



GEMEENTE  
KAPRIJKE

TUSSENTIJDSE EVALUATIE  
LOKAAL SOCIAAL BELEIDSPLAN 2008-2013

APRIL 2011

# Lokaal sociaal beleidsplan 2008-2013: evaluatieformulier

MEERJARENPLAN MET BETREKKING TOT DE GEWENSTE ACTIES EN INZET VAN LOKALE MIDDELEN

Sociaal huis – één loket functie

Inleiding

Meerjarenplan

<b>Doelstelling 1</b>	<b>De gemeente en het OCMW willen laagdrempelig zijn waar iedere burger terecht kan met zijn vragen rond hulp- en dienstverlening</b>
<i>Actiepunt 1</i>	<i>Taakafspraken tussen gemeente en OCMW, vastgelegd in het protocol verder bijsturen</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Aangepaste versie van protocol met taakafspraken tussen gemeente en OCMW opnemen in Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008 – 2013
Stand van zaken 31/12/2010	De taakafspraken zijn opgenomen in het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013. Een protocol met taakafspraken tussen gemeentebestuur en OCMW is niet langer verplicht.
Toekomstige acties	Mogelijkheden verregaande samenwerking tussen gemeentebestuur en OCMW onderzoeken en bespreken
<i>Actiepunt 2</i>	<i>Taakafspraken communiceren naar personeel zodat op passende wijze kan doorverwezen worden</i>
Coördinatie	Gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Informatie verspreiden bij personeel
Stand van zaken 31/12/2010	Er is een diensthoofdenoverleg georganiseerd waarbij alle vertegenwoordigde diensten hun takenpakket toelichtten. Dit vormde de basis voor verder ad hoc overleg en betekende de start van een meer verregaande samenwerking.
Toekomstige acties	Wijzigingen betreffende taakafspraken duidelijk intern en extern communiceren.
<i>Actiepunt 3</i>	<i>Taakafspraken en dienstverlening in eenvoudige taal blijvend communiceren met de burger</i>
Coördinatie	Gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Folders/gemeentelijk informatieblad
Stand van zaken 31/12/2010	De dienstverlening van zowel het OCMW als van het gemeentebestuur wordt samen met de contactgegevens van de betrokken diensten in eenvoudige taal toegelicht: <ul style="list-style-type: none"> <li>- op de gemeentelijke website;</li> <li>- in het tweemaandelijks infoblad;</li> <li>- in verschillende andere brochures en flyers;</li> <li>- via de pers;</li> <li>- aan de balies van de verschillende diensten.</li> </ul>
Toekomstige acties	De dienstverlening en de respectievelijke diensten blijvend belichten via

	de gekende communicatiekanalen.
<i>Actiepunt 4</i>	<i>Door actief gebruik te maken van de sociale kaart en internet verwijzen de maatschappelijk werkers op een correcte manier door</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Op website gemeente link naar sociale kaart leggen
Stand van zaken 31/12/2010	De maatschappelijk werkers van het OCMW maken gebruik van de Sociale Kaart ( <a href="http://www.desocialekaart.be">www.desocialekaart.be</a> ) voor hun doorverwijsfunctie. Op de webpagina van de sociale dienst van het OCMW is een link voorzien naar de website van de Sociale Kaart.
Toekomstige acties	Blijvend gebruik maken van de Sociale Kaart.
<i>Actiepunt 5</i>	<i>Onderhouden van een goede samenwerking met de private en publieke welzijnsactoren uit de regio</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Alle welzijnsactoren werkzaam voor de gemeente – RWOM – Sociale politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- deelname maatschappelijk werkers aan regionale activiteiten</li> <li>- externe diensten die zich voorstellen aan OCMW-raad</li> </ul>
Stand van zaken 31/12/2010	Het OCMW en (in mindere mate) het gemeentebestuur nemen deel aan de activiteiten en het overleg van onder meer het Regionaal Welzijnsoverleg Meetjesland (RWOM), andere OCMW-besturen, lokaal woonoverleg, Woonwijzer Meetjesland, de Lokale Werkwinkel, Sociaal Verhuurkantoor Meetjesland, LOGO Gezond Plus, Commissie Juridische Bijstand, Welzijnsband Meetjesland...
Toekomstige acties	Blijvend contacten onderhouden en verder uitbouwen van de samenwerking met de welzijnsactoren in de regio.

<i>Actiepunt 6</i>	<i>Vernieuwing brengen in de werking van alle dienstencentra van gemeente en OCMW met speciale aandacht voor de werksfeer, de groeps sfeer en omgeving (training, verfraaiing, huisstijl...)</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie overlegmomenten
Stand van zaken 31/12/2010	Zowel het gemeentebestuur als het OCMW beschikken over een eigen logo en huisstijl die in alle communicatiekanalen doorgetrokken wordt. Door opleidingen, vormingen en interne informatievergaderingen trachten de besturen vernieuwingen in hun werking te begeleiden.
Toekomstige acties	De bovenstaande inspanningen verder zetten.
<i>Actiepunt 7</i>	<i>Opmaken van een klachtenprocedure</i>
Coördinatie	Gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Klachtenprocedure
Stand van zaken 31/12/2010	De gemeenteraad keurde op 20 september 2007 het reglement betreffende het klachtenbehandelingssysteem goed. De

	communicatieambtenaar is bij zijn indiensttreding aangesteld als klachtencoördinator. Hij rapporteert driemaandelijks aan het college van burgemeester en schepenen en jaarlijks aan de gemeenteraad. Het OCMW-bestuur beschikt nog niet over een klachtenprocedure.
Toekomstige acties	Het OCMW-bestuur zal ook een klachtenbehandelingssysteem uitwerken.
<i>Actiepunt 8</i>	<i>Evaluatie van gemeentelijke dienstverlening en van de loketfunctie in Lembeke</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Overleg gemeente – OCMW
Stand van zaken 31/12/2010	<p>Sinds 2007 kunnen bezoekers iedere woensdag terecht bij een medewerker van de dienst burgerzaken in het dienstencentrum in Lembeke. Het gemiddeld aantal bezoekers op woensdag wordt geschat op 8. Ook op andere dagen komen burgers (vooral senioren) langs in het Administratief Centrum van het OCMW voor gemeentelijke diensten. Het betreft vooral de aankoop van (kleine) huisvuilzakken. Dit zou gedeeltelijk kunnen verholpen worden door de lokale handelaars te stimuleren om ook de kleine huisvuilzakken te koop aan te bieden aan hun klanten.</p> <p>De loketfunctie in het dienstencentrum is vaak een eerste informatiepunt voor burgers met vragen. De meeste diensten van burgerzaken zijn er beschikbaar uitgezonderd de dienstverlening waarvoor een beroep gedaan moet worden op het rijksregister en het strafregister (kosten verbinding en toegang te hoog).</p>
Toekomstige acties	Handelaars in Lembeke aansporen om ook kleine huisvuilzakken te verkopen. De behoefte aan en werking van het dienstencentrum in Lembeke blijvend evalueren.

Maatschappelijke dienstverlening

Inleiding

Meerjarenplan

<b>Doelstelling 2</b>	<b>Acties ondernemen zodat elke bewoner een leven kan leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid</b>
<i>Actiepunt 9</i>	<i>De dienstverlening van het OCMW van Kaprijke blijvend bekend maken bij de bevolking in begrijpelijke taal</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Informatiebrochure regelmatig actualiseren en actief verspreiden Actief gebruik maken van het gemeentelijk informatieblad
Stand van zaken 31/12/2010	De dienstverlening van het OCMW staat integraal op de gemeentelijke website. Verder worden in elke editie van het infoblad enkele diensten uitgebreid toegelicht. Het OCMW stelt ook een eigen en jaarlijks upgedatete informatiebrochure en een infobundel voor senioren ter beschikking.
Toekomstige acties	Blijven inzetten op de gekende communicatiekanalen en de opportuniteit van alternatieve kanalen onderzoeken.
<i>Actiepunt 10</i>	<i>Promoten kosteloos eerste juridisch advies</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Commissie voor Juridische Bijstand Gent
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie aantal cliënten
Stand van zaken 31/12/2010	Het kosteloze juridisch advies wordt telkens bekend gemaakt in het infoblad (opgenomen in activiteitenkalender). Alle data staan ook op de gemeentelijke website.
Toekomstige acties	Het OCMW zal samen met de Gentse Commissie voor Juridische Bijstand de registratie van het aantal consultaties op punt zetten.

Werkgelegenheid  
Inleiding  
Meerjarenplan

<b>Doelstelling 3</b>	<b>De tewerkstellingsgraad verhogen</b>
<i>Actiepunt 11</i>	<i>Verder zetten van het actief tewerkstellings- en opleidingsbeleid voor leefloners</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Lokale Werkwinkel
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	2.700,00 euro
Evaluatie/indicatoren	Registratie van het aantal tewerkgestelde leefloners
Stand van zaken 31/12/2010	De Lokale werkwinkel bezorgt kwartaalverslagen (ter kennisgeving) aan de OCMW-raad. Aantal tewerkgestelde leefloners op: 31/12/2008: 1 31/12/2009: 1 31/12/2010: 1 Het budget van 2 700 euro is het verschil tussen het loon van de werknemer en de terugbetaling die het OCMW ontvangt van de Programmatorische Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie (POD MI).
Toekomstige acties	Mogelijkheden actief tewerkstellings- en opleidingsbeleid voor leefloners blijven opvolgen.

<i>Actiepunt 12</i>	<i>Promoten dienstenchequebedrijf</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Intergemeentelijke PWA en intergemeentelijk dienstenchequebedrijf Krekenland Kaprijke, Sint-Laureins, Assenede
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie aantal tewerkgestelde personen
Stand van zaken 31/12/2010	In 2006 stelde DCO Krekenland 4 mensen te werk, begin 2011 zijn er dat al 47. De werking van DCO Krekenland staat op de gemeentelijke website. De onderneming beschikt over een informatiebundel voor haar werknemers en haar leden. Daarnaast voeren 9 werklozen klusjes uit bij 22 gezinnen via het Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap. Het betreft vooral mannen die instaan voor hulp in de tuin aangezien poetsvrouwen niet langer kunnen tewerkgesteld worden via het PWA.
Toekomstige acties	Streven naar een duurzame verdere ontwikkeling van DCO Krekenland. Naar aanleiding van haar 5-jarig bestaan organiseert de onderneming informatiesessies in de drie lidgemeenten. DCO Krekenland wil in de toekomst een eigen website ontwikkelen.

<i>Actiepunt 13</i>	<i>Aanbod naar reguliere tewerkstelling promoten</i>
---------------------	--

Coördinatie	Intergemeentelijke PWA en dienstenchequebedrijf intergem. PWA
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW, Intergemeentelijke PWA dienstencheque en Forum Lokale Werkwinkel
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Werkloosheidscijfers

Stand van zaken 31/12/2010	DCO Krekenland nam een achttal poetsvrouwen in dienst die eerder via het PWA werkten. Op het vlak van communicatie voorziet het gemeentebestuur een link naar de VDAB op haar website. Ook alle vacatures bij het OCMW en het gemeentebestuur worden op de website gepubliceerd.
Toekomstige acties	Streven naar een duurzame verdere ontwikkeling van DCO Krekenland. Naar aanleiding van haar 5-jarig bestaan organiseert de onderneming informatiesessies in de drie lidgemeenten. DCO Krekenland wil in de toekomst een eigen website ontwikkelen.

<i>Actiepunt 14</i>	<i>Voorbeeldfunctie binnen gemeente- en OCMW-diensten voor tewerkstelling in het kader van artikel 60 of andere sociale tewerkstellingsinitiatieven bv. activa</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	37.633,00 euro
Evaluatie/indicatoren	Registratie aantal tewerkstellingen artikel 60 en andere
Stand van zaken 31/12/2010	Activa weggevallen door gebrek aan activiteiten Aantal tewerkgestelde leefloners op 31/12/2008: 1 31/12/2009: 1 31/12/2010: 1
Toekomstige acties	Blijven opvolgen of er zich opportuniteiten aanbieden voor sociale tewerkstellingsinitiatieven bij de besturen.

<i>Actiepunt 15</i>	<i>Realiseren gemeentelijke KMO-zone</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	
Stand van zaken 31/12/2010	RUP geschorst. Uitspraak Raad van State volgt. (Vernietigingsarrest 29 maart 2011)
Toekomstige acties	Alles in het werk stellen om zo snel mogelijk een KMO-zone te realiseren. Daartoe wordt een ontwerper aangesteld.

<i>Actiepunt 16</i>	<i>Stimuleren van activiteiten van lokale ondernemers</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	
Stand van zaken 31/12/2010	Toelage en presentiegelden ondernemersraad zijn voorzien in het budget.
Toekomstige acties	In 2011-2012 onderzoeken of de opstart van een ondernemersraad nodig is, om van daaruit de nodige initiatieven te ontwikkelen.

Seniorenbeleid  
 Inleiding  
 Meerjarenplan

<b>Doelstelling 4</b>	<b>Informereren van senioren met speciale aandacht voor degenen die niet georganiseerd zijn</b>
<i>Actiepunt 17</i>	<i>Aanbod voor senioren in gemeente en regio in kaart brengen, bundelen in een jaarlijkse gids en verspreiden aan belanghebbenden. Bekend maken via folders, gemeentelijk informatieblad en website</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, dienst toerisme, sportdienst, bibliotheek, OCMW en verenigingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	750,00 euro
Evaluatie/indicatoren	Jaarlijkse gids, folders, infoblad
Stand van zaken 31/12/2010	De seniorenconsulente maakt/actualiseert een jaarlijkse gids waarin ook het aanbod voor senioren van verschillende gemeentelijke diensten opgenomen is (bibliotheek, sport, cultuur...). Daarnaast ontvangen alle 65-jarigen een verjaardagskaart met een infobundel, De bibliotheek ontwierp een eigen flyer over de boekendienst aan huis voor senioren. Het bibliotheekpersoneel ontving ook al seniorenverenigingen om het aanbod voor senioren toe te lichten.
Toekomstige acties	Integratie van alle informatie (bib, sport, toerisme...) in één seniorenbundel. Vooraf in overleg met de gemeentelijke diensten een planning opstellen voor de opmaak van de gids.
<i>Actiepunt 18</i>	<i>Maken van een dynamische activiteitenkalender</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, dienst toerisme, sportdienst, bibliotheek, OCMW en verenigingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Kalender in infoblad gemeente
Stand van zaken 31/12/2010	De seniorenconsulente maakt een activiteitenkalender voor senioren waarin onder meer de activiteiten van de seniorenraad en van de seniorenverenigingen opgenomen zijn. Ook in het tweemaandelijks infoblad wordt telkens een activiteitenkalender gepubliceerd.
Toekomstige acties	De seniorenconsulente bezorgt de kalender aan de communicatieambtenaar voor opname van de activiteiten in het infoblad. Daarnaast zal het OCMW haar activiteiten bekendmaken via UiT in Kaprijke.
<i>Actiepunt 19</i>	<i>Driejaarlijks organiseren van seniorenbeurs</i>
Coördinatie	Seniorenraad i.s.m. gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW, verenigingen, volwassenenonderwijs, bibliotheek, ...
Termijn/periode	In 2009 en in 2012
Kosten/financiering	2.000,00 euro
Evaluatie/indicatoren	Organisatie tweede seniorenbeurs in 2009 en derde in 2012
Stand van zaken 31/12/2010	Seniorenbeurs in 2009. Onder meer bibliotheek, dienst burgerzaken (demo elektronisch stemmen bij verkiezingen), de sportdienst en de seniorenraad en de cultuurraad waren betrokken bij de organisatie. Publiek minder talrijk aanwezig dan bij seniorenbeurs in 2006. De organisatie is later op gang gekomen.

Toekomstige acties	Nieuwe seniorenbeurs in 2012. Eventueel samen met de jaarmarkt. De organisatie vroeger opstarten. De gemeentelijke website kan er bijvoorbeeld gepresenteerd en toegelicht worden aan de aanwezige senioren.
<i>Actiepunt 20</i>	<i>Jaarlijkse organisatie voorjaarsontmoeting 55-plussers</i>
Coördinatie	Seniorenraad i.s.m. gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW, verenigingen, volwassenenonderwijs, bibliotheek, ...
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	500 euro
Evaluatie/indicatoren	Organisatie voorjaarsontmoeting
Stand van zaken 31/12/2010	Wordt niet georganiseerd onder deze benaming. Samen met de seniorenraad zijn er wel al heel wat activiteiten georganiseerd voor senioren (filmvoorstellingen, Week van de Smaak, infomomenten rond onder meer verkeer en veiligheid, palliatieve zorg).
Toekomstige acties	Blijven samenwerken met de seniorenraad voor de organisatie van activiteiten voor senioren.
<i>Actiepunt 21</i>	<i>Bezoeken en informeren van senioren rond 75<sup>ste</sup> verjaardag</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Seniorenconsulente
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Jaarlijks verslag bezoeken
Stand van zaken 31/12/2010	<u>2008</u> : 75-jarigen: 29 bezoeken effectief afgelegd, 49 adressen kwamen in aanmerking voor een bezoek 65-jarigen: 58 verjaardagskaarten + info opgestuurd  2009 en 2010: geen bezoeken maar de 65- en 75-jarigen ontvingen wel allemaal een verjaardagskaart en de infobundel voor senioren.  <u>2009</u> : 75-jarigen: 68 verjaardagskaarten + info opgestuurd 65-jarigen: 72 verjaardagskaarten + info opgestuurd <u>2010</u> : 75-jarigen: 62 verjaardagskaarten + info opgestuurd 65-jarigen: 63 verjaardagskaarten + info opgestuurd
Toekomstige acties	Eerst thema's bepalen en vragenlijst aanpassen (behoefteonderzoek)

<i>Actiepunt 22</i>	<i>Vorming organiseren en bestaand aanbod promoten</i>
Coördinatie	Seniorenconsulente
Betrokken instanties	Seniorenraad, bibliotheek en sportdienst
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	500,00 euro
Evaluatie/indicatoren	5 à 10 vormingen/jaar aanbieden of promoten
Stand van zaken 31/12/2010	Momenteel geen 5 tot 10 vormingen per jaar. In samenwerking met de seniorenraad zijn er verschillende vormingen en/of lezingen georganiseerd rond verkeer en veiligheid en palliatieve zorgen. Ook de bibliotheek organiseert geregeld vormingen waar senioren terecht kunnen.
Toekomstige acties	5 à 10 vormingen per jaar is erg veel. Het OCMW wenst in te spelen op thema's die voorgesteld worden door de seniorenraad. Daarnaast zijn

	er heel wat samenwerkingsmogelijkheden met gemeentelijke diensten (onder andere sportdienst en bibliotheek). Ook vormingen rond de elektronische identiteitskaart (1-2-3 e-id) en valpreventie (valbus op seniorenbeurs?) worden voorzien.
--	--

<b>Doelstelling 5</b>	<b>Leescultuur bij senioren stimuleren en digitale kloof overbruggen</b>
<i>Actiepunt 23</i>	<i>Maandelijks bezoek RVT Kaprijke + Lembeke door personeelslid bibliotheek</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Bibliotheek
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag activiteiten registratie
Stand van zaken 31/12/2010	Twee vrijwilligers bezoeken maandelijks het rusthuis van Kaprijke, één personeelslid bezoekt maandelijks het rusthuis in Lembeke. Het rusthuis van Kaprijke ontleent gemiddeld 10 boeken en 17 daisyboeken (luisterboeken voor de daisyspeler). Het rusthuis van Lembeke ontleent gemiddeld 17 boeken en 17 daisyboeken.
Toekomstige acties	Maandelijkse bezoeken verder zetten.
<i>Actiepunt 24</i>	<i>Verteluurkje in RVT Kaprijke + Lembeke 3x/jaar</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Bibliotheek
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag activiteiten
Stand van zaken 31/12/2010	De bibliothecaris verzorgt de vertelsessies in de rusthuizen. Een bloemlezing: <ul style="list-style-type: none"> <li>• De keuken van meesters en meiden/ Diane De Keyzer</li> <li>• Met madame aan zee/ Diane De Keyzer</li> <li>• Madame est servie / Diane De Keyzer</li> <li>• We gaan naar Amerika/ Dirk Musschoot</li> <li>• Filosofen van de straat / Roger Hessel</li> <li>• Sprookjes van Grimm</li> <li>• Het Meetjesland: over koolhoofden en landschappen/ Jan Jacobs</li> <li>• 150 ambassadeurs van het Meetjesland/ Piet Andries</li> <li>• ...</li> </ul>
Toekomstige acties	Verteluurkjes in de rusthuizen verder zetten.

<i>Actiepunt 25</i>	<i>Boekendienst aan huis door vrijwilligers uit buurt</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Bibliotheek
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag activiteiten
Stand van zaken 31/12/2010	2 vrijwilligers uit Kaprijke verzorgen de boekendienst aan huis voor één inwoner uit Kaprijke.
Toekomstige acties	Vrijwilligerswerking in Lembeke zal opgestart worden na de verhuis van het bibliotheekfiliaal.

<b>Doelstelling 6</b>	<b>Opstarten werking dienstencentrum</b>
<i>Actiepunt 26</i>	<i>Opstarten activiteiten 1 jaar na ingebruikname nieuwbouw RVT</i>

Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW en ouderenverenigingen
Termijn/periode	2011
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Organisatie activiteiten
Stand van zaken 31/12/2010	Het nieuwe woonzorgcentrum is nog volop in opbouw.
Toekomstige acties	De vermoedelijke verhuis en ingebruikname is voorzien voor september/oktober 2011.
<i>Actiepunt 27</i>	<i>Aanvulling op de thuiszorg in stand houden: maaltijddienst, personenalarmtoestellen,...</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie van de dienstverlening
Stand van zaken 31/12/2010	OCMW voorziet informatie over en verwijst door naar maaltijddienstbedrijven uit de regio. Ongeveer 8 personen maken gebruik van de personenalarmtoestellen.
Toekomstige acties	Inspanningen voortzetten en nagaan of bijkomende diensten gepromoot dienen te worden.

<b>Doelstelling 7</b>	<b>Stimuleren participatie van senioren</b>
<i>Actiepunt 28</i>	<i>Omvorming van seniorencomité tot seniorenraad ten laatste voorjaar 2008 en hierbij de sociale en culturele verenigingen betrekken</i>
Coördinatie	Gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Seniorenconsulente
Termijn/periode	2008
Kosten/financiering	500,00 euro: subsidie, vergoeding voorzitter en secretaris
Evaluatie/indicatoren	Adviesverstrekking en initiatieven
Stand van zaken 31/12/2010	Het seniorencomité is in 2008 omgevormd tot de seniorenraad. Heel wat seniorenverenigingen zijn hierbij betrokken. De seniorenraad adviseerde het gemeentebestuur al rond wonen, dorpskernvernieuwing, toegankelijkheid en mobiliteit. De seniorenraad is ook erg actief in de (mede-)organisatie van activiteiten voor senioren (Week van de Smaak, seniorenbeurs, infomomenten voor senioren...).
Toekomstige acties	Seniorenraad verder ondersteunen en de communicatie en samenwerking met de seniorenraad verder ontwikkelen.
<i>Actiepunt 29</i>	<i>Aandacht voor deelname van senioren in feestcomités, verenigingen, clubs en gemeentelijke raden</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Schepen van feestelijkheden en senioren
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Deelname van senioren in de besturen van feestcomités, verenigingen en clubs, gemeentelijke raden
Stand van zaken 31/12/2010	Senioren zijn in veel verenigingen en adviesraden vertegenwoordigd. Tijdens de vergaderingen van de seniorenraad stelt zich geregeld een gemeentelijke dienst voor waarbij dan ook uitleg gegeven wordt over de werking van de andere adviesraden.
Toekomstige acties	Blijvend aandacht hebben voor de vertegenwoordiging van senioren.

<b>Doelstelling 8</b>	<b>Contact tussen jong en oud stimuleren.</b>
<i>Actiepunt 30</i>	<i>Grootouders betrekken bij school</i>
Coördinatie	Gemeente en lagere scholen
Betrokken instanties	Schepen onderwijs, Schepen senioren en scholen van de gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten
Stand van zaken 31/12/2010	De basisscholen organiseert bezoeken aan de rusthuizen. Daarnaast organiseren de basisscholen ook heel wat activiteiten.
Toekomstige acties	De activiteiten van de scholen en oudercomités promoten via het infoblad.

<i>Actiepunt 31</i>	<i>Jeugdbeweging: stimuleren van activiteiten die kinderen en leiding in contact brengen met Kaprijkse volkscultuur en de personen die deze dragen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Schepen jeugd, jeugdbewegingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten
Stand van zaken 31/12/2010	Nog geen actie ondernomen.
Toekomstige acties	Binnen de doelstellingen van de prioriteit 'jeugdcultuur' van het jeugdbeleidsplan 2011-2013 kan een actie gepland worden om jeugdbewegingen in contact te brengen met de Kaprijkse volkscultuur.
<i>Actiepunt 32</i>	<i>Met jeugddienst activiteiten uitwerken voor tieners</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Schepen jeugd, jeugddienst
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten
Stand van zaken 31/12/2010	Tijdens de schoolvakanties in 2008, 2009 en 2010 werd een tienerwerking uitgebouwd onder de noemer SWAP. Een greep uit het aanbod aan activiteiten: initiatie windsurfen op de Boerekreek, bodypainting, kennismaking met digitale fotografie, djembé, Peruaans koken, filmnamiddag, survivalrun, DJ'en...
Toekomstige acties	De SWAP-werking wordt stopgezet. Vanaf 2011 wordt een cultureel getint aanbod uitgewerkt voor deze doelgroep. Dit gebeurt binnen het kader van het jeugdbeleidsplan 2011-2013 waarbij jeugdcultuur uitdrukkelijk naar voor geschoven wordt.
<i>Actiepunt 33</i>	<i>Voorleesweek; grootouders – kleinkinderen samen naar boekenbeurs</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Bibliotheek en scholen van de gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten
Stand van zaken 31/12/2010	De voorleesoma leest onder meer tijdens de jaarlijkse Jeugdboekenweek voor aan de kinderen van de basisscholen.
Toekomstige acties	Samenwerking met voorleesoma en de basisscholen verder zetten.

Gehandicaptenbeleid  
 Inleiding  
 Meerjarenplan

<b>Doelstelling 9</b>	<b>Financiële ondersteuning van gehandicapten en inwoners die hulp bieden aan zorgbehoevenden.</b>
<i>Actiepunt 34</i>	<i>Toelage gehandicapten</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	15.000,00 euro
Evaluatie/indicatoren	Registratie van het aantal uitbetaalde toelagen
Stand van zaken 31/12/2010	2008: 142 2009: 129 2010: 121
Toekomstige acties	Financiële ondersteuning behouden.
<i>Actiepunt 35</i>	<i>Mantelzorgtoelage</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	3.000,00 euro
Evaluatie/indicatoren	Registratie van het aantal uitbetaalde toelagen
Stand van zaken 31/12/2010	2008: 1 575 euro aan zes personen 2009: 1 625 euro voor zeven personen 2010: 1 700 euro voor acht personen
Toekomstige acties	Financiële ondersteuning behouden.

<b>Doelstelling 10</b>	<b>Toegankelijkheid voor personen met een handicap</b>
<i>Actiepunt 36</i>	<i>Deelname vertegenwoordiger seniorenraad aan stuurgroep dorpskernvernieuwing en andere openbare projecten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en seniorenraad
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Deelname aan stuurgroep
Stand van zaken 31/12/2010	Bij de uitwerking van openbare werken (zoals bv. dorpskernvernieuwing) houdt het gemeentebestuur steeds rekening met de toegankelijkheid zonder hierbij uitdrukkelijk een vertegenwoordiger van de seniorenraad te betrekken.
Toekomstige acties	Aandacht besteden aan inspraak en advies van de seniorenraad met betrekking tot toegankelijkheid.
<i>Actiepunt 37</i>	<i>Bij bouwprojecten advies over toegankelijkheid vragen aan seniorenraad</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en seniorenraad
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Aantal gevraagde adviezen
Stand van zaken 31/12/2010	Bij de uitwerking van bouwprojecten houdt het gemeentebestuur steeds rekening met de toegankelijkheid zonder hierbij uitdrukkelijk een vertegenwoordiger van de seniorenraad te betrekken
Toekomstige acties	Aandacht besteden aan inspraak en advies van de seniorenraad met

	betrekking tot toegankelijkheid.
<i>Actiepunt 38</i>	<i>Belonen van lokale ondernemers die zorgen voor goede toegankelijkheid door organiseren wedstrijd</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Lokale ondernemers
Termijn/periode	1 x in deze legislatuur
Kosten/financiering	750,00 euro
Evaluatie/indicatoren	Uitreiken prijs / aantal deelnemers
Stand van zaken 31/12/2010	De wedstrijd is nog niet georganiseerd. Bepaalde lokale ondernemers voerden al met succes aanpassingswerken uit.
Toekomstige acties	Sensibiliseringsactie op het getouw zetten in samenwerking met de lokale ondernemers.

<b>Doelstelling 11</b>	<b>Integratie gehandicapten bevorderen</b>
<i>Actiepunt 39</i>	<i>Integratie gehandicapten in verenigingsleven stimuleren</i>
Coördinatie	Seniorenraad, OCMW
Betrokken instanties	Verenigingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Deelname gehandicapten aan activiteiten
Stand van zaken 31/12/2010	De seniorenverenigingen besteden veel aandacht aan de integratie van gehandicapten. Zo zorgen de verenigingen vaak zelf voor het transport van gehandicapten naar en van de activiteiten.
Toekomstige acties	De aandacht blijven vestigen op de integratie van gehandicapten in het verenigingsleven.

Gezondheidsbeleid  
 Inleiding  
 Meerjarenplan

<b>Doelstelling 12</b>	<b>Actief meewerken aan het behoud en de bevordering van de gezondheid van iedere inwoner, met speciale aandacht voor de kansengroepen</b>
<i>Actiepunt 40</i>	<i>Meewerken aan de realisatie van Vlaamse gezondheidsdoelstellingen door de projecten van o.a. Logo Meetjesland te ondersteunen:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>fruitproject Tutti Frutti voor leerlingen lager onderwijs</i></li> <li>- <i>tabakspreventie voor alle burgers</i></li> <li>- <i>maximaal aansporen van vrouwen tussen 50 en 69 jaar om elke twee jaar een screeningsmammografie te laten nemen</i></li> <li>- <i>valpreventie bij 65-plussers door het verankeren van een aantal valremmende acties</i></li> <li>- <i>griepvaccinatiecampagne: doelgroep 65-plussers en risicopatiënten</i></li> <li>- <i>preventie rond CO-intoxicatie</i></li> <li>- <i>binnenluchtkwaliteit in privé</i></li> <li>- <i>zelfmoordpreventie</i></li> </ul>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Logo Meetjesland – verenigingen – huisartsen - mutualiteiten
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie van de gevoerde campagnes en meting van het resultaat
Stand van zaken 31/12/2010	Het gemeentebestuur werkte samen met LOGO Gezond + (nieuwe naam LOGO Meetjesland) aan projecten rond de bevordering van de gezondheid, met speciale aandacht voor de kansengroepen.
Toekomstige acties	De samenwerking met LOGO Gezond + verder zetten.
<i>Actiepunt 41</i>	<i>Belang van beweging promoten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst van de gemeente – sportverenigingen - sportraad
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag ondernomen acties
Stand van zaken 31/12/2010	De sportdienst organiseert heel wat activiteiten, al dan niet in samenwerking met de sportraad of lokale sportverenigingen. Alle acties worden aangekondigd via de vaste communicatiekanalen (website, persbericht, infoblad...).
Toekomstige acties	Registratie acties uitwerken.
<i>Actiepunt 42</i>	<i>Gezondheid promoten in het jeugdwerk door dit thema op te nemen in het jeugdwerkbeleidsplan</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Jeugddienst gemeente - jeugdraad
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Jaarlijks werkingsverslag jeugdwerk
Stand van zaken 31/12/2010	Nog geen actie ondernomen.
Toekomstige acties	In 2011 zal de jeugddienst de jeugdverenigingen via de jeugdraad aansporen om hun leden gezonde tussendoortjes aan te bieden. In 2012 zullen de jeugdverenigingen gestimuleerd worden om hun leden gratis water aan te bieden tijdens de activiteiten. Verder wordt er via de Regionale Jeugddienst Meetjesland jaarlijks (2011-2013) gewerkt rond

	diverse gezondheidsprojecten.
<i>Actiepunt 43</i>	<i>Werken aan drugspreventie</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Jeugddienst gemeente - jeugdraad - OCMW - Lokaal drugsoverleg Meetjesland – dienst sociale politie van de zone
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslaggeving Lokaal drugsoverleg Meetjesland
Stand van zaken 31/12/2010	De jeugdconsulent woont de vergaderingen van het Lokaal Drugsoverleg Eeklo, Kaprijke, Sint-Laureins bij indien mogelijk en volgt de besproken items verder op. Adolescenten uit Kaprijke die in Eeklo school lopen, namen er deel aan de jaarlijkse activiteiten in het kader van Cocktail Local. Zo waren er onder meer een tentoonstelling, een toneelopvoering en een quiz rond drugspreventie.
Toekomstige acties	De bovenstaande acties worden verder gezet in 2011, 2012 en 2013.

Kinderopvang  
Inleiding  
Meerjarenplan

<b>Doelstelling 13</b>	<b>Kwaliteit buitenschoolse kinderopvang garanderen door te werken aan het probleem van overbezetting (op korte termijn)</b>
<i>Actiepunt 44</i>	<i>Samenwerking met de fit en fun (naschoolse sport)</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Kinderopvang en sportdienst
Termijn/periode	Tot de uitbreiding van de ruimte voor kinderopvang
Kosten/financiering	Zelfbedruipend
Evaluatie/indicatoren	
Stand van zaken 31/12/2010	De sportdienst organiseert naschoolse sportreeksen waar ook de kinderen van de buitenschoolse kinderopvang terecht kunnen.
Toekomstige acties	Verder zetten deelname kinderen buitenschoolse kinderopvang aan reeksen naschools sporten. In de tweede helft van 2011 wordt de capaciteit van de kinderopvang in Lembeke gevoelig uitgebreid.
<i>Actiepunt 45</i>	<i>Aanbieden van huiswerktoezicht in een lokaal buiten de opvang</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Kinderopvang en school
Termijn/periode	Tot de uitbreiding van de ruimte voor kinderopvang
Kosten/financiering	Gemeente voor eventueel extra elektriciteitsverbruik, verwarming, ...
Evaluatie/indicatoren	
Stand van zaken 31/12/2010	De scholen rekenen op de buitenschoolse kinderopvang voor huiswerktoezicht. Het uurrooster van de personeelsleden is er op aangepast en het loopt goed. Van 16.00 uur 17.00 uur. Woensdag niet. Voor alle lagere schoolkinderen. In Kaprijke combinatie met atelier indien geen huiswerkdag. In Lembeke in eetzaal lagere school.
Toekomstige acties	Het huiswerktoezicht in Lembeke zal na de uitbreidingswerken georganiseerd worden binnen het eigen gebouw.

<b>Doelstelling 14</b>	<b>Kwantiteit en kwaliteit kinderopvang garanderen door te werken aan het probleem van overbezetting in de kinderopvang en het tekort aan dagopvang bij onthaalouders (op lange termijn)</b>
<i>Actiepunt 46</i>	<i>Eventuele uitbreiding kinderopvang</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Kinderopvang en minicrèche
Termijn/periode	Tegen 2012
Kosten/financiering	Kosten kunnen opgenomen worden in begroting
Evaluatie/indicatoren	Aandacht van het gemeentebestuur voor het tekort aan kinderopvang binnen de gemeente, project opnemen in de begroting
Stand van zaken 31/12/2010	De uitbreidingsplannen voor de buitenschoolse kinderopvang in Lembeke liggen vast. Daarnaast keurde de gemeenteraad intussen een subsidiereglement voor onthaalouders goed.
Toekomstige acties	Gezien de vele woonprojecten verder aandacht blijven hebben voor de capaciteit van de kinderopvang.
<i>Actiepunt 47</i>	<i>Ondersteuning van onthaalouders en kandidaat onthaalouders door de gemeente</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Onthaalouders, gemeente, LOK
Termijn/periode	Tegen 2010
Kosten/financiering	Kosten kunnen opgenomen worden in begroting
Evaluatie/indicatoren	LOK zal voorstel om de onthaalouders te ondersteunen, voorleggen

	aan het gemeentebestuur
Stand van zaken 31/12/2010	In 2010 keurde de gemeenteraad een subsidiereglement voor onthaalouders goed.
Toekomstige acties	Blijvend evalueren en bijsturen indien nodig.

Wonen, huisvesting en open ruimte

Inleiding

Meerjarenplan

<b>Doelstelling 15</b>	<b>Het aanbod van kwalitatieve en betaalbare woningen verhogen</b>
<i>Actiepunt 48</i>	<i>Verder zetten van het lokaal woonoverleg en opmaak en uitvoeren gemeentelijk woonbeleidsplan</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW, Woonwijzer, sociale huisvestingsactoren, sociaal verhuurkantoor
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Gemeentelijk woonbeleidsplan
Stand van zaken 31/12/2010	Een gemeentelijk woonbeleidsplan is in opmaak. Het lokaal woonoverleg brengt de verschillende deelnemers samen om op een duurzame manier een woonbeleid te ontwikkelen en uit te voeren.
Toekomstige acties	Verder zetten lokaal woonoverleg.
<i>Actiepunt 49</i>	<i>Optimalisatie gemeentelijke woonpremies</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en Woonwijzer
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Evaluatie premies
Stand van zaken 31/12/2010	De gemeentelijke woonpremies worden regelmatig geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig. Alle premies staan vermeld op de gemeentelijke website en komen minstens één keer per jaar aan bod in het infoblad.
Toekomstige acties	Premies regelmatig evalueren en bijsturen waar nodig.
<i>Actiepunt 50</i>	<i>Opvolging gescreende woningen die de gemeente en het OCMW verhuurt</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW en Woonwijzer
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag van de opvolging
Stand van zaken 31/12/2010	De technische dienst volgt dit op.
Toekomstige acties	
<i>Actiepunt 51</i>	<i>Realisatie sociale woonprojecten in Lembeke in samenwerking met sociale huisvestingsmaatschappijen en opvolging van het geplande woonproject in Kaprijke</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW en Sociale huisvestingsmaatschappijen
Termijn/periode	2006-2007
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie voortgang projecten
Stand van zaken 31/12/2010	In de dorpskom van Lembeke realiseerden de Meetjeslandse Bouwmaatschappij en de Gentse Volkshaard respectievelijk 5 en 13 sociale appartementen die intussen volledig bewoond zijn. In de sociale verkaveling van de Kleine Landeigendom Het Volk is de wegenis intussen aangelegd. Het gemeentebestuur stimuleert de versnelde uitbouw van deze verkaveling waarbij een mix van koopgronden, koopwoningen en huurwoningen is voorzien. Het project van in totaal 122 nieuwe sociale woongelegenheden zal gefaseerd

	uitgevoerd worden. In een eerste fase (vermoedelijk halverwege 2011) zullen 17 koopwoningen worden opgericht. (Een reglement sociaal wonen is opgemaakt in 2011)
Toekomstige acties	Tussen de Zuidstraat, de Kleine Zuidstraat en de Voorstraat in Kaprijke ligt een woonuitbreidingsgebied dat bestemd is voor groepswoningbouw. De gemeente zal overleggen met de eigenaars van de gronden om de aansnijding van dit gebied op een gefaseerde en verantwoorde manier mogelijk te maken.
<i>Actiepunt 52</i>	<i>Realisatie woon- en zorgcentra in Kaprijke en Lembeke</i> <i>Realisatie gemeentelijk dienstencentrum in WZC Lembeke</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW en WZC Sint-Vincentius Kaprijke
Termijn/periode	2009 - 2012
Kosten/financiering	Investeringsbudget
Evaluatie/indicatoren	Realisatie nieuw WZC
Stand van zaken 31/12/2010	Het nieuwe woonzorgcentrum in Lembeke is volop in opbouw. Het nieuwe WZC in Kaprijke is reeds in gebruik.
Toekomstige acties	De vermoedelijke verhuis en ingebruikname is voorzien voor september/oktober 2011.

<b>Doelstelling 16</b>	<b>Werken aan een aantrekkelijke woon –en leefomgeving hierbij zijn zowel openbaar domein, mobiliteit en bewonersbetrokkenheid van belang</b>
<i>Actiepunt 53</i>	<i>Bewoners worden gehoord en betrokken bij belangrijke woon –en infrastructuurprojecten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	
Stand van zaken 31/12/2010	Bij ingrijpende wegenwerken worden de bewoners geïnformeerd aan de hand van informatievergaderingen, bewonersbrieven... Dergelijke projecten worden ook opgenomen op de gemeentelijke website, het infoblad en/of bekendgemaakt met een persbericht.
Toekomstige acties	Aandacht besteden aan inspraak voor bewoners bij ingrijpende werken.
<i>Actiepunt 54</i>	<i>Aandacht voor verfraaien publieke ruimte</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	
Stand van zaken 31/12/2010	Bij grote wegenprojecten en bij woonprojecten wordt de verfraaiing van de publieke ruimte consequent mee opgenomen in het ontwerp.
Toekomstige acties	Aandacht blijven besteden aan het verfraaien van de publieke ruimte.
<i>Actiepunt 55</i>	<i>Toegankelijkheidsreglement voor Lembeekse bossen opstellen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst, eigenaars Lembeekse bossen
Termijn/periode	2008 – 2010
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	reglement
Stand van zaken 31/12/2010	Samen met de Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord en na overleg met

	de eigenaars wordt een toegankelijkheidsreglement voor de Lembeekse Bossen opgesteld.
Toekomstige acties	Toegankelijkheidsreglement verder afwerken en laten goedkeuren door de gemeenteraad.
<i>Actiepunt 56</i>	<i>Verbeteren en verfraaien toegangszone en omgeving</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, horeca en omwonenden
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	
Evaluatie/indicatoren	Voortgang project
Stand van zaken 31/12/2010	Er is een ontwerper aangesteld om een RUP op te maken. De toegangsweg naar de parking van de Lembeekse bossen is verbeterd.
Toekomstige acties	Acties zullen blijken uit het RUP.

<b>Actiepunt 57</b>	Verfraaiing van beide dorpskernen door verder te werken aan de dorpskernvernieuwing in beide deelgemeenten
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	700.000,00 euro
Evaluatie/indicatoren	Opstarten volgende fase of verder werken aan dorpskernvernieuwing in Kaprijke en Lembeke
Stand van zaken 31/12/2010	De dorpskernvernieuwing in Lembeke is afgerond in 2008. Voor de dorpskernvernieuwing in Kaprijke is een ontwerper aangesteld.
Toekomstige acties	Dorpskernvernieuwing Kaprijke gefaseerd laten uitvoeren.

<b>Doelstelling 17</b>	<b>Stimuleren duurzaam bouwen en wonen</b>
<i>Actiepunt 58</i>	<i>Aandacht besteden aan duurzaam bouwen in eigen projecten</i>
Coördinatie	Gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW, Woonwijzer, sociale huisvestingsactoren
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	
Stand van zaken 31/12/2010	Er is een energieaudit uitgevoerd in de gemeentelijke gebouwen. Ook bij nieuwe projecten worden de vigerende bouwtechnische en duurzaamheidsvereisten in acht genomen.
Toekomstige acties	Duurzaam bouwen stimuleren.
<i>Actiepunt 59</i>	<i>Stimuleren energiebesparing</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en Woonwijzer
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besparing in klimaatwijken</li> <li>- Energieaudit in gemeentelijke gebouwen</li> <li>- Energiescans in woningen</li> </ul>
Stand van zaken 31/12/2010	Het gemeentebestuur nam met succes deel aan alle edities van de actie Klimaatwijken en promootte ook de opvolger 'Energiejacht' bij de inwoners. Er is een energieaudit uitgevoerd in de gemeentelijke gebouwen. Zowel bij Woonwijzer Meetjesland (wekelijkse zitmomenten) als aan de balie van de technische dienst kunnen burgers terecht voor advies rond energiebesparing of om een energiescan aan te vragen.

Toekomstige acties	Energiebesparing verder stimuleren en inspelen op initiatieven op dat vlak.
--------------------	---

<b>Doelstelling 18</b>	<b>Levenslang wonen stimuleren</b>
<i>Actiepunt 60</i>	<i>Informatieverstrekking en advies</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en woonwijzer
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Promotiemateriaal
Stand van zaken 31/12/2010	Er is nog geen specifiek communicatiemateriaal ontworpen om levenslang wonen te promoten. Burgers kunnen wel steeds terecht bij Woonwijzer Meetjesland of aan de balie van de technische dienst voor advies en informatie over levenslang wonen en de beschikbare premies.
Toekomstige acties	Een artikel over levenslang wonen uitwerken voor op de gemeentelijke website en het infoblad.
<i>Actiepunt 61</i>	<i>Premie uitwerken</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en woonwijzer
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Reglement premie
Stand van zaken 31/12/2010	Op 3 april 2008 keurde de gemeenteraad een subsidiereglement voor verbeterings- en aanpassingswerken goed. Reglement en aanvraagformulier zijn terug te vinden op de gemeentelijke website.
Toekomstige acties	Premie regelmatig onder de aandacht brengen.

Sport en cultuur

Inleiding

Het OCMW als belanghebbende bij het voeren van een lokaal sportbeleid en het opstellen van een sportbeleidsplan

De gemeentelijke sportdienst als facilitator

Methodiek

Meerjarenplan

<b>Doelstelling 19</b>	<b>Samen werken aan diversiteit en het optimaliseren van de toegankelijkheid binnen het gemeentelijk sportlandschap.</b>
<i>Actiepunt 62</i>	<i>Erkenning van de fundamentele rol van (sport)cultuur in de samenleving door sport een vaste plaats te geven binnen het domein van persoonlijk welzijn (sociale remediëring: wegwerken sociaal isolement)</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst, sportraad en OCMW
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Werkingsverslag erkende sportdienst, verslagen structurele overlegmomenten
Stand van zaken 31/12/2010	Om de drie maanden komen de bewoners van het rusthuis in Lembeke kijken naar sportlessen van de basisschool Lembeke.
Toekomstige acties	De sportdienst wil een communicatieplan uitwerken om sport nog toegankelijker en nog duidelijker aanwezig in de samenleving te maken.
<i>Actiepunt 63</i>	<i>Wegnemen van de drempels binnen het sportaanbod voor specifieke doelgroepen, met speciale aandacht voor:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>aard van het aanbod (inhoud, plaats...)</i></li><li>- <i>deelnemersbijdragen</i></li><li>- <i>directe informatieverspreiding ten aanzien van doelgroepen met (sport)armoede, waarbij het OCMW ook een infokanaal wordt</i></li><li>- <i>intensifiëring en optimaliseren van seniorenwerking op 'bewegingsvlak'</i></li></ul>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst, sportverenigingen en OCMW
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Werkingsverslag erkende sportdienst, sportraad, OCMW
Stand van zaken 31/12/2010	De sportdienst houdt nauwgezet het aantal deelnemers van sportactiviteiten bij. De deelnemersbijdragen worden bewust erg laag gehouden. De sportdienst werkte onder andere mee aan de Meetjeslandse Seniorensportdag en organiseert zelf sportreeksen voor senioren (galm-project, bewegen op maat...). Daarnaast investeerde het gemeentebestuur onder andere in de aanleg van petanqueterreinen en een schuttersstand. Uit overleg tussen de sportdienst en het OCMW blijkt dat er minder behoefte is aan extra inspanningen naar doelgroepen met armoede toe.
Toekomstige acties	De sportdienst onderzoekt de verdere samenwerking met Okra Sport.
<i>Actiepunt 64</i>	<i>Verhogen van de samenwerking tussen de diverse sociaal – culturele platformen, via open communicatie, structurele overlegmomenten en</i>

	<i>planmatige aanpak (bvb komen tot geïntegreerde activiteitenkalender)</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst, sportclubs, OCMW, andere gemeentelijke diensten en verenigingen
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Werkingsverslag erkende sportdienst, sportraad, OCMW
Stand van zaken 31/12/2010	Het overleg en samenwerking tussen de sportdienst en het OCMW verloopt hoofdzakelijk ad hoc maar dit lijkt voldoende te zijn.
Toekomstige acties	De sportdienst onderzoekt ook de opportuniteit om met andere verenigingen en adviesraden samen te werken rond activiteiten en sportpromotie in het algemeen.
<i>Actiepunt 65</i>	<i>Sensibilisatie van het werkveld (gebruikers en dienstverleners) en instaan voor specifieke vormingsmomenten ten aanzien van de sleutelfiguren en het personeel binnen het sociaal werkveld</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst, sportraad, OCMW
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Werkingsverslag erkende sportdienst, sportraad, OCMW
Stand van zaken 31/12/2010	---
Toekomstige acties	---

<b>Doelstelling 20</b>	<b>Cultuur als hefboom voor een leefbare gemeente</b>
<i>Actiepunt 66</i>	<i>Intentie tot het in kaart brengen van de identiteit van de twee dorpskernen en verhogen van het identiteitsgevoel</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, cultuurraad en Streekplatform + Dorp in zicht
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Identiteitsfiche van Kaprijke en Lembeke
Stand van zaken 31/12/2010	Culturele manifestaties zoals onder meer de Speculoosfeesten (en ruimer de traditie van het koekjesbakken) en de Jaarmarktfesten verhogen het samenhangingsgevoel en het lokale identiteitsgevoel. Inwoners vereenzelvigen zich met de traditie, geschiedenis van een lokale nijverheid en/of socio-culturele manifestatie. Daarnaast ondersteunt het gemeentebestuur de Dorpsraad Lembeke.
Toekomstige acties	Het identiteitsgevoel van de Kaprijkenaren aanwakkeren door de oprichting van een vernieuwd feestcomité in Kaprijke te ondersteunen. Eventuele herwaardering van de Groeningen. De eventuele uitwerking van een erfgoedproject op de zolder van het oude stadhuis. Blijven stimuleren van dorpsgebonden activiteiten en socio-culturele manifestaties.
<i>Actiepunt 67</i>	<i>Samenwerking tussen groepen stimuleren door organisatie jaarlijks overleg tussen de verschillende adviesraden.</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	College van Burgemeester en Schepenen en de adviesraden
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag overlegvergadering
Stand van zaken 31/12/2010	Sinds enkele jaren nodigt het gemeentebestuur alle leden van de gemeentelijke adviesraden uit voor een nieuwjaarsreceptie. Een ideaal

	netwerk- en ontmoetingsmoment waar interessante samenwerkingsverbanden kunnen uit voortvloeien. Tijdens sommige bijeenkomsten van de adviesraden worden naargelang de agendapunten externen, leden van andere adviesraden, personeelsleden of mandatarissen uitgenodigd.
Toekomstige acties	Deze strategie verder zetten door elk jaar een nieuwjaarsreceptie te organiseren voor alle leden van de adviesraden.
<i>Actiepunt 68</i>	<i>Nieuwe initiatieven bevorderen door:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>het toekennen van subsidie voor initiatieven buiten clubverband</i></li> <li>- <i>promotie van het Jeugd Actie Fonds</i></li> <li>- <i>promotie van de culturele projectsubsidies</i></li> <li>- <i>promotie van de feestcheques</i></li> </ul>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, verenigingen, feestcomités, ...
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie toegekende subsidies en cheques
Stand van zaken 31/12/2010	Door de verschillende subsidiereglementen m.b.t. evenementen te integreren in één reglement projectsubsidies (bv. toekennen subsidies buurtcomités en wijkfeesten) bevordert het gemeentebestuur nieuwe initiatieven.
Toekomstige acties	De projectsubsidies blijvend bekend maken via de adviesraden, infoblad en website.

<i>Actiepunt 69</i>	<i>Administratieve vereenvoudiging van reglement projectsubsidies en reglement uitleendienst</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Reglement
Stand van zaken 31/12/2010	Het reglement m.b.t. projectsubsidies is vereenvoudigd. Er is een algemeen reglement voor activiteiten van sport, jeugd en cultuur. Het reglement gemeentelijk materieel en het bijhorende uitleenformulier zijn al enkele keren bijgestuurd en geoptimaliseerd. Beide documenten zijn ook digitaal beschikbaar via de gemeentelijke website.
Toekomstige acties	Bekendmaking naar (senioren)verenigingen toe via de gemeentelijke communicatiekanalen (infoblad 2011).
<i>Actiepunt 70</i>	<i>Belonen van samenwerking tussen verschillende verenigingen via bestaande subsidiekanalen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, verenigingen, feestcomités, buurtcomités
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag samenwerkingsinitiatieven
Stand van zaken 31/12/2010	Nog niet voorgevallen. In reglement projectsubsidies voorzien.
Toekomstige acties	-
<i>Actiepunt 71</i>	<i>Buurtinitiatieven bevorderen en promoten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, verenigingen, feestcomités, buurtcomités
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget

Evaluatie/indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- registratie aantal uitgegeven feestcheques (is er stijging?)</li> <li>- opendeur initiatieven van verenigingen stijgen</li> <li>- registratie nieuwe buurtinitiatieven</li> </ul>
Stand van zaken 31/12/2010	<p>Sinds 2007 organiseert het gemeentebestuur elk jaar de Dag van de Buren waarbij de bewoners van een bepaalde buurt uitgenodigd worden. Het systeem van de feestcheques is vervangen door een reglement m.b.t. projectsubsidies. Dankzij deze projectsubsidies kunnen verschillende buurtcomités een buurtfeest organiseren.</p> <p>Verschillende initiatieven waarbij buurtcomités externe subsidies kunnen krijgen voor de organisatie van buurtfeesten zijn bekendgemaakt via de gemeentelijke communicatiekanalen en kenden een succesvolle opvolging (bv. Nieuwstraat via Koning Boudewijnstichting...).</p>
Toekomstige acties	De registratie van nieuwe buurtinitiatieven en de toekenning van projectsubsidies op punt zetten.

<i>Actiepunt 72</i>	<i>Plaatselijk talent aan bod laten komen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, verenigingen, feestcomités, buurtcomités
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- optreden lokale muziekgroepen</li> <li>- muziekschool</li> <li>- lokale kunstenaars</li> <li>- sportshows en kampioenenhuldiging</li> </ul>
Stand van zaken 31/12/2010	<p>Galerie Stadhuis biedt lokale kunstenaars de kans om hun werken tentoon te stellen. Tijdens manifestaties zoals de Week van de Amateurkunsten, de hobby- en ambachtenmarkt en de vele live-optredens tijdens de Speculoosfeesten en de kunst- en ambachtenhappening krijgen ook niet-professionele kunstenaars de kans om hun werken voor te stellen aan het grote publiek.</p> <p>De sportdienst en de sportraad organiseren elk jaar een kampioenenhulde met optredens van sportclubs.</p> <p>Daarnaast biedt jeugdhuis Straatje zonder Einde een forum voor lokale muzikanten.</p>
Toekomstige acties	Blijven organiseren en ondersteunen van evenementen die een forum bieden aan lokale kunstenaars, muzikanten en sportclubs.
<i>Actiepunt 73</i>	<i>Galerie stadhuis als cultureel ontmoetingspunt met nadruk op cultuur in de brede zin van het woord</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	12.000 voor aankoop kunstwerk euro
Evaluatie/indicatoren	Oprichting beheersorgaan via budgethouderschap
Stand van zaken 31/12/2010	Naast de galeriefunctie stimuleert het gemeentebestuur het culturele leven door lezingen, kleine opvoeringen, manifestaties (Week van de Amateurkunsten, Erfgoeddag, Open Monumentendag, Week van de Smaak) en tentoonstellingen die niet zozeer op pure kunst gericht zijn, te organiseren of te faciliteren.
Toekomstige acties	De functies van Galerie Stadhuis worden verder bekeken en opengetrokken. Een idee is om op de zolderverdieping eventueel een erfgoedproject over de geschiedenis van Kaprijke en Lembeke uit te

	werken.
<i>Actiepunt 74</i>	<i>Aanbieden van ruimer aanbod lezingen, concert. Structureren van organisatie galerie stadhuis</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten
Stand van zaken 31/12/2010	Naast de kunsttentoonstellingen worden er intussen ook wel eens aperitiefconcerten en lezingen georganiseerd in Galerie Stadhuis.
Toekomstige acties	2012 wordt een overgangsjaar. Het is de bedoeling om de draad terug op te pikken met aperitiefconcerten en om samen met de cultuurraad een meer gevarieerd aanbod uit te werken. Registratiesysteem activiteiten opzetten.

<i>Actiepunt 75</i>	<i>Blijven stimuleren van vriendschapscharter tussen Vélaine-sur-Sambre – Sambreville en Kaprijke</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente Kaprijke en gemeente Sambreville
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten
Stand van zaken 31/12/2010	In het kader van het vriendschapscharter zijn er heel wat uitwisselingsprojecten uitgewerkt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- tussen de plaatselijke muziekverenigingen (Yver en Eendracht) met als kers op de taart een verbroederingsconcert in de kerk in Lembeke tijdens de Speculoosfeesten in 2009</li> <li>- tussen de scholen</li> <li>- tussen sportverenigingen (Groeningetrappers)</li> <li>- ...</li> </ul>
Toekomstige acties	Het bijwonen van de festiviteiten in Sambreville in juni 2011 naar aanleiding van de viering in het kader van de jumelage van hoofdgemeente Sambreville met andere gemeenten in binnen- en buitenland. Het streven naar een jaarlijkse ontmoeting met inwoners/delegaties van de zuster gemeente, hetzij in Kaprijke, hetzij in Velaine of haar hoofdgemeente Sambreville.

<b>Doelstelling 21</b>	<b>Toerisme promoten</b>
<i>Actiepunt 76</i>	<i>Optimaliseren en organiseren toeristische dienst – dienst vrije tijd</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, toerisme Meetjesland + toerisme Oost-Vlaanderen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	
Stand van zaken 31/12/2010	De dienst toerisme beheert het infokantoor op het Plein waar heel wat toeristische informatie voorhanden is. Ook op de gemeentelijke website staat heel wat informatie. De coördinator toerisme neemt actief deel aan beurzen en vakoverleg. De dienst werkt nauw samen met partners zoals Toerisme Meetjesland, Toerisme Oost-Vlaanderen...
Toekomstige acties	De dienst toerisme voorziet enkele nieuwe uitgaven zoals postkaarten en een nieuwe werfbrochure (toeristische folder over Kaprijke).

<b>Doelstelling 22</b>	<b>Ruimte en lokalen voor verenigingen</b>
<i>Actiepunt 77</i>	<i>Organiseren overleg met verenigingen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Verenigingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Knelpunten- en behoeftennota
Stand van zaken 31/12/2010	Er is geen knelpunten- of behoeftennota opgesteld maar er zijn wel verschillende nieuwe lokalen bijgekomen (bv. conciërgewoning met living, keuken en zaaltje boven).
Toekomstige acties	Verdere uitbouw ontmoetingscentrum woonzorgcentrum De Boomgaard in Lembeke. Op de terreinen van het bestaande sportcentrum in Kaprijke plant het gemeentebestuur de bouw van een nieuw ontmoetingscentrum. Hierbij is bij verschillende verenigingen die gebruik maken van de huidige infrastructuur gepolst naar hun behoeften.

<b>Doelstelling 23</b>	<b>Participatie van kansarmen in verenigingen stimuleren</b>
<i>Actiepunt 78</i>	<i>Bekend maken socio-culturele subsidie van het OCMW bij verenigingen en diensthooften gemeente</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW en verenigingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	€ 2.635
Evaluatie/indicatoren	Registratie uitgereikte premies
Stand van zaken 31/12/2010	Het bestaan van de socio-culturele premies is bekendgemaakt aan de diensthooften van het gemeentebestuur. Het is niet meteen duidelijk of alle verenigingen op de hoogte zijn van deze subsidie. <u>Overzicht uitgereikte socio-culturele subsidies:</u> 2008: 2 614,78 euro voor 90 begunstigden (veel boekenbons) 2009: 1 531,85 euro voor 37 begunstigden (8/12 van een jaar) 2010: Manifestaties en aansluiting verenigingen: 2 025,08 euro voor 41 begunstigden Kinderarmoede: 1 278,34 euro voor 21 begunstigden
Toekomstige acties	De diensthooften nogmaals brieven. Een brief opsturen naar de verenigingen en de subsidie vermelden op de gemeentelijke website.

Veiligheid  
Meerjarenplan

<b>Doelstelling 24</b>	<b>Curatieve maatregelen voor de bevordering van de veiligheid</b>
<i>Actiepunt 79</i>	<i>Verhelpen aan onveilige of storende situaties in het straatbeeld, b.v. putten, graffiti, sluikstorten, ...</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Mate van vordering taken technische dienst
Stand van zaken 31/12/2010	Bijna jaarlijks ondersteunt het gemeentebestuur een grote zwerfvuilactie. Op de gemeentelijke website staat een meldingsformulier waarmee burgers storende situaties kunnen melden. Dit meldingsformulier wordt ook geregeld gepubliceerd in het infoblad. De meldingen worden gecentraliseerd door de technische dienst en overlopen op de wekelijkse stafvergadering.
Toekomstige acties	Meldingensysteem en de opvolging ervan verder op punt zetten.

<i>Actiepunt 80</i>	<i>Verhoogde inspanning voor onderhoud kerkwegels, fiets- en voetpaden, openbaar groen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Lijst uitgevoerde werken
Stand van zaken 31/12/2010	Het gemeentebestuur investeert de afgelopen jaren fors in de aanleg en verbetering van fietspaden en verantwoord openbaar groen. Dit alles gebeurt in nauw overleg met de gemeentelijke verkeerscommissie.
Toekomstige acties	Blijvend investeren in de verbetering van trage wegen. In 2011 werkt de Dorpsraad Lembeke rond de trage weggebruiker met speciale aandacht voor kerkwegels. De technische dienst streeft ernaar de werkmannen die instaan voor het onderhoud van openbaar groen een gedegen opleiding aan te bieden.

<b>Doelstelling 25</b>	<b>Preventieve maatregelen voor de bevordering van de veiligheid</b>
<i>Actiepunt 81</i>	<i>Fiets- en autoregistratie promoten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Aan bod komen in informatiekkanalen van gemeente en politie
Stand van zaken 31/12/2010	Nog niet aan bod gekomen.
Toekomstige acties	Fietsregistratie (en autoregistratie) promoten via gemeentelijke communicatiekanalen.
<i>Actiepunt 82</i>	<i>Verkeersopvoeding bij de jeugd op school, in de jeugdbeweging en bij senioren stimuleren</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, school en politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Informatiesessies door politie

Stand van zaken 31/12/2010	Het OCMW en de seniorenraad organiseerden een informatiesessie voor senioren over verkeer en veiligheid. Verkeersveiligheid maakt integraal deel uit van de leerplannen in de lagere scholen. Verkeerslessen en fietsexamen georganiseerd door de lokale politie in de lagere scholen van Kaprijke en Lembeke.
Toekomstige acties	Aandacht besteden aan veiligheid in de omgeving van jeugdlokalen.

<b>Actiepunt 83</b>	<b>Informatie over beveiliging van woningen overbrengen</b>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Informatiemomenten door politie, verspreiding folders
Stand van zaken 31/12/2010	Informatie over inbraakbeveiliging en de fiscale voordelen ervan staan op de gemeentelijke website en zijn ook al gepubliceerd in het gemeentelijk informatieblad. Er werd ook reeds een informatievergadering georganiseerd.
Toekomstige acties	Folders en informatie blijven verspreiden.
<b>Actiepunt 84</b>	<b>Organiseren evacuatieoefeningen in RVT en serviceflats</b>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW, brandweer en externe preventiedienst
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie oefeningen
Stand van zaken 31/12/2010	Evacuatieoefening uitgevoerd in mei 2008. In september 2009 is de bovenste vleugel van het rusthuis in Lembeke ontruimd. De betrokken bewoners verblijven sindsdien in comfortabele wooncontainers.
Toekomstige acties	De vermoedelijke verhuis en ingebruikname is voorzien voor september/oktober 2011. Actiefiches rond veiligheid nieuw woonzorgcentrum integreren in Gemeentelijk Algemeen Nood- en Interventieplan en het oefenbeleid verder ontwikkelen.

<b>Doelstelling 26</b>	<b>Realiseren verhoogde verkeersveiligheid</b>
<b>Actiepunt 85</b>	<b>Doorvoeren van veiligheidsmaatregelen ten gevolge van komst op- en afrit expresweg</b>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en politie
Termijn/periode	Ten laatste 1 jaar na uitvoering werken
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Uitvoering veiligheidsmaatregelen
Stand van zaken 31/12/2010	Doorvoeren veiligheidsmaatregelen afhankelijk van timing realisatie op- en afrittencomplex. Kennisgeving plan-MER in september 2010 gebeurd. Gemeentebestuur, verkeerscommissie en milieuraad bundelden opmerkingen.
Toekomstige acties	Dossier verder opvolgen en blijven aandringen op gewenste fasering: eerst flankerende maatregelen en dan pas realisatie op- en afrittencomplex.

<b>Actiepunt 86</b>	<b>Opstellen veiligheidsmaatregelen in verkeersbeleidsplan met aandacht voor leesbare en herkenbare signalisatie</b>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en politie

Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Opmaak plan
Stand van zaken 31/12/2010	Studiebureau Grontmij bereidt de verbreding en de verdieping van het mobiliteitsplan voor.
Toekomstige acties	Aandacht hebben voor leesbare en herkenbare signalisatie.

Gelijke kansen  
Meerjarenplan

<b>Doelstelling 27</b>	<b>Verdraagzaamheid en waardering voor diversiteit bevorderen</b>
<i>Actiepunt 87</i>	<i>Ontwikkelingssamenwerking dicht bij de bevolking brengen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Initiatieven opsommen
Stand van zaken 31/12/2010	Initiatieven met betrekking tot ontwikkelingssamenwerking waar het gemeentebestuur al dan niet bij betrokken is, worden geregeld bekendgemaakt via het infoblad en de pers (Vredesgemeente, Pakistan 1212, Paardenmarktcomité t.v.v. weeshuis, jaarlijks kerstconcert Rotary i.s.m. cultuurraad, Music for Life – Run for Life...). Sinds 2008 subsidieert het gemeentebestuur via Plan België de adoptie van 8 Togolese kindjes door de 8 Kaprijke jeugdverenigingen. De jeugdverenigingen engageerden zich op hun beurt om op geregelde tijdstippen activiteiten rond ontwikkelingssamenwerking te organiseren. Deze activiteiten worden via het subsidiereglement voor jeugdwerkinitiatieven ook beloond met extra punten.
Toekomstige acties	De ondersteuning van de 8 Plan-kindjes blijft verder lopen. Het Plan-kindje van KSA Kaprijke (stopgezet in 2010) wordt overgenomen door de jeugdraad. Waar mogelijk onderneemt/ondersteunt het gemeentebestuur initiatieven met betrekking tot ontwikkelingssamenwerking. Deze worden via de gekende communicatiekanalen in de schijnwerpers geplaatst.
<i>Actiepunt 88</i>	<i>Inhaken op diversiteitscampagnes</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informatie in de inforekken van de Meetjesman</li> <li>- Doorstromen van informatie naar verenigingen</li> <li>- Informatie via bibliotheek</li> </ul>
Stand van zaken 31/12/2010	Affiches van allerhande diversiteitscampagnes worden uitgehangen in het Administratief Centrum, de bibliotheek... Campagnes worden ook bekend gemaakt aan betrokken adviesraden en/of verenigingen.
Toekomstige acties	Blijven inspelen op diversiteitscampagnes.