



O C M W  
K A P R I J K E

ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN  
van 29 APRIL 2021

DAGORDE:

1. Akkoord om beroep te doen op de diensten van eGov van de Provincie Oost-Vlaanderen volgens de samenwerkingsovereenkomst die namens de gemeenteraad wordt afgesloten (virtuele besluitvorming)
2. POOLSTOK cv. Goedkeuren agenda van de algemene vergadering op 28 mei 2021, aanstellen van een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en bepalen stemgedrag vertegenwoordiger (virtuele besluitvorming)
3. VENECO. Aanstellen van een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en aanduiden van een vertegenwoordiger in de raad van bestuur (virtuele besluitvorming)
4. Veneco. Goedkeuren agenda algemene vergadering op 17 juni 2021 en bepalen stemgedrag vertegenwoordiger (virtuele besluitvorming)

Aanwezig: Patrick Hugaert, voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn;  
Pieter Claeys, voorzitter vast bureau;  
Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys,  
Inge De Gussem, leden vast bureau;  
Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens,  
Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens,  
Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT, raadsleden;  
Karine Goegebeur, algemeen directeur

Verontschuldigd: Cindy van Hee-Lippens, raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1

Afwezig:

Conform de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) van 19 oktober 2020 omtrent COVID-19: vergaderingen lokale bestuursorganen, zijn de notulen het resultaat van het virtueel debat met de leden van de zitting op de videoconference via Microsoft Teams met audiovisuele livestream op 29 april 2021 via deze link: <https://web-kaprijke.streamovations.be>.

De voorzitter opent de vergadering te 19.40 uur en stelt vast dat 16 raadsleden aanwezig zijn. Daarna gaat de raad over tot de dagorde.

De voorzitter verzoekt ieder raadslid, met het oog op het stemmen met handopsteking, om de camera aan te laten staan gedurende gans de zitting.

**OPENBARE ZITTING**

**1. Akkoord om beroep te doen op de diensten van eGov van de Provincie Oost-Vlaanderen volgens de samenwerkingsovereenkomst die namens de gemeenteraad wordt afgesloten (virtuele besluitvorming)**

De raad voor maatschappelijk welzijn,

<b>Wetten en reglementen</b>	<p>Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017</p> <p>Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 mei 2015 houdende aanstellen van een veiligheidsconsulent</p> <p>Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 mei 2018 houdende aanstellen van een Data Protection Officer (DPO)</p> <p>Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 oktober 2020 houdende beëindigen van alle bestaande beheersovereenkomsten tussen gemeente en OCMW en afsluiten van een nieuwe beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW op basis van het decreet lokaal bestuur</p>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Mail van 9 april 2021 van Frederik Dhondt – Domeinverantwoordelijke Informatieveiligheid eGov Provincie Oost-Vlaanderen, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent</p>
<b>Verantwoording</b>	<p>De heer Joris De Geyndt is op bovengenoemde data aangesteld als veiligheidsconsulent en als Data Protection Officer, en dit via de Welzijnsband Meetjesland.</p> <p>Joris De Geyndt is in het college van burgemeester en schepenen van 15 maart 2021 aangesteld als ICT-deskundige en komt bijgevolg in dienst op 24 mei 2021 in de gemeente Kaprijke.</p> <p>Bijgevolg geeft hij zijn ontslag bij de Welzijnsband als veiligheidsconsulent en DPO en is een nieuwe aanstelling door Welzijnsband niet aangewezen wegens het niet bereiken van een fulltime job.</p> <p>Er moet dus op zoek worden gegaan naar een nieuwe veiligheidsconsulent en een Data Protection Officer.</p> <p>Aan de dienst eGov van de Provincie Oost-Vlaanderen werd gevraagd of er een aanbod beschikbaar is en het volgende werd door hen bevestigd: "De dienst eGov beschikt over een team van 14 DPO's inzetbaar via samenwerkingsovereenkomst (kostendekkend) voor 9/18/27/36 dagen op jaarbasis, btw wordt niet aangerekend. De meeste organisaties (OCMW + gemeente) nemen samen 27 dagen op. Kleinere organisaties bedienen we 18 dagen (Horebeke, Moerbeke Waas). Erg kleine organisaties (bv 9 medewerkers) nemen 9 dagen af. Organisaties die</p>

	<p>dit wensen kunnen ook beroep doen op 36 of 45 dagen naargelang hun uitdagingen (Sint-Niklaas, Dendermonde, ...).</p> <p>De kostprijs van de samenwerkingsovereenkomst is alles inbegrepen (incl. verplaatsing, ...). Er wordt semestrieel gefactureerd, voor de helft van het bedrag. Niet gepresteerde dagen kunnen worden in mindering gebracht in samenspraak. Aanpassing van de overeenkomst is ook steeds bespreekbaar.”</p> <p>Ingevolge het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 oktober 2020 is er een nieuwe beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW afgesloten op basis van het decreet lokaal bestuur.</p> <p>Deze functionaris gegevensbescherming zal werkzaam zijn voor de gemeente en het OCMW.</p> <p>Er werd door eGov dan ook een samenwerkingsovereenkomst opgesteld, die ingevolge de toepassing van de definitie dagelijks bestuur (meer dan 30 000 euro op exploitatie over 48 maanden) door de gemeenteraad op heden wordt goedgekeurd.</p> <p>Voor ons bestuur is 18 dagen afnemen voldoende volgens de grootorde.</p> <p>De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord om beroep te doen op de diensten van eGov van de Provincie Oost-Vlaanderen volgens de overeenkomst in bijlage, die namens de gemeenteraad wordt afgesloten op heden.</p>
<b>Advies</b>	
<b>Financiële verantwoording</b>	Er zal geen interne verrekening gebeuren tussen OCMW en gemeente. De gemeente draagt de kosten van de overeenkomst.
<b>Voorstel</b>	Akkoord om beroep te doen op diensten van eGov
<b>Stemmen</b>	<p>16 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>
<b>Besluit</b>	<u>Enig artikel:</u> gaat akkoord om beroep te doen op de diensten van eGov van de Provincie Oost-Vlaanderen volgens de overeenkomst in bijlage, die namens de gemeenteraad wordt afgesloten op heden.



eGov

## Samenwerkingsovereenkomst informatieveiligheid

De gemeente Kaprijke, hier vertegenwoordigd door de heer Pieter Claeys, burgemeester, en mevrouw Karine Goegebeur, algemeen directeur

hierna 'de Organisatie' genoemd,

en

de Provincie Oost-Vlaanderen, vertegenwoordigd door Dirk Goeminne, directeur van eGov,

hierna 'de Provincie' genoemd,

komen overeen hetgeen volgt:

### Context

Lokale overheden hebben het vaak moeilijk om efficiënt die specialismen te leveren die noodzakelijk zijn voor de goede werking van hun administratie. Deze overheden zijn betrokken in heel wat processen waar de Provincie ook actor is.

De efficiënte werking van de lokale overheden is in het belang van alle actoren (burger, ondernemingen, andere overheden, ...). Met verschillende lokale overheden samen over neutrale, niet commercieel gebonden deskundigheid beschikken is een mogelijke oplossing.

De Provincie kan vanuit haar bestaande intermediaire rol en invulling gevend aan artikel 2 (§2, 2e) van het Provinciedecreet, een ondersteunende, coördinerende rol spelen bij het participatorisch inzetten van deskundigheid bij deze lokale overheden.

Zij beschikt hiervoor over eGov, dat als missie heeft externe informatica-gerelateerde ondersteuning te bieden en daarbij intermediair op te treden naar de hogere overheden toe.

### Artikel 1

1.1 De Provincie stelt tegen betaling aan de Organisatie een functionaris gegevensbescherming, hierna 'een werknemer' genoemd, ter beschikking à rato van 18 dagen per jaar.

### Artikel 2

2.1 De Organisatie betaalt aan de Provincie de kosten die de terbeschikking-stelling met zich meebrengt.

De kostprijs voor de terbeschikkingstelling zoals vermeld onder 1.1 bedraagt op jaarbasis forfaitair 8 575,40 euro (achtduizend vijfhonderdvijfenzeventig euro, veertig eurocent).

De Organisatie ontvangt hiertoe van de Provincie halfjaarlijks een kostennota à rato van de helft van de jaarlijkse kostprijs.

2.2 De kostprijs wordt vanaf 2022 jaarlijks op 1 januari aangepast in verhouding met de verhoging of de verlaging van de gezondheidsindex van de maand december van het voorgaande jaar overeenkomstig de formule

$$\frac{\text{kostprijs} \times \text{index december van het voorgaande jaar}}{\text{index december 2020}}$$

2.3 De Organisatie zorgt voor een degelijk uitgeruste werkplek voor de werknemer.

### **Artikel 3**

3.1 De Provincie en de Organisatie bepalen in onderling overleg het takenpakket van de werknemer, evalueren de gepresteerde diensten en sturen de opdrachten bij. De verantwoordelijken zijn voor de Organisatie: de heer Joris De Geyndt en voor de Provincie: de heer Frederik Dhondt bij eGov.

3.2 De bepalingen van deze overeenkomst kunnen steeds worden gewijzigd en aangevuld op basis van de ervaringen die in de loop van het project worden opgedaan mits de Provincie én de Organisatie daarmee instemmen.

### **Artikel 4**

4.1 Deze overeenkomst vangt aan op de datum van ondertekening.

4.2 De overeenkomst geldt voor een periode van twee jaar. Gedurende die periode kan de Organisatie de overeenkomst niet beëindigen.

4.3 Na afloop van die twee jaar wordt de overeenkomst stilzwijgend jaarlijks verlengd. Ze kan door de Organisatie en de Provincie worden opgezegd mits inachtneming van een vooropzeg van drie maanden voor 1 april of 1 oktober.

4.4 De Provincie kan de overeenkomst te allen tijde opschorten of beëindigen als de werknemer ontslag neemt of krijgt en er niet in vervanging kan worden voorzien.

4.5 Indien de Provincie de overeengekomen terbeschikkingstelling zoals vermeld onder 1.1 door overmacht niet tijdig kan verwezenlijken, wordt met de Organisatie een passende regeling uitgewerkt. Een geval van overmacht kan geenszins leiden tot een opschorting van deze overeenkomst door de Organisatie.

### **Artikel 5**

5.1 Voor de uitoefening van deze overeenkomst dient onder gegevens te worden begrepen alle informatie van de Organisatie, in welke vorm dan ook, die niet voor het publiek beschikbaar is (hierna 'de Gegevens'). Wanneer de in eerste alinea bedoelde informatie doelbewust door de Organisatie in het publieke domein gebracht wordt, maakt deze niet langer deel uit van de Gegevens.

5.2 De werknemer verbindt er zich toe:  
-zich alleen toegang verschaffen tot de Gegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de haar/hem toevertrouwde opdracht;

-de Gegevens waarvan hij kennis heeft genomen geheim houden overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijk recht, en alleen toevertrouwen aan anderen in de mate dat dit voor de uitvoering van zijn opdracht noodzakelijk is en op voorwaarde dat de natuurlijke of rechtspersoon aan wie deze Gegevens kenbaar worden gemaakt gemachtigd is er kennis van te nemen;  
-in voorkomend geval, de toegangscode of de wachtwoorden om zich toegang te verschaffen tot de Gegevens niet kenbaar te maken;  
-in voorkomend geval, zijn wachtwoord dat toegang biedt tot de Gegevens regelmatig te wijzigen;  
-indien blijkt dat hij niet over de noodzakelijke informatie beschikt voor de uitvoering van zijn opdracht dan zal hij in overleg met de Organisatie nagaan wat de nog ontbrekende informatie is.

De werknemer erkent:

-van de provincie alle informatie te hebben gekregen voor het uitvoeren van de aan hem toevertrouwde opdracht;  
-dat hij werkt in overeenstemming met de geldende wetgeving inzake privacy en bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

5.3 Deze vertrouwelijkheidsplicht blijft ook na beëindiging van het contract tussen de organisatie en de Provincie voortbestaan, en ook na het verstrijken van het contract tussen de werknemer en de Provincie.

Aldus in tweevoud opgemaakt te Gent op

Voor de Provincie

Dirk Goeminne  
directeur eGov

Voor de Organisatie

Namens het College van Burgemeester en Schepenen

Karine Goegebeur  
algemeen directeur

Pieter Claeys  
burgemeester

2. POOLSTOK cv. Goedkeuren agenda van de algemene vergadering op 28 mei 2021, aanstellen van een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en bepalen stemgedrag vertegenwoordiger (virtuele besluitvorming)

De raad voor maatschappelijk welzijn,

---

Wetten  
reglementen

en | Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

---

	<p>Beslissing raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2020 houdende toetreden tot Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba, gekend onder de naam Poolstok cv</p>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Gecoördineerde statuten van de Poolstok cv inzonderheid artikel 27</p> <p>Mail van 22 maart 2021 van Poolstok cv</p> <p>Uitnodiging van 21 april 2021 van Poolstok cv voor de algemene vergadering</p>
<b>Verantwoording</b>	<p>Het OCMW-bestuur is voor de ondersteuning van haar P&amp;O-beleid toegetreden tot Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba, gekend onder de naam Poolstok cv.</p> <p>Mail van 22 maart 2021 van Poolstok cv waarbij ze ons reeds op de hoogte brengen dat de algemene vergadering van Poolstok cv m.b.t. boekjaar 2020 zal plaatsvinden op vrijdag 28 mei 2021 om 11 uur.</p> <p>Voor de vertegenwoordiging van de algemene vergadering wordt gevraagd aan de vennoten om hiervoor één vaste vertegenwoordiger aan te duiden. Deze persoon mag namens onze organisatie deelnemen aan de beraadslagingen, stemmen uitbrengen en akten en beslissingen ondertekenen. Dit kan een mandataris zijn, maar dit is niet verplicht. De vertegenwoordiger kan de organisatie gedurende de gehele legislatuur vertegenwoordigen, maar kan ook jaarlijks, per vergadering aangeduid worden. Deelname aan de algemene vergadering wordt niet bezoldigd.</p> <p>Naast een vaste vertegenwoordiger kan ook een plaatsvervangend vertegenwoordiger aangeduid worden. De plaatsvervanger kan de vaste vertegenwoordiger steeds vervangen indien deze niet aanwezig zou kunnen zijn. Het aanstellen van een vaste plaatsvervanger is echter niet verplicht. Er kan ook per vergadering een persoon gemandateerd worden om aan de vergadering deel te nemen ter vervanging van de vaste vertegenwoordiger. Hiertoe ontvangt de vaste vertegenwoordiger samen met de uitnodiging voor de algemene vergadering een volmachtformulier.</p> <p>Gezien de huidige omstandigheden omtrent COVID-19 ziet Poolstok zich ook dit jaar genoodzaakt om de algemene vergadering op een hybride wijze, zijnde zowel fysiek als digitaal, te laten doorgaan. Indien de omstandigheden dit vereisen, zal de algemene vergadering volledig digitaal plaatsvinden, via een elektronisch communicatiemiddel. Via deze tool willen we vennoten, digitaal vanop afstand, de mogelijkheid bieden om de vergadering live te volgen, hun stem uit te brengen en, eventueel, vragen te stellen.</p> <p>Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente overgemaakt.</p>
<b>Advies</b>	
<b>Financiële verantwoording</b>	

<b>Voorstel</b>	Goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van Poolstok cv op 28 mei 2021, aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger en bepalen stemgedrag van de vertegenwoordiger.
<b>Stemmen</b>	<p><u>Stemming goedkeuring agenda:</u> Aanvaard met volstreekte meerderheid</p> <p>9 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Geert Du Pré, Stefaan Buyck, Bert Heynssens 0 tegen: 8 onthoudingen: Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Marnix Seels, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert</p> <p><u>Geheime stemming vertegenwoordigers (gestemd met Anonymous Doodle):</u></p> <p>1 Pieter Claeys als effectieve vertegenwoordiger algemene vergadering</p> <p>9 voor 1 tegen 6 onthoudingen 1 Frederik Versluys</p> <p>2 Stefaan Buyck als plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering</p> <p>9 voor 1 tegen 6 onthoudingen 1 Bert Heynssens</p>
<b>Besluit</b>	<p><u>Artikel 1:</u> zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de algemene vergadering van Poolstok cv op 28 mei 2021:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Samenstelling van het bureau van de vergadering</li> <li>2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2020</li> <li>3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2020</li> <li>4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2020</li> <li>5. Bestemming van het resultaat</li> <li>6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2020</li> <li>7. Ontslagen en benoemingen <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Benoeming nieuwe bestuurders namens de A-aandeelhouders</li> <li>b. Aanduiding mandaat revisor</li> </ol> </li> <li>8. Goedkeuring van de bezoldigingen</li> <li>9. Desgevallend: varia</li> <li>10. Poolstok springt hoger voor P&amp;O: een terug- en vooruitblik.</li> </ol>



	<p><u>Artikel 2:</u> Pieter Claeys aan te duiden als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Poolstok cv voor de duurtijd van de huidige legislatuur.</p> <p><u>Artikel 3:</u> Stefaan Buyck aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Poolstok cv voor de duurtijd van de huidige legislatuur.</p> <p><u>Artikel 4:</u> de vertegenwoordiger of plaatsvervangende vertegenwoordiger te mandateren om op de algemene vergadering van Poolstok cv van 28 mei 2021 zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de raad voor maatschappelijk welzijn van heden inzake onderhavige aangelegenheid en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.</p> <p><u>Artikel 5:</u> het vast bureau te belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Poolstok cv.</p>
--	--

### 3. VENECO. Aanstellen van een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering en aanduiden van een vertegenwoordiger in de raad van bestuur (virtuele besluitvorming)

De raad voor maatschappelijk welzijn,

<b>Wetten reglementen</b> en	<p>Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017</p> <p>Beslissing raad voor maatschappelijk welzijn van 24 september 2020 houdende goedkeuren toetreding tot de kostendelende vereniging Veneco</p>
<b>Verwijzings- documenten</b>	Brief van 15 januari 2021 van Veneco inzake toetreding OCMW Kaprijke
<b>Verantwoording</b>	<p>De buitengewone algemene vergadering van Veneco van 10 december 2020 hechtte met unanimitéit haar goedkeuring aan de toetreding van het OCMW Kaprijke.</p> <p>Overeenkomstig artikel 13 van de statuten besliste de raad van bestuur dat het maatschappelijk kapitaal waarop door het OCMW Kaprijke moet ingetekend worden, bestaat uit een geplaatst kapitaal van 1 aandeel met een nominale waarde van 25 euro.</p> <p>Veneco heeft diverse formele organen waarin de deelnemers worden vertegenwoordigd:</p> <p>1) Algemene vergadering De algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers. Op grond van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur worden de vertegenwoordigers van de overige deelnemers rechtstreeks</p>

aangewezen door de organen die krachtens de wettelijke, reglementaire of statutaire bepalingen bevoegd zijn tot deelneming of toetreding te beslissen. Voor een OCMW is de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd.

Over de hoedanigheid van de vertegenwoordigers heeft het decreet niets bepaald. Dit betekent dat de raad voor maatschappelijk welzijn vrij is om aan te duiden wie ze wil. De raad voor maatschappelijk welzijn mag ook dezelfde persoon aanduiden als de vertegenwoordiger van de gemeente maar het moet wel duidelijk zijn dat de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente enerzijds en die van het OCMW anderzijds twee aparte beslissingen zijn met twee aparte mandaten.

Ingevolge artikel 447, tweede lid van het decreet lokaal bestuur moet er wel over gewaakt worden dat de vertegenwoordiger een ander persoon moet zijn dan het lid van de raad van bestuur (voor de gemeente Kaprijke zetelt de heer Stefaan Buyck in de raad van bestuur van Veneco, hij kan dus geen vertegenwoordiger zijn in de algemene vergadering).

## 2) Raad van bestuur

De raad van bestuur telt maximum 15 leden conform de decretale en statutaire bepalingen.

Maximaal twee derden van de leden is van hetzelfde geslacht.

Conform de statutaire bepalingen gebeurt de verdeling van de voordrachtsrechten als volgt:

Na de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, zal de ontslagnemende raad van bestuur de aandeelhouders raadplegen omtrent de verdeling van de voordrachtsrechten voor drie opeenvolgende periodes van twee jaar, waarbij elke bestuurder door maximaal een aandeelhouder kan worden voorgedragen. Rekening houdend met het resultaat van deze raadpleging, zal de raad van bestuur een voorstel doen over de verdeling van de voordrachtsrechten over de aandeelhouders. Het voorstel van de raad van bestuur is bindend voor de aandeelhouders.

In zijn voorstel voor de verdeling van de voordrachtsrechten over de aandeelhouders zal de raad van bestuur zorgen voor een voldoende geografische spreiding.

Elk van de aandeelhouders draagt voor die van de 3 periodes waarvoor hij over een voordrachtsrecht beschikt vervolgens zijn kandidaat-bestuurders voor. De aandeelhouders die voor een bepaalde periode niet beschikken over een voordrachtsrecht kunnen aangeven dat zij zich voor die periode aansluiten bij de voordracht van één andere aandeelhouder die wel over een voordrachtsrecht beschikt. Doen zij dit niet, dan worden zij in de betrokken periode vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur.

De raad van bestuur van 14 januari 2021 besliste geen wijzigingen door te voeren in de verdeling van de voordrachtsrechten. Dit betekent dat OCMW Kaprijke, ingevolge de statutaire bepalingen, kan vertegenwoordigd worden door de voorzitter of een bestuurder naar keuze.

<b>Advies</b>	
<b>Financiële verantwoording</b>	
<b>Voorstel</b>	<p>Overgaan tot de geheime stemming voor het aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Veneco</p> <p>Zich laten vertegenwoordigen door de voorzitter van de raad van bestuur in de raad van bestuur</p>
<b>Stemmen</b>	<p><u>Geheime stemming vertegenwoordigers (gestemd met Anonymous Doodle):</u></p> <p>1 Hendrik Van de Veere als effectieve vertegenwoordiger algemene vergadering 9 voor 0 tegen 6 onthoudingen 1 Frederik Versluys 1 Geert Du Pré</p> <p>2 Pieter Claeys als plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering 9 voor 1 tegen 6 onthoudingen 1 Yves De Baets</p>
<b>Besluit</b>	<p><u>Artikel 1:</u> Hendrik Van de Veere aan te duiden als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Veneco.</p> <p><u>Artikel 2:</u> Pieter Claeys aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Veneco.</p> <p><u>Artikel 3:</u> de voorzitter van de raad van bestuur aan te duiden als vertegenwoordiger van OCMW Kaprijke in de raad van bestuur.</p> <p><u>Artikel 4:</u> afschrift van deze beslissing te bezorgen aan Veneco, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.</p>

#### 4. Veneco. Goedkeuren agenda algemene vergadering op 17 juni 2021 en bepalen stemgedrag vertegenwoordiger (virtuele besluitvorming)

De raad voor maatschappelijk welzijn,

<p><b>Wetten reglementen</b></p>	<p>en</p> <p>Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 436 met betrekking tot de onverenigbaarheden</p> <p>Beslissing raad voor maatschappelijk welzijn van 24 september 2020 houdende goedkeuren toetreding tot de kostendelende vereniging Veneco</p> <p>Artikel 33 § 5 van de gecoördineerde statuten van Veneco van 1 juli 2020 stelt dat de vertegenwoordiger voor de volledige duur van de legislatuur kan worden aangeduid, de concrete inhoud van het mandaat van de vertegenwoordiger daarentegen dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering</p>
<p><b>Verwijzings- documenten</b></p>	<p>Aangetekende brief van 19 maart 2021 van Veneco houdende uitnodiging tot de jaarvergadering van Veneco die zal doorgaan op donderdag 17 juni 2021 om 18 uur in Kasteel te Lake, Linkeroever 34 te 9870 Zulte</p>
<p><b>Verantwoording</b></p>	<p>OCMW Kaprijke is toegetreden tot de kostendelende vereniging Veneco.</p> <p>De volledige agenda van de Algemene Vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco is de volgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden (indien noodzakelijk)</li> <li>2. Akteneming/goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering 10 december 2020</li> <li>3. Jaarverslag 2020 Raad van Bestuur</li> <li>4. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat</li> <li>5. Verslag van de commissaris</li> <li>6. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat</li> <li>7. Verlenen van kwijting aan de bestuurders</li> <li>8. Verlenen van kwijting aan de commissaris</li> <li>9. Toetreding tot Poolstok</li> <li>10. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders en deskundigen</li> </ol> <p>Deze afgevaardigde mag geen lid zijn van de raad van bestuur van Veneco.</p> <p>De raad voor maatschappelijk welzijn dient zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco op 17 juni 2021.</p> <p>De raad voor maatschappelijk welzijn dient zijn stemgedrag te bepalen betreffende de Algemene Vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco op 17 juni 2021.</p> <p>De volmacht en de beslissing van het bevoegde orgaan dient uiterlijk 7 juni 2021 ondertekend overgemaakt te worden aan Veneco.</p>
<p><b>Advies</b></p>	

<b>Financiële verantwoording</b>	
<b>Voorstel</b>	Goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van Veneco op 17 juni 2021 en bepalen stemgedrag
<b>Stemmen</b>	17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
<b>Besluit</b>	<p><u>Artikel 1:</u> de agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de Algemene Vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco die plaatsvindt op 17 juni 2021 worden goedgekeurd:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden (indien noodzakelijk)</li> <li>2. Akteneming/goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering 10 december 2020</li> <li>3. Jaarverslag 2020 Raad van Bestuur</li> <li>4. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat</li> <li>5. Verslag van de commissaris</li> <li>6. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat</li> <li>7. Verlenen van kwijting aan de bestuurders</li> <li>8. Verlenen van kwijting aan de commissaris</li> <li>9. Toetreding tot Poolstok</li> <li>10. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders en deskundigen</li> </ol> <p><u>Artikel 2:</u> aan de vertegenwoordiger van het OCMW Kaprijke, houder van 1 aandeel, die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco op 17 juni 2021 om 18.00 u in Kasteel te Lake, Linkeroever 34 te 9870 Zulte, wordt het mandaat gegeven om, met recht van indeplaatsstelling:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering uit te voeren;</li> <li>- deel te nemen aan elke latere algemene vergadering met dezelfde dagorde in geval de op 17 juni 2021 geplande jaarvergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en daarbij aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te</li> </ul>

	<p>ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering te realiseren.</p> <p><u>Artikel 3:</u> het vast bureau wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en deze over te maken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan Veneco, ter attentie van mevrouw Veronique Verstraeten, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.</p>
--	---

Hier eindigt de zitting (20.24 uur).

Aangezien geen opmerkingen zijn gemaakt betreffende de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting, zijn de notulen en het zittingsverslag van donderdag 25 maart 2021 goedgekeurd en worden ze ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Aldus gedaan in zitting van 29 april 2021

Karine Goegebeur  
algemeen directeur

Patrick Hugaert  
voorzitter raad voor maatschappelijk  
welzijn