



Besluiten van het vast bureau van 14 november 2022

1. Overdracht van de dagorde voor de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 november 2022

Het vast bureau draagt de dagorde van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 november 2022 over aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

2. Intentieverklaring zorg aan personen met dementie WZC De Boomgaard. Kennisname.

Om in aanmerking te komen voor de tegemoetkoming voor opleiding en sensibilisering van het personeel op vlak van dementie moet vanaf 1 januari 2023 aan een aantal voorwaarden voldaan zijn:

* Het opstellen van een intentieverklaring waarin het beleid wordt beschreven dat het woonzorgcentrum van plan is te volgen op het vlak van personen met dementie. Die verklaring wordt op grote schaal verspreid en bezorgd aan elk personeelslid, alsook aan de bewoners van het woonzorgcentrum en het centrum voor kortverblijf. Op vraag van het agentschap wordt die verklaring aan het agentschap bezorgd.

* Een verantwoordelijke aanstellen voor de tenlasteneming van de problematiek inzake dementie en van de opleiding van het personeel.

Het vast bureau neemt kennis van de intentieverklaring zorg aan personen met dementie van WZC De Boomgaard en neemt kennis dat een personeelslid de rol opneemt als referentiepersoon dementie.

3. Intentieverklaring vroegtijdige zorgplanning, palliatieve zorgen en levenseindezorg WZC De Boomgaard. Kennisname.

Om in aanmerking te komen voor de tegemoetkoming financiering palliatieve functie moet vanaf 1 januari 2023 aan onderstaande voorwaarden voldaan zijn:

* Het opstellen van een intentieverklaring waarin het beleid wordt beschreven dat de zorgvoorziening van plan is te volgen op het vlak van vroegtijdige zorgplanning, de palliatieve verzorging en levenseindezorg. Die verklaring wordt op grote schaal verspreid en bezorgd aan elk personeelslid, alsook aan de bewoners van het woonzorgcentrum en het centrum voor kortverblijf. Op vraag van het agentschap wordt die verklaring aan het agentschap bezorgd.

* Het aanwijzen binnen het woonzorgcentrum of centrum kortverblijf van een verantwoordelijke vroegtijdige zorgplanning, de palliatieve verzorging en levenseindezorg. Die persoon heeft een specifieke opleiding gevolgd en dient in het bezit te zijn van een bachelorsdiploma.

* Een schriftelijke samenwerkingsovereenkomst met een palliatief netwerk of een erkende dienst voor palliatieve zorgen afsluiten.

Het vast bureau neemt kennis van de intentieverklaring vroegtijdige zorgplanning, palliatieve zorgen en levenseindezorg van WZC De Boomgaard en neemt kennis dat een personeelslid de rol opneemt als verantwoordelijke vroegtijdige zorgplanning, de palliatieve verzorging en levenseindezorg. WZC De Boomgaard zal een schriftelijke samenwerkingsovereenkomst afsluiten met vzw Netwerk Palliatieve Zorg Gent-Eeklo.

4. Kennisnemen van het proces-verbaal van de selectieprocedure voor de vacante functie van administratief medewerk(st)er en aanleggen van een gemeenschappelijke wervingsreserve

Er is bij de gemeente een vacature voor een voltijds administratief medewerk(st)er in contractueel verband.

De selectieprocedure is afgelopen.

Het vast bureau neemt de geslaagde kandidaten in de gemeenschappelijke wervingsreserve op.

5. Start en takenpakket personeelslid Public Staffing. Kennisname.

Het vast bureau neemt kennis van de notities in het kader van onboarding en het voorstel van takenlijst en gewenste resultaten voor de nieuwe hoofdmaatschappelijk werker. De nieuwe hoofdmaatschappelijk werker zal de taken uitvoeren in samenwerking met en met ondersteuning van de algemeen directeur en het team. De prioritering is te bepalen in overleg met de algemeen directeur.

6. Goedkeuren van de notulen van de vorige zitting

Het vast bureau keurt de notulen van de zitting van 7 november 2022 goed.

Els Van Cleemput
algemeen directeur

Pieter Claeys
voorzitter vast bureau