

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT IBO

Algemeen

Ons Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO) is erkend door Kind&Gezin. Wij voldoen aan de eisen die de overheid stelt.

Organiserend bestuur

Het IBO wordt georganiseerd door:

Gemeentebestuur Kaprijke
Veld 1
9970 Kaprijke
tel. 09 323 90 10
fax 09 323 90 28
e-mail: gemeentebestuur@kaprijke.be

Het college van burgemeester en schepenen treedt op als contactpersoon voor het organiserend bestuur.

Contactpersoon van het IBO

De dagelijkse leiding is in handen van de coördinator kinderopvang. Die coördineert de activiteiten, heeft de leiding over het personeel en onderhoudt contacten met de ouders, het ruime publiek en externe instanties.

De coördinator kinderopvang is bereikbaar in:

- IBO Kaprijke, Zuidstraat 23 E, 9970 KAPRIJKE, tel. 09 328 31 09
- IBO Lembeke, Lembeke-Dorp 42, 9971 LEMBEKE, tel. 09 376 82 25, fax 09 376 82 18

Of via e-mail: kinderopvang@kaprijke.be

Voor een persoonlijk gesprek regelt u best een afspraak.

Werking

Doelgroepomschrijving

Het IBO staat open voor alle kinderen van het kleuter- en lager onderwijs die:

- school lopen in Kaprijke of Lembeke;
- in Kaprijke of Lembeke wonen;
- die een broer of zus hebben die school loopt in Kaprijke of Lembeke.

Bovendien werken beide ouders of volgen ze een erkende opleiding. Voor alleenstaande ouders geldt hetzelfde.

Het IBO is professioneel uitgerust voor deze doelgroep en beschikt over medewerkers die optimale ontplooiingskansen bieden aan elk kind.

Opnamebeleid en inschrijvingsmomenten

Het aantal plaatsen in het IBO is beperkt. De capaciteit is vastgelegd op 31 kinderen in Lembeke en 25 kinderen in Kaprijke. Kinderen kunnen opgevangen worden in het IBO nadat een volledig ingevuld inschrijvingsformulier is ingediend en het domiciliëringsbericht is ingediend bij de bankinstelling.

Aanpassingen van de gegevens dienen zo vlug mogelijk meegedeeld te worden.

De inschrijvingen gebeuren bij voorkeur na het vastleggen van een afspraak met de coördinator. Zo hebben de ouders de tijd om het opvanggebouw te bezoeken en de nodige inlichtingen in te winnen.

Op schooldagen geldt het principe: kinderen die op school niet worden afgehaald, komen mee naar het IBO.

Voor niet-ingeschreven kinderen verwachten we dat de ouders zo vlug mogelijk de nodige papieren in orde maken.

Openingsdagen en- uren

Het IBO is open op:

Schooldagen	voorschools naschools	06.45 tot 08.15 uur 16.00 tot 18.00 uur
Woensdagnamiddag		12.05 tot 18.00 uur
Vakantiedagen en schoolvrije dagen		06.45 tot 18.00 uur

Het IBO is gesloten op wettelijke feestdagen. De ouders ontvangen bij het begin van elk jaar een vakantiekalender met de bijkomende sluitingsdagen.

Klachtenbehandeling

Klachten worden behandeld volgens het bestaande reglement m.b.t. het klachtenbehandelingssysteem dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad op 20 september 2007. Ouders kunnen hiervoor terecht bij de klachtencoördinator, tel. 09 323 90 27 of communicatie@kaprijke.be.

Zijn ouders niet tevreden over de wijze waarop hun klacht behandeld werd, dan kunnen ze zich steeds wenden tot de klachtendienst van Kind&Gezin, Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel, tel. 02 533 14 14, klachtendienst@kindengezin.be.

Verzekering

Het IBO heeft een verzekering voor de burgerlijke aansprakelijkheid voor het personeel en de kinderen. Er is ook een verzekering tegen lichamelijke ongevallen voor de kinderen tijdens hun verblijf in de opvang. De polissen zijn ter inzage.

Aangifte van schadegevallen of ongevallen dient te gebeuren via de coördinator. De aangifte gebeurt tijdig zodat de verzekeringsinstelling op de hoogte kan worden gebracht.

Interne werking

Principes met betrekking tot het pedagogisch beleid

Ons IBO wil optimale kansen bieden aan elk kind in de opvang. Dit betekent dat we rekening houden met wat de kinderen aankunnen. Kinderen met specifieke noden en kinderen uit kansarme gezinnen krijgen de juiste zorg en aandacht. Het kind moet zich in de groep psychisch en in de opvangruimte fysisch veilig kunnen voelen.

We werken meestal met leeftijd gemengde groepen omdat dit de sociale ontplooiing van de kinderen ten goede komt.

Tijdens vakantiedagen is er een uitgewerkt activiteitenaanbod. Wij zorgen dat dit gevarieerd is en zich richt naar de verschillende leeftijdsgroepen. Kinderen zijn vrij om er al dan niet aan deel te nemen, maar worden wel gestimuleerd mee te spelen. Het vakantieprogramma kan ingekeken worden door de ouders.

De begeleiding gaat informeel en persoonlijk om met de kinderen. Waar nodig worden duidelijke en consequente grenzen getrokken en afspraken gemaakt.

Principes met betrekking tot de samenwerking met kinderen en ouders

Wij willen de kinderen zo dicht mogelijk betrekken bij het opvanggebeuren. De leefregels, de afspraken, trachten we in overleg met de kinderen op te stellen of waar nodig te veranderen. De kinderen kunnen inspraak hebben in het activiteitenaanbod en de inrichting van de ruimte.

Wij willen alle ouders zoveel mogelijk informeren over en betrekken bij de opvang. Ouders worden via het berichtenbord en via brieven bij de maandelijkse factuur geïnformeerd. Ouders die dat wensen, kunnen helpen bij de organisatie of begeleiding bij één of andere activiteit.

Iedere ouder die dat wenst, kan samen met zijn/haar kinderen kennismaken met de opvang. Het beste moment hiervoor is de inschrijving.

Ook tijdens de dagelijkse breng- en afhaalmomenten staat onze begeleiding open voor alle vragen, suggesties, bedenkingen.

Als ouders hun kinderen inschrijven, vragen we hen het huishoudelijk reglement te ondertekenen voor akkoord.

Tijdens onze openingsuren hebben de ouders toegang tot alle lokalen waar de kinderen kunnen verblijven.

Principes met betrekking tot de samenwerking met externen

De buitenschoolse opvang is geen eiland op zich. Wij vinden het belangrijk om contacten te leggen met andere partners zoals andere opvanginitiatieven, scholen, kinderdagverblijven, de gemeentelijke diensten...

Wederzijdse afspraken tussen ouders en het IBO

Breng- en afhaalmomenten

De ingeschreven kinderen kunnen binnen de openingsuren kunnen gebracht en afgehaald worden.

Op schoolvrije dagen (bv. studiedagen, brugdagen... van de school) verwittigen de ouders de kinderopvang vooraf wanneer hun kinderen komen. Dit om het aantal begeleiders in functie van het aantal kinderen te kunnen bepalen.

Wij vragen om de kinderen voor sluitingstijd af te halen. Indien ouders door overmacht niet tijdig aanwezig kunnen zijn, moeten ze ons daarvan verwittigen. Bij laattijdig afhalen kan een boete van 12,50 euro aangerekend worden.

Er wordt automatisch contact opgenomen met de politie indien wij na 15 minuten na sluitingstijd geen bericht kregen van de ouders.

Bij herhaaldelijk laattijdig afhalen, vragen wij de ouders om een oplossing te zoeken die beter aansluit bij hun behoefte. Indien deze afspraak niet nageleefd wordt, kan dit leiden tot het beëindigen van de opvangmogelijkheid binnen ons IBO.

Kinderen worden uitsluitend meegegeven aan de ouders. Indien andere personen de kinderen komen afhalen, gelieve ons daarvan te verwittigen. Ook indien een wijziging optreedt in het ouderlijk gezag of het verblijf- of bezoekrecht vragen wij de ouders ons hiervan schriftelijk op de hoogte te brengen (afschrift van de rechtbank).

Kinderen die alleen de opvang mogen verlaten, moeten vooraf een toelatingsformulier afgeven aan de begeleiding (te verkrijgen in de opvang).

Inschrijfperiode voor vakanties

Inschrijven voor de opvang tijdens schoolvakanties kan via het inschrijfformulier dat als bijlage toegevoegd wordt aan de factuur voorafgaand aan de vakantieperiode. De inschrijfperiode start 2 weken voor aanvang van de vakantie en loopt tot alle beschikbare plaatsen volgeboekt zijn. Voor de zomervakantie is het inschrijfformulier opgenomen in de zomerbrochure van de gemeente Kaprijke die bedeed wordt via de school begin juni. De inschrijfperiode voor de zomervakantie staat in de brochure vermeld. Indien de ouders geen zomerbrochure ontvangen, kunnen ze een exemplaar afhalen in de kinderopvang.

Annulering inschrijving tijdens vakanties

Om te vermijden dat ouders willekeurig inschrijven tijdens vakantieperiodes en daardoor andere ouders onnodig op de wachtlijst staan:

Kinderen mogen een aantal ingeschreven dagen "onwettig" afwezig zijn:

- kerst- en paasvakantie (2 weken): tweemaal
- krokus- en herfstvakantie (1 week): éénmaal
- zomervakantie (6 weken): driemaal

Indien dit getal overschreden wordt, zullen de ingeschreven dagen aangerekend worden zoals gereserveerd. Deze dagen annuleren kan tot daags voordien vóór 10.00 uur (telefonisch of

persoonlijk melden in de kinderopvang). Indien dit niet gebeurt, zal de ingeschreven dag aangerekend worden.

Bij ziekte moet een doktersbewijs worden voorgelegd.

Brengen en halen van kinderen naar/van school

De verplaatsingen in Lembeke gebeuren onder begeleiding van de begeleiders van het IBO. In Kaprijke verplaatsen de kinderen van de lagere school zich zelfstandig naar en van school daar deze geen gebruik moeten maken van de openbare weg.

Voor de veiligheid van de kinderen is het niet toegestaan kinderen uit de rij te "plukken" terwijl ze naar de school/opvang gaan.

Brengen/halen van kinderen naar/van een externe activiteit

Op vraag van de ouders kunnen de kinderen begeleid worden naar een externe activiteit. Dit in de mate van het mogelijke. Kinderen die via de openbare weg alleen de opvang mogen verlaten, moeten eveneens een schriftelijke toelating hiervoor hebben (te verkrijgen in de opvang).

Voeding

In het IBO worden geen warme maaltijden aangeboden. Elk kind brengt zijn lunchpakket mee. Vieruurtje (versnapering + drankje) is inbegrepen in de prijs.

Op schoolvrije- of vakantiedagen vragen we om de kinderen een tienuurtje mee te geven. De kinderen kunnen dit ook in de opvang verkrijgen, maar dan wordt het aangerekend (0,25 euro per stuk).

Sporadisch (bv. in het kader van een weekthema) wordt een middagmaal aangeboden. Ouders worden hier op voorhand van verwittigd en betalen de kostprijs.

Tijdens de vakanties wordt 's middags soep of water aangeboden. Water is steeds gratis te verkrijgen.

Wij vragen uitdrukkelijk om de kinderen geen snoep of frisdranken mee te geven naar de opvang.

Kleding en verzorging

Trek de kinderen gemakkelijke kledij en schoeisel aan die tegen een stootje kan. Gelieve de naam van het kind aan te brengen op de kledij.

We vinden het ook belangrijk dat ouders hun verantwoordelijkheid nemen om de elementaire hygiëne bij hun kinderen te waarborgen.

Indien luizen of neten vastgesteld worden, kunnen de betrokken kinderen geweigerd worden.

Zindelijkheid

We hebben er begrip voor dat nieuwe kleuters nog moeten wennen aan de nieuwe omgeving en het nieuwe ritme en daardoor een ongelukje kunnen hebben.

Wij aanvaarden echter geen kinderen die nog met een pamber of pamberbroekje naar de opvang komen. Daarom raden wij ouders aan om nog niet onmiddellijk het contract met de onthaalouder of crèche af te sluiten.

Vaccinaties

Het is sterk aan te raden de kinderen te vaccineren volgens het vaccinatieschema van Kind&Gezin. Ziektes als polio, difterie, kinkhoest, klem, hersenvliesontsteking, mazelen, bof, rode hond en hepatitis B kunnen ernstige verwickelingen tot gevolg hebben.

Opvang van zieke kinderen

Zieke kinderen kunnen niet terecht in het IBO. Indien een kind medische problemen heeft, gelieve ons daarvan op de hoogte te brengen. Zo kunnen we mogelijke gevaren inschatten en met de nodige waakzaamheid handelen. Bij besmettelijke aandoeningen verwittigen de ouders het IBO. Kinderen komen dan niet naar de opvang tot het gevaar op besmetting is geweken. Dit geldt eveneens voor alle andere kinderen van dat gezin.

Regeling in geval een kind ziek wordt of een ongeval krijgt tijdens de opvang

Als een kind in de loop van de dag ziek wordt, zal de begeleiding contact met de ouders opnemen. Meestal wordt gevraagd om het kind zo vlug mogelijk af te halen.

Indien de ouders niet bereikbaar zijn, wordt beroep gedaan op een huisarts. Bij ernstige noodsituaties brengen we het kind naar het ziekenhuis (Eeklo).

Wij hebben een verzekering die de gemaakte medische kosten (gedeeltelijk) terugbetaald.

Medicatie

We raden aan om de huisarts te vragen om medicatie voor te schrijven die bij voorkeur 's morgens en 's avonds kan worden toegediend.

Uitzonderlijk kan hiervan afgeweken worden. Wij vragen dan wel om op de verpakking te vermelden :

- naam van het kind
- dosering en wijze van toediening
- duur van de behandeling

Speelgoed en GSM

GSM-toestellen worden niet toegelaten in de opvang. Wij raden af om speelgoed mee te brengen naar de opvang. Wij zijn niet verantwoordelijk voor eventuele schade of verlies ervan.

Naleving van de wet op bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2003 betreffende erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden kan het IBO persoonsgebonden gegevens opvragen.

Het betreft administratieve gegevens van het kind, de ouders en het gezin, eventueel financiële en medische gegevens over het kind. Voor zover relevant is voor de opvang kan het IBO ook sociale of medische inlichtingen over andere gezinsleden registreren. Medische gegevens kunnen enkel opgevraagd worden onder de verantwoordelijkheid van een arts. Administratieve en sociale gegevens worden opgevraagd onder de verantwoordelijkheid van de leidinggevende.

Overeenkomstig de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer hebben ouders het recht op toegang tot de administratieve gegevens die het kind, zichzelf en hun gezin aangaan en kunnen ze wijzigingen laten aanbrengen.

Onze medewerkers delen geen informatie over opgevangen kinderen met derden. Zij nemen ten allen tijde de nodige discretie in acht.