

Reglement inzake betoelaging jeugdwerkinitiatieven Kaprijke

Art. 1. Toelagen inzake het volgen van kadervorming

Art. 1.1. Binnen de betoelaging van de Vlaamse regering, volgens het decreet van 14 februari 2003 zal minimaal 5% van het voor de gemeente Kaprijke voorziene bedrag begroot worden voor de ondersteuning en betoelaging van kadervorming, ingericht door hiertoe door Afdeling Jeugd erkende jeugdorganisaties.

Art. 1.2. Wie als vrijwilliger actief is binnen het jeugdwerk van Kaprijke kan een aanvraag tot terugbetaling van gevolgde vormingsdagen met betrekking tot kadervorming indienen. Wie actief is in jeugdwerk buiten Kaprijke maar in Kaprijke woonachtig, kan een aanvraag tot terugbetaling indienen, indien hij geen gebruik kan maken van terugbetaling van kadervorming in de gemeente waar hij zich inzet.

Art. 1.3. De aanvragen worden ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen via de jaarlijkse subsidieaanvragen van de jeugdverenigingen. Bij twijfelgevallen kan het College terzake een advies vragen aan de jeugdraad.

De aanvragen bevatten een door de erkende jeugdorganisaties afgeleverd attest met vermelding van data, inhoud van de gevolgde kadervorming, kostprijs en identiteit van de persoon die de kadervorming volgde.

Art. 1.4. De tussenkomst in de betoelaging van de kadervorming bedraagt een vergoeding voor het volgen van één cursus met een maximum van 50 euro tussenkomst per persoon.

Indien deze subsidiepost een overschot vertoont, komt volgende kadervorming eveneens in aanmerking:

- meerdere cursussen of kaderdagen per persoon.

- meer dan 50 euro per cursus met een maximum van de kostprijs.

De betoelaging voor deze aanvullende cursussen wordt evenredig verdeeld onder het aantal aanvragen.

Art 1.5. Bij de aanvragen wordt de volgende periode in aanmerking genomen: van 1 september van het vorig kalenderjaar tot en met 31 augustus van het lopende kalenderjaar. De aanvragen worden uiterlijk 31 oktober ingediend. Het College van Burgemeester en Schepenen kent de bedragen toe.

Art. 1.6. Uitbetaling

Indiening attesten voor 31 oktober, uitbetaling ten laatste eind december.

Art. 2. Subsidiemogelijkheden voor jeugdbewegingen

Art. 2.1. Algemene voorwaarden

Om erkend te worden als jeugdbeweging moet men aan volgende punten voldoen :

- Werking hebben in fusiegemeente Kaprijke;
 - Aangesloten zijn bij een landelijke erkende koepelorganisatie;
 - Minimum 1 begeleider per 15 jongeren;
 - Minimum 15 dagdelen aan activiteiten per jaar aanbieden aan de leden en dit verspreid over het ganse jaar;
 - jaarlijks voor 1 maart aan het College van Burgemeester en Schepenen een ledenlijst voorleggen van het lopende werkjaar met vermelding van naam, adres en geboortedatum;
 - samen met de ledenlijst, jaarlijks een financieel verslag voorleggen aan het College van Burgemeester en Schepenen van het afgelopen werkjaar.
- Bij het voldoen aan deze voorwaarden , komt men in aanmerking voor een basistoelage van de gemeente. Deze bedragen worden ad nominatum ingeschreven in de lijst van niet-verplichte uitgaven die het jaarlijkse budget aan de gemeenteraad wordt voorgelegd. De uitbetaling gebeurt na de goedkeuring van het budget door de Provincie en wordt voorzien ten laatste 1 juni.

Art. 2.2. Bijkomende subsidiemogelijkheden volgens ledenaantal

De middelen van de Vlaamse Gemeenschap die via de opmaak van een jeugdbeleidsplan worden voorzien ter ondersteuning van het jeugdwerk, worden naar jeugdbewegingen toe via ondervermeld reglement verdeeld.

Art. 2.2.1. Verhoogd subsidiebedrag volgens ledenaantal

Art. 2.2.1.1. Tot 50 leden

Per begonnen schijf van 5 leden wordt 40 euro toegekend. Per vereniging kan op deze wijze bijgevolg maximum 400 euro worden toegekend. Eventuele restgelden van het voorziene bedrag gaan naar art. 2.2.1.2.

Art. 2.2.1.2. Meer dan 50 leden

Voor verenigingen met meer dan 50 leden wordt het voorziene bedrag evenredig verdeeld volgens het ledenaantal . Per vereniging kan in combinatie met art 2.2.1.1. maximaal 1 250 euro aan subsidies verkregen worden.

Art 2.2.2. Bijkomende subsidie jeugdbewegingen volgens puntensysteem

Voor jeugdbewegingen, jeugdhuizen en speelpleinwerking kunnen bijkomende subsidies verkregen worden volgens de behaalde punten op het hieronder vermeld puntenstelsel.

A. Communicatie

- Publicaties naar leden en/of ouders :
 - Huis-aan-huis bedeling in het werkingsgebied
 - Tijdschrift: 5 A4-pagina's; minstens 3 keer/jaar
 - Website/blog met recente activiteitenkalenderEr moet minstens aan 2 van de 3 communicatiepunten zijn voldaan om 10 ptn te scoren.
- Contact:
 - Contactavond, ouderavond, opendeurdag

Men ontvangt 5 ptn bij 2 contactavonden, 10 ptn bij 3 contactavonden

➤ Huisbezoek 10 ptn

B. Maatschappelijk participatie

- organisatie activiteiten m.b.t. milieu en/of afvalproblematiek 5p per act
- organisatie activiteiten met als hoofddoel verkeersveiligheid 5p per act
- minimaal verkeersveilig gedrag (dragen veiligheidsvestjes bij uitstappen op openbare weg, oversteken in groep voor en na activiteiten) 5p per act
- organisatie gemeenschappelijke activiteiten met andere verenigingen 5p per act
- organisatie activiteiten m.b.t. noord-zuid problematiek 5p per act
- organisatie activiteiten m.b.t. diversiteit (vb. aantonen dat je extra zaken onderneemt om personen met een handicap te houden in je jeugdvereniging) 5p per act
- deelname aan jeugdraadactiviteiten (min. 3 vrijw. /dagdeel) 10p per act
- deelname aan activiteiten van de koepelorganisatie 10p per act
- aanwezigheid jeugdraadvergaderingen (75% van de vergadering vertegenwoordiger aanwezig) 15p

C. Vorming

- uitnodigen van een externe deskundige 10 p per act
- leiding met attest van (jeugd) Rode Kruis, brandweerschool 3p/pers
- leiding met attest animator Afdeling Jeugd 4p/pers
- leiding met attest hoofdanimator Afdeling Jeugd 6p/pers
- leiding met attest instructeur Afdeling Jeugd 8p/pers
- leiding met attest hoofdinstructeur Afdeling Jeugd 10p/pers
- meer dan de helft van de leiding heeft een attest animator of hoger verdubbeling ptn

D. Bijzondere activiteiten

- organisatie kamp (min. 5 nachten/min. 50% van leden is dln) 30 ptn
 - organisatie ledenweekend (min. 2 nachten/min. 50% van de groep is dln) 5 ptn
- 5 ptn per weekend met max. van 20 ptn
- inloopactiviteiten (vb. act. om nieuwe groep voor te bereiden op toekomstige werking) 3 ptn/act.

Art. 2.2.3. Tussenkost Trein-tram-busvervoer

Voor de organisatie van activiteiten kunnen jeugdverenigingen, speelpleinwerkingen en jeugthuizen een tussenkost aanvragen voor het gebruik van trein-, tram-, en busvervoer.

Het aantal aanvragen wordt beperkt tot 3 verplaatsingen heen en terug per vereniging.

Het voorziene bedrag wordt verdeeld onder het aantal aanvragende verenigingen aan de hand van voorgelegde facturen en met een maximum van het factuurbedrag.

De aanvragen gebeuren per werkjaar: 1 september tot 31 augustus.

Art. 3. Subsidiemogelijkheden voor speelpleinwerkingen

Art. 3.1. Algemene voorwaarden voor subsidiëring

Om erkend te worden als speelplein moet men aan volgende punten voldoen :

- minimum 1 begeleider (ouder dan 15 jaar) per 20 kinderen
- minimum 30 dagdelen werking hebben van minstens 3 uur waarvan minimum 20 tijdens de grote schoolvakantie
- een gemiddeld bereik hebben van 60 kinderen
- een jaarverslag indienen met overzicht van aantal kinderen per dag, en een lijst met alle bereikte kinderen en een financieel verslag van de werking.

Art. 3.2. Bij het voldoen aan deze voorwaarden, komt men in aanmerking voor een basistoelage van de gemeente. Deze bedragen worden ingeschreven in de lijst van niet-verplichte uitgaven die bij het jaarlijkse budget aan de gemeenteraad wordt voorgelegd. De uitbetaling gebeurt mits de goedkeuring van het budget door de provincie en is voorzien ten laatste 1 juni.

Art. 3.3. Uit de middelen verdeeld via het jeugdbeleidsplan, wordt een forfaitaire toelage voorzien. De uitbetaling gebeurt na indienen van de nodige verslagen en is voorzien in december.

Art. 4. Subsidiemogelijkheden voor jeugthuizen

Art. 4.1. Gemeentelijke toelage

Jeugdverenigingen die voldoen aan de gemeentelijke erkenningscriteria voor jeugthuizen, kunnen een basistoelage krijgen indien aan de voorwaarden binnen de criteria wordt voldaan. Bij het voldoen aan deze voorwaarden, komt men in aanmerking voor een basistoelage van de gemeente. Deze bedragen worden ad nominatum ingeschreven in de lijst van niet-verplichte uitgaven die bij het jaarlijkse budget aan de gemeenteraad wordt voorgelegd. De uitbetaling gebeurt na de goedkeuring van het budget door de provincie en wordt voorzien ten laatste 1 juni.

Art. 5. Tussenkost voor de organisatie van fuiven door de jeugdwerkinitiatieven

Er wordt een tussenkost voorzien voor de organisatie van fuiven van jeugdwerkinitiatieven op het grondgebied Kaprijke. Voor de organisatie van één fuif heeft men recht op een tussenkost van 250 euro, voor de organisatie van twee fuiven heeft men recht op 375 euro. Volgende voorwaarden moeten voldaan zijn:

- de fuif moet plaatsvinden op het grondgebied Kaprijke.
- bij de jaarlijkse subsidieformulieren moet een affiche en een toegangkaart worden toegevoegd. Op deze affiche en toegangkaart moet het logo van het gemeentebestuur vermeld worden.
- de tussenkost kan niet hoger zijn dan de werkelijke kosten voor de organisatie van de fuif. Om deze reden moeten de nodige kostenbewijzen van het huren van de tent of zaal bijgevoegd worden.
- De fuif moet toegankelijk zijn voor iedereen.
- Als men fuif organiseert, moeten de buurtbewoners daarvan minstens schriftelijk op de hoogte gebracht worden.
- Er mag maximum één fuif per maand in dezelfde buurt worden georganiseerd.
- Er moet voldoende parkeergelegenheid voorzien worden door de organisator.

Deze tussenkost wordt op het einde van het werkjaar aangevraagd via de jaarlijkse subsidieformulieren.

Art 6. Procedure

Voor de berekening van de subsidies dienen de jeugdverenigingen uiterlijk 31 oktober de nodige gegevens met betrekking tot bovenvermelde voorwaarden aan het College van Burgemeester en Schepenen over te maken.

Het gemeentebestuur richt hiertoe een schrijven aan de verenigingen vóór 1 oktober.

Wie op 31 oktober zijn gegevens niet binnenbracht, wordt hiervan verwittigd en krijgt tot uiterlijk 15 november de kans om zich in orde te stellen. Na 15 november verliest men 50 % van het aandeel waarop men normaal gezien, bij tijdig binnenbrengen, had recht gehad. Wie zijn gegevens op 1 december niet binnengebracht heeft, verliest zijn aanspraak voor de volle 100 %. De uitbetaling gebeurt in de loop van december.

Art 7. Saldo middelen Jeugdbeleidsplan

De eventuele overschotten met betrekking tot de middelen van de Vlaamse Gemeenschap die kunnen resteren uit de diverse posten en rubrieken binnen dit reglement, worden verdeeld onder de jeugdwerkinitiatieven volgens het behaald aantal kwaliteitspunten voor dat werkjaar.