



GEMEENTE
KAPRIJKE

ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD
van 29 OKTOBER 2020

DAGORDE:

OPENBARE ZITTING

1. Bekrachtigen besluit burgemeester van 21 oktober 2020 houdende politieverordening bijeenkomst raden - hybride zittingen volgens richtlijnen ABB
2. Kennisname van het ontslag als gemeenteraadslid door de heer Jürgen Rysselaere
3. Eedaflegging en installatie van een opvolger voor Jürgen Rysselaere ingevolge zijn ontslag als gemeenteraadslid: Heidi Caeckaert
4. Vaststellen van de rangorde van de gemeenteraad
5. Kennisname samenstelling raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke
6. Kennisname besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid
7. Goedkeuren van de wijziging aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad i.v.m. het ondertekenen van facturen
8. Beëindigen van alle bestaande beheersovereenkomsten tussen gemeente en OCMW en afsluiten van een nieuwe beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW op basis van het decreet lokaal bestuur
9. Goedkeuren van reglement over het gebruik van uitzendarbeid binnen het gemeentebestuur van Kaprijke
10. Goedkeuren samenwerkingsovereenkomst Zorgraad Oost-Meetjesland
11. Kennisname van de niet-oprichting van het "Schakelzorgcentrum Sanapolis" en goedkeuring van het ontwerp van overeenkomst met statutaire draagkracht van het interbestuurlijk samenwerkingsverband "Schakelzorgcentrum Sanapolis"
12. IMEWO. Goedkeuren agenda van de algemene vergadering in buitengewone zitting van Imewo op 14 december 2020, goedkeuren statutenwijzigingen en vaststelling van het mandaat

13. Ondersteunen van de kandidaatstelling van Geopark Schelde Delta voor het behalen van het Unesco Global Geopark label
14. Kerkfabriek O.L.V.-Hemelvaart Kaprijke. Kennisname budget 2021
15. Kerkfabriek Sint-Gillis Lembeke. Kennisname budget 2021
16. Goedkeuren jaaractieplan voor de verledding van de openbare verlichting
17. Kennisname beslissing Imewo en overige te verrichten formaliteiten met betrekking tot de inbreng in natura naar aanleiding van de toetreding voor de activiteit openbare verlichting en goedkeuren ontwerp van notariële akte houdende formalisering van inbreng in natura openbare verlichting en diensten als onderdeel van "licht als dienstverlening"
18. Vaststellen wijze van gunnen en bepalen van de voorwaarden voor installatie streamingservices Streamovations
19. Vaststellen wijze van gunnen en bepalen van de voorwaarden voor installatie postregistratiesysteem BOA

Aanwezig: Patrick Hugaert, gemeenteraadsvoorzitter;
 Pieter Claeys, burgemeester;
 Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys,
 Inge De Gussem, schepenen;
 Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens,
 Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens,
 Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT, raadsleden;
 Karine Goegebeur, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Afwezig: Jürgen Rysselaere voor punt 1 en 2

De voorzitter opent de vergadering te 19.39 uur en stelt vast dat 16 raadsleden aanwezig zijn. Daarna gaat de raad over tot de dagorde.

OPENBARE ZITTING

1. **Bekrachtigen besluit burgemeester van 21 oktober 2020 houdende politieverordening bijeenkomst raden - hybride zittingen volgens richtlijnen ABB**

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid werking van de gemeenteraad, raad voor maatschappelijk welzijn, raad van bestuur (RVB) van het autonoom gemeentebedrijf (AGB), bijzonder comité voor de sociale dienst
-------------------------------	-----------	--

	<p>Nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 134 § 1 en 135 § 2</p> <p>Ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken en latere wijzigingen</p> <p>Besluit Burgemeester van 21 oktober 2020 houdende politieverordening bijeenkomst raden - hybride zittingen volgens richtlijnen ABB</p>
Verwijzingsdocumenten	\
Verantwoording	De gemeenteraad dient bovenvermeld besluit van de burgemeester van 21 oktober 2020 houdende politieverordening bijeenkomst raden - hybride zittingen volgens richtlijnen ABB op de eerstvolgende zitting te bekrachtigen.
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Bekrachtigen besluit burgemeester van 21 oktober 2020 houdende politieverordening bijeenkomst raden - hybride zittingen volgens richtlijnen ABB
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen</p> <p>16 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caecaert</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> het besluit burgemeester van 21 oktober 2020 houdende politieverordening bijeenkomst raden - hybride zittingen volgens richtlijnen ABB, wordt bekrachtigd.</p> <p><u>Artikel 2:</u> dit reglement wordt bekendgemaakt op de wijze voorzien in het decreet lokaal bestuur.</p>

2. Kennisname van het ontslag als gemeenteraadslid door de heer Jürgen Rysselaere

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 13
------------------------------	--

Verwijzingsdocumenten	Brief van 30 september 2020 van de heer Jürgen Rysselaere, waarbij hij zijn ontslag als gemeenteraadslid meedeelt aan de voorzitter van de gemeenteraad
Verantwoording	Het ontslag is definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt. De heer Jürgen Rysselaere blijft zijn mandaat van gemeenteraadslid uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd.
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Kennisnemen van het schriftelijk ontslag van 30 september 2020 van de heer Jürgen Rysselaere als gemeenteraadslid
Stemmen	
Besluit	<u>Enig artikel</u> : kennis te nemen van het schriftelijk ontslag van 30 september 2020 van de heer Jürgen Rysselaere als gemeenteraadslid.

3. Eedaflegging en installatie van een opvolger voor Jürgen Rysselaere ingevolge zijn ontslag als gemeenteraadslid: Heidi Caekaert

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 14 Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 Omzendbrief KB/ABB 2018/3 van 26 oktober 2018 – Start van de lokale en provinciale bestuursperiode
Verwijzingsdocumenten	De resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 en de geldigverklaring ervan door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen op 5 december 2018 zoals meegedeeld per brief op 10 december 2018 Brief van 30 september 2020 van de heer Jürgen Rysselaere, waarbij hij zijn ontslag als gemeenteraadslid meedeelt Brief van 2 oktober 2020 van mevrouw Heidi Caekaert, 2 ^e opvolger op de lijst SAMEN, waarin zij meldt dat zij haar mandaat in de gemeenteraad zal opnemen
Verantwoording	In de gemeenteraad van heden is akte genomen van het ontslag van de heer Jürgen Rysselaere.

	<p>De opvolger die de eerste plaats bekleedt op de lijst waartoe het kandidaat-raadslid behoort die de vacature heeft doen ontstaan, wordt opgeroepen om het mandaat van raadslid op te nemen.</p> <p>Mevrouw Heidi Caekaert is de tweede opvolger op de lijst SAMEN, na Sylvie Caekaert die al een mandaat opgenomen heeft als eerste opvolger.</p> <p>Mevrouw Heidi Caekaert wenst haar mandaat als gemeenteraadslid op te nemen.</p> <p>De geloofsbriefen van mevrouw Heidi Caekaert werden onderzocht door de gemeenteraad, zoals voorgeschreven in artikel 6 § 3 en artikel 9 van het decreet lokaal bestuur, waaruit blijkt dat de verkozene blijft voldoen aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden.</p> <p>De verkozene van wie de geloofsbriefen werden goedgekeurd heeft de eed <i>“Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen”</i> afgelegd in handen van de gemeenteraadsvoorzitter.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Akte nemen van de eedaflegging van mevrouw Heidi Caekaert en de installatie als gemeenteraadslid
Stemmen	
Besluit	<u>Enig artikel:</u> akte te nemen van de eedaflegging en vervolgens wordt mevrouw Heidi Caekaert geïnstalleerd als gemeenteraadslid.

4. Vaststellen van de rangorde van de gemeenteraad

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	<p>Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 31 oktober 2019 houdende het vaststellen van de rangorde van de gemeenteraadsleden</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van heden houdende aktename van het ontslag als gemeenteraadslid door de heer Jürgen Rysselaere</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van heden houdende de aanstelling en eedaflegging van een opvolger voor Jürgen Rysselaere ingevolge zijn ontslag als gemeenteraadslid: Heidi Caekaert</p>
------------------------------	--

Verwijzingsdocumenten	Ontwerpranglijst opgemaakt naar dienstanciënniteit en bij gelijke diensten, naar het aantal naamstemmen bij de recentste gemeenteraadsverkiezing																				
Verantwoording	<p>Het Decreet Lokaal Bestuur bevat een expliciete rangordebepaling in artikel 6 §7. De bepaling van de rangorde van de gemeenteraadsleden is gebaseerd op anciënniteit of, in voorkomend geval, op het aantal naamstemmen of lijststemmen.</p> <p>De vaststelling van de rangorde van de gemeenteraadsleden is van belang om te voorzien in de vervanging van de voorzitter van de gemeenteraad (als die niemand schriftelijk heeft aangewezen).</p> <p>Daarnaast verwijst artikel 56 §3,10° van het Decreet Lokaal Bestuur naar artikel 125 van de Nieuwe Gemeentewet, dat uitdrukkelijk voorziet in de mogelijkheid dat een ambtenaar van de burgerlijke stand bij zijn verhindering tijdelijk vervangen wordt door de burgemeester, een schepen of een raadslid in de volgorde van hun benoeming.</p> <p>Mevrouw Heidi CaECKAERT werd heden geïnstalleerd als gemeenteraadslid.</p> <p>De opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.</p>																				
Advies																					
Financiële verantwoording																					
Vorstel	Vaststellen van de rangorde van de gemeenteraadsleden																				
Stemmen																					
Besluit	<p><u>Enig artikel</u>: de rangorde van de gemeenteraadsleden wordt als volgt vastgesteld:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Volgnr.</th> <th>Naam gemeenteraadslid</th> <th>Periode van anciënniteit als gemeenteraadslid</th> <th>Bekomen naamstemmen bij recentste gemeenteraadsverkiezingen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Hugaert Patrick</td> <td>25 jaar en 306 dagen</td> <td>384</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Gijssels Filip</td> <td>25 jaar en 303 dagen</td> <td>1 179</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>De Man Linde</td> <td>25 jaar en 35 dagen</td> <td>402</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>De Baets Yves</td> <td>13 jaar en 301 dagen</td> <td>874</td> </tr> </tbody> </table>	Volgnr.	Naam gemeenteraadslid	Periode van anciënniteit als gemeenteraadslid	Bekomen naamstemmen bij recentste gemeenteraadsverkiezingen	1.	Hugaert Patrick	25 jaar en 306 dagen	384	2.	Gijssels Filip	25 jaar en 303 dagen	1 179	3.	De Man Linde	25 jaar en 35 dagen	402	4.	De Baets Yves	13 jaar en 301 dagen	874
Volgnr.	Naam gemeenteraadslid	Periode van anciënniteit als gemeenteraadslid	Bekomen naamstemmen bij recentste gemeenteraadsverkiezingen																		
1.	Hugaert Patrick	25 jaar en 306 dagen	384																		
2.	Gijssels Filip	25 jaar en 303 dagen	1 179																		
3.	De Man Linde	25 jaar en 35 dagen	402																		
4.	De Baets Yves	13 jaar en 301 dagen	874																		

5.	De Waele Wim	13 jaar en 301 dagen	557
6.	Van de Veere Hendrik	13 jaar en 301 dagen	522
7.	Ruebens Alex	13 jaar en 301 dagen	407
8.	Claeys Pieter	11 jaar en 182 dagen	976
9.	Versluys Frederik	7 jaar en 301 dagen	467
10.	Du Pré Geert	7 jaar en 301 dagen	395
11.	De Gussem Inge	4 jaar en 275 dagen	461
12.	Buyck Stefaan	1 jaar en 301 dagen	438
13.	Heynssens Bert	1 jaar en 301 dagen	431
14.	van Hee-Lippens Cindy	1 jaar en 301 dagen	281
15.	Seels Marnix	1 jaar en 213 dagen	566
16.	CaECKAERT Sylvie	364 dagen	278
17.	CaECKAERT Heidi	88 dagen	257

(*) 1 jaar = 365 dagen

5. Kennisname samenstelling raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 235 § 3 Gemeenteraadsbeslissing van 28 mei 2015 houdende oprichting Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke, inzonderheid artikel 11 van de statuten
Verwijzings- documenten		
Verantwoording		Het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) beschikt over een raad van bestuur. De raad van bestuur is gemachtigd alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om de doelstellingen van het bedrijf te verwezenlijken. De raad van bestuur vertegenwoordigt het AGB in rechte als eiser of als verweerder en beslist tot het instellen van rechtsvorderingen. In geval van hoogdringendheid kan de voorzitter rechtsgeldig en zonder enige voorafgaande formaliteit alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen namens het bedrijf stellen. Hij kan onder meer beslissen namens het bedrijf een procedure als eiser of verweerder te voeren zowel voor de gewone

	<p>rechtbanken als voor de administratieve rechtscolleges. Een beslissing tot het instellen van een rechtsgeding wordt ter bekrachtiging aan de eerstvolgende raad van bestuur voorgelegd.</p> <p>De raad van bestuur controleert het bestuur van het directiecomité.</p> <p>Telkens indien de gemeenteraad hem daartoe verzoekt, brengt de raad van bestuur verslag uit over alle of sommige activiteiten van het bedrijf en minstens eenmaal per jaar.</p> <p>De raad van bestuur is bevoegd om binnen de perken van de statuten zijn werking nader te regelen in een reglement van inwendige orde.</p> <p>De raad van bestuur is binnen de grenzen, vastgesteld in de statuten, bevoegd voor alle personeelsaangelegenheden.</p> <p>Het Decreet Lokaal Bestuur voorziet 2 mogelijkheden voor het bepalen van het aantal leden van de raad van bestuur.</p> <p>Ingevolge artikel 11 van de statuten van het AGB vormen alle leden van de gemeenteraad de raad van bestuur.</p> <p>Ingevolge het ontslag van de heer Jürgen Rysselaere en de eedaflegging van mevrouw Heidi CaECKAERT als zijn opvolger, wijzigt de samenstelling.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Kennisname samenstelling raad van bestuur Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke
Stemmen	
Besluit	<p><u>Enig artikel:</u> kennis te nemen van de samenstelling van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Kaprijke, bestaande uit alle gemeenteraadsleden:</p> <p>Buyck Stefaan Caeckaert Heidi Caeckaert Sylvie Claeys Pieter De Baets Yves De Gussem Inge De Man Linde De Waele Wim Du Pré Geert Gijssels Filip Heynssens Bert Hugaert Patrick</p>

	Ruebens Alex Seels Marnix Van de Veere Hendrik van Hee-Lippens Cindy Versluys Frederik
--	--

6. Kennisname besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid

De gemeenteraad,

Wetten reglementen en	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 332
Verwijzings- documenten	
Verantwoording	Ingevolge artikel 332 van het decreet lokaal bestuur moeten alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid ter kennis worden gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of van de raad voor maatschappelijk welzijn.
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Kennisname toezichthoudende overheid
Stemmen	
Besluit	<u>Enig artikel</u> : kennis te nemen van de besluiten en/of opmerkingen van de toezichthoudende overheid.

**AGENTSCHAP
BINNENLANDS BESTUUR**

Afdeling Lokale Financiën
VAC Herman Teirlinckgebouw
Havenlaan 88 bus 70
1000 BRUSSEL
www.lokaalbestuur.vlaanderen.be

Via het digitaal loket

t.a.v. het college van burgemeester en schepenen van
de gemeente KAPRIJKE

uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk LF-JRBBC-19.0757	bijlagen 1
vragen naar/e-mail		telefoonnummer	
Peter Van Leirsberghe peter.van.leirsberghe@vlaanderen.be		09/276.17.15	

Betreft: Jaarrekening 2018

Geacht college,

Uw bestuur bezorgde mij de jaarrekening 2018, vastgesteld op 27 juni 2019. Ik kan u melden dat deze jaarrekening werd goedgekeurd. U vindt een afschrift van het besluit als bijlage bij deze brief.

Het nazicht van de jaarrekening heeft niet geleid tot formele vaststellingen. Wel zijn enkele bemerkingen gemaakt, allen van eerder technische aard. Deze zullen via mail aan de algemeen directeur en de financieel directeur binnen uw bestuur worden bezorgd.

Gelieve het besluit ter kennis te brengen op de eerstvolgende vergadering van de raad (overeenkomstig artikel 332, SI, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur).

Hoogachtend, namens de gouverneur



Liesbeth De Moor

team coördinator lokale financiën



Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 van de gemeente Kaprijke.

DE GOUVERNEUR VAN DE PROVINCIE OOST-VLAANDEREN

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 262,

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en in het bijzonder artikel 172.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder de artikelen 260 derde lid en 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 45.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 5 tot en met 8 en 11 tot en met 13

Feitelijke context

De gemeenteraad van Kaprijke heeft op 27 Juni 2019 de Jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 vastgesteld met de volgende saldi.¹

budgettair resultaat boekjaar	-118.557 EUR
gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar.	4.083 566 EUR
resultaat op kasbasis.	4.083 566 EUR
balanstotaal ¹	31 225 602 EUR
overschot van het boekjaar.	227 227 EUR

De Jaarrekening werd gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente Het gemeentebestuur bracht de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 9 juli 2019 en bezorgde de digitale rapportering op 4 juli 2019

Verantwoording

Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat ze onjuist of onvolledig is of dat ze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand,

BESLUIT:

Enig artikel. De jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 van de gemeente Kaprijke wordt goedgekeurd.

Gent,

04 DEC 2019

De waarnemend gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen,



Didier DETOLLENAERE

Tegen deze beslissing kan een beroep tot nietigverklaring of een verzoek tot schorsing van de tenuitvoerlegging worden ingediend bij de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het verzoekschrift wordt ingediend, hetzij elektronisch via een beveiligde website van de Raad van State (<http://eproadmin.raadvst-consetat.be>), of met een ter post aangetekende brief die wordt toegezonden aan de Raad van State (Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel). Het verzoekschrift wordt ingediend binnen een termijn van zestig dagen nadat de beslissing werd betekend

Pagina 2 van 2

AGENTSCHAP BINNENLANDS BESTUUR

Afdeling Lokale Financiën
VAC Herman Teirlinckgebouw
Havenlaan 88 bus 70
schepenen van
1000 BRUSSEL
www.lokaalbestuur.vlaanderen.be

Via het digitaal loket

t.a.v. het college van burgemeester en

de gemeente KAPRIJKE

uw bericht van uw kenmerk

vragen naar/e-mail

Peter Van Leirsberghe

peter.van.leirsberghe@vlaanderen.be

ons kenmerk

LF-J RBBC-19 0759

telefoonnummer

09/2761715

bijlagen

datum

04 DEC 2019

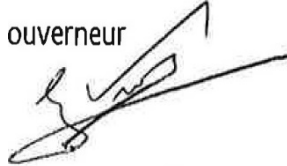
Betreft, Jaarrekening 2018 AGB – Kwijting

Geacht college,

Het autonoom gemeentebedrijf Kaprijke bezorgde mij de jaarrekening 2018, vastgesteld op 25 juni 2019. Conform artikel 235 54, 3^{de} lid van het decreet over het lokaal bestuur kan er pas kwijting verleend worden aan de bestuurders nà goedkeuring van de rekeningen door de gouverneur. Ik kan u melden dat de jaarrekening van het autonoom gemeentebedrijf werd goedgekeurd. U vindt een afschrift van het besluit als bijlage bij deze brief.

Gelieve het besluit ter kennis te brengen op de eerstvolgende vergadering van de raad (overeenkomstig artikel 332, Sl, derde lid van het decreet over het lokaal bestuur).

Hoogachtend, namens de waarnemend gouverneur

ouverneur


Liesbeth De Moor teamcoördinator lokale financiën

Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 van het autonoom gemeentebedrijf Kaprijke van de gemeente Kaprijke.

DE GOUVERNEUR VAN DE PROVINCIE OOST-VLAANDEREN

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 262, Sl.

Juridisch kader

Het Gemeentedecreet van 15 Juli 2005 en in het bijzonder artikel 172.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en In het bijzonder de artikelen 260 derde lid en 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 Juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 45.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en In het bijzonder de artikelen 5 tot en met 8 en 11 tot en met 13.

Feitelijke context

De raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf Kaprijke van de gemeente Kaprijke heeft op 25 juni 2019 de Jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 vastgesteld met de volgende saldi.

budgettair resultaat boekjaar:	34 522 EUR
gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar:	62 708 EUR
resultaat op kasbasis:	62 708 EUR
balanstotaal:	2 587 252 EUR
overschot van het boekjaar:	2 690 EUR

De Jaarrekening werd gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente. Het autonoom gemeentebedrijf bracht de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 9 juli 2019 en bezorgde de digitale rapportering op 5 juli 2019.

Advisering raadpleging

Overeenkomstig artikel 243 52 van het decreet over het lokaal bestuur is er geen gemeentelijk advies nodig aangezien de gemeenteraad ervoor gekozen heeft om alle leden van de gemeenteraad te benoemen als lid van de raad van bestuur.

Verantwoording

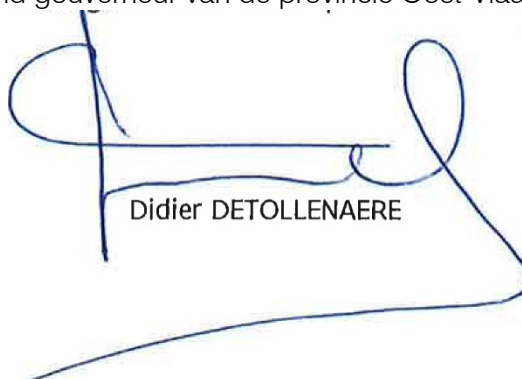
Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat ze onjuist of onvolledig is of dat ze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand.

BESLUIT:

Enig artikel, De jaarrekening over het financiële boekjaar 2018 van het autonoom gemeentebedrijf Kaprijke van de gemeente Kaprijke wordt goedgekeurd.

Gent, 04 DEC 2019

De waarnemend gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen,



Didier DETOLLENAERE

Tegen deze beslissing kan een beroep tot nietigverklaring of een verzoek tot schorsing van de tenuitvoerlegging worden ingediend bij de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het verzoekschrift wordt ingediend, hetzij elektronisch via een beveiligde website van de Raad van State (<http://eproadmin.raadvst-consetat.be>), of met een ter post aangetekende brief die wordt toegezonden aan de Raad van State (Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel). Het verzoekschrift wordt ingediend binnen een termijn van zestig dagen nadat de beslissing werd betekend.

7. Goedkeuren van de wijziging aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad i.v.m. het ondertekenen van facturen

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en	Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 38 en artikel 279 §6
		Gemeenteraadsbeslissing van 1 maart 2007 houdende het vaststellen van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
		Gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2008 houdende het goedkeuren van de wijziging van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad m.b.t. de mogelijkheid tot plaatsvervangings in de gemeenteraadscommissie financiën

	<p>Gemeenteraadsbeslissing van 30 september 2010 houdende het goedkeuren van de wijziging van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad m.b.t. het oprichten van een bijzondere gemeenteraadscommissie voor de evaluatie van de decretale graden</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 28 maart 2013 houdende het goedkeuren van de wijziging van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad volgens het model van de VVSG</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 31 maart 2016 houdende goedkeuren van de wijziging aan het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad m.b.t. het niet meer ter inzage leggen van papieren dossiers</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 31 januari 2019 houdende goedkeuren van de wijziging aan het huishoudelijk reglement volgens het decreet lokaal bestuur</p>
<p>Verwijzingsdocumenten</p>	
<p>Verantwoording</p>	<p>De gemeenteraad stelt bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad en waarin o.a. ook bepalingen worden opgenomen over de wijze waarop en de persoon door wie de stukken van de gemeente, zoals vermeld in artikel 279 van het decreet lokaal bestuur, worden ondertekend.</p> <p>In principe wordt een factuur volgens artikel 279 §6 beschouwd als 'een ander stuk'. Dat betekent dat het huishoudelijk reglement kan bepalen wie tekent.</p> <p>Tot nu toe werd over het tekenen van facturen in het huishoudelijk reglement niks vermeld zodat in principe elke factuur door zowel burgemeester als algemeen directeur diende ondertekend te worden.</p> <p>Om praktische redenen wordt het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad daarom nu zo aangepast in artikel 34 §2 zodat facturen, die een louter uitvoering zijn van een bestaand reglement, niet meer dienen ondertekend te worden.</p> <p>In geval van budgethouderschap blijft het ondertekenen van de facturen door de budgethouder vereist, omdat budgethouderschap taakstellend is, waarover de budgethouder dient te rapporteren aan het schepencollege, m.a.w. de budgethouder is verantwoordelijk voor deze facturatie en de ondertekening faciliteert zijn opvolging en rapportering</p>
<p>Advies</p>	
<p>Financiële verantwoording</p>	

Voorstel	Goedkeuren aangepast huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caeckaert, Heidi Caeckaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Artikel 1:</u> het aangepast huishoudelijk reglement van de gemeenteraad volgens het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in bijlage, wordt goedgekeurd.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT GEMEENTERAAD

BIJEENROEPING GEMEENTERAAD

Artikel 1: §1 De gemeenteraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste tienmaal per jaar.

§2 De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op.

De voorzitter kan de gemeente- en OCMW-raad bijeenroepen door een gezamenlijke oproeping met als bedoeling de vergaderingen aansluitend te laten doorgaan. Hierbij stelt de voorzitter voor gemeente en OCMW duidelijk onderscheiden agenda's op.

§3. De oproeping wordt digitaal verzonden. De dossiers die betrekking hebben op de agenda worden ter beschikking gesteld op de wijze voorzien in art. 9, §1 van dit reglement.

§4 De voorzitter van de gemeenteraad moet de gemeenteraad bijeenroepen op verzoek van:

- 1° een derde van de zittinghebbende leden;
- 2° een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad nog geen bijeenroeping is gebeurd. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus;
- 3° het college van burgemeester en schepenen;
- 4° de burgemeester voor zover het verzoek uitsluitend betrekking heeft op de eigen bevoegdheden van de burgemeester.

In hun schriftelijke aanvraag aan de algemeen directeur moeten de aanvragers de agenda vermelden, met voor elk punt een toegelicht voorstel van beslissing, en de datum en het uur van de beoogde vergadering. De algemeen directeur bezorgt vervolgens de voorstellen aan de gemeenteraadsvoorzitter. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat de voorzitter de oproepingstermijnen bepaald in art. 2 van dit reglement, kan nakomen.

De voorzitter roept de vergadering bijeen op de voorgestelde datum en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda.

Artikel 2: §1 De oproeping (of gezamenlijke oproeping) wordt ten minste acht dagen vóór de dag van de vergadering bezorgd aan de gemeenteraadsleden. In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

Een gezamenlijke oproeping in spoedeisende gevallen kan enkel als er zowel voor de gemeenteraad als de OCMW-raad spoedeisende punten zijn.

§2 De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing bij elk agendapunt. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn.

Een gezamenlijke oproeping bevat duidelijk onderscheiden agenda's voor de gemeenteraad en de OCMW-raad

Artikel 3: §1 Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Noch een lid van het college van burgemeester en

schepenen, noch het college als orgaan, kan van deze mogelijkheid gebruik maken.

§2 De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen.

OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

Artikel 4: §1 De vergaderingen van de gemeenteraad zijn in principe openbaar.

§2 De vergadering is niet openbaar als:

1° het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering;

2° de gemeenteraad met twee derde van de aanwezige leden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

De vergaderingen over de beleidsrapporten (=het meerjarenplan, de aanpassingen van het meerjarenplan en de jaarrekening) zijn in elk geval openbaar.

Artikel 5: De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken.

Bij een gezamenlijke oproeping opent de voorzitter eerst de openbare zitting van de gemeenteraad, waarbij hij de vergadering van de gemeenteraad schorst nadat de agenda van het openbare deel afgewerkt is. Tijdens deze schorsing van de gemeenteraad opent de voorzitter de OCMW-raad waarna de agenda van de OCMW-raad volledig afgewerkt wordt. Na het sluiten van de vergadering van de OCMW-raad, opent de voorzitter het besloten deel van de gemeenteraad.

Als tijdens de openbare vergadering van de gemeenteraad blijkt dat de behandeling van een punt in besloten zitting moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering van de gemeenteraad, enkel met dit doel, worden onderbroken.

Als tijdens de besloten vergadering van de gemeenteraad blijkt dat de behandeling van een punt in openbare zitting moet gebeuren, dan wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt, of in geval van de eedaflegging van een personeelslid kan de besloten zitting, enkel met dat doel, worden onderbroken

Artikel 6: De gemeenteraadsleden, alsmede alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de gemeenteraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

INFORMATIE VOOR RAADSLEDEN EN PUBLIEK

Artikel 7: §1 Plaats, dag en uur van de gemeenteraadsvergadering en de agenda worden openbaar bekend gemaakt door publicatie op de webstek van de gemeente. Dit gebeurt uiterlijk acht dagen voor de vergadering.

Indien raadsleden punten aan agenda toevoegen, wordt de aangepaste agenda binnen de 24 uur nadat hij is vastgesteld, op dezelfde wijze bekendgemaakt

In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, en uiterlijk vóór de aanvang van de vergadering op dezelfde wijze bekend gemaakt.

§2 De agenda van de vergadering van de raad en een beknopte toelichting worden digitaal bezorgd aan alle lokale perscorrespondenten en aan de voorzitter en de secretaris van elke door de gemeenteraad erkende adviesraad.

Artikel 8: §1 De beslissingen van de gemeenteraad worden door de burgemeester bekendgemaakt op de webstek van de gemeente zoals bepaald in art. 285 tot 287 van het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 9: §1 Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, digitaal ter beschikking gesteld van de raadsleden.

§2 Elk ontwerp van meerjarenplan, aanpassingen van het meerjarenplan en jaarrekening, worden op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop het ontwerp besproken wordt aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

Vanaf het ogenblik dat het ontwerp van het beleidsrapport bezorgd is aan de raadsleden, wordt aan hen ook de bijbehorende documentatie ter beschikking gesteld.

Deze stukken worden op dezelfde wijze bezorgd aan de raadsleden zoals de oproeping in art. 1, §3 van dit reglement.

§ 3. Aan de raadsleden moet, op hun verzoek, door de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden technische toelichting worden verstrekt over de stukken in de dossiers voor de vergadering van de gemeenteraad.

Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

De raadsleden richten hun verzoek mondeling of per e-mail aan de algemeen directeur.

Op een schriftelijke vraag wordt schriftelijk geantwoord tenzij het raadslid een mondelinge toelichting wenst. De mondelinge toelichting gebeurt tijdens de kantooruren tenzij anders wordt overeengekomen

Artikel 10: §1 De gemeenteraadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten, ongeacht de drager, die het bestuur van de gemeente betreffen.

§2 De notulen van het college van burgemeester en schepenen worden digitaal ter beschikking gesteld, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het college volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd, aan de gemeenteraadsleden.

§3 De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, wordt meegedeeld aan de gemeenteraadsleden.

§4 De raadsleden hebben digitaal steeds toegang tot:

- adviezen van de erkende adviesraden;
- alle documenten i.v.m. intergemeentelijke samenwerkingsverbanden;
- de goedgekeurde notulen van het college van burgemeester en schepenen.

§5 Alle andere documenten en dossiers dan die in artikel 9 en artikel 10, §2 tot §4, die betrekking hebben op het bestuur van de gemeente, kunnen door de raadsleden ter plaatse geraadpleegd worden.

Het college van burgemeester en schepenen zal de dagen en uren bepalen waarop de raadsleden deze andere documenten kunnen raadplegen.

Om het college van burgemeester en schepenen in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de gemeente, delen de raadsleden aan het college schriftelijk mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de raadsleden wordt uiterlijk binnen acht werkdagen na de ontvangst van de aanvraag meegedeeld waar en wanneer de stukken kunnen worden ingezien.

Het raadslid dat de in deze § bedoelde stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

§6 De gemeenteraadsleden kunnen een afschrift verkrijgen van die dossiers, stukken en akten. De vergoeding die eventueel wordt gevraagd voor het afschrift, mag in geen geval meer bedragen dan de kostprijs.

De raadsleden doen hun aanvraag tot het verstrekken van een afschrift via een formulier dat hen daartoe ter beschikking wordt gesteld.

§7 De gemeenteraadsleden hebben het recht de gemeentelijke instellingen en diensten die de gemeente opricht en beheert te bezoeken, ook de autonome gemeentebedrijven.

Om het college van burgemeester en schepenen in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht praktisch te organiseren, delen de raadsleden minstens acht werkdagen vooraf schriftelijk mee welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en welk uur.

Tijdens het bezoek van een gemeentelijke inrichting mogen de raadsleden zich niet mengen in de werking. De raadsleden zijn op bezoek en gedragen zich als een bezoeker.

Artikel 11: De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Daarvoor is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

QUORUM

Artikel 12: De aanwezigheden op de vergaderingen van de gemeenteraad worden opgenomen in de mid-office toepassing en worden in de notulen vermeld.

Artikel 13: §1 De gemeenteraad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zittinghebbende leden van de gemeenteraad aanwezig is.

Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

- §2 De gemeenteraad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.
In de oproep wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat. In de tweede oproeping worden de bepalingen van artikel 26 van het decreet over het lokaal bestuur overgenomen.

WIJZE VAN VERGADEREN

Artikel 14: §1 De voorzitter zit de vergaderingen van de gemeenteraad voor, en opent en sluit de vergaderingen.

Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur, en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

- §2 Het laten deelnemen van derde personen aan de vergadering is slechts toegelaten in de gevallen voorzien in het DLB. Buiten deze gevallen kunnen derden bij de behandeling van een bepaald agendapunt slechts toegelaten worden met het oog op het verstrekken van informatie, toelichtingen en/of technische adviezen inzake materies, waarin zij uit hoofde van hun vorming, kwalificatie en /of beroepservaring als deskundig worden erkend. Bovendien dienen zij door de voorzitter uitgenodigd te worden. Zij kunnen in geen geval deelnemen aan de besluitvorming

Artikel 15: §1 Een punt dat niet op de agenda van de gemeenteraad voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Artikel 16: §1 Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter van de gemeenteraad welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.
De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

- §2 Indien de gemeenteraad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de raad wanneer deze aan het woord komen.

De voorzitter kan ook aan de algemeen directeur vragen om toelichtingen te geven.

Artikel 17: Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de volgende gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking aldus wordt geschorst:

- 1° om te vragen dat men niet zal besluiten;
- 2° om de verdaging te vragen;
- 3° om een punt te verwijzen naar een gemeenteraadscommissie;
- 4° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;
- 5° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;
- 6° om naar het reglement te verwijzen.

Artikel 18: De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen vóór de amendementen ter stemming gelegd.

Artikel 19: Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een gemeenteraadslid, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Artikel 20: §1 De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de raadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk raadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

§2 De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De voorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en dat proces-verbaal bezorgen aan het openbaar ministerie met het oog op de eventuele vervolging van de betrokkene.

Artikel 21: Geen enkel raadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

Artikel 22: Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortzetting van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

Artikel 23: Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking.

WIJZE VAN STEMMEN

Artikel 24: §1 Voor elke stemming in de gemeenteraad omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

§2 De beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. De volstreekte meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de stemmen, onthoudingen, blanco en ongeldige stemmen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen

Artikel 25: §1 De gemeenteraad stemt over het eigen deel van elk beleidsrapport. Nadat zowel de gemeenteraad als de OCMW-raad elk hun deel van het beleidsrapport hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport goed zoals vastgesteld door de OCMW-raad. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn. De gemeenteraad kan het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de OCMW-raad niet goedkeuren als dat de financiële belangen van de gemeente bedreigt. In dat geval vervalt de eventuele vaststelling van het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de gemeenteraad.

§2 De gemeenteraad stemt telkens over het geheel van het eigen deel van het beleidsrapport. In afwijking daarvan kan elk gemeenteraadslid de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst in het gemeentelijke deel van het beleidsrapport. In dat geval mag de gemeenteraad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming. Als deze afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de gemeenteraad. Als de OCMW-raad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld, vervalt die vaststelling en stelt de OCMW-raad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering.

Artikel 26: §1 De leden van de gemeenteraad stemmen niet geheim, behalve in de gevallen bedoeld in § 4.

§2 Er zijn drie mogelijke werkwijzen van stemmen:
1° de stemming bij handopsteking
2° de mondelinge stemming;
3° de geheime stemming

§3 De gemeenteraadsleden stemmen bij handopsteking behalve als een derde van de aanwezige leden de mondelinge stemming vraagt.

§4 Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd:

- 1° de vervallenverklaring van het mandaat van gemeenteraadslid en van schepenen;
- 2° het aanwijzen van de leden van de leden en het beëindigen van deze aanwijzing van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;
- 3° individuele personeelszaken

Artikel 27: De stemming bij handopsteking geschiedt als volgt. Nadat de voorzitter het voorwerp van de stemming heeft omschreven zoals bepaald in art. 24 §1 van dit reglement, vraagt hij achtereenvolgens welke gemeenteraadsleden 'ja' stemmen, welke 'neen' stemmen en welke zich onthouden.
Elk gemeenteraadslid kan slechts éénmaal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

Artikel 28: §1 De voorzitter stemt als laatste, behalve bij geheime stemming.
Wanneer er na de stem van de voorzitter evenveel stemmen voor als tegen het voorstel zijn, dan is er staking van stemmen en is het voorstel verworpen.

Artikel 29: Voor een geheime stemming worden vooraf gemaakte stembriefjes gebruikt en wordt eenvormig schrijfgierief ter beschikking gesteld.
De raadsleden stemmen 'ja', 'neen' of onthouden zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blanco stembriefje.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden, leden van het schepencollege uitgezonderd. Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Artikel 30: Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Artikel 31: Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstrekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

NOTULEN, ZITTINGSVERSLAG EN ONDERTEKENING

Artikel 32: §1 De notulen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimititeit, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

§ 2 De zittingsverslagen van de vergaderingen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden. De gemeenteraad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad.

Een raadslid kan vragen om in het zittingsverslag de rechtvaardiging van zijn stemgedrag op te nemen.

§3 Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 4, §2 en artikel 5 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

Artikel 33: §1 De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.

§2 De notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering digitaal ter beschikking

§3 Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur. In het geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

§4 Zo dikwijls de gemeenteraad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door de algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

Artikel 34: §1 De reglementen, beslissingen, akten, brieven en alle andere stukken worden ondertekend zoals bepaald in artikel 279 tot 283 van het decreet over het lokaal bestuur.

§2 In uitvoering van artikel 279 §6 van het decreet over het lokaal bestuur dienen facturen die een loutere uitvoering zijn van een bestaand reglement niet ondertekend te worden. Evenwel, in geval van budgethouderschap blijft het ondertekenen van de facturen door de budgethouder vereist.

FRACTIES

Artikel 35: Het gemeenteraadslid of de gemeenteraadsliden die op eenzelfde lijst verkozen zijn, vormen één fractie. Een onderlinge vereniging tot één fractie of de vorming van twee fracties is mogelijk, uiterlijk op de installatievergadering, in de gevallen en op de wijze vastgelegd in art. 36, §2 van het decreet over het lokaal bestuur. Het huishoudelijk reglement legt ook de nadere regels voor de samenstelling en de werking van de fracties vast. Binnen de grenzen die de Vlaamse Regering bepaalt, wordt in het huishoudelijk reglement de financiering van de fracties opgenomen.

RAADSCOMMISSIES

Artikel 36: §1 De gemeenteraad richt minstens één gemeenteraadscommissie op die is samengesteld uit gemeenteraadsliden. De commissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadszittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht. De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.

De bevoegdheden van deze commissies worden als volgt bepaald:
beleidsplanning en financiën.

§2 De gemeenteraad bepaalt per gemeenteraadscommissie het aantal leden. De mandaten in iedere commissie worden door de gemeenteraad evenredig verdeeld volgens eenzelfde berekeningswijze die de gemeenteraad vastlegt voor alle commissies. De berekeningswijze is als volgt:

het systeem Imperiali wordt toegepast, waarbij de twee decimalen na de komma worden herleid tot de lagere eenheid indien de uitkomst van de decimalen gelijk is aan of kleiner is dan 49. Indien de uitkomst van deze decimalen gelijk is aan of groter is dan 51, wordt er afgerond naar de hogere eenheid.

De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties. Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig deze berekeningswijze toekomen, door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad. Als de voorzitter van de gemeenteraad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeven zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.

§3 Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijke aantal leden in de commissie.

§4 Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-commissielid slechts uit twee verkozenen bestaat,

volstaat de handtekening van een van hen. Niemand kan meer dan een akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

- §5 Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging een fractie niet vertegenwoordigd is in een commissie, kan de fractie een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt.
- §6 Elke commissie wordt voorgezeten door een gemeenteraadslid. De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een commissie. De gemeenteraad duidt de voorzitters van de andere commissies aan.
- §7 De commissies worden door hun voorzitter bijeengeroepen. Een derde van de leden van de commissie kan de voorzitter vragen de commissie bijeen te roepen. De agenda wordt digitaal aan alle raadsleden ter beschikking gesteld. Deze informatie wordt eveneens bekendgemaakt aan het publiek door publicatie op de webstek van de gemeente. De commissies kunnen geldig vergaderen, ongeacht het aantal aanwezige leden. De vergaderingen van de commissies zijn in principe openbaar onder dezelfde voorwaarden als voor de gemeenteraad (zie art. 4 t/m 6 van dit reglement). De leden van de commissies stemmen, zoals in de gemeenteraad, nooit geheim, behalve in de gevallen zoals in art. 26 §4 van dit reglement. De raadsleden kunnen, weliswaar zonder stemrecht, de vergaderingen van de commissies, waarvan zij geen deel uitmaken, bijwonen. De aanwezigheden op de vergaderingen van de commissies worden opgenomen in de mid-office toepassing. Het ambt van secretaris van elke raadscommissie wordt waargenomen door een of meer personeelsleden van de gemeente, op voorstel van de algemeen directeur, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen.
- §8 De bijzondere gemeenteraadscommissie (evaluatie ombudsman of –vrouw) en de tuchtcommissie worden voorgezeten door de voorzitter van de gemeenteraad. De bijzondere gemeenteraadscommissie en de tuchtcommissie vergaderen besloten.

VERGOEDINGEN RAADSLEDEN

Artikel 37: §1 Aan de gemeenteraadsliden, met uitzondering van de burgemeester en de schepenen, wordt presentiegeld verleend voor volgende vergaderingen waarop zij aanwezig zijn:

- 1° de vergaderingen van de gemeenteraad;
- 2° de vergaderingen van de gemeenteraadscommissies (incl. deze waarvoor raadsleden overeenkomstig art. 37, §3, vierde lid van het decreet over het lokaal bestuur zijn aangewezen als leden met raadgevende stem);
- 3° de vergaderingen met de vertegenwoordigers van de intern verzelfstandigde agentschappen;
- 4° de vergadering waarvoor men in principe recht op presentiegeld heeft, maar waarvoor het aanwezigheidsquorum niet werd bereikt;
- 5° de vergaderingen die slechts gedeeltelijk werden bijgewoond;
- 6° de vergaderingen die werden hervat op een andere dag.

- §2 Het presentiegeld bedraagt 124,98 euro, maar wordt geïndexeerd zoals voorzien in artikel 18 van het besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris, voor alle vergaderingen.
De voorzitter van de gemeenteraad ontvangt een dubbel presentiegeld voor de vergaderingen van de gemeenteraad die hij voorziet.

Artikel 38: §1 Conform de dienstverlening, zoals bepaald in dit reglement, hebben de leden van de gemeenteraad in de gemeente- en OCMW gebouwen toegang tot telefoon en internet, en kunnen ze kopieën bekomen van gemeentelijke bestuursdocumenten. In een daartoe voorbehouden lokaal kunnen de diverse gemeenteraadsfracties alle nodige informatie inkijken.

De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen ten behoeve van de uitoefening van hun mandaat gebruik maken van een hen toegewezen bureel, inclusief telefoon, computer- en internetverbinding. Zij kunnen tevens gebruik maken van de fax- en de kopieerapparaten van de gemeentelijke en OCMW-diensten.

Alle raadsleden krijgen ook een beveiligde toegang tot het intranet van de gemeente en het OCMW.

- §2 Gemeenteraadsleden kunnen de kosten van studiedagen of vormingscursussen, (ingericht door o.a. overheidsinstanties, onderwijsinstellingen of de VVSG), terugvorderen van het gemeentebestuur, voor zover deze cycli of studiedagen noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun mandaat. Deze kosten moeten worden verantwoord met bewijsstukken.

De terugvorderbare kosten mogen niet buitensporig zijn en moeten vergelijkbaar zijn met deze van vormingsinitiatieven voor gemeente- en OCMW-personeel. Ze betreffen in principe enkel vormingscycli of studiedagen in het binnenland. Er worden geen kosten vergoed voor het behalen van bijkomende diploma's.

De relevantie en de kostprijs van de vorming worden beoordeeld door de algemeen directeur..

- §3 Terugbetaling van bijkomende kosten veroorzaakt door een specifieke gezinssituatie (Bijv. opvang van kinderen, ouderen, zieke of mindervalide gezinsleden), wegens aanwezigheid op een raads- of commissievergadering, is mogelijk. Een verzoek tot terugbetaling met verantwoordingsstukken kan worden ingediend bij de algemeen directeur.

Verplaatsingskosten van raadsleden, noodzakelijk voor de uitoefening van hun mandaat, worden door het gemeentebestuur terugbetaald na voorlegging van bewijsstukken, op basis van de wettelijk vastgestelde tarieven.

De leden van het college van burgemeester en schepenen ontvangen voor hun verplaatsingen binnen de gemeente met hun persoonlijk voertuig een forfaitaire onkostenvergoeding ten belope van 50,00 euro per maand voor de burgemeester en 30,00 euro per maand voor de schepenen. De reiskosten voor de verplaatsingen buiten de gemeente, die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun mandaat, worden aan de leden van het college van burgemeester en schepenen terugbetaald op voorlegging van stukken aan het tarief dat geldt voor het gemeentepersoneel.

Jaarlijks wordt een overzicht gemaakt van de terugbetaling van de kosten van de mandatarissen. Dat document is openbaar.

§4 De leden van het college van burgemeester en schepenen ontvangen voor het gebruik van hun persoonlijke gsm ten behoeve van de gemeente een forfaitaire onkostenvergoeding ten belope van 40,00 euro per maand voor de burgemeester en 30,00 euro per maand voor de schepenen.

§5 De gemeente sluit een verzekering af om de burgerlijke aansprakelijkheid, met inbegrip van de rechtsbijstand, te dekken die bij de normale uitoefening van hun mandaat persoonlijk ten laste komt van de gemeenteraadsleden. De gemeente sluit daarnaast ook een verzekering af voor ongevallen die de gemeenteraadsleden overkomen in het kader van de normale uitoefening van hun ambt.

VERZOEKSCRIFTEN

Artikel 39: §1 Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van de gemeente in te dienen. Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn. De organen van de gemeente zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen, de voorzitter van de gemeenteraad, de burgemeester, de algemeen directeur en elk ander orgaan van de gemeente dat als overheid optreedt.

§2 De verzoekschriften worden aan het orgaan van de gemeente gericht tot wiens bevoegdheid de inhoud van het verzoek behoort. Komt een verzoekschrift niet bij het juiste orgaan aan, dan bezorgt dit orgaan het verzoek aan de juiste bestemming.

§3 Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoort, zijn onontvankelijk.
Verzoekschriften die duidelijk tot de bevoegdheid van het OCMW behoren, worden overgemaakt aan het bevoegde orgaan van het OCMW. De indiener wordt daarvan op de hoogte gebracht.

§4 Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:
1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd;
2° het louter een mening is en geen concreet verzoek;
3° de vraag anoniem, d.w.z. zonder vermelding van naam, voornaam en adres, werd ingediend;
4° het taalgebruik ervan beledigend is.

Het orgaan of de voorzitter van het orgaan maakt deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen dat wel aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden voldoet.

Artikel 40: §1 Is het een verzoekschrift voor de gemeenteraad, dan plaatst de voorzitter van de gemeenteraad het verzoekschrift op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad indien het minstens 14 dagen vóór de vergadering werd ontvangen. Wordt het verzoekschrift later ingediend, dan komt het op de agenda van de volgende vergadering.

§2 De gemeenteraad kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het college van burgemeester en schepenen of naar een gemeenteraadscommissie verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken.

§3 De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meerdere personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door het betrokken orgaan van de gemeente. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

§4 Het betrokken orgaan van de gemeente verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

WELZIJSVERENIGING

Artikel 41: De vertegenwoordigers van de gemeente in een welzijnsvereniging, worden verkozen op de wijze zoals bepaald in art. 31 van dit reglement.

ARTIKEL 42: DE BESPREKING VAN DE BESLISSINGEN VAN DE WELZIJSVERENIGING WAAR DE GEMEENTE LID VAN IS, GEBEURT IN DE OCMW-RAAD.

8. Beëindigen van alle bestaande beheersovereenkomsten tussen gemeente en OCMW en afsluiten van een nieuwe beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW op basis van het decreet lokaal bestuur

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 196, §2
Verwijzings- documenten	Besluit van Gemeenteraad van 20 december 2012 houdende beheersovereenkomst met OCMW in verband met financiële dienst Besluit van Gemeenteraad van 28 april 2016 houdende afsluiten van beheersovereenkomst met OCMW om voor bepaalde taken op elkaars personeelsleden een beroep te doen Beheersovereenkomst van 8 januari 2013 Beheersovereenkomst van 20 juni 2016 Gemeenschappelijk organogram Ontwerp van beheersovereenkomst
Verantwoording	Het decreet lokaal bestuur laat toe dat de gemeente en het OCMW, die één lokaal bestuur vormen, voor bepaalde functies op elkaars personeelsleden beroep kunnen doen. Dit dient op een juridische basis te gebeuren door het afsluiten van een beheersovereenkomst tussen het gemeentebestuur en het OCMW-bestuur.

	<p>Sinds 2013 doet het OCMW beroep op de financieel directeur en de boekhouder van de financiële dienst van de gemeente op basis van wat toen het gemeentedecreet en het OCMW-decreet bepaalde. Sinds medio 2016 is een bijkomende beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW afgesloten om bijvoorbeeld ook op de gemeentelijke ict'er, de gemeentelijke preventieadviseur, de gemeentelijke communicatieambtenaar, de gemeentelijke personeelsdeskundige, enz. beroep te kunnen doen.</p> <p>Sinds kort is er een gemeentelijke gebouwencoördinator in dienst getreden waarop ook het OCMW beroep dient te kunnen doen. In plaats van de bestaande beheersovereenkomsten aan te passen, wordt ervoor geopteerd om een nieuwe beheersovereenkomst op basis van het decreet lokaal bestuur af te sluiten waarbij het VVSG-model als inspiratiebron wordt gebruikt.</p>
Advies	<p>Financiën, Trenson Frank: ongunstig advies alvast voor wat betreft de financiële dienst: de voorgestelde regeling staat een volledige integratie van de financiële dienst in de weg als niet ook wordt voorzien dat de gemeente kan beroep doen op de administratief medewerkster voor zover zij taken uitvoert voor de financiële dienst. het beroep doen op personeel voor de financiële dienst werkt best in de twee richtingen. De voorgestelde regeling is volgens mij te eng en hypothekeert de verdere bespreking en uitwerking binnen het MAT.</p> <p>Woonzorgcentrum, Sabine Goethals: gunstig advies</p> <p>Sociale dienst, Anja Vanrenterghem: gunstig advies</p> <p>Leven en genieten, Van de Wiele Koen: gunstig advies onder voorbehoud van transparantie voor en/of afstemming vooraf mét, op vraag ván, leden van het GMAT over welke taken precies wanneer en/of gedurende welke periode uitgevoerd worden door de personeelsprofielen in kwestie.</p>
Financiële verantwoording	Vrij van visumplicht
Voorstel	Beëindigen van alle bestaande beheersovereenkomsten tussen gemeente en OCMW en afsluiten van een nieuwe beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW op basis van decreet lokaal bestuur
Stemmen	<p>Aanvaard met volstrekke meerderheid</p> <p>9 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Geert Du Pré, Stefaan Buyck, Bert Heynssens</p> <p>8 tegen: Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Marnix Seels, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<u>Artikel 1</u> : beëindigt op zaterdag 31 oktober 2020 in onderling akkoord met wederzijdse toestemming de beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW van 8 januari 2013.

<p><u>Artikel 2:</u> beëindigt op zaterdag 31 oktober 2020 in onderling akkoord met wederzijdse toestemming de beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW van 20 juni 2016.</p> <p><u>Artikel 3:</u> sluit vanaf zondag 1 november 2020 met OCMW-bestuur van Kaprijke, Lembeke-Dorp 43, 9971 Lembeke, een beheersovereenkomst voor een geïntegreerd personeelsbeleid zoals toegevoegd als bijlage aan deze beslissing.</p>

Beheersovereenkomst tussen gemeente en OCMW voor een geïntegreerd personeelsbeleid

TUSSEN:

Gemeentebestuur Kaprijke

Veld 1 – 9970 Kaprijke

vertegenwoordigd door de heer Patrick Hugaert, voorzitter van de gemeenteraad, en mevrouw Karine Goegebeur, algemeen directeur,
hierna genoemd **de gemeente**,

EN

OCMW-bestuur Kaprijke

Lembeke-Dorp 43 – 9971 Lembeke

vertegenwoordigd door de heer Patrick Hugaert, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, en mevrouw Karine Goegebeur, algemeen directeur,
hierna genoemd **het OCMW**,

waarbij gemeente en OCMW hierna tegenover elkaar beschouwd worden als **het andere bestuur**,

WORDT ALS VOLGT OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1 – Gemeenschappelijk gebruik van elkaars diensten

Met toepassing van artikel 196 §2 Decreet Lokaal Bestuur (DLB) werken de gemeente en het OCMW samen om gemeenschappelijk gebruik te maken van elkaars diensten:

- *Het OCMW doet beroep op de financiële dienst van de gemeente;*
- *Het OCMW doet beroep op het secretariaat van de gemeente;*
- *De gemeente doet beroep op de sociale dienst van het OCMW;*
- *Het OCMW doet beroep op de communicatiedienst van de gemeente;*
- *Het OCMW doet beroep op de dienst preventie en bescherming op het werk van de gemeente;*
- *Het OCMW doet beroep op de technische dienst van de gemeente voor het onderhoud van haar gebouwenpatrimonium en haar publiek toegankelijke domeinen;*
- *Het OCMW doet beroep op de ict-dienst van de gemeente;*
- *Het OCMW doet beroep op de personeelsdienst van de gemeente.*

Artikel 2 – Een beroep doen op de personeelsleden van het andere bestuur

§1. Met toepassing van artikel 196 §2 DLB wensen de gemeente en het OCMW een beroep te doen op elkaars personeelsleden voor de volgende functies:

- *Het OCMW doet beroep op de boekhouder en de administratief medewerk(st)er(s) van de financiële dienst;*
- *Het OCMW doet beroep op de administratief medewerk(st)er(s) van het secretariaat van de gemeente;*
- *De gemeente doet beroep op de administratief medewerk(st)er(s) van de sociale dienst van het OCMW;*
- *De gemeente doet beroep op de coördinator sociale dienst en op de maatschappelijk werk(st)er(s) van de sociale dienst van het OCMW;*
- *Het OCMW doet beroep op de communicatieverantwoordelijke van de gemeente;*
- *Het OCMW doet beroep op de preventieadviseur van de gemeente;*
- *Het OCMW doet beroep op het afdelingshoofd wonen en werken van de gemeente met betrekking tot (samengevoegde) overheidsopdrachten;*
- *Het OCMW doet beroep op de gebouwencoördinator van de gemeente;*
- *Het OCMW doet beroep op de technisch assistenten en technisch medewerker van de technische dienst van de gemeente voor het onderhoud van haar gebouwenpatrimonium en haar publiek toegankelijke domeinen;*
- *Het OCMW doet beroep op de technisch assistenten schoonmaak van de gemeente voor het schoonmaken van haar gebouwenpatrimonium met uitzondering van de persoonlijke flats van de bewoners van de assistentiewoningen en de individuele kamers van de bewoners van het woonzorgcentrum;*
- *De gemeente doet beroep op de onderhoudsmedewerk(st)er van de sociale dienst van het OCMW;*
- *Het OCMW doet beroep op de ict-deskundige van de gemeente;*
- *Het OCMW doet beroep op de data protection officer van de gemeente;*
- *Het OCMW doet beroep op de personeelsdeskundige van de gemeente;*
- *Het OCMW doet beroep op de werkstudenten van de gemeente;*
- *De gemeente doet beroep op de werkstudenten van het OCMW;*
- *Het OCMW doet beroep op de host(ess)en van de gemeente.*

Bij de waarneming van een functie bij het ene bestuur door een personeelslid van het andere bestuur, kan een waarnemingstoelage toegekend worden voor zover de rechtspositieregeling van beide besturen erin voorziet.

Bij tijdelijk aangepast werk kan de aanstellende overheid beslissen om het tijdelijk aangepast werk (deels) bij het andere bestuur uit te voeren.

§2. De leidinggevenden mogen instructies geven aan zowel gemeente- als OCMW-personeel dat tot hun dienst behoort.

§3. Een personeelslid van de gemeente kan geëvalueerd worden door een personeelslid van het OCMW, op voorwaarde dat deze laatste een leidinggevende bevoegdheid uitoefent over het gemeentepersoneelslid.

Een personeelslid in dienst van het OCMW kan geëvalueerd worden door een personeelslid van de gemeente op voorwaarde dat deze laatste een leidinggevende bevoegdheid uitoefent over het OCMW-personeelslid.

De eventuele juridische gevolgen van de evaluatie worden bekrachtigd door de juridische werkgever.

Artikel 3 – Ambtelijke delegatie beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid

§1. De algemeen en financieel directeur hebben krachtens de artikelen 162 §1, 175 en 587 derde lid DLB vanaf hun aanstelling de bevoegdheid om voor beide besturen (gemeente en OCMW, samen of afzonderlijk) op te treden.

§2. Met deze beheersovereenkomst, genomen in toepassing van artikel 196 DLB, mogen de algemeen en financieel directeur binnen de grenzen vastgelegd door dit Decreet hun beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid met betrekking tot een gemeentelijke bevoegdheid toevertrouwen aan één of meer medewerkers van het OCMW en hun beslissings- en ondertekeningsbevoegdheid met betrekking tot een OCMW-bevoegdheid toevertrouwen aan één of meerdere medewerkers van de gemeente.

Artikel 4 – Gezamenlijke werving en selectie en aanleg wervings- en bevorderingsreserves

De aanstellende overheden van de gemeente en van het OCMW kunnen gezamenlijke sollicitatieprocedures organiseren.

Daarbij kunnen de aanstellende overheden beslissen een gemeenschappelijke wervings- of bevorderingsreserve aan te leggen, volgens de bepalingen en binnen de grenzen van de gemeentelijke rechtspositieregeling.

Artikel 5 – Duurtijd van de overeenkomst

Deze overeenkomst gaat in op 1 november 2020 voor onbepaalde duur. Elk van beide partijen kan een einde maken aan deze overeenkomst mits hij via aangetekend schrijven een opzegtermijn van twaalf maanden respecteert. De termijn vangt aan op de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin het aangetekend schrijven werd ontvangen. Het aangetekend schrijven wordt geacht te zijn ontvangen de derde werkdag na datum van verzending. Het aangetekend schrijven dient de beslissing van de gemeenteraad, respectievelijk de raad voor maatschappelijk welzijn te bevatten waaruit blijkt dat de samenwerking dient te worden stopgezet.

Artikel 6 – Juridische werkgever en werkgeversgezag

De gemeente of het OCMW is en blijft, naargelang het geval, de juridische werkgever van de onder de artikelen 1, 2 en 3 betrokken personeelsleden en oefent als enige het werkgeversgezag uit. Er is geen sprake van terbeschikkingstelling. Er worden geen personeelsleden overgedragen.

Artikel 7 – Financiële verrekening

Voor de uitvoering van deze overeenkomst betaalt het OCMW geen vergoeding aan de gemeente of vice versa.

Opgemaakt in twee originele exemplaren te Kaprijke op / /, waarvan elke partij erkent er één ontvangen te hebben,

Voor de gemeente

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Patrick Hugaert
voorzitter van de gemeenteraad

Voor het OCMW

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Patrick Hugaert
voorzitter van de raad voor
maatschappelijk welzijn

9. Goedkeuren van reglement over het gebruik van uitzendarbeid binnen het gemeentebestuur van Kaprijke

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen Wet van 24 juli 1987 betreffende tijdelijke arbeid, uitzendarbeid en ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers Decreet van 27 april 2018 betreffende uitzendarbeid in Vlaamse overheidsdiensten en lokale besturen
Verwijzingsdocumenten	Besluit van Gemeenteraad van 27 juni 2019 houdende delegeren van personeelsbeleidsinstrumenten aan college van burgemeester en schepenen, inzonderheid delegatie van wat onder begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden verstaan Besluit van College van Burgemeester en Schepenen van 1 juli 2019 houdende vaststellen van wat onder begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden verstaan, inzonderheid punt 50 Besluit van Gemeenteraad van 25 juni 2020 houdende toetreden tot Vlaams Selectiecentrum voor Overheidspersoneel cvba
Verantwoording	Het lokaal bestuur Kaprijke kan binnen het decretaal kader uitzendarbeid inzetten als volgt: 1° tijdelijke vervanging van een contractueel personeelslid van wie de arbeidsovereenkomst is geschorst;

	<p>2° tijdelijke vervanging van een contractueel personeelslid van wie de arbeidsovereenkomst is beëindigd;</p> <p>3° tijdelijke vervanging van een contractueel personeelslid met deeltijdse loopbaanonderbreking of met vermindering van de arbeidsprestaties in het kader van het zorgkrediet;</p> <p>4° tijdelijke vervanging van een ambtenaar die zijn ambt niet of slechts deeltijds uitoefent;</p> <p>5° tijdelijke vermeerdering van werk;</p> <p>6° uitvoering van uitzonderlijk werk;</p> <p>7° in het kader van tewerkstellingstrajecten (erkenning VDAB);</p> <p>8° voor artistieke prestaties of artistieke werken (erkenning uitzendbureau).</p> <p>De vraag om binnen lokale besturen met uitzendarbeid te kunnen werken heeft zowel een economische achtergrond alsook een sociale context.</p> <p>Binnen ons lokaal bestuur is er vraag naar flexibiliteit en vooral naar het sneller invullen van medewerkers die tijdelijk (om diverse redenen) afwezig zijn. Tevens zorgt het werken met uitzendarbeid ervoor dat medewerkers zich kunnen focussen op de kerntaken alsook is dit een extra tool voor een compleet HR-beleid.</p> <p>Er is een sterke verbetering gekomen op vlak van het sociaal statuut van uitzendkrachten. Er is een strikte controle op de uitzendsector en daarnaast gaan mensen ook meer en meer een bewuste keuze maken om te werken als uitzendkracht. Uitzendkrachten doen verschillende ervaringen op en kunnen hierna een bewuste keuze maken over de job die ze graag op lange termijn willen uitoefenen. Uitzendarbeid kan ook een opstap zijn naar het verkrijgen van een vaste job.</p> <p>Werken op interim basis is voor kwetsbare groepen vaak ook de enige toegang tot de arbeidsmarkt.</p> <p>De gemeenteraad bepaalt het algemeen kader waarbinnen de inzet van uitzendarbeid binnen het lokaal bestuur mogelijk is.</p> <p>Krachtens het decreet is het college van burgemeester en schepenen bevoegd om uitzendkrachten binnen het gemeentebestuur aan te stellen. Het college van burgemeester en schepenen heeft haar aanstellingsbevoegdheid om uitzendkrachten in dienst te nemen aan de algemeen directeur gedelegeerd bij het vaststellen van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden verstaan.</p> <p>Sinds 1 september 2020 werkt het gemeentebestuur met Poolstok samen. Op basis van dit samenwerkingsverband zal het gemeentebestuur op uitzendbureaus beroep doen die door Poolstok zijn geselecteerd na marktverkenning op basis van de wet op de overheidsopdrachten.</p>
<p>Advies</p>	<p>Personeel, Van Neste Vincent: gunstig advies</p> <p>Sociale dienst, Anja Vanrenterghem: gunstig advies</p> <p>Financiën, Trenson Frank: gunstig advies</p> <p>Woonzorgcentrum, Sabine Goethals: gunstig advies</p> <p>Leven en genieten, Van de Wiele Koen: gunstig advies</p>

	Protocol van niet akkoord met de vakorganisaties op datum van donderdag 22 oktober 2020
Financiële verantwoording	Vrij van visumplicht
Voorstel	Reglementeren van gebruik van uitzendarbeid binnen gemeentebestuur van Kaprijke.
Stemmen	Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caecaert, Heidi Caecaert 0 tegen: 0 onthoudingen:
Besluit	<u>Enig artikel</u> : zet vanaf 1 januari 2021 binnen het gemeentebestuur van Kaprijke uitzendarbeid als volgt in: 1° tijdelijke vervanging van een contractueel personeelslid van wie de arbeidsovereenkomst is geschorst; 2° tijdelijke vervanging van een contractueel personeelslid van wie de arbeidsovereenkomst is beëindigd; 3° tijdelijke vervanging van een contractueel personeelslid met deeltijdse loopbaanonderbreking of met vermindering van de arbeidsprestaties in het kader van het zorgkrediet; 4° tijdelijke vervanging van een ambtenaar die zijn ambt niet of slechts deeltijds uitoefent; 5° in het kader van tewerkstellingstrajecten (erkenning VDAB); 6° voor artistieke prestaties of artistieke werken (erkenning uitzendbureau); 7° in het kader van tewerkstelling als werkstudent; 8° in het kader van tewerkstelling als host(ess); 9° in het kader van tewerkstelling als tijdelijk sportmonitor in de sportdienst.

10. Goedkeuren samenwerkingsovereenkomst Zorgraad Oost-Meetjesland

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41 Besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en houdende inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders.
------------------------------	---

	<p>Besluit van de Vlaamse Regering van 26 juni 2020 tot toekenning van een subsidie aan de zorgraden in het kader van de bestrijding van de Covid-19-pandemie.</p> <p>Besluit gemeenteraad van 31 oktober 2019 'Goedkeuren statuten en beleidsplan Zorgraad Oost-Meetjesland'.</p>
Verwijzingsdocumenten	<p>Brief Zorgraad Oost-Meetjesland van 8 oktober 2020 aan het college van burgemeester en schepenen.</p> <p>Samenwerkingsovereenkomst Zorgraad Oost-Meetjesland.</p> <p>Draaiboek Zorgraad Oost-Meetjesland met betrekking tot inzet maatschappelijk werkers lokale opvolging.</p> <p>Covid 19-team uitbraakprocedure.</p> <p>Samenstelling bestuursorgaan Zorgraad Oost- en West- Meetjesland.</p>
Verantwoording	<p>De Vlaamse regering besliste op 17 mei 2019 tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnsaanbieders.</p> <p>Op 31 oktober 2019 werden de statuten en het beleidsplan van de Zorgraad door de gemeenteraad goedgekeurd.</p> <p>De colleges van burgemeesters en schepenen van Zorgraad Oost-Meetjesland kregen op 8 oktober 2020 een brief met meer duiding over de opdracht en taken van de Zorgraad in het kader van Covid-19. Er wordt tevens gevraagd aan de deelnemende gemeenten om een samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen. Dit is bevoegdheid van de gemeenteraad.</p> <p>Deze overeenkomst wordt afgesloten om tegemoet te komen aan de verplichting uit het Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan de zorgraden om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de Covid-19-pandemie te versterken.</p> <p>Artikel 2 van dit besluit stelt dat in de schoot van de zorgraden een pool van huisbezoekers moet opgericht worden waarmee de 3 rollen of taken kunnen uitgevoerd worden :</p> <ul style="list-style-type: none"> - COVID-coaching: het voorbereiden van de burger op een contact vanuit het (centrale) callcenter evenals het ondersteunen van de burger in zelfisolatie. - complexe contactopsporing: het inventariseren van de verschillende contacten van een indexpatiënt in een complexe situatie (bv. evenement, horeca). - bronopsporing: het leggen van verbanden waardoor ogenschijnlijk ad random besmettingen tot één en dezelfde bron kunnen worden teruggebracht (bv. één bedrijf). <p>De overeenkomst richt zich specifiek naar volgende afspraken :</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - de organisatie en coördinatie van de pool huisbezoekers : wie neemt hierbinnen welke rol op en welke aandeel van de voorziene subsidie wordt hiervoor ter beschikking gesteld. - deelname aan de pool huisbezoekers : per organisatie wordt bepaald wie ze als huisbezoeker voor welk aandeel (uitgedrukt in delen van % werkdag) ter beschikking kunnen stellen van de pool huisbezoekers. <p>Deze samenwerkingsovereenkomst wordt ook voorgelegd ter ondertekening aan het CAW en aan de ziekenfondsen.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Goedkeuren samenwerkingsovereenkomst Zorgraad Oost-Meetjesland
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen</p> <p>17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<u>Enig artikel</u> de samenwerkingsovereenkomst met Zorgraad Oost-Meetjesland in het kader van hun opdracht tijdens de COVID-19 crisis wordt goedgekeurd.

Samenwerkingsovereenkomst

Tussen:

Vzw Zorgraad Oost-Meetjesland, met maatschappelijke zetel te Oostveldstraat 91, 9000 Gent en met ondernemingsnummer 0747.549.207 en vertegenwoordigd door Dirk Van Damme, voorzitter.

gemeente Zelzate, vertegenwoordigd door burgemeester Brent Meuleman

gemeente Assenede vertegenwoordigd door burgemeester Philippe De Coninck

gemeente Evergem vertegenwoordigd door burgemeester Joeri De Maertelaere

gemeente Kaprijke vertegenwoordigd door burgemeester Pieter Claeys

gemeente Eeklo vertegenwoordigd door burgemeester Luc Vandevelde

gemeente Sint-Laureins vertegenwoordigd door burgemeester Franki Van de Moere

Centrum Algemeen Welzijnswerk Oost-Vlaanderen VZW met maatschappelijke zetel te Visserij 153, 9000 Gent en met ondernemingsnummer 0508.774.601 en vertegenwoordigd door ...

CM Midden-Vlaanderen, ziekenfonds, met maatschappelijke zetel te Martelaarslaan 17 9000 Gent en met ondernemingsnummer 0874.853.490 en vertegenwoordigd door Fobe Nancy, directeur Gezondheid Welzijn en Participatie

Bond Moyson Oost-Vlaanderen, ziekenfonds, met maatschappelijke zetel te Tramstraat 69 9052 Zwijnaarde en met ondernemingsnummer 0411.716.696 en vertegenwoordigd door Willockx Sarah, provinciaal secretaris
en

Neutraal Ziekenfonds Vlaanderen, ziekenfonds, met maatschappelijke zetel te Statieplein 12, 9300 Aalst en met ondernemingsnummer 0418 99 418, en vertegenwoordigd door Van Moer Veronique, manager Vlaamse materies

en

LM Oost-Vlaanderen, ziekenfonds, met maatschappelijke zetel te Brabantdam 109 9000 Gent en met ondernemingsnummer 0411 775 886, en vertegenwoordigd door De Waele Cathy, algemeen directeur

en

Partena, ziekenfonds, met maatschappelijke zetel te Sluisweg 2 bus 1 9000 Gent en met ondernemingsnummer 0411 696 011, en vertegenwoordigd door Staessen Joeri, directeur.

(Deze organisaties behoren tot het brede werkveld van de ELZ waarin de zorgraad ressorteert: CA W, DMW mutualiteiten, diensten voor gezinszorg, diensten voor thuisverpleegkunde, Riso, verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers,...

Hierna genoemd: de ondertekende partijen

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt opgesteld met het oog op het ontvangen van subsidies in het kader van het 'Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan de zorgraden om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de Covid-19-pandemie te versterken'.

ONDERWERP VAN DE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Deze overeenkomst wordt afgesloten om tegemoet te komen aan de verplichting uit het Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie aan de zorgraden om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de Covid-19-pandemie te versterken.

Artikel 2 van dit besluit stelt dat in de schoot van de zorgraden een pool van huisbezoekers moet opgericht worden waarmee de 3 in het BVR omschreven rollen of taken kunnen uitgevoerd worden, m.n.:

- o COVID-coaching: het voorbereiden van de burger op een contact vanuit het (centrale) callcenter evenals het ondersteunen van de burger in zelfisolatie,
- o complexe contactopsporing: het inventariseren van de verschillende contacten van een indexpatiënt in een complexe situatie (bv. evenement, horeca),
- o bronopsporing: het leggen van verbanden waardoor ogenschijnlijk ad random besmettingen tot één en dezelfde bron kunnen worden teruggebracht (bv. één bedrijf).

De overeenkomst richt zich specifiek naar volgende afspraken :

- o de organisatie en coördinatie van de pool huisbezoekers : wie neemt hierbinnen welke rol op en welke aandeel van de voorziene subsidie wordt hiervoor ter beschikking gesteld ;
- o deelname aan de pool huisbezoekers: per organisatie wordt bepaald wie ze als huisbezoeker voor welk aandeel (uitgedrukt in delen van % werkdag) ter beschikking kunnen stellen van de pool huisbezoekers.

ORGANISATIE EN COÖRDINATIE VAN DE POOL HUISBEZOEKERS

De pool huisbezoekers wordt ingericht binnen het COVID-19 team van de zorgraad. In het kader van deze samenwerkingsovereenkomst worden de nodige afspraken gemaakt om te bepalen door wie de organisatie en coördinatie van de pool huisbezoekers wordt uitgevoerd. Deze taken kunnen worden opgenomen door medewerkers van de zorgraad, één of meer lokale besturen of een organisatie binnen het werkingsgebied van de eerstelijnszone.

Hieronder volgt een opsomming van te voorziene organisatie- en coördinatietaken:
(in deze lijst kunnen volgens afspraak taken toegevoegd of geschrapt worden)

- Centraal aanspreekpunt zijn voor huisartsen m.b.t. (potentieel) complexe casussen n.a.v. contactonderzoek en quarantainemaatregelen, wat betreft de niet-medische aspecten
- Organisatie pool huisbezoekers
- Samenstelling pool
- Opleiding organiseren
- Beheer persoonlijke beschermingsmaterialen
- Coördinatie opdrachten pool huisbezoekers
- Triage inkomende dossiers huisartsen, i.s.m. medisch expert
 - ○ Inschakelen huisbezoekers (planning)
Organiseren bereikbaarheid + permanente pool huisbezoekers Aansturing pool huisbezoekers Ondersteunen en coachen huisbezoekers
 - ○ Evt. complexe dossiers mee opnemen (vb. opname nodig) Capteren opleidingsnoden Evt. intervisie organiseren
- Brugfunctie verzorgen tussen de huisbezoekers en de toegewezen lokale field agent
- •Vanuit de helicopterview die men op eerstelijnszoneniveau heeft signaalfunctie opnemen (knelpunten, opportuniteiten, prioriteiten...)
- M.b.t. de lokale situatie: t.a.v. lokale besturen
- M.b.t. de eerstelijnszone: t.a.v. de zorgraad o M.b.t. vraag en aanbod lokaal of bovenlokaal

De hierboven genoemde organisatie- en coördinatietaken zullen worden opgenomen door

VZW Zorgraad Oost-Meetjesland Oostveldstraat 91, 9900 Eeklo

(naam en adresgegevens van de organisatie(s) en/of het/de loka(a)l(e) bestu(u)r(en) die deze taken zullen opnemen, indien mogelijk met naam en voornaam van de persoon die hiervoor worden aangewezen)

De beschikbare middelen voor deze taak die in het kader van het bovengenoemde BVR worden toegewezen aan de zorgraad, zullen als volgt worden verdeeld tussen bovengenoemde organisatie(s) en/of loka(a)l(e) bestu(u)r(en):

DEELNAME AAN DE POOL HUISBEZOEKERS

De pool huisbezoekers wordt samengesteld uit ervaren mensen. De voorkeur gaat uit naar mensen met een zorg- of welzijnsprofiel bv.:

- maatschappelijk werkers van de lokale besturen (OCMW), of voorzieningen werkzaam in de eerstelijnszone (CAW, Dienst maatschappelijk werk van het ziekenfonds , Dienst voor Gezinszorg, CGG...).

Voor Kaprijke gaat dit over volgende medewerkers:

Griet Martens

Ann Van Der Meirsch

Sofie Van Vlaenderen

Anja Vanrenterghem

- lokale buurtwerkers
- straathoekwerkers

Ook vrijwilligers kunnen deel uitmaken van de pool huisbezoekers op voorwaarde dat ze beschikken over dezelfde competenties en kwalificaties als de beroepsprofielen.

Competenties waarover de huisbezoekers dienen te beschikken zijn o.m.

- outreachend te werken
- zorg- en ondersteuningsnoden in te schatten o.b.v. vraagverheldering
- gepast door te verwijzen

De verwachte kennis en vaardigheden:

- kennis van de sociale kaart - zowel het aanbod aan vrijwilligerswerk als het professionele het zorgaanbod - van het werkingsgebied
- motiverende gespreksvoering kunnen voeren
- oplossingsgericht zijn
- empathisch zijn

De huisbezoekers worden binnen hun organisatie voor een aangeduid deel van hun tijd vrijgesteld om bij te dragen aan de uit te voeren huisbezoeken. De minimale voorziene vrijstelling is 1 dagdeel (4 uren) per week. In het kader van deze samenwerkingsovereenkomst worden de taken die worden uitgevoerd als huisbezoeker beschouwd als behorende tot het reguliere takenpakket van de beroepskracht. Er wordt hiervoor dus geen aparte vergoeding voorzien. Indien er omwille van de epidemiologische situatie geen nood is aan de inzet van (een deel van) de voorziene huisbezoekers, blijven deze medewerkers uiteraard binnen hun eigen organisatie prestaties leveren. Huisbezoekers blijven onder de aansturing, aansprakelijkheid en verzekering van hun respectieve werkgevers vallen. Per organisatie die medewerkers vrijstelt om als huisbezoeker te worden opgenomen in de pool, wordt xxx euro voorzien om te compenseren voor het interne coördinatie- en planningswerk die hiervan het gevolg is.

(Geef in onderstaande tabel — per huisbezoeker — op welke organisatie haar/hem vrijstelt en het aantal uren waarvoor de huisbezoeker inzetbaar is voor de pool)

Naam en voornaam huisbezoeker	Tewerkstellende organisatie	#uren inzetbaar

Voor de vrijwilligers die deel uitmaken van de pool huisbezoekers wordt hieronder bepaald welke organisatie deze vrijwilligers inschrijft in de vrijwilligersverzekering en welke organisatie de vrijwilligersvergoeding uitbetaalt.

Naam en voornaam vrijwilliger	Organisatie die vrijwilliger inschrijft en vrijwilligersvergoeding uitbetaalt	#uren inzetbaar

DUUR VAN DEZE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd beginnend bij de ondertekening van deze overeenkomst en uiterlijk eindigend op 31.juli augustus 2021.

Opgesteld in 2 exemplaren, ondertekend te Eeklo op _____, waarvan elke ondertekende partij verklaart er één ontvangen te hebben. Eén exemplaar wordt toegestuurd aan het Agentschap Zorg en Gezondheid om te voldoen aan de subsidievoorwaarde in het kader van het voornoemde BVR

VOOR AKKOORD

Voor VZW Zorgraad Oost-Meetjesland

Van Damme Dirk, voorzitter

Voor Zelzate

Meuleman Brent, burgemeester

Voor Assenede

De Coninck Philippe, burgemeester

Voor Evergem

De Maertelaere Joeri, burgemeester

Voor Kaprijke

Claeys Pieter, burgemeester

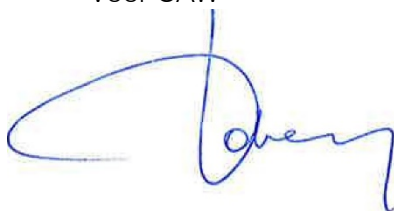
Voor Sint-Laureins

Van de Moere Rudi, burgemeester

Voor Eeklo

Vandevelde Luc, burgemeester

Voor CAW



Voor diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen (intermutualistisch)
Fobe Nancy, directeur Gezondheid Welzijn Participatie CM Midden-Vlaanderen

11. Kennisname van de niet-oprichting van het "Schakelzorgcentrum Sanapolis" en goedkeuring van het ontwerp van overeenkomst met statutaire draagkracht van het interbestuurlijk samenwerkingsverband "Schakelzorgcentrum Sanapolis"

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en	Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur (DLB), meer bepaald artikelen 392-395 Koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de lokale noodplanning
Verwijzings- documenten		"Draaiboek Schakelzorgcentra" van het Agentschap Zorg en Gezondheid van de Vlaamse overheid, gepubliceerd op www.zorg-en-gezondheid.be .
Verantwoording		Tijdens de eerste Coronagolf werden de nodige voorbereidingen getroffen voor de oprichting van een schakelzorgcentrum. Deze schakelzorgcentra

konden een oplossing bieden voor mensen die medisch gezien het ziekenhuis mochten verlaten, maar die (dikwijls om sociale en medische redenen) nog niet naar huis konden. Denk bijvoorbeeld aan mensen voor wie de continuïteit van zorg of een aangepaste woonomgeving nog niet geregeld is.

Tegelijk wilde de Vlaamse overheid de instroom in het ziekenhuis beperken tot mensen die complexe zorg nodig hadden. Schakelzorgcentra konden daarom ook medisch toezicht bieden voor mensen die besmet waren met COVID-19, niet thuis konden blijven, maar nog niet meteen naar het ziekenhuis moesten of het ziekenhuis al konden verlaten.

Vanuit de sector werd de vraag gesteld naar een vorm van “protocolakkoord” om de oprichting van een intergemeentelijk schakelzorgcentrum mogelijk te maken. In intergemeentelijk overleg en in overleg met het regionaal ziekenhuis AZ Alma werd ernaar gestreefd om de oprichting van een schakelzorgcentrum op te richten binnen de eerstelijnszone.

De evolutie van de Coronacrisis heeft echter aangetoond dat de effectieve oprichting van een schakelzorgcentrum niet aan de orde is geweest. De Vlaamse overheid besliste bijgevolg finaal om dit schakelzorgcentrum niet op te starten.

Toch vraagt de hogere overheid aan de betrokken gemeenten uit de eerstelijnszones Oost en West en aan de gemeente Wachtebeke om aan te tonen dat de gemeenten de intentie hadden om een schakelzorgcentrum op te richten met AZ Alma.

Daarom dient het initiële ontwerp van overeenkomst met statutaire draagkracht van het interbestuurlijk samenwerkingsverband “Schakelzorgcentrum Sanapolis” door de gemeenten goedgekeurd te worden.

De deelnemers aan het IBSV zijn:

- Gemeente Aalter
- Gemeente Assenede
- Stad Eeklo
- Gemeente Evergem
- Gemeente Kaprijke
- Gemeente Lievegem
- Gemeente Maldegem
- Gemeente Sint-Laureins
- Gemeente Wachtebeke
- Gemeente Zelzate
- Regionaal ziekenhuis AZ Alma

Het lijkt misschien bijzonder om op dit moment nog een dergelijke overeenkomst voor te leggen aan alle gemeenteraden, terwijl dit zonder voorwerp is. Deze goedkeuring is echter noodzakelijk om de voorbereidende kosten die reeds zijn gemaakt, te kunnen dekken met subsidies van de Vlaamse overheid.

Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Kennisname van de niet-oprichting van het "Schakelzorgcentrum Sanapolis" en goedkeuring van het ontwerp van overeenkomst met statutaire draagkracht van het interbestuurlijk samenwerkingsverband "Schakelzorgcentrum Sanapolis"
Stemmen	Aanvaard met volstrekte meerderheid 9 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Geert Du Pré, Stefaan Buyck, Bert Heynssens 0 tegen: 8 onthoudingen: Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Marnix Seels, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT
Besluit	<u>Artikel 1:</u> kennisname van de niet-oprichting van het "Schakelzorgcentrum Sanapolis". <u>Artikel 2:</u> goedkeuring van het ontwerp van overeenkomst met statutaire draagkracht van het interbestuurlijk samenwerkingsverband "Schakelzorgcentrum Sanapolis".

Overeenkomst met statutaire draagkracht van het interbestuurlijk samenwerkingsverband "Schakelzorgcentrum Sanapolis"

Preambule

Gezien het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), meer bepaald artikelen 392-395.

Gezien het "Draaiboek Schakelzorgcentra" van het Agentschap Zorg en Gezondheid van de Vlaamse overheid, gepubliceerd op www.zorg-en-gezondheid.be.

Gezien het Koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de lokale noodplanning.

Overwegende dat artikel 392 van het DLB bepaalt dat twee of meer gemeenten een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid kunnen vormen om, zonder beheersoverdracht, een welbepaald project van gemeentelijk belang te verwezenlijken. Overwegende dat het samenwerkingsverband andere overheden dan gemeenten als deelnemer mag hebben krachtens art. 392, vierde lid DLB en zich dan "interbestuurlijk samenwerkingsverband" mag noemen.

Overwegende dat het "Draaiboek Schakelzorgcentra" van het Agentschap Zorg en Gezondheid aan de provinciegouverneurs, lokale besturen en zorgverleners oplegt om voorbereidingen te starten om schakelzorgcentra op te richten, die zorgen voor extra noodcapaciteit naar aanleiding van de COVID-19 uitbraak.

Overwegende dat de deelnemers aan deze “overeenkomst met statutaire draagkracht” de nodige afspraken willen maken over de oprichting van een schakelzorgcentrum, onder meer (maar niet beperkt tot) de logistieke voorwaarden, de inbreng van middelen, personeel en logistiek, de communicatie en de bestuurlijke en democratische terugkoppeling.

Overwegende dat het aan te raden is dat de algemene bestuurlijke aansturing van het schakelzorgcentrum gebeurt volgens de principes van de intergemeentelijke samenwerking uit het DLB, meer bepaald met een beheerscomité, maar dat dit minimaal ingevuld kan worden en enkel moet samenkomen indien noodzakelijk voor fundamentele beslissingen en voor democratische terugkoppeling. Overwegende dat het daadwerkelijke bestuur, met als rechtsgrond de regels over het beheer van een crisissituatie, kan uitgevoerd worden overeenkomstig de instructies van de centrale overheden, te weten de provinciegouverneur en de bevoegde Vlaamse en federale overheden, overeenkomstig het Koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de lokale noodplanning.

Artikel 1. Naam en rechtsvorm

Er wordt een Interbestuurlijk Samenwerkingsverband (IBSV) opgericht, op grond van artikel 392, vierde lid van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), genaamd “Schakelzorgcentrum Sanapolis”, voorts genoemd “het IBSV” of “de vereniging”.

Artikel 2. Deelnemers

De deelnemers aan het IBSV zijn:

- Gemeente Aalter
- Gemeente Assenede
- Stad Eeklo
- Gemeente Evergem
- Gemeente Kaprijke
- Gemeente Lievegem
- Gemeente Maldegem
- Gemeente Sint-Laureins
- Gemeente Wachtebeke
- Gemeente Zelzate
- Regionaal ziekenhuis AZ Alma

Artikel 3. Toetreding

De toetreding van een nieuwe deelnemer is mogelijk. De toetreding wordt voorlopig aanvaard door het bestuur bedoeld in art. 8, §2 van deze statuten. De toetreding wordt daarna ter bekrachtiging voorgelegd aan de andere deelnemers.

Artikel 4. Doel

Het doel van het IBSV is om tussen alle deelnemende partijen een afsprakenkader te maken over de oprichting, de duur, de opzegmogelijkheid, de inbreng van de deelnemers en de wijze waarop die inbreng wordt beheerd, de interne organisatie, de wederzijdse rechten en verplichtingen en de financiële repercussies, de informatieverstrekking aan de deelnemers en de jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden, de opmaak van de rekeningen en de bestemming van het resultaat, de financiële controle en de vereffening van het Schakelzorgcentrum Sanapolis.

De vereniging kan bij gemotiveerd besluit beslissen om zijn doel te verruimen naar andere hulpverleningsacties die noodzakelijk zijn voor de bestrijding van de COVID-19epidemie.

Artikel 5. Beherende gemeente

In overeenstemming met art. 393 DLB, wordt de stad Eeklo aangesteld als beherende gemeente van het IBSV.

Regionaal ziekenhuis AZ Alma wordt aangesteld als penhoudende organisatie (verantwoordelijke voor financiën) van het IBSV.

De administratieve zetel van het IBSV is gevestigd in het stadskantoor van de beherende gemeente (Industrielaan 2, 9900 Eeklo).

Artikel 6. Personeelsinzet ten behoeve van het IBSV

De beherende gemeente kan eigen personeel inzetten ten behoeve van de IBSV.

Alle andere deelnemers kunnen een inbreng van nijverheid doen in het IBSV waarbij ze zich verbinden om bepaalde opdrachten uit te voeren. Zij kunnen personeelsleden of andere personen aanduiden die deze opdrachten uitvoeren. Het werkgeversgezag kan echter nooit worden overgedragen naar het IBSV.

Artikel 7. Duurtijd, uittreding

Het IBSV wordt opgericht voor de duur die nodig is om het schakelzorgcentrum zijn taken te laten uitvoeren en afronden. Dat duurt zolang het schakelzorgcentrum nodig is om de COVID-19 uitbraak te bestrijden. Een vervroegde uittreding uit deze overeenkomst is niet mogelijk, tenzij deze opgelegd of mogelijk gemaakt wordt door de bevoegde federale of Vlaamse overheid, of door de bevoegde minister of provinciegouverneur in het kader van de coördinatie van de noodplanning, om de organisatie van de schakelzorgcentra te veranderen of om de COVID-19-crisis op een andere manier te bestrijden.

Binnen de bevoegdheden van de coördinatie van de noodplanning, kan de provinciegouverneur bepaalde lokale besturen verzoeken om tot een andere IBSV/schakelzorgcentrum toe te treden. In dat geval is een uittreding uit deze IBSV mogelijk, maar komt het lokaal bestuur de verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst nog na, eventueel pro rato temporis van de aangesloten periode.

De ontbinding van het IBSV gebeurt slechts na schriftelijk akkoord van een drievierde meerderheid van de bevoegde organen van de deelnemers.

Artikel 8. Bestuur en beheer

§1. Publiekrechtelijk beheerscomité

Binnen het IBSV wordt een beheerscomité opgericht, dat conform artikel 395 DLB is samengesteld is uit één afgevaardigde van elke deelnemer, en dat overlegt over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd. Alleen natuurlijke personen kunnen afgevaardigde zijn van een deelnemer. De afgevaardigden voor de deelnemende gemeenten worden aangewezen onder de gemeenteraadsleden, de burgemeester en de schepenen. Het beheerscomité formuleert waar nodig adviezen ten behoeve van de beherende gemeente, stelt de rekeningen van het IBSV vast en legt ze ter goedkeuring voor aan de raden van de deelnemende gemeenten, waarvan de gewone meerderheid de goedkeuring verleent. Het beheerscomité legt de organisatie van zijn werkzaamheden vast in een huishoudelijk reglement dat bij de overeenkomst gevoegd wordt zonder dat het er deel van uitmaakt. Uitgezonderd de personen die het ambt van burgemeester of schepenen waarnemen, kunnen de leden van het beheerscomité per bijgewoonde vergadering presentiegeld ontvangen dat gelijk is aan het hoogste bedrag dat uitkeerbaar is aan een gemeenteraadslid voor een gemeenteraadzitting in een van de deelnemende gemeenten.

Het beheerscomité stuurt enkel op de grote organieke lijnen. Het kan virtueel vergaderen en komt slechts samen voor de uitoefening van bevoegdheden die het specifiek zijn toegewezen door de wet, het decreet, door deze statuten of indien daar een dringende noodzaak toe bestaat. Het beheerscomité komt minimum 1 keer per jaar samen.

§2. Bestuur en beheer vanuit de noodplanning

Voor het bestuur, beheer, dagelijks bestuur, de organisatie en leiding van het IBSV volgen de deelnemers de geldende regels over het beheer van een crisissituatie en de instructies van de provinciegouverneurs en de instructies van het Agentschap Zorg en Gezondheid, zoals opgenomen in het "Draaiboek Schakelzorgcentra". In principe bezorgt Zorg en Gezondheid alle informatie via de provinciegouverneurs.

De provinciegouverneur zorgt ervoor dat een werkbare structuur opgezet wordt, die start met het oprichten van een schakelzorgcentrum. Hiertoe kan elke mogelijke stuurgroep, bestuursorgaan of personeelslid worden ingezet of aangeduid.

Deze organen kunnen aangepast worden door de simpele wijziging van de instructies van de centrale overheden, zonder dat daarvoor een wijziging aan deze overeenkomst nodig is.

§3. Huishoudelijk reglement en satellieten

Voor het bestuur, beheer, dagelijks bestuur en organisatie van het schakelzorgcentrum, kan de stuurgroep of een ander orgaan in het kader van de noodplanning, een huishoudelijk reglement opmaken.

Evenzo kan het schakelzorgcentrum een satellietcentrum opstellen, en de verantwoordelijkheid daarvoor opdragen aan een adjunct-coördinator.

Artikel 9. Financiën en bijdrage in de kosten

§1. De deelnemende gemeenten reserveren een bedrag voor de werking van het IBSV. Ze komen een verdeelsleutel overeen over hun respectieve financiële inbreng. Zonder akkoord, bedraagt het aandeel van elke individuele deelnemende gemeente in de totale bijdragen van de gemeenten een breuk van het aantal inwoners dat de gemeente telt (officieel inwonersaantal op 1 januari 2019) op het totale aantal inwoners van alle deelnemende gemeenten aan de vereniging. De deelnemende gemeenten verbinden zich ertoe dat volgens deze verdeelsleutel financiële middelen worden ingezet.

De beherende gemeente (voor o.a. de inbreng van medewerkers) en de andere gemeenten (voor andere vormen van inbreng) bepalen in onderling overleg of en in welke mate deze inbreng financieel wordt aangerekend aan de vereniging.

§2. Alle deelnemers die geen gemeente zijn, verbinden zich ertoe, in het kader van hun publieke taak om de volksgezondheid te helpen, om de nodige inbrengen te doen in de vereniging die nodig zijn voor een vlotte operationaliteit van het schakelzorgcentrum. Hierbij wordt bijvoorbeeld gedacht aan de eerstelijnszones die van rechtswege reeds de bevoegdheid hebben om de COVID-19-crisis aan te pakken. Zij verbinden zich ertoe om dat te doen door in deze structuur mee te werken aan de inrichting en werking van het schakelzorgcentrum voor de betrokken regio.

Er wordt in onderling overleg bepaald of en in welke mate deze inbreng financieel wordt aangerekend aan de vereniging.

§3. De deelnemers verbinden zich ertoe om de nodige bijdragen te doen aan de vereniging die noodzakelijk zijn voor de bescherming van de volksgezondheid. De bescherming van de volksgezondheid en openbare orde zal primeren indien budgetten vrijgemaakt moeten worden. Indien achteraf onenigheid zal bestaan over de bijdragekosten, zullen in eerste instantie de in deze overeenkomst gemaakte afspraken tussen de deelnemers richtinggevend zijn. In tweede orde geldt het principe dat elke deelnemende gemeente bijdraagt proportioneel aan zijn totale inwonersaantal op het totale inwonersaantal van alle deelnemende gemeenten. Indien daar verdere onenigheid over bestaat, duiden zij de provinciegouverneur aan als bemiddelaar die bemiddelt over de bijdrage in de kosten. Bij blijvende onenigheid kan de Vlaamse minister bevoegd voor binnenlands bestuur een eindbeslissing nemen.

Artikel 10. Financiën en democratische terugkoppeling

Bij oprichting stellen de deelnemende gemeenteraden, in verhouding tot hun respectieve inbreng, het in artikel 9 bedoelde bedrag ter beschikking van het IBSV.

Indien bijkomende middelen nodig zijn, stelt het beheerscomité een actieplan en kostenraming vast en maakt deze zo snel mogelijk over aan de deelnemers (voor de gemeenten de gemeenteraden), die ze ter goedkeuring voorleggen aan hun beslissend orgaan (voor de gemeenten de gemeenteraden).

De rekening van het IBSV wordt jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de deelnemers. Het IBSV zorgt ervoor dat de rekening en de bijhorende verantwoordingsstukken aan de deelnemers worden overgemaakt, uiterlijk binnen de zes maanden na afsluiting van het voorgaande werkjaar.

De rekeningen zijn goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de deelnemers én de gewone meerderheid van de gemeenteraden van de deelnemers ze goedkeurt. Het eventueel positief resultaat van de rekening blijft in de vereniging en wordt aangewend voor de realisatie van de doelstellingen van de vereniging. Eventuele tekorten worden evenredig verdeeld over de deelnemers en door hen bijgepast, met inachtnaam van de principes vermeld in artikel 9.

De boekhouding en de rekening van het IBSV wordt gecontroleerd door het beheerscomité, die daarvoor de opdracht kan geven aan de financiële dienst van de beherende gemeente of van een andere deelnemende gemeente.

Artikel 11. Informatieverstrekking aan de deelnemers en jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden

Aan de deelnemers van het IBSV wordt op geregelde wijze informatie versterkt, via de leden van het beheerscomité, die instaan voor de verdere informatieverstrekking naar hun organisatie (gemeenteraad indien het om een gemeente gaat).

Indien de vereniging langer dan 1 jaar bestaat, wordt jaarlijks aan de deelnemers een jaarverslag ter beschikking gesteld. Indien de vereniging binnen het jaar ontbonden wordt, volstaat een beknopt eindverslag.

Het jaarverslag of eindverslag wordt samen met de rekening aan de deelnemers ter goedkeuring voorgelegd.

De leden van het beheersorgaan die een gemeente vertegenwoordigen, leggen verantwoording af aan hun gemeenteraad.

Artikel 12. Ontbinding en vereffening

Wanneer aan het bestaan van de vereniging een einde komt, worden door de deelnemers in gezamenlijk akkoord één of meerdere vereffenaars aangesteld. De in de vereniging aanwezige middelen worden in voorkomend geval verdeeld over de deelnemers a rato van dezelfde verdeelsleutel als vermeld in art. 9. Ook eventuele tekorten worden op deze basis evenredig verdeeld over de deelnemers.

Tussen de ondertekenaars wordt deze overeenkomst met statutaire draagkracht gesloten,

Voor de gemeente Aalter:

Pieter De Crem
Burgemeester

Luc Jolie
Algemeen directeur

Voor de gemeente Assenede:

Philippe De Coninck

Frederik Willems

Burgemeester

Algemeen directeur

Voor de stad Eeklo:

Luc Vandevelde
Burgemeester

Meike Van Grembergen
Algemeen directeur

Voor de gemeente Evergem:

Joeri De Maertelaere
Burgemeester

Danny Coene
Algemeen directeur

Voor de gemeente Lievegem:

Tony Vermeire
Burgemeester

Eddy De Mits
Algemeen directeur

Voor de gemeente Maldegem:

Bart Van Hulle
Burgemeester

Tijs Van Vynckt
Algemeen directeur

Voor de gemeente Sint-Laureins:

Franki Van de Moere
Burgemeester

Linda Turpyn
Algemeen directeur

Voor de gemeente Wachtebeke:

Rudy Van Cronenburg
Burgemeester

Bénédicte Buylen
Algemeen directeur

Voor de gemeente Zelzate:

Brent Meuleman
Burgemeester

Christine Coone
Algemeen directeur wnd.

Voor het regionaal ziekenhuis AZ Alma:

Rudy Maertens
Algemeen directeur

Voor de gemeente Kaprijke:

Pieter Claeys
Burgemeester

Karine Goegebeur
Algemeen directeur

12. IMEWO. Goedkeuren agenda van de algemene vergadering in buitengewone zitting van Imewo op 14 december 2020, goedkeuren statutenwijzigingen en vaststelling van het mandaat

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	<p>Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 432, alinea 3, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 31 januari 2019 waarbij de heer Stefaan Buyck werd aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Yves De Baets als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van IMEWO</p>
Verwijzingsdocumenten	<p>Aangetekende brief van 14 september 2020 waarbij werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van IMEWO die op maandag 14 december 2020 plaatsheeft in Hotel Brugge-Oostkamp, Kapellestraat 146 te 8020 Oostkamp</p>
Verantwoording	<p>De gemeente is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging IMEWO.</p> <p>Aangetekende brief van 14 september 2020 van Imewo waarin het volgende wordt meegedeeld:</p> <ul style="list-style-type: none">- overeenkomstig artikel 24 van de statuten zal de Algemene Vergadering in buitengewone zitting van IMEWO plaatsvinden op maandag 14 december 2020 om 18.00 uur in Hotel Brugge-Oostkamp, Kapellestraat 146 te 8020 Oostkamp;- de agenda werd door de raad van bestuur op 11 september 2020 als volgt samengesteld:<ol style="list-style-type: none">1. Aanpassen van de statuten als volgt:<ol style="list-style-type: none">a. Wijziging van het doel/voorwerpb. – aanpassen van de titels van Hoofdstukken I en II– aanpassen van de bestaande artikels 2, 2bis, 3, 4, 4bis, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16bis, 17, 19, 24, 25, 26, 27bis, 28, 29bis, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 37bis, 38, 40 en bijlage 3– toevoegen van een artikel 29ter

– hernoemen van bijlage 1bis, schrappen van bijlage 2 en toevoegen van een nieuwe bijlage 4

2. Verlenen van machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WWV.
5. Statutaire benoemingen.
6. a. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' – verslag van de raad van bestuur en van de commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WWV houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 14 december 2020.
b. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire mededelingen.

Het dossier met documentatiestukken uitgewerkt door de raad van bestuur in zitting van 11 september 2020 werd aan ons toegestuurd.

De voorgestelde statutenwijzigingen vinden vooreerst hun oorsprong in de verplichte aanpassing van de statuten aan het nieuwe wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV):

- Verwijzing naar van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe WWV.
- Vermelding inzake het sui generis karakter van de opdrachthoudende vereniging.
- Terminologie in verband met kapitaal werd in overeenstemming gebracht met het WWV, met invoering van termen zoals vermogen of inbreng (rekening 10/11 van het passief), onderscheid tussen vast en variabel kapitaal is zonder voorwerp geworden en vervangen door de statutair niet beschikbare eigenvermogensrekening.
- Afstemming op de bepalingen van het WWV wat betreft de procedure schriftelijke besluitvorming raad van bestuur en de modaliteiten voor het vergaderen op afstand van de algemene vergadering.
- In overeenstemming brengen statutaire bepaling inzake de alarmbelprocedure.

Daarnaast worden nog een aantal wijzigingen aangebracht:

- Vermelding van het correspondentieadres van de administratieve zetel in Melle naast de reeds in de statuten opgenomen zetel.
- Invoeging en/of actualisering van een aantal definities.
- Toevoeging van een bijkomende onverenigbaarheid in hoofde van een lid of voormalig lid van het personeel van Fluvius System Operator cv of van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.

	<ul style="list-style-type: none"> • Aanpassingen inzake de bepalingen van het kapitaal, aandelen, winstverdeling en stemrechten, schrappen bijlage 2 en toevoeging bijlage 4, ten gevolge van de partiële splitsing door overneming van de activiteiten van de stad Deinze, postcode 9800. • Overige statutaire bepalingen: update, aanvulling. <p>Aan het voorwerp (nieuwe aanduiding van het “doel” ten gevolge van de inwerkingtreding van het WVV) worden enkele wijzigingen aangebracht.</p> <p>Heden worden we geconfronteerd met het coronavirus, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.</p> <p>Mogelijks kunnen nog federale richtlijnen alsook politiebepalingen van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur komen omtrent het coronavirus (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst. Daarom wordt gevraagd om ene expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	<p>Goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering in buitengewone zitting van IMEWO op 14 december 2020 en vaststelling van het mandaat</p> <p>Goedkeuring statutenwijzigingen</p>
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen 17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT, 0 tegen: 0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo d.d. 14 december 2020:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. aanpassen van de statuten als volgt: <ol style="list-style-type: none"> a. wijziging van het doel/voorwerp b. - aanpassen van de titels van hoofdstukken I en II - aanpassen van de bestaande artikels 2, 2bis, 3, 4, 4bis, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16bis, 17, 19, 24, 25, 26,

27bis, 28, 29bis, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 37bis, 38, 40 en bijlage 3

- toevoegen van een artikel 29ter

- henummeren van bijlage 1bis, schrappen van bijlage 2 en toevoegen van een nieuwe bijlage 4

2. verlenen van machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen
3. bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021
4. vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WWV
5. statutaire benoemingen
6. a. aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening'-verslag van de Raad van Bestuur en van de Commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WWV houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 14 december 2020
- b. desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
7. statutaire mededelingen.

Artikel 2: zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Imewo met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het doel/voorwerp van IMEWO.

Artikel 3.1 - in geval van een fysieke of digitale algemene vergadering:

de vertegenwoordiger van de gemeente/stad die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Imewo op 14 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

Artikel 3.2 - in geval van schriftelijke algemene vergadering:

zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen en wijziging van doel/voorwerp. Dit geeft het standpunt van de gemeente/stad weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de gemeenste/stad) als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Buitengewone Algemene Vergadering en waarbij

	<p>de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichhoudende overheid.</p> <p><u>Artikel 4:</u> het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres venootschapssecretariaat@fluvius.be.</p>
--	--

13. Ondersteunen van de kandidaatstelling van Geopark Schelde Delta voor het behalen van het Unesco Global Geopark label

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	<p>Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 4°: het oprichten van en het toetreden tot rechtspersonen en het beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen kan niet aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd.</p>
Verwijzingsdocumenten	<p>Dossierstukken</p>
Verantwoording	<p>Annemie Charlier, gedeputeerde erfgoed, ruimte en recreatiedomeinen van de provincie Oost-Vlaanderen, vraagt in naam van het provinciebestuur de medewerking van de gemeente Kaprijke voor de kandidaatstelling van het Geopark Schelde Delta voor het behalen van Unesco Global Geopark label.</p> <p>Deze kandidaatstelling doen ze niet alleen, maar in nauwe samenwerking met de provincies Antwerpen, Noord-Brabant en Zeeland, de EGTS Linieland van Waas en Hulst en al ruim 65 partner-organisaties waaronder toerisme Oost-Vlaanderen vzw, toerisme Meetjesland vzw en Veneco. Eind november hoopt het provinciebestuur nog meer partners samen te krijgen om de intentieverklaring te ondertekenen.</p> <p>Op dit moment zijn er wereldwijd slechts 161 Unesco Global Geoparks in 44 landen. In België heeft de Famenne Ardenne (o.a. met de grotten van Han) een Geopark status verkregen. In Nederland is de Hondsrug (in de provincie Drenthe) erkend als Geopark.</p> <p>Betrokkenheid van de lokale besturen is voor Unesco een voorwaarde voor het verkrijgen van de Geopark-status en is ook van belang om dit Geopark tot leven te brengen en levendig te houden. Daarom vraagt Unesco dat alle gemeenten in het gebied het initiatief ondersteunen. We vragen geen financiële bijdrage, maar hopen wel dat u de samenwerking kan onderschrijven en dat u trots deze Unesco-status mee kan uitdragen.</p> <p>De provincie vermeldt als sites in onze regio die potentieel hebben onder meer de Lembeekse Bossen en het Belarchi bos op de rand van de grote</p>

	<p>zandrug Maldegem-Stekene. Naast deze sites wil het Geopark echter ook nog heel wat andere sites van geologisch en cultuurhistorisch belang betrekken.</p> <p>De bestaande samenwerkingen binnen onze regio sluiten ook naadloos aan op de ontwikkelingen binnen het Geopark. Het is immers niet de bedoeling te concurreren met bestaande initiatieven, maar net een kwaliteitslabel - te vergelijken met een Michelinster – toe te voegen en de internationale uitstraling en het grensoverschrijdend netwerk te vergroten.</p> <p>Dit speelt volgens het provinciebestuur ook volledig in op het belang van toerisme in eigen regio ten gevolge van de huidige coronacrisis. De samenwerking die door het Geopark ontstaat, helpt de bezoekers immers duurzaam te spreiden over de verschillende sites.</p> <p>Het ondersteunen van de kandidaatstelling en ondertekenen van de intentieverklaring houdt enkele inspanningsverplichtingen in zoals deelname aan het Partnerberaad (circa 3 keer per jaar) waarin kennis en ervaringen grensoverschrijdend worden gedeeld en gebouwd wordt aan het netwerk. Met de intentieverklaring zijn echter zuiver inspanningsverplichtingen beoogd die niet in rechte afdwingbaar zijn. Partners die ondersteunen, dragen de eigen kosten en zijn zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor eventuele activiteiten die in het licht van deze verklaring zullen worden uitgevoerd door de eigen organisatie.</p> <p>De samenwerking wordt na een periode van 2 jaar (januari 2022) geëvalueerd. Tussentijdse eenzijdige opzegging door een partner kan slechts schriftelijk geschieden door mededeling aan de overige partners.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	Ondersteunen van de kandidaatstelling
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen</p> <p>17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Enig artikel:</u> de gemeente Kaprijke ondersteunt de kandidaatstelling van het Geopark Schelde Delta voor het behalen van Unesco Global Geopark label.</p>

14. Kerkfabriek O.L.V.-Hemelvaart Kaprijke. Kennisname budget 2021

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	<p>Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017</p> <p>Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten</p> <p>Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten</p> <p>Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten</p> <p>Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 28 november 2019 betreffende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van Kaprijke</p>
Verwijzingsdocumenten	<p>Budget 2021 van de kerkfabriek O.L.V.-Hemelvaart Kaprijke, zoals vastgesteld in de kerkraad van 26 juni 2020 en ontvangen op 21 september 2020, bestaande uit financiële nota en beleidsnota</p> <p>Advies van de bisschop van 8 september 2020, ontvangen op 21 september 2020</p>
Verantwoording	<p>Voor 2021 en volgende worden de prestatievergoedingen (organisten) verhoogd met 2 000 euro, het budget voor aankoop kaarsen met 1 400 euro en voor nutsvoorzieningen met 2 000 euro.</p> <p>Mede dankzij de inbreng van het resultaat van de rekening 2019 kan de exploitatietoelage verminderd worden van 27 205 tot 21 988,52 euro.</p> <p>Er zijn geen investeringen voorzien voor 2021.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	<p>De exploitatietoelage bedraagt 21 988,52 euro.</p>
Voorstel	<p>Kennisname budget 2021</p>

Stemmen	
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> de gemeenteraad neemt kennis van het budget 2020 van de kerkfabriek O.L.V.-Hemelvaart Kaprijke.</p> <p><u>Artikel 2:</u> een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de kerkfabriek, het centraal kerkbestuur, het bisdom en de gouverneur.</p>

15. Kerkfabriek Sint-Gillis Lembeke. Kennisname budget 2021

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en	<p>Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017</p> <p>Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten</p> <p>Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten</p> <p>Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten</p> <p>Omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 28 november 2019 houdende goedkeuren meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek sint-Gillis</p>
Verwijzings- documenten		<p>Budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Gillis Lembeke, zoals vastgesteld in de kerkraad van 16 juni 2020, bestaande uit financiële nota en beleidsnota</p> <p>Advies van de bisschop van 1 september 2020, ontvangen op 21 september 2020</p>
Verantwoording		<p>Er is een exploitatieoverschot van 35,92 euro, er wordt geen exploitatietoelage gevraagd.</p> <p>Investeringen: Momenteel zijn nog bezig: de verbouwing van woning in de Ledestraat en herstellingen in het parochiaal centrum. Deze werken worden volledig gefinancierd door de kerkfabriek. De kerkfabriek zal de woning dan beginnen verhuren in de loop van 2021.</p>

Advies	
Financiële verantwoording	De kerkfabriek vraagt geen toelagen.
Voorstel	Aktename budget 2021, vermits dit binnen de grenzen van het meerjarenplan valt.
Stemmen	
Besluit	<p><u>Artikel 1</u>: de gemeenteraad neemt kennis van het budget 2021 van de kerkfabriek Sint-Gillis Lembeke, zoals vastgesteld door de kerkraad op 16 juni 2020.</p> <p><u>Artikel 2</u>: afschrift van deze beslissing over te maken aan de kerkfabriek, het centraal kerkbestuur, het bisdom en de gouverneur.</p>

16. Goedkeuren jaaractieplan voor de verleding van de openbare verlichting

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
Verwijzingsdocumenten	Schrijven van Fluvius betreffende Jaaractieplan - Validatie 2021
Verantwoording	<p>Voor dit najaar wenst Fluvius nog nieuwe ledverlichting te plaatsen in de residentiële zone Lembeekse bossen.</p> <p>Voor 2021 wordt bijgaand programma naar voor geschoven.</p> <p>Het meerjarenplan is een dynamisch document en zal aangepast worden in functie van de voortgang van de projecten.</p> <p>Conform de afspraken met de gemeenteraad, wordt dit jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	

Voorstel	Goedkeuren jaaractieplan voor de verledning van de openbare verlichting
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen</p> <p>17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT,</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> het jaarprogramma voor de realisatie van ledverlichting voor 2021 wordt goedgekeurd.</p> <p><u>Artikel 2:</u> afschrift te bezorgen aan Imewo, o.v. t.a.v. henderik.vanvooren@fluvius.be.</p>

Jaaractieplan - Validatie 2021

Beste bestuurders en medewerkers van Kaprijke,

Tijdens een overleg met uw diensten hebben we het gebruik van ons jaaractieplan toegelicht. Daarbij hadden we het onder meer over uw huidige verlichtingspark, de keuze van verlichtingstoestellen en de normering bij de verlichting. Op basis daarvan stelden we samen met uw diensten een jaaractieplan op dat u achteraan terugvindt. We starten zo snel mogelijk met de uitvoering van deze dossiers, maar blijven wel ter beschikking om eventuele wijzigingen of andere opmerkingen te bespreken.

Hebt u verder nog vragen of wil u meer informatie? Aarzel dan niet om ons te contacteren. We helpen u graag verder.

Met vriendelijke groeten,

Fluvius

Detail betreffende de straten in het jaaractieplan 2021

<u>JAP JAAR</u>	<u>STRAAT</u>	<u>TOESTELFAMILIE</u>
2021	EKLOSTRAAT	LUMA
2021	GENTWEG	LUMA
2021	OOSTEEKLOSTRAAT	LUMA
2021	KOEISTRAAT	LUMA
2021	VROMBAUTSTRAAT	LUMA
2021	KETSEBROEK	LUMA
2021	VAARTSTRAAT	LUMA
2021	RUIFFELAARSWEGEL	LUMA
2021	STANDAERTSDREEF	LUMA

17. Kennisname beslissing Imewo en overige te verrichten formaliteiten met betrekking tot de inbreng in natura naar aanleiding van de toetreding voor de activiteit openbare verlichting en goedkeuren ontwerp van notariële akte houdende formalisering van inbreng in natura openbare verlichting en diensten als onderdeel van “licht als dienstverlening”

De gemeenteraad,

Wetten reglementen	en	<p>Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid de artikelen 41, 279, 281, 283 en Deel III, Titel III betreffende de Intergemeentelijke samenwerking</p> <p>Gemeenteraadsbeslissing van 31 oktober 2019 waarbij de gemeenteraad goedkeuring verleende aan het aanbod “Fluvius Openbare verlichting en de toetreding tot Imewo voor de activiteit openbare verlichting”</p> <p>Beslissing van de raad van bestuur van Imewo van 11 december 2019 tot kapitaalverhoging per 1 juli 2019 van het variabel kapitaal ten bedrage van 2 790 000 euro door middel van 111 600 AOV-aandelen en de kapitaalverhoging per 11 december 2019 van het variabel kapitaal ten bedrage van 20 100 600 euro door middel van 804 024 AOV-aandelen</p> <p>Beslissing van de buitengewone algemene vergadering van Imewo van 11 december 2019 waarbij de gemeente Kaprijke als deelnemer voor de activiteit openbare verlichting werd aanvaard met ingang 11 december 2019</p> <p>Besluit voorzitter gemeenteraad van 9 februari 2020 houdende delegatie bevoegdheid voorzitter gemeenteraad tot ondertekenen notariële en onderhandse akten aan de burgemeester</p>
-------------------------------	-----------	--

Verwijzingsdocumenten	<p>Mails van 29 september 2020 en 14 oktober 2020 van Fluvius Vennootschapssecretariaat</p> <p>Inbrengverslag van de raad van bestuur van Imewo, inbrengverslag van de commissaris en notulen (onderhands en notarieel) van de buitengewone algemene vergadering waarbij de inbreng voor de gemeente bestaat uit een definitieve inbrengwaarde van 631 279,39 euro, vertegenwoordigd door hetzij 25 251 aantal aandelen AOV en een terug te storten afrondingsverschil van 4,39 euro</p> <p>Ontwerp van notariële akte houdende de inbreng in natura en de vaststelling van de verwezenlijking van de kapitaalverhoging zoals overgemaakt op 17 september 2020</p>
Verantwoording	<p>Bovenvermeld afrondingsverschil werd door Imewo gestort op 14 februari 2020 op rekening van de gemeente Kaprijke</p> <p>Imewo stelt voor om bovenvermelde notariële akte te verlijden op 24 november 2020 om 14.00 uur op de campus te Melle, Brusselsesteenweg 199</p> <p>Bij bovenvermelde mail van 14 oktober 2020 deelt Fluvius het volgende mee:</p> <ul style="list-style-type: none"> - van diverse gemeenten ontvingen zij de melding dat met betrekking tot de goedkeuring van het ontwerp van notariële akte en de aanduiding van de 2 gemachtigden, de toezichtstermijn van hun desbetreffende gemeenteraadsbeslissing nog lopende zal zijn op het moment van ondertekening. In overleg met de notaris zal in de definitieve akte volgende passus worden toegevoegd zodat de initieel geplande datum van ondertekening doorgang kan vinden: <i>de ondertekening van de akte houdende inbreng in natura en verwezenlijking van de kapitaalverhoging door gemeente "naam gemeente", wordt verricht onder de ontbindende voorwaarde van het niet-uitoefenen van het algemeen bestuurlijk toezicht (vernietigingsbevoegdheid);</i> - ook werd opgemerkt dat in de akte (<i>enkel voor de gemeenten waarvan dit van toepassing is</i>) op meerdere plaatsen opgenomen staat dat het de overname "inclusief het energieverbruik" is: hiervoor zal in de akte een toevoeging gebeuren dat het "van zodra de DNB/Fluvius dit kunnen aanbieden" betreft.
Advies	
Financiële verantwoording	
Voorstel	<p>Kennisname beslissing Imewo en overige te verrichten formaliteiten met betrekking tot de inbreng in natura naar aanleiding van de toetreding voor de activiteit openbare verlichting</p>

	Goedkeuren ontwerp van notariële akte houdende formalisering van hogervermelde inbreng in natura openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van “licht als dienstverlening”
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen</p> <p>17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> kennis te nemen van de beslissing van de buitengewone algemene vergadering van Imewo van 11 december 2019 houdende de aanvaarding van de toetreding per 11 december 2019 van de gemeente voor de activiteit openbare verlichting tot Imewo en van de ermee gepaard gaande kapitaalverhoging ingevolge de beslissing van de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2019.</p> <p><u>Artikel 2:</u> goedkeuring te hechten aan het ontwerp van notariële akte houdende formalisering van hogervermelde inbreng in natura openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van “licht als dienstverlening” en zo deel te nemen aan het aanbod Fluvius Openbare verlichting en de opdrachthoudende vereniging te verzoeken om de “aanvaarding van de uitbreiding van deze aansluiting” voor te leggen aan de eerstvolgende algemene vergadering.</p> <p><u>Artikel 3:</u> beslist de heer Pieter Claeys en mevrouw Karine Goegebeur aan te duiden/te bevestigen om als gevolmachtigde van de gemeente de authentieke akte te ondertekenen op 24 november 2020 om 14.00 uur op de campus te Melle, Brusselsesteenweg 199. Bij verhindering van één van bovengenoemde personen kan elkeen van hen – overeenkomstig de artikelen 281 en 283 van het decreet over het lokaal bestuur – schriftelijk op een informatiedrager naar keuze een bevoegde persoon aanduiden om in zijn/haar opdracht als gevolmachtigde de voormelde ondertekening te volbrengen. Dergelijke aanduiding zal aan de eerstvolgende gemeenteraad ter kennis worden gebracht.</p> <p><u>Artikel 4:</u> het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van voormelde beslissingen alsook kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie) op het e-mailadres vennootschapsecretariaat@fluvius.be.</p>

INTERCOMMUNALE MAATSCHAPPIJ VOOR ENERGIEVOORZIENING
IN WEST- EN OOST-VLAANDEREN
in het kort IMEWO

Opdrachthoudende Vereniging

Met zetel in het rechtsgebied van de Ondernemingsrechtbank te Gent afdeling Gent
te (9090) Melle, Brusselsesteenweg 199

Ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer 0215.362.368.

B.T.W. nummer BE 0215.362.368.

/D. 19007131/002

xxx

Inbreng in natura.

Vaststelling verwezenlijking kapitaalverhoging.

xxx

Het jaar tweeduizend twintig. Op

Vóór Ons, Meester

In tegenwoordigheid van Meester Xavier DESMET, Notaris te Antwerpen, wettelijk belet.

Te *

ZIJN VERSCHENEN:

De opdrachthoudende vereniging INTERCOMMUNALE MAATSCHAPPIJ VOOR ENERGIEVOORZIENING IN WEST- EN OOST-VLAANDEREN, in het kort IMEWO, met zetel in het rechtsgebied van de Ondernemingsrechtbank te Gent, afdeling Gent, te (9090) Melle, Brusselsesteenweg 199.

Ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer 0215.362.368.

B.T.W. nummer BE 0215.362.368.

Opggericht als naamloze vennootschap, bij akte verleden voor Meester Henri CLAEYS, Notaris te Oostkamp, op 10 maart 1975; de statuten werden goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 12 juni 1975, en bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 5 augustus 1975, onder nummer 3163-1.

Omgevormd in een opdrachthoudende vereniging bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der vennoten op 7 november 2003, krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Alex DE WULF, Notaris te Gent-Oostakker, bij uittreksel bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad op 27 november 2003, onder nummer 03125103.

Waarvan het doel en de statuten gewijzigd werden bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers de dato 26 juni 2017, krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Xavier DESMET, Notaris te Antwerpen, bij uittreksel bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad op 22 augustus 2017, onder nummer 17121808.

Welke besliste tot overneming van een deel van de dienstverlenende vereniging FINIWO bij wijze van overdracht door FINIWO aan IMEWO van een deel van haar activiteiten, vermogen, rechten en plichten, tengevolge van de splitsing door overneming en ontbinding zonder invereffeningstelling van FINIWO, alsook tot doel- en statutenwijzigingen, bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Frederik TACK, Notaris te Wachtebeke, vervangende Meester Kim LAGAE, Notaris te Brussel, op 20 december 2017, bij uittreksel bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad de dato 16 februari 2018 onder nummer 18033412 en akte houdende vaststelling van de vervulling van de opschortende voorwaarden opgesteld door Meester Kim LAGAE, Notaris te Brussel, op 29 maart 2018, bij uittreksel bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad de dato 27 april daarna, onder nummer 18069251.

Waarvan de einddatum met ingang van 1 januari 2019 verschoven werd naar 1 april 2019 en de duurtijd verlengd werd tot 29 maart 2037 onder diverse opschortende voorwaarden en waarvan het doel en de statuten laatst gewijzigd werden bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers de dato 28 juni 2018 krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Xavier DESMET, Notaris te Antwerpen, bij uittreksel bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad de dato 6 september daarna, onder nummer 18135347.

Waarvan het variabel kapitaal verhoogd werd en waarvan de statuten laatst gewijzigd werden bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers de dato 30 december 2019 krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Xavier DESMET, Notaris te Antwerpen, bij uittreksel bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad de dato 27 januari 2020, onder nummer 20015662.

Waarvan de statuten sindsdien niet gewijzigd werden. Hier vertegenwoordigd door:

**

Handelend ingevolge de machten verleend door de buitengewone algemene vergadering de dato 30 december 2019, voormeld.

Hierna genoemd "IMEWO". En:

De Gemeenten/Steden Beernem, Berlare, Blankenberge, Bredene, Damme, Deinze (postcode 9850), Eeklo, Evergem, Kaprijke, Laarne, Lede, Lichtervelde, Lievegem, Lochristi, Maldegem, Melle, Moerbeke, Oostende, Oosterzele, Oostkamp, Sint-Laureins, Sint-Lievens-Houtem, Sint-Martens-Latem, Wachtebeke, Wetteren, Wichelen, Zedelgem, Zele en Zuienkerke, hierna nader geïdentificeerd.

Hierna afzonderlijk of samen genoemd "de inbrenger" of "de inbrengers".

Wijze van voorlezing van de akte.

Ingelicht over hun recht om hetzij een volledige, hetzij een gedeeltelijke voorlezing van de akte te vragen, steeds met toelichting door de notaris en mogelijkheid tot het vragen van bijkomende uitleg vanwege de notaris:

-heeft minstens één partij verzocht de akte volledig voor te lezen;

-heeft minstens één partij geoordeeld het ontwerp van akte niet tijdig ontvangen te hebben en om een integrale voorlezing verzocht;

Waarop de instrumenterende notaris de akte verder integraal heeft voorgelezen en toegelicht.

-hebben alle partijen meegedeeld het ontwerp van akte voldoende tijdig ontvangen te hebben en een gedeeltelijke lezing ervan te verkiezen.

Waarop de instrumenterende notaris de akte verder gedeeltelijk heeft voorgelezen en toegelicht. Eventuele wijzigingen aan het vooraf meegedeelde ontwerp van akte worden evenwel steeds integraal voorgelezen.

VOORAFGAANDE UITEENZETTING.

1. De buitengewone algemene vergadering der deelnemers van IMEWO, de dato 30 december 2019 heeft onder meer beslist krachtens proces-verbaal opgesteld door ondergetekende Xavier DESMET, voormeld:

"DERDE BESLUIT.

De vergadering:

a. aanvaardt de uitbreiding van de aansluiting van de Gemeente Wetteren voor de activiteit 'Fluvius Net' met ingang van 1 januari 2020;

b. bevestigt haar beslissing de dato 24 juni 2019 houdende aanvaarding van de toetreding per 1 juli 2019 van de gemeente Bredene (gemeenteraad 27 mei 2019), de gemeente Maldegem (gemeenteraad 29 mei 2019), de gemeente Oosterzele (gemeenteraad 20 juni 2019) en de gemeente Sint-Laureins (gemeenteraad 20 juni 2019) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', inclusief voor de semi-openbare verlichtingsinstallaties maar exclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in cash (25% van de inbrengwaarde) en niet-stemgerechtigde aandelen (75% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

c. bevestigt haar beslissing de dato 24 juni 2019 houdende aanvaarding van de toetreding per 1 juli 2019 van de gemeente Lede (gemeenteraad 20 juni 2019) en de gemeente Sint-Lievens-Houtem (gemeenteraad 23 mei 2019), voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', inclusief voor de semi-openbare verlichtingsinstallaties en inclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in cash (25% van de inbrengwaarde) en niet-stemgerechtigde aandelen (75% van de

inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

d. aanvaardt de uitbreiding van de aansluiting bij deze opdrachthoudende vereniging per 11 december 2019 van de gemeente Berlare (gemeenteraad 23 oktober 2019), de stad Blankenberge (gemeenteraad 12 november 2019), de stad Damme (gemeenteraad 26 september 2019), de stad Deinze (gemeenteraad van 26 september 2019), de stad Eeklo (gemeenteraad 21 oktober 2019), de gemeente Lichtervelde (gemeenteraad 23 september 2019), de gemeente Lievegem (gemeenteraad 20 november 2019), de gemeente Melle (gemeenteraad 21 oktober 2019), de stad Oostende (gemeenteraad 18 november 2019), de gemeente Oostkamp (gemeenteraad 21 november 2019), de gemeente Sint-Martens-Latem (gemeenteraad 18 november 2019), de gemeente Wachtebeke (gemeenteraad 21 november 2019), de gemeente Wichelen (gemeenteraad 16 oktober 2019), de gemeente Zedelgem (gemeenteraad 26 september 2019) en de gemeente Zuienkerke (gemeenteraad 29 augustus 2019) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', inclusief voor de semi-openbare verlichtingsinstallaties maar exclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in cash (25% van de inbrengwaarde) en niet-stemgerechtigde aandelen (75% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

e. aanvaardt de uitbreiding van de aansluiting bij deze opdrachthoudende vereniging per 11 december 2019 van de gemeente Beernem (gemeenteraad 14 november 2019) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', maar exclusief de semi- openbare verlichtingsinstallaties en exclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in cash (25% van de inbrengwaarde) en niet-stemgerechtigde aandelen (75% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

f. aanvaardt de uitbreiding van de aansluiting bij deze opdrachthoudende vereniging per 11 december 2019 van de gemeente Laarne (gemeenteraad 5 september 2019), de gemeente Lochristi (gemeenteraad 30 september 2019), de gemeente Moerbeke (gemeenteraad van 10 september 2019), de gemeente Wetteren (gemeenteraad 8 oktober 2019) en de gemeente Zele (gemeenteraad 29 augustus 2019), voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', inclusief voor de semi-openbare verlichtingsinstallaties en inclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in cash (25% van de inbrengwaarde) en niet-stemgerechtigde aandelen (75% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

g. aanvaardt de uitbreiding van de aansluiting bij deze opdrachthoudende vereniging per 11 december 2019 van de gemeente Evergem (gemeenteraad van 24 oktober 2019) en de gemeente Kaprijke (gemeenteraad 31 oktober 2019) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', inclusief voor de semi-openbare verlichtingsinstallaties en exclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in niet-stemgerechtigde aandelen (100% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod

'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

h. stelt de voorwaarden voor de aanvaarding van de inbreng van de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen vast als volgt:

-de inbreng en het beheer van de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen worden principieel beheerst door het "Reglement Openbare Verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen" en door de "Algemene inbrengvoorwaarden van de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen" die aan dit proces-verbaal zullen gehecht blijven als bijlagen 4.a. en 4.b.;

i. beslist *-onder opschortende voorwaarde van de effectieve verwezenlijking van de kapitaalverhoging- ter vergoeding van de inbreng in natura door de gemeenten Beernem, Berlare, Blankenberge, Bredene, Damme, Deinze (postcode 9850), Eeklo, Evergem, Kaprijke, Laarne, Lede, Lichtervelde, Lievegem, Lochristi, Maldegem, Melle, Moerbeke, Oostende, Oosterzele, Oostkamp, Sint-Laureins, Sint-Lievens-Houtem, Sint- Martens-Latem, Wachtebeke, Wetteren, Wichelen, Zedelgem, Zele en Zuienkerke van de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen, op hun respectieve grondgebieden in deze Opdrachthoudende vereniging, overeenkomstig de hiervoor sub h. vastgestelde voorwaarden, ter waarde van NEGENENTWINTIG MILJOEN ACHTHONDERD TWEEËNDERTIG DUIZEND ZESHONDERD EENENNEGENTIG EURO ACHTENTACHTIG CENT (€ 29.832.691,88) op basis van een waardering per 1 juli 2019 voor de Stad/Gemeente Bredene, Lede, Maldegem, Oosterzele, Sint-Laureins en Sint-Lievens-Houtem en per 11 december 2019 voor de overige gemeenten/steden:*

a. *het variabel kapitaal te verhogen ten bedrage van TWEEËNTWINTIG MILJOEN ACHTHONDERD NEGENHONDERD DUIZEND ZESHONDERD EURO (€ 22.890.600,00) door creatie van negenhonderd vijftien duizend zeshonderd vierentwintig (915.624) nieuwe niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov, met een nominale waarde van vijftientwintig euro (€ 25) elk, met ingenottreding op datum van inwerkingtreding van de inbreng zoals hiervoor bepaald, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen, welke negenhonderd vijftien duizend zeshonderd vierentwintig (915.624) nieuwe aandelen, volledig volgestort, zullen toegekend worden aan de inbrengende gemeenten/steden ter vergoeding van minimaal vijfenzeventig ten honderd van hun respectieve inbreng.*

b. *een opleg in kontanten te betalen van ZES MILJOEN NEGENHONDERD TWEEËNVEERTIG DUIZEND EENENNEGENTIG EURO ACHTENTACHTIG CENT (€ 6.942.091,88), aan de inbrengende gemeenten/steden ter vergoeding van maximaal vijftientwintig ten honderd van hun respectieve inbreng.*

Zoals de vergoeding per Stad/Gemeente in detail is beschreven in voormelde verslagen van de Raad van Bestuur en de commissaris.

De aandelen dienen volledig volgestort te worden bij de inschrijving op de aandelen.

Het bedrag van de kosten, vergoedingen of lasten in welke vorm ook, die voor rekening van de vennootschap komen of worden gebracht wegens de voorgaande kapitaalverhoging, belooft ongeveer twintig duizend euro.

*De verwezenlijking
van de inbrengen
in natura zal plaats
vinden in een latere
Fase.*

*Volmacht wordt
verleend aan
Mevrouw Inge DE
RIJCKE, Mevrouw
Kim*

VERBELEN, de Heer Nick VANDEVELDE, de Heer Dieter BORNAUW en Mevrouw Sofie ARICKX, kunnende elk afzonderlijk handelen, voor het vertegenwoordigen van de vereniging bij de verwezenlijking van de inbrengen in natura, met macht om in naam en voor rekening van de vereniging de inbrengen te aanvaarden onder voorbeschreven voorwaarden en de al dan niet verwezenlijking van de kapitaalverhoging bij notariële akte vast te stellen.

Daartoe alle rechtshandelingen te sluiten, alle akten en stukken te tekenen, alle pleegvormen te vervullen, één of meerdere personen in de plaats te stellen voor het uitvoeren van alle of een deel van de tegenwoordige machten, de in de plaats gestelden af te zetten en anderen in hun plaats te stellen, woonplaats te kiezen; en in het algemeen alle daden van beschikking te verrichten die in het kader van deze volmacht vallen, alsook alle beheershandelingen in de ruimste zin te verrichten; kortom alles te doen wat noodzakelijk of nuttig zal zijn, zelfs niet uitdrukkelijk in deze vermeld.

Dit besluit wordt door de vergadering met eenparigheid van stemmen genomen."

2. De comparanten verzoeken ons hen thans akte te willen verlenen van de inbreng van de openbare verlichtingsinstallaties door de inbrengers in IMEWO overeenkomstig de hiervoor sub 1. uiteengezette voorwaarden.

INBRENG IN NATURA.

Gevolg gevend aan dit verzoek hebben we akte genomen van volgende inbrengen:

De Gemeente Beernem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.527.936. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluit van de Gemeenteraad de dato 14 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voormeld besluit van de buitengewone algemene vergadering, in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen; Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Beernem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Beernem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Beernem	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.090.717,99 euro
Aantal aandelen Aov	32.721
Waarde in aandelen	818.025,00 euro
Waarde in cash	272.692,99 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Berlare.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.445.485. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 23 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Berlare. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Berlare verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Berlare	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	461.781,37 euro
Aantal aandelen Aov	13.853
Waarde in aandelen	346.325,00 euro
Waarde in cash	115.456,37 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Stad Blankenberge.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0206.684.927. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 12 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Stad Blankenberge. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Stad Blankenberge verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Stad Blankenberge	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.308.555,17 euro
Aantal aandelen Aov	39.256
Waarde in aandelen	981.400,00 euro
Waarde in cash	327.155,17 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Bredene.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.435.092. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 27 mei 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Bredene. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Bredene verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Bredene	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.221.805,64 euro
Aantal aandelen Aov	36.654
Waarde in aandelen	916.350,00 euro
Waarde in cash	305.455,64 euro
Datum toetreding/inbreng	1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Stad Damme.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.528.134. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 26 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Stad Damme. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Stad Damme verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Stad Damme	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.099.852,79 euro
Aantal aandelen Aov	32.995
Waarde in aandelen	824.875,00 euro
Waarde in cash	274.977,79 euro

Datum toetreding/inbreng	11 december 2019
--------------------------	------------------

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Stad Deinze (postcode 9850).

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0697.608.162. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 26 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Stad Deinze. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Stad Deinze verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Stad Deinze (postcode 9850)	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	645.692,67 euro
Aantal aandelen Aov	19.370
Waarde in aandelen	484.250,00 euro
Waarde in cash	161.442,67 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Stad Eeklo

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.448.158. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 21 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Stad Eeklo. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Stad Eeklo verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Stad Eeklo	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	875.317,71 euro
Aantal aandelen Aov	26.259
Waarde in aandelen	656.475,00 euro
Waarde in cash	218.842,71 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Evergem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.451.128. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 24 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Evergem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.
Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Evergem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

Aangevuld met het hierna vermeld terug te storten afrondingsverschil.

In ruil voor de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet- dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen.

Gemeente Evergem	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.434.414,63 euro
Aantal aandelen Aov	57.376
Waarde in aandelen	1.434.400,00 euro
Waarde in cash	-
Terug te storten afrondingsverschil	14,63 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Kaprijke.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.448.356. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 31 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Kaprijke. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Kaprijke verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet- dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen, aangevuld met het terug te storten afrondingsverschil.

Gemeente Kaprijke	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	631.279,39 euro
Aantal aandelen Aov	25.251
Waarde in aandelen	631.275,00 euro
Waarde in cash	-
Terug te storten afrondingsverschil	4,39 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Laarne.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.445.881. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 5 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Laarne. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.
Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Laarne verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Laarne	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	743.319,30 euro
Aantal aandelen Aov	22.299
Waarde in aandelen	557.475,00 euro
Waarde in cash	185.844,30 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Lede.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.440.438. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 20 juni 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Lede. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Lede verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Lede	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	434.575,01 euro
Aantal aandelen Aov	13.037
Waarde in aandelen	325.925,00 euro
Waarde in cash	108.650,01 euro
Datum toetreding/inbreng	1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Lichtervelde.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.435.785. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 23 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit

onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Lichtervelde. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Lichtervelde verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Lichtervelde	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	414.756,03 euro
Aantal aandelen Aov	12.442
Waarde in aandelen	311.050,00 euro
Waarde in cash	103.706,03 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Lievegem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0697.609.152 Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 20 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;

- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Lievegem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.
Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Lievegem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Lievegem	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.768.206,87 euro
Aantal aandelen Aov	53.046
Waarde in aandelen	1.326.150,00 euro
Waarde in cash	442.056,87 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Lochristi.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.452.514. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 30 september 2019 en de dato * 2020.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.
- Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Lochristi. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Lochristi verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Lochristi	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.310.441,76 euro
Aantal aandelen Aov	39.313
Waarde in aandelen	982.825,00 euro
Waarde in cash	327.616,76 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Maldegem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.448.554. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 29 mei 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Maldegem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Maldegem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Maldegem	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	632.516,17 euro
Aantal aandelen Aov	18.975
Waarde in aandelen	474.375,00 euro
Waarde in cash	158.141,17 euro
Datum toetreding/inbreng	1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Melle.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.453.009. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 21 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Melle. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Melle verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Melle	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	788.198,40 euro
Aantal aandelen Aov	23.645
Waarde in aandelen	591.125,00 euro
Waarde in cash	197.073,40 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Moerbeke.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.453.405. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 10 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Moerbeke. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Moerbeke verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Moerbeke	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	363.339,57 euro
Aantal aandelen Aov	10.900
Waarde in aandelen	272.500,00 euro
Waarde in cash	90.839,57 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Stad Oostende.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.436.775. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 18 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Stad Oostende. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Stad Oostende verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Stad Oostende	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	5.750.800,58 euro
Aantal aandelen Aov	172.524
Waarde in aandelen	4.313.100,00 euro
Waarde in cash	1.437.700,58 euro

Datum toetreding/inbreng	11 december 2019
--------------------------	------------------

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Oosterzele.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.454.294. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 20 juni 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Oosterzele. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.
Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Oosterzele verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Oosterzele	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	717.389,15 euro
Aantal aandelen Aov	21.521
Waarde in aandelen	538.025,00 euro
Waarde in cash	179.364,15 euro
Datum toetreding/inbreng	1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Oostkamp.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.529.520. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 21 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Oostkamp. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Oostkamp verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingentreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Oostkamp	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.622.806,76 euro
Aantal aandelen Aov	48.684
Waarde in aandelen	1.217.100,00 euro
Waarde in cash	405.706,76 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Sint-Laureins.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.448.851. Vertegenwoordigd door:

-* , Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of * , Gemeenteraadslid, wonende te * , daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-* , Algemeen directeur, wonende te * (of * , Personeelslid van de Gemeente, wonende te * , daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *) .

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 20 juni 2019 en de dato * 2020.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Sint-Laureins. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Sint-Laureins verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftewintig euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Sint-Laureins	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	338.209,52 euro
Aantal aandelen Aov	10.146
Waarde in aandelen	253.650,00 euro
Waarde in cash	84.559,52 euro
Datum toetreding/inbreng	1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Sint-Lievens-Houtem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.443.012. Vertegenwoordigd door:

-* , Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of * , Gemeenteraadslid, wonende te * , daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 23 mei 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Sint-Lievens-Houtem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Sint-Lievens-Houtem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Sint-Lievens-Houtem	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	375.574,01 euro
Aantal aandelen Aov	11.267
Waarde in aandelen	281.675,00 euro
Waarde in cash	93.899,01 euro
Datum toetreding/inbreng	1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Sint-Martens-Latem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.542.782. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 18 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Sint-Martens-Latem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Sint-Martens-Latem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Sint-Martens-Latem	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	573.435,70 euro
Aantal aandelen Aov	17.203
Waarde in aandelen	430.075,00 euro
Waarde in cash	143.360,70 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Wachtebeke.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.456.076. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 21 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Wachtebeke. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Wachtebeke verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftiengintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Wachtebeke	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	610.720,05 euro
Aantal aandelen Aov	18.321
Waarde in aandelen	458.025,00 euro
Waarde in cash	152.695,05 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Wetteren.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.447.366. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 8 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te

brenge in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Wetteren. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.
Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Wetteren verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Wetteren	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.351.440,54 euro
Aantal aandelen Aov	40.543
Waarde in aandelen	1.013.575,00 euro
Waarde in cash	337.865,54 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Wichelen.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.447.465. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 16 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;

- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Wichelen. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.
Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Wichelen verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Wichelen	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	590.497,40 euro
Aantal aandelen Aov	17.714
Waarde in aandelen	442.850,00 euro
Waarde in cash	147.647,40 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Zedelgem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.531.302. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 26 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.
- Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Zedelgem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Zedelgem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Zedelgem	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.356.363,42 euro
Aantal aandelen Aov	40.690
Waarde in aandelen	1.017.250,00 euro
Waarde in cash	339.113,42 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Zele.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.447.663. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 29 augustus 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Zele. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Zele verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

Ontwerpversie mei 2020

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Zele	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	1.192.586,90 euro
Aantal aandelen Aov	35.777
Waarde in aandelen	894.425,00 euro
Waarde in cash	298.161,90 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Zuienkerke.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.531.597. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 29 augustus 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
 - de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Zuienkerke. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Zuienkerke verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftientig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Zuienkerke	Definitieve waardering
Inbrengwaarde	128.097,38 euro
Aantal aandelen Aov	3.842
Waarde in aandelen	96.050,00 euro
Waarde in cash	32.047,38 euro
Datum toetreding/inbreng	11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

AANVAARDING.

De vereniging, vertegenwoordigd als gezegd, aanvaardt onder voormelde voorwaarden de hiervoor door de Gemeenten/Steden Beernem, Berlare, Blankenberge, Damme, Deinze (postcode 9850), Eeklo, Evergem, Kaprijke, Laarne, Lichtervelde, Lievegem, Lochristi, Melle, Moerbeke, Oostende, Oostkamp, Sint-Martens-Latem, Wachtebeke, Wetteren, Wichelen, Zedelgem, Zele en Zuienkerke verrichte inbrengen met ingang van 11 december 2019, en deze door de gemeenten Bredene, Lede, Maldegem, Oosterzele, Sint-Laureins, en Sint-Lievens-Houtem, met ingang van 1 juli 2019.

DIVERSE VERKLARINGEN.

Verklaring inzake prijsbewimpeling en tekortschatting.

Na voorlezing gehoord te hebben van artikel 203 van het wetboek der registratierechten betreffende de beteugeling van het bedrog en de ontduikingen in de prijs en van de overeenkomstige bepalingen van de Vlaamse Codex Fiscaliteit, en ingelicht te zijn voor de gevolgen van prijsbewimpeling en tekortschatting, hebben partijen ons, Notaris, verklaard en bevestigd:

1. dat de verkoopwaarde van de ingebrachte goederen overeenstemt met de in het voorgaande besluit vermelde inbrengwaarden.
2. dat de inbreng enkel vergoed wordt mits een uitkering van aandelen en betaling van een opleg, zoals hiervoor uiteengezet.
3. dat de buitengewone lasten en voordelen die uit deze voor de overnemer voortvloeien geacht worden elkaar te compenseren.

Verklaring pro fisco.

Partijen verklaren verder dat deze inbreng geschiedt voor algemeen nut en dat deze noodzakelijk is voor de verwezenlijking van het doel van de opdrachthoudende vereniging IMEWO.

Partijen vragen dan ook de vrijstelling van het verkooprecht, in de mate dat dit toepasselijk is op deze inbreng, in toepassing van artikel 2.9.6.0.3. van de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

Partijen vragen tevens toepassing van artikel 161, 2° van het Wetboek der Registratierechten voor de registratie van de bijlagen aan deze akte gehecht.

Verwijzing naar vroegere akten.

Partijen bevestigen dat vroegere akten waarnaar in deze akte verwezen wordt, één geheel vormen met deze akte om samen als authentieke akte te gelden.

Bevestiging identiteit.

Ondergetekende Notaris bevestigt de identiteitsopgave van partijen op vertoon van officiële stukken door de wet vereist.

Kosten.

Alle kosten, rechten en erelonen die uit deze akte voortvloeien moeten door IMEWO gedragen en betaald worden.

Ontslag van ambtshalve inschrijving.

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk vrijgesteld een ambtshalve inschrijving te nemen uit welke hoofde ook, bij het overschrijven van deze akte.

VASTSTELLING.

De Heer/Mevrouw * stelt vast:

1. dat op de kapitaalverhoging volledig werd ingeschreven en dat elk nieuw aandeel volledig volgestort is.

2. dat de aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting of de toetreding van de Gemeenten/Steden Beernem, Berlare, Blankenberge, Damme, Deinze (postcode 9850), Eeklo, Evergem, Kaprijke, Laarne, Lichtervelde, Lievegem, Lochristi, Melle, Moerbeke, Oostende, Oostkamp, Sint-Martens-Latem, Wachtebeke, Wetteren, Wichelen, Zedelgem, Zele en Zuienkerke voor de activiteit “openbare verlichtingsinstallaties” definitief is geworden op 11 december 2019, en deze van de gemeenten Bredene, Lede, Maldegem, Oosterzele, Sint-Laureins, en Sint-Lievens-Houtem, op 1 juli 2019.

De Heer/Mevrouw * verzoekt de instrumenterende notaris vast te stellen dat het variabel kapitaal van de vereniging hierdoor verhoogd werd met * tot * werd en vertegenwoordigd wordt door * aandelen.

SLOTBEPALINGEN.

Tegenstrijdige belangen – Onevenwichtige bedingen.

De partijen erkennen dat de instrumenterende notaris hen artikel 9 § 1, twee en derde lid van de Organieke Wet op het Notariaat heeft voorgelezen en toegelicht, luidende als volgt:

“Wanneer een notaris tegenstrijdige belangen of de aanwezigheid van onevenwichtige bedingen vaststelt, vestigt hij hierop de aandacht van de partijen en deelt hen mee dat elke partij de vrije keuze heeft om een andere notaris aan te wijzen of zich te laten bijstaan door een raadsman. De notaris maakt hiervan melding in de notariële akte.

De notaris licht elke partij altijd volledig in over de rechten, verplichtingen en lasten die voortvloeien uit de rechtshandelingen waarbij zij betrokken is en geeft aan alle partijen op onpartijdige wijze raad.”

Bevestiging van identiteit.

Ondergetekende Notaris bevestigt de identiteit van de comparanten aan de hand van de stukken door de wet vereist.

Verklaring pro fisco.

Toepassing wordt gevraagd van de artikelen 161, 2° en 161,3° voor de registratie van voorgaand proces-verbaal met bijlagen.

Rechten op geschriften (Wetboek diverse rechten en taksen).

Het recht op geschriften bedraagt nul euro (€ 0).

Mededeling ontwerp van akte - gedeeltelijke voorlezing.

De comparanten erkennen het ontwerp van deze akte op * ontvangen te hebben.

Dit was voor hen voldoende tijdig om het te lezen en na te kijken.

De instrumenterende notaris heeft zich bijgevolg beperkt tot het integraal voorlezen:

- van de hoofding van de akte omvattende de volledige identiteitsgegevens en coördinaten van de comparanten en van hemzelf;
- van plaats en datum van ondertekening van de akte.
- en van de wijzigingen die werden aangebracht aan het vooraf meegedeelde ontwerp van de akte.

De overige delen van de akte werden gedeeltelijk voorgelezen.

De hele akte en de essentiële inhoudsbestanddelen ervan werden toegelicht.

WAARVAN AKTE.

Gedaan en verleden te *

En na gedeeltelijke voorlezing en volledige toelichting, hebben de comparanten, met Ons, Notaris, getekend.

18. Vaststellen wijze van gunnen en bepalen van de voorwaarden voor installatie streamingservices Streamovations

De gemeenteraad,

Wetten en reglementen	Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1°, d, ii) (geen mededinging om technische redenen) Koninklijk besluit van 14 januari 2013 houdende algemene uitvoeringsregels Koninklijk besluit van 18 april 2017 houdende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen
Verwijzingsdocumenten	Indicatieve prijsopgave Cobra – Streaming Cevi - Cobra-Streamovations - toelichting bij indicatieve prijsopgave
Verantwoording	In tijden van corona is gebleken hoe groot het belang is van een degelijke digitale ontsluiting van de gemeentelijke werking. Doordat fysieke zittingen in sommige gevallen niet mogelijk zijn waarbij publiek wordt toegelaten, en om de openbaarheid te bewaren, kan er beroep worden gedaan op streamingdiensten. Hierdoor worden de zittingen live uitgezonden via digitale kanalen. Deze diensten maken de gemeentelijke werking zelf ook gemakkelijker doordat transcriberen van zittingen niet meer nodig is. De zittingen worden opgenomen en direct verwerkt in digitale stukken die toegankelijk zijn voor het publiek. Zittingsverslagen kunnen zo volgens de decretale verplichting op

	<p>een kwaliteitsvolle wijze en per agendapunt van de dagorde opgemaakt worden.</p> <p>De kwaliteit van de gemeentelijke werking is afhankelijk van de compatibiliteit van de verschillende midoffice-pakketten. De vaststelling is evenwel dat pakketten van verschillende dienstverleners anders zijn opgebouwd en slechts moeizaam op elkaar afgestemd raken. Het is aangewezen om de bestaande systemen en structuren zoveel als mogelijk op elkaar af te stemmen. Cevi verzorgt de koppeling tussen Streamovations en de andere systemen ondersteund door Cevi. Dit zorgt voor een snellere werking tussen de verschillende systemen.</p> <p>Op heden zal de raad voor maatschappelijk welzijn de gemeenteraad machtigen om de voorwaarden en wijze van gunnen vast te stellen.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	<p>Niet van toepassing:</p> <p>Streamovations: krediet is voorzien in het meerjarenplan, bij gemeentebestuur, na de laatste aanpassing. Desgevallend te verdelen over gemeente/ocmw bij volgende aanpassing</p>
Voorstel	Vaststellen wijze van gunnen en bepalen van de voorwaarden voor installatie streamingservices Streamovations
Stemmen	<p>Aanvaard met volstrekte meerderheid</p> <p>9 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Geert Du Pré, Stefaan Buyck, Bert Heynssens</p> <p>8 tegen: Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Marnix Seels, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie CaECKAERT, Heidi CaECKAERT</p> <p>0 onthoudingen:</p>
Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> vaststellen wijze van gunnen en bepalen van de voorwaarden voor de aankoop van het streamingsysteem Streamovations. De opdracht zal gegund worden bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder raadpleging en bekendmaking omwille van de technische specificiteit, onder de opschortende voorwaarde van machtiging door de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 oktober 2020.</p> <p><u>Artikel 2:</u> de voorwaarden van de opdracht zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zittingsverslag per agendapunt - Link met Cobra - Visuele opname en realtime uitzending

19. Vaststellen wijze van gunnen en bepalen van de voorwaarden voor installatie postregistratiesysteem BOA

De gemeenteraad,

<p>Wetten reglementen</p> <p>en</p>	<p>Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017</p> <p>Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1°, d, ii) (geen mededinging om technische redenen)</p> <p>Koninklijk besluit van 14 januari 2013</p> <p>Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen</p>
<p>Verwijzings- documenten</p>	<p>Prijsopgave BOA 2020 - Kaprijke Toelichting bij prijsopgave BOA Cevi nv.</p>
<p>Verantwoording</p>	<p>Artikel 290 van het Decreet Lokaal Bestuur (DLB) van 22 december 2017 verplicht de lokale besturen om een register bij te houden van alle ingaande en uitgaande briefwisseling, van welke aard ook.</p> <p>Het decreet betreffende de openbaarheid van bestuur stelt dat iedere burger het recht heeft om bestuursdocumenten op te vragen en in te kijken. Onder "bestuursdocument" verstaan we alle informatie waarover de overheid beschikt, ongeacht de informatiedrager (papier, digitaal, audiovisueel). Daarom is een digitaal postregistratiesysteem als centraal archief voor alle inkomende/uitgaande stukken een belangrijke bron voor inzage in het kader van deze openbaarheid.</p> <p>Ook de leden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn en hun prerogatieven hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten die het gemeentebestuur en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn betreffen. De gemeente- en OCMW-raadsleden kunnen, behalve voor de dossiers die betrekking hebben op de persoonlijke levenssfeer van cliënten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of hun onderhoudsplichtigen, een afschrift verkrijgen van die dossiers, stukken en akten. Daarom is een elektronisch postregistratiesysteem ook hierin een belangrijk element om deze documenten centraal te archiveren.</p> <p>Het doel van een elektronisch postregistratiesysteem is de ontsluiting van documenten en dossiers van de organisatie. Ook mailverkeer is een belangrijk communicatiemiddel of essentieel onderdeel bij het behandelen van een dossier, waardoor belangrijke e-mailberichten eveneens geregistreerd moeten worden in het systeem.</p> <p>De kwaliteit van de gemeentelijke werking is afhankelijk van de compatibiliteit van de verschillende midoffice-pakketten. De vaststelling is evenwel dat pakketten van verschillende dienstverleners anders zijn opgebouwd en slechts moeizaam op elkaar afgestemd raken. Momenteel maakt het gemeentebestuur reeds sinds 2013 gebruik van het elektronisch postregistratiesysteem van Arco Information nv, via Cevi nv. Dit systeem zorgt door zijn trage werking voor tijdsverlies in de verwerking van de huidige postregistratie. Het is ook aangewezen om de bestaande systemen en</p>

	<p>structuren zoveel als mogelijk op elkaar af te stemmen. Cevi nv heeft nu haar eigen postregistratiesysteem ontwikkeld: BOA (Berichten - Overal en Altijd). Door de directe koppeling met Cobra kunnen het digitaal tekenen en sturen naar de e-box sneller uitgevoerd worden. De nieuwe functie van de link naar authentieke bronnen zorgt voor een makkelijker en sneller gebruik van customer relationship management (klantenbeheer door link met rijksregister en kruispuntbank ondernemingen).</p> <p>Ook het gebruik van mye-box zal de efficiëntie verhogen.</p> <p>De voorwaarden zijn de volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Registratie van inkomende en uitgaande post en mails - Toewijs aan dossierbehandelaars en opvolging - Link met Cevi Cobra voor doorstroming naar agendering op fora - Link met digitaal ondertekenplatform (Cevi Digital Signing Service) - Gebruik van authentieke bronnen (rijksregister en kruispuntbank ondernemingen) - CRM - Link met e-box bestemming <p>De opdracht kan gegund worden bij onderhandelingsprocedure zonder raadpleging omwille van de technische specificiteit</p> <p>Deze opdracht wordt geraamd op een éénmalige kost van 14 000 euro, inclusief BTW voor de installatie, implementatie en opleiding en op een maandelijkse kost van 265 euro, inclusief BTW te verminderen met de bestaande maandelijkse kost van 100 euro voor Arco</p> <p>Deze kosten zijn aan te rekenen volgens de verdeelsleutel gebruikers gemeente/OCMW</p> <p>Op heden zal de raad voor maatschappelijk welzijn de gemeenteraad machtigen om de aanbestedingsprocedure op te starten.</p>
Advies	
Financiële verantwoording	<p>Niet van toepassing:</p> <p>Er is geen specifiek budget voorzien voor een eenmalige installatiekost, die geraamd wordt op 13 848 euro. Er is evenwel nog 15 700 euro beschikbaar voor ICT-investeringen.</p> <p>In het meerjarenplan is rekening gehouden met de jaarlijkse kost van 1 240 euro voor het huidige postregistratiesysteem. Dit wordt best aangepast, aangezien de raming 3 134 euro per jaar bedraagt.</p>
Voorstel	Vaststellen wijze van gunnen en bepalen van de voorwaarden voor installatie postregistratiesysteem BOA
Stemmen	<p>Aanvaard met eenparigheid van stemmen</p> <p>17 voor: Patrick Hugaert, Pieter Claeys, Yves De Baets, Hendrik Van de Veere, Frederik Versluys, Inge De Gussem, Filip Gijssels, Linde De Man, Wim De Waele, Alex Ruebens, Geert Du Pré, Marnix Seels, Stefaan Buyck, Bert Heynssens, Cindy van Hee-Lippens, Sylvie Caecaert, Heidi Caecaert</p> <p>0 tegen:</p> <p>0 onthoudingen:</p>

Besluit	<p><u>Artikel 1:</u> vaststellen wijze van gunnen en bepalen van de voorwaarden voor de aankoop van het postregistratiesysteem BOA. De opdracht zal gegund worden bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder raadpleging en bekendmaking omwille van de technische specificiteit, onder de opschortende voorwaarde van machtiging door de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 oktober 2020.</p> <p><u>Artikel 2:</u> voorwaarden van de opdracht zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">- Registratie van inkomende en uitgaande post en mails- Toewijs aan dossierbehandelaars en opvolging- Link met Cevi Cobra voor doorstroming naar agendering op fora- Link met digitaal ondertekenplatform (Cevi Digital Signing Service)- Gebruik van authentieke bronnen (rijksregister en kruispuntbank ondernemingen) - CRM- Link met e-box bestemming.
----------------	--

Overeenkomstig artikel 31 van het decreet lokaal bestuur worden er aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge vragen gesteld.

Hier eindigt de zitting (20.51 uur).

Aangezien geen opmerkingen zijn gemaakt betreffende de notulen en het zittingsverslag van de vorige zitting, zijn de notulen en het zittingsverslag van donderdag 24 september 2020 goedgekeurd en worden ze ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

Aldus gedaan in zitting van 29 oktober 2020

Karine Goegebeur
algemeen directeur

Patrick Hugaert
gemeenteraadsvoorzitter