



GEMEENTE  
KAPRIJKE

# Lokaal Sociaal Beleidsplan

2008 - 2013



## INHOUDSOPGAVE LOKAAL SOCIAAL BELEIDSPLAN

<b>1.</b>	<b>OMGEVINGSANALYSE.....</b>	<b>3</b>
<b>1.1.</b>	<b>Samenstelling van de bevolking.....</b>	<b>3</b>
1.1.1.	Samenstelling Kaprijkse bevolking op 8/6/2007.....	3
1.1.2.	Samenstelling bevolking Kaprijke op 8/6/2007: kinderen van 0 tot 3 en van 3 tot 12 jaar .....	4
1.1.3.	Evolutie Kaprijkse bevolking .....	4
1.1.4.	Bevolkingsprognose naar leeftijd 2010 - 2025.....	5
1.1.5.	Bevolking Meetjesland en Oost-Vlaanderen.....	6
<b>1.2.</b>	<b>Werkgelegenheid.....</b>	<b>7</b>
1.2.1.	Werkloosheidscijfers.....	7
1.2.1.1.	Evolutie aantal niet-werkende werkzoekenden in Kaprijke.....	7
1.2.1.2.	Aantal niet-werkende werkzoekenden in het Meetjesland in 12/2006 .....	8
1.2.2.	Leefloon bij OCMW Kaprijke.....	9
1.2.2.1.	Leefloon volgens categorie op 31/12.....	9
1.2.2.2.	Leefloon volgens leeftijd op 31/12 .....	9
1.2.2.3.	Leefloon volgens geslacht op 31/12 .....	9
<b>1.3.</b>	<b>Gezondheidsbeleid .....</b>	<b>10</b>
1.3.1.	Belang van gezonde leefstijl.....	10
1.3.2.	Doodsoorzaken en vermijdbare doodsoorzaken.....	10
1.3.3.	Tabak.....	12
1.3.4.	Gezonde voeding en beweging.....	13
1.3.5.	Borstkankerscreening.....	14
1.3.6.	Vaccinatie.....	14
1.3.7.	Valpreventie .....	15
1.3.8.	Depressie en zelfdoding .....	15
1.3.9.	Milieu en gezondheid.....	15
<b>1.4.</b>	<b>Inventaris Kinderopvang.....</b>	<b>16</b>
1.4.1.	Dienst voor onthaalouders.....	16
1.4.2.	Mini-crèche.....	17
1.4.3.	Zelfstandige onthaalouder .....	17
1.4.4.	Initiatieven buitenschoolse kinderopvang .....	17
1.4.5.	Speelpleinwerking .....	18
1.4.6.	Kinderoppasdienst van de Gezinsbond .....	18
1.4.7.	Oppas zieke kinderen .....	19
<b>1.5.</b>	<b>Wonen, huisvesting en open ruimte.....</b>	<b>20</b>
<b>1.6.</b>	<b>Grondrechtenboom.....</b>	<b>22</b>
<b>2.</b>	<b>GEINTEGREERDE VISIE OP LOKAAL SOCIAAL BELEID .....</b>	<b>25</b>
<b>2.1.</b>	<b>Missie.....</b>	<b>25</b>
<b>2.2.</b>	<b>Visie .....</b>	<b>26</b>
<b>2.3.</b>	<b>Visie kinderopvang .....</b>	<b>27</b>
<b>3.</b>	<b>MEERJARENPLAN MET BETREKKING TOT DE GEWENSTE ACTIES EN INZET VAN LOKALE MIDDELEN .....</b>	<b>28</b>
<b>3.1.</b>	<b>Sociaal huis - één loket functie.....</b>	<b>28</b>
3.1.1.	Inleiding .....	28
3.1.2.	Meerjarenplan.....	28

<b>3.2.</b>	<b>Maatschappelijke dienstverlening.....</b>	<b>30</b>
3.2.1.	Inleiding .....	30
3.2.2.	Meerjarenplan .....	31
<b>3.3.</b>	<b>Werkgelegenheid.....</b>	<b>31</b>
3.3.1.	Inleiding .....	31
3.3.2.	Meerjarenplan .....	32
<b>3.4.</b>	<b>Seniorenbeleid .....</b>	<b>33</b>
3.4.1.	Inleiding .....	33
3.4.2.	Meerjarenplan .....	34
<b>3.5.</b>	<b>Gehandicaptenbeleid .....</b>	<b>37</b>
3.5.1.	Inleiding .....	37
3.5.2.	Meerjarenplan .....	37
<b>3.6.</b>	<b>Gezondheidsbeleid .....</b>	<b>38</b>
3.6.1.	Inleiding .....	38
3.6.2.	Meerjarenplan .....	40
<b>3.7.</b>	<b>Kinderopvang.....</b>	<b>41</b>
3.7.1.	Inleiding .....	41
3.7.2.	Meerjarenplan .....	41
<b>3.8.</b>	<b>Wonen, huisvesting en open ruimte.....</b>	<b>42</b>
3.8.1.	Inleiding .....	42
3.8.2.	Meerjarenplan .....	44
<b>3.9.</b>	<b>Sport en cultuur .....</b>	<b>47</b>
3.9.1.	Inleiding .....	47
3.9.2.	Het OCMW als belanghebbende bij het voeren van een lokaal sportbeleid en het opstellen van een sportbeleidsplan .....	47
3.9.3.	De gemeentelijke sportdienst als facilitator .....	48
3.9.4.	Methodiek.....	48
3.9.5.	Meerjarenplan .....	48
<b>3.10.</b>	<b>Veiligheid.....</b>	<b>52</b>
3.10.1.	Meerjarenplan .....	52
<b>3.11.</b>	<b>Gelijke kansen .....</b>	<b>53</b>
3.11.1.	Meerjarenplan .....	53
<b>4.</b>	<b>PROTOCOL MET TAAKAFSPRAKEN EN SAMENWERKING TUSSEN GEMEENTE EN OCMW: SAMEN WERKEN AAN EEN GEINTEGREERD LOKAAL SOCIAAL BELEID.....</b>	<b>54</b>
<b>4.1.</b>	<b>Samen aan welzijn werken .....</b>	<b>54</b>
<b>4.2.</b>	<b>Taakverdeling .....</b>	<b>54</b>
<b>4.3.</b>	<b>Financiën .....</b>	<b>58</b>
<b>5.</b>	<b>BESCHRIJVING VAN DE WIJZE WAAROP DE BEVOLKING EN DE LOKALE ACTOREN BIJ DE VOORBEREIDING VAN HET BELEIDSPLAN BETROKKEN WERDEN EN BIJ DE UITVOERING EN DE VOORTGANG VAN HET BELEIDSPLAN EN VAN HET LOKAAL SOCIAAL BELEID ZULLEN BETROKKEN WORDEN.....</b>	<b>58</b>
<b>5.1.</b>	<b>Betrokkenheid lokale actoren bij voorbereiding beleidsplan.....</b>	<b>58</b>
<b>5.2.</b>	<b>Betrokkenheid lokale actoren bij uitvoering beleidsplan .....</b>	<b>60</b>

# LOKAAL SOCIAAL BELEIDSPLAN

## 1. OMGEVINGSANALYSE

### 1.1. Samenstelling van de bevolking

#### 1.1.1. Samenstelling Kaprijkse bevolking op 8/6/2007

Leeftijd	Mannen deelgem. Kaprijke	Vrouwen deelgem. Kaprijke	Totaal deelgem. Kaprijke	% van totale bevolking	Mannen deelgem. Lembeke	Vrouwen deelgem. Lembeke	Totaal deelgem. Lembeke	% van totale bevolking	Totaal mannen	Totaal vrouwen	Totale bevolking Kaprijke	% per leeftijds- categorie
0 tot 9	161	157	318	5,16	166	159	325	5,27	327	316	643	10,43
10 tot 19	176	129	305	4,95	192	194	386	6,26	368	323	691	11,21
20 tot 29	172	140	312	5,06	192	197	389	6,31	364	337	701	11,37
30 tot 39	199	206	405	6,57	214	211	425	6,89	413	417	830	13,47
40 tot 49	197	192	389	6,31	284	281	565	9,17	481	473	954	15,48
50 tot 59	174	154	328	5,32	272	268	540	8,76	446	422	868	14,08
60 tot 69	118	116	234	3,80	216	201	417	6,77	334	317	651	10,56
70 tot 79	100	150	250	4,06	143	164	307	4,98	243	314	557	9,04
80 tot 89	39	72	111	1,80	36	74	110	1,78	75	146	221	3,59
90 tot 99	8	22	30	0,49	7	11	18	0,29	15	33	48	0,78
<b>totaal</b>	<b>1344</b>	<b>1338</b>	<b>2682</b>	<b>43,51</b>	<b>1722</b>	<b>1760</b>	<b>3482</b>	<b>56,49</b>	<b>3066</b>	<b>3098</b>	<b>6164</b>	<b>100,00</b>
aantal 60+	265	360	625	<b>23,30</b>	402	450	852	<b>24,47</b>	667	810	1477	<b>23,96</b>
aantal 80+	47	94	141	<b>5,26</b>	43	85	128	<b>3,68</b>	90	179	269	<b>4,36</b>

Bron: Gemeentebestuur Kaprijke

Op 8/6/2007 telde Kaprijke 6.164 inwoners waarvan 43,51 % in deelgemeente Kaprijke en 56,49 % in deelgemeente Lembeke. In Kaprijke zijn 1.477 personen ouder dan 60 jaar, dit is 23,96 % van de totale bevolking. In deelgemeente Kaprijke zijn dit 625 personen of 23,30 % van de Kaprijkse bevolking en in deelgemeente Lembeke zijn dat 852 personen of 24,47 % van de Lembeekse bevolking. Opvallend is dat het percentage 60-plussers in Lembeke groter is dan in Kaprijke. In 2005 was dit andersom.

### 1.1.2. Samenstelling bevolking Kaprijke op 8/6/2007: kinderen van 0 tot 3 en van 3 tot 12 jaar

Leeftijd	Jongens deelgem. Kaprijke	Meisjes deelgem. Kaprijke	Totaal deelgem. Kaprijke	% van totale bevolking	Jongens deelgem. Lembeke	Meisjes deelgem. Lembeke	Totaal deelgem. Lembeke	% van totale bevolking	Totaal jongens	Totaal meisjes	Totaal jongens+meisjes Kaprijke	% per leeftijds- categorie
0 tot 3	54	55	109	1,77	61	70	131	2,13	115	125	240	3,89
3 tot 12	173	164	337	5,47	173	158	331	5,37	346	322	668	10,84
<b>totaal</b>	<b>227</b>	<b>219</b>	<b>446</b>	<b>7,24</b>	<b>234</b>	<b>228</b>	<b>462</b>	<b>7,50</b>	<b>461</b>	<b>447</b>	<b>908</b>	<b>14,73</b>

Bron: Gemeentebestuur Kaprijke

Op 8/6/2007 zijn in Kaprijke 240 kinderen tussen 0 en 3 jaar en 668 kinderen tussen 3 en 12 jaar. In de deelgemeente Kaprijke zijn 109 kinderen tussen 0 en 3 jaar en 337 kinderen tussen 3 en 12 jaar. In deelgemeente Lembeke zijn 131 kinderen tussen 0 en 3 jaar en 331 kinderen tussen 3 en 12 jaar.

### 1.1.3. Evolutie Kaprijkse bevolking

Datum	Deelgem. Kaprijke	% van totale bevolking	Deelgem. Lembeke	% van totale bevolking	<b>Totaal</b>
1/01/1995	2.646	42,35	3.602	57,65	<b>6.248</b>
1/01/1996	2.586	42,15	3.549	57,85	<b>6.135</b>
1/01/1997	2.641	42,58	3.562	57,42	<b>6.203</b>
1/01/1998	2.640	42,51	3.570	57,49	<b>6.210</b>
1/01/1999	2.606	42,13	3.579	57,87	<b>6.185</b>
1/01/2000	2.612	42,31	3.561	57,69	<b>6.173</b>
1/01/2001	2.599	42,40	3.530	57,60	<b>6.129</b>
1/01/2002	2.614	42,78	3.496	57,22	<b>6.110</b>
1/01/2003	2.639	43,17	3.474	56,83	<b>6.113</b>
1/01/2004	2.633	43,36	3.439	56,64	<b>6.072</b>
1/01/2005	2.651	43,68	3.418	56,32	<b>6.069</b>
1/01/2006	2.694	43,96	3.434	56,04	<b>6.128</b>
1/01/2007	2.707	43,89	3.461	56,11	<b>6.168</b>

Bron: Gemeentebestuur Kaprijke

Vanaf 1999 is een dalende trend in het aantal bewoners in Kaprijke om vanaf 2006 terug te stijgen.

Uitgesplitst over de deelgemeenten zien we dat het aantal inwoners in de deelgemeente Kaprijke de laatste 10 jaar schommelt om vanaf 2005 terug te stijgen. Het aantal inwoners in de deelgemeente Lembeke daalt tot 2005 en stijgt terug vanaf 2006. In 1995 woonde 42,35 % van de bevolking in deelgemeente Kaprijke en 57,65 % in deelgemeente Lembeke. Op 1/1/2007 was dit 43,89 % in Kaprijke en 56,11 % in Lembeke.

#### 1.1.4. Bevolkingsprognose naar leeftijd 2010 - 2025

<b>0 tot 19 jaar</b>	2010	2015	2020	2025	index 2006-2025
Kaprijke	1.289	1.241	1.183	1.123	<b>83,31</b>
Arrondissement Eeklo	16.593	15.905	15.304	14.997	<b>88,30</b>
Oost-Vlaanderen	297.002	289.185	283.126	279.809	<b>92,14</b>
Vlaanderen	1.318.117	1.280.994	1.265.013	1.262.175	<b>93,57</b>

<b>20 tot 64 jaar</b>	2010	2015	2020	2025	index 2006-2025
Kaprijke	3.597	3.478	3.325	3.170	<b>86,35</b>
Arrondissement Eeklo	47.218	46.920	45.218	43.429	<b>91,12</b>
Oost-Vlaanderen	838.576	840.963	815.750	788.644	<b>94,31</b>
Vlaanderen	3.676.944	3.706.985	3.593.493	3.468.049	<b>95,13</b>

<b>65+ jaar</b>	2010	2015	2020	2025	index 2006-2025
Kaprijke	1.147	1.301	1.391	1.505	<b>135,71</b>
Arrondissement Eeklo	15.852	17.172	18.305	19.698	<b>126,20</b>
Oost-Vlaanderen	257.262	280.885	303.876	332.998	<b>133,46</b>
Vlaanderen	1.127.075	1.235.924	1.349.079	1.493.008	<b>137,70</b>

Bron: Provincie Oost-Vlaanderen: sociale situatieschets van Oost-Vlaanderen 2006, Inge Dellaert

De populatie tussen 0 en 19 jaar zal in 2025 een stuk lager liggen dan het geval was in 2006. Daarbij zal de daling groter zijn in Kaprijke (index 83,31) dan in het arrondissement Eeklo (index 88,30), Oost-Vlaanderen (index 92,14) en Vlaanderen (93,57).

De indexen voor de leeftijdscategorie 20 tot 64 jaar vertonen dezelfde trends als voor de leeftijdscategorie 0 tot 19 jaar. Dat betekent dat het aantal 20 tot 64-jarigen daalt, zij het in iets mindere mate dan de 0 tot 19-jarigen.

Het aantal 65-plussers stijgt tussen 2006 en 2025 in Kaprijke met 35,71 %, in het arrondissement Eeklo met 26,20 %, in Oost-Vlaanderen met 33,46 % en in Vlaanderen met 37,70 %.

### 1.1.5. Bevolking Meetjesland en Oost-Vlaanderen

Naam	Bevolkings- aantal op 1/1/2003	Bevolkings- aantal op 1/1/2006	Opp.in km2	Dichtheid inw./km <sup>2</sup> op 1/1/2006	Aangroei bevolking 2003-2006	Niet- Belgen in 2005 abs.	Niet- Belgen %	Leefloon op 1/1/2005 abs.	Leefloon %	WIGW's op 1/1/2004 abs.	WIGW's %
Aalter	18.675	18.841	81,92	230	166	238	1,27	23	0,12	1.438	7,70
Assenede	13.513	13.552	87,22	155	39	294	2,18	24	0,18	1.239	9,18
Eeklo	19.061	19.535	30,05	650	474	320	1,65	117	0,61	2.154	11,20
Kaprijke	6.113	6.128	33,71	182	15	83	1,37	16	0,26	617	10,16
Knesselare	7.855	7.885	37,27	212	30	82	1,04	12	0,15	848	10,84
Lovendegem	9.288	9.358	19,48	480	70	125	1,35	27	0,29	684	7,36
Maldegem	22.088	22.289	94,65	235	201	343	1,55	37	0,17	2.373	10,78
Nevele	10.982	11.217	51,89	216	235	70	0,63	29	0,26	1.021	9,24
Sint-Laureins	6.556	6.582	74,50	88	26	206	3,16	5	0,08	793	12,15
Waarschoot	7.878	7.805	21,91	356	-73	96	1,22	10	0,13	709	9,02
Zomergem	8.167	8.011	38,78	207	-156	57	0,71	9	0,11	828	10,22
Meetjesland	130.176	131.203	571,38	230	1.027	1.914	1,47	309	0,21	12.704	9,80
Oost-Vlaanderen	1.370.136	1.389.450	2.982,24	466	19.314	37.947	2,75	6.541	0,47	118.080	8,60
Vlaanderen	5.995.553	6.078.600	13.522,30	450	83.047	297.289	4,92	21.257	0,35	486.213	8,08

Bron: Provincie Oost-Vlaanderen: sociale situatieschets van Oost-Vlaanderen 2006, Inge Dellaert

- Met 182 inwoners per km<sup>2</sup> is Kaprijke minder dicht bevolkt dan het Meetjesland met 230 inwoners per km<sup>2</sup>, minder dan Oost-Vlaanderen met 446 inwoners per km<sup>2</sup> en minder dan Vlaanderen met 450 inwoners per km<sup>2</sup>.
- Met uitzondering van Waarschoot en Zomergem zien we bij alle gemeenten van het Meetjesland, in Oost-Vlaanderen en in Vlaanderen een stijging van het aantal inwoners.
- Het aantal niet-Belgen maakt in Kaprijke 1,37 % uit van de bevolking. Dit is lager dan in het Meetjesland met 1,47 %, Oost-Vlaanderen met 2,75 % en Vlaanderen met 4,92 %.
- Het gemiddeld aantal leefloners is in het Meetjesland 0,21 % van de bevolking. Met 0,26 % ligt Kaprijke daarboven. Er zijn 7 gemeenten in het Meetjesland met een kleiner percentage leefloners dan Kaprijke.
- Het percentage WIGW's (weduwe/weduwenaar, invalide, gepensioneerde en wees) is in Kaprijke met 10,16 % hoger dan in het Meetjesland met 9,80 %, hoger dan in Oost-Vlaanderen met 8,60 % en hoger dan in Vlaanderen met 8,08 %.

## 1.2. Werkgelegenheid

### 1.2.1. Werkloosheidscijfers

#### 1.2.1.1. Evolutie aantal niet-werkende werkzoekenden in Kaprijke

Leeftijd	18-25 j	%	25-40 j	%	40-65 j	%	totaal	%
12/2001	43	25,75	62	37,13	62	37,13	167	100,00
12/2002	34	21,25	64	40,00	62	38,75	160	100,00
12/2003	33	22,76	58	40,00	54	37,24	145	100,00
12/2004	38	23,17	53	32,32	73	44,51	164	100,00
12/2005	54	28,57	49	25,93	86	45,50	189	100,00
12/2006	33	23,91	29	21,01	76	55,07	138	100,00

Geslacht	man	%	vrouw	%	totaal	%
12/1996	63	40,65	92	59,35	155	100,00
12/1999	62	39,49	95	60,51	157	100,00
12/2001	71	42,51	96	57,49	167	100,00
12/2002	68	42,50	92	57,50	160	100,00
12/2003	56	38,62	89	61,38	145	100,00
12/2004	69	42,07	95	57,93	164	100,00
12/2005	79	41,80	110	58,20	189	100,00
12/2006	59	42,75	79	57,25	138	100,00

Bron: VDAB: arvastat

Het aantal niet-werkende werkzoekenden vertoonde in Kaprijke tot en met 2001 een stijgende lijn. De dalende trend van 2002 zet zich door in 2003 om terug te stijgen in 2004 en 2005. In 2006 bereiken we het laagste werkloosheidspeil in jaren. De afname van het aantal werklozen vinden we vooral terug in de leeftijdscategorieën tot 25 jaar en tussen 25 en 40 jaar. In 12/2006 zijn 55,07 % van de werklozen tussen 40 en 65 jaar.

### 1.2.1.2. Aantal niet-werkende werkzoekenden in het Meetjesland in 12/2006

	aantal mannen		aantal vrouwen		totaal	wlgraad
	abs.	wlgraad %	abs.	wlgraad %	abs.	%
Aalter	160	3,23	214	5,32	374	4,17
Assenede	163	4,70	216	8,11	379	6,19
Eeklo	360	7,24	415	10,21	775	8,58
Kaprijke	59	3,69	79	6,15	138	4,79
Knesselare	80	3,79	127	7,81	207	5,53
Lovendegem	78	3,30	104	5,02	182	4,10
Maldegem	238	4,06	343	7,64	581	5,62
Nevele	93	3,21	111	4,71	204	3,89
Sint-Laureins	66	3,98	80	6,19	146	4,94
Waarschoot	87	4,27	129	7,74	216	5,83
Zomergem	70	3,38	99	5,89	169	4,51
Meetjesland	1.454	4,08	1.917	6,80	3.371	5,29
Oost-Vlaanderen	21.147	5,80	23.254	7,93	44.401	6,75
Vlaanderen	90.276	5,80	104.320	8,42	194.596	6,97

Bron: VDAB: arvastat

In oktober 2005 waren er in het Meetjesland 4.077 niet-werkende werkzoekenden. In december 2006 was het aantal gedaald naar 3.371. Deze sterke daling zien we ook in Kaprijke van 198 in oktober 2005 naar 138 in december 2006.

In bovenstaande tabel zijn ook de cijfers over de werkloosheidsgraad opgenomen. De werkloosheidsgraad is de verhouding tussen het aantal niet-werkende werkzoekenden jonger dan 65 jaar en de beroepsbevolking jonger dan 65 jaar. De beroepsbevolking telt zowel de actieven als niet-actieven.

De werkloosheidsgraad ligt in Kaprijke met 4,79 % lager dan in het Meetjesland met 5,29 % die op zijn beurt lager ligt dan Oost-Vlaanderen met 6,75 % en Vlaanderen met 6,97 %.

De werkloosheidsgraad onder de vrouwen is in Kaprijke tussen oktober 2005 en december 2006 gedaald van 9,09 % naar 6,15 %. In het Meetjesland is er over dezelfde periode een daling van 8,49 % naar 6,80 %. In Oost-Vlaanderen is de werkloosheidsgraad onder de vrouwen 7,93 % en in Vlaanderen 8,42 %.

## 1.2.2. Leefloon bij OCMW Kaprijke

### 1.2.2.1. Leefloon volgens categorie op 31/12

	2002	2003	2004	2005	2006
Samenwonende persoon	2	2	1	1	1
Alleenstaande persoon	11	13	15	9	7
Persoon met gezin ten laste	3	1	1	4	6
<b>Totaal</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>14</b>

### 1.2.2.2. Leefloon volgens leeftijd op 31/12

	2002		2003		2004		2005		2006	
	aantal	waarvan art 60	aantal	waarvan art 60	aantal	waarvan art 60	aantal	waarvan art 60	aantal	waarvan art 60
18-25 jaar	1	0	1	0	4	1	4	1	0	0
26-30 jaar	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0
31-40 jaar	1	0	3	3	1	0	2	1	4	1
41-50 jaar	4	1	1	0	1	1	0	0	1	0
vanaf 51 jaar	9	0	10	0	11	0	8	0	8	0
<b>Totaal</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>1</b>

### 1.2.2.3. Leefloon volgens geslacht op 31/12

	2002		2003		2004		2005		2006	
	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%	abs.	%
man	4	25	4	25	6	35	6	43	4	29
vrouw	12	75	12	75	11	65	8	57	10	71
<b>Totaal</b>	<b>16</b>	<b>100</b>	<b>16</b>	<b>100</b>	<b>17</b>	<b>100</b>	<b>14</b>	<b>100</b>	<b>14</b>	<b>100</b>

Het aantal gerechtigden op het leefloon is in vergelijking met 2002 gedaald van 16 naar 14. Door het voeren van een actief tewerkstellingsbeleid in het kader van art 60 § 7 stabiliseert het aantal zich.

In 2002 is de meerderheid van de leefloners alleenstaand. Vanaf 2005 is er een verschuiving naar personen met een gezin. De meerderheid is meer dan 50 jaar en is vrouwelijk.

### 1.3. Gezondheidsbeleid

Bron: LOGO Meetjesland vzw – Gezondheid in de Meetjeslandse Lokaal Sociaal Beleidsplannen 2008-2013  
publicatie 14/07/2007

#### 1.3.1. Belang van gezonde leefstijl

Een onderzoek bevroeg ongeveer 7.000 personen over zeven gezondheidspraktijken:

- dagelijks 7-8 uur slaap
- bijna elke dag ontbijten
- nooit of zelden eten tussen maaltijden
- op dit moment op of nabij het ideale gewicht (BMI)
- nooit gerookt
- matig tot geen gebruik van alcohol
- regelmatige fysieke activiteit.

Zij kwamen tot het besluit dat personen die deze gedragingen vertoonden een betere gezondheid hadden. Het meest opvallende van deze studie was dat in twee vervolgstudies ook het verband kon aangetoond worden op lange termijn. Hoe meer 'goede' gewoonten men had, hoe meer kans men had om de volgende 5,5 jaar te overleven.

#### 1.3.2. Doodsoorzaken en vermijdbare doodsoorzaken

Hoe gezond is de bevolking? Deze informatie is relevant om te kunnen bepalen welke doelen het lokale bestuur kan nastreven op het terrein van gezondheidsbevordering en ziektepreventie.

Niettegenstaande de dalende sterfte, blijft er een groot aandeel vermijdbare doodsoorzaken. De cijfers geven dus een beeld van de gezondheid/ongezondheid van de Vlaamse bevolking. Zo worden problemen geïdentificeerd en kunnen doelstellingen opgesteld worden. Wie onderstaande tabel diagonaal overloopt, kan stellen dat vrouwen tussen 35 en 69 jaar sterven aan borstkanker en mannen voornamelijk door suïcide en longkanker ... alle drie vermijdbare doodsoorzaken.

Belangrijkste doodsoorzaken per leeftijdscategorie, mannen en vrouwen, Vlaams Gewest, 2004 (absoluut aantal /relatief belang in leeftijdsgroep)		
Leeftijdsgroep	Mannen	Vrouwen
0 jaar	Aangeboren afwijkingen (39 / 32%)	Aangeboren afwijkingen (41 / 33%)
1-4 jaar	Niet vervoersongevallen (4 / 16%)	Niet vervoersongevallen (5 / 23%)
5-9 jaar	Niet vervoersongevallen (3 / 19%)	Vervoersongevallen op land (2 / 22%)
10-14 jaar	Vervoersongevallen op land (3 / 16%)	Suïcide (3 / 19%)
15-19 jaar	Vervoersongevallen op land (41 / 44%)	Vervoersongevallen op land (11 / 30%)

Belangrijkste doodsoorzaken per leeftijdscategorie, mannen en vrouwen, Vlaams Gewest, 2004 (absoluut aantal / relatief belang in leeftijdsgroep)		
Leeftijdsgroep	Mannen	Vrouwen
20-24 jaar	Vervoersongevallen op land (90 / 49%)	Vervoersongevallen op land +Suicide (14 / 30%)
25-29 jaar	Vervoersongevallen op land (59 / 35%)	Suicide (13 / 21%)
30-34 jaar	Suicide (58 / 31%)	Suicide (19 / 24%)
35-39 jaar	Suicide (76 / 33%)	Borstkanker (31 / 19%)
40-44 jaar	Suicide (92 / 22%)	Borstkanker (47 / 18%)
45-49 jaar	Suicide (75 / 12%)	Borstkanker (67 / 19%)
50-54 jaar	Longkanker (125 / 13%)	Borstkanker (101 / 17%)
55-59 jaar	Longkanker (227 / 17%)	Borstkanker (116 / 15%)
60-64 jaar	Longkanker (333 / 19%)	Borstkanker (128 / 15%)
65-69 jaar	Longkanker (397 / 16%)	Borstkanker (143 / 10%)
70-74 jaar	Ischemische hartziekten (579 / 15%)	Ischemische hartziekten (264 / 11%)
75-79 jaar	Ischemische hartziekten (758 / 15%)	Ischemische hartziekten (467 / 12%)
80-84 jaar	Ischemische hartziekten (841 / 15%)	Ischemische hartziekten (756 / 13%)
85+ jaar	Ischemische hartziekten (629 / 12%)	Hartinsufficiëntie (1.360 / 12%)

**Sommige sterfte oorzaken komen in de Meetjse landse gemeenten meer voor dan elders in Vlaanderen**, constateerden wij. Hieronder vindt u voor enkele aandoeningen waarvoor men binnen de regio Meetjesland 20% meer sterfgevallen (1990-1999) telt dan verwacht op basis van de leeftijdspecifieke sterfte in Vlaanderen.

	Mannen	Vrouwen
<b>Longkanker</b>	Zelzate	
<b>Borstkanker</b>		Waarschoot, Sint-Laureins
<b>Accidentele val</b>	Kaprijke, Nevele	Eeklo, Evergem
<b>Vervoersongeval</b>	Evergem, Assenede, Maldegem, Aalter, Nevele, Lovendegem, Waarschoot	Kaprijke, Zelzate, Maldegem, Nevele, Eeklo, Zomergem, Sint-Laureins
<b>Zelfmoord</b>	Assenede, Eeklo, Maldegem, Knesselare, Aalter	Waarschoot, Knesselare, Zomergem, Nevele, Aalter, Lovendegem
<b>Hart- en vaatziekten</b>		Eeklo
<b>Ischemische hartziekte</b>	Assenede	Eeklo, Assenede, Zelzate, Lovendegem

### 1.3.3. Tabak

50% van diegenen die regelmatig roken, zal sterven door de sigaret. En dit voor de helft op middelbare leeftijd en voor de helft op meer gevorderde leeftijd. In Vlaanderen rookt nog steeds 27% van de bevolking ouder dan 15 jaar. Dat zijn **47.418 Meetjeslanders**.

Van de jongeren tussen 15 en 24 jaar in België rookt 26% (31% bij de jongens en 22% bij de meisjes). Dat is veel, maar in vergelijking met de resultaten van de enquête in 2001 is er toch vooruitgang, toen ging het nog om 31%.

Er zijn duidelijke verbanden tussen opleidingsniveau, graad van stedelijkheid en rookgedrag.

Passieve rokers worden aan meer dan 43 kankerverwekkende stoffen (bv. nicotine, ammoniak...) blootgesteld. Zij lopen ongeveer 25% meer kans op longkanker en zo'n 30% meer kans op hart- en vaatziekten. Bijna 35% van de kinderen jonger dan 12 jaar heeft een vader die dagelijks rookt.

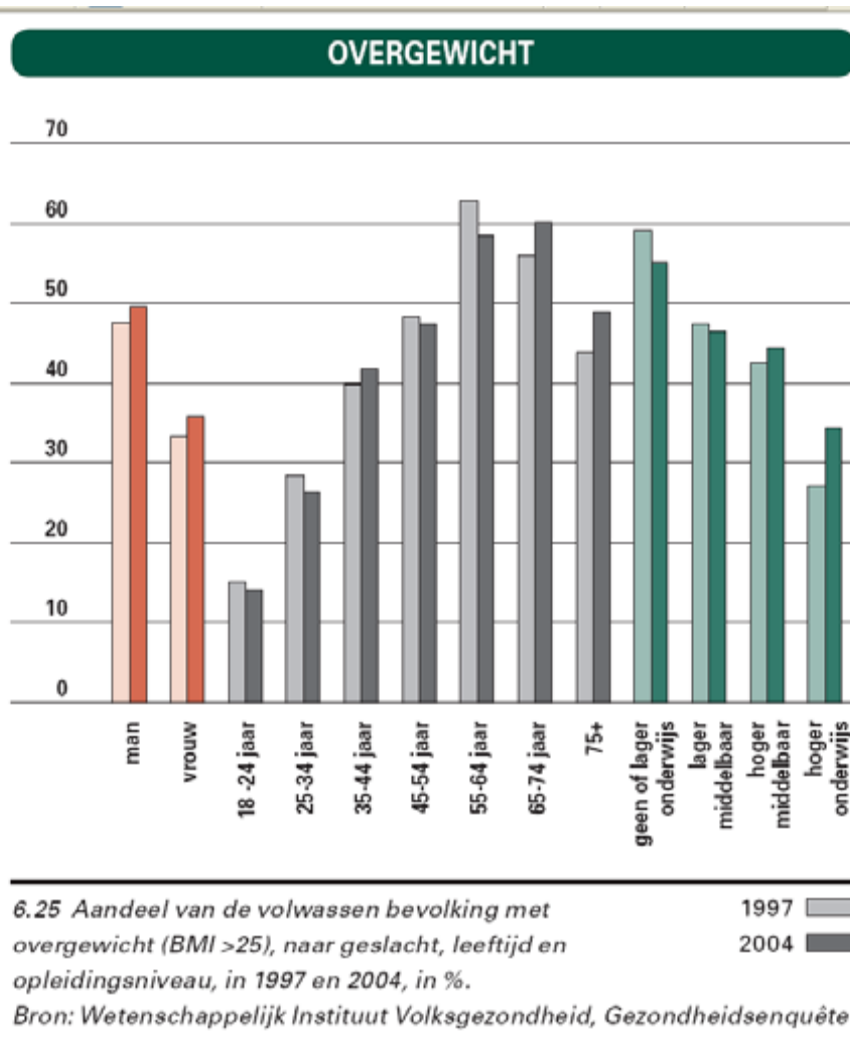
De maatschappelijke kost van tabak wordt tussen de € 217 à € 288 per inwoner geschat (op Europees niveau). En voor elke dode gerelateerd aan illegale drugs sterven er 40 personen door tabak (en 4 door alcohol). Terwijl toch ongeveer 2/3 van de rokers al zonder succes geprobeerd heeft te stoppen met roken.

### 1.3.4. Gezonde voeding en beweging

41% van de Belgische bevolking gaf in de Gezondheidsenquête van 2004 toe niet dagelijks fruit te eten. En 15% van de bevolking eet niet elke dag bereide of rauwe groenten. 22% van de bevolking (22%) geeft aan onregelmatig de maaltijden te gebruiken. Vooral het ontbijt wordt nogal eens overgeslagen.

Bovendien eten we met zijn allen te veel (verzadigd) vet en bewegen we te weinig. Jongeren worden geacht 1 uur fysieke activiteit per dag te hebben en volwassenen 30 minuten. De gemiddelde Body Mass Index (BMI) in Vlaanderen steeg ondermeer daarom van 24,6 in 1997 naar 24,9 in 2004. Vanaf 25 spreken we van overgewicht. 31% van de Vlaamse bevolking heeft een BMI tussen 25 en 30 en 12% is zwaarlijvig (= een BMI > 30). Dit betekent grofweg **21.000 zwaarlijvigen in het Meetjesland** in 2006.

Opnieuw is er een verband tussen opleidingsniveau en lichaamsgewicht (zie onder). Overgewicht vergroot de kans op diabetes, hart- en vaatziekten, kanker en aandoeningen aan het bewegingsapparaat (bv. knieën). Het probleem hierbij is dat men slechts per jaar een kilootje bijkomt wat ervoor zorgt dat men pas na verloop van tijd gaat beseffen dat de situatie ernstig geworden is.



### 1.3.5. Borstkankerscreening

Borstkanker, wat 1/3 van alle kankers bij vrouwen uitmaakt, is bij vrouwen de belangrijkste doodsoorzaak tussen 35 en 69 jaar. Van alle overlijdens in Vlaanderen is 12% te wijten aan borstkanker. Jaarlijks stelt men in Vlaanderen bij 5.000 Vlaamse vrouwen de diagnose borstkanker. In totaal stierven in 2003 in Vlaanderen 1.298 vrouwen aan borstkanker.

Er is nog te weinig geweten over de echte oorzaken van borstkanker om deze kanker te kunnen voorkomen. Daarom startte de Vlaamse Overheid in 2001 met een gecoördineerd opsporingsprogramma omdat vroegtijdige opsporing tot nader order de beste strategie tegen borstkankersterfte is. Want vroegtijdig opgespoorde letsels zijn kleiner en hierdoor beter behandelbaar en bij kleinere letsels is de behandeling meestal minder verminkend en neemt de kans op volledige genezing in belangrijke mate toe.

Vrouwen tussen de 50 en de 69 jaar worden tweejaarlijks uitgenodigd per brief of na verwijzing van hun huisarts zich gratis te laten screenen in een erkend screeningcentrum. 19% van de vrouwen die geen mammografie lieten uitvoeren na ontvangst van een uitnodiging geeft aan dat ze het niet nodig vinden, 16% dat ze er de tijd niet voor hebben en 15% dat ze dit een vervelend onderzoek vinden.

Men streeft ernaar de participatiegraad op te drijven tot minstens 75%. **In het Meetjesland bedroeg de gemiddelde participatiegraad in 2006 26,7%.**

### 1.3.6. Vaccinatie

Infectieziekten waren en blijven een belangrijke bedreiging voor de volksgezondheid. Sinds de jaren vijftig is de impact op het lijden en de sterfte door infectieziekten flink gedaald in West-Europa. Bepaalde (kinder-)ziekten lijken uit ons blikveld verdwenen. Toch blijft de bedreiging bestaan (bv. kinkhoest).

Het is uiterst belangrijk dat er voldoende kinderen en volwassenen gevaccineerd worden om er voor te zorgen dat infecties geen kans krijgen. Daarom formuleerde de Vlaamse overheid de volgende gezondheidsdoelstelling over infectieziekten: “De preventie van infectieziekten moet op significante wijze verbeteren, vooral door het verder verhogen van de vaccinatiegraad voor aandoeningen zoals polio, kinkhoest, tetanus, difterie, mazelen, bof, rubella, hepatitis B, hemofilie influenza B en meningokokken van type C.

Momenteel krijgen kinderen routinematig vaccins toegediend tegen meer dan 10 verschillende infectieziekten. In de toekomst zullen deze basisvaccinaties zeker nog uitgebreid worden. Ook vaccins die meer op volwassenen gericht zijn zoals deze tegen griep en pneumokokken, zorgen voor een duidelijke dalende tendens in het aantal sterftegevallen.

Zo verklaart 56% van de Vlaamse bevolking de laatste 10 jaar gevaccineerd geweest te zijn tegen tetanus. 49% van de bevolking zou beschikken over een vaccinatiekaart. Opnieuw is er een negatief verband tussen de sociaal-economische situatie en de vaccinatiegraad.

**In het Meetjesland bedroeg de geschatte vaccinatiegraad tegen griep in 2006 66,8%.** Hiervoor werden er 21.921 terugbetaalde vaccins geteld.

### 1.3.7. Valpreventie

Ongevallen thuis en tijdens de vrijetijdsbesteding zijn in Europa de belangrijkste oorzaak van kwetsuren en letsels die leiden tot invaliditeit of de dood. Volgens de Wereld Gezondheidsorganisatie (WGO) stierven in het jaar 2000 ongeveer vijf miljoen mensen als gevolg van trauma's.

De meest 'kwetsbare' groepen zijn kinderen (vallen, verstikking, verbranding, verdrinking, vergiftiging) en ouderen (vallen). Ongeveer 30% van de thuiswonende senioren valt minstens een keer per jaar. Bij 65-plussers is vallen de zesde doodsoorzaak. Bij 75-plussers is dit zelfs de belangrijkste doodsoorzaak.

Op Vlaams niveau werd de keuze gemaakt om de nadruk te leggen op valpreventie bij thuiswonende senioren omwille van de omvang en impact van dit probleem. Valpartijen en de letsels die men hierbij oploopt, hebben een grote impact op de kwaliteit van het leven van senioren. Voor 65-plussers wordt vallen pas een aandachtspunt "als men gevallen is". Een val leidt vaak tot een vicieuze cirkel. Uit angst om opnieuw te vallen durft men minder te bewegen, waardoor men gemakkelijker opnieuw valt. 35% van de 70-plussers valt meer dan één keer per jaar. Een val is vaak ook een reden om opgenomen te worden in een rusthuis. Het verstrekt de angst voor afhankelijkheid en het sociaal isolement.

### 1.3.8. Depressie en zelfdoding

Gemiddeld sterven er 1.100 Vlamingen per jaar door zelfdoding. Dat zijn 3 Vlamingen die per dag door zelfdoding overlijden. Dit is meer dan het aantal dodelijke verkeersslachtoffers. Wekelijks krijgt 1 school in Vlaanderen te maken met een zelfdoding van een leerling. Tegenover elke 'geslaagde' zelfmoord zouden tussen de 11 à 20 zelfmoordpogingen staan.

Suicide is bij mannen van 30-49 jaar de belangrijkste doodsoorzaak, bij vrouwen is dit tussen de 25 en 34 jaar. Verontrustend is dat zelfdoding ook bij meisjes van 10 tot 14 jaar de belangrijkste doodsoorzaak is.

Nagenoeg 7% van de Vlaamse bevolking heeft een depressieve stoornis doorgemaakt, 4,6% van alle Vlamingen heeft de laatste twee weken antidepressiva genomen en 4,8% van de Vlamingen meldt een depressie in het afgelopen jaar. Geschat wordt dat in één op vier families op zijn minst één lid in de toekomst zal lijden aan één of andere psychische stoornis.

Eén op vijf Vlamingen (20,7%) voelt zich niet goed in zijn vel en geeft aan dat zijn of haar gezondheid matig tot slecht is. Iets meer dan 10% van de Vlamingen stelt dat hun gezondheid erop achteruit is gegaan. Meer dan een op vier van alle Belgen geeft aan ooit een mentale stoornis gehad te hebben, het vaakst zijn dit depressie en alcoholmisbruik.

### 1.3.9. Milieu en gezondheid

Milieuverontreinigende factoren kan men opsplitsen in problemen gerelateerd aan het buitenmilieu enerzijds en aan het binnenhuismilieu anderzijds. Op het gebied van buitenmilieu wordt momenteel zwevend fijn stof (PM 10 en PM 2,5) gezien als één van de belangrijkste luchtverontreinigende stoffen die leiden tot nadelige gezondheidseffecten. Fijn stof geeft aanleiding tot het meest aantal verloren gezonde levensjaren door milieuverontreiniging (ca. 70 %), gevolgd door effecten van geluid, andere kankerverwekkende stoffen en ozon. Andere typische buitenmilieuproblemen zijn pesticiden, dioxinevervuiling (bv. door verbranding van afval door particulieren) en niet-ioniserende straling.

Mensen brengen gemiddeld 85 % van hun tijd binnenshuis door. Dit illustreert het belang van een gezond binnenmilieu. Zowel ons psychisch welzijn als onze lichamelijke gezondheid kunnen daardoor ernstig beïnvloed worden.

De oorzaak van binnenmilieuproblemen is vaak terug te brengen tot gebrekkige ventilatie en verluchting, vocht en schimmel in oudere huizen, CO gevaar, verkeerd materialengebruik bij nieuwbouw en renovatie...

Bij de binnenmilieuverontreiniging speelt eveneens de sociale problematiek mee, daar de meest ongezonde woning vaak in gebruik zijn door de sociaal en financieel zwakkeren.

Gezondheid en milieu is een item waarover heel wat ongerustheid bestaat. Internet en de media verspreiden heel wat info over gezondheid en milieu. Dikwijls is die info ongenueanceerd en zorgt ze voor het ontstaan van ongerustheid. Zeer belangrijk is dan ook open en transparant communiceren over Gezondheid en Milieu. Op die manier kan heel wat ongerustheid vermeden worden.

#### **1.4. Inventaris Kinderopvang**

Bron: Inventaris Kinderopvang Kaprijke – september 2007

##### 1.4.1. Dienst voor onthaalouders

Dienst voor opvanggezinnen

Verantwoordelijke: Van Wildemeersch Marieke - Moeie 18 - 9900 Eeklo

##### Lijst van de onthaalgezinnen aangesloten bij de dienst

##### wonende te 9970 Kaprijke

Onthaalgezin	Openingsuren	Vakanties	Capaciteit	Buitenschoolse opvang
Boelens Carine Molenstraat 185 09/379 07 47	volgens afspraak	geen	4 VT/dag	neen
Losicka Ewa Plein 49 09/379 83 81	6u – 19u30	geen	4 VT/dag	volgens afspraak
Van de Velde Martine H. Van Peenestraat 35 09/370 83 85	7u – 18u	zomervakantie: 3 weken tss kerst en nieuwjaar: 1 week	4 VT/dag	neen
Van Vooren Dominique H. Van Peenestraat 27 09/218 58 01	7u – 18u	paasvakantie: 1 week zomervakantie: 3 weken tss kerst en nieuwjaar: 1 week af en toe brugdagen	4 VT/dag	neen
Van Hootegeem Sabine Plein 59 09/373 89 92	7u – 18u op woensdag: 7u - 12u30	zomervakantie: 3 weken	4 VT/dag	neen

wonende te 9971 Lembeke

Onthaalgezin	Openingsuren	Vakanties	Capaciteit	Buitenschoolse opvang
De Baets Monique Gentweg 28 09/378 51 57	6u30 – 18u niet op dinsdag (wel tijdens de vakanties)	zomervakantie: 2 weken tss kerst en nieuwjaar: 1 week	4 VT/dag	neen
De clercq Anja Eeklostraat 25 09/378 40 63	7u – 18u op vrijdag: tot 17u30	zomervakantie: 3 weken kerst en nieuwjaar: 1 week brugdagen	4 VT/dag	neen
Van Vooren Karine Lembeke-Dorp 22 09/377 88 29	7u30 – 18u niet in nm op woensdag	zomervakantie: 2 weken restdagen: vooraf gemeld	4 VT/dag	ja, in eigen gemeente

1.4.2. Mini-crèche

	Openingsuren	Doelgroep	Capaciteit
Toverhuisje Voorstraat 39 9970 Kaprijke	dag –en nachtopvang 7 dagen op 7 24u/24u	kinderen tot 6 jaar	21 's nachts: 7

1.4.3. Zelfstandige onthaalouder

	Openingsuren	Doelgroep	Capaciteit	buitenschoolse opvang
Engels Tonia G.M. d'Alcantaralaan 24 9971 Lembeke	7u – 18u30 middagslapen is mogelijk	kinderen tot 12 jaar	5 VT/dag	is mogelijk

1.4.4. Initiatieven buitenschoolse kinderopvang

IBO de Duizendpoot Zuidstraat 23 <sup>E</sup> 9970 Kaprijke tel : 09/328 31 09 e-mail : <a href="mailto:kinderopvang.kaprijke@telenet.be">kinderopvang.kaprijke@telenet.be</a> capaciteit : 25	IBO Hoelehoep Lembeke –Dorp 42 9971 Lembeke tel : 09/376 82 25 e-mail : <a href="mailto:kinderopvang@kaprijke.be">kinderopvang@kaprijke.be</a> capaciteit : 31
---	---

De opvang is voorschools open vanaf 7 uur en naschools tot 18 uur.  
Op schoolvrije dagen en vakantiedagen is de opvang doorlopend open.

De opvang is gesloten:

- 2 laatste weken van juli en de week van 15 augustus
- tussen Kerst en Nieuwjaar
- extra sluitingsdagen worden vooraf meegedeeld aan de ouders

### Prijzen:

- Voor- en naschools : 0,68 euro / begonnen halfuur (vieruurtje is in de prijs inbegrepen)
- Vrije dagen en vakantiedagen:
  - 3,86 € voor een verblijf minder dan 3u
  - 5,80 € voor een verblijf tussen 3 en 6 uur
  - 9,49 € voor een verblijf langer dan 6 uur
- Soep bij middagmaal en vieruurtje is inbegrepen

Bij gelijktijdige opvang van verschillende kinderen van hetzelfde gezin wordt een korting van 25% verleend op de bijdrage.

Gezinnen met een te grote financiële last kunnen in overleg met de lokale coördinator en het OCMW een sociaal tarief krijgen.

### 1.4.5. Speelpleinwerking

Tijdens de zomervakantie wordt de speelpleinwerking georganiseerd op de terreinen van het gemeentelijk sportcentrum in Kaprijke en dit gedurende 5 weken van 13.30 uur - 18.00 uur.

De speelpleinwerking wordt gesubsidieerd door de gemeente en een jobstudent neemt de taak van hoofdmonitor op zich.

De kinderen kunnen vanuit de kinderopvang naar het speelplein gebracht worden (Kaprijke) na onderlinge afspraak. Een miniem aantal kinderen gaat vanuit de kinderopvang naar het speelplein.

### 1.4.6. Kinderoppasdienst van de Gezinsbond

De kinderopvangdienst geeft ouders met kleine kinderen de kans om ontspanning te nemen, boodschappen te doen, familiale en andere verplichtingen na te komen. Kortom van huis weg te kunnen terwijl de kinderen in goede handen zijn.

De plaatselijke coördinator bemiddelt tussen ouders die een babysit vragen en de kandidaat-babysits. De kandidaat-babysits zijn geselecteerd en ook krijgen zij vormingen aangeboden. Zij verrichten hun taak op autonome basis na aanvaarding door het betrokken gezin. Het zijn meestal studerende jongeren waardoor er bijgevolg beperkingen kunnen zijn op schooldagen en tijdens examenperiodes.

Voor een vlot verloop van de dienst zijn een goede verstandhouding tussen gezin, coördinator en oppas noodzakelijk.

De coördinator heeft bijgevolg het recht een prestatie aan aanvragers die zich niet aan de afspraken houden, te weigeren.

Afspraken: Het tarief voor de kinderoppas is vastgelegd door de Gezinsbond

Minimumprestatie	Van 8-19 uur	Van 19-24 uur	Na 24 uur
€ 7,5	€ 2,5 / uur	€ 3 / uur	€3 / uur voor een overnachting = vanaf middernacht tot na ontbijt (voorafgegaan door een minimumprestatie € 7,5)

Alle afspraken gebeuren via de lokale coördinator

Kaprijke: Mevr. Anita Stevesyns, Molenstraat 113, tel. 09/373 92 48

Lembeke: Mevr. Tonia Engels, G.M. d'Alcantaralaan 24, tel. 09/378 17 06

#### 1.4.7. Oppas zieke kinderen

##### a) Skoebidoe georganiseerd door CM Midden-Vlaanderen

- oppas van zieke kinderen
- door een gediplomeerde helpster bij u thuis
- alle werkdagen van 7u30 – 18u30
- kostprijs = 1 euro per kind per uur

##### Voorwaarden

- Het kind moet lid zijn van CM Midden-Vlaanderen.
- De ouders kunnen om beroepsredenen niet zelf voor hun kind zorgen.
- U heeft een medisch attest op naam van uw kind (doktersbriefje); zoniet wordt een extra vergoeding aangerekend.
- De oppas duurt min. 4u en max. 10u/dag en max. 5 werkdagen per kind per kalendermaand (max. 10 dagen per gezin per kalendermaand)

##### Hoe aanvragen?

Telefoneer naar Skoebidoe oppasdienst : 02/272 08 04 (24u op 24u en 7 dagen op 7 bereikbaar)

Een opvang vanaf de volgende dag wordt geregeld voor aanvragen voor 14u.

Belt u later dan helpen we u indien mogelijk of wordt een oppas voor de tweede dag geregeld.

Wijzigingen of annulaties doorgeven de werkdag voorafgaand aan de oppas voor 14u. Indien niet wordt de geregelde oppasdag aangerekend als annulatievergoeding.

##### b) Opvang zieke kinderen geregeld door Onafhankelijke ziekenfondsen

- Bel het centraal nummer 09/269 85 50
- Geeft het SIS-kaartnummer door
- De oppasdienst contacteert je telefonisch
- Je bespreekt de medische en praktische zaken; je geeft het doktersattest af aan de oppas. Dit attest vermeldt dat een oppas noodzakelijk is.
- De oppas houdt een dagboekje bij met het verloop van de dag

##### Voorwaarden

- Leeftijd: 3 maanden tot 14 jaar
- Aantal uren oppas: indien nodig 10 uur per dag van maandag tot vrijdag (7u-20u)
- Maximum aantal **gratis** oppasdagen: 6 werkdagen per jaar/kind; en max. 3 opeenvolgende werkdagen per kind
- Regelmatige betaling van je ziekenfondsbijdrage

##### c) Thuisoppas Bond Moyson

- De opvang wordt verzekerd tijdens werkdagen van 7u - 19u30
- Minimum 3 en maximum 9 uur per dag (10<sup>de</sup> en 11<sup>de</sup> uur kan uitzonderlijk toegestaan worden)
- Opvang voor alle kinderen tot 12 jaar
- Wij vragen een doktersattest waarop de naam van het kind en de data van de opvang vermeld staan. Eenmalig laten we de ouders een inschrijvingsfiche invullen en vragen we ook een attest van het kinderbijslagfonds en van de gezinssamenstelling.
- U kan deze formulieren aan de kinderverzorgster meegeven de dag van de opvang.
- Tarief werknemers: € 2,5 /uur /kind
- Tarief zelfstandigen: € 6,20 /uur /kind

- Er is een automatische terugbetaling indien het kind lid is en de factuur van de thuisopvang betaald werd.
- Info en aanvragen via 09/ 333 55 00 (24u/24u), Tramstraat 69 - 9052 Gent

d) Solidariteit van het gezin

- \* Er kan opvang geregeld worden tussen 7 uur en 20 uur voor kinderen tot 14 jaar
- \* De ouders geven een doktersattest en een bewijs van het kinderbijslagfonds af
- \* De opvang zieke kinderen is gratis (max. 10 dagen per kind per jaar) en wordt via het ziekenfonds geregeld
- \* Aanvragen via 09/264 18 48

### 1.5. Wonen, huisvesting en open ruimte

Omdat er geen recentere cijfers beschikbaar zijn, kon dit deel niet geactualiseerd worden.

Vergelijking tussen 1991 en 2001 van:

- het aantal woningen
- het aandeel woningen met bad
- het aandeel woningen met wc
- het aandeel woningen met centrale verwarming

	Aantal woningen 2001	Groeipercentage t.o.v. 1991	Aandeel woningen met bad in 2001	Aandeel woningen met bad in 1991
Kaprijke	2.299	+ 8,0 %	93,2 %	78,9 %
Meetjesland*	50.382	+ 11,3 %	94,2 %	81,8 %
Oost-Vlaanderen	545.348	+ 9,5 %	95,4 %	84,8 %
Vlaanderen	2.352.314	+ 9,8 %	96,5 %	88,3 %

	Aandeel woningen met wc in 2001	Aandeel woningen met wc in 1991	Aandeel woningen met cv in 2001	Aandeel woningen met cv in 1991
Kaprijke	95,8 %	81,5 %	53,5 %	40,0 %
Meetjesland*	96,7 %	84,3 %	57,3 %	44,6 %
Oost-Vlaanderen	97,2 %	86,3 %	60,5 %	48,7 %
Vlaanderen	97,6 %	91,1 %	70,8 %	61,1 %

Bron: Woonwijzer Meetjesland

\*Meetjesland: de gemeenten van het Streekplatform

Tussen 1991 en 2001 steeg het aantal woningen in het Meetjesland sterker dan in Vlaanderen. Kaprijke blijft met een groei van 8 % onder het Vlaams gemiddelde.

Wat het aantal woningen met bad, wc en cv betreft zien we voor Kaprijke een flinke stijging maar toch blijven het Meetjesland, Oost-Vlaanderen en Vlaanderen beter scoren.

- het aandeel woningen gebouwd voor 1945
- het aandeel woningen van minder dan 20 jaar oud

	Aandeel woningen gebouwd voor 1945 in 2001	Aandeel woningen gebouwd voor 1945 in 1991	Aandeel woningen van minder dan 20 jaar oud in 2001	Aandeel woningen van minder dan 20 jaar oud in 1991
Kaprijke	24,3 %	36,4 %	27,3 %	32,3 %

Meetjesland*	22,0 %	31,7 %	26,7 %	31,5 %
Oost-Vlaanderen	22,7 %	30,2 %	22,6 %	26,7 %
Vlaanderen	20,1 %	26,1 %	23,6 %	29,3 %

Bron: Woonwijzer Meetjesland

\*Meetjesland: de gemeenten van het Streekplatform

Het aantal woningen gebouwd voor 1945 is de laatste 10 jaar fel geslonken. Het aantal oude woningen ligt in Kaprijke nog iets boven het gemiddelde van het Meetjesland, Oost-Vlaanderen en Vlaanderen. De cijfers tonen een vermindering van het aandeel woningen van jonger dan 20 jaar. Het aantal recente woningen in Kaprijke ligt vooral boven het gemiddelde van Oost-Vlaanderen en Vlaanderen.

- het aandeel woningen met huurprijs kleiner dan 250 €, tussen 250 en 500 € en hoger dan 500 € in 2001

	Aandeel woningen met huurprijs < 250 € in 2001	Aandeel woningen met huurprijs van 250 € tot 500 € in 2001	Aandeel woningen met huurprijs > 500 € in 2001
Kaprijke	36,9 %	51,9 %	11,2 %
Meetjesland*	31,5 %	57,8 %	10,9 %
Oost-Vlaanderen	30,4 %	58,6 %	10,9 %
Vlaanderen	28,4 %	58,5 %	13,1 %

Bron: Woonwijzer Meetjesland

\*Meetjesland: de gemeenten van het Streekplatform

Bij de huurwoningen is in het Meetjesland bijna één derde goedkoper dan 250 €. In Kaprijke ligt dit percentage nog hoger. De woningen van een gemiddelde prijsklasse vormen het grootste aandeel. Het aandeel duurdere woningen ligt in Vlaanderen nog hoger dan in Kaprijke.

- het aandeel eigenaars en huurders: vergelijking 2001 - 1991

	Aandeel eigenaars 2001	Aandeel eigenaars 1991	Aandeel huurders 2001	Aandeel huurders 1991
Kaprijke	75,3 %	70,1 %	23,4 %	28,1 %
Meetjesland*	73,5 %	69,4 %	25,2 %	29,5 %
Oost-Vlaanderen	71,4 %	66,8 %	27,3 %	31,8 %
Vlaanderen	72,6 %	68,3 %	25,8 %	30,4 %

Bron: Woonwijzer Meetjesland

\*Meetjesland: de gemeenten van het Streekplatform

Het aantal eigenaars groeit en het aantal huurders neemt af in het Meetjesland, maar ook in Oost-Vlaanderen en in Vlaanderen. In Kaprijke is het aantal eigenaars nog hoger en het aantal huurders nog kleiner dan in Vlaanderen.

## 1.6. Grondrechtenboom

In het decreet Lokaal Sociaal Beleid wordt veel belang gehecht aan participatie. Daarbinnen is de stem van de cliënt van groot belang. Bepaalde cliënten ervaren achterstelling op meerdere beleidsdomeinen. Hun stem wordt onvoldoende gehoord en hun belangen te weinig verdedigd. Daarom spreken we van groepen met minder behartigde belangen.

Om deze groep aan het woord te laten, realiseerde Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen in 2006-2007 het project Grondrechtenboom. Met financiële steun van de Provincie Oost-Vlaanderen vond een doelgroepenbevraging plaats in de 6 regio's van de provincie waaronder het Meetjesland.

In het Meetjesland zijn 111 mensen in 11 groepen met minder behartigde belangen samen gekomen. Ook niet-georganiseerde groepen kwamen aan bod. Op deze momenten zijn hun ervaringen en hun conclusies in kaart gebracht. Door het gebruik van laagdrempelige bevragingsmethodieken kon iedereen een evenwaardige inbreng doen.

In onderstaande tabel vindt u een overzicht van het doelgroepbereik in het Meetjesland en via welke organisaties deze doelgroepen zijn geworven.

Doelgroep		Organisaties	Aantal deelnemers
1	Allochtonen en asielzoekers	Opvangcentrum Rode Kruis, LOI Sint-Laureins	24
2	Thuislozen	Huize Emmäus Assenede	9
3	Armen	Wijkcentrum De Kring Eeklo	9
4	Oudergroep	Buren voor Buren Eeklo	7
5	Kansengroepen tewerkstelling	MLWB, ABVV, kringwinkel	15
6	Zelfzorggroepen	Oost-Vlaams Zorgplatform, Plazzo	5
7	Wonen en woonomgeving	Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen, afdeling Meetjesland	7
8	Ouderen	Seniorenconsulente OCMW Kaprijke / Lembeke	8
9	Cliënten hulpverlening	OCMW's Meetjesland	13
10	Kwetsbare Jongeren	Lejo vzw	8
11	Cursistengroep	Leerpunt Basiseducatie Meetjesland	6

In het voorjaar 2007 werden de resultaten teruggekoppeld naar de deelnemers van de groepen en naar het lokaal beleid.

De bevraging werd gestructureerd aan de hand van de sociale grondrechten opgenomen in de Grondwet. De eerste resultaten van het Meetjesland werden door Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen verwerkt in het rapport van 23/3/2007.

**Hier geven wij een deel van punt 5 van het rapport weer.**

### 5. *Eerste resultaten: Grondrechtenboom Meetjesland*

#### 5.1 *Beschrijving Grondrechtenboom Meetjesland*

*Dit zijn de voornaamste inhoudelijke facetten bij de grondrechtenboom van Meetjesland.*

*Er komen elementen naar boven i.v.m alle grondrechten, geen enkel grondrecht is afwezig. Soms worden zeer concrete bedenkingen geuit, soms eerder ruime of algemene maatschappelijke bedenkingen.*

*Negatieve ervaringen komen in de meeste grondrechten veel sterker naar voren dan positieve ervaringen. Het grondrecht culturele en maatschappelijke ontplooiing (en ook juridische bijstand) vormt hierbij een uitzondering en kent meer positieve dan negatieve elementen.*

### **Per grondrecht:**

Omtrent **WONEN** hebben de belangrijkste takken (de zogenaamde gele driehoekjes) betrekking op de sociale huisvesting (reglementering, aanbod, dienstverlening, toegankelijkheid...) en de situatie op de privé-woningmarkt (prijs, kwaliteit, aanbod).

- **TOEGANKELIJKHEID:** tekort aan woningen, te strenge sancties bij niet-betaling (uithuiszetten, afsluiting elektriciteit), privacy moet worden gerespecteerd, te weinig sociale woningen, te strenge inkomensvoorwaarden, te lange wachtlijsten, te lage toelagen of premies, te veel beperkingen en voorwaarden
- **DIENSTVERLENING:** lage kwaliteit en slecht onderhoud, slechte kwaliteit/prijs, onderhoud is traag en slecht, trage dienstverlening
- **FINANCIËLE ASPECTEN:** wonen is te duur
- **GELIJKE KANSEN:** discriminatie van asielzoekers, allochtonen en alleenstaande moeders, premies zijn niet voor iedereen
- **SAMENLEVEN:** het is moeilijk dichtbij elkaar wonen, er heerst een onveiligheidsgevoel, hoewel het in Vlaanderen veiliger is dan elders.

De positieve ervaringen hierbij hebben betrekking op het feit dat er sociale woningen zijn, de goede opvang thuislozen, de hulp van het OCMW bij het zoeken naar een huis en het goede wijkgevoel.

Het grondrecht omtrent **SOCIALE BIJSTAND** heeft als positieve ervaringen de goede financiële steun en de goede dienstverlening bij de sociale dienst, het CAW en het asielcentrum. De negatieve ervaringen:

- **TOEGANKELIJKHEID:** je moet zelf te veel afdwingen, administratieve rompslomp en van kastje naar de muur, meer doorzichtige informatie nodig: diensten onbekend, diensten zijn niet laagdrempelig genoeg, uitkering is te veel afhankelijk van gezinssituatie, te lange wachtlijsten voor sociale bijstand, concurrentie met allochtonen
- **DIENSTVERLENING:** Slecht onthaal indien te weinig personeel, soms slechte dienstverlening, voedselbank zou binnen het OCMW moeten zijn, nood aan klachtendienst
- **FINANCIËLE:** financiële steun is te beperkt
- **GELIJKE KANSEN:** niet iedereen wordt gelijk behandeld
- **BEELDVORMING:** negatief beeld over OCMW en haar gebruikers
- **ALGEMEEN:** er wordt te weinig preventief gewerkt

Op het gebied van **ARBEID** wordt de kinderopvang voor werklozen en de sociale tewerkstelling positief gewaardeerd. De negatieve ervaringen:

- **TOEGANKELIJKHEID:** tekort aan werk, concurrentie met allochtonen, geen zicht op werk met contract onbepaalde duur, te laag loon en te veel belastingen, nood aan mobiliteit, te weinig kennis van het Nederlands, nood aan erkenning van buitenlandse diploma's, mensen zijn te weinig opgeleid, werklozen moeten kunnen werken zonder uitkering te verliezen, asielzoekers willen werken
- **DIENSTVERLENING:** niet op maat van gehandicapten en alleenstaande moeders.

Het aspect **GEZOND LEEFMILIEU** behelst een ruim gamma aan thema's: er is bijgevolg geen één lijn uit te trekken.

- **TOEGANKELIJKHEID:** slechte verbindingen openbaar vervoer, niet toegankelijk genoeg voor rolstoelen, te weinig en te slechte fietspaden, wegen en gebouwen weinig toegankelijk voor rolstoelgebruikers
- **DIENSTVERLENING:** Kringloopwinkels te duur geworden, slechte kwaliteit en service
- **ECOLOGIE:** meer groen en natuur
- **FINANCIËLE ASPECTEN:** openbaar vervoer te duur, huisvuilzakken en belastingen te duur en recyclage moet gestimuleerd worden met voordelen

Omtrent **GEZONDHEID** wordt gesteld dat het aanbod groot en goed is. Uit de meer negatieve ervaringen blijkt :

- **TOEGANKELIJKHEID:** te lange wachtlijsten, bijsluiters zijn niet duidelijk genoeg, sommige ziektes niet erkend, medisch dossier moet men mogen inkijken
- **DIENSTVERLENING:** slechte hygiëne in asielcentra, onnodige medische onderzoeken, meer aandacht voor geestelijke gezondheidszorg
- **FINANCIËLE ASPECTEN:** gezondheidszorg is te duur

Op het gebied van **ONDERWIJS** zijn er goede en minder goede ervaringen. De negatieve ervaringen:

- **TOEGANKELIJKHEID:** meer inspraak nodig in schoolbeslissingen, te veel extra kosten, ouders moeten te veel helpen bij schoolwerk, leerplicht tot 16 jaar is beter
- **DIENSTVERLENING:** meer op maat van allochtonen, armen en gehandicapten
- **GELIJKE KANSEN:** alle kinderen moeten gelijk behandeld worden

De positieve ervaringen:

- **DIENSTVERLENING:** het onderwijs is vaak goed
- **TOEGANKELIJKHEID:** gratis onderwijs is goed, Nederlands leren is goed, veel kansen op bijscholing, onderwijs geeft kansen

Omtrent **CULTURELE EN MAATSCHAPPELIJKE ONTPLOOIING** staat men positief tegenover het ruim en goed aanbod en is de dienstverlening ook goed (zoals het Wijkcentrum). Negatiever is men ten aanzien van:

- **TOEGANKELIJKHEID:** vrije tijd kost te veel, cultuur is te duur, meer informatie nodig, niet toegankelijk voor gehandicapten, jongeren nuttiger bezighouden
- **AANBOD:** nood aan speelgroen voor kinderen
- **BEELDVORMING:** negatief beeld van armen

De **JURIDISCHE BIJSTAND** wordt positief ervaren wat betreft de pro-Deadvocaat. De negatieve ervaringen:

- **TOEGANKELIJKHEID:** zware asielprocedure en erkenning vluchteling, niet-erkende vluchtelingen hebben geen toegang tot grondrechten, geven te weinig uitleg, te duur, te weinig juridische kennis bij gewone burgers, te weinig doorzichtige informatie beschikbaar
- **DIENSTVERLENING:** onbetrouwbaarheid van advocaten en gerecht
- **GELIJKE KANSEN:** ongelijke behandeling

Als laatste grondrecht blijkt omtrent **SOCIALE ZEKERHEID** dat het aanbod aan dienstverlening wordt gewaardeerd.

- **TOEGANKELIJKHEID:** misbruiken tegengaan, teveel administratieve rompslomp, nood aan doorzichtige info, onzekerheid over later pensioen
- **DIENSTVERLENING:** trage dienstverlening
- **FINANCIËLE ASPECTEN:** te laag pensioen, vakantiegeld bij chronische zieken is te laag, te weinig financiële steun!
- **GELIJKE KANSEN:** niet iedereen wordt gelijk behandeld

## **2. GEINTEGREERDE VISIE OP LOKAAL SOCIAAL BELEID**

### **2.1. Missie**

De missie van het OCMW zit vervat in artikel 1 van de OCMW-wet: er voor zorgen dat iedereen een bestaan kan leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. In dit kader is het OCMW actief op volgende terreinen:

- maatschappelijke dienstverlening
- de zorg voor bejaarden
- de zorg voor kinderen
- het ondersteunen en begeleiden van werkzoekenden

Voorstellen die verder kunnen worden uitgewerkt in samenwerking met de gemeente:

#### Open huis:

- openheid en dialoog: overleg met adviesraden en commissies,
- klantvriendelijke diensten: één loketfunctie: vorming, aangepaste werkstijl, ...

#### Aantrekkelijk dorp:

- een leefbare gemeente: het behoud van de kernen en het versterken van de woonfunctie, de buitengebieden, ...
- kwaliteit van cultuur: Kaprijke ook op lange termijn profileren als hedendaagse gastvrije gemeente in Vlaanderen

#### Welzijn voor alle burgers:

- aandacht voor welzijn: het gemeentebestuur moet in samenwerking met het OCMW en tal van private instanties verder werk maken van een gecoördineerd en onderbouwd sociaal beleid

Vanuit de missie/visie van de gekozen beleidsdomeinen kan een eigen missie in het kader van het lokaal sociaal beleid gedistilleerd worden. Volgende speerpunten kunnen daarin aan bod komen:

- het gaat over een eerstelijns dienst- en hulpverlening,
- die kwalitatief is,
- die goed afgestemd is op de noden van de bevolking,
- complementair aan elkaar,
- goed toegankelijk en laagdrempelig.

Vandaar een eerste aanzet:

De gemeente en het OCMW van Kaprijke willen een coherent sociaal beleid voeren dat gebaseerd is op een open communicatie met de bevolking en alle betrokken actoren. Via dit beleid willen we aan alle inwoners een kwalitieve en geïntegreerde eerstelijnsdienst- en hulpverlening bieden:

- door de verdere uitwerking van een laagdrempelig sociaal open huis,
- rekening houdend met regionale en lokale evoluties,
- met specifieke aandacht voor kwetsbare groepen,
- die tegemoet komt aan de specifieke noden van de bevolking.

## **2.2. Visie**

De visie geeft aan wat we op langere termijn willen bereiken en verder uitwerken.

### **Sociaal huis - één loket functie**

De gemeente en het OCMW willen laagdrempelig zijn waar iedere burger terecht kan met zijn vragen rond hulp- en dienstverlening.

### **Maatschappelijke dienstverlening**

Via nieuwe methodieken en samenwerking met verschillende organisaties, willen we er voor zorgen dat iedere inwoner een leven kan leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid.

### **Werkgelegenheid**

In samenwerking met alle tewerkstellingspartners en rekening houdend met de economische situatie willen we trajectbegeleiding realiseren voor gerechtigden op het leefloon via:

- opleiding
- arbeidsbemiddeling
- sociale tewerkstelling

We willen de tewerkstellingsgraad verhogen door de verdere uitbouw van het dienstenchequebedrijf, het realiseren van een KMO-zone en het stimuleren van zelfstandige activiteiten.

### **Seniorenbeleid**

Aan iedere burger die er nood aan heeft willen we de nodige hulp en dienstverlening bieden om zo lang mogelijk in zijn vertrouwde omgeving te kunnen blijven wonen. Indien dit niet meer kan, streven we naar een zo passend mogelijk thuisvervangende situatie.

### **Gehandicaptenbeleid**

We willen de integratie van de gehandicapten bevorderen.

### **Gezondheidsbeleid**

In samenwerking met o.a. LOGO-Meetjesland willen we actief meewerken aan de bescherming en de bevordering van de gezondheid van iedere inwoner.

### **Kinderopvang**

We willen kwalitatieve en betaalbare opvangmogelijkheden, die tegemoetkomen aan de noden van de gezinnen.

### **Wonen, huisvesting en open ruimte**

In samenwerking met de sociale bouwmaatschappijen, het sociaal verhuurkantoor, de huisvestingsactoren en de private sector, willen we komen tot een groter aanbod van kwalitatieve en betaalbare woningen. In crisissituaties willen we voor iedere inwoner een gepaste opvang realiseren. We willen ook werken aan een aantrekkelijk dorp.

### **Sport- en cultuur**

We willen een sport-, cultureel- en ontspanningsaanbod creëren dat toegankelijk is voor alle burgers met specifieke aandacht voor de doelgroepen.

### **Veiligheid**

We willen werken aan een veilige gemeente door het nemen van preventieve en curatieve maatregelen, met bijzondere aandacht voor de verkeersveiligheid.

### **Gelijke kansen**

We willen bijzondere aandacht besteden aan gelijke kansen voor arm en rijk, blank en zwart, man en vrouw.

### **2.3. Visie kinderopvang**

LOK staat voor lokaal overleg kinderopvang en dit voor kinderen van 0 jaar tot en met de basisschool.

LOK is een gemeentelijke adviesplatform samengesteld uit een vertegenwoordiging van het beleid, de scholen, de aanbieders en de gebruikers van activiteiten voor kinderen van 0 jaar tot en met de basisschool, en een vertegenwoordiging van Kind en Gezin.

Het algemeen kader voor de opdracht van het LOK zijn de Universele Rechten van het Kind.

Het Lokaal Overleg ijvert ervoor dat kinderen en jongeren vanaf 0 jaar tot en met de basisschool zowel in als buiten de schoolsituatie de mogelijkheid hebben tot ontplooiing op maat en op basis van participatie, in een milieu

- waar kinderen en volwassenen naar elkaar luisteren en elkaars inbreng constructief benutten
- waar met elkaar wordt omgegaan in een sfeer van geborgenheid
- waar iedereen in zijn individualiteit wordt gerespecteerd (emotionele ontwikkeling)
- waar kinderen en volwassenen elkaar ontmoeten, en met elkaar omgaan in verbondenheid en verscheidenheid tussen mensen en culturen (sociale ontwikkeling)
- waar kinderen zich via een boeiend aanbod naar eigen vermogen ontwikkelen op motorisch en intellectueel vlak

We streven naar:

- een aangepast aanbod, toegankelijk voor iedereen
- een coördinatie van activiteiten
- een samenwerking met alle betrokken partijen
- een kwaliteitsvolle opvang
- een maximale informatieverstrekking aan kinderen, jongeren en volwassenen.

Een professionele ondersteuning van het LOK is een meerwaarde om tot de realisatie van dit project te komen.

### **3. MEERJARENPLAN MET BETREKKING TOT DE GEWENSTE ACTIES EN INZET VAN LOKALE MIDDELEN**

#### **3.1. Sociaal huis – één loket functie**

##### 3.1.1. Inleiding

Het decreet van 3/3/2004 over het Lokaal Sociaal Beleid heeft tot doel dat de lokale besturen acties ondernemen zodat elke burger toegang krijgt tot zijn rechten. Met andere woorden moet het lokaal sociaal beleid erop gericht zijn om de maximale toegankelijkheid van de dienstverlening voor elke burger te garanderen. Om deze doelstelling te bereiken, realiseert het lokaal bestuur een Sociaal Huis dat minimaal een informatie-, loket- en doorverwijsfunctie heeft.

“Het Sociaal Huis heeft de opdracht zo ruim mogelijk informatie te verstrekken over onder meer de mogelijke opvang- en hulpvormen en bestaande voorzieningen, die opvang en hulp aanbieden op het lokale en regionale niveau.

De loketfunctie van het Sociaal Huis wordt gerealiseerd door het minimaal tot stand brengen van een gezamenlijk loket dat op een geïntegreerde wijze toegang verschaft tot de sociale dienstverlening van het lokaal bestuur.

De doorverwijsfunctie van het Sociaal Huis wordt gerealiseerd door het tot stand brengen van een ruime samenwerking met lokale actoren.”

Het gemeentelijk administratief centrum bevindt zich in de deelgemeente Kaprijke en dit van het OCMW in de deelgemeente Lembeke. Sinds begin 2002 is er in het OCMW-gebouw een beperkte gemeentelijke dienstverlening vooral gericht naar burgerzaken. Dit geeft enkele voordelen:

- drempelverlagend voor de dienstverlening van het OCMW
- vlotte communicatie tussen gemeente- en OCMW-diensten
- snellere afhandeling van gemeenschappelijke taakstelling

##### 3.1.2. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 1</b>	<b>De gemeente en het OCMW willen laagdrempelig zijn waar iedere burger terecht kan met zijn vragen rond hulp- en dienstverlening</b>
<i>Actiepunt 1</i>	<i>Taakafspraken tussen gemeente en OCMW, vastgelegd in het protocol verder bijsturen</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Aangepaste versie van protocol met taakafspraken tussen gemeente en OCMW opnemen in Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008 – 2013
<i>Actiepunt 2</i>	<i>Taakafspraken communiceren naar personeel zodat op passende wijze kan doorverwezen worden</i>
Coördinatie	Gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Informatie verspreiden bij personeel

<i>Actiepunt 3</i>	<i>Taakafspraken en dienstverlening in eenvoudige taal blijvend communiceren met de burger</i>
Coördinatie	Gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Folders/gemeentelijk informatieblad
<i>Actiepunt 4</i>	<i>Door actief gebruik te maken van de sociale kaart en internet verwijzen de maatschappelijk werkers op een correcte manier door</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Op website gemeente link naar sociale kaart leggen
<i>Actiepunt 5</i>	<i>Onderhouden van een goede samenwerking met de private en publieke welzijnsactoren uit de regio</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Alle welzijnsactoren werkzaam voor de gemeente – RWOM – Sociale politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	- deelname maatschappelijk werkers aan regionale activiteiten - externe diensten die zich voorstellen aan OCMW-raad
<i>Actiepunt 6</i>	<i>Vernieuwing brengen in de werking van alle dienstencentra van gemeente en OCMW met speciale aandacht voor de werksfeer, de groepsfeer en omgeving (training, verfraaiing, huisstijl, ...)</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie overlegmomenten
<i>Actiepunt 7</i>	<i>Opmaken van een klachtenprocedure</i>
Coördinatie	Gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Klachtenprocedure
<i>Actiepunt 8</i>	<i>Evaluatie van gemeentelijke dienstverlening en van de loketfunctie in Lembeke</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Overleg gemeente – OCMW

## **3.2. Maatschappelijke dienstverlening**

### **3.2.1. Inleiding**

Artikel 1 van de organieke wet van 8/7/1976 betreffende de OCMW's zegt dat elke persoon recht heeft op maatschappelijke dienstverlening die tot doel heeft eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. De OCMW's hebben de opdracht om deze dienstverlening te verzekeren.

Het OCMW van Kaprijke vervult deze opdracht door het aanbieden van de volgende dienstverlening:

1. Financiële hulpverlening
  - steunverlening en voorschotten
  - leefloon
  - sociaal culturele subsidies
  - federale verwarmingstoelage
  - steun vluchtelingen
  - steun aan bejaarden in rusthuizen
2. Budgetbeheer en –begeleiding, schuldbemiddeling en collectieve schuldenregeling binnen de erkende dienst schuldbemiddeling
3. Gratis eerste juridisch advies
4. Administratieve hulp en doorverwijzing
5. Psycho-sociale begeleiding
6. Oplaadpunt voor budgetmeters elektriciteit
7. Lokale opvanginitiatieven vluchtelingen
8. Seniorenconsulente
9. Warme maaltijden
10. Verhuur personalarmpoelstoelen
11. Beheer rusthuis te Lembeke
12. Dagopvang, kortverblijf en warme maaltijden in het rusthuis
13. Mortuarium
14. Beheer serviceflats te Lembeke

Alle dossiers waarin financiële hulpverlening gevraagd wordt, worden voorbereid door de maatschappelijk werkers en individueel aan de raad voorgelegd. Het OCMW wil deze werkwijze verder zetten omdat de steun dan terecht komt bij de mensen die het nodig hebben.

Sinds 28/6/2000 is het OCMW erkend als instelling voor schuldbemiddeling. Mensen met een overmatige schuldenlast kunnen terecht bij de sociale dienst voor schuldbemiddeling, budgetbeheer of budgetbegeleiding. Sinds 1/7/2005 is het OCMW toegetreden tot de Welzijnsband Meetjesland, vereniging van 13 OCMW's uit de regio. Het OCMW van Kaprijke maakt gebruik van de diensten van de jurist van de Welzijnsband zodat ook collectieve schuldenregeling kan aangeboden worden. Het OCMW maakt ook gebruik van de diensten van de archivaris.

Met de liberalisering van de energiemarkt werd voor mensen met een betalingsachterstand voor de facturen van de elektriciteit, het systeem van budgetmeters ingevoerd. Daardoor wordt in de meeste gevallen een minimale levering van elektriciteit gegarandeerd. De mensen betalen op voorhand voor de elektriciteit die ze zullen gebruiken. Het OCMW beschikt over een oplaadpunt voor de budgetmeters zodat mensen dicht in de buurt kunnen geholpen worden.

### 3.2.2. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 2</b>	<b>Acties ondernemen zodat elke bewoner een leven kan leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid</b>
<i>Actiepunt 9</i>	<i>De dienstverlening van het OCMW van Kaprijke blijvend bekend maken bij de bevolking in begrijpelijke taal</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Informatiebrochure regelmatig actualiseren en actief verspreiden Actief gebruik maken van het gemeentelijk informatieblad
<i>Actiepunt 10</i>	<i>Promoten kosteloos eerste juridisch advies</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Commissie voor Juridische Bijstand Gent
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie aantal cliënten

### 3.3. Werkgelegenheid

#### 3.3.1. Inleiding

Uit de omgevingsanalyse blijkt dat er vanaf 2004 terug een stijging was van het aantal werkzoekenden in Kaprijke die zich sterk door zette in 2005: van 164 naar 189. In 2006 bereikten we het laagste werkloosheidspeil in jaren, namelijk 138. De grootste groep blijft vrouwelijk en tussen 40 en 65 jaar. Opvallend is de daling van het aantal werkzoekenden tussen 18 en 40 jaar. In Kaprijke is de werkloosheidsgraad lager dan in het Meetjesland, Oost-Vlaanderen en Vlaanderen.

Op 31/12/2006 waren bij het OCMW van Kaprijke 14 gerechtigden op het leefloon. De grootste groep is alleenstaand, meer dan 50 jaar en vrouwelijk.

Het gemiddeld aantal leefloners bedroeg op 1/1/2005 in het Meetjesland 0,21 %. Met 0,26 % ligt Kaprijke daarboven. Voor de leefloners voert het OCMW een actief tewerkstellingsbeleid ondersteund door de Lokale Werkwinkel. De OCMW's van Assenede, Eeklo, Kaprijke, Maldegem en Sint-Laureins hebben gezamenlijk 2 maatschappelijk werkers in dienst genomen die tewerkgesteld zijn in de Lokale Werkwinkel te Eeklo en te Maldegem. Zij nemen de trajectbegeleiding van de leefloners op zich en ondersteunen de maatschappelijk werkers van de OCMW's op het gebied van opleiding en tewerkstelling van de cliënten.

De PWA's van de gemeenten Assenede, Kaprijke en Sint-Laureins hebben gezamenlijk 1 PWA opgericht. Door de schaalvergroting was het mogelijk om voor deze drie kleine gemeenten een dienstenchequebedrijf op te richten.

### 3.3.2. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 3</b>	<b>De tewerkstellingsgraad verhogen</b>
<i>Actiepunt 11</i>	<i>Verder zetten van het actief tewerkstellings- en opleidingsbeleid voor leefloners</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Lokale Werkwinkel
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	€ 2.700,00
Evaluatie/indicatoren	Registratie van het aantal tewerkgestelde leefloners
<i>Actiepunt 12</i>	<i>Promoten dienstenchequebedrijf</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Intergemeentelijke PWA en intergemeentelijk dienstenchequebedrijf Krekenland Kaprijke, Sint-Laureins, Assenede
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie aantal tewerkgestelde personen
<i>Actiepunt 13</i>	<i>Aanbod naar reguliere tewerkstelling promoten</i>
Coördinatie	Intergemeentelijke PWA en dienstenchequebedrijf intergem. PWA
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW, Intergemeentelijke PWA dienstencheque en Forum Lokale Werkwinkel
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Werkloosheidscijfers
<i>Actiepunt 14</i>	<i>Voorbeeldfunctie binnen gemeente- en OCMW-diensten voor tewerkstelling in het kader van artikel 60 of andere sociale tewerkstellingsinitiatieven bv. activa</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Gemeente en OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	€ 37.633
Evaluatie/indicatoren	Registratie aantal tewerkstellingen artikel 60 en andere
<i>Actiepunt 15</i>	<i>Realiseren gemeentelijke KMO-zone</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	
<i>Actiepunt 16</i>	<i>Stimuleren van zelfstandige activiteiten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	

### **3.4. Seniorenbeleid**

#### **3.4.1. Inleiding**

Omdat werd vastgesteld dat in Kaprijke – Lembeke 22,08 % van de bevolking uit 60-plussers bestond, werd op 01/10/2001, in het kader van het Sociaal Impulsfonds, een seniorenconsulente aangeworven. Uit de commissie welzijn werd een stuurgroep ouderen afgevaardigd, die samen met de seniorenconsulente een vragenlijst opstelde, om op die manier een behoefteonderzoek bij de senioren uit te voeren. Eerst werden de 75-plussers bevestigd en nadien de 65-plussers. De resultaten van dit onderzoek werden bekend gemaakt op de commissie welzijn en dienden als basis voor een gericht ouderenbeleid.

Nog voor de seniorenconsulente aan het behoefteonderzoek begon, was reeds duidelijk dat er op de gemeente nood was aan aangepaste woningen voor valide ouderen. Daarom bouwde het OCMW 15 serviceflats te Lembeke. Binnenkort zal ook een nieuw rusthuis gebouwd worden met daaraan een dienstencentrum gekoppeld, dat de verbinding tussen de serviceflats en het rusthuis zal vormen. In het dienstencentrum zal ruimte zijn voor ontmoeting tussen residenten onderling en buurtbewoners. Het dienstencentrum zal zich openstellen voor verenigingen die gebruik kunnen maken van de infrastructuur voor hun bijeenkomsten. Er zal/kan een aanvullend programma geboden worden bovenop het bestaande aanbod van de bonden. Daarnaast wil het dienstencentrum ook een aanvulling bieden op het vlak van de thuiszorg. Men zal er terecht kunnen voor informatie rond en gerichte hulp bij het aanvragen van diensten en voordelen.

Op 21 april 2004 keurde het Vlaams Parlement het decreet ouderenparticipatie goed. Dit decreet wil het lokaal ouderenbeleid stimuleren. Een eerste stap werd genomen door een seniorencomité op te richten. Het seniorencomité werd samengesteld uit afgevaardigden van verschillende bonden en enkele geïnteresseerden. Zij organiseren verschillende activiteiten die openstaan voor alle 55+, waaronder de volgende 55+beurzen. Een tweede stap zal bestaan uit het oprichten van een seniorenraad. Deze raad zal advies geven rond thema's die senioren aanbelangen. Daarnaast zal de seniorenraad proberen overleg te bevorderen tussen de verschillende actoren die op het vlak van senioren actief zijn.

De seniorenconsulente is een aanspreekpunt voor de bejaarden. Ze krijgen een bezoek rond hun 75<sup>ste</sup> verjaardag. Zo blijven de bejaarden vertrouwd met de seniorenconsulente en kan snel ingespeeld worden op eventuele hulpvragen. De senioren kunnen steeds bij haar terecht voor individuele hulpverlening of voor hulp bij aanvragen van voordelen.

Daarbovenop willen we op regelmatige basis de senioren gericht informatie aanbieden over het pakket van voordelen en diensten waar zij kunnen beroep op doen. Dit zal gebeuren door regelmatig relevante informatie te publiceren in het gemeentelijk informatieblad. Daarnaast werd een informatiebundel voor senioren opgesteld die wordt verdeeld tijdens de bezoeken aan de 75-jarigen en die ter beschikking ligt op verschillende gemeentelijke diensten. Deze informatiebundel wordt regelmatig bijgewerkt zodat de verstrekte informatie steeds correct en volledig is.

In Lembeke wordt de dorpskern binnenkort vernieuwd. Een lid van de seniorenraad zal worden afgevaardigd om deel te nemen aan de stuurgroep die hieromtrent ideeën voorstelt. Op die manier zal aandacht gevraagd worden voor laagdrempelige voetpaden, extra parkeerplaatsen voor gehandicapten ...zodat de nieuwe dorpskern voor iedereen toegankelijk is.

Door het organiseren van activiteiten voor jong en oud, in samenwerking met de jeugdbeweging en scholen, wil de schepen van senioren de kloof tussen de jongeren -en ouderencultuur dichten.

### 3.4.2. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 4</b>	<b>Informeren van senioren met speciale aandacht voor degenen die niet georganiseerd zijn</b>
<i>Actiepunt 17</i>	<i>Aanbod voor senioren in gemeente en regio in kaart brengen, bundelen in een jaarlijkse gids en verspreiden aan belanghebbenden. Bekend maken via folders, gemeentelijk informatieblad en website</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, dienst toerisme, sportdienst, bibliotheek, OCMW en verenigingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	€ 750,00
Evaluatie/indicatoren	Jaarlijkse gids, folders, infoblad
<i>Actiepunt 18</i>	<i>Maken van een dynamische activiteitenkalender</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, dienst toerisme, sportdienst, bibliotheek, OCMW en verenigingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Kalender in infoblad gemeente
<i>Actiepunt 19</i>	<i>Driejaarlijks organiseren van seniorenbeurs</i>
Coördinatie	Seniorenraad i.s.m. gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW, verenigingen, volwassenenonderwijs, bibliotheek, ...
Termijn/periode	In 2009 en in 2012
Kosten/financiering	€ 2.000,00
Evaluatie/indicatoren	Organisatie tweede seniorenbeurs in 2009 en derde in 2012
<i>Actiepunt 20</i>	<i>Jaarlijkse organisatie voorjaarsontmoeting 55-plussers</i>
Coördinatie	Seniorenraad i.s.m. gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW, verenigingen, volwassenenonderwijs, bibliotheek, ...
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	€ 500
Evaluatie/indicatoren	Organisatie voorjaarsontmoeting
<i>Actiepunt 21</i>	<i>Bezoeken en informeren van senioren rond 75<sup>ste</sup> verjaardag</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Seniorenconsulente
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Jaarlijks verslag bezoeken
<i>Actiepunt 22</i>	<i>Vorming organiseren en bestaand aanbod promoten</i>
Coördinatie	Seniorenconsulente
Betrokken instanties	Seniorenraad, bibliotheek en sportdienst
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	€ 500,00
Evaluatie/indicatoren	5 à 10 vormingen/jaar aanbieden of promoten

<b>Doelstelling 5</b>	<b>Leescultuur bij senioren stimuleren en digitale kloof overbruggen</b>
<i>Actiepunt 23</i>	<i>Maandelijks bezoek RVT Kaprijke + Lembeke door personeelslid bibliotheek</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Bibliotheek
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag activiteiten registratie
<i>Actiepunt 24</i>	<i>Verteluurkje in RVT Kaprijke + Lembeke 3x/jaar</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Bibliotheek
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag activiteiten
<i>Actiepunt 25</i>	<i>Boekendienst aan huis door vrijwilligers uit buurt</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Bibliotheek
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag activiteiten

<b>Doelstelling 6</b>	<b>Opstarten werking dienstencentrum</b>
<i>Actiepunt 26</i>	<i>Opstarten activiteiten 1 jaar na ingebruikname nieuwbouw RVT</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW en ouderenverenigingen
Termijn/periode	2011
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Organisatie activiteiten
<i>Actiepunt 27</i>	<i>Aanvulling op de thuiszorg in stand houden: maaltijddienst, personenalarmtoestellen,...</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie van de dienstverlening

<b>Doelstelling 7</b>	<b>Stimuleren participatie van senioren</b>
<i>Actiepunt 28</i>	<i>Omvorming van seniorencomité tot seniorenraad ten laatste voorjaar 2008 en hierbij de sociale en culturele verenigingen betrekken</i>
Coördinatie	Gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Seniorenconsulente
Termijn/periode	2008
Kosten/financiering	€ 500,00: subsidie, vergoeding voorzitter en secretaris
Evaluatie/indicatoren	Adviesverstrekking en initiatieven
<i>Actiepunt 29</i>	<i>Aandacht voor deelname van senioren in feestcomités, verenigingen, clubs en gemeentelijke raden</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Schepen van feestelijkheden en senioren
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	- Deelname van senioren in de besturen van feestcomités, verenigingen en clubs, gemeentelijke raden

<b>Doelstelling 8</b>	<b>Contact tussen jong en oud stimuleren.</b>
<i>Actiepunt 30</i>	<i>Grootouders betrekken bij school</i>
Coördinatie	Gemeente en lagere scholen
Betrokken instanties	Schepen onderwijs, Schepen senioren en scholen van de gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten
<i>Actiepunt 31</i>	<i>Jeugdbeweging: stimuleren van activiteiten die kinderen en leiding in contact brengen met Kaprijkse volkscultuur en de personen die deze dragen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Schepen jeugd, jeugdbewegingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten
<i>Actiepunt 32</i>	<i>Met jeugddienst activiteiten uitwerken voor tieners</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Schepen jeugd, jeugddienst
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten
<i>Actiepunt 33</i>	<i>Voorleesweek; grootouders – kleinkinderen samen naar boekenbeurs</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Bibliotheek en scholen van de gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten

### 3.5. Gehandicaptenbeleid

#### 3.5.1. Inleiding

Het OCMW van Kaprijke kent een mantelzorgtoelage toe aan personen die op vrijwillige en onbezoldigde basis een “zorgbehoevende persoon” verzorgen. Hiermee wil het bestuur het werk honoreren van de mantelzorger die op een zeer intense manier en permanent instaat voor de verzorging van een zorgbehoevende persoon, zodat deze zo lang mogelijk thuis kan blijven wonen.

Het OCMW van Kaprijke wil de personen met een handicap ondersteunen en kent daarom een toelage toe aan ouders van een gehandicapt kind en personen met een handicap.

Er wordt extra aandacht geschonken aan de toegankelijkheid van gebouwen en infrastructuur en dit zowel van private woningen, gemeentelijke projecten als van de lokale middenstand.

#### 3.5.2. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 9</b>	<b>Financiële ondersteuning van gehandicapten en inwoners die hulp bieden aan zorgbehoevenden.</b>
<i>Actiepunt 34</i>	<i>Toelage gehandicapten</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	€ 15.000,00
Evaluatie/indicatoren	Registratie van het aantal uitbetaalde toelagen
<i>Actiepunt 35</i>	<i>Mantelzorgtoelage</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	€ 3.000,00
Evaluatie/indicatoren	Registratie van het aantal uitbetaalde toelagen

<b>Doelstelling 10</b>	<b>Toegankelijkheid voor personen met een handicap</b>
<i>Actiepunt 36</i>	<i>Deelname vertegenwoordiger seniorenraad aan stuurgroep dorpskernvernieuwing en andere openbare projecten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en seniorenraad
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Deelname aan stuurgroep
<i>Actiepunt 37</i>	<i>Bij bouwprojecten advies over toegankelijkheid vragen aan seniorenraad</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en seniorenraad
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Aantal gevraagde adviezen
<i>Actiepunt 38</i>	<i>Belonen van zelfstandigen die zorgen voor goede toegankelijkheid door organiseren wedstrijd</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Zelfstandigen
Termijn/periode	1 x in deze legislatuur
Kosten/financiering	€ 750,00
Evaluatie/indicatoren	Uitreiken prijs / aantal deelnemers

<b>Doelstelling 11</b>	<b>Integratie gehandicapten bevorderen</b>
<i>Actiepunt 39</i>	<i>Integratie gehandicapten in verenigingsleven stimuleren</i>
Coördinatie	Seniorenraad, OCMW
Betrokken instanties	Verenigingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Deelname gehandicapten aan activiteiten

### 3.6. Gezondheidsbeleid

#### 3.6.1. Inleiding

Een goede gezondheid is van belang om in onze maatschappij sociaal en economisch goed te kunnen functioneren. Het is eigenlijk het resultaat van een balans tussen wonen, welzijn en zorg. Welke rol heeft het lokale bestuur van Kaprijke in het optimaliseren van de gezondheid van de burger?

Gezondheidszorg omvat de curatieve gezondheidszorg, de preventieve gezondheidszorg, gezondheidsbevordering en –bescherming. De minste interventiemogelijkheid heeft het lokale bestuur rond de curatieve gezondheidszorg, de meeste rond het deelterrein gezondheidsbescherming:

1. Gezondheidsbescherming: maatregelen waarmee voorkomen wordt dat de mens in contact komt met voor zijn gezondheid schadelijke stoffen en omstandigheden. Dit beleid richt zich vooral op de fysieke omgeving. Er is hier sprake van facetbeleid op deelgebieden als verkeersveiligheid, milieubeleid, lokaal huisvestingsbeleid en sociale veiligheid. Voorbeeld is een rookverbod in openbare ruimten.
2. Gezondheidsbevordering: gedragsbeïnvloeding via communicatie gericht op de bevordering van gezond gedrag in een gezonde omgeving. Het lokaal bestuur beschikt op dit terrein over een aantal sturende bevoegdheden via o.a. de financiering van sociaal-culturele voorzieningen, jeugd-ouderen- en sportbeleid.
3. Preventieve gezondheidszorg: het betreft hier het voorkomen van ziekten en het bevorderen van gezond gedrag en leefstijl. Het lokaal bestuur kan hierin sturend optreden door vooral aandacht te besteden aan huisvesting, ongevallenpreventie en bevordering van sociale samenhang. Verder kan het lokaal bestuur partners werkzaam rond gezondheidszorg samenbrengen.
4. Curatieve gezondheidszorg: deze zorg is gericht op behandeling, verpleging en verzorging van zieken. Deze zorg wordt geboden door de medische professionele en particuliere instellingen zoals het ziekenhuis en de thuiszorg. Het lokaal bestuur heeft de verantwoordelijkheid voor een goede bereikbaarheid van de voorzieningen en voor een goed kwaliteitsniveau van de zorg. Via haar regiefunctie tracht zij dit te realiseren, door met de partijen tot werkafspraken te komen, afstemmingsprojecten te stimuleren of initiatieven te steunen die de deskundigheid van zorgverleners willen bevorderen.

Voor een stuk van de curatieve gezondheidszorg dienen inwoners van het grondgebied van Kaprijke doorverwezen te worden (geen ziekenhuis). Voor andere zorgverlenende taken is er Kaprijke een ruim aanbod (thuiszorg, bejaardenzorg, enz).

Bovenstaande items maken stuk voor stuk deel uit van een lokaal sociaal beleid want een goede gezondheid maakt deel uit van het algemeen welzijn van een persoon. Lokaal gezondheidsbeleid omvat dan ook het voorbereiden, opmaken en uitvoeren van alle regelgeving, aanbod en interventies die het

behoud of de bevordering van de gezondheid van alle burgers in de gemeente kunnen beïnvloeden en die onder de bevoegdheid van het lokale bestuur vallen. Optimaal omvat dit beleid:


1. zowel elementen van ziektepreventie (b.v. griepvaccinatie, bevorderen van borstkankerscreening) als van gezondheidsbevordering (b.v. tabakpreventie).
2. het beter toegankelijk maken van de aanwezige, of in de omgeving aanwezige, gezondheidszorg voor iedereen
3. met bijzondere aandacht voor moeilijk bereikbare doelgroepen.

De LOGO's, wat staat voor Lokaal Gezondheidsoverleg, zijn het forum bij uitstek voor het lokale bestuur in de aandacht voor de gezondheid van de burger. De LOGO's ontstonden in 1997. Aan de basis lag het besluit van de Vlaamse Regering m.b.t. de gezondheidspromotie. Een LOGO is een samenwerkingsverband voor lokaal en regionaal gezondheidsoverleg. Er bestaan 26 LOGO's in Vlaanderen.

LOGO Meetjesland vzw heeft dus als algemene opdracht in het licht van de zes Vlaamse gezondheidsdoelstellingen om partners te ondersteunen, op elkaar af te stemmen en te stimuleren op het domein van ziektepreventie en gezondheidsbevordering.

De zes Vlaamse gezondheidsdoelstellingen, gebaseerd op wetenschappelijk onderzoek en na consultaties met het werkveld, zijn er om de praktijk inzake preventieve gezondheidszorg beter te sturen.

De eerste vijf doelstellingen werden in 1998 geformuleerd en ondertussen geüpdatet. In 2002 werd er na een gezondheidsconferentie een zesde gezondheidsdoelstelling over de preventie van zelfdoding aan toegevoegd. Deze laatste werd 'van kracht' in 2007. De zes Vlaamse gezondheidsdoelstellingen luiden.

- 
- Daling van het aantal rokers zowel bij mannen als bij vrouwen en specifiek bij jongeren.
  - Vermindering van de consumptie van vetrijke voeding zowel bij mannen als bij vrouwen ten voordele van meer vetarme en vezelrijke voeding.
  - Meer doelmatigheid in de borstkankerscreening in de doelgroep van vrouwen tussen de 50 en 69 jaar.
  - Betere preventie van dodelijke ongevallen in de privésfeer.
  - Betere preventie van infectieziekten door verhoging van de vaccinatiegraad.
  - De sterfte door zelfdoding bij mannen en vrouwen moet tegen 2010 verminderd zijn met 8% t.o.v. 2000. Subdoelstelling: daling van het aantal zelfmoordpogers en depressiegevallen.

De rol van het lokaal bestuur kan zowel een regiefunctie zijn als een uitvoerende.

Onder de regiefunctie verstaan we dat het lokaal bestuur een coördinerende rol voor het behoud en de bevordering van de gezondheid van inwoners opneemt door partners te stimuleren en door te faciliteren. Via de regiefunctie kan het lokaal bestuur zorgen voor afstemming en bevordering van het zorgaanbod. Daarnaast kan het lokaal bestuur een uitvoerende rol opnemen en zelf acties en projecten opzetten en maatregelen nemen waar nodig.

Het lokaal gezondheidsbeleid is uiteindelijk gericht op het behoud of verbetering van de gezondheid van de inwoners en op het wegwerken van gezondheidsverschillen tussen groepen van de bevolking.

### 3.6.2. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 12</b>	<b>Actief meewerken aan het behoud en de bevordering van de gezondheid van iedere inwoner, met speciale aandacht voor de kansengroepen</b>
<i>Actiepunt 40</i>	<i>Meewerken aan de realisatie van Vlaamse gezondheidsdoelstellingen door de projecten van o.a. Logo Meetjesland te ondersteunen:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>fruitproject Tutti Frutti voor leerlingen lager onderwijs</i></li> <li>- <i>tabakspreventie voor alle burgers</i></li> <li>- <i>maximaal aansporen van vrouwen tussen 50 en 69 jaar om elke twee jaar een screeningsmammografie te laten nemen</i></li> <li>- <i>valpreventie bij 65-plussers door het verankeren van een aantal valremmende acties</i></li> <li>- <i>griepvaccinatiecampagne: doelgroep 65-plussers en risicopatiënten</i></li> <li>- <i>preventie rond CO-intoxicatie</i></li> <li>- <i>binnenluchtkwaliteit in privé</i></li> <li>- <i>zelfmoordpreventie</i></li> </ul>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Logo Meetjesland – verenigingen – huisartsen - mutualiteiten
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie van de gevoerde campagnes en meting van het resultaat
<i>Actiepunt 41</i>	<i>Belang van beweging promoten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst van de gemeente – sportverenigingen - sportraad
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag ondernomen acties
<i>Actiepunt 42</i>	<i>Gezondheid promoten in het jeugdwerk door dit thema op te nemen in het jeugdwerkbeleidsplan</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Jeugddienst gemeente - jeugdraad
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Jaarlijks werkingsverslag jeugdwerk
<i>Actiepunt 43</i>	<i>Werken aan drugspreventie</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Jeugddienst gemeente - jeugdraad - OCMW - Lokaal drugsoverleg Meetjesland – dienst sociale politie van de zone
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslaggeving Lokaal drugsoverleg Meetjesland

### 3.7. Kinderopvang

#### 3.7.1. Inleiding

In Kaprijke zijn er momenteel 8 onthaalouders aangesloten bij de dienst voor opvanggezinnen, 1 zelfstandige onthaalouder en een mini-crèche. Ook is er in beide deelgemeenten buitenschoolse kinderopvang georganiseerd door het gemeentebestuur. Opvang voor zieke kinderen wordt vooral georganiseerd door de mutualiteiten (zie inventaris).

Uit contacten met ouders die nood hebben aan kinderopvang blijkt dat er een tekort is aan dagopvang. Alle onthaalouders en de minicrèche zijn volzet en werken met wachtlijsten. Ook in de buitenschoolse kinderopvang is er (vooral naschools) overcapaciteit. Aangezien er voor de komende jaren een woonuitbreiding (zie 3.8 Wonen, huisvesting en open ruimte) voorzien is in beide deelgemeenten, zal een investering in bijkomende ruimte voor de buitenschoolse kinderopvang overwogen worden.

Aangezien kandidaat onthaalouders vooral afgeschrikt worden door het administratieve deel van het opstarten van een opvangvoorziening kan de gemeente hierin praktisch, administratief of financieel ondersteuning bieden.

De tarieven voor de buitenschoolse kinderopvang worden vastgelegd door de gemeenteraad binnen de normen van Kind & Gezin. Er wordt door de gemeente ook een sociaal tarief ingevoerd als de financiële situatie van de ouders daartoe aanleiding geeft. In deze situatie betalen de ouders de helft van het normale opvangtarief. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de (kans)armoedesituatie van het gezin daartoe aanleiding geeft, kan het college van burgemeester en schepenen zelfs gratis kinderopvang toestaan. Het college van burgemeester en schepenen beslist over het toekennen van een sociaal tarief op basis van een individueel administratief dossier dat jaarlijks geëvalueerd wordt.

Het in kaart brengen van alle buitenschoolse activiteiten voor kinderen en het bekendmaken van de babysitdiensten, doelstellingen vooropgesteld in het vorig lokaal sociaal beleidsplan, werden verwezenlijkt. Jaarlijks bundelen de sportdienst, jeugddienst, kinderopvang en eventueel de bibliotheek hun activiteiten voor de zomervakantie in een zomerbrochure.

Alle adressen betreffende kinderopvang: onthaalouders, buitenschoolse kinderopvang, opvang zieke kinderen, babysitdienst en speelplein staan op de website van het gemeentebestuur Kaprijke.

#### 3.7.2. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 13</b>	<b>Kwaliteit buitenschoolse kinderopvang garanderen door te werken aan het probleem van overbezetting (op korte termijn)</b>
<i>Actiepunt 44</i>	<i>Samenwerking met de fit en fun (naschoolse sport)</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Kinderopvang en sportdienst
Termijn/periode	Tot de uitbreiding van de ruimte voor kinderopvang
Kosten/financiering	Zelfbedruipend
Evaluatie/indicatoren	Soms nefast voor de sportactiviteiten: kinderen zijn niet gemotiveerd Is slechts een tijdelijke oplossing!
<i>Actiepunt 45</i>	<i>Aanbieden van huiswerktoezicht in een lokaal buiten de opvang</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Kinderopvang en school
Termijn/periode	Tot de uitbreiding van de ruimte voor kinderopvang
Kosten/financiering	Gemeente voor eventueel extra elektriciteitsverbruik, verwarming, ...
Evaluatie/indicatoren	Is huiswerktoezicht de taak van de kinderopvang?

<b>Doelstelling 14</b>	<b>Kwantiteit en kwaliteit kinderopvang garanderen door te werken aan het probleem van overbezetting in de kinderopvang en het tekort aan dagopvang bij onthaalouders (op lange termijn)</b>
<i>Actiepunt 46</i>	<i>Eventuele uitbreiding kinderopvang</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Kinderopvang en minicrèche
Termijn/periode	Tegen 2012
Kosten/financiering	Kosten kunnen opgenomen worden in begroting
Evaluatie/indicatoren	Aandacht van het gemeentebestuur voor het tekort aan kinderopvang binnen de gemeente, project opnemen in de begroting
<i>Actiepunt 47</i>	<i>Ondersteuning van onthaalouders en kandidaat onthaalouders door de gemeente</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Onthaalouders, gemeente, LOK
Termijn/periode	Tegen 2010
Kosten/financiering	Kosten kunnen opgenomen worden in begroting
Evaluatie/indicatoren	LOK zal voorstel om de onthaalouders te ondersteunen, voorleggen aan het gemeentebestuur

### **3.8. Wonen, huisvesting en open ruimte**

#### **3.8.1. Inleiding**

Vaststellingen uit de omgevingsanalyse:

- Kaprijke is een landelijke gemeente met een bevolkingsdichtheid van 182 inwoners per km<sup>2</sup>. In het Meetjesland is dit 230 per km<sup>2</sup>. Enkel de gemeenten Assenede met 155 inwoners per km<sup>2</sup> en Sint-Laureins met 88 inwoners per km<sup>2</sup> zijn dunner bevolkt dan Kaprijke.
- Sinds 1998 loopt het bewonersaantal van Kaprijke geleidelijk aan terug. Om terug licht te stijgen vanaf 2006. In 1998 waren er 6.210 inwoners, in 2005 is dit gedaald naar 6.069 en in 2007 gestegen naar 6.168. In de gemeenten van het Meetjesland is de bevolkingsaan-groei tussen 2003 en 2006 positief, met uitzondering van Waarschoot en Zomergem.
- In 2001 telde Kaprijke 2.299 woningen. Dit is 8 % meer dan in 1991. In het Meetjesland was dit groeipercentage 11,3 %, in Oost-Vlaanderen 9,5 % en in Vlaanderen 9,8 %.
- Wat het aantal woningen met bad, wc en cv betreft zien we in Kaprijke tussen 1991 en 2001 een flinke stijging maar toch blijven het Meetjesland, Oost-Vlaanderen en Vlaanderen beter scoren.
- Tussen 1991 en 2001 neemt het aantal eigenaars toe en daalt het aantal huurders. In Kaprijke is het aantal huurders kleiner dan in de regio en het aantal eigenaars groter.
- In 2001 bedraagt in Kaprijke het aantal woningen met een huurprijs van minder dan € 250 36,90 %. Dit ligt hoger dan in het Meetjesland, Oost-Vlaanderen en Vlaanderen. Het aandeel woningen met een huurprijs tussen € 205 en € 500 is in Kaprijke 51,90 %. Dit is lager dan in het Meetjesland, Oost-Vlaanderen en Vlaanderen. Het aandeel woningen met een huurprijs van meer dan € 500 is in Kaprijke 11,20 %. Dit is meer dan in het Meetjesland en Oost-Vlaanderen en minder dan in Vlaanderen.

Het OCMW heeft een samenwerkingsovereenkomst met de Woonwijzer en het Sociaal Verhuurkantoor Meetjesland. De zitdag van de Woonwijzer voor adviesverstrekking vindt plaats bij de gemeente. In de zitting van 12/5/2005 van de OCMW-raad en van 26/5/2005 van de gemeenteraad, werd op vraag van de Woonwijzer Meetjesland, de engagementsverklaring inzake het gemeentelijk woonbeleid goedgekeurd. Hierin engageren het gemeentebestuur en het OCMW zich om een gemeentelijk woonbeleidsplan op te maken, zich in te zetten voor het realiseren van de intergemeentelijke doelstellingen opgenomen in het woonkader en het op gang brengen van lokaal woonoverleg.

De startvergadering van het lokaal woonoverleg vond plaats op 17 oktober 2005 met vertegenwoordigers van de gemeente, het OCMW en de Woonwijzer Meetjesland. Het doel is om beleidsvoorbereidend te werken en het gemeentelijk woonbeleidsplan op te maken.

Het aandeel sociale huurwoningen in Kaprijke is zeer laag. Nu is het aandeel sociale woningen in Kaprijke 1,9 % en het streefdoel is om tot 5 % te komen. Om dit aandeel te verhogen worden een aantal initiatieven genomen door de verschillende sociale huisvestingsmaatschappijen.

Hierna volgt een overzicht van de geplande projecten op het gebied van sociale huisvesting en andere gemeentelijke woonprojecten:

- de Meetjeslandse bouwmaatschappij zal op korte termijn in het centrum van Lembeke 5 sociale huurappartementen bouwen. Het betreft een vervangingsniewbouw waarvoor de stedenbouwkundige vergunning is afgeleverd.
- de Volkshaard zal in Lembeke-Dorp 13 sociale appartementen bouwen. Het betreft een vervangingsniewbouw waarvoor de stedenbouwkundige vergunning is afgeleverd.
- de Volkshaard is gestart met de administratieve procedure tot goedkeuring van een verkavelingsplan, binnen het goedgekeurd BPA 'Lembeke dorp'. De geplande verkaveling omvat de bouw van 122 wooneenheden in Lembeke (Aveschoot-Schampsstraat-Hauweelstraat) waarvan 48 koopwoningen, 54 sociale huurwoningen en appartementen en 20 kavels.
- In Kaprijke is nog een niet aangesneden woonuitbreidingsgebied gelegen tussen Zuidstraat-Kleine Zuidstraat-Voorstraat. Deze gronden zijn eigendom van enerzijds de sociale huisvestingsmaatschappijen Volkshaard en de Meetjeslandse bouwmaatschappij en anderzijds van een private bouwonderneming. Het is de bedoeling om samen te werken en in dit bouw dossier te streven naar een gedifferentieerde woningbouw. Het aansnijden van woonuitbreidingsgebied zal sterk moeten gemotiveerd worden en dient alleszins gefaseerd ontwikkeld te worden.
- Voor de herbestemming van de jongensschool in Lembeke heeft de gemeente besloten om er een woonerf van te maken. De oude gebouwen dienen gesloopt te worden. Het is echter de bedoeling om deze site op de private markt te verkopen aan een projectontwikkelaar nadat de gemeente zelf een inrichtingsvisie heeft uitgewerkt en een oplossing heeft gevonden voor de daar gehuisveste bibliotheek. Voor de opmaak van een inrichtingsplan zal de gemeente een ontwerpwedstrijd organiseren.
- Zowel het rusthuis van Kaprijke als Lembeke hebben nieuwbouwplannen. In Kaprijke heeft de Volkshaard plannen om aanleunwoningen te bouwen. Voor de herbestemming van het huidige rusthuis van Lembeke moet de visie nog ontwikkeld worden. Indien de herbestemming van de huidige gebouwen moeilijk haalbaar is dient de afbraak overwogen worden.
- De geplande gemeentelijke verkaveling Beukenlaan zal in bestuursperiode aangelegd en verkocht worden.

Er zijn twee grote trends: enerzijds de vergrijzing van de bevolking en anderzijds de uitdunning van de gezinnen. De gemiddelde gezinsgrootte is gedaald van 3,10 personen in 1981 naar 2,58 in 2004. Het aantal alleenstaanden neemt constant toe: 22 % is alleenstaand. Dit komt overeen met het cijfer van het Meetjesland.

### 3.8.2. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 15</b>	<b>Het aanbod van kwalitatieve en betaalbare woningen verhogen</b>
<i>Actiepunt 48</i>	<i>Verder zetten van het lokaal woonoverleg en opmaak en uitvoeren gemeentelijk woonbeleidsplan</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW, Woonwijzer, sociale huisvestingsactoren, sociaal verhuurkantoor
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Gemeentelijk woonbeleidsplan
<i>Actiepunt 49</i>	<i>Optimalisatie gemeentelijke woonpremies</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en Woonwijzer
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Evaluatie premies
<i>Actiepunt 50</i>	<i>Opvolging gescreende woningen die de gemeente en het OCMW verhuurt</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW en Woonwijzer
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag van de opvolging
<i>Actiepunt 51</i>	<i>Realisatie sociale woonprojecten in Lembeke in samenwerking met sociale huisvestingsmaatschappijen en opvolging van het geplande woonproject in Kaprijke</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW en Sociale huisvestingsmaatschappijen
Termijn/periode	2006-2007
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie voortgang projecten
<i>Actiepunt 52</i>	<i>Realisatie woon- en zorgcentra in Kaprijke en Lembeke Realisatie gemeentelijk dienstencentrum in WZC Lembeke</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW en WZC Sint-Vincentius Kaprijke
Termijn/periode	2009 - 2012
Kosten/financiering	Investeringsbudget
Evaluatie/indicatoren	Realisatie nieuw WZC

<b>Doelstelling 16</b>	<b>Werken aan een aantrekkelijke woon –en leefomgeving hierbij zijn zowel openbaar domein, mobiliteit en bewonersbetrokkenheid van belang</b>
<i>Actiepunt 53</i>	<i>Bewoners worden gehoord en betrokken bij belangrijke woon –en infrastructuurprojecten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	
<i>Actiepunt 54</i>	<i>Aandacht voor verfraaien publieke ruimte</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	
<i>Actiepunt 55</i>	<i>Toegankelijkheidsreglement voor Lembeekse bossen opstellen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst, eigenaars Lembeekse bossen
Termijn/periode	2008 – 2010
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	reglement
<i>Actiepunt 56</i>	<i>Verbeteren en verfraaien toegangszone en omgeving</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, horeca en omwonenden
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	
Evaluatie/indicatoren	Voortgang project
<i>Actiepunt 57</i>	<i>Verfraaiing van beide dorpskernen door verder te werken aan de dorpskernvernieuwing in beide deelgemeenten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	€ 700.000,00
Evaluatie/indicatoren	Opstarten volgende fase of verder werken aan dorpskernvernieuwing in Kaprijke en Lembeke

<b>Doelstelling 17</b>	<b>Stimuleren duurzaam bouwen en wonen</b>
<i>Actiepunt 58</i>	<i>Aandacht besteden aan duurzaam bouwen in eigen projecten</i>
Coördinatie	Gemeente en OCMW
Betrokken instanties	Gemeente, OCMW, Woonwijzer, sociale huisvestingsactoren
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	

<i>Actiepunt 59</i>	<i>Stimuleren energiebesparing</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en Woonwijzer
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besparing in klimaatwijken</li> <li>- Energieaudit in gemeentelijke gebouwen</li> <li>- Energiescans in woningen</li> </ul>

<b>Doelstelling 18</b>	<b>Levenslang wonen stimuleren</b>
<i>Actiepunt 60</i>	<i>Informatieverstrekking en advies</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en woonwijzer
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Promotiemateriaal
<i>Actiepunt 61</i>	<i>Premie uitwerken</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en woonwijzer
Termijn/periode	2008 - 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Reglement premie

### **3.9. Sport en cultuur**

#### **3.9.1. Inleiding**

Armoede is niet enkel een gebrek aan financiële middelen, maar is een netwerk van onderling verbonden uitsluitingen. Arbeid en opleiding zijn niet meer de enige hefboomen tot integratie. In een samenleving waar vrije tijd en steeds grotere rol speelt, is het stimuleren van integratie en ontplooiing op alle levensterreinen een belangrijke uitdaging geworden.

Elke gemeenschap, elke persoon heeft zijn of haar eigen (sport)cultuur (of culturen). Het sport- en cultuurbeleid dient dan ook op de bevolking in haar geheel en in al haar diversiteit te worden gericht.

De laatste jaren krijgt sport heel wat ‘nevenwerkingen’ toegeschreven: *‘Menselijke activiteit is gebaseerd op essentiële educatieve en culturele sociale waarden. Het is een factor van integratie, van deelname aan het sociale leven, van tolerantie, van aanvaarding van de verschillen en van de naleving van regels.’* (Europese Raad van Nice, 2000). Een integrerende functie is zeker weggelegd ten aanzien van het sportgebeuren binnen de maatschappelijke context.

#### **3.9.2. Het OCMW als belanghebbende bij het voeren van een lokaal sportbeleid en het opstellen van een sportbeleidsplan**

Het opstellen van een (sport)beleidsplan en het voeren van een sportbeleid moet in overleg gebeuren met alle belanghebbenden in het lokaal sportgebeuren. Zo heeft ook het OCMW een impact op het sportbeleidsplan of wordt erdoor beïnvloed. Het is immers belangrijk dat het OCMW samen met de andere gemeentelijke diensten betrokken wordt bij het uittekenen van het gemeentelijk sportaanbod.

In haar opdracht naar sport en cultuur heeft het OCMW een belangrijke troef in handen gekregen van de federale overheid, met name een subsidie voor de bevordering van de maatschappelijke participatie en de sociale, culturele en sportieve ontplooiing van de gebruikers van de dienstverlening van het OCMW.

#### **3.9.3. De gemeentelijke sportdienst als facilitator**

Het afgelopen decennium heeft het Kaprijks sportlandschap een enorme evolutie meegemaakt: de oprichting en uitbreiding van de sportdienst, de uitbreiding van de sportinfrastructuur op de gemeente, de optimalisatie van de werking van de sportdienst als scharnier in het Kaprijks sportlandschap, het bloeiende verenigingsleven binnen de sportsector...

De sportdienst ziet haar opdracht voornamelijk in volgende werkdomeinen:

- beheer van de sportinfrastructuur
- promotie van de sport in haar ruime betekenis aan een zo breed mogelijk publiek
- informatieverstrekker binnen het sportlandschap ten aanzien van alle ‘sport’actoren
- ondersteuning van sportverenigingen die de sport promoten en facilitator ten aanzien van de niet georganiseerde sporter

Dit alles vindt plaats vanuit het leidmotief van het ‘sport-voor-allen’ – beleid en in een geest van open dialoog met het concrete sportveld: een dynamisch en up-to-date sportbeleid waarbij door verschillende doelgroepen kwalitatief kan gesport worden in de daartoe meest gunstige omstandigheden.

Als partner van het OCMW in de uitvoering van een lokaal sociaal beleid ziet de sportdienst zich voornamelijk als facilitator teneinde de garantie te kunnen bieden van het recht tot deelname, bijdrage en opbouw van een (sociale) sportcultuur op de gemeente.

Aan de hand van onderstaande beleidsuitdagingen kunnen de partners deze visie kracht bijzetten:

- de fundamentele rol van (sport)cultuur in de samenleving erkennen
- wegnemen van de drempels ten aanzien van het sportaanbod
- verhogen van de samenwerking tussen de diverse sociaal – culturele platformen
- sensibiliseren en vormen

Bovenstaande operationele doelstellingen vloeien als cluster voort uit de strategische doelstelling ‘samen werken aan diversiteit en het optimaliseren van de toegankelijkheid binnen het gemeentelijk sportlandschap’. Deze uitdagingen passen volledig in de missie en visie die het OCMW zich stelt.

#### 3.9.4. Methodiek

Om te komen tot bovenvermelde doelstellingen - en de operationalisering ervan – werden de respectievelijke insteken vanuit het OCMW en vanuit de sportdienst gebundeld en geanalyseerd.

Hiertoe werd door de sportdienst het werkveld bevestigd. Enerzijds werd een inspraakmoment georganiseerd voor de diverse sportverenigingen, anderzijds werd een brede steekproef van de diverse doelgroepen bevestigd via enquête. Daarnaast vonden er tevens overlegmomenten plaats tussen de sportdienst en de verschillende diensten op de gemeente waarvan het raakvlak met betrekking tot ‘sport’ duidelijk was. (bijvoorbeeld jeugdinstelling, kinderopvang, ...). Ook tussen het OCMW en de sportdienst vond een dergelijk overleg plaats, waarbij vraag gesteld werd: “Wat kunnen beide dienstverlenende actoren voor elkaar betekenen en hoe kan de sportdienst als facilitator ingeschakeld worden?”

#### 3.9.5. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 19</b>	<b>Samen werken aan diversiteit en het optimaliseren van de toegankelijkheid binnen het gemeentelijk sportlandschap.</b>
<i>Actiepunt 62</i>	<i>Erkenning van de fundamentele rol van (sport)cultuur in de samenleving door sport een vaste plaats te geven binnen het domein van persoonlijk welzijn (sociale remediëring: wegwerken sociaal isolement)</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst, sportraad en OCMW
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Werkingsverslag erkende sportdienst, verslagen structurele overlegmomenten

<i>Actiepunt 63</i>	<i>Wegnemen van de drempels binnen het sportaanbod voor specifieke doelgroepen , met speciale aandacht voor:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>aard van het aanbod (inhoud, plaats...)</i></li> <li>- <i>deelnemersbijdragen</i></li> <li>- <i>directe informatieverspreiding ten aanzien van doelgroepen met (sport)armoede, waarbij het OCMW ook een infokanaal wordt</i></li> <li>- <i>intensifiëring en optimaliseren van seniorenwerking op ‘bewegingsvlak’</i></li> </ul>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst, sportverenigingen en OCMW
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Werkingsverslag erkende sportdienst, sportraad, OCMW
<i>Actiepunt 64</i>	<i>Verhogen van de samenwerking tussen de diverse sociaal – culturele platformen, via open communicatie, structurele overleg-momenten en planmatige aanpak (bvb komen tot geïntegreerde activiteitenkalender)</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst, sportclubs, OCMW, andere gemeentelijke diensten en verenigingen
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Werkingsverslag erkende sportdienst, sportraad, OCMW
<i>Actiepunt 65</i>	<i>Sensibilisatie van het werkveld (gebruikers en dienstverleners) en instaan voor specifieke vormingsmomenten ten aanzien van de sleutelfiguren en het personeel binnen het sociaal werkveld</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Sportdienst, sportraad, OCMW
Termijn/periode	2008-2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Werkingsverslag erkende sportdienst, sportraad, OCMW

<b>Doelstelling 20</b>	<b>Cultuur als hefboom voor een leefbare gemeente</b>
<i>Actiepunt 66</i>	<i>Intentie tot het in kaart brengen van de identiteit van de twee dorpskernen en verhogen van het identiteitsgevoel</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, cultuurraad en Streekplatform + Dorp in zicht
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Identiteitsfiche van Kaprijke en Lembeke
<i>Actiepunt 67</i>	<i>Samenwerking tussen groepen stimuleren door organisatie jaarlijks overleg tussen de verschillende adviesraden.</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	College van Burgemeester en Schepenen en de adviesraden
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag overlegvergadering

<i>Actiepunt 68</i>	<i>Nieuwe initiatieven bevorderen door:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>het toekennen van subsidie voor initiatieven buiten clubverband</i></li> <li>- <i>promotie van het Jeugd Actie Fonds</i></li> <li>- <i>promotie van de culturele projectsubsidies</i></li> <li>- <i>promotie van de feestcheques</i></li> </ul>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, verenigingen, feestcomités, ...
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie toegekende subsidies en cheques
<i>Actiepunt 69</i>	<i>Administratieve vereenvoudiging van reglement projectsubsidies en reglement uitleendienst</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Reglement
<i>Actiepunt 70</i>	<i>Belonen van samenwerking tussen verschillende verenigingen via bestaande subsidiekanalen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, verenigingen, feestcomités, buurtcomités
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Verslag samenwerkingsinitiatieven
<i>Actiepunt 71</i>	<i>Buurtinitiatieven bevorderen en promoten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, verenigingen, feestcomités, buurtcomités
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- registratie aantal uitgegeven feestcheques (is er stijging?)</li> <li>- opendeur initiatieven van verenigingen stijgen</li> <li>- registratie nieuwe buurtinitiatieven</li> </ul>
<i>Actiepunt 72</i>	<i>Plaatselijk talent aan bod laten komen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, verenigingen, feestcomités, buurtcomités
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- optreden lokale muziekgroepen</li> <li>- muziekschool</li> <li>- lokale kunstenaars</li> <li>- sportshows en kampioenenhuldiging</li> </ul>
<i>Actiepunt 73</i>	<i>Galerie stadhuis als cultureel ontmoetingspunt met nadruk op cultuur in de brede zin van het woord</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	€ 12.000 voor aankoop kunstwerk
Evaluatie/indicatoren	Oprichting beheersorgaan via budgethouderschap

<i>Actiepunt 74</i>	<i>Aanbieden van ruimer aanbod lezingen, concert. Structureren van organisatie galerie stadhuis</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten
<i>Actiepunt 75</i>	<i>Blijven stimuleren van vriendschapscharter tussen Vélaine-sur-Sambre – Sambreville en Kaprijke</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente Kaprijke en gemeente Sambreville
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie activiteiten

<b>Doelstelling 21</b>	<b>Toerisme promoten</b>
<i>Actiepunt 76</i>	<i>Optimaliseren en organiseren toeristische dienst – dienst vrije tijd</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, toerisme Meetjesland + toerisme Oost-Vlaanderen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	

<b>Doelstelling 22</b>	<b>Ruimte en lokalen voor verenigingen</b>
<i>Actiepunt 77</i>	<i>Organiseren overleg met verenigingen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Verenigingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Knelpunten- en behoeftennota

<b>Doelstelling 23</b>	<b>Participatie van kansarmen in verenigingen stimuleren</b>
<i>Actiepunt 78</i>	<i>Bekend maken socio-culturele subsidie van het OCMW bij verenigingen en diensthoofden gemeente</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW en verenigingen
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	€ 2.635
Evaluatie/indicatoren	Registratie uitgereikte premies

### 3.10. Veiligheid

#### 3.10.1. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 24</b>	<b>Curatieve maatregelen voor de bevordering van de veiligheid</b>
<i>Actiepunt 79</i>	<i>Verhelpen aan onveilige of storende situaties in het straatbeeld, b.v. putten, graffiti, sluikstorten, ...</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Mate van vordering taken technische dienst
<i>Actiepunt 80</i>	<i>Verhoogde inspanning voor onderhoud kerkwegels, fiets- en voetpaden, openbaar groen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Lijst uitgevoerde werken

<b>Doelstelling 25</b>	<b>Preventieve maatregelen voor de bevordering van de veiligheid</b>
<i>Actiepunt 81</i>	<i>Fiets- en autoregistratie promoten</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Aan bod komen in informatiekkanalen van gemeente en politie
<i>Actiepunt 82</i>	<i>Verkeersopvoeding bij de jeugd op school, in de jeugdbeweging en bij senioren stimuleren</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente, school en politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Informatiesessies door politie
<i>Actiepunt 83</i>	<i>Informatie over beveiliging van woningen overbrengen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Informatiemomenten door politie, verspreiding folders
<i>Actiepunt 84</i>	<i>Organiseren evacuatieoefeningen in RVT en serviceflats</i>
Coördinatie	OCMW
Betrokken instanties	OCMW, brandweer en externe preventiedienst
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Registratie oefeningen

<b>Doelstelling 26</b>	<b>Realiseren verhoogde verkeersveiligheid</b>
<i>Actiepunt 85</i>	<i>Doorvoeren van veiligheidsmaatregelen ten gevolge van komst op- en afrit expresweg</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en politie
Termijn/periode	Ten laatste 1 jaar na uitvoering werken
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Uitvoering veiligheidsmaatregelen
<i>Actiepunt 86</i>	<i>Opstellen veiligheidsmaatregelen in verkeersbeleidsplan met aandacht voor leesbare en herkenbare signalisatie</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente en politie
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Opmaak plan

### **3.11. Gelijke kansen**

#### 3.11.1. Meerjarenplan

<b>Doelstelling 27</b>	<b>Verdraagzaamheid en waardering voor diversiteit bevorderen</b>
<i>Actiepunt 87</i>	<i>Ontwikkelingssamenwerking dicht bij de bevolking brengen</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	Initiatieven opsommen
<i>Actiepunt 88</i>	<i>Inhaken op diversiteitscampagnes</i>
Coördinatie	Gemeente
Betrokken instanties	Gemeente
Termijn/periode	2008 – 2013
Kosten/financiering	Algemene kosten opgenomen in begroting/budget
Evaluatie/indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informatie in de inforekken van de Meetjesman</li> <li>- Doorstromen van informatie naar verenigingen</li> <li>- Informatie via bibliotheek</li> </ul>

#### **4. PROTOCOL MET TAAKAFSPRAKEN EN SAMENWERKING TUSSEN GEMEENTE EN OCMW: SAMEN WERKEN AAN EEN GEÏNTEGREERD LOKAAL SOCIAAL BELEID**

##### **4.1. Samen aan welzijn werken**

De gemeente en het OCMW van Kaprijke komen overeen om voor de legislatuur 2008 – 2013 een geïntegreerd lokaal sociaal beleid te voeren. Daartoe worden volgende afspraken gemaakt:

Het welzijnsbeleid moet gedragen worden door OCMW én gemeentebestuur. Beide besturen engageren zich om gezamenlijk na te denken over het lokaal welzijnsbeleid en om samen, en niet naast of tegen elkaar, het lokale welzijnsbeleid vorm te geven.

Beide besturen hebben wettelijke taken inzake welzijn. Door gezamenlijk afspraken te maken en samen te werken, kan overlapping worden voorkomen, afstemming gerealiseerd en concurrentie tegen gegaan worden.

Om de samenwerking concreet gestalte te geven is de Voorzitter van het OCMW opgenomen in het College van Burgemeester en Schepenen en vormt het OCMW daar wekelijks een vast agendapunt. Beide besturen zullen zich inzetten voor een zo efficiënt mogelijke samenwerking. Voordat het meerjarenplan, het budget en de budgetwijziging voor advies aan het College van Burgemeester en Schepenen worden voorgelegd, zullen de ontwerpen besproken worden door een delegatie van de gemeente en het OCMW.

OCMW en gemeentebestuur maken concrete afspraken over de organisatie van het ambtelijk overleg tussen het personeel van beide besturen inzake voorbereiding en uitvoering van het lokaal welzijnsbeleid.

OCMW en gemeente maken concrete afspraken over de openbaarheid en de communicatie naar de burger omtrent het lokaal sociaal beleid. Daarbij scheppen zij een zo groot mogelijke duidelijkheid voor de burgers over de loketfunctie en de aanspreekbaarheid inzake welzijnsmateries van beide besturen.

Het gemeentebestuur erkent de coördinatietaak van het OCMW in het lokaal sociaal beleid. Het OCMW erkent dat het realiseren van een geïntegreerd lokaal sociaal beleid enkel lukt wanneer het gemeentebestuur in de gemeentelijke beleidsdomeinen de welzijnseffecten verrekent. Het gemeentebestuur engageert zich om in alle andere gemeentelijke beleidsdomeinen rekening te houden met de welzijnsaspecten en –effecten.

#### 4.2. Taakverdeling

Het gemeentebestuur en het OCMW kiezen samen voor de volgende specifieke taakverdeling tussen gemeente en OCMW.

Gemeente en OCMW nemen elk specifieke welzijnstaken op zich. De taken zijn complementair aan elkaar en worden in deze overeenkomst duidelijk afgebakend. OCMW en gemeentebestuur blijven gedurende de hele legislatuur overleg plegen. Het globale welzijnsbeleid wordt uitgetekend en bewaakt.

Het OCMW is het eerste aanspreekpunt voor de burger in verband met welzijn, maar verwijst door naar de gemeentelijke diensten voor die domeinen die de gemeente behartigt. De taakverdeling en het loket waar de burger voor welzijnsmateries terecht kan, worden duidelijk gecommuniceerd aan de burgers.

Over de volgende materies worden taakafspraken gemaakt:

OCMW	GEMEENTE
<b>1. Sociaal huis – één loketfunctie</b>	
* Eerste aanspreekpunt in verband met welzijn * Doorverwijzing naar gemeente voor domeinen die de gemeente behartigt * Doorverwijzing naar private en publieke welzijnsactoren uit regio	
<b>2. Maatschappelijke dienstverlening</b>	
<i>a) materiële hulpverlening</i>	
* recht op maatschappelijke integratie en leefloon * steunverlening * dringende hulpverlening	
<i>b) niet-materiële hulpverlening</i>	
* psycho-sociale begeleiding * erkende dienst voor schuldbemiddeling: budgetbeheer, schuldbemiddeling, collectieve schuldenregeling * begeleiding door seniorenconsulente * lokale adviescommissie gas, elektriciteit en water * oplaadpunt budgetmeters elektriciteit * administratieve hulp * gratis eerste juridisch advies	
<i>c) asielzoekers</i>	
* onthaal, opvang en steunverlening * lokaal opvanginitiatief	

OCMW	GEMEENTE
<b>3. Werkgelegenheid</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* sociale tewerkstelling: art. 60 §7 en activa</li> <li>* lokale werkwinkel: maatschappelijk werker voor begeleiding van de cliënten van de 5 deelnemende ocmw's</li> <li>* overeenkomst met kringloopcentrum voor sociale tewerkstelling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* lokale werkgelegenheid: PWA vzw</li> <li>* aanwerving personeel in diverse tewerkstellingsprogramma's: geco, activa, wep+</li> <li>* dienstenchequebedrijf</li> <li>* intergemeentelijke PWA</li> </ul>
<b>4. Senioren</b>	
<i>a) voorzieningen voor bejaarden</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* rusthuis-RVT, kortverblijf, dagverblijf, nachtverblijf</li> <li>* serviceflats</li> </ul>	
<i>b) ondersteuning thuiszorg</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* administratieve hulp en begeleiding door seniorenconsulente</li> <li>* warme maaltijden</li> <li>* personenalarmtoestellen</li> <li>* indicatiestelling zorgverzekering</li> <li>* participatie</li> <li>* uitbouw lokale dienstencentrumwerking</li> </ul>	
<i>c) uitkeringen voor bejaarden</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* aanvraag pensioenen</li> <li>* aanvraag inkomensgarantie voor bejaarden</li> <li>* aanvraag tegemoetkoming hulp aan bejaarden</li> <li>* administratieve hulp: o.a. bij aanvraag gratis openbaar vervoer</li> <li>* subsidies aan bonden voor gepensioneerden</li> </ul>
<b>5. Gehandicapten</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* administratieve hulp en begeleiding door seniorenconsulente</li> <li>* toelage gehandicapten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* aanvraag inkomensvervangende tegemoetkoming</li> <li>* aanvraag integratietegemoetkoming</li> <li>* aanvraag parkeerkaart</li> <li>* aanvraag blindenstok</li> <li>* administratieve hulp bij aanvraag sociale tarieven</li> <li>* subsidies aan bonden voor gehandicapten</li> </ul>
<b>6. Gezondheidsbeleid</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* vertegenwoordigd in Logo Meetjesland</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* vertegenwoordigd in Logo Meetjesland: o.a. ondersteuning campagne griepvaccinatie en borstkankerpreventie</li> </ul>

OCMW	GEMEENTE
<b>7. Gezin en jeugd</b>	
<i>a) gezinnen</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* ondersteuning</li> <li>* hulpaanvragen</li> <li>* noodhulp</li> <li>* mantelzorgtoelage</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* administratieve hulp bij aanvraag reductiekaart openbaar vervoer</li> <li>* subsidies aan gezinsbonden</li> </ul>
<i>b) jongeren</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* algemeen: doorverwijzing</li> <li>* begeleiding naar tewerkstelling</li> <li>* integratiecontracten voor jongeren met recht op leefloon</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* jeugdconsulent</li> <li>* subsidies aan jeugdverenigingen</li> </ul>
<i>c) Kinderen</i>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* organisatie buitenschoolse kinderopvang</li> <li>* subsidies schoolzwemmen en middagbewaking</li> <li>* geboortepremies</li> <li>* registratie poliovaccinatie zuigelingen</li> </ul>
<b>8. Wonen en huisvesting</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* noodwoning</li> <li>* overeenkomst met woonwijzer</li> <li>* overeenkomst met sociaal verhuurkantoor</li> <li>* overeenkomst met huurdersbond</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* premie klein comfort</li> <li>* lokale adviesverstrekking door woonwijzer</li> <li>* lidmaatschap diverse sociale bouwmaatschappijen</li> <li>* goedkeuring verkavelingsaanvragen sociale bouwmaatschappijen</li> <li>* inventarisatie leegstand en verwaarlozing gebouwen</li> </ul>
<b>9. Sport en cultuur</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* uitgebouwde sportdienst en infrastructuur</li> <li>* subsidies aan sportverenigingen</li> <li>* bibliotheek</li> <li>* galerie stadhuis</li> </ul>

Het OCMW houdt in haar werkwijze binnen alle domeinen toezicht op het gelijke kansenbeleid voor alle doelgroepen.

Indien op eenzelfde deelterrein beide besturen werkzaam zijn, wordt vastgelegd welk bestuur de eindverantwoordelijkheid heeft voor dat terrein, en wordt gedetailleerd omschreven wie binnen dat terrein welke taken heeft.

Niet toegewezen taken zijn voor het OCMW. In overleg tussen gemeente en OCMW kunnen, indien nodig, nieuwe toewijzingen gebeuren.

### **4.3. Financiën**

Het gemeentebestuur garandeert voldoende middelen voor het uitvoeren van de welzijnstaken toegewezen aan het OCMW.

Het OCMW krijgt van de gemeente jaarlijks in elk geval het bedrag zoals voorzien in het meerjarenplan, beperkt tot het bedrag voorzien in het budget.

Het OCMW en het gemeentebestuur maken afspraken over de verdeling van het Gemeentefonds: 8 % van het Gemeentefonds wordt door de Vlaamse regering rechtstreeks aan het OCMW gestort.

## **5. BESCHRIJVING VAN DE WIJZE WAAROP DE BEVOLKING EN DE LOKALE ACTOREN BIJ DE VOORBEREIDING VAN HET BELEIDSPLAN BETROKKEN WERDEN EN BIJ DE UITVOERING EN DE VOORTGANG VAN HET BELEIDSPLAN EN VAN HET LOKAAL SOCIAAL BELEID ZULLEN BETROKKEN WORDEN**

### **5.1. Betrokkenheid lokale actoren bij voorbereiding beleidsplan**

Bij de opmaak van het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2006-2007 speelde het overlegcomité gemeente - OCMW een belangrijke rol. Met ingang van januari 2007 is de voorzitter van het OCMW toegevoegd aan het college van burgemeester en schepenen en is het overlegcomité komen te vervallen. Tijdens de opmaak werd het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2013 regelmatig besproken door het college van burgemeester en schepenen en door de raad en het vast bureau van het OCMW. Er vonden diverse overlegmomenten plaats met lokale actoren:

- 12/9/2007: vergadering met de schepenen, secretaris en diensthoofden van de gemeente en voorzitter en secretaris van het OCMW. Er wordt een stand van zaken gegeven over de opmaak van de diverse beleidsplannen: sport, bibliotheek, jongeren, kinderopvang en lokaal sociaal beleidsplan.
- Bij de opmaak van de beleidsplannen sport, bibliotheek, jongeren en kinderopvang werden ook de lokale actoren geraadpleegd via enquêtes en gesprekrondes.
- 26/9/2007: overleg OCMW met Logo Meetjesland over het gezondheidsbeleid.
- 26/9/2007: overleg OCMW met schepenen senioren en seniorenconsulente over seniorenbeleid en gehandicaptenbeleid.
- 27/9/2007: overleg OCMW met sportdienst gemeente over sportbeleid.
- 1/10/2007: Lokaal Overleg Kinderopvang bespreekt de inventaris, visie, doelstellingen en actiepunten van de kinderopvang die zullen opgenomen worden in het Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008 – 2013.
- 9/10/2007: overleg OCMW met bibliotheek en kinderopvang gemeente over cultuur en kinderopvang.
- 15/10/2007: overleg OCMW met schepenen wonen en Wooncentrum Meetjesland over woonbeleid.
- 17/10/2007: seniorencomité bespreekt ontwerp lokaal sociaal beleidsplan 2008 - 2013

- 18/10/2007: overleg voorzitter OCMW met korpschef politiezone over veiligheid en sociale politie.
- 30/10/2007: overleg tussen vertegenwoordigers van gemeente en OCMW: bespreking protocol met taakafspraken en samenwerking tussen gemeente en OCMW
- 6/11/2007: bespreking met sociale dienst OCMW over sociaal huis, één loket functie en maatschappelijke dienstverlening.
- 7/11/2007: overleg OCMW met schepen tewerkstelling, cultuur, toerisme over deze beleidsdomeinen.

In het raadplegen van de lokale actoren uit de regio speelde het Regionaal Welzijnsoverleg Meetjesland (RWOM) een belangrijke rol. Het RWOM organiseerde diverse regiotafels en binnen het Leernetwerk lokaal sociaal beleid werden verschillende organisaties uitgenodigd:

- maart 2006: regionamiddag Lokaal Sociaal Beleid in het Meetjesland met Wijkcentrum De Kring, Vereniging waar armen het woord nemen, Wooncentrum Meetjesland, Kind en gezin, Oranje, ACW Gent – Eeklo en Logo Meetjesland.
- november 2006: leernetwerk: dienst welzijn van het provinciebestuur Oost-Vlaanderen over de mogelijkheden van GIS voor LSB-planning.
- november 2006: regiotafel rond thuiszorg met lokale en regionale thuiszorgactoren: CM Meetjesland, Ovosit, Bond Moyson, Liberale mutualiteit, Wit-Gele kruis, Netwerk psychiatrische thuiszorg Meetjesland, Familiezorg Oost-Vlaanderen, Solidariteit voor het gezin, ...
- november 2006: leernetwerk: Centrum Basiseducatie Meetjesland: geletterdheid en kansengroepen in LSB-plan.
- maart en mei 2007: Samenlevingsopbouw Oost-Vlaanderen: grondrechtenboom: participatie diverse kansengroepen.
- mei 2007: Kind en gezin: integratie van lokaal plan kinderopvang in LSB-plan.
- mei 2007: Provinciaal steunpunt lokaal overleg en vroeg interventie: opname problematiek middelen misbruik in LSB-plan.
- oktober 2007: Dienst welzijn van het Provinciebestuur Oost-Vlaanderen: regionaal vormingsmoment rond het gebruik van de sociale kaart voor de ondersteuning van de doorverwijsfunctie in de Sociale huizen/OCMW's in het Meetjesland.
- oktober 2007: leernetwerk: OCMW Harelbeke over digitaal sociaal huis en productencatalogus OCMW's en Logo Meetjesland over gezondheidsbeleid in LSB-plan.
- november 2007: regiotafel over nieuwkomers en migranten

## **5.2. Betrokkenheid lokale actoren bij uitvoering beleidsplan**

De verantwoordelijken van de gemeente en het OCMW zullen toezien op de uitvoering van de actiepunten opgenomen in het lokaal sociaal beleidsplan. Er zal een evaluatieformulier ontwikkeld worden waarop de acties geregistreerd worden. De uitvoering van het lokaal sociaal beleidsplan zal een agendapunt zijn op de raden waarin de lokale actoren vertegenwoordigd zijn.

Goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn in de zitting van 13/12/2007.

Goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 20/12/2007.

### Voor de gemeente:

De secretaris,

Karine Goegebeur

De burgemeester,

Filip Gijssels

### Voor het OCMW:

De secretaris,

Martine Matthijs

De voorzitter,

Jacques De Meyer