



GEMEENTE
KAPRIJKE

Gemeenteraadszitting van 17 december 2020, in aansluiting op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn en in aansluiting op de zitting van de raad van bestuur van het AGB die start om 19.30 uur
volgens de procedure videoconference via MS Teams met audiovisuele livestream
(link: [Raden 17 december 2020](#))

Agenda met toelichting

OPENBARE ZITTING

1. Slependammpolders. Advies voorlopige raming van uit te voeren werken aan waterlopen van derde categorie in 2021 (wijziging) - intrekken raadsbeslissing 26 november 2020 (virtuele besluitvorming)

Het bestuur van de Slependammpolders legt een raming voor het onderhoud van de waterlopen ter advies voor aan de gemeenteraad. Dit onderhoud omvat het reiten (verwijderen van onkruid en vuil), ruimen, aanbrengen van wandversterking, en andere werken zoals verhakselen.

Eerder werd hierover reeds een gunstig advies uitgebracht op de raad van november.

Heden is een werk van openbaar nut bijgevoegd, in die zin dat er oeverversteving dient te worden aangebracht aan een waterloop derde categorie met nummer o8330 ter hoogte van Aveschoot nummer 8 te Lembeke.

Het geraamde bedrag van 46 210,54 euro (incl. btw) zal worden ingeschreven in het meerjarenplan voor het jaar 2021.

2. Watering De Burggravenstroom. Advies voorlopige raming van uit te voeren werken aan waterlopen van derde categorie in 2021 (virtuele besluitvorming)

De atlas der waterlopen toont aan dat een aantal waterlopen, behorende tot de Watering De Burggravenstroom, regelmatig onderhouden moeten worden om een goede afloop van het water te garanderen.

Het bestuur van de Watering De Burggravenstroom legt een raming voor het onderhoud van deze waterlopen ter advies voor aan de gemeenteraad. Dit onderhoud omvat het reiten (verwijderen van onkruid en vuil), ruimen, aanbrengen van wandversterking en slibanalyse en afvoer.

Het bestuur raamt de kosten voor het onderhoud op 8 387,59 euro inclusief btw, op te nemen in de gemeentelijke kredieten voor 2021.

3. Isabellapolder. Advies voorlopige raming van uit te voeren werken aan waterlopen van derde categorie in 2021 (virtuele besluitvorming)

De atlas der waterlopen toont aan dat een aantal waterlopen, behorende tot de Isabellapolder, regelmatig onderhouden moeten worden om een goede afloop van het water te garanderen.

Het bestuur van de Isabellapolder legt een raming voor het onderhoud van deze waterlopen ter advies voor aan de gemeenteraad. Dit onderhoud omvat het reiten (verwijderen van onkruid en vuil), ruimen, aanbrengen van wandversterking, verhakselen van maaispecie en slibanalyse en afvoer.

Het college van burgemeester en schepenen raamt de kosten voor het onderhoud op 25 315,90 euro inclusief btw, op te nemen in het gemeentelijke meerjarenplan voor het jaar 2021.

4. Kerkfabriek O.L.V.-Hemelvaart Kaprijke. Kennisname budgetwijziging 2020 (virtuele besluitvorming)

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de budgetwijziging 2020 van de kerkfabriek O.L.V.-Hemelvaart Kaprijke.

Het budget 2020 van de kerkfabriek voorziet na wijziging een ongewijzigde exploitatietoelage van 3 506,56 euro en een investeringstoelage van 54 931,31 euro. Het budget past binnen het aangepaste meerjarenplan.

5. Kerkfabriek O.L.V.-Hemelvaart Kaprijke. Goedkeuren wijziging meerjarenplan 2020-2025 (virtuele besluitvorming)

De kerkfabriek O.L.V.-Hemelvaart Kaprijke wijzigde het meerjarenplan 2020-2025.

De kerkfabriek vraagt voor 2020 een exploitatietoelage van 3 506,56 euro, voor 2021: 21 988,52 euro en voor de volgende jaren telkens 27 205 euro.

In 2020 wordt een budget voor de nieuwe verwarming van de kerk voorzien. Het aandeel van de gemeente daarin wordt gewijzigd naar 54 931,31 euro.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek O.L.V.-Hemelvaart Kaprijke goed te keuren.

6. Kennisname technische opmerkingen ABB betreffende aanpassing meerjarenplan 2020-2025 AGB (virtuele besluitvorming)

Op 18 november 2020 heeft het Agentschap Binnenlands Bestuur technische bemerkingen kenbaar gemaakt betreffende de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB. Ingevolge artikel 332 van het decreet lokaal bestuur moeten alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid ter kennis worden gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of van de raad voor maatschappelijk welzijn.

7. Kennisname technische opmerkingen ABB betreffende aanpassing meerjarenplan 2020-2025 (virtuele besluitvorming)

Op 19 november 2020 heeft het Agentschap Binnenlands Bestuur technische bemerkingen kenbaar gemaakt betreffende de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025.

Ingevolge artikel 332 van het decreet lokaal bestuur moeten alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid ter kennis worden gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of van de raad voor maatschappelijk welzijn.

8. Goedkeuren van de verdeelsleutel voor aanwending van de middelen van de tweede schijf van het corona noodfonds voor de sectoren sport, cultuur en jeugd (virtuele besluitvorming)

Voor de ondersteuning van het lokale verenigingsleven doet de gemeente beroep op de pot van 80 787,89 euro die het heeft ontvangen van de Vlaamse overheid. Daarbovenop heeft de gemeente Kaprijke nog eens 20 000,00 euro vrijgemaakt als extra ondersteuning. De totale pot zal worden opgedeeld in twee schijven.

De eerste schijf bedroeg 60 000,00 euro (50 000,00 euro van de Vlaamse overheid en 10 000,00 euro van de gemeente Kaprijke) en werd verdeeld zoals bepaald in het relanceplan dat werd goedgekeurd op de gemeenteraad van september 2020. 10 000,00 euro gaat naar muziekschool Kaprijke, feest-comité Kaprijke en feest-comité Lembeke.

De tweede schijf bevat bijgevolg het resterende bedrag van de Vlaamse overheid zijnde 30 787,89 euro. Deze schijf heeft, nog steeds volgens het goedgekeurde relanceplan, als doel om extra ondersteuning te bieden voor nieuwe initiatieven en activiteiten vanaf januari 2021. Voor de niet-erkende verenigingen wordt er een saldobedrag voorzien.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de verdeelsleutel voor deze tweede schijf goed te keuren.

9. Goedkeuren 2e aanpassing meerjarenplan AGB 2020-2025 (virtuele besluitvorming)

Het directiecomité heeft beslist de meerjarenplanaanpassing van 24 september 2020 van het AGB voor de periode 2020-2025 te hernemen.

Het autonoom gemeentebedrijf vraagt voor de jaren 2020 en 2021 leningen van respectievelijk 120 000 en 5 000 euro van de gemeente ter financiering van de investeringen van het AGB. De autofinancieringsmarge is telkens positief voor 9 624 euro (2020) tot 28 254 euro (2025). Het beschikbaar budgettaire resultaat is telkens positief voor 11 918 (2020), 6 594 (2021), 275 (2022), 8 722 (2023), 32 072 (2024) en 55 326 (2025) euro.

Op maandag 14 december 2020 zal de gemeenteraadscommissie financiën en beleidsplanning een advies uitbrengen over deze aanpassing van de meerjarenplanning.

10. Vaststellen 2e aanpassing meerjarenplan 2020-2025 (virtuele besluitvorming)

Het bestuur wenst het meerjarenplan aan te passen. De beleidsrapporten voor gemeente en OCMW vormen een geïntegreerd geheel zodat die geconsolideerd voorgelegd moeten worden.

Het managementteam heeft op 23 november 2020 een positief advies gegeven en het dossier wordt op 14 december 2020 voorgelegd aan de gemeenteraadscommissie financiën en beleidsplanning.

11. Definiëring begrip dagelijks bestuur. Vrijstelling van visum door financieel directeur (virtuele besluitvorming)

In navolging van het decreet over het lokaal bestuur dient de gemeenteraad te bepalen wat onder het begrip “dagelijks bestuur” valt. Dit is vooral van belang in de bevoegdheidsverdeling tussen de gemeenteraad en het college.

Vooraf in zake overheidsopdrachten bepaalt het begrip “dagelijks bestuur” wie bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

In uitvoering van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt de gemeenteraad ook de voorwaarden voor de visumplicht (de voorafgaande controle van de financieel directeur) bij verbintenissen.

Om alle organen binnen het lokaal bestuur optimaal op elkaar af te stemmen, is het aangewezen om de definitie “dagelijks bestuur” zowel voor gemeente, OCMW als autonoom gemeentebedrijf (AGB) gelijk te schakelen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om:

- te bepalen welke verrichtingen (exploitatie of investeringen) onder het begrip “dagelijks bestuur” vallen;
- de voorwaarden voor het visum van de financieel directeur vast te stellen.

12. Aanpassen van het nieuwe reglement voor subsidiëring van wijkkermissen van 27 februari 2020 (virtuele besluitvorming)

Het subsidiereglement voor wijkkermissen sluit cumulatief met projectsubsidies uit.

Projectsubsidies bestaan ondertussen niet meer en werden vervangen door de subsidie voor publieke evenementen, bijgevolg moet het reglement betreffende de subsidies wijkkermissen aangepast worden willen we regeling behouden.

In schijf 2 van het relanceplan voorziet de raad een verdubbeling van de subsidie voor wijkkermissen. Het nieuwe reglement maakt hier eveneens melding van.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het nieuwe reglement voor subsidiëring van wijkkermissen goed te keuren.

13. Goedkeuren wijziging retributiereglement sporthallen Kaprijke - Lembeke (virtuele besluitvorming)

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het gewijzigde retributiereglement voor het gebruik van de sporthallen van Kaprijke en Lembeke goed te keuren.

In het reglement werden de volgende wijzigingen aangebracht:

Het retributiereglement inzake sporthallen van 28 september 2017 werd aangevuld door de raadsbeslissing van 30 april 2020 met een aantal bepalingen inzake overmacht. Deze aanvulling was noodzakelijk om toe te laten dat de gebruikers niet moeten betalen wanneer zij in geval van overmacht geen gebruik van de sporthallen konden maken.

Bij uitbreiding was dan bepaald dat er ook terugbetaling zou gelden wanneer de gebruikers naar aanleiding van de corona-pandemie beslisten om hun lessenreeks of abonnement gebruik stop te zetten voor de rest van het seizoen.

Nu blijkt dat de pandemie langer duurt dan het seizoen en het onzeker is wanneer de sporthallen weer volledig normaal kunnen gebruikt worden, dient deze bepaling te worden herschreven.

14. Goedkeuren van het nieuwe retributie- en gebruikersreglement voor de uitleen van gemeentelijke materialen (virtuele besluitvorming)

Sinds de herziening van het huishoudelijk en retributiereglement voor de uitleen in 2016 is het aanbod ondertussen gewijzigd. Enkele producten zijn niet meer beschikbaar in het gamma, andere werden nieuw aangekocht of zit de aankoop in de planning. Regelmatig werden door het college verhuren toegestaan voor materiaal dat niet in het uitleenaanbod is opgenomen, en waarvoor bijgevolg geen borgsom is voorzien. Het is aangewezen de tekst zo te omschrijven dat eenvoudig materiaal kan toegevoegd worden of onttrokken aan het aanbod van de uitleen (bv. bij schade) zonder dat dat telkens een wijziging van reglement tot gevolg heeft.

De uitleen van materiaal zal in de eerste helft van 2021 ook geautomatiseerd worden via het online systeem van End2End, waardoor huurders de beschikbaarheid kunnen nazien op de site, zelf hun reservaties kunnen beheren en ook via die weg hun digitale facturen ontvangen. Om dit vlot te laten verlopen, is het van belang de reglementen af te stemmen op de digitale flow van het systeem. Via dit systeem kan het beschikbare aantal producten ook eenvoudig worden gewijzigd.

Vervoer van materiaal als dienst wordt niet meer gestimuleerd maar blijft mogelijk. Vervoer van de nadarwagen en de dienstverlening voor feestcomité's en de nieuwjaarsreceptie blijft bestaan. Het laden, lossen en rijden met materiaal brengt in de zomerperiodes behoorlijke werkdruk mee voor het team van de Technische dienst. Indien verenigingen het materiaal niet (tijdig) terugbrengen en de technische dienst toch moet tussenkomen voor dienstverlening, dan worden de werkelijke gepresteerde uren in rekening gebracht en aangerekend volgens het reglement occasionele prestaties. Dat kan ook wanneer materiaal niet correct gestapeld wordt (bv. nadar op kar of tafels op pallet).

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het nieuwe retributie- en gebruikersreglement voor de uitleen van gemeentelijke materialen goed te keuren.

15. Kennisname verslagen van alle gemeentelijke adviesraden periode 2017, 2018, 2019 en 2020 (virtuele besluitvorming)

De gemeenteraad heeft in zitting van 24 september 2020 kennisgenomen van de verslagen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, verenigingen, stichtingen of vennootschappen en alle gemeentelijke adviesraden periode 2017, 2018 en 2019.

Aangezien gebleken is dat er technische problemen waren met de toegankelijkheid van de zittingen en de verslagen van de adviesraden in Cobra, heeft de gemeenteraad wel kennisgenomen van de bijlage maar niet van de verslagen van de adviesraden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om kennis te nemen van de verslagen van de adviesraden in Cobra@home in de periode 2017, 2018, 2019 en 2020.

16. Vaststellen wijze van gunnen en bepalen van de voorwaarden voor de aankoop van een conferentiemicrofoonsysteem en camera (virtuele besluitvorming)

De coronapandemie heeft ervoor gezorgd dat onze manier van leven en werken totaal veranderd is. Veelvuldige ontsmetting, mondklappers en 1,5m afstand van elkaar zijn onderdeel geworden van ons dagelijks leven. Voor de organisatie van de zittingen van de raden moet hier ook rekening mee gehouden. Daarom worden de fysieke zittingen sinds september 2020 in onze polyvalente zaal het SOCK gehouden. Aangezien deze zaal groter is en een andere akoestiek heeft dan de raadzaal, is het aangewezen om gebruik te maken van een microfoonsysteem. Tot nu toe is er beroep gedaan op een gehuurd systeem.

Maar naar de toekomst toe is het aangewezen dat het gemeentebestuur investeert in een eigen microfoonsysteem. Momenteel is er nog geen uitzicht op hoelang de coronasituatie zal duren en om voorbereid te zijn op toekomstige gelijksoortige situaties, wordt voorgesteld om een conferentiesysteem van microfoons aan te kopen. Dit systeem kan worden aangekocht via het raamcontract 2019-2024 van de ICT-opdrachtcentrale van stad Brugge waarvoor op 27 februari 2020 door de gemeenteraad principieel is beslist om mee in te voor alle gegunde percelen. Door deze instap kunnen de gemeente en OCMW Kaprijke van de mogelijkheid gebruik maken tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale, waardoor zij krachtens artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten zijn vrijgesteld van de verplichting om zelf een volledige procedure te organiseren.

Om tijdens de streaming van de raden beeld te verschaffen, zou er ook een camera aangeschaft moeten worden. Om de openbaarheid van bestuur te garanderen is het voldoende om te kiezen voor een statische camera die een overzichtsbeeld van de zaal geeft vanaf een vast punt.

De gemeenteraad wordt gevraagd om de wijze van gunnen vast te stellen en om de voorwaarden voor de aankoop van een microfoonsysteem te bepalen. Zij wordt ook gevraagd om hetzelfde te doen voor de aankoop van een camerasysteem.

17. Machtigen Vlaams energiebedrijf (VEB) tot het vaststellen van de lastvoorwaarden, het voeren van de procedure en de toewijs van de opdracht voor de levering van 100% groene elektriciteit & aardgas vanaf 2021 en goedkeuren overeenkomst (virtuele besluitvorming)

Het college heeft in zitting van 2 juni 2020 de instap energielevering van 100% groene elektriciteit & aardgas vanaf 2021 via VEB principieel goedgekeurd.

De huidige opdracht neemt van rechtswege een einde op 31 december 2020.

De instap in energielevering van 100% groene elektriciteit & aardgas vanaf 2021 via VEB wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

18. Goedkeuren gemeentelijk actieprogramma in het kader van het behalen van het bindend sociaal objectief (virtuele besluitvorming)

Het gemeentelijk actieprogramma is een verplichting voor gemeenten die het bindend sociaal objectief nog niet hebben bereikt. Het actieprogramma vormt een overzicht van alle bouwgronden in eigendom van Vlaamse besturen, die kunnen worden ingezet voor de sociale woningbouw, zoals bedoeld in artikel 4.1.7 van het decreet grond- en pandenbeleid. Indien de

gemeente in de periode 2009 – 2020 haar BSO bereikt, vervalt de verplichting om 25% te activeren.

De opmaak en het actualiseren ervan werd ingeschreven in het BVR (16 november 2018) onder beleidsprioriteit 1 – “de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden” – en meer specifiek zit het vevat onder de verplichte activiteit 1_5: “een gecoördineerd lokaal sociaal woonbeleid voeren, met o.a. volgend aspect, namelijk een beleid voeren rond de activering van gronden en panden voor sociaal wonen”.

Kaprijke heeft geen gronden in eigendom van Vlaamse besturen op haar grondgebied.

Het gemeentelijk actieprogramma dient uiterlijk eind 2020 te zijn opgemaakt en goedgekeurd door de gemeenteraad.

19. Vaststellen lastvoorwaarden en bepalen wijze van gunnen voor de ontwerpopdracht heraanleg Heineweg en Draailingepad (virtuele besluitvorming)

In het kader van de opdracht “ontwerpopdracht heraanleg Heineweg en Draailingepad” werd een bestek met nr. 2020-213 opgesteld door de Technische dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 12 396,69 euro excl. btw of 15 000,00 euro incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

20. Vaststellen lastvoorwaarden en bepalen wijze van gunnen voor het wegherstel van de verkeersdrempel te Aveschoot - Lembeke-dorp (virtuele besluitvorming)

In het kader van de opdracht “wegherstel van de verkeersdrempel te Aveschoot - Lembeke-dorp” werd een bestek met nummer 2020-214 opgesteld door de Technische dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 22 971,50 euro excl. btw of 27 795,52 euro incl. 21% btw (4 824,02 euro btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

21. Vaststellen lastvoorwaarden en bepalen wijze van gunnen voor de heraanleg van buurtweg nr 35 - Heihoekse kerkwegel (trage weg) (virtuele besluitvorming)

Heden wordt het voorontwerp voor heraanleg van de Heihoekse kerkwegel vanaf het kruispunt met Aveschoot tot het kruispunt met de Ledestraat voorgelegd.

Er wordt voorzien in een profiel waarbij een deel in asfalt en een deel in halfverharding wordt aangelegd.

Het dossier werd voorgelegd aan de sportraad en de adviesraad leefomgeving.

22. Goedkeuren ontwerp dossier houdende de (her-)aanleg van wegenis en riolering van de Gn. Mad. d'Alcantaralaan, deel Antwerpse Heirweg en Scheutbos (virtuele besluitvorming)

Heden wordt het ontwerp dossier voor heraanleg van wegenis en de aanleg van riolering in voormelde straten ter goedkeuring voorgelegd.

Het ontwerp voorziet onder meer in:

- het behoud van de bomen aan weerszijden;
- een lichte verbreding van het wegdek om dit conform te maken aan een rijweg met 2 stroken;
- de heraanleg van het bestaande dubbelrichtingsfietspad in beton;
- oversteekpunten ter hoogte van de trage weg richting Boslucht;
- een totale heraanleg van het kruispunt Gn. Mad. D'Alcantaralaan/Eeklostraat;
- snelheidsremmende maatregelen op diverse plaatsen.

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Patrick Hugaert
gemeenteraadsvoorzitter