en sanitair heren en dames op de verdieping

- ontsmetten van de toiletten
- vloer nat reinigen
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschaakelaars, ...)

Kleedkamers 1 – 4 inclusief was en toiletruimten; aantal is afhankelijk van bezetting en in overleg met sportdienst

- nat reinigen van banken, kapstokken
- grondig en ontsmettend reinigen / schuren van de douche
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- weghalen accidentele vervuilingen
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschaakelaars, ...)
- grondig reinigen van de vloeren

Gang gelijkvloers en verdieping

- nat reinigen
- weghalen accidentele vervuilingen
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschaakelaars, ...)

Inkomhal

- weghalen accidentele vervuilingen
- reinigen beglazing indien nodig

Sportvloer grote zaal
met schrob-zuigmachine schoonmaken

Bureau

- nat reinigen vloer, tafels, stoelen (2-wekelijks)

Donderdag (4.00 uur)

Sanitair heren, dames en andersvaliden op gelijkvloers en sanitair heren en dames op de verdieping

- ontsmetten van de toiletten
- vloer nat reinigen
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschakelaars, ...)

Kleedkamers 1 – 4 inclusief was en toiletruimten; aantal is afhankelijk van bezetting en in overleg met sportdienst

- nat reinigen van banken, kapstokken
- grondig en ontsmettend reinigen / schuren van de douche
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- weghalen accidentele vervuilingen
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschakelaars, ...)
- grondig reinigen van de vloeren

Gang gelijkvloers en verdieping

- nat reinigen (kan met schrob-zuig machine)
- weghalen accidentele vervuilingen
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschakelaars, ...)

Inkomhal

- weghalen accidentele vervuilingen
- reinigen beglazing indien nodig

Sportvloer grote zaal en polyvalente zaal (indien nodig, in overleg met sportdienst)

- met schaarmop schoonvegen

Vrijdag (4.00 uur)

Idem woensdagregeling met uitzondering bureau 1 en 2.

Trappenhuis (2-wekelijks)

- weghalen accidentele vervuilingen
- volledig reinigen van contactpunten
- grondig reinigen van de treden

E.H.B.O.-lokaal / scheidsrechterlokaal (2-wekelijks)

Sportvloer polyvalente zaal
met schrob-zuigmachine schoonmaken

Zaterdag (2.00 uur)

Sanitair heren, dames en andersvaliden op gelijkvloers en sanitair heren en dames op de verdieping

- ontsmetten van de toiletten
- vloer nat reinigen
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)

Kleedkamers 1 – 4 inclusief was en toiletruimten; aantal is afhankelijk van bezetting en in overleg met sportdienst.

- ontsmettend reinigen van de vloeren
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- weghalen accidentele vervuilingen

Gang gelijkvloers en verdieping

- nat reinigen
- weghalen accidentele vervuilingen
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtsakelaars, ...)

Inkomhal

- weghalen accidentele vervuilingen
- reinigen beglazing indien nodig

Sportzaal gelijkvloers en verdieping

- weghalen accidentele vervuilingen
- schoonvegen met swiffer

Sportvloer grote zaal en polyvalente zaal (indien nodig, in overleg met sportdienst)

- met schaarmop schoonvegen

Zondag (2.00 uur)

Sanitair heren, dames en andersvaliden op gelijkvloers en sanitair heren en dames op de verdieping

- ontsmetten van de toiletten
- vloer nat reinigen
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)

Kleedkamers 1 – 4 inclusief was en toiletruimten; aantal is afhankelijk van bezetting en in overleg met sportdienst.

- ontsmettend reinigen van de vloeren
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- weghalen accidentele vervuilingen

Inkomhal en gang gelijkvloers en verdieping

- weghalen accidentele vervuilingen

Sportzaal gelijkvloers en verdieping

- weghalen accidentele vervuilingen
- schoonvegen met swiffer

Sportvloer grote zaal en polyvalente zaal (indien nodig, in overleg met sportdienst)

- met schaarmop schoonvegen

Sporthal te Kaprijke

Locatie: Alfred De Taeyestraat 40a, 9971 Kaprijke

Maandag (of dinsdag afhankelijk van de bezetting) (2.30 uur)

Sanitair heren, dames en andersvaliden

- ontsmetten van de toiletten
- vloer nat reinigen
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschakelaars, ...)

Kleedkamers 1 en 2

- nat reinigen van banken, kapstokken
- grondig en ontsmettend reinigen / schuren van de douche
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- weghalen accidentele vervuilingen
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschakelaars, ...)
- grondig reinigen van de vloeren

Gang

- nat reinigen
- weghalen accidentele vervuilingen
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschakelaars, ...)

Scheidsrechterlokaal

- vloer nat reinigen
- reinigen van sanitaire toestellen (spiegel, lavabo, ...)
- volledig reinigen van contactpunten (deurklinken, lichtschakelaars, ...)
- grondig en ontsmettend reinigen / schuren van de douche

Sportvloer grote zaal

met schrob-zuigmachine schoonmaken

Oppervlakte sporthallen

Sportaccommodatie Lembeke

Gelijkvloers

Inkom; 6m²

Rolstoeltoilet; 3m²

Toilet en voorruimtes dames; 8m²

Toilet en voorruimtes heren; 10m²
E.H.B.O.-lokaal; 6m²
Kleedruimte 1; 21m²
Was en toiletruimte; 17m²
Scheidsrechterlokaal; 6m²
Kleedruimte 2; 21m²
Kleedruimte 3; 21m²
Was en toiletruimte; 12m²
Kleedruimte 4; 21m²
Was- en toiletruimte; 12m²
Trappenhuis inkom; 13m²
Gang; 62m²
Trappenhuis gang; 12m²
Inkomhal; 45m²
Sportzaal; 954m²
Bureau 1; 19m²
Bureau 2; 15m²

Verdieping

Toilet en voorruimte heren; 2m²
Toilet en voorruimte dames; 3m²
Polyvalente zaal; 245m²
Voorruimte trappenhuis; 3m²
Gang; 43m²

Totaal: 1580m²

Sporthal Kaprijke

Inkomgang; 36m²
Kleedruimte 1; 16.5m²
Wasruimte; 10m²
Kleedruimte 2; 12.5m²
Wasruimte; 10m²
Sanitair heren; 9.5m²
Sanitair dames; 10m²
Sanitair andersvaliden; 4m²
Scheidsrechterlokaal; 6m²
Sportvloer grote zaal; 864m²

Totaal: 978,5m²

OFFERTEFORMULIER

PRIJSOFFERTE VOOR DE OPDRACHT MET ALS VOORWERP "SCHOONMAAK SPORTHALLEN KAPRIJKE"

Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking

Belangrijk: dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend door de inschrijver. Het totale offertebedrag moet zowel in cijfers als voluit geschreven worden opgegeven.

Natuurlijke persoon

Ondergetekende (naam en voornaam):

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Woonplaats (volledig adres):

Telefoon:

GSM:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

Ofwel (1)

Rechtspersoon

De vennootschap (benaming, rechtsvorm):

Nationaliteit:

met maatschappelijke zetel te (volledig adres):

Telefoon:

GSM:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

vertegenwoordigd door de ondergetekende(n):
(De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht; zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.)

Ofwel (1)

Combinatie van ondernemers (met inbegrip van de tijdelijke maatschap)

Naam en voornaam hetzij handelsnaam en rechtsvorm:

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Adres hetzij zetel:

Telefoon:

GSM:

E-mail:

Contactpersoon:

Naam en voornaam hetzij handelsnaam en rechtsvorm:

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Adres hetzij zetel:

Telefoon:

GSM:

E-mail:

Contactpersoon:

Deze gegevens telkens te vermelden voor elk van de deelnemers aan de combinatie.

De combinatie die wordt vertegenwoordigd door één van de deelnemers, met name:

VERBINDT OF VERBINDEN ZICH TOT UITVOERING VAN DE AANNEMING OVEREENKOMSTIG DE BEPALINGEN EN VOORWAARDEN VAN HET BESTEK VOOR BOVENGENOEMDE OVERHEIDSOPDRACHT (2022-232):

tegen de som van (voor de basisopdracht):

(in cijfers, inclusief btw)

.....

(in letters, inclusief btw)

.....

.....

Algemene inlichtingen

Inschrijvingsnr. _____ bij _____ de _____ RSZ.:
Ondernemingsnummer (alleen in België):

Onderaannemers

Er zullen onderaannemers worden aangewend: JA / NEE (*doorhalen wat niet van toepassing is*)

Gedeelte van de opdracht dat in onderaanneming wordt gegeven:

Volgende onderaannemers zullen hiervoor worden aangewend:

Personeel

Er wordt personeel tewerkgesteld dat onderworpen is aan de socialezekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie:

JA / NEE (*doorhalen wat niet van toepassing is*)

Het betreft volgende EU-lidstaat:

Betalingen

De betalingen zullen geldig worden uitgevoerd door overschrijving op volgende rekening (IBAN/BIC) van de financiële instelling geopend op naam van

Bij de offerte te voegen documenten

Bij deze offerte zijn eveneens gevoegd:

- de gedateerde en ondertekende documenten, die het bestek verplicht over te leggen;
- de modellen, monsters en andere inlichtingen, die het bestek verplicht over te leggen.

Gedaan te

De

De inschrijver,

Handtekening:

Naam en voornaam:

Functie:

(1) Doorhalen wat niet van toepassing is

SAMENVATTENDE OPMETING
“SCHOONMAAK SPORHALLEN KAPRIJKE”

Nr.	Beschrijving	Type	Eenh.	Hoev.	EHP. in cijfers excl. btw	Totaal excl. btw
	schoonmaak sporthal Lembeke					
1	Aantal uren op jaarbasis	VH	u	1200		
Totaal excl. btw :						
Btw 21% :						
Totaal incl. btw :						

De eenheidsprijzen dienen opgegeven te worden tot 2 cijfers na de komma. Het bedrag totaal excl. btw (de producten hoeveelheid x eenheidsprijs) dient telkens op 2 cijfers na de komma afgerond te worden.

Gezien, onderzocht en aangevuld met eenheidsprijzen, gedeeltelijke sommen en de totale som die gediend hebben tot het vaststellen van het bedrag van mijn inschrijving van heden, om gevoegd te worden bij mijn offerteformulier.

Te de

Functie:

Naam en voornaam:

Handtekening:

8. Addendum studieovereenkomst voor de opname van een aandeel voor de gemeente Assenede in het wegenis- en rioleringsproject Vrouwstraat en gemeentelijke clusters Heinestraat -Stroomstraat. Goedkeuring.

De gemeenteraad,

<p>Wetten en reglementen</p>	<p>Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41 over de bevoegdheid van de gemeenteraad</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 2010 houdende goedkeuren toetreding van de gemeente Kaprijke tot VMW als RioP-vennoot en aanduiden van vertegenwoordigers</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 27 september 2012 houdende wijziging van bovenvermelde gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 2010</p>
<p>Verwijzingsdocumenten</p>	<p>Multilaterale Overeenkomst Studiebureaus Aansluiting Riolering Vrouwstraat afgesloten tussen Aquafin en Ontwerper van 14 december 2012</p> <p>Kennisgeving gunning door Aquafin aan studiebureau Lobelle (2012)</p> <p>Addendum aan overeenkomst 22163 Kaprijke – aansluiting riolering Vrouwstraat – betreffende ASN3019 Assenede, Hogevorst - overeenkomst van 5 februari 2016, afgesloten tussen Aquafin, gemeente Kaprijke en de ontwerper aangaande de studieopdracht '22163 - OP2016-Kaprijke-Aansluiting riolering Vrouwstraat'</p>
<p>Verantwoording</p>	<p>Naar aanleiding van de voorbereiding van het wegenis- en rioleringsproject Vrouwstraat, wordt ook een groene cluster ter hoogte van Hogevorst meegenomen. Gezien dit op het grondgebied Assenede ligt, is de goedkeuring van de Gemeente Kaprijke vereist voor voorliggend addendum.</p> <p>De kosten voor het stuk op het grondgebied te Assenede, zijn te dragen door de Gemeente Assenede.</p>
<p>Advies</p>	
<p>Financiële verantwoording</p>	<p>Deze beslissing heeft geen impact op de gemeentelijke begroting</p>
<p>Voorstel</p>	<p>Goedkeuren addendum studieovereenkomst voor de opname van een aandeel voor de Gemeente Assenede in het wegenis- en rioleringsproject Vrouwstraat en gemeentelijke clusters Heinestraat-Stroomstraat</p>
<p>Stemmen</p>	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT, Hannes Van Parijs 0 tegen:</p>

	0 onthoudingen:
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> de gemeenteraad keurt het addendum aan de studieovereenkomst 22163 Kaprijke – aansluiting riolering Vrouwstraat – betreffende ASN3019 Assenede, Hogevoorst voor de opname van een aandeel voor de Gemeente Assenede in het wegenis- en rioleringsproject Vrouwstraat en gemeentelijke clusters Heinestraat - Stroomstraat goed.</p> <p><u>Artikel 2:</u> een afschrift van deze beslissing en het ondertekende addendum te bezorgen aan studiebureaus@aquafin.be.</p>

Addendum

aan overeenkomst 22163
Kaprijke-Aansluiting riolering Vrouwstraat

betreffende
ASN3019
ASSENEDE, HOGEVORST

Tussen :

- 1) AQUAFIN NV, een naamloze vennootschap naar Belgisch recht, met zetel te Dijkstraat 8, 2630 Aartselaar en geregistreerd in het rechtspersonenregister van Antwerpen onder het ondernemingsnummer 440.691.388, hier vertegenwoordigd door
, Manager Procurement en, Directeur Projectmanagement, hierna genoemd "Aquafin",
- 2) het College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente Kaprijke gevestigd Veld 1 te 9970 Kaprijke, hier vertegenwoordigd door Pieter Claeys, Burgemeester en Els Van Cleemput, Algemeen Directeur (hierna "gemeente" genoemd)

enerzijds en

- 3) de ontwerper Studiebureau Lobelle BVBA, gevestigd te Gistelse Ssteenweg 712 te 8200 Brugge, gekend onder het ondernemingsnummer BE 0421-049-086 hier vertegenwoordigd door, Zaakvoerder, hierna genoemd "ontwerper",

anderzijds,

Gelet op de Multilaterale Overeenkomst Studiebureaus, afgesloten tussen Aquafin en Ontwerper d.d. 14 december 2012.

Gelet op de overeenkomst van 05/02/2016, afgesloten tussen Aquafin, gemeente Kaprijke en de ontwerper aangaande de studieopdracht '22163 - OP2016-Kaprijke-Aansluiting riolering Vrouwstraat'

Gelet op artikel 92 van de wet van 17 juni 2016, werd enkel aan de reeds betrokken ontwerper offerte gevraagd,

wordt zonder hierbij enige afbreuk te doen aan de bepalingen zoals opgenomen in de wet van 17 juni 2016, het K.B. van 18 april 2017 en het K.B. van 14 januari 2013 betreffende de overheidsopdrachten, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald, overeengekomen wat volgt:

Partijen komen overeen dat voor alle materies, die niet uitdrukkelijk in onderhavige overeenkomst zijn geregeld, de voorwaarden van afleveringen 1 en 4 van het K.V.I.V. van toepassing zijn voor zover niet strijdig met de zonet vermelde bepalingen van de wetgeving overheidsopdrachten.

Artikel P1 : Voorwerp van de opdracht

Partijen komen overeen dat onderstaand project wordt toegevoegd aan het voorwerp van de bovenvermelde overeenkomst van 5/02/2016 :

Projectnummer	Gemeente	Omschrijving
ASN3019	Assenede	Hogevorst

Het toegevoegde project wordt in naam en voor rekening van Aquafin uitgevoerd onder de bepalingen van de overeenkomst van 5/02/2016.

Deze overeenkomst maakt integraal deel uit van de tussen Aquafin en de ontwerper gesloten overeenkomst betreffende studieopdracht 'OP2016-Kaprijke-Aansluiting riolering Vrouwstraat' dd 05/02/2016

Opgemaakt te Aartselaar op datum van 29/08/2022.

voor AQUAFIN NV,

voor gemeente Kaprijke,

Manager Procurement

Pieter Claeys
Burgemeester

Directeur Projectmanagement

Els Van Cleemput
Algemeen Directeur

voor de ontwerper,

Zaakvoerder



GEMEENTE
KAPRIJKE

De zitting wordt geschorst om 20.10u en opnieuw geopend om 20.53u.

De zitting wordt geschorst om 21.00u en opnieuw geopend om 21.12u.

9. Oprichting van een burgerpanel dat een advies formuleert aan de gemeenteraad over een eventuele gemeentefusie. Uitstel van het agendapunt. Goedkeuring.

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	<p>Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 21</p> <p>Huishoudelijk reglement gemeenteraad, goedgekeurd in zitting van 31 maart 2022, inzonderheid artikel 3</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 30 juni 2022 houdende uitstel van het toegevoegd agendapunt ingediend namens SAMEN in toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur - oprichting van een burgerpanel dat een advies formuleert aan de gemeenteraad over een eventuele gemeentefusie</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 29 september 2022 houdende uitstel van het punt "Oprichting van een burgerpanel dat een advies formuleert aan de gemeenteraad over een eventuele gemeentefusie. Goedkeuring."</p>
Verwijzingsdocumenten	<p>Mail van 25 juni 2022 van SAMEN met de vraag tot het toevoegen van een agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraad</p> <p>Mail van 26 juni 2022 met de melding van de gemeenteraadsvoorzitter dat het toegevoegde agendapunt ontvankelijk is verklaard</p>
Verantwoording	<p>Voor de gemeenteraad van 30 juni diende de fractie SAMEN een agendapunt in voor de oprichting van een burgerpanel dat een advies formuleert aan de gemeenteraad over een eventuele gemeentefusie. De meerderheidsfractie heeft toen voorgesteld om de bespreking en de stemming van het toegevoegde punt te verschuiven naar de raad van september. De indieners van het voorstel hebben daarmee ingestemd.</p> <p>Het punt werd opnieuw geagendeerd op 30 september 2022. Bij gemeenteraadsbeslissing van 30 september 2022 werd beslist om het punt "Oprichting van een burgerpanel dat een advies formuleert aan de gemeenteraad over een eventuele gemeentefusie. Goedkeuring." uit te stellen tot een volgende gemeenteraad.</p> <p>Het punt wordt hierbij opnieuw voorgelegd.</p> <p>"Toegevoegd agendapunt gemeenteraad 30 juni 2022: oprichting van een burgerpanel dat een advies formuleert aan de gemeenteraad over een eventuele gemeentefusie</p> <p>TOELICHTING:</p>

De gemeenteraad heeft op 28 oktober 2021 de opstart van een verkennende fase voor een potentiële gemeentefusie goedgekeurd.

Ons voorstel van amendement om dit belangrijke onderzoek in alle openheid te laten verlopen via een gemeenteraadscommissie, werd toen verworpen door de meerderheid.

De beslissing bepaalt wel (citaat; eigen onderlijning):

'(...) De bestuursmeerderheid vindt dat de tijd is aangebroken om de verschillende fusiemogelijkheden voor onze gemeente te onderzoeken. Men wenst de mening van de verschillende raadsleden en politieke fracties te kennen over dit belangrijke thema. De bestuursmeerderheid acht het wenselijk dat de gemeenteraad het licht op groen zet om in alle openheid de verschillende toekomstscenario's voor Kaprijke te onderzoeken (...).

Er wordt een participatietraject opgestart volgens de vijf basisprincipes in artikel 2 van het inspraakreglement zodat inwoners, instellingen, bedrijven e.a. stakeholders tijdig betrokken worden in dit proces.

De burgemeester rapporteert hierover van zodra dit relevant is of van zodra hij hierom verzocht wordt door de leden van het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad."

De vijf basisprincipes in artikel 2 van het inspraakreglement luiden (citaat):

"- Inspraak staat of valt met een open bestuursstijl. Inspraak vergt inzicht. Zonder een uitgebouwd communicatiebeleid is echte inspraak onmogelijk.

- Het bestuur zal ervoor zorgen dat de inspraak tijdig start en parallel loopt met de besluitvorming.

- Inwoners zullen bij de voorbereiding van belangrijke beslissingen betrokken worden.

- Ook personen en groepen die zich ver van het politieke beleidsveld bevinden, moeten aan bod komen.

- Na zorgvuldig overleg en inspraak neemt het beleid zijn verantwoordelijkheid op.

Sedert het goedgekeurde besluit in oktober 2021 hebben wij op de zittingen van de gemeenteraad herhaaldelijk gevraagd naar de stand van zaken, maar telkens werd door de burgemeester geantwoord "dat er nog geen nieuws is"...

Ofwel werden er in de voorbije 8 maanden nog geen effectieve stappen gezet en dan wordt het besluit van de gemeenteraad niet uitgevoerd, ofwel verloopt alles achter de schermen en dan wordt onze vrees bewaarheid dat deze belangrijke beslissing het slachtoffer wordt van 'achterkamerpolitiek', waarbij de bevolking buiten spel wordt gezet.

In haar verkiezingsprogramma schreef "Het kan beter" nochtans: "volksraadpleging over mogelijke fusies", maar wij vrezen dat dit dode letter zal blijven. Onze fractie wil dat er eindelijk eens initiatief genomen wordt en dat er, effectief in alle openheid, over een eventuele gemeentefusie een visie ontwikkeld wordt die een draagvlak heeft bij de bevolking. Daarom stellen wij voor om het beloofde (en reeds goedgekeurde) participatietraject vorm te geven door de oprichting van **een burgerpanel** dat de gemeenteraad adviseert over een eventuele gemeentefusie volgens de volgende principes:

	<ul style="list-style-type: none"> - het burgerpanel bestaat uit zeventien effectieve leden (= evenveel als de gemeenteraad) en vijf plaatsvervangende leden; zij mogen geen gemeenteraadslid zijn; - onder alle inwoners vanaf 16 jaar worden 150 kandidaat-leden geloot; - alle uitgelote kandidaat-leden worden schriftelijk bevroegd naar hun interesse en het burgerpanel wordt vervolgens concreet samengesteld uit de geïnteresseerde kandidaten, evenwichtig volgens leeftijd, geslacht en deelgemeente; - de concrete samenstelling van het burgerpanel wordt ter bekrachtiging voorgelegd op de zitting van de gemeenteraad van 29 september 2022; - het burgerpanel kiest onder zijn leden een voorzitter; het secretariaat wordt waargenomen door de algemeen directeur die de vergaderingen van het burgerpanel bijwoont en ondersteunt; de algemeen directeur en de gemeentediensten faciliteren de werking van het burgerpanel; - het burgerpanel wordt voldoende geïnformeerd over alle aspecten van een eventuele gemeentefusie door de algemeen directeur en de financieel directeur van de gemeente en door het Agentschap Binnenlands Bestuur; het burgerpanel kan eventueel andere deskundigen uitnodigen; - een delegatie van de besturen van alle aan de Gemeente Kaprijke aangrenzende gemeenten (Assenede, Eeklo, Evergem, Lievegem, Sint-Laureins) worden afzonderlijk uitgenodigd op een vergadering van het burgerpanel teneinde hun standpunt te geven over een eventuele fusie met de Gemeente Kaprijke (en/of met andere gemeenten); - de vergaderingen van het burgerpanel zijn openbaar; - tegen uiterlijk 31 december 2022 brengt het burgerpanel verslag uit over haar werkzaamheden en formuleert zij een schriftelijk advies over een eventuele gemeentefusie aan de gemeenteraad; - het advies van het burgerpanel is niet bindend voor de gemeenteraad; <p>Gelet op artikel 304, §§3 en 4 van het decreet over het lokaal bestuur;</p> <p>VOORSTEL VAN BESLUIT: Er wordt een burgerpanel opgericht volgens de hierboven vermelde principes teneinde advies uit te brengen aan de gemeenteraad over een eventuele gemeentefusie van de gemeente Kaprijke.</p> <p>Kaprijke, 25 juni 2022 Namens de fractie Samen</p>
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Uitstel van het agendapunt
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele,

	Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT, Hannes Van Parijs 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Enig artikel:</u> de gemeenteraad besluit om het punt uit te stellen, op voorwaarde dat er binnen de 15 dagen na deze zitting een informele bespreking georganiseerd wordt over het thema, het punt op de gemeenteraad van november 2022 opnieuw geagendeerd wordt en dan het debat en de stemming plaatsvinden.

Overeenkomstig artikel 31 van het decreet lokaal bestuur worden er aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge vragen gesteld.

Hier eindigt de zitting (21.37 uur).

Aangezien geen opmerkingen zijn gemaakt betreffende de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting, zijn de notulen en het zittingsverslag van donderdag 29 september 2022 goedgekeurd en worden ze ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Aldus gedaan in zitting van 27 oktober 2022

Els Van Cleemput
algemeen directeur

Patrick Hugaert
gemeenteraadsvoorzitter